



RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Public Works and Government Services / Travaux
publics et services gouvernementaux
Kingston Procurement
Des Acquisitions Kingston
86 Clarence Street, 2nd floor
Kingston
Ontario
K7L 1X3
Bid Fax: (613) 545-8067

SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Public Works and Government Services / Travaux
publics et services gouvernementaux
Kingston Procurement
Des Acquisitions Kingston
86 Clarence Street, 2nd floor
Kingston
Ontario
K7L 1X3

Title - Sujet Solar Roller Blinds	
Solicitation No. - N° de l'invitation W0114-18PS46/A	Amendment No. - N° modif. 002
Client Reference No. - N° de référence du client W0114-18PS46	Date 2017-12-13
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$KIN-508-7333	
File No. - N° de dossier KIN-7-48144 (508)	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2017-12-20	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Weaver, Tammy	Buyer Id - Id de l'acheteur kin508
Telephone No. - N° de téléphone (613) 484-1809 ()	FAX No. - N° de FAX (613) 545-8067
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0114-18PS46
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0114-18-PS46

Amd. No. - N° de la modif.
A002
File No. - N° du dossier CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
KIN-7-48144

Buyer ID - Id de l'acheteur
KIN508

Les soumissionnaires présents à la visite obligatoire du siteJMC

The Shutter Professionals
Tradeworks Interiors Canada Corp
Floormaster
BOS Window Coverings Ltd.
Grand and Toy
The Deltic Group Inc
Waterfield Design
Buyer's Gallery Blinds Corp

Q1. Serait-il possible de placer temporairement un bac à ordure à chaque paire de bâtiments pour les stores mis au rebut?

R1. Oui, le placement temporaire des bacs à ordures par le fournisseur peut être fait à chaque emplacement. Le placement des bacs à ordures devra être pré-arrangé avec le client et les coûts associés seront payés par le fournisseur.

Q2. Les valances existantes doivent-elles être enlevées avec les stores?

R2. Oui, l'exigence est pour l'enlèvement et l'élimination de quatre cent quatre-vingt-quatre (484) anciens revêtements de fenêtre, Valances et quincaillerie.

Q3. L'enlèvement des stores et des valances existants peut laisser des trous et d'autres dommages esthétiques possibles sur le cadre de fenêtre et / ou le boîtier autour des fenêtres où les supports de montage ont été installés. La base s'occupera-t-elle de toute réhabilitation (remplissage des trous et peinture) qui pourrait être nécessaire?

R3. Il est demandé que l'enlèvement des recouvrements de fenêtres, de la draperie et de la quincaillerie installés actuellement soit effectué avec soin et respect pour les biens du gouvernement afin de s'assurer que les réparations et la peinture sont minimales. Les fournisseurs doivent s'assurer que des outils appropriés (forets / tournevis) sont utilisés pour enlever les stores verticaux, les cantonnières et le matériel installés afin de limiter les dommages. Toute retouche pour les trous et de peinture requis après l'installation sera effectuée par la section.

Q4. Les chambres seront-elles occupées pendant l'installation? Comment l'accès aux chambres vides / fermées sera-t-il organisé? L'accès à plusieurs pièces à la fois sera-t-il possible?

R4. L'accès à toutes les chambres sera organisé et surveillé par le représentant sur place du MDN au moment de l'installation. L'accès à plusieurs chambres sera possible.

Q5. Pourriez-vous s'il vous plaît confirmer la quantité et les mesures approximatives pour les bâtiments VB-06 et VB-07, car il y avait un écart au cours de la visite du site.

R5. Le total des stores requis pour le bâtiment VB06 est de 198. Le nombre total de stores requis pour le bâtiment VB07 est de 202. Voir la modification 002basis_de_paiement pour plus de détails.

Q6. Sur la feuille «Annexe» B «Base de paiement» ainsi que le plan du site que vous avez remis les bâtiments MB-54 et MB-55, 82 édifices totalisent un total de stores (564 stores pour les quatre bâtiments). Sur le document intitulé «Annexe» B «Base de paiement», l'amendement001basis_of_paymentenglish.xlsx indique qu'il n'y a que 42 stores dans chacun des bâtiments ci-dessus (un total de 484 stores pour les 4 bâtiments). Pourriez-vous préciser ce que c'est, 82 ou 42?

R6. Le plan du site qui a été distribué lors de la visite du site comportait les quantités incorrectes pour les bâtiments MB-54 et MB-55, la quantité correcte pour les bâtiments MB-54 et MB-55 est de 42 / bâtiment tel qu'indiqué à l'amendement 002basis_of_payment.

Q7. Veuillez confirmer que nous pouvons livrer les stores avant la date d'installation et les stocker sur place dans une pièce fermée à clé avant la date d'installation.

R7. Le client a confirmé que les stores peuvent être livrés, stockés sur place dans une pièce fermée à clé avant la date d'installation réelle. Il faut noter que le contrôle des clés de la salle d'entreposage resterait entre les mains du représentant du MDN.

Q8. Il y avait une chambre sans numéro au VB-07 au deuxième étage qui aurait pu être les chambres 254 ou 258? Est-ce que cela doit être inclus dans la citation? Si oui, combien y en a-t-il dans les 2 bâtiments?

R8. Le total des stores requis pour le bâtiment VB-07 est de 202, la répartition est indiquée dans l'amendement 002basis_of_payment

Q9. Les stores à rouleau sont-ils ouverts ou avec une valence? Si une valence est nécessaire quel style?

R9. Les stores à rouleau doivent être livrés avec un rouleau ouvert au sommet du store où le matériau est visible.

Q10. Un tissu composé à 70% de PVC et à 30% de polyester est-il commercialement acceptable?

R10. Non, les spécifications énumérées à l'annexe "A", 2.0 Exigence, 2.1 Exigences doivent être respectées pour maintenir la même norme / couleur de stores solaires installés aux Vivres et Logement de la BFC Kingston pour maintenir une consistance dans chaque bâtiment.

Q11. Il y a quelques entreprises situées en dehors de la ville. Est-il possible que des logements soient fournis sur la base?

R11. L'hébergement peut être fourni sur la base, mais le coût associé devra être payé par le fournisseur.

Q12. Y a-t-il une chance que nous puissions travailler plus tard que 3PM ou peut-être le week-end si prévu à l'avance?

R12. Comme le bâtiment implique des étudiants en résidence actuellement en cours, tout horaire supplémentaire interromprait leur horaire d'étude.

Annexe A 2.3 Contraintes 2. Peut être modifié pour se lire comme suit:

"L'installation, l'enlèvement et l'élimination ne peuvent être effectués que de 7h30 à 16h00. (HNE, ON) Du lundi au vendredi, sauf les jours fériés. "

Q13. Considéreriez-vous une barre inférieure légèrement différente qui est coordonnée et fonctionne aussi bien ou mieux que ce que vous avez actuellement sur vos fenêtres?

R13. Non, les spécifications énumérées à l'annexe "A", 2.0 Exigence, 2.1 Exigences doivent être respectées pour maintenir la même norme / couleur de stores solaires installés aux Vivres et Logement de la BFC Kingston pour maintenir une consistance dans chaque bâtiment.

Q14. Souhaitez-vous que nous fournissions un store avec notre devis?

R14. Non, conformément à la section 4.1.1 Évaluation technique de la demande de soumissions

"1. Le soumissionnaire doit fournir avec sa proposition la documentation et l'échantillon de couleur nécessaires pour appuyer et démontrer la conformité aux critères techniques obligatoires décrits à l'annexe «A» ci-jointe.

Q15. Est-ce que plusieurs pièces peuvent être ouvertes en même temps, de sorte que plus d'un travailleur puisse faire le travail en même temps. Exemple: l'aile d'un plancher pour que le travail puisse être complété efficacement.

R15. Oui

Q16. Est-ce que des attaches de chaîne seront nécessaires pour ce projet?

R16. Non, les spécifications énumérées à l'annexe «A», 2.0 Besoin, 2.1 Exigences sont les exigences requises.

Q17. Dans le bâtiment VB 06, la profondeur des montants est plus petite que celle de l'autre bâtiment, de sorte que les supports installés à l'intérieur font que le store s'installe un peu plus loin.

Souhaitez-vous toujours les stores installés à l'intérieur entre des montants, ou à l'extérieur montés sur le cadre?

Q17. La méthode d'installation préférée est que les stores sont montés sur le côté et la tête du montant en haut du cadre de la fenêtre, mais certaines pièces d'angle nécessitent une combinaison de montage à l'intérieur du montant et du cadre extérieur.

Q18. Dans les spécifications - Annexe A - 2.1 e) Finition - "Zenith". Pouvez-vous préciser quel est le composant de la finition? et quelle est la terminologie "zénith"?

R18. R18. Cette question a déjà été posée et répondu. Veuillez consulter l'amendement 001

https://buyandsell.gc.ca/cds/public/2017/11/09/e75d75d20cd3ec99a343dce021133541/A/BES.PROD.PW_KIN.B508.F7333.EBSU001.PDF