Public Works and Government Services Canada | Travaux publics et Services gouvernementaux Canada

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving
PWGSC
33 City Centre Drive
Suite 480C
Mississauga
Ontario
L5B 2N5
Bid Fax: (905) 615-2095

REQUEST FOR PROPOSAL
DEMANDE DE PROPOSITION

Proposal To: Public Works and Government Services Canada

We hereby offer to sell to Her Majesty the Queen in right of Canada, in accordance with the terms and conditions set out herein, referred to herein or attached hereto, the goods, services, and construction listed herein and on any attached sheets at the price(s) set out therefor.

Proposition aux: Travaux Publics et Services Gouvernementaux Canada

Nous offrons par la présente de vendre à Sa Majesté la Reine du chef du Canada, aux conditions énoncées ou incluses par référence dans la présente et aux annexes ci-jointes, les biens, services et construction énumérés ici sur toute feuille ci-annexée, au(x) prix indiqué(s).

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Public Works and Government Services Canada
Ontario Region
33 City Centre Drive
Suite 480
Mississauga
Ontario
L5B 2N5

Title - Sujet
Office Furniture

Solicitation No. - N° de l'invitation	**Date**
EQ754-182273/A	2018-01-02

Client Reference No. - N° de référence du client
EQ754-182273

GETS Reference No. - N° de référence de SEAG
PW-$TOR-008-7453

File No. - N° de dossier	**CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME**
TOR-7-40129 (008)	

Solicitation Closes - L'invitation prend fin
at - à 02:00 PM
on - le 2018-01-18

Time Zone
Fuseau horaire
Eastern Standard Time
EST

F.O.B. - F.A.B.
Plant-Usine: ☐ **Destination:** ☑ **Other-Autre:** ☐

Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:	**Buyer Id - Id de l'acheteur**
Leslie, Sandra	tor008

Telephone No. - N° de téléphone	**FAX No. - N° de FAX**
(905) 615-2069 ( )	( ) -

Destination - of Goods, Services, and Construction:
Destination - des biens, services et construction:
DEPARTMENT OF PUBLIC WORKS AND GOVERNMENT SERVICES CANADA
INAC
655 Bay Street
Toronto
Ontario
M5G 1E5
Canada

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	**Delivery Offered - Livraison proposée**
See Herein	

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur

Telephone No. - N° de téléphone
Facsimile No. - N° de télécopieur

Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print)
Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)

Signature **Date**

Canada

Table des matières

Section 1 – Invitation et directives à l'intention des soumissionnaires
Section 2 – Contrat subséquent comprenant la liste des biens et des services requis

Section 1 – Invitation et directives à l'intention des soumissionnaires

REMARQUE : Un seul contrat peut être attribué pour chaque catégorie de produit

Étape 1. Pour les paliers 2 et 3 seulement (pour le palier 1, passez à l'étape 2)

S'agit-il d'un marché de produits manufacturés particuliers? Dans l'affirmative, l'utilisateur désigné doit remplir et envoyer le formulaire de produits manufacturés particuliers à la DGA. Si le formulaire est approuvé, en conserver une copie au dossier et passer à l'étape 2.

Étape 2 ☒ Besoins concurrentiels ou ☐ non concurrentiels

Besoins concurrentiels :
Le soumissionnaire doit fournir les renseignements suivants APRÈS la date de clôture des soumissions, à la demande du Canada :

- Une ou plusieurs des justifications de prix suivantes :
  1. la liste de prix publiée courante, indiquant l'escompte, en pourcentage, offert au Canada;
  2. un double des factures payées pour des biens, ou des services, ou les deux (qualité et quantité semblables) vendus à d'autres clients;
  3. une ventilation du prix indiquant le coût de la main-d'œuvre directe, des matériaux obtenus directement et des articles achetés, les frais généraux propres aux services techniques et aux installations, les frais généraux globaux et administratifs, les coûts de transport, le bénéfice, etc.;
  4. toute autre pièce justificative demandée par le Canada.

Besoins non concurrentiels :

Le soumissionnaire doit fournir les informations suivantes avec sa soumission :

- Les renseignements demandés par le Canada dans l'annexe A de la présente.
- Une ou plusieurs des justifications de prix suivantes :
  1. la liste de prix publiée la plus récente, indiquant l'escompte, en pourcentage, offert au Canada;
  2. un double des factures payées pour des biens, ou des services, ou les deux (qualité et quantité semblables), vendus à d'autres clients;
  3. une ventilation du prix indiquant le coût de la main-d'œuvre directe, des matériaux obtenus directement et des articles achetés, les frais généraux propres aux services techniques et aux installations, les frais généraux globaux et administratifs, les coûts de transport, le bénéfice, etc.;
  4. toute autre pièce justificative demandée par le Canada.

Étape 3 ☐ **Marché général** ou ☒ **SAEA**

Modalités de l'invitation à soumissionner (IAS) :
La présente invitation à soumissionner (IAS) est publiée conformément à l'AMA du fournisseur pour du mobilier des postes de travail, qui fait partie de la série d'AMA établis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) et portant le numéro E60PQ-140003/PQ. Les modalités de l'AMA du fournisseur s'appliquent à la présente IAS et en font partie intégrante. Le soumissionnaire s'engage à respecter ces modalités, de même que celles de la présente IAS.

Le soumissionnaire doit fournir les informations suivantes AVEC sa soumission :

- Les renseignements demandés par le Canada dans l'annexe A à la présente.

Évaluation des soumissions

Invitation à soumissionner publiée par :	
Ministère, organisme ou société d'État de l'utilisateur désigné (utilisateurs désignés) : Personne-ressource pour l'invitation à soumissionner :	Voir la section 2, paragraphe 4,1 ci-dessous.
Date de clôture de l'invitation à soumissionner – Présentation d'une soumission : Les soumissions doivent être présentées à l'autorité contractante à la date et à l'heure indiquées ci-dessous.	
- Au plus tard à la date et à l'heure limites :	Voir la page 1 de la demande de soumissions
- À l'emplacement physique (le cas échéant)	Voir la page 1 de la demande de soumissions
Demandes de renseignements sur la demande de soumissions	
Sauf indication contraire dans la colonne adjacente, le soumissionnaire peut transmettre des demandes de renseignements au sujet de l'invitation à soumissionner à l'autorité contractante au plus tard deux jours ouvrables avant la date de clôture de celle-ci. Les demandes reçues après cette date limite pourraient rester sans réponse.	5 jours ouvrables

SECTION 2 – CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

1.	**Modalités du contrat**		
	Les modalités des parties 6A et 6C de l'AMA du fournisseur s'inscrivant dans la série E60PQ-140003/.../PQ s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.		
2.	**Exigences relatives à la sécurité** (s'applique si l'article a. ou b. est coché)		
2.1	Les exigences applicables relatives à la sécurité sont énoncées dans la Liste de vérification des exigences relatives à la sécurité qui figure à l'annexe B du présent contrat. L'entrepreneur doit satisfaire aux exigences de sécurité en respectant les modalités suivantes (l'article coché s'applique).		
	a.		**L'entrepreneur peut être accompagné; il n'est pas nécessaire de détenir une autorisation de sécurité.** Les membres du personnel de l'entrepreneur NE PEUVENT PAS ACCÉDER AUX LIEUX DE TRAVAIL NI RÉALISER LES TRAVAUX si des renseignements ou des biens PROTÉGÉS ou CLASSIFIÉS s'y trouvent, à moins qu'ils ne soient accompagnés d'un représentant du ministère ou de l'organisme pour lequel les travaux sont réalisés.
	b.		**Une autorisation de sécurité est exigée.** L'entrepreneur doit satisfaire aux exigences en matière d'autorisation de sécurité énoncées dans l'annexe B des présentes.
	c.	X	Le présent contrat ne s'assortit d'aucune exigence en matière de sécurité.
3.	**Besoin**		
3.1	L'entrepreneur doit effectuer les travaux énumérés à l'annexe A.		
4.	**Responsables**		
4.1	**Autorité contractante**		
	Nom :	Sandra Leslie	
	Titre :	Spécialiste en approvisionnement	
	Ministère, organisme ou société d'État :	Services publics et Approvisionnement Canada	
	Adresse :	33 promendate City Centre, piece 480C	

		Mississauga, ON. L5B 2N5
	Numéro de téléphone :	905-615-2069
	Numéro de télécopieur :	Sandra.leslie2@pwgsc-tpsgc,gc.ca
4.2	**Responsable du projet :** (À compléter lors de l'attribution du contrat]	
	Nom :	
	Titre :	
	Ministère, organisme ou société d'État :	
	Adresse :	
	Numéro de téléphone :	
	Numéro de télécopieur :	
	Courriel :	
4.3	**Représentant de l'entrepreneur**	
	Voir l'annexe A, tableau 9 ci-dessous.	
5.	**Paiement**	
	Mode de paiement	
	La case cochée s'applique. Si l'AMA de l'entrepreneur indique l'acceptation des paiements par carte de crédit, cette méthode pourrait être utilisée conjointement avec ce qui suit.	
		Paiement unique
	X	Paiements multiples
6.	**Contrat de défense. La présente clause s'applique si la case ci-dessous est cochée.**	
		Le contrat est un contrat de défense au sens de la *Loi sur la production de défense*, L.R.C. (1985), ch. D-1.

ANNEXE A
BESOIN et BASE DE PAIEMENT

1. Sélection de la catégorie

Le besoin comprend la (les) catégorie(s) de travaux suivante(s)

a. ☒ Catégorie 1 - Système de cloisons interraccordables et autostables

RÈGLE : Produit de rangement en métal
Les utilisateurs désignés peuvent acquérir des produits de rangement en métal qui font partie de la catégorie 1 lorsqu'ils sont combinés avec des cloisons interraccordables ou des systèmes autostables, et si le montant total de produits de rangement en métal représente moins de 20 % du besoin. Si cette règle ne s'applique pas, il faut utiliser la catégorie 3 en ce qui concerne les armoires métalliques de rangement faisant partie de cette catégorie.

☐ Catégorie 1 Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin se trouvent dans l'Annexe C de la présente invitation à soumissionner (les ajouts à l'énoncé du besoin doivent être approuvés par la Direction générale des approvisionnements)

b. ☒ Catégorie 2 – Tables ou bureaux autostables à hauteur réglable

RÈGLE : Catégories 1 et 2
Les catégories 1 et 2 peuvent être regroupées pour les besoins des paliers 2 et 3, lorsque les surfaces de la catégorie 2 constituent au plus 50 p. 100 du total des surfaces de travail.

☐ Catégorie 2 Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin se trouvent dans l'Annexe C de la présente invitation à soumissionner (les ajouts à l'énoncé du besoin doivent être approuvés par la Direction générale des approvisionnements)

c. ☒ Catégorie 3 – Classeurs et armoires de rangement métalliques

RÈGLE : Produits de rangement en hauteur
Il est acceptable d'indiquer la hauteur maximale des tours d'entreposage personnelles, des garde-robes et des armoires de rangement quand les produits requis doivent s'uniformiser à la hauteur de systèmes de cloisons faisant partie d'un inventaire existant. En ce qui concerne les éléments de rangement supplémentaires faisant partie du même besoin et n'étant pas intégrés dans un poste de travail existant à cloisons, il ne faut pas préciser la hauteur maximale, mais créer pour eux une inscription distincte à l'article 3 de la présente annexe.

La hauteur maximale du (des) produit(s) _____à l'article 3 de la présente annexe est _____.

☐ Catégorie 3 Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin se trouvent dans l'Annexe D de la présente invitation à soumissionner (les ajouts à l'énoncé du besoin doivent être approuvés par la Direction générale des approvisionnements)

d. ☒ Catégorie 4 – Produits autostables en placage de bois

☐ Catégorie 4 Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin se trouvent dans l'Annexe C de la présente invitation à soumissionner (les ajouts à l'énoncé du besoin doivent être approuvés par la Direction générale des approvisionnements)

e. ☒ Catégorie 5 – Équipements auxiliaires et appareils d'éclairage

☐ Catégorie 5 Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin se trouvent dans l'Annexe C de la présente invitation à soumissionner (les ajouts à l'énoncé du besoin doivent être approuvés par la Direction générale des approvisionnements)

f. ☒ Catégorie 6 – Locaux de soutien et espaces de collaboration

RÈGLE 1 : La catégorie 6 peut être divisée davantage par local ou par article semblable afin d'accroître ou de permettre la concurrence. Par « local », on entend un lieu disponible pour une utilisation particulière, comme une salle de réunion ou une aire de collaboration. Par « article semblable », on entend des produits dont la conception et la construction sont similaires.

RÈGLE 2 : Les clients peuvent exercer une option de mise à niveau des produits jusqu'à 15 % du total du ou des produits de catégorie 6 indiqués au tableau 9, article 1 (avant les taxes applicables). Lorsque cette option est appliquée, l'autorité contractante publiera une modification au contrat comprenant les mises à niveau conceptuelles, ainsi que les prix.

Le montant pour la mise à niveau conceptuelle est utilisé à la discrétion du chargé de projet. Dans les dix jours ouvrables après l'attribution du contrat, le chargé de projet fournira à l'entrepreneur un avis écrit des produits à l'Annexe A du contrat qui sont sélectionnés pour la mise à niveau conceptuelle. L'entrepreneur fournira le prix relatif aux mises à niveau de produit jusqu'à un maximum de 15 % du coût total du ou des produits indiqués au tableau 9, article 1.

Le fournisseur atteste que les produits de mise à niveau conceptuelle offerts seront conformes à toutes les spécifications et respecteront les exigences relatives aux essais détaillées dans les spécifications de l'arrangement en matière d'approvisionnement.

Mise à niveau conceptuelle : Processus visant à remplacer un produit par une version novatrice ou améliorée de ce même produit ou de cette même série.

☐ Catégorie 6 Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin se trouvent dans l'Annexe C de la présente invitation à soumissionner (les ajouts à l'énoncé du besoin doivent être approuvés par la Direction générale des approvisionnements)

g. ☐ Services liés aux produits

2. CIUGDC ou plan(s) d'étage

2.1 Exigences des services liés aux produits

2.2 Pour les catégories 1 à 6 :

Scénario a. ☐ Ne comprend aucun plan d'étage – catégorie(s) _____

Scénario b. ☒ Inclut le(s) plan(s) d'étage AVEC l'information d'identification du produit à l'annexe C de cette IAS - Catégorie(s) 1A. 1B, 2, 3,4, 5, et 6.

On utilise le(s) plan(s) d'étage à titre informatif.

Se reporter à l'article 4 de l'annexe A de l'AMA pour connaître les instructions concernant l'inspection des lieux et la documentation après l'attribution du contrat.
Date d'inspection du site : ____ (à remplir au moment de l'attribution du contrat)

3. Produits et tableaux d'établissement des prix

Le soumissionnaire doit remplir : la section B des tableaux désignés par l'utilisateur désigné, dans l'article 3 de la présente annexe, et les tableaux 9 et 10. Dans tout marché attribué, le mot « soumission » désigne l'engagement pris par le fournisseur, et le mot « soumissionnaire » désigne « l'entrepreneur ».
Catégorie de produit :1A

Tableau 1 – Produits (s'applique seulement pour le scénario a de l'article 2. de cette IAS)

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Pt	CIUGDC	Description du produit (zone facultative)	Qté	Nº de pièce du fournisseur	Prix ____ ferme** $	Total calculé [Qté x Prix] $
1		Panneau additionnel pour intimité en position assise Non-électrifié Element inferieur 1 - Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Surface punaisable Element superieur 2 - Surface punaisable 610 mm (24 pouce) Panel	405			
2		Panneau additionnel pour intimité en position assise Non-électrifié Element inferieur 1 - Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Surface punaisable Element superieur 2 - Surface punaisable 914 mm (36 pouce) Panel	235			
3		Panneau additionnel pour intimité en position assise Non-électrifié Element inferieur 1 - Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Surface punaisable Element superieur 2 - Tableau Blanc 610 mm (24 pouce) Panel	229			
4		Panneau additionnel pour intimité en position assise Non-électrifié Element inferieur 1 - Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Surface punaisable Element superieur 2 - Tableau Blanc 1219mm (48 pouce) Panel	77			
5		Panneau additionnel pour intimité en position assise Prise(s) électrique(s) au dessous de la surface de travail Element inferieur 1 - Cavitée(s) finie(s) pour l'insertion de prise(s) électrique(s) et informatique(s),Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Surface punaisable Element superieur 2 - Tableau Blanc 1219 mm (48 pouce) Panel	153			
6		Panneau additionnel pour intimité en position assise Prise(s) électrique(s) au dessous de la surface de travail Element inferieur 1 - Cavitée(s) finie(s) pour l'insertion de prise(s) électrique(s) et informatique(s),Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Surface punaisable Element superieur 2 - Surface punaisable 914 mm (36 pouce) Panel	3			
7		Panneau additionnel pour intimité en position assise Prise(s) électrique(s) au dessous de la surface de travail Element inferieur 1 - Cavitée(s) finie(s) pour l'insertion de prise(s) électrique(s) et informatique(s),Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Surface punaisable Element superieur 2 - Surface punaisable	72			

		1219 mm (48 pouce) Panel				
8		Panneau additionnel pour intimité en position assise Prise(s) électrique(s) au dessus de la surface de travail Element inferieur 1 - Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Cavitée(s) finie(s) pour l'insertion de prise(s) électrique(s) et informatique(s), Surface punaisable Element superieur 2 - Surface punaisable 914 mm (36 pouce) Panel	100			
9		Panneau additionnel pour intimité en position assise Prise(s) électrique(s) au dessus de la surface de travail Element inferieur 1 - Tissu Element inferieur 2 - Tissu Element superieur 1 - Cavitée(s) finie(s) pour l'insertion de prise(s) électrique(s) et informatique(s), Surface punaisable Element superieur 2 - Cavitée(s) finie(s) pour l'insertion de prise(s) électrique(s) et informatique(s), Surface punaisable 914 mm (36 pouce) Panel	192			
10		Panneau additionnel pour intimité en position assise Prise(s) électrique(s) au dessous de la surface de travail Element inferieur 1 - Cavitée(s) finie(s) pour l'insertion de prise(s) électrique(s) et informatique(s),Tissu Element inferieur 2 - Cavitée(s) finie(s) pour l'insertion de prise(s) électrique(s) et informatique(s),Tissu Element superieur 1 - Surface punaisable Element superieur 2 - Surface punaisable 1219 mm (48 pouce) Panel	16			
** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA. Ajouter des lignes au besoin.				Total des produits		$

Les biens doivent être prêts d'ici le 30 mars 2018

« Marchandises doit être entreposé dans des installations de fabricants jusqu'à demandé à la livraison et l'installation de site par l'autorité du CPFP. Le mobilier doit être obtenu séparément et disponibles pour inspection en tout temps entre le 30 mars 2018 (la date finale d'achèvement) et le 30 avril 2018 (la date de livraison). »

Meubles demeure la responsabilité du fournisseur dans les installations de fabrication.

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N° du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*					Total multiplié pour toutes les livraisons :		$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N° du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*					Total multiplié pour toutes les livraisons :		$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Sans objet
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 7 – Services liés aux produits ☒ Sans objet

Tableau 8 – Finis normalisés et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	**Couleurs de rembourrage**
1.1	Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles.

	Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A. L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.	
2.	**Installations du Canada où se fera la livraison**	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4
B	Plateforme	oui
C	Ascenseur	Norme monte-charge
D	Porte	Norme monte-charge
2.2	Monte-charge	Arrière du bâtiment
2.3	Autre (préciser)	
3.	**Continuité des attestations**	
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :	
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité	
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi	
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)	
3.4	Conformité du produit	
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B)	

Tableau 9 – Évaluation de la soumission et valeur totale du contrat (le Canada peut remplir cette partie si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total des produits (tableau 1) ou le total de l'Annexe C	$
2	Total des produits optionnels (Tableau 4)	$
3	Total des livraisons (Tableau 2)	$
4	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	$
5	Total des installations (Tableau 3)	$
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	$
7	Total des services liés aux produits offerts (s'il y a lieu) (Tableau 7)	$
8	Total des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (s'il y a lieu) voir Annexe C	$
9	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A-1 de l'AMA (s'il y a lieu)	$
10	**Prix évalué (soumission) total* (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9) :**	$
11	Taxes applicables :	$
12	Coût estimatif total (10 + 11) :	$

Tableau 10 – Représentant autorisé du soumissionnaire

Tableau 6 – **Représentant autorisé du soumissionnaire**		
1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Téléphone :

		Courriel :
		Autre :

Lors de l’attribution du contrat, le « Prix évalué (soumission) total « devient le « Prix du contrat «

Catégorie de produit :1B -

Tableau 1 – Produits (s'applique seulement pour le scénario a de l'article 2. de cette IAS

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Pt	CIUGDC	Description du produit (zone facultative)	Qté	Nº de pièce du fournisseur	Prix ____ ferme** $	Total calculé [Qté x Prix] $
1	SPPTFSMxxLHFFCD542424	Produits de rangement Armoire de rangement personnel Autostables Métal Charnières Gauche Deux tiroirs classeur Fermé - tiroir 1371mm x 610mm x 610mm (54 pouce x 24 pouce x 24 pouce)	140			
2	SPPTFSMxxRHFFCD542424	Produits de rangement Armoire de rangement personnel Autostables Métal Charnières Droite Deux tiroirs classeur Fermé - tiroir 1371mm x 610mm x 610mm (54 pouce x 24 pouce x 24 pouce)	115			
3	SPOSWMMxxxxxxSHxx2415	Produits de rangement Unité de rangement supérieure Monté sur un mur Métal Étagères 610 mm (24 pouce) x 381mm (15 pouce)	8			
4	SPOSWMMxxxxxxSHxx4215	Produits de rangement Unité de rangement supérieure Monté sur un mur Métal Étagères 1066 mm (42 pouce) x 381mm (15 pouce)	8			
5	SPOSWMMxxxxxxSHxx4815	Produits de rangement Unité de rangement supérieure Monté sur un mur Métal Étagères 1219 mm (48 pouce) x 381mm (15 pouce)	8			
6	SPLSSSLxRSLxxOC7218	Produits de rangement Unité de rangement bas au bahut Soutenu par rangement Stratifié Rectangulaire Coulissante Ouvert - Fermé	10			

		1828mm x 457mm x 762mm (72 pouce x 18 pouce x 30 pouce)				
7	SPOSWMMxxDDxxCxxx3015	Produits de rangement Unité de rangement supérieure Monté sur un mur Métal Deux portes à charnières Compartiment fermé 762 mm x 381 mm (30 pouce x 15 pouce)	18			
8	SPOSWMMxxDDxxCxxx4815	Produits de rangement Unité de rangement supérieure Monté sur un mur Métal Deux portes à charnières Compartiment fermé 1219 mm x 381 mm (48 pouce x 15 pouce)	4			
9	MTxxSCLxDxxxxxxxx30xx	Table à réunion Piètement en forme d´étoile Stratifié Ronde 762mm (30 pouce)	1			
10	SPPDWLMxxxxBFCSxxxx22	Produits de rangement Caissons Roulettes blocables Métal Un tiroir ordinaire et un tiroir classeur Coussin d'assise 559mm (22 po)	242			

Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin ne doit pas dépasser 20% de la quantité des produits du tableau ci-dessus.

Le fournisseur signe et certifie que tous les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA proposés seront conformes à toutes les spécifications et répondront aux exigences d'essai détaillées à l'annexe D.

	Produit(s) NON AMA	Description de produit non AMA	Qté			
	NON SA	Surfaces de travail Monté sur cloison Stratifiés haute pression Rectangulaire forme 1828mm x 610mm (72 pouce x 24 pouce)	240			
	NON SA	Surfaces de travail 1 plein et 1 demi panneau et 1 panneau de fond Stratifiés haute pression Rectangulaire 1828mm x 610mm (72 pouce x 24 pouce) 762 mm (30 pouce) Hauteur	10			
	NON SA	Dessus commun pour les classeurs Stratifiés haute pression Rectangulaire 952 mm x 1866 mm (37.5 pouce x 73.5 pouce) Pour être au-dessus de 4 classeurs 914 mm x 457 mm (36 pouce x 18 pouce) dos à dos, avec 19mm (3/4 pouce) surplomb	1			

** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA. Ajouter des lignes au besoin.	Total des produits	$

Les biens doivent être prêts d'ici le 30 mars 2018

« Marchandises doit être entreposé dans des installations de fabricants jusqu'à demandé à la livraison et l'installation de site par l'autorité du CPFP. Le mobilier doit être obtenu séparément et disponibles pour inspection en tout temps entre le 30 mars 2018 (la date finale d'achèvement) et le 30 avril 2018 (la date de livraison). »

Meubles demeure la responsabilité du fournisseur dans les installations de fabrication.

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N° du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*					Total multiplié pour toutes les livraisons :		$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*				Total multiplié pour toutes les livraisons :			$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Sans objet
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 7 – Services liés aux produits ☒ Sans objet

Tableau 8 – Finis normalisés et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	**Couleurs de rembourrage**	
1.1	Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles. Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A. L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.	
2.	**Installations du Canada où se fera la livraison**	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4
B	Plateforme	oui
C	Ascenseur	Norme monte-charge
D	Porte	Norme monte-charge
2.2	Monte-charge	Arrière du bâtiment
2.3	Autre (préciser)	
3.	**Continuité des attestations**	

	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)
3.4	Conformité du produit
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B)

Tableau 9 – Évaluation de la soumission et valeur totale du contrat (le Canada peut remplir cette partie si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total des produits (tableau 1) ou le total de l'Annexe C	$
2	Total des produits optionnels (Tableau 4)	$
3	Total des livraisons (Tableau 2)	$
4	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	$
5	Total des installations (Tableau 3)	$
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	$
7	Total des services liés aux produits offerts (s'il y a lieu) (Tableau 7)	$
8	Total des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (s'il y a lieu) voir Annexe C	$
9	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A-1 de l'AMA (s'il y a lieu)	$
10	**Prix évalué (soumission) total* (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9) :**	$
11	Taxes applicables :	$
12	Coût estimatif total (10 + 11) :	$

Tableau 10 – Représentant autorisé du soumissionnaire

Tableau 6 – **Représentant autorisé du soumissionnaire**		
1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Lors de l'attribution du contrat, le « Prix évalué (soumission) total « devient le « Prix du contrat «

Catégorie de produit :2

Tableau 1 – Produits (s'applique seulement pour le scénario a de l'article 2. de cette IAS)

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Pt	CIUGDC	Description du produit (zone facultative)	Qté	Nº de pièce du fournisseur	Prix ____ ferme** $	Total calculé [Qté x Prix] $
1	FSCAEA4830	Surface de travail à hauteur d'une plage de hauteurs en position assise ou debout commande électrique 1219mm x 762mm (48 pouce x 30 pouce)	251			
2	FSCAEA5430	Surface de travail à hauteur d'une plage de hauteurs en position assise ou debout commande électrique 1371mm x 762mm (54 po x 30 po)	15			
Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin ne doit pas dépasser 20% de la quantité des produits du tableau ci-dessus. Le fournisseur signe et certifie que tous les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA proposés seront conformes à toutes les spécifications et répondront aux exigences d'essai détaillées à l'annexe D.						
	Produit(s) NON AMA	Description de produit non AMA	Qté			
	NON SA	Panneau de modestie de stratifiés, monté sous la surface de travail avec chemin de câbles 1371 mm x 381 mm - 431 mm (54 pouce x 15-17 pouce)	10			
** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA. Ajouter des lignes au besoin.				Total des produits		$

Les biens doivent être prêts d'ici le 30 mars 2018

« Marchandises doit être entreposé dans des installations de fabricants jusqu'à demandé à la livraison et l'installation de site par l'autorité du CPFP. Le mobilier doit être obtenu séparément et disponibles pour inspection en tout temps entre le 30 mars 2018 (la date finale d'achèvement) et le 30 avril 2018 (la date de livraison). »

Meubles demeure la responsabilité du fournisseur dans les installations de fabrication.

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1					(A)		

	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*				Total multiplié pour toutes les livraisons :			$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N° du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*				Total multiplié pour toutes les livraisons :			$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Sans objet
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 7 – Services liés aux produits ☒ Sans objet

Tableau 8 – Finis normalisés et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	**Couleurs de rembourrage**	
1.1	Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles. Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A. L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.	
2.	**Installations du Canada où se fera la livraison**	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4

B	Plateforme	oui
C	Ascenseur	Norme monte-charge
D	Porte	Norme monte-charge
2.2	Monte-charge	Arrière du bâtiment
2.3	Autre (préciser)	
3.	**Continuité des attestations**	
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :	
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité	
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi	
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)	
3.4	Conformité du produit	
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B)	

Tableau 9 – Évaluation de la soumission et valeur totale du contrat (le Canada peut remplir cette partie si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total des produits (tableau 1) ou le total de l'Annexe C	$
2	Total des produits optionnels (Tableau 4)	$
3	Total des livraisons (Tableau 2)	$
4	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	$
5	Total des installations (Tableau 3)	$
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	$
7	Total des services liés aux produits offerts (s'il y a lieu) (Tableau 7)	$
8	Total des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (s'il y a lieu) voir Annexe C	$
9	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A-1 de l'AMA (s'il y a lieu)	$
10	**Prix évalué (soumission) total* (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9) :**	$
11	Taxes applicables :	$
12	Coût estimatif total (10 + 11) :	$

Tableau 10 – Représentant autorisé du soumissionnaire

Tableau 6 – **Représentant autorisé du soumissionnaire**		
1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Lors de l'attribution du contrat, le « Prix évalué (soumission) total « devient le « Prix du contrat «

Catégorie de produit : 3

Tableau 1 – Produits (s'applique seulement pour le scénario a de l'article 2. de cette IAS)

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Pt	CIUGDC	Description du produit (zone facultative)	Qté	Nº de pièce du fournisseur	Prix ____ ferme** $	Total calculé [Qté x Prix] $
1	SCSC2DSCxxx20364454	Storage Cabinets Armoire a deux portes 508mm x 914mm x 1372mm (20 pouce x 36 pouce x 54 pouce	15			
2	SCSCOPSCxxx18304454	Storage Cabinets Armoire à rangement ouvert 457mm (18 po) x 762mm (30 po) x de 1118mm (44 po) à 1372mm (54 po	3			
3	SCSCOPSCxxx18364454	Storage Cabinets Armoire à rangement ouvert 457mm (18 po) x 914mm (36 po) x de 1118mm (44 po) à 1372mm (54 po) Hauteu	6			
** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA. Ajouter des lignes au besoin.				Total des produits		$

Les biens doivent être prêts d'ici le 30 mars 2018

« Marchandises doit être entreposé dans des installations de fabricants jusqu'à demandé à la livraison et l'installation de site par l'autorité du CPFP. Le mobilier doit être obtenu séparément et disponibles pour inspection en tout temps entre le 30 mars 2018 (la date finale d'achèvement) et le 30 avril 2018 (la date de livraison). »

Meubles demeure la responsabilité du fournisseur dans les installations de fabrication.

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*				Total multiplié pour toutes les livraisons :			$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N° du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*				Total multiplié pour toutes les livraisons :			$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Sans objet
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 7 – Services liés aux produits ☒ Sans objet

Tableau 8 – Finis normalisés et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	**Couleurs de rembourrage**	
1.1	Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles. Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A. L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.	
2.	**Installations du Canada où se fera la livraison**	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4
B	Plateforme	oui
C	Ascenseur	Norme monte-charge
D	Porte	Norme monte-charge
2.2	Monte-charge	Arrière du bâtiment
2.3	Autre (préciser)	
3.	**Continuité des attestations**	
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :	

3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)
3.4	Conformité du produit
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B)

Tableau 9 – Évaluation de la soumission et valeur totale du contrat (le Canada peut remplir cette partie si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total des produits (tableau 1) ou le total de l'Annexe C	$
2	Total des produits optionnels (Tableau 4)	$
3	Total des livraisons (Tableau 2)	$
4	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	$
5	Total des installations (Tableau 3)	$
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	$
7	Total des services liés aux produits offerts (s'il y a lieu) (Tableau 7)	$
8	Total des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (s'il y a lieu) voir Annexe C	$
9	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A-1 de l'AMA (s'il y a lieu)	$
10	**Prix évalué (soumission) total* (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9) :**	$
11	Taxes applicables :	$
12	Coût estimatif total (10 + 11) :	$

Tableau 10 – Représentant autorisé du soumissionnaire

Tableau 6 – **Représentant autorisé du soumissionnaire**		
1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Lors de l'attribution du contrat, le « Prix évalué (soumission) total « devient le « Prix du contrat «

Catégorie de produit :4

Tableau 1 – Produits (s'applique seulement pour le scénario a de l'article 2. de cette IAS)

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Pt	CIUGDC	Description du produit (zone facultative)	Qté	Nº de pièce du fournisseur	Prix ____ ferme** $	Total calculé [Qté x Prix] $
1	WSRE1F1HxxxCH7224#2xx	Surface de Travail Rectangulaire, Un panneaux plein & un panneaux demi avec Panneaux de fond Cerise 1830mm (72 po) x 610mm (24i po)-deux passe-file	3			
2	MTRTSBxxxxxCH0762xxxx	Table de rancontre Circulaire, base avec pattes en étoile Cerise 762mm (30 po)	3			
	SPPSCRxxxxxCH2424xxxx	Produits de rangement Armoires de rangement personnelles, Penderie d'un côté, 2 tiroirs classeurs a la partie inferieure et un placard ferme au-dessus, À serrure, Droit Cerise 610mm (24 po) Large x 610mm (24 po) Profond	2			
	SPPSCLxxxxxCH2424xxxx	Produits de rangement Armoires de rangement personnelles, Penderie d'un côté, 2 tiroirs classeurs a la partie inferieure et un placard ferme au-dessus, À serrure, Gauche Cerise 610mm (24 po) Large x 610mm (24 po) Profond	1			
	SPLSCDO0457CH1830xxxx	Produits de rangement Rangement base (credence), Tiroirs et ouvert, 457mm (18 po) de profondeur Cerise 1830mm (72 po)	3			
Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin ne doit pas dépasser 20% de la quantité des produits du tableau ci-dessus. Le fournisseur signe et certifie que tous les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA proposés seront conformes à toutes les spécifications et répondront aux exigences d'essai détaillées à l'annexe D.						
	Produit(s) NON AMA	Description de produit non AMA	Qté			
	NON SA	Surface de travail à hauteur d'une plage de hauteurs en position assise ou debout commande électrique Cerise 1371mm x 762mm (54 po x 30 po) Avec le panneau de modestie de cerise monté sous la surface de travail avec chemin de câbles 1371 mm x 381 mm - 431 mm (54 pouce x 15-17 pouce)	3			

** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA. Ajouter des lignes au besoin.	Total des produits	$

Les biens doivent être prêts d'ici le 30 mars 2018

« Marchandises doit être entreposé dans des installations de fabricants jusqu'à demandé à la livraison et l'installation de site par l'autorité du CPFP. Le mobilier doit être obtenu séparément et disponibles pour inspection en tout temps entre le 30 mars 2018 (la date finale d'achèvement) et le 30 avril 2018 (la date de livraison). »

Meubles demeure la responsabilité du fournisseur dans les installations de fabrication.

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*					Total multiplié pour toutes les livraisons :		$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*					Total multiplié pour toutes les livraisons :		$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Sans objet
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 7 – Services liés aux produits ☒ Sans objet

Tableau 8 – Finis normalisés et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	**Couleurs de rembourrage**	
1.1	Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles. Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A. L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.	
2.	**Installations du Canada où se fera la livraison**	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4
B	Plateforme	oui
C	Ascenseur	Norme monte-charge
D	Porte	Norme monte-charge
2.2	Monte-charge	Arrière du bâtiment
2.3	Autre (préciser)	
3.	**Continuité des attestations**	
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :	
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité	
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi	
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)	
3.4	Conformité du produit	
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B)	

Tableau 9 – Évaluation de la soumission et valeur totale du contrat (le Canada peut remplir cette partie si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total des produits (tableau 1) ou le total de l'Annexe C	$
2	Total des produits optionnels (Tableau 4)	$
3	Total des livraisons (Tableau 2)	$

4	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	$
5	Total des installations (Tableau 3)	$
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	$
7	Total des services liés aux produits offerts (s'il y a lieu) (Tableau 7)	$
8	Total des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (s'il y a lieu) voir Annexe C	$
9	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A-1 de l'AMA (s'il y a lieu)	$
10	**Prix évalué (soumission) total* (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9) :**	$
11	Taxes applicables :	$
12	Coût estimatif total (10 + 11) :	$

Tableau 10 – Représentant autorisé du soumissionnaire

Tableau 6 – **Représentant autorisé du soumissionnaire**		
1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Lors de l'attribution du contrat, le « Prix évalué (soumission) total « devient le « Prix du contrat «

Catégorie de produit :5

Tableau 1 – Produits (s'applique seulement pour le scénario a de l'article 2. de cette IAS)

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Pt	CIUGDC	Description du produit (zone facultative)	Qté	Nº de pièce du fournisseur	Prix ____ ferme** $	Total calculé [Qté x Prix] $
1	MADME	Bras de moniteur, Deux moniteurs, fixé au bord de la surface de travail	254			
2	TLDBT	Appareils d'éclairage localisé, monté sur le piètement	4			
** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA. Ajouter des lignes au besoin.				Total des produits		$

Les biens doivent être prêts d'ici le 30 mars 2018

« Marchandises doit être entreposé dans des installations de fabricants jusqu'à demandé à la livraison et l'installation de site par l'autorité du CPFP. Le mobilier doit être obtenu séparément et disponibles pour inspection en tout temps entre le 30 mars 2018 (la date finale d'achèvement) et le 30 avril 2018 (la date de livraison). »

Meubles demeure la responsabilité du fournisseur dans les installations de fabrication.

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*				Total multiplié pour toutes les livraisons :			$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N° du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*				Total multiplié pour toutes les livraisons :			$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Sans objet
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 7 – Services liés aux produits ☒ Sans objet

Tableau 8 – Finis normalisés et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	**Couleurs de rembourrage**	
1.1	Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles. Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A. L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.	
2.	**Installations du Canada où se fera la livraison**	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4
B	Plateforme	oui
C	Ascenseur	Norme monte-charge
D	Porte	Norme monte-charge
2.2	Monte-charge	Arrière du bâtiment
2.3	Autre (préciser)	
3.	**Continuité des attestations**	
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :	

3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)
3.4	Conformité du produit
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B)

Tableau 9 – Évaluation de la soumission et valeur totale du contrat (le Canada peut remplir cette partie si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total des produits (tableau 1) ou le total de l'Annexe C	$
2	Total des produits optionnels (Tableau 4)	$
3	Total des livraisons (Tableau 2)	$
4	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	$
5	Total des installations (Tableau 3)	$
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	$
7	Total des services liés aux produits offerts (s'il y a lieu) (Tableau 7)	$
8	Total des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (s'il y a lieu) voir Annexe C	$
9	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A-1 de l'AMA (s'il y a lieu)	$
10	**Prix évalué (soumission) total* (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9) :**	$
11	Taxes applicables :	$
12	Coût estimatif total (10 + 11) :	$

Tableau 10 – Représentant autorisé du soumissionnaire

Tableau 6 – **Représentant autorisé du soumissionnaire**		
1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Lors de l'attribution du contrat, le « Prix évalué (soumission) total « devient le « Prix du contrat «

Sollicitation No. - N° de l'invitation	Amd. No. - N° de la modif.	Buyer ID - Id de l'acheteur
EQ754-182273/A		TOR008
Client Ref. No. - N° de réf. du client	File No. - N° du dossier	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
EQ754-182273/A	TOR-7-40129	

Catégorie de produit :6 - Tables et mobilier de réunion

Tableau 1 – Produits (s'applique seulement pour le scénario a de l'article 2. de cette IAS)

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Pt	CIUGDC	Description du produit (zone facultative)	Qté	Nº de pièce du fournisseur	Prix ____ ferme** $	Total calculé [Qté x Prix] $
1	TTDAQPMFBPERSLNILNIL 14212 4xxNIL	Table Table d'appoint Quatre pieds en métal Bordure en pareil Surface ronde Stratifié 355 mm x 533 mm (14 pouce -21 pouce) Hauter610 mm (24 inch) 610 mm (24 pouce) Diameter	12			
2	TTPSPQMPNILRSSNILNILN IL36x xNIL	Table Tables pour salles de réunion Piétement quadripode en metal avec patins Surface ronde Surface stratifié haute pression 914 mm (36 pouce) Diameter	21			
3	TTPSQPMPNILTSSPCC48x xNILNI L30xx	Table Tables pour salles de réunion Quatre pieds en métal avec patins Rectangulaire Surface stratifié haute pression passe-câbles centralisé 762mm (30 pouce) x 1219mm (48 pouce)	2			
4	MBCRAPWGDTPNILSLPCD 60xx4 2xxNIL20xx	Mobilier salle de reunion Bahut Avec patins TDeux tiroirs, portes, ventilation, Stratifié passe-câbles a la gauche et a la droite 508 mm (20 pouce) x 1524 mm (60 pouce) 1066 mm (42 pouce) hauteur	7			
5	MCMMRVPTTOONILSLNIL1 736 2238NIL1624	Mobilier salle de reunion Chariot mobile Roulettes verrouillables pour tapis Tablettes sans portes Stratifié 482mm - 533mm (19-21 pouce) x 863mm - 914mm (34-36 pouce) 914 mm - 956mm(36-38 pouce) hauteur	3			
6	MCMMRVPTTOONILSLNIL1 736 2238NIL1624	Mobilier salle de reunion Chariot mobile Roulettes verrouillables pour tapis STablettes avec portes verrouillables Stratifié 482mm - 533mm (19-21 pouce) x 863mm - 914mm (34-36 pouce) 914 mm - 956mm(36-38 pouce) Hauteur	3			
7	TTPSPPACNILVSPDMQ144 xNIL NIL60xx	Table Tables pour salles de réunion Piètement à panneaux en placage de bois avec accès d'acheminement des câbles Surface ovale Surface en placage de bois Deux module à quatre prises électriques et de données avec	2			

		gaine souple pour acheminer du plancher aux prises 1524 mm x 3657 mm (60 pouce x 144 pouce)				
8	TTPSQPMPNILOSSUEP72xxNILN IL42xx	Table Tables pour salles de réunion Quatre pieds en métal avec patins Surface oblongue Surface stratifié haute pression Un module à quatre prises électriques et de données avec gaine souple pour acheminer du plancher aux prises 1066 mm x 1828 mm (42 pouce X 72 pouce)	1			
9	MCMMRVPTTAPNILSLNIL17362 238NIL1624	Table Flip-top C legs with lockable caster Rectangular Laminate With cable and electrical-data connectivity 762mm (30 pouce) x 1524 mm (60 pouce)	26			

Les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de cet énoncé du besoin ne doit pas dépasser 20% de la quantité des produits du tableau ci-dessus.

Le fournisseur signe et certifie que tous les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA proposés seront conformes à toutes les spécifications et répondront aux exigences d'essai détaillées à l'annexe D.

	Produit(s) NON AMA	Description de produit non AMA	Qté			
	NON SA	NON SA ADD on for Flip Top Table Avec panneau de modestie en métal 254mm x 406mm - 457 mm (16 pouce -18 pouce) height avec connectivité en chaîne Daisy et chemin de câbles	26			
	NON SA	Mobilier salle de reunion Bahut Avec patins TDeux tiroirs, portes, ventilation, Stratifié passe-câbles a la gauche et a la droite 508 mm (20 pouce) x 914 mm (36 pouce) 914 mm (36 pouce) hauteur	2			
	NON SA	Mobilier salle de reunion Bahut Avec patins TDeux tiroirs, portes, ventilation, Stratifié passe-câbles a la gauche et a la droite 508 mm (20 pouce) x 914 mm (36 pouce) 914 mm (36 pouce) hauteur	12			
	NON SA	Table Tables d'appoint en forme de C Structure en Acier inoxydable Bordure en pareil Stratifié 558 mm (22 pouce) x 406 mm (16 pouce) 482 mm x 660 mm (19 pouce - 26 pouce) Hauteur	30			

** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA. Ajouter des lignes au besoin.	Total des produits	$

Les biens doivent être prêts d'ici le 30 mars 2018

« Marchandises doit être entreposé dans des installations de fabricants jusqu'à demandé à la livraison et l'installation de site par l'autorité du CPFP. Le mobilier doit être obtenu séparément et disponibles pour inspection en tout temps entre le 30 mars 2018 (la date finale d'achèvement) et le 30 avril 2018 (la date de livraison). »

Meubles demeure la responsabilité du fournisseur dans les installations de fabrication.

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N° du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*					Total multiplié pour toutes les livraisons :		$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*				Total multiplié pour toutes les livraisons :			$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Sans objet
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 7 – Services liés aux produits ☒ Sans objet

Tableau 8 – Finis normalisés et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	**Couleurs de rembourrage**	
1.1	Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles. Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A. L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.	
2.	**Installations du Canada où se fera la livraison**	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4
B	Plateforme	oui
C	Ascenseur	Norme monte-charge
D	Porte	Norme monte-charge
2.2	Monte-charge	Arrière du bâtiment
2.3	Autre (préciser)	
3.	**Continuité des attestations**	

	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)
3.4	Conformité du produit
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B)

Tableau 9 – Évaluation de la soumission et valeur totale du contrat (le Canada peut remplir cette partie si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total des produits (tableau 1) ou le total de l'Annexe C	$
2	Total des produits optionnels (Tableau 4)	$
3	Total des livraisons (Tableau 2)	$
4	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	$
5	Total des installations (Tableau 3)	$
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	$
7	Total des services liés aux produits offerts (s'il y a lieu) (Tableau 7)	$
8	Total des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (s'il y a lieu) voir Annexe C	$
9	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A-1 de l'AMA (s'il y a lieu)	$
10	**Prix évalué (soumission) total* (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9) :**	$
11	Taxes applicables :	$
12	Coût estimatif total (10 + 11) :	$

Tableau 10 – Représentant autorisé du soumissionnaire

Tableau 6 – **Représentant autorisé du soumissionnaire**		
1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Lors de l'attribution du contrat, le « Prix évalué (soumission) total « devient le « Prix du contrat «

Catégorie de produit :6 - Espaces de collaboration

Tableau 1 – Produits (s'applique seulement pour le scénario a de l'article 2. de cette IAS)

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Pt	CIUGDC	Description du produit (zone facultative)	Qté	Nº de pièce du fournisseur	Prix ____ ferme** $	Total calculé [Qté x Prix] $
1	SREFRQRRPDPAUANILOM CFFTF NILNILNIL	Siège rembourré Fauteuil air de repos Quatre roulettes avec deux roulettes verrouillables Poignée au dos, porte-gobelet et tablette à base Avec accoudoir-tablette universel et amovibles Ossature en métal Coussins fixés Tissu	34			
2	SREFRQPPNILAWANILOM CFFSI NILNILNIL	Siège rembourré Fauteuil air de repos Quatre pieds avec patins a tapis Avec accoudoirs Ossature en métal Coussins fixés l'aspect du cuir	4			
3	SRESTQPANILAWANILOM CFFSI NILNILNIL	Siège rembourré Sofa pour trois adultes Quatre pieds avec patins Avec accoudoirs Ossature en métal Coussins fixés l'aspect du cuir	6			
4	SREBMQPNSTDSAWUSOO BABC TF2535NIL1934	Siège rembourré Banquette modulaire Quatre pieds avec réglables et non marquants patins Sans table d'appoint carrés Sans accoudoirs un siege Ossature en bois Attachés avec des rubans autoagrippants à boucles et à crochets Tissu 482 mm x 876 mm (19 pouce-34.5 pouce) 635 mm x 889 mm (25 pouce-35 pouce)	8			
5	SCNCCQPFNILSAWNILNIL PPMN ILNILNILNIL	Siège de cuisinette Chaise de cuisinette Quatre pieds Sans accoudoirs Plastique et ou en polyamide moulé perforé	52			
** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA. Ajouter des lignes au besoin.					Total des produits	$

Les biens doivent être prêts d'ici le 30 mars 2018

« Marchandises doit être entreposé dans des installations de fabricants jusqu'à demandé à la livraison et l'installation de site par l'autorité du CPFP. Le mobilier doit être obtenu séparément et disponibles pour inspection en tout temps entre le 30 mars

2018 (la date finale d'achèvement) et le 30 avril 2018 (la date de livraison). »

Meubles demeure la responsabilité du fournisseur dans les installations de fabrication.

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*					Total multiplié pour toutes les livraisons :		$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
Nº du produit tiré du tableau 1	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme $	Total multiplié (Qté x Prix) $
1	9e, 8e, 7e et 3e étages, 655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4		*18-04-30*	Les heures normales	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. *(Instructions à l'intention des UDs: Ajouter/supprimer des lignes au besoin)*					Total multiplié pour toutes les livraisons :		$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Sans objet
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Sans objet
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Sans objet

Tableau 7 – Services liés aux produits ☒ Sans objet

Tableau 8 – Finis normalisés et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	**Couleurs de rembourrage**	
1.1	Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles. Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A. L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.	
2.	**Installations du Canada où se fera la livraison**	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	655, rue Bay, Toronto (Ontario), le, M5G 2K4
B	Plateforme	oui
C	Ascenseur	Norme monte-charge
D	Porte	Norme monte-charge
2.2	Monte-charge	Arrière du bâtiment
2.3	Autre (préciser)	
3.	**Continuité des attestations**	
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :	
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité	
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi	
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)	
3.4	Conformité du produit	
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B)	

Tableau 9 – Évaluation de la soumission et valeur totale du contrat (le Canada peut remplir cette partie si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total des produits (tableau 1) ou le total de l'Annexe C	$
2	Total des produits optionnels (Tableau 4)	$
3	Total des livraisons (Tableau 2)	$
4	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	$
5	Total des installations (Tableau 3)	$
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	$
7	Total des services liés aux produits offerts (s'il y a lieu) (Tableau 7)	$

8	Total des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (s'il y a lieu) voir Annexe C	$
9	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A-1 de l'AMA (s'il y a lieu)	$
10	**Prix évalué (soumission) total* (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9) :**	$
11	Taxes applicables :	$
12	Coût estimatif total (10 + 11) :	$

Tableau 10 – Représentant autorisé du soumissionnaire

Tableau 6 – **Représentant autorisé du soumissionnaire**		
1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Lors de l'attribution du contrat, le « Prix évalué (soumission) total « devient le « Prix du contrat «

Annexe B
PLAN(S) D'ÉTAGE

VOIR PIÈCE JOINTE

ANNEXE C

Produits non disponibles dans le cadre d'un AMA

Cette annexe comprend les spécifications, les produits et les prix, les certifications des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA faisant partie de l'énoncé de besoin.

1. Spécifications

Conformément à l'annexe A, besoin et base de paiement.

2. Produits et prix

Le soumissionnaire doit remplir : table 1 à la section B des tableaux ci-dessous indiqués par l'utilisateur et aussi les tableaux 9 et 10 de l'annexe A. Dans un contrat subséquent, on entend par « soumission » l'engagement du fournisseur et par « soumissionnaire », l'entrepreneur.)

3. Attestation

Conformité des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (Attestations requises avant l'attribution du contrat)

Le fournisseur atteste que tous les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA sont conformes à l'ensemble des spécifications et qu'ils répondent aux critères d'essai énoncés dans l'Annexe D de cette demande de soumissions.

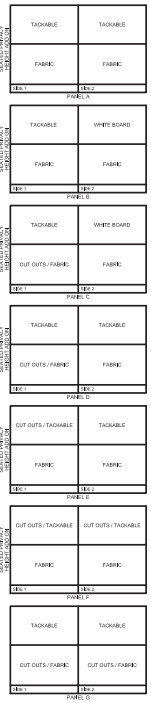
_____ _____
Signature du fournisseur Date

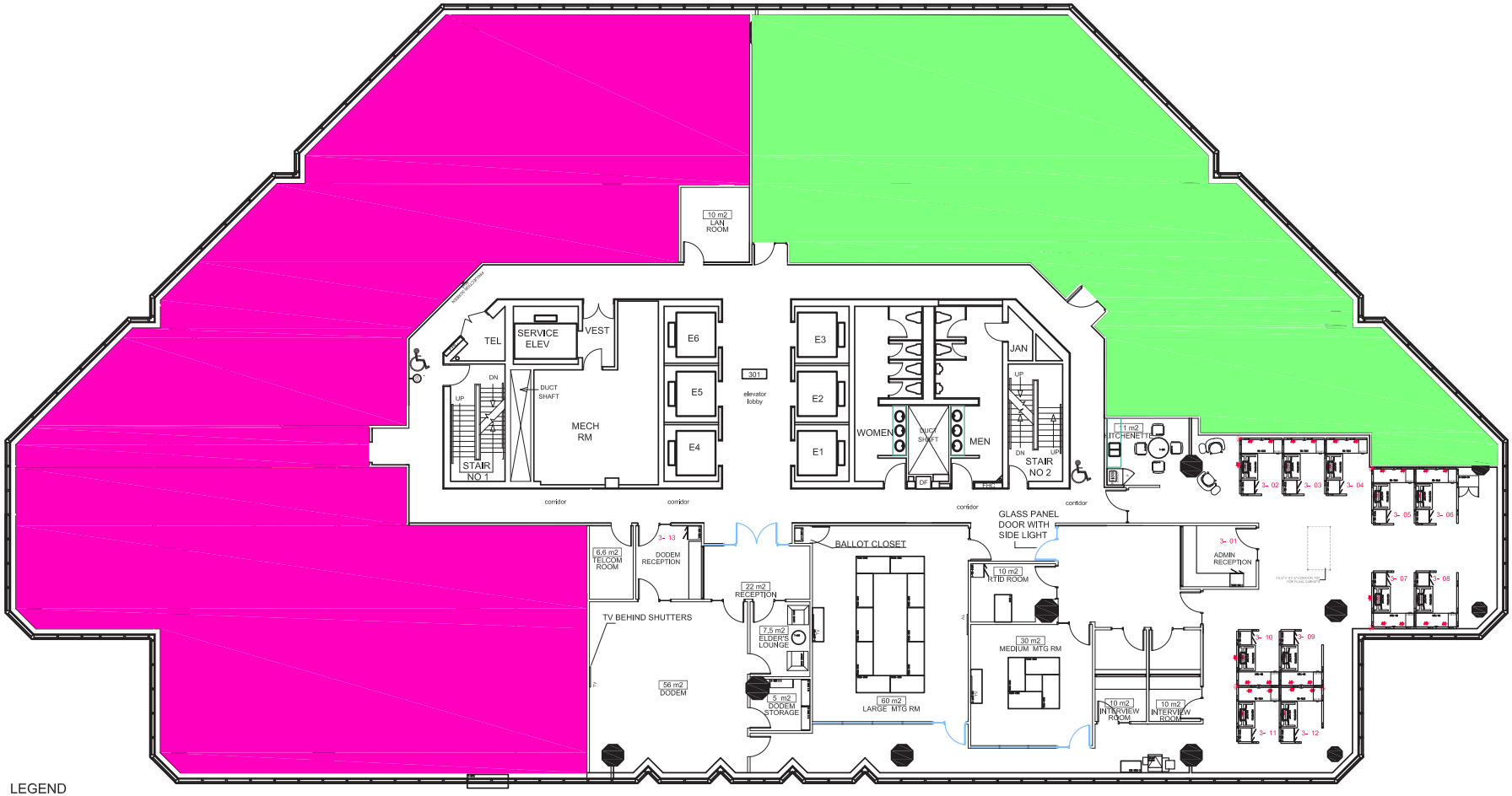
Attestation de conformité des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (ne s'applique qu'après l'attribution du contrat)

Le fournisseur garantit que le certificat de conformité des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA qu'il a présenté avec sa soumission est exact et complet. Le fournisseur doit conserver des dossiers et des documents adéquats concernant la conformité des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA et les critères d'essai dans l'Annexe D. Il ne doit pas, sans avoir préalablement obtenu l'autorisation écrite du responsable de l'AMA, se débarrasser de ces dossiers et de ces documents avant la date d'expiration du contrat ou de la garantie, selon l'échéance la plus éloignée. Au cours de cette période de rétention, tous les dossiers et documents devront être en tout temps accessibles pour des vérifications, inspections et examens par les représentants du Canada, qui pourront en tirer des copies ou des extraits.

En outre, le fournisseur doit permettre aux représentants du responsable de l'AMA d'accéder en tout temps, durant les heures de travail, à tous les lieux où une partie des travaux est exécutée. Les représentants du responsable de l'AMA peuvent procéder à leur gré à des examens et à des vérifications des travaux. Le fournisseur doit fournir toute l'aide nécessaire aux représentants du responsable de l'AMA et leur permettre l'accès aux installations, aux pièces d'essai, aux échantillons et aux documents dont ils peuvent raisonnablement avoir besoin pour mener leur inspection, ce qui peut également inclure la soumission de documents de rapport sur les essais, mentionnés à l'Annexe D. Le fournisseur doit faire parvenir les pièces d'essai, les échantillons ou les documents, qui peuvent aussi être des lettres de certification de laboratoires, aux personnes ou aux lieux désignés par les représentants du responsable de l'AMA.

INAC TORONTO
655 BAY STREET
PANEL MATRIX





LEGEND

TOP FEED POWER

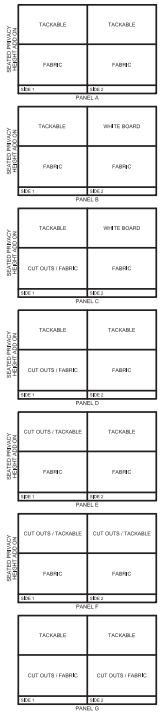
PANEL OUTLETS ABOVE WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX
1 VOICE-DATA OUTLET LOCATION

PANEL OUTLETS BELOW WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX
1 VOICE-DATA OUTLET LOCATION

INDICATES WORKSURFACE
INDICATES PANEL COVERS

AS PER REVISED WORKPLACE 2.0 - 3 DUPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION OR
3 TRIPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION (1 CIRCUIT PER 3 WORKSTATIONS)
1 IMAGEVIEW DATA OUTLET (NOTE: CLIENT TO PROVIDE ACTUAL CONNECTORS
AND JACKS, TYPICALLY RJ45 WITH MULTIPLE JACKS)

INAC TORONTO
655 BAY STREET
PANEL MATRIX



LEGEND

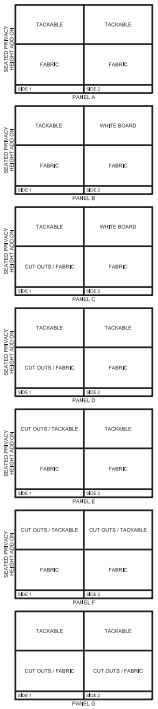
TOP FEED POWER

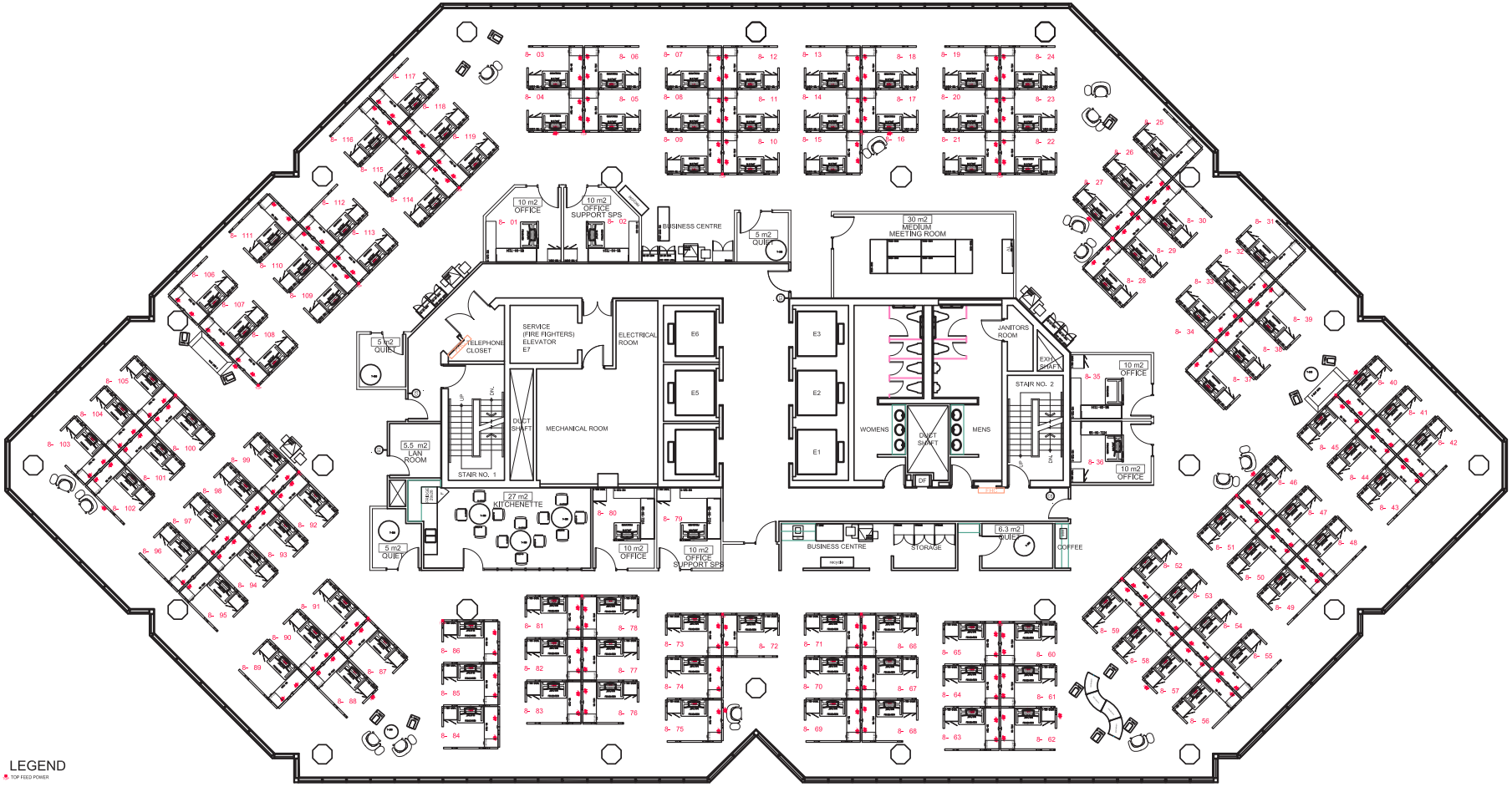
PANEL OUTLETS ABOVE WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX OUTLET
1 VOICE-DATA OUTLET LOCATION

PANEL OUTLETS BELOW WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX OUTLET
1 VOICE-DATA OUTLET LOCATION

AS PER REVISED WORKPLACE 2.2 - 3 DUPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION OR 3 TRIPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION (1 CIRCUIT PER 3 WORKSTATIONS) 1 IMAGE/VOICE/DATA OUTLET (NOTE: CLIENT TO PROVIDE ACTUAL CONNECTORS AND JACKS, TYPICALLY RJ45 WITH MULTIPLE JACKS)

INAC TORONTO
655 BAY STREET
PANEL MATRIX





LEGEND

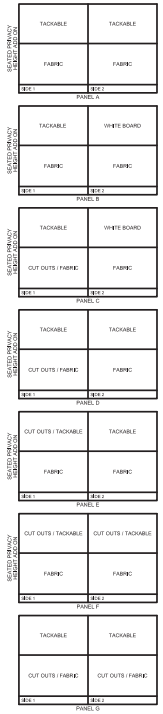
TOP FEED POWER

PANEL OUTLETS ABOVE WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX OUTLET
1 VOICE+DATA OUTLET LOCATION

PANEL OUTLETS BELOW WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX OUTLET
1 VOICE+DATA OUTLET LOCATION

AS PER REVISED WORKPLACE 2.0 - 3 DUPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION OR 3 TRIPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION (1 CIRCUIT PER 3 WORKSTATIONS)
1 BANDEVOICE/DATA OUTLET (NOTE: CLIENT TO PROVIDE ACTUAL CONNECTORS AND JACKS, TYPICALLY RJ45 WITH MULTIPLE JACKS)

INAC TORONTO
655 BAY STREET
PANEL MATRIX



LEGEND

TOP FEED POWER

PANEL OUTLETS ABOVE WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX OUTLET
1 VOICE+DATA OUTLET LOCATION

PANEL OUTLETS BELOW WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX OUTLET
1 VOICE+DATA OUTLET LOCATION

AS PER REVISED WORKPLACE 2.0 - 3 DUPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION OR 3 TRIPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION (1 CIRCUIT PER 3 WORKSTATIONS)
1 IMAGE/VOICE/DATA OUTLET (NOTE: CLIENT TO PROVIDE ACTUAL CONNECTORS AND JACKS, TYPICALLY RJ45 WITH MULTIPLE JACKS)

INAC TORONTO
655 BAY STREET
PANEL MATRIX

SEATED PRIVACY HEIGHT ADD ON

TACKABLE	TACKABLE
FABRIC	FABRIC
SIDE 1	SIDE 2

PANEL A

SEATED PRIVACY HEIGHT ADD ON

TACKABLE	WHITE BOARD
FABRIC	FABRIC
SIDE 1	SIDE 2

PANEL B

SEATED PRIVACY HEIGHT ADD ON

TACKABLE	WHITE BOARD
CUT OUTS / FABRIC	FABRIC
SIDE 1	SIDE 2

PANEL C

SEATED PRIVACY HEIGHT ADD ON

TACKABLE	TACKABLE
CUT OUTS / FABRIC	FABRIC
SIDE 1	SIDE 2

PANEL D

SEATED PRIVACY HEIGHT ADD ON

CUT OUTS / TACKABLE	TACKABLE
FABRIC	FABRIC
SIDE 1	SIDE 2

PANEL E

SEATED PRIVACY HEIGHT ADD ON

CUT OUTS / TACKABLE	CUT OUTS / TACKABLE
FABRIC	FABRIC
SIDE 1	SIDE 2

PANEL F

TACKABLE	TACKABLE
CUT OUTS / FABRIC	CUT OUTS / FABRIC
SIDE 1	SIDE 2

PANEL G

LEGEND

TOP TOP FEED POWER

ABV PANEL OUTLETS ABOVE WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX OUTLET
1 VOICE-DATA OUTLET LOCATION

BLW PANEL OUTLETS BELOW WORKSURFACE
1 ELECTRICAL DUPLEX OR TRIPLEX OUTLET
1 VOICE-DATA OUTLET LOCATION

AS PER REVISED WORKPLACE 2.0 - 3 DUPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION OR 3 TRIPLEX RECEPTACLES PER WORKSTATION (1 CIRCUIT PER 3 WORKSTATIONS)
1 IMAGE/VOICE//DATA OUTLET (NOTE: CLIENT TO PROVIDE ACTUAL CONNECTORS AND JACKS, TYPICALLY RJ45 WITH MULTIPLE JACKS)

86.9/102
INSIDE STORAGE
RECORDS