



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions - TPSGC

11 Laurier St./11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT

MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Communication Procurement Directorate/Direction de l'approvisionnement en communication

360 Albert St./ 360, rue Albert

12th Floor / 12ième étage

Ottawa

Ontario

K1A 0S5

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Title - Sujet Projet du ministère | |
| Solicitation No. - N° de l'invitation 60074-171899/A | Amendment No. - N° modif. 002 |
| Client Reference No. - N° de référence du client 60074-17-1899 | Date 2018-02-05 |
| GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$CW-035-74261 | |
| File No. - N° de dossier cw035.60074-171899 | CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME |
| Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2018-02-12 | Time Zone Fuseau horaire Eastern Standard Time EST |
| F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/> | |
| Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Buck(CW Div.), Daniel | Buyer Id - Id de l'acheteur cw035 |
| Telephone No. - N° de téléphone (613) 998-8582 () | FAX No. - N° de FAX (613) 991-5870 |
| Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: | |

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Delivery Required - Livraison exigée | Delivery Offered - Livraison proposée |
| Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur | |
| Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur | |
| Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie) | |
| Signature | Date |

MODIFICATION 002

L'ANNEXE « B », BASE DE PAIEMENT – La feuille de calcul MS Excel sera remplacée entièrement.

La nouvelle feuille de calcul MS Excel (FR - Annexe B Base de Paiement - 60074-171899A - V2) de l'ANNEXE « B » peut être téléchargée sur le site Achetsetventes.gc.ca directement.

Si votre proposition a déjà été soumise, vous pouvez la modifier en présentant une modification identifiée avec le numéro de dossier 60074-171899/A au Module de réception des soumissions de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC), au plus tard à la date, à l'heure et à l'endroit indiqués à la page 1 de la présente modification.

La présente modification vise à :

Partie A) Réviser ce qui suit :

1. À l'Annexe « A » Énoncé des Travaux, Section 3. Spécifications des documents :

Supprimer :

3. SPÉCIFICATIONS DES DOCUMENTS

Dans l'éventualité d'une augmentation ou d'une diminution du nombre d'exemplaires ou du nombre de pages, les prix seront calculés au pro rata en fonction du prix des exemplaires supplémentaires établi à l'annexe « B », Base de paiement.

Remplacer par :

3. SPÉCIFICATIONS DES DOCUMENTS

Dans l'éventualité d'une augmentation ou d'une diminution du nombre d'exemplaires ou du nombre de pages, les prix seront calculés au pro rata en fonction du prix des exemplaires supplémentaires établi à l'annexe « B », Base de paiement.

La seule méthode d'impression acceptable pour les volumes anglais et français des volumes 1 et 2 est l'impression offset et le pliage de la signature sont des méthodes de production obligatoires.

Le niveau de qualité de l'impression et de la reliure doit être « informative », conformément aux documents publiés du ministère des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) intitulés « Niveaux de la qualité de l'impression », « Niveaux de la qualité de la reproduction des couleurs » et « Niveaux de qualité de la reliure ».

2. À l'Annexe F Grille d'évaluation, O.2 Capacité du soumissionnaire et de l'installation de secours à produire les documents liés au projet du Ministère de la façon précisée à l'annexe « A », Énoncé des travaux, sous-section O.2.3 :

Supprimer :

| Critères d'évaluation | Satisfaits | Non satisfaits |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| O.2 Capacité du soumissionnaire et de l'installation de secours à produire les documents liés au projet du Ministère de la façon précisée à l'annexe « A », Énoncé des travaux | | |
| O.2.1 Le soumissionnaire doit confirmer par écrit qu'il est capable de produire tous les documents liés au projet du Ministère et les documents facultatifs liés au projet du Ministère dans le format final en vue de leur livraison dans les délais précisés à l'annexe « A », Énoncé des travaux. | | |
| O.2.1.a Afin de prouver que le soumissionnaire possède l'équipement et la capacité de production nécessaires pour produire les documents liés au projet du Ministère, le soumissionnaire doit inscrire tous les renseignements sur la production de la façon précisée dans la grille de l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie, de la présente demande de soumissions. Le soumissionnaire doit joindre à sa proposition la grille remplie de l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie. | | |
| O.2.2 Le soumissionnaire doit confirmer par écrit que l'installation de secours offre la capacité nécessaire pour produire tous les documents liés au projet du Ministère et les documents facultatifs liés au projet du Ministère dans le format final aux fins de livraison dans les délais précisés à l'annexe « A », Énoncé des travaux, au besoin. | | |
| O.2.2.a Afin de prouver que l'installation de secours proposée possède l'équipement et la capacité de production nécessaire pour produire les documents liés au projet du Ministère, le soumissionnaire doit inscrire tous les renseignements sur la production de la façon précisée dans la grille de l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie, de la présente demande de soumissions. Le soumissionnaire doit joindre à sa proposition la grille remplie de l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie. | | |
| O.2.3 À l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie, la grille remplie doit prouver que l'équipement du soumissionnaire et l'équipement de l'installation de secours peuvent répondre aux exigences techniques suivantes : i. la production d'au moins 300 000 impressions en noir en 10 heures; ii. la production d'au moins 300 000 impressions en couleur en 10 heures; iii. le pliage d'au moins 50 000 signatures (de 8 à 32 pages par signature pour répondre aux exigences propres aux documents liés au projet du Ministère) en 10 heures; iv. la reliure en spirale de 100 livrets à l'heure; v. la reliure sans couture de 5 000 livrets à l'heure; vi. piquûre à cheval d'au moins 1 500 livrets à l'heure. Les propositions qui ne prouvent pas que l'équipement du soumissionnaire peut répondre aux exigences techniques précisées au critère O.2.3 (i à vii) seront considérées comme irrecevables et seront rejetées. | i. | |
| | ii. | |
| | iii. | |
| | iv. | |
| | v. | |
| | vi. | |
| | | |

Remplacer par :

| Critères d'évaluation | Satisfaits | Non satisfaits |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| O.2 Capacité du soumissionnaire et de l'installation de secours à produire les documents liés au projet du Ministère de la façon précisée à l'annexe « A », Énoncé des travaux | | |
| O.2.1 Le soumissionnaire doit confirmer par écrit qu'il est capable de produire tous les documents liés au projet du Ministère et les documents facultatifs liés au projet du Ministère dans le format final en vue de leur livraison dans les délais précisés à l'annexe « A », Énoncé des travaux. | | |
| O.2.1.a Afin de prouver que le soumissionnaire possède l'équipement et la capacité de production nécessaires pour produire les documents liés au projet du Ministère, le soumissionnaire doit inscrire tous les renseignements sur la production de la façon précisée dans la grille de l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie, de la présente demande de soumissions. Le soumissionnaire doit joindre à sa proposition la grille remplie de l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie. | | |
| O.2.2 Le soumissionnaire doit confirmer par écrit que l'installation de secours offre la capacité nécessaire pour produire tous les documents liés au projet du Ministère et les documents facultatifs liés au projet du Ministère dans le format final aux fins de livraison dans les délais précisés à l'annexe « A », Énoncé des travaux, au besoin. | | |
| O.2.2.a. Afin de prouver que l'installation de secours proposée possède l'équipement et la capacité de production nécessaire pour produire les documents liés au projet du Ministère, le soumissionnaire doit inscrire tous les renseignements sur la production de la façon précisée dans la grille de l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie, de la présente demande de soumissions. Le soumissionnaire doit joindre à sa proposition la grille remplie de l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie. | | |
| O.2.3 À l'annexe « D », Capacité de l'imprimerie, la grille remplie doit prouver que l'équipement du soumissionnaire et l'équipement de l'installation de secours peuvent répondre aux exigences techniques suivantes : i. la production d'au moins 300 000 impressions en noir en 10 heures; ii. la production d'au moins 300 000 impressions en couleur en 10 heures; iii. le pliage d'au moins 50 000 signatures (de 8 à 32 pages par signature pour répondre aux exigences propres aux documents liés au projet du Ministère) en 10 heures; iv. la reliure en spirale de 100 livrets à l'heure; v. la reliure sans couture de 1 500 livrets à l'heure; vi. piqûre à cheval d'au moins 5 000 livrets à l'heure. Les propositions qui ne prouvent pas que l'équipement du soumissionnaire peut répondre aux exigences techniques précisées au critère O.2.3 (i à vii) seront considérées comme irrecevables et seront rejetées. | i. | |
| | ii. | |
| | iii. | |
| | iv. | |
| | v. | |
| | vi. | |
| | | |

Solicitation No. - N° de l'invitation
60074-171899/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
60074-171899

Amd. No. - N° de la modif.
002
File No. - N° du dossier
cw035.60074-171899

Buyer ID - Id de l'acheteur
cw035
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

Partie B) La base de paiement de l'Annexe « B » a été révisée comme suit :

1. À l'Annexe « B » Base de Paiement, ÉLÉMENT 3.3.G : Le revue financière – *(facultatif) tel qu'il est précisé à l'annexe A, Énoncé des travaux

Supprimer :

| |
|---------------------------------------------------------------------------|
| Exemplaires supplémentaires, même tirage |
| Centaines supplémentaires, même tirage |
| Français – 24 pages + la page couverture (Le prix comprend la couverture) |

Remplacer par :

| |
|---------------------------------------------------------------------------|
| Exemplaires supplémentaires, même tirage |
| Centaines supplémentaires, même tirage |
| Français – 12 pages + la page couverture (Le prix comprend la couverture) |

**TOUS LES AUTRES TERMS ET CONDITIONS DE LA DEMANDE DE PROPOSITION (DDP)
DEMEURENT INCHANGÉES**