



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC**

**11 Laurier St. / 11, rue Laurier  
Place du Portage, Phase III  
Core 0B2 / Noyau 0B2**

**Gatineau  
Québec  
K1A 0S5**

**Revision to a Request for a Standing Offer**

**Révision à une demande d'offre à commandes**

National Master Standing Offer (NMSO)

Offre à commandes principale et nationale (OCPN)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

**Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Communication Procurement Directorate/Direction de  
l'approvisionnement en communication  
360 Albert St./ 360, rue Albert  
12th Floor / 12ième étage  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> Communication Promotional Material	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EN578-180486/B	<b>Date</b> 2018-02-07
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> EN578-18-0486	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 002
<b>File No. - N° de dossier</b> cy010.EN578-180486	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$CY-010-74150	
<b>Date of Original Request for Standing Offer</b> Date de la demande de l'offre à commandes originale	
2018-01-16	
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2018-02-26</b>	
<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Eastern Standard Time EST	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Mondoux, Glenn	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> cy010
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 991-5791 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	
<b>Security - Sécurité</b> This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre.	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Acknowledgement copy required</b>	<b>Yes - Oui</b>	<b>No - Non</b>
<b>Accusé de réception requis</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

Solicitation No. - N° de l'invitation  
EN578-180486/B  
Client Ref. No. - N° de réf. du client  
EN578-18-0486

Amd. No. - N° de la modif.  
002  
File No. - N° du dossier  
CY010.EN578-180486

Buyer ID - Id de l'acheteur  
CY010  
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

-----  
Cette modification vise à répondre aux questions et à apporter des modifications à la DOC.

## QUESTIONS

### Question 7,

À l'annexe A, section A.4 Description des articles, pour tous les articles (1 à 21), il est indiqué «Le logo et les illustrations seront fournis avec chaque commande subséquente».

Est-ce que le logo et l'illustration seront les mêmes pour toutes les commandes ou seront-ils différents pour chaque commande subséquente ?

### Réponse 7,

Le logo et l'illustration seront différents pour chaque commande subséquente.

### Question 8,

À l'annexe A, section A.4 Description des articles, article 5 - Tissu de nettoyage pour téléphone portable. Nous croyons qu'il y a une faute de frappe dans la taille mentionnée pour la carte "Carte: 83m x 51mm (3.00'x 2') (+/- 20%), fait de papier recyclé". Veuillez confirmer.

### Réponse 8,

La taille corrigée est de 3.25 po x 2 po (83 mm x 51 mm) (+/- 20%), fait avec du papier recyclé. La DOC a été modifiée en conséquence.

## MODIFICATION:

Dans partie 2 à la page 55 de 72 de **ANNEXE « A »** en dessous de **ARTICLE 5 – Chiffon de nettoyage pour téléphone cellulaire:**

### Supprimer:

- Carton : 3 po x 2 po (83 mm x 51 mm) (+/- 20%), fait avec du papier recyclé

### Insérer:

- Carton : 3.25 po x 2 po (83 mm x 51 mm) (+/- 20%), fait avec du papier recyclé

Dans partie 2 à la page 55 de 72 en **ANNEXE « C »** en dessous de **ARTICLE 5 – Chiffon de nettoyage pour téléphone cellulaire:**

### Supprimer:

- Carton : 3 po x 2 po (83 mm x 51 mm) (+/- 20%), fait avec du papier recyclé

### Insérer:

- Carton : 3.25 po x 2 po (83 mm x 51 mm) (+/- 20%), fait avec du papier recyclé