



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC**

11 Laurier St. / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT

MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

**Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution

Communication Procurement Directorate/Direction de
l'approvisionnement en communication
360 Albert St./ 360, rue Albert
12th Floor / 12ième étage
Ottawa
Ontario
K1A 0S5

Title - Sujet POR - Quantitative	
Solicitation No. - N° de l'invitation 24062-180203/A	Amendment No. - N° modif. 003
Client Reference No. - N° de référence du client 24062-18-0203	Date 2018-02-14
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$CY-021-74254	
File No. - N° de dossier cy021.24062-180203	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2018-03-02	Time Zone Fuseau horaire Eastern Standard Time EST
F.O.B. - F.A.B.	
Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Amaral, Paola	Buyer Id - Id de l'acheteur cy021
Telephone No. - N° de téléphone (613) 998-8588 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

MODIFICATION 003

L'objectif de cette modification est de répondre aux questions des soumissionnaires reçues en réponse à la présente DP.

Questions et Réponses:

Q5 : À la section 7.10, la DDP indique qu'un questionnaire papier sous forme de livret doit être expédié dans certains cas.

Q5a : Conformément aux politiques environnementales du Gouvernement du Canada, avons-nous raison de supposer que ce livret serait imprimé en noir et blanc, et non en couleur?

R5a : Le questionnaire sera imprimé en noir et blanc. Cependant, le responsable du projet pourrait demander que le livret soit imprimé sur du papier de couleur.

Q5b : Environ combien de grammes le livret pesait-il en 2017?

R5b : Le livret du SAFF 2017 (y compris l'encart papier, mais excluant l'enveloppe de retour) pesait environ 116 grammes.

Q5c : Lorsque les questionnaires papier sont expédiés aux ministères, sont-ils envoyés aux ministères en «lots» ou un par un, comme demandé?

R5c : Les questionnaires papier sont expédiés aux ministères et organismes par lots. La plupart des ministères n'auront qu'un seul point d'expédition, mais les grands ministères pourraient demander que des lots de questionnaires soient expédiés à quelques points d'expédition différents. Les ministères et organismes sont chargés de distribuer les questionnaires aux employés de leur organisation.

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS DEMEURENT INCHANGÉES.