



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC

11 Laurier St., / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT

MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Informatics Professional Services - EL Division/Services
professionnels en informatique - division EL
4C2, Place du Portage
Gatineau
Québec
K1A 0S5

Title - Sujet Provision of IM/IT Tech. Pro. Servi	
Solicitation No. - N° de l'invitation 24062-180006/A	Amendment No. - N° modif. 005
Client Reference No. - N° de référence du client 24062-180006	Date 2018-02-26
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$EL-606-32102	
File No. - N° de dossier 606el.24062-180006	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2018-03-13	
Time Zone Fuseau horaire Eastern Standard Time EST	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Mansour, Silvana	Buyer Id - Id de l'acheteur 606el
Telephone No. - N° de téléphone (613) 858-9935 ()	FAX No. - N° de FAX (819) 956-2675
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

Cette modification numéro 005 est émise afin de fournir les réponses aux questions soulevées par de fournisseurs potentiels.

Question 27 :

Pourriez-vous clarifier l'exigence organisationnelle O.1.3 : Les deux contrats mentionnés doivent-ils concerner le même volet des Services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT)? Ou alors pouvons-nous présenter un contrat pour le volet 1 et un autre pour le volet 4 par exemple? De plus, afin de démontrer les catégories de ressources indiquées, devons-nous montrer que les deux catégories de ressources pour le volet ont été fournies dans le contrat, ou alors une seule catégorie de ressources pour le volet serait suffisante?

Par exemple, est-ce qu'un contrat pour un A.1 Architecte d'applications et de logiciels pour le volet 1 et un contrat pour un B.9 Concepteur de didacticiels pour le volet 4 satisferaient à cette exigence obligation (en presumant que les contrats comprenaient également trois des modules énumérés) ?

Réponse 27 :

Non. Les deux (ou plus) contrats mentionnés ne doivent pas nécessairement concerner le même volet des SPICT. Le soumissionnaire doit démontrer que chaque catégorie de ressource identifiée a été fournie au moins une fois.

Question 28 :

Pour toutes les exigences organisationnelles obligatoires et cotées, le client acceptera-t-il des contrats / projets dans lesquels l'entreprise soumissionnaire était engagée en contrat de sous-traitance par une entreprise plus grande à titre d'expérience pour satisfaire aux différents volets et sous-volets?

Réponse 28 :

Non. Pour obtenir une réponse à cette question, les soumissionnaires doivent consulter l'Article 3.2 *Section I : Soumission technique, sous-alinéa (iv) Pour les projets antérieurs similaires* de la Partie 3 de la DP intitulée *Instructions pour la préparation des soumissions*.

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS DE LA DP DEMEURENT INCHANGÉES.