



## QUESTION DU SOUMISSIONNAIRE ET RÉPONSE

### QUESTION 5:

Cette DDP indique qu'elle peut être soumise par voie électronique (section 2.2.1) mais que les instructions de préparation des offres (section 3.2) ne font référence qu'à des instructions papier et à des clés USB. Y a-t-il des instructions pour la préparation des offres pour la soumission électronique?

### RÉPONSE 5:

Oui, les soumissions électroniques sont également acceptées. Les instructions de préparation des soumissions pour les copies papier et les clés USB sont destinées aux soumissions envoyées à l'Unité de réception des soumissions.

2.2.1 Il est permis de transmettre les propositions par courrier électronique.

C'est au soumissionnaire qu'il revient de s'assurer que la proposition est livrée à l'adresse courriel suivante, au plus tard à l'heure et à la date indiquée à la page 1 de la présente DDP:

[stephanie.sehn@canada.ca](mailto:stephanie.sehn@canada.ca)

### IMPORTANT

Inscrire l'information suivante en objet :

*NRCan-5000038861 - ANIMATEUR – COMITÉ CONSULTATIF ET DE SURVEILLANCE  
AUTOCHTONE*

Les soumissions électroniques doivent être fournies dans des dossiers distincts comme suit:

Le Canada demande que les soumissionnaires fournissent leur soumission en sections distinctes, comme suit :

Section I: Soumission technique une (1) copie électronique

Section II: Soumission financière une (1) copie électronique dans un fichier/document distinct.

Section III: Attestations une (1) copie électronique

**Les prix devraient figurer dans la soumission financière seulement. Aucun prix ne devrait être indiqué dans une autre section de la soumission.**