



AVIS D'APPEL D'OFFRE

Numéro de la demande de soumission : FP802-180045

Date de clôture : **Vendredi le 08 juin 2018**

Heure de fermeture des soumissions : 14 h 00, Heure avancée de l'est (HAE)

Titre: Écologisation des opérations gouvernementales – Immeuble des Services d'aviation généraux de St. John's

Lieu des travaux: Immeuble des Services d'aviation généraux de St. John's situé au 5, route RCAF, St. John's (T.-N.-L.)

CET APPEL D'OFFRE COMPREND LES ÉLÉMENTS SUIVANTS :

1. Avis d'appel d'offre ;
 2. Formulaire de soumission – Travaux de construction (**Obligatoire - à être compléter par le soumissionnaire**);
 3. Spécifications (*Description du travail requis*) ;
 4. Dessins/Plans ;
 5. Annexe A - Vérification des exigences relatives à la sécurité (LVERS)
- **Bien noter :** Cette demande est pour un appel d'offre sous un prix forfaitaire.

LIEU(X) DE CLÔTURE :

Emplacement #1 : Pour les soumissions électroniques **UNIQUEMENT**, s'il vous plaît envoyer vos soumissions à: beverly.shawana@dfo-mpo.gc.ca

Emplacement #2 : Pour toutes les soumissions imprimées et **les cautionnements de soumission UNIQUEMENT** (par Poste Canada ou messagerie/courrier), s'il vous plaît envoyer à:

**Pêches et Océans Canada,
Attention: Beverly Shawana
Centre d'approvisionnement – Bureau d'Ottawa,
Poste 9E249, 9ième étage,
200, rue Kent, Ottawa, Ontario K1A 0E6
Tel: (613) 407-3861**

Il incombe au soumissionnaire de s'assurer que la soumission ou/et la garantie de soumission soit reçue par la date, l'heure et le lieu(x) de fermeture.



SOUMISSION EN RETARD :

Toute soumission reçue après la date ci-dessus sera jugée en retard et retournée à l'expéditeur sans avoir été ouverte. Les soumissions peuvent être révisées par courriel, à condition que la soumission et les révisions soient reçues avant la date de clôture de l'appel d'offre.

GARANTIE DE SOUMISSION:

Pour les soumissions **supérieures à 100 000 \$**, le soumissionnaire doit inclure dans sa soumission une garantie de soumission sous la forme d'un cautionnement de soumission ou d'un dépôt de garantie, portant la ou les signatures originale(s). **Les télécopies ou les photocopies NE sont PAS acceptées.** La garantie de soumission doit être présentée conformément à la section G109 - Exigences de sécurité des soumissions des instructions du MPO aux soumissionnaires ([Instructions du MPO à l'intention des soumissionnaires](#))

Remarques:

- (a) *La Garantie d'Offre doit être soumise en copie papier avec la (les) signature (s) originale (s) et par la date de clôture des soumissions, l'heure et l'adresse postale indiquées ci-dessus.*
- (b) *La garantie de soumission sera retournée sauf celle du soumissionnaire retenu qui sera retenue jusqu'à ce que l'entrepreneur retenu ait rempli ledit contrat*

LA PORTÉE DES TRAVAUX :

Titre :

Écologisation des opérations gouvernementales – Immeuble des Services d'aviation généraux de St. John's

Emplacement :

Immeuble des Services d'aviation généraux de St. John's situé au 5, route RCAF, St. John's (T.-N.-L.)

Résumé :

L'entrepreneur doit fournir et installer deux (2) nouveaux ventilateurs déstratificateurs à basse vitesse et à volume élevé. Les ventilateurs doivent être fixés à la structure existante. L'alimentation électrique doit provenir des panneaux existants « LC » et « LA ». L'installation des ventilateurs doit comprendre les branchements à l'alimentation et les commandes. Les



commandes doivent être fournies avec le ventilateur et doivent comprendre une commande murale intelligente.

L'entrepreneur doit fournir et installer deux (2) ventilateurs déstratificateurs neufs à basse vitesse et à volume élevé. Les ventilateurs doivent être fixés à la structure existante. L'alimentation doit provenir du panneau électrique le plus près ayant la capacité nécessaire dans les locaux du locataire. L'installation des ventilateurs doit comprendre les branchements à l'alimentation et les commandes. Les commandes doivent être fournies avec le ventilateur et doivent comprendre une commande murale intelligente.

L'entrepreneur doit éliminer tous les ventilateurs, les commandes, les conduits et les câbles d'alimentation existants jusqu'au panneau.

L'entrepreneur doit déplacer un radiateur électrique existant.

L'entrepreneur doit fournir et installer un (1) nouveau relais de commande thermostatique à tension secteur à pince sur les actuels tuyaux de retour d'eau chaude du chauffe-eau domestique.

FAMILIARISATION AVEC LE SITE

Avant de soumissionner, les entrepreneurs peuvent visiter le site et les alentours à leurs propres frais et au moment qui leur convient afin d'examiner et de vérifier la forme, la nature et l'étendue des travaux, de décider des matériaux nécessaires aux travaux et des moyens d'accès au site, et d'examiner et de vérifier la gravité et l'incertitude des conditions météorologiques et l'exposition à ces conditions, les conditions du sol, et tout hébergement qui leur sera nécessaire. Ils doivent, de manière générale, obtenir tous les renseignements requis quant aux risques, aux éventualités et aux autres circonstances qui peuvent avoir une incidence sur leur soumission. Aucune indemnité ne sera prévue par la suite en raison d'une erreur ou de la négligence relativement à l'observation et à la détermination appropriées des conditions applicables.

Les entrepreneurs, les soumissionnaires ou ceux qu'ils invitent au site sont d'examiner l'article 01 Spécifications 35 29 - Exigences en matière de santé et de sécurité avant de vous rendre sur place. Prendre toutes les mesures de sécurité pour toute visite sur site, soit avant ou après l'acceptation de l'offre.

Les soumissionnaires qui souhaitent visiter le site doit envoyer un courriel à beverly.shawana@dfo-mpo.gc.ca et fournir les renseignements suivants :

- a. Nom de l'entreprise
- b. Adresse de l'entreprise
- c. Numéro de téléphone
- d. Nom du représentant du soumissionnaire
- e. Adresse e-mail représentant du soumissionnaire



**RESPONSABILITE CIVILE ET D'ASSURANCE CONTRE LES DOMMAGES
MATERIELS:**

Le montant minimal acceptable en matière de responsabilité civile et d'assurance contre les dommages matériels est de **2 000 000,00 \$** par incident. Toutes les soumissions doivent être accompagnées d'une confirmation de l'assureur du soumissionnaire que l'assurance requise sera fournie au moment de l'attribution du contrat.

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS:

Le MPO acceptera les demandes de renseignements des soumissionnaires **jusqu'à 14 h 00, heure avancée de l'est (HAE), le lundi 04 juin 2018**. Les soumissionnaires doivent envoyer leurs demandes de renseignements par courriel à Lynda.Coulombe@dfo-mpo.gc.ca

DATES PREVUES DE DEBUT ET D'ACHEVEMENT :

Date de début : À l'attribution du contrat
Date d'achèvement : Le 24 Juillet 2018

EXIGENCES EN MATIERE DE SECURITE :

Voir l'annexe A.

ACCEPTATION DES SOUMISSIONS :

Pêches et Océans Canada n'acceptera pas nécessairement la soumission la moins coûteuse ni l'une des soumissions reçues, et il se réserve le droit de refuser l'une ou l'autre ou l'ensemble des soumissions reçues, cette décision est sans appel et à la seule discrétion du Ministère.

Cordialement,

Beverly Shawana

Consultants en approvisionnement et en passation de marchés
Centre d'approvisionnement, Services du matériel et des acquisitions, 9E249
Opérations financières et Gestion du Matériel
Pêches et Océans Canada
200, rue Kent, Ottawa, ON, K1A 0E6, CANADA
Téléphone : 613-407-3861
Courriel: beverly.shawana@dfo-mpo.gc.ca