



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC**

**11 Laurier St./ 11, rue Laurier**

**Place du Portage, Phase III**

**Core 0B2 / Noyau 0B2**

**Gatineau, Québec K1A 0S5**

**Bid Fax: (819) 997-9776**

**SOLICITATION AMENDMENT  
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

**Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

**Clothing and Textiles Division / Division des vêtements  
et des textiles**

**11 Laurier St./ 11, rue Laurier**

**6A2, Place du Portage**

**Gatineau, Québec K1A 0S5**

<b>Title - Sujet</b> Soldier Systems Program Management	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> W8486-184698/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 009
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 6000419630	<b>Date</b> 2018-08-23
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$PR-765-75031	
<b>File No. - N° de dossier</b> pr765.W8486-184698	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2018-09-10</b>	
<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Eastern Daylight Saving Time EDT	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Dubé, Jonah	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pr765
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (873) 469-4980 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

## MODIFICATION DE L'INVITATION 009

Conformément à la Partie 2 - Article 2.3 - Demandes de renseignements – en période de soumission, ces questions et leurs réponses sont fournies à tous les fournisseurs.

### SECTION A - QUESTIONS ET RÉPONSES

#### Question 16

Le contrat exige un échantillon de 0,5 m pour le bleu et le sable pour l'évaluation de la construction / couleur, ainsi qu'un vêtement, que nous supposons peuvent être soumis en bleu ou en sable?  
Notre question est la suivante: Est-ce qu'on peut soumettre le vêtement fait d'un tissu de couleur alternative ou un tissu imprimer et 0,5 m (mais de la même construction), et soumettre une trempette de laboratoire pour l'acceptation de la couleur?

#### Réponse 16

Si le tissu spécifié n'est pas disponible dans les couleurs requises, le soumissionnaire peut soumettre un échantillon de tissu de 0,5 m répondant à toutes les exigences spécifiées, à l'exception de la couleur, avec une trempette de laboratoire sur le tissu spécifié. La trempette de laboratoire doit être effectuée sur le tissu de la construction, du poids et de la teneur en fibres spécifiés.

### SECTION B – CHANGEMENTS À L'INVITATION

Aucun.

### TOUS LES AUTRES TERMES ET CONDITIONS DEMEURENT INCHANGÉS