



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC**

**11 Laurier St./ 11, rue Laurier**

**Place du Portage, Phase III**

**Core 0B2 / Noyau 0B2**

**Gatineau**

**Québec**

**K1A 0S5**

**Bid Fax: (819) 997-9776**

**SOLICITATION AMENDMENT  
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

"THIS DOCUMENT CONTAINS A SECURITY  
REQUIREMENT"

"CE DOCUMENT CONTIENT UNE CONDITION  
DE SÉCURITÉ"

**Vendor/Firm Name and Address**

**Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

**Maintenance & Professional Consulting Services  
Division (FK)**

**11 Laurier St./ 11, rue Laurier**

**3C2, Place du Portage, Phase III**

**Gatineau**

**Québec**

**K1A 0S5**

<b>Title - Sujet</b> SERVICE L'ENTRETIEN- UPLANDS	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EJ196-190055/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 002
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 20190055	<b>Date</b> 2018-08-29
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$FK-292-75171	
<b>File No. - N° de dossier</b> fk292.EJ196-190055	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2018-09-12</b>	
<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Eastern Daylight Saving Time EDT	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Mirza, Bushra	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> fk292
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (873) 469-3186 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (819) 956-5227
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> See Herein Précisé dans les présentes	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

Solicitation No. - N° de l'invitation  
EJ196-190055/A  
Client Ref. No. - N° de réf. du client  
20190055

Amd. No. - N° de la modif.  
002  
File No. - N° du dossier  
fk292.EJ196-190055

Buyer ID - Id de l'acheteur  
fk292  
CCC No. /N° CCC - FMS No./N° VME

---

**L'objet de la modification de l'invitation no.2 vise à :**

**1. REPORTER la date de clôture de 14 h (HAE), 2018-09-05**

**2. REMPLACER tous l'annexe E - Information sur les employés titulaires par la version révisée de l'annexe E**

---

**1. Sur la première page, en vertu de l'invitation prend fin :**

**SUPPRIMER :** La date de des soumissions de 14 h (HAE), 2018-09-05

**INSÉRER :** La date de clôture des soumissions a été reportée et la nouvelle date de clôture des soumissions est :

« 14 h (HAE) le 12 septembre 2018 »

**2. À l'annexe E- Information sur les employés titulaires, remplace par la version révisée**

**SUPPRIMER :** L'annexe E, dans son intégralité

**INSÉRER :** avec le révisée ci-jointe à l'annexe E.

**TOUS LES AUTRES TERMES ET CONDITIONS DEMEURENT LES MÊMES.**

REVISED

[illegible]



FILE: ESI 96-190055

Public Works and Government Services Canada Travaux publics et Services gouvernementaux Canada		Information on Incumbent Employees Renseignements sur les employés titulaires d'un poste		Page 2 of 6	
1. Company name - Nom de l'entreprise <b>Chenaults Inc.</b>	2. Address - Adresse <b>613 232 9815</b>	3. Tel. no. - N° de tél. <b>613 232 9815</b>	4. Fax no. - N° de télécopieur <b>613 232 9815</b>	5. Workplace address - Adresse du lieu de travail <b>CFB UPWAS 2005 Ave. Beaudry</b>	6. Contract no. - N° du contrat <b>16200-16255</b>
7. Employee name - Nom de l'employé <b>3</b>	8. Date of hire - Date d'embauche <b>2009-05-01</b>	9. Period of employment - Période d'emploi <b>2009-05-01</b>	10. From - De <b>2009-05-01</b>	11. To - À <b>2009-05-01</b>	12. Wage rates - Taux de traitement <b>\$14.50</b>
13. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage					
14. Job classification or description - Classification ou description des tâches <b>Chenaults - CFB UPWAS + Beechwood Cemetery</b>					
15. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements <b>26</b>					
16. Number of hours worked in regular non-overtime work week - Nombre d'heures travaillées dans une semaine régulière sans surannes <b>44</b>					
17. If hours of work vary from week to week, number of non-overtime hours for each week worked during the 13 weeks preceding the request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées au cours des 13 semaines précédant la demande de renseignements					
18. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu)					
a) the employee is actively employed at the premises but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the date of request for information - l'employé est principalement employé à cet endroit mais ses tâches n'ont pas été exécutées principalement pendant les 13 semaines précédant la date de demande de renseignements					
b) the employee is employed but not actively employed at the premises, but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the date of request for information - l'employé n'est pas des services principalement dans les locaux et ses tâches n'ont pas été exécutées principalement pendant les 13 semaines les plus récentes d'emploi actif					
19. If applicable, check one of the boxes - Cochez une des cases s'il y a lieu					
a) Copy of collective agreement attached - Copie de la convention collective attachée					
b) Copy of union certification attached - Copie de la certification syndicale attachée					
20. Information provided on this form - Les renseignements de la présente formule sont					
a) the employee is actively employed at the premises but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the date of request for information - l'employé est principalement employé à cet endroit mais ses tâches n'ont pas été exécutées principalement pendant les 13 semaines précédant la date de demande de renseignements					
b) the employee is employed but not actively employed at the premises, but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the date of request for information - l'employé n'est pas des services principalement dans les locaux et ses tâches n'ont pas été exécutées principalement pendant les 13 semaines les plus récentes d'emploi actif					
21. Name of authorized company representative - Nom du représentant autorisé de l'entreprise <b>MAKIM L. GORMAN</b>					
22. Date - En date du <b>2018/08/27</b>					







FILE: E9196-190055



Public Works and Government Services Canada  
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada

NOTE: This form is to be used with respect to the Successor Employer provisions of the contract.  
NOTA: Cette formule doit être utilisée en rapport avec les dispositions du contrat relatives à l'employeur qui succède.

INFORMATION ON INCUMBENT EMPLOYEES  
RENSEIGNEMENTS SUR LES EMPLOYES TITULAIRES D'UN POSTE

Page 4 of 6

1. Company name - Nom de l'entreprise <b>Charmettes Publiques</b>	2. Address - Adresse <b>600 Bellway Rd</b>	3. Tel. no. - N° de tél. <b>613-232-5964</b>	4. Fax no. - N° de télécopieur <b>613-232-5964</b>	5. Workplace address - Adresse du lieu de travail <b>600 Bellway Rd, Ottawa, ON K1G 0A1</b>	6. Contract no. - N° du contrat <b>613-232-5964</b>
7. Employee name - Nom de l'employé <b>Charmettes Publiques</b>	8. Date of hire - Date d'embauche <b>2017-01-06</b>	9. Period of employment - Période d'emploi <b>2017-01-06</b>	10. From - De <b>2017-01-06</b>	11. To - À <b>2017-01-06</b>	12. Wages mes. - Taux de traitement <b>\$14.50</b>
13. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage	14. Job classification or description - Classification ou description des tâches <b>Charmettes - CFB UPWARDS + DOWS LARK</b>	15. Number of weeks worked at premises during the 36 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements <b>26</b>	16. Number of hours worked in regular non-overtime work week - Nombre d'heures travaillées dans une semaine régulière sans surtemps <b>40</b>		
17. If hours of work vary from week to week, number of non-overtime hours for each week worked during the 13 weeks preceding the request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées, dans chacune des semaines, pendant les 13 semaines précédant la date de la demande de renseignements	18. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu) a) The employee is actively employed at the premises but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information - L'employé est principalement employé à cet endroit mais ses tâches n'ont pas été exécutées principalement pendant les 13 semaines précédant la date de la demande de renseignements b) The employee is employed but not actively employed at the premises, but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information - L'employé est employé mais n'est pas activement employé aux lieux de travail, mais ses tâches n'ont pas été exécutées principalement pendant les 13 semaines précédant la date de la demande de renseignements				
19. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements <b>26</b>	20. Information provided on this form is: - Les renseignements de la présente formule sont: a) Copy of collective agreement - Copie de la convention collective b) Copy of union certificate attached - Copie de la certification syndicale c) Copy of union certificate attached - Copie de la certification syndicale				
21. Name of authorized company representative - Nom du représentant autorisé de l'entreprise <b>Charmettes Publiques</b>	22. Signature <b>Charmettes Publiques</b>	23. Dated - En date de <b>2017-01-06</b>	24. Revised - Révisé <input type="checkbox"/>	25. Original - Original <input type="checkbox"/>	26. Date <b>2017-01-06</b>



FILE: EJ196-190055

INFORMATION ON INCUMBENT EMPLOYEES  
RENSEIGNEMENTS SUR LES EMPLOYÉS TITULAIRES D'UN POSTE

Page 5 of 6

NOTE: This form is to be used with respect to the Successor Employer provisions of the contract.  
NOTA: Cette formule doit être utilisée en rapport avec les dispositions du contrat relatives à l'employeur qui succède.

1. Company name - Nom de l'entreprise <b>Chenier - Inc.</b>	2. Address - Adresse <b>6000 St. Laurent St.</b>	3. Tel. no. - N° de tél. <b>613 232 4500</b>	4. Fax no. - N° de télécopieur <b>613 232 4500</b>	5. Workplace address - Adresse du lieu de travail <b>6000 St. Laurent St.</b>	6. Contract no. - N° du contrat <b>CP076 162350</b>
7. Employee name - Nom de l'employé <b>Chenier - Inc.</b>	8. Date of hire - Date d'embauche <b>2018-05-30</b>	9. No. - N° <b>9</b>	10. Date of hire - Date d'embauche <b>2018-05-30</b>	11. Period of employment - Période d'emploi <b>2018-05-30</b>	12. Wage rate - Taux de traitement <b>14.50</b>
13. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage 13.1. Health insurance - Assurance maladie 13.2. Pension - Pension 13.3. Life insurance - Assurance-vie 13.4. Other benefits - Autres avantages					
14. Job classification or description - Classification ou description des tâches <b>Clear - CFB 4PLAND</b>					
15. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées dans les locaux pendant les 26 semaines précédant la date de demande de renseignements <b>26</b>					
16. Number of hours worked in regular non-overtime work week - Nombre d'heures travaillées dans une semaine régulière sans surtravail <b>40</b>					
17. If hours of work vary from week to week, number of non-overtime hours for each week worked during the 13 weeks preceding the date of request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées, excédant les heures supplémentaires, dans chacune des semaines précédant la date de demande de renseignements 17.1. Week 1: <b>Week 1: 40</b> 17.2. Week 2: <b>Week 2: 40</b> 17.3. Week 3: <b>Week 3: 40</b> 17.4. Week 4: <b>Week 4: 40</b> 17.5. Week 5: <b>Week 5: 40</b> 17.6. Week 6: <b>Week 6: 40</b> 17.7. Week 7: <b>Week 7: 40</b> 17.8. Week 8: <b>Week 8: 40</b> 17.9. Week 9: <b>Week 9: 40</b> 17.10. Week 10: <b>Week 10: 40</b> 17.11. Week 11: <b>Week 11: 40</b> 17.12. Week 12: <b>Week 12: 40</b> 17.13. Week 13: <b>Week 13: 40</b>					
18. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu) a) the employee is actively employed at the premises but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the date of request for information b) the employee is employed but not actively employed at the premises, but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the date of request for information c) the employee is employed but not actively employed at the premises, but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the date of request for information d) the employee is employed but not actively employed at the premises, but higher job duties were not primarily performed at the premises during the 13 weeks preceding the date of request for information					
19. If applicable, check one of the boxes - Cochez une des cases s'il y a lieu a) Copy of union certificate attached - Copie du certificat syndical joint b) Copy of collective agreement attached - Copie de la convention collective jointe c) Copy of individual contract attached - Copie du contrat individuel joint d) Copy of other document attached - Copie d'un autre document joint					
20. Information provided on this form is: - Les renseignements de la présente formule sont: <input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Revised / Modifié <input type="checkbox"/> Original / Révisé				21. Name of authorized company representative - Nom de représentant autorisé de l'entreprise <b>MAZMAZ 24 hours</b> <b>2018-08-27</b>	



FILE: EJ196-190055

INFORMATION ON INCUMBENT EMPLOYEES  
RENSEIGNEMENTS SUR LES EMPLOYES TITULAIRES D'UN POSTE

NOTE: This form is to be used with respect to the Successor Employer provisions of the contract.  
NOTA: Cette formule doit être utilisée en rapport avec les dispositions du contrat relatives à l'employeur qui succède.

1. Company name - Nom de l'entreprise:  
*Chenier & Son*

2. Address - Adresse:  
*6000 14th Ave S.E.*

3. Tel. no. - N° de tél.:  
*613 232 3819*

4. Fax no. - N° de tél.:  
*613 232 3819*

5. Workplace address - Adresse du lieu de travail:  
*613 232 3819*

6. Contract no. - N° du contrat:  
*613 232 3819*

7. Employee name - Nom de l'employé:  
*11*

8. Date of hire - Date d'embauche:  
*2004-01-22*

9. Classification or description - Classification ou description des tâches:  
*Supervisor - Superviseur*

10. Period of employment - Période d'emploi:  
*From 2004-01-22 to Present*

11. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements:  
*26*

12. If hours of work vary from week to week, number of non-overlapping hours for each week worked during the 13 weeks preceding the request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées, excluant les heures supplémentaires, dans chacune des semaines travaillées au cours des 13 semaines précédant la demande de renseignements:  
*40*

13. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu):  
a) the employee is actively employed at the premises but has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
b) the employee is employed but not actively employed at the premises; but has been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
c) the employee has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information.

14. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage:  
Week 1: Semaine 1: *Week 2: Semaine 2: Week 3: Semaine 3: Week 4: Semaine 4: Week 5: Semaine 5: Week 6: Semaine 6: Week 7: Semaine 7: Week 8: Semaine 8: Week 9: Semaine 9: Week 10: Semaine 10: Week 11: Semaine 11: Week 12: Semaine 12: Week 13: Semaine 13:*

15. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements:  
*26*

16. If hours of work vary from week to week, number of non-overlapping hours for each week worked during the 13 weeks preceding the request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées, excluant les heures supplémentaires, dans chacune des semaines travaillées au cours des 13 semaines précédant la demande de renseignements:  
*40*

17. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu):  
a) the employee is actively employed at the premises but has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
b) the employee is employed but not actively employed at the premises; but has been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
c) the employee has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information.

18. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage:  
Week 1: Semaine 1: *Week 2: Semaine 2: Week 3: Semaine 3: Week 4: Semaine 4: Week 5: Semaine 5: Week 6: Semaine 6: Week 7: Semaine 7: Week 8: Semaine 8: Week 9: Semaine 9: Week 10: Semaine 10: Week 11: Semaine 11: Week 12: Semaine 12: Week 13: Semaine 13:*

19. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements:  
*26*

20. If hours of work vary from week to week, number of non-overlapping hours for each week worked during the 13 weeks preceding the request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées, excluant les heures supplémentaires, dans chacune des semaines travaillées au cours des 13 semaines précédant la demande de renseignements:  
*40*

21. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu):  
a) the employee is actively employed at the premises but has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
b) the employee is employed but not actively employed at the premises; but has been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
c) the employee has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information.

22. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage:  
Week 1: Semaine 1: *Week 2: Semaine 2: Week 3: Semaine 3: Week 4: Semaine 4: Week 5: Semaine 5: Week 6: Semaine 6: Week 7: Semaine 7: Week 8: Semaine 8: Week 9: Semaine 9: Week 10: Semaine 10: Week 11: Semaine 11: Week 12: Semaine 12: Week 13: Semaine 13:*

23. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements:  
*26*

24. If hours of work vary from week to week, number of non-overlapping hours for each week worked during the 13 weeks preceding the request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées, excluant les heures supplémentaires, dans chacune des semaines travaillées au cours des 13 semaines précédant la demande de renseignements:  
*40*

25. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu):  
a) the employee is actively employed at the premises but has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
b) the employee is employed but not actively employed at the premises; but has been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
c) the employee has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information.

26. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage:  
Week 1: Semaine 1: *Week 2: Semaine 2: Week 3: Semaine 3: Week 4: Semaine 4: Week 5: Semaine 5: Week 6: Semaine 6: Week 7: Semaine 7: Week 8: Semaine 8: Week 9: Semaine 9: Week 10: Semaine 10: Week 11: Semaine 11: Week 12: Semaine 12: Week 13: Semaine 13:*

27. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements:  
*26*

28. If hours of work vary from week to week, number of non-overlapping hours for each week worked during the 13 weeks preceding the request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées, excluant les heures supplémentaires, dans chacune des semaines travaillées au cours des 13 semaines précédant la demande de renseignements:  
*40*

29. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu):  
a) the employee is actively employed at the premises but has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
b) the employee is employed but not actively employed at the premises; but has been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
c) the employee has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information.

30. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage:  
Week 1: Semaine 1: *Week 2: Semaine 2: Week 3: Semaine 3: Week 4: Semaine 4: Week 5: Semaine 5: Week 6: Semaine 6: Week 7: Semaine 7: Week 8: Semaine 8: Week 9: Semaine 9: Week 10: Semaine 10: Week 11: Semaine 11: Week 12: Semaine 12: Week 13: Semaine 13:*

31. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements:  
*26*

32. If hours of work vary from week to week, number of non-overlapping hours for each week worked during the 13 weeks preceding the request for information - Si les heures de travail varient d'une semaine à l'autre, le nombre d'heures travaillées, excluant les heures supplémentaires, dans chacune des semaines travaillées au cours des 13 semaines précédant la demande de renseignements:  
*40*

33. Statement (check as applicable) - Déclaration (cochez s'il y a lieu):  
a) the employee is actively employed at the premises but has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
b) the employee is employed but not actively employed at the premises; but has been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information;  
c) the employee has not been employed at the premises during the 13 weeks preceding the request for information.

34. Cost and period of each benefit - Coût et période de chaque avantage:  
Week 1: Semaine 1: *Week 2: Semaine 2: Week 3: Semaine 3: Week 4: Semaine 4: Week 5: Semaine 5: Week 6: Semaine 6: Week 7: Semaine 7: Week 8: Semaine 8: Week 9: Semaine 9: Week 10: Semaine 10: Week 11: Semaine 11: Week 12: Semaine 12: Week 13: Semaine 13:*

35. Number of weeks worked at premises during the 26 weeks preceding the date of request for information - Nombre de semaines travaillées à cet endroit durant les 26 semaines précédant la date de la demande de renseignements:  
*26*