



EPEP ANNEXE B – FORMULAIRE DE PROPOSITION DE PRIX RÉV2 (RÉVISÉ PAR ADDENDA 3 LE 5 OCT 2018)

A INSTRUCTIONS

1. Les promoteurs doivent remplir et soumettre ce formulaire de proposition de prix dans une **enveloppe scellée distincte** (enveloppe 2) avant la clôture des soumissions prescrite à la première page de la DP ou telle que modifiée par des addenda et conformément au point 1.2.2.2 de l'article EPEP 1 « Exigences de la proposition » avec le nom du soumissionnaire, le numéro d'appel d'offres de la CCN et les mots « FORMULAIRE DE PROPOSITION DE PRIX » dactylographiés à l'extérieur de l'enveloppe.
2. Les promoteurs doivent tenir compte des exigences prescrites à l'article B 1 « Honoraire tout compris » pour déterminer les honoraires proposés à l'article B 2 aux fins d'évaluation par la CCN.
3. Si l'honoraire unitaire tout compris pour chaque item n'est pas indiqué, comme le stipule l'article B2 « Honoraires », la proposition de prix du soumissionnaire sera considérée non conforme.
4. Le promoteur doit remplir et signer la déclaration de l'article B 2. S'il ne le fait pas, la proposition de prix du soumissionnaire sera considérée non conforme.
5. Les promoteurs ne doivent pas modifier ce formulaire, sauf pour s'identifier, ajouter du personnel supplémentaire au besoin, indiquer les frais proposés et établir le total des frais proposés d'un contrat subséquent. Si des suppressions, des ajouts ou des modifications sont effectuées au libellé du présent formulaire de proposition de prix, la proposition de prix du soumissionnaire sera considérée non conforme.
6. Toute condition ou réserve imposée à la proposition rendra la proposition du promoteur non recevable.
7. En cas d'erreur de calcul, l'honoraire unitaire tout compris par item prévaudra et sera utilisé par la CCN pour déterminer les honoraires totaux du soumissionnaire pour un contrat subséquent.



Exigences de présentation, évaluation des propositions, et, Proposition Financière

Numéro d'appel d'offres : AL1760

Identification des demandes de soumissions : Services d'ingénierie

Nom du promoteur : _____

Les éléments suivants feront partie du processus d'évaluation.

B1 Honoraires

Les promoteurs doivent calculer un taux honoraire tout compris, qui comprend les coûts suivants :

1. Déboursés inclus de les honoraires:

- a. Taux de base de la rémunération et des salaires;
- b. Indemnité de vacances;
- c. Avantages comprenant :
 - i. cotisations d'aide sociale et/ou d'assistance sociale;
 - ii. cotisations de retraite;
 - iii. cotisations syndicales;
 - iv. formation et contributions financières de l'industrie;
 - v. autres avantages et coûts applicables, le cas échéant, qui peuvent être justifiés par l'entrepreneur;
- d. Exigences législatives et statutaires, évaluées et payables en vertu d'une autorisation législative, ce qui comprend ce qui suit :
 - i. cotisations à l'assurance-emploi;
 - ii. cotisations au Régime de pensions du Canada ou au Régime de rentes du Québec;
 - iii. contributions à la Commission de la sécurité professionnelle et à l'assurance contre les accidents du travail, ainsi qu'à l'indemnisation des accidentés du travail;
 - iv. primes payables à la Commission de la santé et de la sécurité du travail;
 - v. primes d'assurance responsabilité civile et dommages aux biens;
 - vi. primes de l'impôt sur la santé ou les primes d'assurance;
- e. Rémunération incitative/participation aux bénéficiaires;
- f. Prestations de maladie;
- g. Ordinateurs et logiciels informatiques standard (ainsi que les périphériques, à l'exclusion des appareils d'impression);
- h. Téléphones cellulaires, frais mensuels, frais d'interurbain, frais de données, étuis et supports de protection, chargeurs;
- i. Papeterie et fournitures de bureau diverses;
- j. Adresses courriel/serveurs;
- k. Invalidité de courte durée/congé de maternité ou parental;
- l. Coûts de formation;
- m. Associations professionnelles;
- n. Voyage/hébergement;
Les frais de voyage et dépenses connexes (à la, de la et dans la région de la capitale nationale), incluant :
 - i. temps de déplacement
 - ii. tarif aérien



Exigences de présentation, évaluation des propositions, et, Proposition Financière

Numéro d'appel d'offres : AL1760

- iii. kilométrage
- iv. frais de stationnement
- v. hébergement
- vi. repas
- vii. frais de taxi
- o. Stationnement sur place ou arrangements en tenant lieu;
- p. Frais généraux des sections locales et du siège social;
- q. Coûts de reproduction et de livraison des dessins, fichiers CDAO, des spécifications et autres documents techniques énumérés dans l'énoncé des travaux.
- r. Dépenses courantes de bureau comme la photocopie, les systèmes informatiques, Internet, téléphones et cellulaires, appels interurbains, télécopie y compris entre le bureau principal de l'expert-conseil et ses bureaux satellites et entre le bureaux principal de l'expert-conseil et les bureaux des autres membres de l'équipe.
- s. Frais de messageries et de livraison pour les produits livrables énumérés dans l'énoncé des travaux.
- t. Poste de travail informatique.
- u. Coûts de tracés graphiques.
- v. Documents de présentation.
- w. Location d'espace de bureau.
- x. traduction de tous les documents d'appel d'offres; et
- y. Profit.

2. Déboursés pas compris dans les honoraires:

Les déboursés suivants ne doivent pas être inclus dans les honoraires. Une fois pré-approuvés par l'agent de projet de la CCN, ils seront remboursés au consultant au coût réel ou comme décrit ci-dessous.:

- a) Les coûts de reproduction et de livraison de dessins, de fichiers CAD, de spécifications et autres documents techniques en sus de ceux figurant dans l'énoncé des travaux.
- b) Les coûts de transport des échantillons de matériaux et de modèles en sus de ceux figurant dans l'énoncé des travaux.
- c) Frais pour les approbations et permis pour exécuter des investigations de site and des examens de matériaux.
- d) Autres dépenses extraordinaire toutefois si :
 - i. Raisonnablement engagées par le consultant
 - ii. Reliés aux services requis

Dans tous ces cas, les exigences extraordinaires doivent être décrits et estimés, si leur nécessité est identifié, formalisé et approuvé par écrit à l'avance par le gestionnaire de projet de la CCN



Exigences de présentation, évaluation des propositions, et, Proposition Financière

Numéro d'appel d'offres : AL1760

B2 PROPOSITION FINANCIÈRE RÉV2 (RÉVISÉ PAR ADDENDA 3 LE 5 OCT 2018)

Honoraires unitaire tous compris pour la fourniture des services conformes à l'énoncé des travaux:

				A	B	C = A x B
		Méthodes des honoraires	Unité	Quantité	Honoraire unitaire tous compris	Totale calculé
1.1	Préconception	Honoraire fixe	Fixe	1		
1.2	50% conception schématique et dossiers de conception (appels d'offres)	Honoraire fixe	Fixe	1		
1.3	90% conception schématique et dossiers de conception (appels d'offres)	Honoraire fixe	Fixe	1		
1.4	100% conception schématique et dossiers de conception (appels d'offres)	Honoraire fixe	Fixe	1		
1.5	Passation au marché	Honoraire fixe	Fixe	1		
2.1 a	Services de chantier durant la construction Ingénieur senior ou Architecte paysager senior	Honoraires basés sur le temps	heures	250		
2.1 b	Services de chantier durant la construction - Ingénieur intermédiaire ou Architecte paysager intermédiaire ou Technologiste senior	Honoraires basés sur le temps	heures	1050		
2.2	Services post-construction / période de garantie	Honoraires basés sur le temps	heures	60		
Montant partiel:						
HST (13%):						



Total (\$Cad):	
-----------------------	--

A TITRE D’INFORMATION SEULEMENT. LES HONORAIRES FIXES ONT PRÉÉANCES			
1.1	Services de préconception		
	Pour chacune des disciplines -		
	Classification du personnel	Taux horaire	Heures
	_____	_____	_____
	_____	_____	_____
1.2	50% conception schématique et dossiers de conception (appels d'offres)		
	Pour chacune des disciplines -		
	Classification du personnel	Taux horaire	Heures
	_____	_____	_____
	_____	_____	_____



Exigences de présentation, évaluation des propositions, et, Proposition Financière

Numéro d'appel d'offres : AL1760

1.3	<p>90% conception schématique et dossiers de conception (appels d'offres) Pour chacune des disciplines -</p> <table border="1"><thead><tr><th data-bbox="245 499 630 537">Classification du personnel</th><th data-bbox="634 499 889 569">Taux horaire</th><th data-bbox="894 499 1341 537">Heures</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="245 653 630 690">_____</td><td data-bbox="634 653 889 690">_____</td><td data-bbox="894 653 1341 690">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 697 630 735">_____</td><td data-bbox="634 697 889 735">_____</td><td data-bbox="894 697 1341 735">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 741 630 779">_____</td><td data-bbox="634 741 889 779">_____</td><td data-bbox="894 741 1341 779">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 785 630 823">_____</td><td data-bbox="634 785 889 823">_____</td><td data-bbox="894 785 1341 823">_____</td></tr></tbody></table>	Classification du personnel	Taux horaire	Heures	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Classification du personnel	Taux horaire	Heures														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
1.4	<p>100% conception schématique et dossiers de conception (appels d'offres)Pour chacune des disciplines -</p> <table border="1"><thead><tr><th data-bbox="245 968 630 1005">Classification du personnel</th><th data-bbox="634 968 889 1037">Taux horaire</th><th data-bbox="894 968 1341 1005">Heures</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="245 1110 630 1148">_____</td><td data-bbox="634 1110 889 1148">_____</td><td data-bbox="894 1110 1341 1148">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 1155 630 1192">_____</td><td data-bbox="634 1155 889 1192">_____</td><td data-bbox="894 1155 1341 1192">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 1199 630 1236">_____</td><td data-bbox="634 1199 889 1236">_____</td><td data-bbox="894 1199 1341 1236">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 1243 630 1281">_____</td><td data-bbox="634 1243 889 1281">_____</td><td data-bbox="894 1243 1341 1281">_____</td></tr></tbody></table>	Classification du personnel	Taux horaire	Heures	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Classification du personnel	Taux horaire	Heures														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
1.5	<p>Services de passation au marché Pour chacune des disciplines -</p> <table border="1"><thead><tr><th data-bbox="245 1440 630 1478">Classification du personnel</th><th data-bbox="634 1440 889 1509">Taux horaire</th><th data-bbox="894 1440 1341 1478">Heures</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="245 1593 630 1631">_____</td><td data-bbox="634 1593 889 1631">_____</td><td data-bbox="894 1593 1341 1631">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 1638 630 1675">_____</td><td data-bbox="634 1638 889 1675">_____</td><td data-bbox="894 1638 1341 1675">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 1682 630 1719">_____</td><td data-bbox="634 1682 889 1719">_____</td><td data-bbox="894 1682 1341 1719">_____</td></tr><tr><td data-bbox="245 1726 630 1764">_____</td><td data-bbox="634 1726 889 1764">_____</td><td data-bbox="894 1726 1341 1764">_____</td></tr></tbody></table>	Classification du personnel	Taux horaire	Heures	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Classification du personnel	Taux horaire	Heures														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														



Ponts de la promenade SJAM – Services d'ingénierie

5 oct 2018

Exigences de présentation, évaluation des propositions, et, Proposition Financière

Numéro d'appel d'offres : AL1760

Je, soussigné, étant un mandant du promoteur, confirme que tous les éléments de prix prescrits dans la présente ANNEXE B « FORMULAIRE DE PROPOSITION DE PRIX » ont été dûment pris en compte dans l'établissement du montant total des honoraires proposés pour les services requis pour le projet.

Nom de l'entrepreneur/expert-conseil :

Signature :

Titre :

Date :