

RETOURNER LES SOUMISSIONS À :

IRCC.BidsReceiving-Receptiondessoumissions.IRCC@cic.gc.ca

Attn : Vanessa Cairney

POUR LES SOUMISSIONS ÉLECTRONIQUES

La boîte de courrier électronique est automatisée pour envoyer une réponse pour chaque message qu'elle reçoit. Si vous ne recevez pas de réponse à votre courriel, veuillez svp contacter l'autorité contractante pour assurer que votre soumission a bien été reçue. Notez bien que c'est la responsabilité du soumissionnaire d'assurer que leurs soumissions soient reçues dans leur intégralité, par Citoyenneté et Immigration Canada, par la date et heure stipulé dans cette demande de proposition.

AVIS IMPORTANT AUX FOURNISSEURS

Le Service électronique d'appels d'offre du gouvernement sur achatsetventes.gc.ca/appels-d-offres sera la source unique faisant autorité pour les appels d'offres du gouvernement du Canada assujettis aux accords commerciaux ou aux politiques ministérielles qui exigent que les appels d'offres soient annoncés publiquement.

DEMANDE DE PROPOSITION

Proposition à : Citoyenneté et Immigration Canada

Nous offrons par la présente de vendre à Sa Majesté la Reine du chef du Canada, aux conditions énoncées ou incluses par référence dans la présente et aux annexes ci-jointes, les biens, services et construction énumérés ici et sur toute feuille ci-annexée, au(x) prix indiqué(s).

Instructions: See Herein

Instructions : Voir aux présentes

Issuing Office – Bureau de délivrance

Citoyenneté et Immigration Canada

Service de l'approvisionnement et des contrats

70, rue Crémazie

Gatineau (Québec) K1A 1L1

Title – Sujet	
Services de planification et de gestion d'événements pour aider Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC) à tenir la Conférence internationale Metropolis en 2019.	
Solicitation No. – N° de l'invitation	Date
CIC – 149692 - Modification 3	8 novembre, 2018
Solicitation Closes – L'invitation prend fin at – à 2:00 PM on – le 26 novembre, 2018	Time Zone Fuseau horaire
	HNE
F.O.B. - F.A.B.	
Plant-Usine : <input type="checkbox"/> Destination : <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre : <input type="checkbox"/>	
Address Inquiries to: – Adresser toute question à :	
IRCC.BidsReceiving-Receptiondessoumissions.IRCC@cic.gc.ca	
Destination – of Goods, Services, and Construction: Destination – des biens, services et construction :	
Voir aux présentes	
Delivery required – Livraison exigée	
Voir aux présentes	
Vendor/firm Name and address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Facsimile No. – N° de télécopieur Telephone No. – N° de téléphone	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/firm	
Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur	
(type or print)/ (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

LA MODIFICATION 3 DE LA DEMANDE DE SOUMISSIONS NUMÉRO CIC - 149692 VISE:

1. À donner des précisions et à répondre aux questions des soumissionnaires éventuels
2. Prolonger la date de clôture du dossier de sollicitation de trois (3) jours du 23 novembre, 2018 au 26 novembre, 2018.

QUESTIONS ET RÉPONSES:

Question 4	<p>Le Canada envisagerait-il de supprimer le critère obligatoire n° 1 – ce critère limite beaucoup la concurrence pour cette occasion et ne semble pas être une exigence normalisée pour d'autres contrats d'événement ou de conférence du gouvernement du Canada. Sur le site Web de l'association, il semble que seulement sept entreprises établies au Canada ont cette désignation (https://www.iapco.org/iapco-members/#Canada). Nous avons accueilli des conférences des forces militaires, des conférences de fonctionnaires électoraux canadiens et des conférences des provinces et nous n'avons jamais eu cette exigence auparavant. Le Canada pourrait-il envisager de supprimer la désignation particulière et la remplacer par « l'entrepreneur doit avoir réalisé au moins cinq contrats de gestion d'événement ou de conférence pour le gouvernement »?</p>
Réponse 4	<p>Les enjeux sont très élevés et l'accréditation de l'IAPCO (Association internationale des organisateurs professionnels de congrès) est une exigence essentielle. Dans notre proposition initiale, nous avons promis dès le début au comité directeur international que nous ne ferions affaire qu'avec des entreprises hautement spécialisées membres de l'IAPCO; cette exigence était donc publique. La conférence internationale Metropolis d'Australie a également eu recours à une entreprise qui était membre de l'IAPCO, nous devons donc avoir les mêmes normes.</p>
Question 5	<p>Le Canada pourrait-il envisager de modifier le critère obligatoire n° 2 pour ajouter les conférences et événements qui ont été organisés pour le gouvernement du Canada à l'extérieur de l'Amérique du Nord? Le Canada pourrait-il considérer comme acceptable de permettre de présenter la réalisation d'un projet assorti d'un budget de 175 000 \$ et les deux autres assortis d'un budget de plus de 200 000 \$?</p>
Réponse 5	<p>Non. Normalement, il y aura une importante participation canadienne à cet événement et nous avons besoin d'une entreprise qui connaît les réalités canadiennes.</p> <p>Ce critère obligatoire ne sera pas modifier.</p>
Question 6	<p>À l'annexe E « Base de paiement », on mentionne un gestionnaire principal d'événements et un coordonnateur d'événements. Ce diagramme est-il fourni à titre de référence quant à la manière dont le CIM 2019 souhaite que nous soumettions la proposition financière, ou bien le projet a-t-il besoin de deux personnes seulement pour</p>



	appuyer la conférence?
Réponse 6	IRCC ne recherche que les deux personnes indiquées à l'annexe E (Base de paiement). Le Ministère a investi dans une équipe de conférence complète qui sera chargée de gérer de nombreux aspects de la conférence, y compris certaines questions de locaux et de logistique. Le poste de directeur des opérations n'est donc pas nécessaire.
Question 7	À confirmer – IRCC a-t-il déjà un système d'inscription ou bien espère-t-il que le BCP fournira une plateforme d'inscription?
Réponse 7	Oui, IRCC a déjà un système d'inscription.
Question 8	Le BCP gèrera-t-il toutes les demandes de renseignements des délégués, et ce, tout au long du processus d'inscription?
Réponse 8	Non.
Question 9	Quels sont les objectifs de parrainage d'IRCC pour la conférence? Le CIM a-t-il une base de données ou des renseignements antérieurs sur le parrainage qu'il transmettra au BCP désigné?
Réponse 9	L'objectif de parrainage est d'environ 400 000 \$. Il n'y a pas de base de données ni de renseignements antérieurs sur le parrainage puisque la conférence est organisée par un pays différent chaque année; il n'y a donc pas de données antérieures.
Question 10	Les fournitures (trousses de conférence, activités sociales) sont-elles toutes confirmées pour le CIM, ou bien sera-t-il nécessaire d'en acquérir?
Réponse 10	Cet aspect relève des responsabilités IRCC.
Question 11	Combien de kiosques y a-t-il habituellement à la conférence?
Réponse 11	Cette information n'est pas disponible – le nombre de kiosques varie d'un pays à l'autre.

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS DEMEURENT INCHANGÉES.