



**RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

**Bid Receiving
PWGSC
33 City Centre Drive
Suite 480C
Mississauga
Ontario
L5B 2N5
Bid Fax: (905) 615-2095**

**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

**Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution
Public Works and Government Services Canada
Ontario Region
33 City Centre Drive
Suite 480
Mississauga
Ontario
L5B 2N5

Title - Sujet Security Guard Services-CBSA - GTA		
Solicitation No. - N° de l'invitation 47419-199331/A		Amendment No. - N° modif. 001
Client Reference No. - N° de référence du client 47419-199331		Date 2018-11-30
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$TOR-014-7644		
File No. - N° de dossier TOR-8-41009 (014)		CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2018-12-07		Time Zone Fuseau horaire Eastern Standard Time EST
F.O.B. - F.A.B. Specified Herein - Précisé dans les présentes Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input type="checkbox"/> Other-Autre: <input checked="" type="checkbox"/>		
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Vandonk, Tyler		Buyer Id - Id de l'acheteur tor014
Telephone No. - N° de téléphone (905) 615-2065 ()		FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:		

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

La modification 001 à la demande de soumissions 47419-199331/A a été soulevée pour les raisons suivantes :

1. Répondre aux questions qui ont été posées lors de la visite obligatoire des lieux et des questions subséquentes.

1. Répondre aux questions qui ont été posées lors de la visite obligatoire des lieux et des questions subséquentes.

QUESTION 1:

Quelle est l'augmentation attendue de la population cliente lorsque les individus à risque plus élevé sont amenés au CSI?

RÉPONSE 1:

Un nombre exact ne peut pas être fourni car il fluctuera continuellement en raison de la demande, des politiques, du gouvernement, etc. La nouvelle aile compte 28 lits pour les clients.

QUESTION 2:

Quel est le ratio prévu pour la portion des travaux de transport à l'aéroport?

RÉPONSE 2:

Conformément à la section 2.1.2 point 3e de l'énoncé des travaux, le ratio doit être de 2 agents de sécurité pour 1 client détenu.

QUESTION 3:

Une formation «recours à la force» est-elle prévue pour les gardes?

RÉPONSE 3:

Oui, conformément à la section 4.2.2 de l'énoncé des travaux, une formation sur le recours à la force est requise pour toutes les ressources des gardes.

QUESTION 4:

Le changement attendu du nombre d'agents de l'ASFC susceptibles de porter des outils de défense dans la CSI modifiera-t-il également les attentes en matière d'outils de défense pour les gardes de l'entrepreneur?

RÉPONSE 4:

Non, ce changement sera limité aux agents de l'ASFC.

QUESTION 5:

Quelle est la procédure pour les modifications post-commande? Et l'ordre de poste actuel est-il à jour?

RÉPONSE 5:

Oui, la post-commande en cours est à jour. Si un mémo de modification est reçu, il sera adapté à l'ordre de poste en cours, puis diffusé à toutes les parties concernées.

QUESTION 6:

Le bureau de Niagara a-t-il besoin de personnel permanent?

RÉPONSE 6:

Oui, le complément nécessaire pour le bureau de Niagara se trouve à la section 3.3.2 de l'énoncé des travaux.

QUESTION 7:

*Pouvez-vous fournir des éclaircissements à partir des p. 50 à 58, Critères techniques obligatoires, M1.2 - Documents. Les instructions concernant la préparation des soumissions, objet 1, indique que nous devons fournir le **nom de l'organisation cliente**. Doit-on énumérer (présenter):*

- a) Clients que nous avons fournis au cours des 5 dernières années et si oui;*
- b) Combien de clients devrions-nous énumérer (en supposant que nous avons des centaines de choix)?*

RÉPONSE 7:

Le soumissionnaire devrait énumérer tout contrat qui démontre clairement qu'il a fourni des services depuis au moins 5 ans (au cours des 10 dernières années). Le nom du client, la période de prestation de services une brève description doivent être soumis à titre de preuve.

QUESTION 8:

À la p. 56 de la DDP, Section R2.1 c) Stratégie de rétention des ressources, sous-section iv, point "b" - Quarts de travail souples, le critère d'évaluation est: Quarts de travail souples, p. ex. postes à temps plein et à temps partiel. Pouvez-vous préciser ce qui-devra être évalué avec ce critère particulier?

RÉPONSE 8:

Les stratégies employées par une entreprise pour la rétention de ses ressources sont en cours d'évaluation. L'une de ces stratégies consiste à utiliser des quarts de travail différents (temps plein, temps partiel) ainsi que des heures de travail afin de permettre une plus grande flexibilité des ressources, augmentant ainsi les chances de rester avec l'entreprise.