

AVIS DE PROJET DE MARCHÉ (APM)
Pour les
SERVICES PROFESSIONNELS EN INFORMATIQUE CENTRÉS SUR LES TÂCHES (SPICT)

**NIBS : D302A SERVICES DE MISE AU POINT DE SYSTÈME
INFORMATIQUES**

Numéro de référence :	17611	Numéro de la demande de soumissions :	N19-17611
Nom de l'organisation :	Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie et Conseil de recherches en sciences humaines		
Date de la demande de soumissions :	2019-10-11	Date de clôture :	2019-01-28 14:00 HAE Heure Avancée de l'Est
Date de commencement prévu:	février 11, 2019	Niveau d'effort estimative :	295 jours par ressource
Date de livraison estimative :	2020-03-31	Durée du contrat :	<i>Le contrat sera d'une durée de 14 mois à compter de la date d'attribution dudit contrat, et il sera assorti d'une option irrévocable visant à en prolonger la durée de deux périodes additionnelles d'un an chacune</i>
Méthode de sollicitation :	Concurrentielle	Accords commerciaux:	AMP-OMC
Ententes sur les revendications territoriales globales s'applique:	Non	Nombre de contrats prévus :	1

Détails du besoin

Procédure d'appel d'offres : Appel d'offres sélectif

Ce besoin est ouvert uniquement aux détenteurs qui se sont qualifiés dans le cadre de l'AMA pour des SPICT de palier 1 dans la Région *Capitale National* pour la/les catégories suivant :

Un (1) Architecte de technologie-niveau 2

Les fournisseurs suivant on été inviter à soumettre une proposition :

CGI Information Systems and Management Consultants Inc.
Cygnos Corp.
Emerion
Excel Human Resources Inc.
Fujitsu Consulting (CANADA) Inc./Fujitsu Conseil (Canada) Inc.
iFathom Corporation
Mindwire Systems Ltd.
NATTIQ INC., ADGA GROUP CONSULTANTS INC., IN JOINT VENTURE
Northern Micro Inc.
NRNS Incorporated
Randstad Interim Inc.
Robertson & Company Ltd.
Softchoice Corporation

The AIM Group Inc.

Yoush Inc.

Description des travaux :

Pour assurer une transition fluide de l'environnement Windows 7 / Microsoft Office 2010 à Windows 10/Office 2016, l'architecte en technologie va modifier, tester et ajuster les images de référence pour vérifier que tout fonctionne correctement sur tous les ordinateurs de bureau et les ordinateurs portables, transférer les connaissances aux administrateurs, élaborer les documents d'appui et recommander les modifications à apporter au Microsoft Development Toolkit (MDT) pour faciliter le déploiement des nouveaux appareils. Des appareils mobiles (tablettes) remplaceront tous les ordinateurs de bureau dans les trois prochaines années. Les tablettes se connecteront automatiquement au réseau wi-fi sécurisé à l'intérieur des édifices des organismes. De plus, les organismes auront plusieurs applis spécialement conçues pour appuyer les opérations liées aux bourses et subventions principales et d'autres applis qui permettront d'utiliser les logiciels Microsoft Office. Pour ce faire, l'architecte en technologie collaborera avec divers experts pour identifier les problèmes d'intégration éventuels et y remédier, le cas échéant.

Exigences relatives à la sécurité : *LVERS des SP centralisés #19 s'applique*

Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour l'entreprise : *Secret*

Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour la ou les ressources : *Secret*

Autorité contractante :

Nom : *Mark Beriault*
Numéro de téléphone : *613-947-3737*
Courriel : *mark.beriault@nserc-crsng.gc.ca*

Demandes de renseignements :

Les demandes de renseignements concernant le besoin de cette DP doivent être transmises à l'autorité contractante identifiée ci-dessus. L'autorité contractante enverra les documents de la DP directement par courriel aux détenteurs d'AMA qualifiés invités à soumissionner le besoin. LES SOUMISSIONNAIRES SONT PRIÉS DE NOTER QUE LA DISTRIBUTION DES DOCUMENTS DE L'INVITATION À SOUMISSIONNER NE RELÈVE PAS DU SITE ACHATSETVENTES.GC.CA. L'État se réserve le droit de négocier avec tout fournisseur dans le cadre de tout marché. Les documents peuvent être présentés dans l'une ou l'autre des langues officielles.

REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT) est mise à jour trois (3) fois par année. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AMA qualifié », veuillez communiquer avec RCNMDAI-NCRIMOS@tpsgc.gc.ca