



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC**

**11 Laurier St. / 11, rue Laurier**

**Place du Portage, Phase III**

**Core 0B2 / Noyau 0B2**

**Gatineau**

**Québec**

**K1A 0S5**

**Bid Fax: (819) 997-9776**

**SOLICITATION AMENDMENT  
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

**Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Communication Procurement Directorate/Direction de  
l'approvisionnement en communication  
360 Albert St. / 360, rue Albert  
12th Floor / 12ième étage  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> Expositions, Design and Fabrication	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> K2C58-181424/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 001
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> K2C58-18-1424	<b>Date</b> 2019-01-11
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$CX-011-76174	
<b>File No. - N° de dossier</b> cx011.K2C58-181424	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2019-01-25</b>	<b>Time Zone</b> Fuseau horaire Eastern Standard Time EST
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Leblanc(CX Div.), Marc-Andre	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> cx011
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 998-1966 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> DEPARTMENT OF THE ENVIRONMENT 570 CH. DU CAP TOURMENTE G0A 3X0	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

Solicitation No. - N° de l'invitation  
K2C58-181424/A  
Client Ref. No. - N° de réf. du client  
K2C58-181424

Amd. No. - N° de la modif.  
001  
File No. - N° du dossier  
cx011.K2C58-181424

Buyer ID - Id de l'acheteur  
CX011  
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

---

**Cette Modification 001 est émise afin de publier les questions de l'industrie et les réponses aux questions.**

**Questions et réponses :**

**Question 1 :**

Le concept et le scénario de l'exposition sont déjà bien développés. Ont-ils été conçus par votre équipe interne, ou un mandat avait-il été confié à une firme externe. Si c'est le cas, de quelle firme s'agit-il ?

**Réponse 1 :**

Le concept et le scénario de l'exposition ont été développés à l'interne.

**Question 2 :**

Le budget total indiqué est de 440 000\$ avant les taxes pour les deux phases du projet. Nous comprenons, à la lecture des livrables, que ce budget couvre les honoraires ainsi que les matériaux et équipements nécessaires. Toutefois, le formulaire de Calcul du prix total à fin d'évaluation (4.1.2.2) ne prévoit des champs que pour les honoraires. Quel est alors le budget prévu pour l'achat des matériaux et équipements, autres que ceux déjà fournis tels que spécifiés à la clause 6. RESPONSABILITÉS DU CLIENT ?

**Réponse 2 :**

Le budget total comprend les honoraires et les matériaux et équipements nécessaires à la réalisation de l'exposition finale. Plutôt que d'associer un budget à part pour l'achat des matériaux et équipements, les dépenses directes et sous-traitées seront assujetties aux taux de majoration indiqués à l'Annexe B, « Base de paiement ».

**FIN DE LA MODIFICATION 001**