



## RETURN BIDS TO:

## RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving Public Works and Government  
Services Canada/Réception des soumissions Travaux  
publics et Services gouvernementaux Canada

1713 Bedford Row

Halifax, N.S./Halifax, (N.É.)

Halifax

Nova Scotia

B3J 1T3

Bid Fax: (902) 496-5016

## SOLICITATION AMENDMENT MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise  
indicated, all other terms and conditions of the Solicitation  
remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire,  
les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

### Comments - Commentaires

### Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

### Issuing Office - Bureau de distribution

Atlantic Region Acquisitions/Région de l'Atlantique  
Acquisitions

1713 Bedford Row

Halifax, N.S./Halifax, (N.É.)

Halifax

Nova Scot

B3J 1T3

<b>Title - Sujet</b> Interactive Display-Musquash Marine	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> F5299-180039/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 002
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> F5299-18-0039	<b>Date</b> 2019-02-25
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-SHAL-320-10640	
<b>File No. - N° de dossier</b> HAL-8-81196 (320)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2019-02-26</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Atlantic Standard Time AST
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> MacKinnon-Daoust, Angela	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> hal320
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (902) 403-9545 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (902) 496-5016
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

## **MODIFICATION N° 002**

### **Question 1.**

Y a-t-il un budget ou une fourchette de budget?

### **Réponse 1.**

Réponse 1 : Aucune information budgétaire seront divulgués pour cette exigence.

### **Question 2.**

Les graphiques fournis seront-ils des services de graphisme final ou de conception graphique?

### **Réponse 2.**

MPO société fournira des photographies numériques, des chiffres et des cartes. L'entrepreneur sera tenu de fournir des services de conception graphique.

### **Question 3.**

Le contenu à utiliser pour l'écran tactile interactif est-il au format "plug and play" ou doit-il être développé? Est-ce que l'audio / vidéo et les images seront fournis pour développer ce contenu?

### **Réponse 3.**

Le contenu du MPO pour l'écran tactile interactif au Musée du Nouveau-Brunswick ne sera pas fourni au format «plug and play» final. L'entrepreneur doit développer l'interface utilisant le matériel, les images et les séquences audio / vidéo fournies par le MPO.

Portée pour intégrer d'autres appareils électroniques dans l'affichage peut être abordé une fois le contrat attribué, et la phase de conception est lancée. Nous reconnaissons les coûts potentiellement élevés associés aux technologies habilitantes utilisés pour créer des expériences d'enseignement immersif. Par conséquent, il peut être portée pour le MPO à approuver les technologies dans les étapes de la conception et de la construction, tandis que le report de l'acquisition du matériel et les coûts de production de contenu. Par exemple, un jeu numériques interactifs pourraient être appuyées en principe et prévu dans la refonte. En vertu de ce scénario, un fournisseur serait esquisser les thèmes et les concepts pour le jeu, de formuler des recommandations pour surveiller / tablette spécifications, et de préparer l'affichage de la cavité dans laquelle le MPO installer le jeu entièrement élaborés à une date ultérieure.

### **Question 4.**

Combien de réunions en personne seront nécessaires? Conformément à la section 6.1, page 17, y a-t-il deux réunions en personne et une réunion par téléconférence?

### **Réponse 4.**

Le MPO prévoit trois réunions distinctes: le lancement du projet, la présentation de la conception préliminaire de l'entrepreneur et une réunion finale pour discuter des commentaires des examinateurs et des modifications avant de procéder à la construction. Le MPO préférerait qu'une ou plusieurs de ces réunions soient convoquées en personne et sur place dans le sud-ouest du Nouveau-Brunswick. Toutefois, compte tenu des délais serrés et des conditions hivernales imprévisibles pour les déplacements, les réunions peuvent également être organisées par téléconférence ou par un autre moyen électronique efficace.

### **Question 5.**

Page 26-29 traite des exigences de projet obligatoires en tant que 2 projets, mais dans R4 et d'autres sections, il est mentionné que si davantage de projets sont affichés, des points plus élevés seront attribués. Pouvez-vous confirmer si SEULEMENT utilise 2 projets et les référencer ensuite pour tous les autres domaines ou pouvons-nous afficher des projets supplémentaires pour répondre aux exigences des autres domaines?

### **Réponse 5.**

Deux exemples obligatoires de projets antérieurs doivent être fournis et ce sont ces exemples qui seront utilisés pour évaluer les critères cotés. Dans le cas spécifique de R4, la critique notée est destinée à reconnaître et à quantifier l'expérience pertinente. La paire d'exemples obligatoires peut marquer 5 points sur 15 possibles. En fournissant une liste d'autres projets, les soumissionnaires peuvent se voir attribuer des points supplémentaires: 10 points pour 5 à 9 projets éligibles, ou 15 points pour plus de 10 projets.

**Question 6.**

Pouvez-vous confirmer si nous soumettons une demande de partenariat à une entreprise de conception, montrons-nous UNIQUEMENT le travail effectué par les deux entreprises ou pouvons-nous montrer des projets dans lesquels la conception de la société de conception correspond aux exigences et celle de la fabrication aux exigences?

**Réponse 6.**

Les propositions de partenariat sont encouragées. Même s'il serait idéal de voir des exemples d'expositions antérieures impliquant une entreprise collaborative, les équipes de soumission sont invitées à soumettre des descriptions de projets indépendants satisfaisant aux exigences.