



RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Mireille Dumoulin Daguilh

Adresse courriel:
mireille.dumoulin@tpsgc.gc.ca
@tpsgc-pwgsc.gc.ca
ou voir la clause 2.2 de la DDP

SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Travel Procurement Services Division/Division des
services d'approvisionnement en voyage
L'Esplanade Laurier, East Tower 7t
L'Esplanade Laurier, Tour est 7e é
140 O'Connor, Street,
140 O'Connor, rue O'Connor,
Ottawa
Ontario
K1A 0R5

Title - Sujet Logement à Prestwick, au R.-Uni	
Solicitation No. - N° de l'invitation W0102-20001D/A	Amendment No. - N° modif. 001
Client Reference No. - N° de référence du client W0102-20001D	Date 2019-03-22
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$LP-015-76723	
File No. - N° de dossier lp015.W0102-20001D	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2019-04-03	
Time Zone Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Dumoulin Daguilh, Mireille	Buyer Id - Id de l'acheteur lp015
Telephone No. - N° de téléphone (613) 407-4443 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

MODIFICATION 001 À LA DEMANDE DE PROPOSITION POUR L'HÉBERGEMENT À PRESTWICK, AU ROYAUME-UNI

La modification #001 à la demande de proposition (DDP) est émise pour clarifier la Partie 4, Procédures d'évaluation et méthode de sélection, et, l'Annexe A, Énoncé des travaux. Les changements aux clauses de la DDP sont les suivants :

1. A la partie 4, Procédures d'évaluation et méthode de sélection:

- 1.1 À la clause 4.1.1, Évaluation technique : Supprimer la clause 4.1.1 entièrement et remplacer par ce qui suit :

4.1.1 Évaluation technique

Les soumissionnaires doivent se conformer à tous les critères obligatoires décrits ci-dessous. Pour être évaluée, une soumission doit répondre à toutes les exigences obligatoires de cette demande de proposition. Les soumissionnaires qui soumettent des propositions qui sont déclarées non recevables ne recevront aucune autre considération.

- i. L'hébergement doit obligatoirement inclure tous les services requis à l'Annexe A Énoncé des travaux;
- ii. Le soumissionnaire doit fournir au moins 37 chambres simples.

- 1.2 À la clause 4.1.2, Évaluation financière: Supprimer la clause 4.1.2 entièrement et remplacer par ce qui suit :

4.1.2 Évaluation financière

Clause du *Guide des CUA* [A0222T](#) (26-06-2014) Évaluation du prix.

- 1.3 À la clause 4.2, Méthode de sélection : Supprimer la clause 4.2 entièrement et remplacer par ce qui suit :

4.2 Méthode de sélection

Une soumission doit respecter toutes les exigences de la demande de soumissions pour être déclarée recevable. La soumission recevable avec le prix évalué le plus bas sera recommandée pour attribution d'un contrat.

Si aucun soumissionnaire ne peut fournir toutes les chambres dans un seul établissement, plusieurs contrats peuvent être attribués.

Les contrats seront attribués aux soumissionnaires retenus en ordre à partir du prix évalué le plus bas jusqu'à ce que tous les besoins soient comblés

2. À l'Annexe "A", Énoncé des travaux : à la clause 3.0 Taches/Besoins :

- 2.1 Supprimer la clause 3.2 entièrement;

- 2.2 Supprimer la clause 3.3.6 entièrement et remplacer par ce qui suit :

3.3.6 L'hébergement doit se situer à moins de 30 km en voiture de l'aéroport Glasgow Prestwick.

2.3 Supprimer la clause 3.4 entièrement et remplacer par ce qui suit :

3.4 Il est obligatoire qu'un mini-réfrigérateur soit présent dans chaque chambre simple ou dans une aire commune accessible 24/7 hors du public accès. Il est souhaitable qu'un mini-réfrigérateur soit présent dans les chambres doubles.

3. À l'Annexe "B", Base de paiement:

Supprimer l'Annexe "B", entièrement et remplacer par ce qui suit :

ANNEXE "B"

BASE DE PAIEMENT

Le soumissionnaire doit fournir les services d'hébergement tels que décrits à l'annexe A – Énoncé des travaux, aux taux spécifiés ci-dessous.

Le coût de tous les services, spécifiés à l'annexe A – Énoncé des travaux, **doit être inclus dans le tarif de la chambre,**

La base de paiement indique un tarif journalier ferme par unité d'hébergement, taxes non incluses.

COUT POUR HÉBERGEMENT ET STATIONNEMENT:

Le soumissionnaire doit remplir le tableau ci-dessous en tenant compte du besoin en hébergement dans et la disponibilité en chambres de l'hôtel :

Date d'arrivée 2019	Date de départ 2019	Nombre de chambres (a)	Estimation du nombre de nuitées (b)	Tarif journalier (en GBP £ ou CAD) (c)	Total (en GBP £ ou CAD) (a*b*c)
Occupation simple (1 ou 2 lits)					
12-Avril	07-Mai	3	25		
14- Avril	07-Mai	34	23		
14- Avril	07-Mai	2	23		
17- Avril	05-Mai	36	18		
Total Occupation simple					
Occupation double (2 lits)					
14- Avril	07-Mai				
17- Avril	05-Mai				
Total Occupation double					
Cout total de l'hébergement <u>sans</u> les taxes & frais applicables:					
Cout total des taxes & frais applicables:					
Cout total de l'hébergement <u>avec</u> taxes & frais applicables:					
COUT DES ESPACES DE STATIONNEMENT					
Si le cout du stationnement n'est pas déjà inclus dans le tarif des chambres, indiquer le prix du stationnement ci-dessous :					

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0102-20001D/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0102-20001D

Amd. No. - N° de la modif.
001
File No. - N° du dossier
Ip015 W0102-20001D

Buyer ID - Id de l'acheteur
Ip015
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

Arrivée	Départ	Estimation du nombre de véhicules	Estimation du nombre de nuits (a)	Nombre d'espaces de stationnement (b)	Tarif journalier (en GBP £ ou CAD) (c)	Total (en GBP £ ou CAD) (a*b*c)
12 Avril	07 Mai	22	25			
Cout des espaces de stationnement, incluant tous les frais, <u>sans</u> taxes applicables:						
Cout des espaces de stationnement, incluant tous les frais <u>avec</u> taxes applicables :						
Cout total de l'hébergement et du stationnement <u>sans</u> taxes & frais: (en GBP £ ou CAD)						
Cout total de l'hébergement et du stationnement <u>avec</u> taxes & frais (en GBP £ ou CAD)						

Estimation du nombre total de nuits : 1551
Indiquez la monnaie utilisée : _____

Taxes et frais :

Veillez indiquer le % de taxes fédérales applicables : _____
Veillez indiquer le % de taxes d'état applicables : _____
Veillez indiquer le % de taxes locales / municipales applicables : _____
Veillez indiquer le % de taxes d'hébergement / marketing applicables : _____
Veillez indiquer les autres frais (si applicables) : _____

Toutes les autres clauses et conditions demeurent inchangées