



## RETURN BIDS TO:

## RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC

11 Laurier St./11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau, Québec K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

## SOLICITATION AMENDMENT MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

### Comments - Commentaires

### Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

### Issuing Office - Bureau de distribution

Furniture Division/Division des ameublements  
L'Esplanade Laurier,  
East Tower 7th Floor  
Tour est 7e étage,  
140 O'Connor, Street,  
140 O'Connor, rue O'Connor,  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0R5

<b>Title - Sujet</b> Chaise de conférence et salle à man	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> 47419-194576/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 001
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 1000344576	<b>Date</b> 2019-04-03
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$PQ-984-76684	
<b>File No. - N° de dossier</b> pq984.47419-194576	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2019-04-23</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Eastern Daylight Saving Time EDT
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Kavanagh, Paul	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pq984
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (819) 639-5193 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

Solicitation No. - N° de l'invitation  
**47419-194576/A**  
Client Ref. No. - N° de réf. du client  
47419-194576

Amd. No. - N° de la modif.  
**001**  
File No. - N° du dossier  
47419-194576

Buyer ID - Id de l'acheteur  
**pq984**  
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

**Cette modification a pour:**

**1. Publier des questions et réponses.**

**Question 1 :** Est-ce que l'intérieur et l'extérieur du dossier doivent être rembourrés ou s'il est acceptable que le dos soit recouvert d'un poly extérieur?

**Réponse 1 :** L'intérieur et l'extérieur du dossier doivent être rembourrés.

**Question 2 :** De plus, les pattes en métal noir sont-elles acceptables ou doivent-elles être chromées?

**Réponse 2 :** Notre premier choix pour les pattes serait chromé.



**2. Remplacer : 5.2.3.1 Conformité des produits avec**

**5.2.3.1 Conformité des produits**

Le fournisseur atteste que tous les produits offerts seront conformes à l'ensemble des spécifications et qu'ils répondent aux critères d'essai énoncés à l'annexe A – Énoncé du besoin, au plus tard à la date de l'arrangement en réponse à la contrat.

Fabricant: \_\_\_\_\_

Modèl/ Series: \_\_\_\_\_

Produit	Dessin au trait - Exemple	(Annexe A -Dimension) Complétez les dimensions ci-dessous
chaises de conférence et de salle à manger		La hauteur de l'assise (5.3.1): _____ La profondeur de l'assise (5.3.2): _____ Un écart maximum de (5.3.3): _____ Doit satisfaire à l'annexe A de l'énoncé des besoins
chaises de conférence et de salle à manger		La hauteur de l'assise (5.3.1): _____ La profondeur de l'assise (5.3.2): _____ Un écart maximum de (5.3.3): _____ Doit satisfaire à l'annexe A de l'énoncé des besoins

\_\_\_\_\_  
Signature du fournisseur

\_\_\_\_\_  
Date

**Tous les autres termes et conditions demeurent inchangés**