

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions - TPSGC**

**11 Laurier St. / 11, rue Laurier**  
**Place du Portage, Phase III**  
**Core 0B2 / Noyau 0B2**  
**Gatineau, Québec K1A 0S5**  
**Bid Fax: (819) 997-9776**

## Request For a Standing Offer Demande d'offre à commandes

## National Master Standing Offer (NMSO)

## Offre à commandes principale et nationale (OCPN)

Canada, as represented by the Minister of Public Works and Government Services Canada, hereby requests a Standing Offer on behalf of the Identified Users herein.

Le Canada, représenté par le ministre des Travaux Publics et Services Gouvernementaux Canada, autorise par la présente, une offre à commandes au nom des utilisateurs identifiés énumérés ci-après.

## Comments - Commentaires

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Fuel & Construction Products Division  
L'Esplanade Laurier,  
140 O'Connor Street,  
East Tower, 4th floor,  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> Construction Materials	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> 21C11-186918/C	<b>Date</b> 2019-06-10
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> IFMMS# 2806918	<b>GETS Ref. No. - N° de réf. de SEAG</b> PW-\$\$HL-668-77259
<b>File No. - N° de dossier</b> hl668.21C11-186918	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2019-06-26</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Eastern Daylight Saving Time EDT
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b> See Herein	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Boyer, Michel	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> hl668
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613)295-9383 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> CORRECTIONAL SERVICE OF CANADA CORCAN NQH 340 LAURIER AVENUE WEST As specified on call-up OTTAWA Ontario K1A0P9 Canada	
<b>Security - Sécurité</b> This request for a Standing Offer does not include provisions for security. Cette Demande d'offre à commandes ne comprend pas des dispositions en matière de sécurité.	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Vendor/Firm Name and Address</b>	
<b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b>	
<b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print)</b>	
<b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>



Item Article	Description	Dest. Code Dest.	Inv. Code Fact.	Qty Qté	U. of I. U. de D.	Unit Price/Prix unitaire FOB/FAM Destination	Plant/Usine	Delivery Req. Livraison Req.	Del. Offered Liv. offerte
2	Set-aside	21C11	21C11	1	Each	\$	\$	See Herein	

## TABLE DES MATIÈRES

<b>PARTIE 1 – RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX.....</b>	<b>3</b>
1.1 INTRODUCTION.....	3
1.2 SOMMAIRE.....	3
1.3 COMPTE RENDU .....	4
1.4 MIGRATION PRÉVUE VERS UNE SOLUTION D'ACHAT ÉLECTRONIQUE (SAE) .....	4
<b>PARTIE 2 – INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS .....</b>	<b>5</b>
2.1 INSTRUCTIONS, CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES.....	5
2.2 PRÉSENTATION DES OFFRES .....	5
2.3 DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS – DEMANDE D'OFFRES À COMMANDES .....	5
2.4 LOIS APPLICABLES .....	6
<b>PARTIE 3 – INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES .....</b>	<b>7</b>
3.1 INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES.....	7
<b>PARTIE 4 – PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION.....</b>	<b>10</b>
4.1 PROCÉDURES D'ÉVALUATION .....	10
4.2 MÉTHODE DE SÉLECTION.....	10
<b>PARTIE 5 – ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES.....</b>	<b>11</b>
5.1 ATTESTATIONS EXIGÉES AVEC L'OFFRE .....	11
5.2 ATTESTATIONS PRÉALABLES À L'ÉMISSION D'UNE OFFRE À COMMANDES ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES .....	12
<b>PARTIE 6 – EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ, EXIGENCES FINANCIÈRES ET D'ASSURANCES .....</b>	<b>15</b>
6.1 EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ .....	15
6.2 CAPACITÉ FINANCIÈRE .....	15
6.3 EXIGENCES EN MATIÈRE D'ASSURANCE .....	15
<b>PARTIE 7 – OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT .....</b>	<b>16</b>
<b>A. OFFRE À COMMANDES .....</b>	<b>16</b>
7.1 OFFRE .....	16
7.2 EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ .....	16
7.3 CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES .....	16
7.4 DURÉE DE L'OFFRE À COMMANDES .....	16
7.5 RESPONSABLES .....	17
7.6 UTILISATEURS DÉSIGNÉS.....	18
7.7 INSTRUMENT DE COMMANDE .....	18
7.8 LIMITE DES COMMANDES SUBSÉQUENTES .....	18
7.9 ORDRE DE PRIORITÉ DES DOCUMENTS .....	18
7.10 ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES .....	19
7.11 LOIS APPLICABLES .....	19
7.13 TRANSITION VERS UNE SOLUTION D'ACHATS ÉLECTRONIQUES (SAE) .....	19
<b>B. CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT .....</b>	<b>21</b>
7.1 BESOIN.....	21
7.2 CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES .....	21
7.3 DURÉE DU CONTRAT .....	21
7.4 PAIEMENT.....	21
7.5 INSTRUCTIONS POUR LA FACTURATION .....	22

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

---

7.6	ASSURANCES .....	22
7.7	CLAUSES DU <i>GUIDE DES CCUA</i> .....	22
7.8	INSTRUCTIONS D'EXPÉDITION – LIVRAISON À DESTINATION .....	22
<b>ANNEXE A .....</b>		<b>23</b>
	BARÈME DE PRIX .....	23
<b>ANNEXE B .....</b>		<b>26</b>
	ADRESSES DE LIVRAISON POUR LE SERVICE CORRECTIONNEL DU CANADA.....	26
<b>ANNEXE C .....</b>		<b>27</b>
	OFFRES À COMMANDES – ÉTABLISSEMENTS DES RAPPORTS .....	27
<b>ANNEXE D .....</b>		<b>28</b>
	ÉVALUATION FINANCIÈRE .....	28

## PARTIE 1 – RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

### 1.1 Introduction

La demande d'offre à commandes (DOC) contient sept parties, ainsi que des pièces jointes et des annexes, et elle est divisée comme suit :

Partie 1	Renseignements généraux : renferme une description générale du besoin;
Partie 2	Instructions à l'intention des offrants : renferme les instructions relatives aux clauses et conditions de la DOC;
Partie 3	Instructions pour la préparation des offres : donne aux offrants les instructions pour préparer leur offre afin de répondre aux critères d'évaluation spécifiés;
Partie 4	Procédures d'évaluation et méthode de sélection : décrit la façon selon laquelle se déroulera l'évaluation, les critères d'évaluation auxquels on doit répondre, ainsi que la méthode de sélection;
Partie 5	Attestations et renseignements supplémentaires : comprend les attestations et les renseignements supplémentaires à fournir;
Partie 6	Exigences relatives à la sécurité, exigences financières et d'assurances : comprend des exigences particulières auxquelles les offrants doivent répondre; et
Partie 7	7A, Offre à commandes, et 7B, Clauses du contrat subséquent :  7A, contient l'offre à commandes incluant l'offre de l'offrant et les clauses et conditions applicables;  7B, contient les clauses et les conditions qui s'appliqueront à tout contrat résultant d'une commande subséquente à l'offre à commandes.

Les annexes comprennent le barème de prix, les adresses de livraison des emplacements du Service correctionnel du Canada, les exigences de rapport de l'offre à commande et l'évaluation financière.

### 1.2 Sommaire

- 1.2.1** Les Services correctionnels du Canada (SCC) cherche à rationaliser et standardiser ses achats de matériaux de construction en sollicitant des offres pour la fourniture, la livraison et le déchargement de matériaux de construction aux différents emplacements de SCC partout au Canada.

Le Service correctionnel du Canada (SCC) est l'organisme du gouvernement fédéral chargé d'administrer les peines d'emprisonnement de deux ans ou plus imposées par les tribunaux. Le SCC gère des établissements de divers niveaux de sécurité et surveille les délinquants en liberté sous condition dans la collectivité.

En plus de gérer les établissements, le SCC offre plusieurs programmes afin d'aider les délinquants à réussir leur réinsertion sociale dans la collectivité et offre aussi des programmes d'employabilité gérés par CORCAN. CORCAN est un programme de réadaptation clé du SCC. CORCAN offre des possibilités d'emploi et de formation, qui s'effectuent grâce aux formations professionnelles en cours d'emploi et aux formations certifiées par des tierces parties incluant la construction.

La fourniture, la livraison et le déchargement des matériaux de construction sont fournis sur une base de « au fur et à mesure des besoins » pour une période initiale de deux (2) ans.

Si l'utilisation de l'offre à commandes est autorisée au-delà de la période initiale, l'offrant consent à prolonger son offre pour trois (3) périodes supplémentaires de un (1) an chacune, aux mêmes termes et conditions et selon la Base de paiements. L'offrant sera avisé de la décision d'autoriser l'utilisation de l'offre à commandes pour une période prolongée par le responsable de l'offre à commandes soixante (60) jours avant la date d'expiration de celle-ci. Une révision de l'offre à commandes sera émise par le responsable de l'offre à commandes.

**NOTE : Aucune quantité minimum garantie – Aucune livraison minimum ne sera acceptée.**

- 1.2.2** Ce marché est réservé dans le cadre de la Stratégie d'approvisionnement auprès des entreprises autochtones du gouvernement fédéral. Pour de plus amples renseignements concernant les exigences requises des entreprises autochtones conformément au Programme de marchés réservés aux entreprises autochtones, consulter l'[Annexe 9.4](#) du Guide des approvisionnements.

Ce marché est exclu des accords commerciaux internationaux en vertu des dispositions de chaque accord relativement aux mesures portant sur les Peuples autochtones ou relativement aux marchés réservés aux petites entreprises et aux entreprises minoritaires.

Conformément à l'article 800 de l'Accord de libre-échange canadien (ALEC), l'ALEC ne s'applique pas au présent marché.

- 1.2.3** La présente DOC permet aux offrants d'utiliser le service Connexion postal offert par la Société canadienne des postes pour la transmission électronique de leurs offres. Les offrants doivent consulter la partie 2 de la DOC, Instructions à l'intention des offrants, et la partie 3 de la DOC, Instructions pour la préparation des offres, pour obtenir de plus amples renseignements sur le recours à cette méthode.

### **1.3 Compte rendu**

Les offrants peuvent demander un compte rendu des résultats du processus de demande d'offres à commandes. Les offrants devraient en faire la demande au responsable de l'offre à commandes dans les 15 jours ouvrables, suivant la réception des résultats du processus de demande d'offres à commandes. Le compte rendu peut être fourni par écrit, par téléphone ou en personne.

### **1.4 Migration prévue vers une solution d'achat électronique (SAE)**

Le Canada s'efforce actuellement de mettre au point une SAE en ligne plus rapide et plus conviviale pour commander des biens et des services. Pour en savoir plus sur la transition prévue vers ce système et sur les incidences éventuelles sur toute offre à commandes subséquente attribuée dans le cadre de cette demande de soumissions, reportez-vous à la section 7.13 – Transition vers une solution d'achats électroniques (SAE).

Le [communiqué de presse](#) du gouvernement du Canada fournit des renseignements additionnels.

## PARTIE 2 – INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS

### 2.1 Instructions, clauses et conditions uniformisées

Toutes les instructions, clauses et conditions identifiées dans la demande d'offres à commandes (DOC) par un numéro, une date et un titre sont reproduites dans le [Guide des clauses et conditions uniformisées d'achat](https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat) (<https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat>) publié par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

Les offrants qui présentent une offre s'engagent à respecter les instructions, les clauses et les conditions de la DOC et acceptent les clauses et les conditions de l'offre à commandes et du ou des contrats subséquents.

Le document [2006](#) (2019-03-04) Instructions uniformisées - demande d'offres à commandes - biens ou services - besoins concurrentiels, sont incorporées par renvoi à la DOC et en font partie intégrante.

Le paragraphe 5.4 du document [2006](#), Instructions uniformisées - demande d'offres à commandes - biens ou services - besoins concurrentiels, est modifié comme suit :

Supprimer : 60 jours

Insérer : 90 jours

#### 2.1.1 Clauses du *Guide des CCUA*

Les termes et conditions suivants sont expressément intégrés.

Référence CCUA	Section	Date
A3015T	Attestations – soumission	2014-06-26
M1004T	Condition du matériel - offre	2016-01-28

### 2.2 Présentation des offres

Les offres doivent être présentées uniquement au Module de réception des soumissions de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) au plus tard à la date, à l'heure et à l'endroit indiqués dans la DOC.

Remarque : Pour les offrants qui choisissent de soumissionner en utilisant Connexion postel pour la clôture des offres à l'Unité de réception des soumissions dans la région de la capitale nationale, l'adresse de courriel est la suivante :

[tpsgc.dgareceptiondessoumissions-abbidreceiving.pwgsc@tpsgc-pwgsc.gc.ca](mailto:tpsgc.dgareceptiondessoumissions-abbidreceiving.pwgsc@tpsgc-pwgsc.gc.ca)

Remarque : Les offres ne seront pas acceptées si elles sont envoyées directement à cette adresse de courriel. Cette adresse de courriel doit être utilisée pour ouvrir une conversation Connexion postel, tel qu'indiqué dans les instructions uniformisées [2006](#), ou pour envoyer des offres au moyen d'un message Connexion postel si l'offrant utilise sa propre licence d'utilisateur du service Connexion postel.

### 2.3 Demandes de renseignements – demande d'offres à commandes

Toutes les demandes de renseignements doivent être présentées par écrit au responsable de l'offre à commandes au moins dix (10) jours civils avant la date de clôture de la demande d'offres à commandes (DOC). Pour ce qui est des demandes de renseignements reçues après ce délai, il est possible qu'on ne puisse pas y répondre.

Les offrants devraient citer le plus fidèlement possible le numéro de l'article de la DOC auquel se rapporte la question et prendre soin d'énoncer chaque question de manière suffisamment détaillée pour que le Canada puisse y répondre avec exactitude. Les demandes de renseignements techniques qui ont un caractère « exclusif » doivent porter clairement la mention « exclusif » vis-à-vis de chaque article pertinent. Les éléments portant la mention « exclusif » feront l'objet d'une discrétion absolue, sauf dans les cas où le Canada considère

N° de l'invitation - Solicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

---

que la demande de renseignements n'a pas un caractère exclusif. Dans ce cas, le Canada peut réviser les questions ou peut demander à l'offrant de le faire, afin d'en éliminer le caractère exclusif, et permettre la transmission des réponses à tous les offrants. Le Canada peut ne pas répondre aux demandes de renseignements dont la formulation ne permet pas de les diffuser à tous les offrants.

#### **2.4 Lois applicables**

L'offre à commandes et tout contrat découlant de l'offre à commandes seront interprétés et régis selon les lois en vigueur Ontario et les relations entre les parties seront déterminées par ces lois.

À leur discrétion, les offrants peuvent indiquer les lois applicables d'une province ou d'un territoire canadien de leur choix, sans que la validité de leur offre ne soit mise en question, en supprimant le nom de la province ou du territoire canadien précisé et en insérant le nom de la province ou du territoire canadien de leur choix. Si aucun changement n'est indiqué, cela signifie que les offrants acceptent les lois applicables indiquées.



---

## PARTIE 3 – INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES

### 3.1 Instructions pour la préparation des offres

Les prix doivent figurer dans l'offre financière seulement. Aucun prix ne doit être indiqué dans une autre section de l'offre.

Si l'offrant choisit d'envoyer son offre par voie électronique, le Canada exige de sa part qu'il respecte l'article 08 des instructions uniformisées 2006. Le système Connexion postel a une limite de 1 Go par message individuel affiché et de 20 Go par conversation. La soumission doit être présentée en sections distinctes comme suit :

Section I : Offre technique  
Section II : Offre financière  
Section III : Attestations

Si l'offrant choisit de transmettre son offre sur papier, le Canada demande que l'offre soit présentée en sections distinctes, comme suit :

Section I : Offre technique (trois (3) exemplaires papier)  
Section II : Offre financière (un (1) exemplaire papier)  
Section III : Attestations (un (1) exemplaire papier)

Si l'offrant fournit simultanément plusieurs copies de son offre à l'aide de méthodes de livraison acceptable, et en cas d'incompatibilité entre le libellé de la copie électronique transmise par le service Connexion postel et celui de la copie papier, le libellé de la copie électronique transmise par le service Connexion postel aura préséance sur le libellé des autres copies.

Les Offrants peuvent soumettre une offre pour une (1) région, ou jusqu'à cinq (5) régions. Les cinq (5) régions sont les suivantes :

Région 1 – Colombie Britannique  
Région 2 – Alberta  
Région 3 – Saskatchewan  
Région 4 – Manitoba  
Région 6 – Québec

L'Offre ne doit pas contenir de clauses ou de conditions autres que celles incluses dans les documents de soumission.

Le Canada demande que les offrants suivent les instructions de présentation décrites ci-dessous pour préparer leur offre en format papier :

- a) utiliser du papier de 8,5 po x 11 po (216 mm x 279 mm);
- b) utiliser un système de numérotation correspondant à celui de la DOC.

En avril 2006, le Canada a adopté une politique exigeant que les ministères et organismes fédéraux prennent les mesures nécessaires pour tenir compte des facteurs environnementaux dans le processus d'approvisionnement : la [Politique d'achats écologiques](https://www.tbs-sct.gc.ca/pol/doc-fra.aspx?id=32573) (<https://www.tbs-sct.gc.ca/pol/doc-fra.aspx?id=32573>). Pour aider le Canada à atteindre ses objectifs, les offrants doivent :

- 1) utiliser du papier de 8,5 po x 11 po (216 mm x 279 mm) contenant des fibres certifiées provenant d'un aménagement forestier durable et contenant au moins 30 % de matières recyclées;
- 2) utiliser un format qui respecte l'environnement : impression noir et blanc plutôt qu'en couleur, recto verso/à double face, broché ou agrafé, sans reliure Cerlox, reliure à attaches ou reliure à anneaux.

### Section I : Offre technique

L'offrant doit soumettre une (1) copie du document de soumission dans son intégralité, dûment complété et signé. Dans leur offre technique, les offrants doivent expliquer et démontrer comment ils proposent de répondre aux critères obligatoires et comment ils exécuteront les travaux.

- 1.1 Les offrants doivent identifier les différents points de vente, à l'intérieur de la région pour laquelle ils soumettent une offre, où les biens sont disponibles et d'où ils seront livrés. Ils doivent décrire leurs opérations de vente au détail, s'il y a lieu.
- 1.2 Les offrants doivent décrire leurs modalités de transport, leurs capacités, le temps de traitement des commandes et leurs procédures de retour.
- 1.3 Les offrants doivent décrire leurs processus de commande. Le processus de commande doit inclure les points suivants : où envoyer la commande subséquente à une offre à commandes (bureau des commandes, à une personne en particulier), l'adresse courriel, le(s) numéro(s) de télécopieur(s).
- 1.4 L'offre doit non seulement indiquer que l'offrant est en mesure de fournir les biens mais elle doit également décrire tous les autres services (s'il y a lieu) inclus dans sa structure de remise, que son entreprise est en mesure d'offrir au Canada (connaissances techniques, services de vente externes, etc.).

### Section II : Offre financière

Les offrants doivent présenter leur offre financière en conformité avec l'annexe A – Barème de prix et la Base de paiement. Les taxes applicables sont exclues.

Si vous soumettez une offre pour plus d'une région, veuillez soumettre l'annexe A - Barème de prix pour chacune des régions pour lesquelles vous soumettez une offre.

Les offrants doivent fournir une liste de prix publiée publique de laquelle l'escompte offert est appliquée. La liste de prix publiée peut être un catalogue, une liste de prix au détail, un site web, etc. Peu importe le genre de liste de prix, la liste de prix publiée doit être disponible aux usagers de Canada par le truchement d'un site web ou dans un format électronique. La liste de prix publiée doit constamment être mise à jour.

L'offrant doit soumettre un escompte en % ferme, de la liste de prix publiée, pour chaque type de produit de constructions énuméré à l'annexe A – Barème de prix. Si aucun escompte n'est indiqué pour un type de produits, le Canada considérera que l'escompte offert est 0%. L'escompte en % ferme offert sera ferme pour la durée complète de l'offre à commandes, y compris pour les périodes supplémentaires.

L'Offrant doit soumettre, à l'annexe A – Barème de prix, un prix ferme de livraison selon les plages de distance énumérées. Les kilomètres seront mesurés en utilisant Google Maps (<https://www.google.ca/maps>), à partir du point de livraison de l'offrant jusqu'à l'adresse de destination. Si aucun prix de livraison n'est indiqué pour une plage de distance, le Canada considérera que le prix de livraison offert est 0,00 \$. Le prix de livraison ferme sera ferme pour les deux (2) périodes initiales de l'offre à commandes. Pour les périodes supplémentaires le prix de livraison sera ajusté selon la Partie 7. Offre à commandes et clauses du contrat subséquent. Section A. Offre à commandes, Article 7.4.2.1.

L'offrant doit soumettre, à l'annexe A – Barème de prix, un seuil d'escompte sur la valeur totale d'une commande subséquente à une offre à commandes, selon la plage d'escompte énumérée. Le seuil d'escompte sera appliqué sur la valeur totale d'une commande subséquente à une offre à commandes peu importe les produits commandés. Si aucun escompte n'est indiqué, le Canada considérera que l'escompte de seuil offert est 0%. Le seuil d'escompte ne sera pas considéré dans l'évaluation financière. Le seuil d'escompte sur la valeur totale

d'une commande subséquente à une offre à commandes sera ferme pour la période initiale de deux (2) ans de l'offre à commandes et pour toutes les périodes supplémentaires.

Les prix soumis par l'offrant comprennent tous les frais et dépenses pour la durée de l'offre à commandes.

### **3.1.1 Paiement électronique de factures - offre**

Le Canada demande que les offrants remplissent l'option 1 ou 2 ci-dessous :

1. ☐ Les instruments de paiement électronique seront acceptés pour le paiement des factures.  
Les instruments de paiement électronique suivants sont acceptés :

- ☐ Carte d'achat VISA ;
- ☐ Carte d'achat MasterCard ;
- ☐ Dépôt direct (national et international) ;
- ☐ Échange de données informatisées (EDI).

2. ☐ Les instruments de paiement électronique ne seront pas acceptés pour le paiement des factures.

L'offrant n'est pas obligé d'accepter les paiements effectués à l'aide d'instruments de paiements électronique.

L'acceptation des instruments de paiement électronique ne sera pas considérée comme un critère d'évaluation.

### **3.1.2 Fluctuation du taux de change**

C3011T (2013-11-06), Fluctuation du taux de change

### **Section III: Attestations**

Les offrants doivent présenter les attestations et les renseignements supplémentaires exigés à la Partie 5.

## **PARTIE 4 – PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION**

### **4.1 Procédures d'évaluation**

- a) Les offres seront évaluées par rapport à l'ensemble du besoin de la demande d'offre à commandes incluant les critères d'évaluation techniques et financiers.
- b) Une équipe d'évaluation composée de représentants du Canada évaluera les offres.

#### **4.1.1 Évaluation technique**

Toutes les offres doivent être complétées en détail et fournir toutes informations requises de la DOC pour permettre une évaluation complète.

##### **4.1.1.1 Critères techniques obligatoires**

- a. L'offrant doit avoir au minimum un point de vente dans la région ou les régions pour lesquelles il soumet une offre;  
Les Offrants doivent démontrer leur capacité de fournir, livrer et décharger la multitude d'articles pouvant être commandés.

#### **4.1.2 Évaluation financière**

Les offres rencontrant tous les critères techniques obligatoires seront évaluées selon l'escompte ferme soumis à l'annexe B - Barème de prix.

##### **4.1.2.1 Critères financiers**

- a. Un escompte doit être indiqué à l'annexe A – Barème de prix pour chaque gamme de produits d'une catégorie de produits afin d'être considéré pour l'évaluation financière;
- b. Les prix de la liste de prix publiée doivent être indiqués à l'annexe D - A – Évaluation des matériaux de construction pour tous les articles d'une catégorie de produits afin d'être considéré pour l'évaluation financière; et
- c. Le prix ferme de livraison, selon la plage de distance, doit être indiqué à l'annexe D - B – Évaluation des prix de livraison, pour toutes les adresses de livraison.

##### **4.1.2.2 Évaluation des prix**

- a. Le prix calculé de chaque article, à l'annexe D - A – Évaluation des matériaux de construction, sera calculé en multipliant le prix de la liste de prix publiée par la quantité, moins l'escompte ferme offert à l'annexe A – Barème de prix. Le prix total pour chaque catégorie de produits sera calculé en additionnant tous les articles de la catégorie de produits;
- b. Le prix calculé du prix de livraison, à l'annexe D – B – Évaluation des prix de livraison, sera calculé en multipliant le prix de livraison avec le nombre de livraisons estimé par année pour chaque destination. Le prix total de livraison sera calculé en additionnant le prix calculé de toutes les destinations de la région; et
- c. Le prix total évalué, par catégorie de produits, sera calculé pour chaque région, en additionnant le prix total d'une catégorie avec le prix total de livraison.

### **4.2 Méthode de sélection**

- a. Une offre doit respecter les exigences de la demande d'offre à commandes et satisfaire à tous les critères d'évaluation techniques obligatoires pour être déclarée recevable. L'offre recevable avec le prix évalué total le plus bas pour chaque catégorie de produits et pour chaque région sera recommandée pour l'attribution d'une offre à commande.
- b. Plus d'une offre à commandes pourrait être émise par région.
- c. Si un offrant offre le prix évalué total le plus bas pour plus d'une catégorie de produits et plus d'une région, une seule offre à commande pour plusieurs catégories de produits et pour plusieurs régions sera remise à cet offrant, avec plusieurs listes de prix, le cas échéant.
- d. Si aucune entreprise autochtone ne soumet de prix pour une ou plusieurs régions, la DOC 21C11-186918/C sera utilisée pour déterminer quel offrant sera recommandé pour l'attribution d'une offre à commande.

## PARTIE 5 – ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Les offrants doivent fournir les attestations et les renseignements supplémentaires exigés pour qu'une offre à commandes leur soit émise.

Les attestations que les offrants remettent au Canada peuvent faire l'objet d'une vérification à tout moment par le Canada. À moins d'indication contraire, le Canada déclarera une offre non recevable, aura le droit de mettre de côté une offre à commandes, ou de mettre l'entrepreneur en défaut s'il est établi qu'une attestation de l'offrant est fausse, sciemment ou non, que ce soit pendant la période d'évaluation des offres, pendant la période de l'offre à commandes, ou pendant la durée du contrat.

Le responsable de l'offre à commandes aura le droit de demander des renseignements supplémentaires pour vérifier les attestations de l'offrant. À défaut de répondre et de coopérer à toute demande ou exigence imposée par le responsable de l'offre à commandes, l'offre sera déclarée non recevable ou entraînera la mise de côté de l'offre à commandes ou constituera un manquement aux termes du contrat.

### 5.1 Attestations exigées avec l'offre

Les offrants doivent fournir les attestations suivantes dûment remplies avec leur offre.

#### 5.1.1 Dispositions relatives à l'intégrité - déclaration de condamnation à une infraction

Conformément aux dispositions relatives à l'intégrité des instructions uniformisées, tous les offrants doivent présenter avec leur offre, **s'il y a lieu**, le formulaire de déclaration d'intégrité disponible sur le site Web [Intégrité – Formulaire de déclaration](http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/declaration-fra.html) (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/declaration-fra.html>), afin que son offre ne soit pas rejetée du processus d'approvisionnement.

#### 5.1.2 Marchés réservés aux entreprises autochtones

1. Ce marché est réservé dans le cadre de la Stratégie d'approvisionnement auprès des entreprises autochtones du gouvernement fédéral. Pour de plus amples renseignements concernant les exigences requises des entreprises autochtones conformément au Programme de marchés réservés aux entreprises autochtones, consulter [l'Annexe 9.4](#) du *Guide des approvisionnements*.
2. L'offrant :
  - i. atteste qu'il respecte et continuera de respecter durant toute la durée de l'offre, les exigences décrites à l'annexe mentionnée ci-haut.
  - ii. convient que tout sous-traitant engagé par lui aux fins de la présente offre doit respecter les exigences décrites à l'annexe mentionnée ci-haut.
  - iii. convient de fournir immédiatement au Canada, sur demande, toute preuve attestant de la conformité de quelque sous-traitant que ce soit avec les exigences décrites à l'annexe mentionnée ci-haut.
3. L'offrant doit cocher la case applicable suivante :
  - i. ( ) L'offrant est une entreprise autochtone à propriétaire unique, une bande, une société à responsabilité limitée, une coopérative, une société de personnes ou un organisme sans but lucratif.

**OU**

  - ii. ( ) L'offrant est une coentreprise comprenant deux ou plus de deux entreprises autochtones ou une coentreprise entre une entreprise autochtone et une entreprise non autochtone.
4. L'offrant doit cocher la case applicable suivante:
  - i. ( ) L'entreprise autochtone compte moins de six employés à temps plein.

**OU**

- ii. ( ) L'entreprise autochtone compte six employés ou plus à temps plein.
5. À la demande du Canada, l'offrant doit présenter tout renseignement et toute preuve justifiant la présente attestation. L'offrant doit s'assurer que cette preuve soit disponible pour examen par un représentant du Canada durant les heures normales de travail, lequel représentant du Canada pourra tirer des copies ou des extraits de cette preuve. L'offrant fournira toutes les installations nécessaires à ces vérifications.
6. En déposant une offre, l'offrant atteste que l'information fournie par l'offre pour répondre aux exigences plus hautes est exacte et complète.

**5.1.3 Attestation d'un propriétaire/employé – Marchés réservés aux entreprises autochtones**

À la demande du responsable de l'offre à commandes, l'offrant doit fournir l'attestation suivante pour chaque propriétaire et employé autochtone :

1. Je suis \_\_\_\_\_ (*insérer « propriétaire » et(ou « employé(e) à temps plein »*) de \_\_\_\_\_ (*insérer le nom de l'entreprise*) et autochtone, au sens de la définition de l'[Annexe 9.4](#) du *Guide des approvisionnements* intitulée « Exigences relatives au Programme de marchés réservés aux entreprises autochtones ».
2. Je certifie que l'énoncé précité est vrai et je consens à sa vérification sur demande du Canada.

\_\_\_\_\_  
Nom du propriétaire ou de l'employé(e)

\_\_\_\_\_  
Signature du propriétaire ou de l'employé(e)

\_\_\_\_\_  
Date

**5.2 Attestations préalables à l'émission d'une offre à commandes et renseignements supplémentaires**

Les attestations et les renseignements supplémentaires énumérés ci-dessous devraient être remplis et fournis avec l'offre mais elles peuvent être fournis plus tard. Si l'une de ces attestations ou renseignements supplémentaires ne sont pas remplis et fournis tel que demandé, le responsable de l'offre à commandes informera l'offrant du délai à l'intérieur duquel les renseignements doivent être fournis. À défaut de fournir les attestations ou les renseignements supplémentaires énumérés ci-dessous dans le délai prévu, l'offre sera déclarée non recevable.

**5.2.1 Dispositions relatives à l'intégrité – documentation exigée**

Conformément à l'article intitulé Renseignements à fournir lors d'une soumission, de la passation d'un contrat ou de la conclusion d'un accord immobilier de la [Politique d'inadmissibilité et de suspension](http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/politique-policy-fra.html) (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/politique-policy-fra.html>), l'offrant doit présenter la documentation exigée, s'il y a lieu, afin que son offre ne soit pas rejetée du processus d'approvisionnement.

**5.2.2 Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi – Attestation d'offre**

En présentant une offre, l'offrant atteste que l'offrant, et tout membre de la coentreprise si l'offrant est une coentreprise, n'est pas nommé dans la liste des « soumissionnaires à admissibilité limitée du PCF » ) du Programme de contrats fédéraux (PCF) pour l'équité en matière d'emploi disponible au bas de la page du site

Web **d'Emploi et Développement social Canada (EDSC) – Travail** (<https://www.canada.ca/fr/emploi-developpement-social/programmes/equite-emploi/programme-contrats-federaux.html#s4>).

Le Canada aura le droit de déclarer une offre non recevable ou de mettre de côté l'offre à commandes, si l'offrant, ou tout membre de la coentreprise si l'offrant est une coentreprise, figure dans la liste des « soumissionnaires à admissibilité limitée du PCF » au moment d'émettre l'offre à commandes ou durant la période de l'offre à commandes.

Le Canada aura aussi le droit de résilier la commande subséquente pour manquement si l'entrepreneur ou tout membre de la coentreprise si l'entrepreneur est une coentreprise, figure dans la liste des « soumissionnaires à admissibilité limitée du PCF » pendant la durée du contrat.

L'offrant doit fournir au responsable de l'offre à commandes l'annexe intitulée Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi – Attestation remplie avant l'émission de l'offre à commandes. Si l'offrant est une coentreprise, l'offrant doit fournir au responsable de l'offre à commandes l'annexe intitulée Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi – Attestation remplie pour chaque membre de la coentreprise.

### 5.2.3 Attestations additionnelles préalables à l'émission d'une offre à commandes

#### 5.2.3.1 Attestation des caractéristiques environnementales générales

Le soumissionnaire doit sélectionner et remplir l'une des deux déclarations suivantes aux fins d'attestation

- A) Le soumissionnaire atteste que le soumissionnaire est inscrit ou rencontre la norme ISO 14001.

\_\_\_\_\_  
Signature du représentant autorisé du soumissionnaire    Date

ou

- B) Le soumissionnaire atteste que le soumissionnaire satisfait et continuera de satisfaire, pendant toute la durée du contrat, à un minimum de quatre (4) des six (6) critères identifiés dans le tableau ci-dessous.

Le soumissionnaire doit indiquer qu'il satisfait à un minimum de quatre (4) critères.

Pratiques écologiques au sein de l'organisation des soumissionnaires	Insérez un crochet pour chaque critère qui est respecté
Favorise un environnement sans papier au moyen de directives, procédures et / ou programmes.	
Tous les documents sont imprimés recto verso et en noir et blanc dans le cadre des activités quotidiennes, excepté lors d'indications contraires par votre client.	
Le papier utilisé dans le cadre des activités quotidiennes est composé d'un minimum de 30% de matières recyclées et possède une certification de la gestion durable des forêts.	

N° de l'invitation - Solicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

Utilise préférentiellement des encres écologiques et achète des cartouches d'encre réusinées ou cartouches d'encre qui peuvent être retournées au fabricant aux fins de réutilisation et de recyclage dans le cadre des activités quotidiennes.	
Des bacs de recyclage pour le papier, le papier journal, le plastique et l'aluminium sont disponibles et vidés régulièrement conformément au programme de recyclage local.	
Un minimum de 50% de matériel de bureau détient une certification éco énergétique.	

\_\_\_\_\_  
Signature du représentant autorisé du soumissionnaire

\_\_\_\_\_  
Date



N° de l'invitation - Solicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

---

## **PARTIE 6 – EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ, EXIGENCES FINANCIÈRES ET D'ASSURANCES**

### **6.1 Exigences relatives à la sécurité**

Cette offre à commande ne comporte aucune exigence relative à la sécurité

### **6.2 Capacité financière**

Non-applicable

### **6.3 Exigences en matière d'assurance**

Voir la PARTIE 7 – Offre à commandes et clauses du contrat subséquent, section B. Clause du contrat subséquent, article 7.6.

## PARTIE 7 – OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

### A. OFFRE À COMMANDES

#### 7.1 Offre

L'offrant offre de fournir, livrer et décharger les matériaux de construction conformes aux catégories de produits indiquées à l'annexe A – Barème de prix.

#### 7.2 Exigences relatives à la sécurité

L'offre à commandes ne comporte aucune exigence relative à la sécurité.

#### 7.3 Clauses et conditions uniformisées

Toutes les clauses et conditions identifiées dans l'offre à commandes et contrat(s) subséquent(s) par un numéro, une date et un titre sont reproduites dans le [Guide des clauses et conditions uniformisées d'achat](https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat) (<https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat>) publié par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

##### 7.3.1 Conditions générales

[2005](#) (2017-06-21), Conditions générales – offres à commandes - biens ou services, s'appliquent à la présente offre à commandes et en font partie intégrante.

##### 7.3.2 Offres à commandes - établissement des rapports

L'offrant doit compiler et tenir à jour des données sur les biens et services qu'il fournit au Canada dans le cadre de contrats découlant de l'offre à commandes. Ces données doivent comprendre tous les achats effectués par le Canada, y compris ceux payés au moyen d'une carte d'achat du Canada.

L'offrant doit fournir ces données conformément aux exigences en matière d'établissement de rapports décrites à l'annexe C Rapport de l'Offre à commandes. Si certaines données ne sont pas disponibles, la raison doit être indiquée dans le rapport. Si aucun bien ou service n'a été fourni pendant une période donnée, l'offrant doit soumettre un rapport portant la mention « néant ».

Les données doivent être présentées tous les trimestres au responsable de l'offre à commandes.

Voici la répartition des trimestres :

- premier trimestre : du 1 avril au 30 juin
- deuxième trimestre : du 1 juillet au 30 septembre
- troisième trimestre : du 1 octobre au 31 décembre
- quatrième trimestre : du 1 janvier au 31 mars

Les données doivent être présentées au responsable de l'offre à commandes dans les quinze (15) jours civils suivant la fin de la période de référence.

#### 7.4 Durée de l'offre à commandes

##### 7.4.1 Période de l'offre à commandes

Des commandes subséquentes à cette offre à commandes pourront être passées du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ (les dates seront déterminées à l'attribution de l'offre à commande).

##### 7.4.2 Prolongation de l'offre à commandes

Si l'utilisation de l'offre à commandes est autorisée au-delà de la période initiale, l'offrant consent à prolonger son offre pour trois (3) périodes supplémentaires d'un an, aux mêmes conditions et aux taux ou prix indiqués dans l'offre à commandes, ou aux taux ou prix calculés selon la formule mentionnée dans l'offre à commandes.

L'offrant sera avisé de la décision d'autoriser l'utilisation de l'offre à commandes pour une période prolongée par le responsable de l'offre à commandes 60 jours avant la date d'expiration de celle-ci. Une révision à l'offre à commandes sera émise par le responsable de l'offre à commandes.

#### **7.4.2.1 Indexation des prix**

Le prix ferme de livraison, pour les périodes subséquentes de l'offre à commandes seront ajustées afin de tenir compte de l'évolution du facteur suivant:

- i. La hausse ou la baisse pour le prix de livraison ferme sera rajusté, afin de refléter le changement de l'Indice des prix des services de camionnage pour compte d'autrui, mensuel de Statistique Canada (URL <https://www150.statcan.gc.ca/t1/tbl1/fr/tv.action?pid=1810004301>) en utilisant la section 48411 Transport local par camion de marchandises diverses. La hausse ou la baisse sera calculé en utilisant le prix moyen de l'index des douze (12) mois précédents et en multipliant chaque prix unitaire divisé par 100.

#### **7.4.2.2 Abandon des index de clauses d'indexation**

Si l'index de clauses d'indexation est discontinuées les parties conviennent de trouver un ou des index en remplacement ou de formuler des clauses d'indexation qui sont cohérentes avec celles décrites dans l'offre à commandes.

#### **7.4.3 Points de livraisons**

La livraison du besoin sera effectuée au(x) point(s) de livraison identifiés à l'Annexe B de l'offre à commandes.

### **7.5 Responsables**

#### **7.5.1 Responsable de l'offre à commandes**

Le responsable de l'offre à commandes est :

Michel Boyer, spécialiste en approvisionnements  
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada  
Direction générale des approvisionnements  
Direction du transport et des produits logistiques, électriques et pétroliers  
Division des produits pétroliers et des produits de construction  
L'Esplanade Laurier  
140, rue O'Connor, 4<sup>e</sup> étage, 4191, Ottawa, ON, K1A 0S5  
Téléphone : 613-295-9383  
Télécopieur : 613-943-7620  
[michel.boyer@tpsgc-pwgsc.gc.ca](mailto:michel.boyer@tpsgc-pwgsc.gc.ca)

Le responsable de l'offre à commandes est chargé de l'émission de l'offre à commandes et de son administration et de sa révision, s'il y a lieu. En tant qu'autorité contractante, il est responsable de toute question contractuelle liée aux commandes subséquentes à l'offre à commandes passées par tout utilisateur désigné.

#### **7.5.2 Chargé de projet**

Le chargé de projet pour l'offre à commandes est identifié dans la commande subséquente à l'offre à commandes.

Le chargé de projet représente le ministère ou organisme pour lequel les travaux sont exécutés dans le cadre d'une commande subséquente à l'offre à commandes. Il est responsable de toutes les questions liées au contenu technique des travaux prévus dans le contrat subséquent.

### 7.5.3 Représentant de l'offrant

Nom et numéro de téléphone de la personne avec qui communiquer :

	Renseignements généraux	Gérant de projet
Nom:	_____	_____
No de téléphone:	_____	_____
No de télécopieur:	_____	_____
Courriel:	_____	_____

### 7.6 Utilisateurs désignés

L'utilisateur désigné autorisé à passer des commandes subséquentes à l'offre à commandes est : **Service correctionnel du Canada.**

### 7.7 Instrument de commande

Les travaux seront autorisés ou confirmés par le ou les utilisateur(s) désigné(s) à l'aide des formulaires dûment remplis ou de leurs équivalents, comme il est indiqué aux paragraphes 2 ou 3 ci-après, ou au moyen de la carte d'achat du Canada (Visa ou MasterCard) pour les besoins de faible valeur.

1. Les commandes subséquentes doivent provenir de représentants autorisés des utilisateurs désignés dans l'offre à commandes. Il doit s'agir de biens ou services ou d'une combinaison de biens et services compris dans l'offre à commandes, conformément aux prix et aux modalités qui y sont précisés.

2. Les formulaires suivants sont disponibles au site Web [Catalogue de formulaires](#) :

- PWGSC-TPSGC 942 Commande subséquente à une offre à commandes
- PWGSC-TPGSC 942-2 Commande subséquente à une offre à commandes (Livraison multiple)

ou

3. Un formulaire équivalent ou un document électronique de commande subséquente qui comprend à tous le moins les renseignements suivants :

- le numéro de l'offre à commandes;
- l'énoncé auquel les modalités de l'offre à commandes ont été intégrées;
- la description et le prix unitaire de chaque article;
- la valeur totale de la commande subséquente;
- le point de livraison;
- la confirmation comme quoi les fonds sont disponibles aux termes de l'article 32 de la *Loi sur la gestion des finances publiques*;
- la confirmation comme quoi l'utilisateur a été désigné dans le cadre de l'offre à commandes et qu'il détient l'autorisation d'établir un contrat.

### 7.8 Limite des commandes subséquentes

Les commandes individuelles subséquentes à l'offre à commandes ne doivent pas dépasser **100 000 \$** (taxes applicables incluses).

### 7.9 Ordre de priorité des documents

En cas d'incompatibilité entre le libellé des textes énumérés dans la liste, c'est le libellé du document qui apparaît en premier sur la liste qui l'emporte sur celui de tout autre document qui figure plus bas sur la liste.

- a) la commande subséquente à l'offre à commandes, incluant les annexes;
- b) les articles de l'offre à commandes;

- c) les conditions générales [2005](#) (2017-06-21), Conditions générales - offres à commandes - biens ou services
- d) les conditions générales [2010A](#) (2018-06-21) Conditions générales – Biens (complexité moyenne);
- e) l'Annexe « B », Barème de prix;
- f) l'offre de l'offrant en date du \_\_\_\_\_ « clarifiée le \_\_\_\_\_ » « telle que modifiée le \_\_\_\_\_ ».

## 7.10 Attestations et renseignements supplémentaires

### 7.10.1 Conformité

À moins d'indication contraire, le respect continu des attestations fournies par l'offrant avec son offre ou préalablement à l'émission de l'offre à commandes (OC), ainsi que la coopération constante quant aux renseignements supplémentaires, sont des conditions d'émission de l'OC et le non-respect constituera un manquement de la part de l'offrant. Les attestations pourront faire l'objet de vérifications par le Canada pendant toute la durée de l'offre à commandes et de tout contrat subséquent qui serait en vigueur au-delà de la période de l'OC.

### 7.10.2 Attestation du statut d'entreprise autochtone

1. L'entrepreneur déclare que l'attestation de conformité qu'il a fournie est exacte, complète et conforme aux « Exigences relatives au Programme de marchés réservés aux entreprises autochtones » décrite à l'[Annexe 9.4](#) du *Guide des approvisionnements*.
2. L'entrepreneur doit conserver des dossiers et documents appropriés sur l'exactitude de l'attestation fournie au Canada. L'entrepreneur doit obtenir l'autorisation préalable écrite de l'autorité contractante, avant de disposer des dossiers ou des documents pour une période de six ans commençant à la dernière des dates suivantes: la date du paiement final en vertu du contrat ou la date du règlement de toute plainte ou de tout litige en suspens. Au cours de cette période, tous les dossiers et documents devront être en tout temps accessibles pour vérification par les représentants du Canada, qui pourront en tirer des copies ou des extraits. L'entrepreneur fournira toutes les installations raisonnablement nécessaires à ces vérifications.
3. La présente clause ne peut être interprétée de façon à limiter les droits et recours que le Canada pourra par ailleurs avoir en vertu du contrat.

## 7.11 Lois applicables

L'offre à commandes et tout contrat découlant de l'offre à commandes doivent être interprétés et régis selon les lois en vigueur \_\_\_\_\_ (*insérer la loi de la province ou du territoire précisée par l'offrant dans son offre, s'il y a lieu*) et les relations entre les parties seront déterminées par ces lois.

## 7.12 Liste de prix publiée

À la suite de l'attribution d'une offre à commandes, l'entrepreneur remettra un nom d'utilisateur et mot de passe à tous les utilisateurs identifiés par le Service correctionnel du Canada (SCC), afin qu'ils ou elles puissent accéder la liste de prix publiée. Le SCC soumettra une liste d'utilisateurs, à tous les entrepreneurs qui ont obtenu une offre à commandes. Un nom d'usage et mot de passe doivent aussi être créés pour le responsable de l'offre à commandes. Il incombe à l'entrepreneur de tenir la liste de prix publiée à jour et d'informer le responsable de l'offre à commandes de toute modification.

## 7.13 Transition vers une solution d'achats électroniques (SAE)

Pendant la période de l'offre à commandes, le Canada peut effectuer la transition vers une SAE afin de traiter et de gérer de façon plus efficace les commandes subséquentes individuelles pour certains ou pour l'ensemble des biens et des services applicables de l'offre à commandes. Le Canada se réserve le droit, à sa propre discrétion, de rendre l'utilisation de la nouvelle solution d'achats électroniques obligatoire.

N° de l'invitation - Solicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

---

Le Canada accepte de fournir à l'offrant un préavis de trois mois afin de lui permettre d'adopter les mesures nécessaires en vue d'intégrer l'offre à la SAE. Le préavis comprendra une trousse d'information détaillée décrivant les exigences, ainsi que les orientations et les appuis pertinents.

Si l'offrant décide de ne pas offrir ses biens et ses services par l'intermédiaire de la Solution d'achats électroniques, l'offre à commandes pourrait être mise de côté par le Canada.

## B. CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

Les clauses et conditions suivantes s'appliquent et font partie intégrante de tout contrat résultant d'une commande subséquente à l'offre à commandes.

### 7.1 Besoin

L'entrepreneur doit fournir les articles décrits dans la commande subséquente à l'offre à commandes.

### 7.2 Clauses et conditions uniformisées

#### 7.2.1 Conditions générales

2010A (2018-06-21), Conditions générales - biens (complexité moyenne) s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.

### 7.3 Durée du contrat

#### 7.3.1 Date de livraison

Les livraisons doivent se faire conformément à ce qui suit :

- Pour les articles en stock, la livraison doit être effectuée dans un délai de 48 heures; et
- Pour les articles qui ne sont pas en stock, les délais de livraison seront déterminés suite un arrangement entre l'offrant et l'utilisateur.

### 7.4 Paiement

#### 7.4.1 Base de paiement

À condition de remplir de façon satisfaisante toutes ses obligations en vertu du contrat, l'entrepreneur sera payé comme suit :

- Les prix tel qu'énumérés sur la liste de prix publiée de l'offrant, moins l'escompte ferme, selon l'annexe A – Barème de prix;
- Un prix de livraison ferme selon l'annexe A – Barème de prix.

Les droits de douane sont inclus et les taxes applicables sont en sus.

Le Canada ne paiera pas l'entrepreneur pour tout changement à la conception, toute modification ou interprétation des travaux, à moins que ces changements à la conception, ces modifications ou ces interprétations n'aient été approuvés par écrit par l'autorité contractante avant d'être intégrés aux travaux.

Le Contracteur doit consentir au Canada les autres baisses de prix en vigueur à l'occasion de la fin d'année ou de productions excédentaires, de ventes spéciales de marchandises provenant de soldes, de ventes au rabais, de liquidation ou de promotions.

#### 7.4.2 Escompte de volume

L'entrepreneur fournira, s'il y a lieu, un rabais additionnel basé sur la valeur totale d'une commande subséquente à une offre à commandes selon les seuils établis à l'annexe A – Barème de prix.

#### 7.4.2 Méthode de paiement

Voir clauses du Guide des CCUA H1001C (2008-05-12) Paiements multiples.

#### 7.4.3 Paiement électronique de factures – commande subséquente

L'entrepreneur accepte d'être payé au moyen de l'un des instruments de paiement électronique suivants :

- Carte d'achat Visa ;

- b. Carte d'achat MasterCard ;
- c. Dépôt direct (national et international) ;
- d. Échange de données informatisées (EDI) ;

## 7.5 Instructions pour la facturation

1. L'entrepreneur doit présenter ses factures conformément à la section « Présentation des factures » des conditions générales. Les factures ne peuvent être soumises qu'une fois tous les travaux identifiés dans la facture soit complétés.
2. Les factures doivent être distribuées de la façon suivante :
  - a. L'original et une (1) copie doivent être envoyés à l'adresse indiquée sur la commande subséquente à une offre à commandes (formulaire PWGSC-TPSGC 942 Commande subséquente à une offre à commandes) pour certification et paiement.
3. L'information suivante doit être incluse sur les factures, comme poste distinct :
  - a. La liste de tous les articles sur la Commande subséquente à l'offre à commandes;
  - b. Le prix de livraison ferme, avec le calcul du kilométrage, de point d'expédition de l'offrant jusqu'à l'adresse de destination; et,
  - c. L'escompte de seuil, si applicable.

## 7.6 Assurances

Clause du *Guide des CCUA* [G1005C](#) (2016-01-28), Assurances

## 7.7 Clauses du *Guide des CCUA*

Les termes et conditions suivants sont expressément intégrés.

Référence CCUA	Section	Date
A9068C	Règlements concernant les emplacements du gouvernement	2010-01-11
B1505C	Transport des marchandises dangereuses / produits dangereux	2016-01-28
B2004C	Bois – estampillage de la classe	2006-06-16
B7500C	Marchandises excédentaires	2006-06-16
D3015C	Marchandise dangereuse / produits dangereux – conformité de l'étiquetage et de l'emballage	2014-09-25

## 7.8 Instructions d'expédition – livraison à destination

Les biens doivent être expédiés et déchargés au point de livraison précisé dans la commande subséquente à l'offre à commandes: DDP Droits rendus acquittés, Incoterm 2000 pour les expéditions en provenance d'un entrepreneur commercial.



## ANNEXE A

### BARÈME DE PRIX

RÉGION: \_\_\_\_\_

Types et catégories de produits	Base de prix	Escompte (à être entrée par l'offrant)
<b>A. CATÉGORIE : PRODUITS DE BOIS ET DE BOIS D'OEUVRE</b>		
Pin blanc séché au four, classe C et D ou meilleur, blanchi 4 faces, dimensions variées	escompte %	%
SPF (épinette, pin gris ou sapin) #2 ou meilleur, blanchi 4 faces, dimensions variées	escompte %	%
Cèdre rouge de l'ouest, qualité de construction rouge, blanchi 4 faces, dimensions variées, longueur minimale de 10 pieds	escompte %	%
Épinette, pin, chêne blanc et pin gris (bois traité sous pression), teneur en humidité de 12 à 19 %, dimensions variées	escompte %	%
Bois traité sous pressions au CAQ(cuivre, alcalin, quaternaire), dimensions variées	escompte %	%
Épinette, qualité construction #1 et #2, D4S, dimensions variées	escompte %	%
Chevilles bois dur, dimensions variées	escompte %	%
Moulures, pin, dimensions variées	escompte %	%
<b>B. CATÉGORIE : CONTRAPLAQUÉ</b>		
Panneaux de fibres à densité moyenne (MDF)	escompte %	%
Contreplaqué	escompte %	%
Panneaux OSB	escompte %	%
Contreplaqué, épinette, rainure et languette	escompte %	%
<b>C. CATÉGORIE : CLOISONS SÈCHES ET PRODUITS CONNEXES</b>		
Cloisons sèches	escompte %	%
Panneau mural hydrofuge en fibrociment	escompte %	%
Produits connexes cloisons sèches	escompte %	%
<b>D. CATÉGORIE : ISOLANT</b>		
Isolant en fibre de verres	escompte %	%
Isolant en laine de roche, résistant au feu et insonorisant	escompte %	%
<b>E. CATÉGORIE : DISPOSITIF DE FIXATION</b>		
Clous pour cloueuses pneumatique (clous droits et en	escompte %	%

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

Types et catégories de produits	Base de prix	Escompte (à être entrée par l'offrant)
rouleaux), boîte de 50 livres		
Clous	escompte %	%
Vis, béton (100/bte)	escompte %	%
Vis de construction	escompte %	%
Vis tire-fond (boulon tire-fond), zinc	escompte %	%
<b>F. CATÉGORIE : PEINTURE</b>		
Peinture et apprêt	escompte %	%
Fournitures de peinture : pinceaux, rouleaux, adhésifs, rallonges, bacs à peinture, etc.	escompte %	%
<b>G. CATÉGORIE : MATÉRIAUX DE CONSTRUCTION</b>		
Montants métalliques, galvanisé, 25 GA	escompte %	%
Rails pour montants métalliques, galvanisé, 25GA	escompte %	%
Feuilles de plexiglass, 4 pi. X 8 pi., épaisseur variée	escompte %	%
Colle de charpentier	escompte %	%
Scellant à la silicone, pour baignoires et carrelages, couleurs variées, cartouche de 200 ml	escompte %	%
Adhésive PL	escompte %	%
Carreaux de plafond texturés, résistants au feu	escompte %	%
Système de rails pour carreaux de plafond, résistants au feu	escompte %	%
Pare-vapeur en polyéthylène, membrane pare eau/air, bande d'étanchéité pour lisse d'assise, membrane de protection contre la glace et l'eau, etc.	escompte %	%
Adhésif pour plancher	escompte %	%
Parement et menuiserie extérieurs	escompte %	%
Portes et fenêtre	escompte %	%
Mousse expansive	escompte %	%
Couvertures en acier galvanisé et accessoires	escompte %	%
Panneaux muraux préfinis revêtus de vinyle (p.ex. Envirowall ou OKYPLY)	escompte %	%
Bardeaux d'asphalte et produits de couvertures connexes	escompte %	%
<b>H. CATÉGORIE : COMMANDES SPÉCIALES</b>		
Commandes spéciales	escompte %	%

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

---

**Prix de livraison**

Distance	Prix de livraison (prix ferme pour les deux (2) périodes initiales)
50 à 100 kilomètres	\$
101 à 250 kilomètres	\$
250 kilomètres et plus	\$

**Seuil d'escompte, valeur totale d'une commande subséquente à l'offre à commandes**

Valeur de la commande	Escompte selon les seuils
2 500,00 \$ à 4 999,99 \$	%
5 000,00 \$ à 9 999,99 \$	%
10 000,00 \$ et plus	%

N° de l'invitation - Solicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

## ANNEXE B

### ADRESSES DE LIVRAISON POUR LE SERVICE CORRECTIONNEL DU CANADA

Région 1 – Colombie-Britannique		
<b>Village de guérison Kwikwèxwelhp</b> 16255, chemin Morris Valley Harrison Mills (Colombie- Britannique) V0M 1L0		
Région 2 - Alberta		
<b>Le Centre Pê Sâkâstêw</b> Autoroute 2A Mâskwâcîs (Alberta) T0C 1N0	<b>Centre de guérison Stan Daniels</b> 9516 – 101 <sup>e</sup> Avenue Edmonton (Alberta) T5H 0B3	<b>Maison de ressourcement Buffalo Sage</b> 10975-124 Street NW Edmonton (Alberta) T5M 0H9
Région 3 - Saskatchewan		
<b>Pavillon de ressourcement Willow Creek</b> Duck Lake (Saskatchewan) S0K 1J0	<b>Le Pavillon de ressourcement Okimaw Ochi</b> Maple Creek (Saskatchewan) S0N 1N0	<b>Pavillon de ressourcement spirituel du Grand Conseil de Prince-Albert</b> 2300, 10 <sup>e</sup> Avenue O Prince-Albert (Saskatchewan) S6V 7G3
Région 4 - Manitoba		
<b>Pavillon de ressourcement O- Chi-Chak-Ko-Sipi</b> Crane River (Manitoba) R0L 0M0		
Région 6 - Québec		
<b>Centre de guérison Waseskun</b> 1, rue Waseskun Saint-Alphonse-Rodriguez (Québec) J0K 1W0		

ANNEXE C

OFFRES À COMMANDES – ÉTABLISSEMENTS DES RAPPORTS

Instructions pour la soumission des données d'utilisation de l'offre à commandes

Veillez transmettre les rapports trimestriels par courriel à l'adresse suivante :

[michel.boyer@tpsgc-pwgsc.gc.ca](mailto:michel.boyer@tpsgc-pwgsc.gc.ca)

Veillez indiquer le numéro d'offre à commandes dans le champ objet et inscrire clairement l'information demandée

Vous pouvez utiliser le rapport ci-dessous ou le vôtre.

Numéro de l'offre à commandes:		Date de début de l'offre à commandes (JJ/MM/AAAA) :			Date de fin de l'offre à commandes (JJ/MM/AAA) :	
A	B	C	D	E	F	G
Numéro de commande	Date de commande	Description sommaire	Prix net	Prix de livraison	Escompte de seuil	Prix total (D + E – F)
Valeur totale pour la période de rapport					\$	

RAPPORT NUL: Nous n'avons traité aucune commande avec le Canada pour cette période

Préparé par :

Nom : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

## ANNEXE D

### ÉVALUATION FINANCIÈRE

Cette feuille sera utilisée pour l'évaluation financière de l'offre. Elle comprend, pour chaque catégorie, une liste représentative des articles qui devraient normalement être commandés sous cette offre à commandes. Cette liste ne contient pas nécessairement tous les articles de chaque catégorie qui pourraient être commandés.

Les quantités indiquées sont fournies de bonne foi et pour information seulement. Cette information ne représente aucun engagement de la part du Canada.

Si vous soumettez un escompte ferme pour plus d'une région, veuillez soumettre l'annexe D – Évaluation financière pour chaque région pour laquelle vous soumettez une offre.

**REMARQUE :** Veuillez indiquer le prix courant (de la liste de prix publiée) et l'escompte offert (selon l'annexe A – Barème de prix).

Le prix courant de la liste de prix publiée et l'escompte doivent être indiqués pour chaque article d'une catégorie de produits afin d'être considéré pour l'évaluation financière.

### A – Évaluation des matériaux de construction

**RÉGION:** \_\_\_\_\_

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
<b>A. CATÉGORIE : PRODUITS DE BOIS ET DE BOIS D'OEUVRE</b>						
<b>1. BOIS</b>						
	<b>SPF (épinette, pin gris ou sapin) n° 2 ou meilleur, blanchi 4 faces</b>					
1	1 po x 4 po – fourrure x 10 pi..	CH	1500	\$	%	\$
2	2 po x 4 po x 10 pi.	CH	1500	\$	%	\$
3	2 po x 6 po x 10 pi.	CH	1500	\$	%	\$
4	2 po x 10 po x 10 pi.	CH	1000	\$	%	\$
5	5/4 po x 6 po x 12 pi. planche de terrasse	CH	1500	\$	%	\$
	<b>Bois traité sous pression au CAQ (cuivre, alcalin, quaternaire)</b>					
6	2 po x 8 po x 12 pi.	CH	800	\$	%	\$

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
	Épinette, qualité construction n° 2, blanchi 4 faces					
7	2 po x 4 po x 8 pi.	CH	1200	\$	%	\$
8	2 po x 8 po x 8 pi.	CH	2000	\$	%	\$
<b>2. BOIS D'OEUVRE</b>						
9	Quart de rond 3/4 po x 3/4 po x 12 pi.	CH	500	\$	%	\$
10	Cadrage 7/16 x 2 1/4 po x 12 pi.	CH	500	\$	%	\$
<b>Sous-total</b>						<b>\$</b>
<b>Prix de livraison total</b>						<b>\$</b>
<b>Prix total évalué – Produits de bois et de bois d'œuvre</b>						<b>\$</b>
<b>B. CATÉGORIE : CONTREPLAQUÉ</b>						
	Panneaux de fibres à densité moyenne (MDF), 4 pi. x 8 pi.					
11	1/2 po	FE	10	\$	%	\$
12	5/8 po	FE	10	\$	%	\$
	Contreplaqué en bouleau, à grain sain, âme de placage, encollé, bon 1 côté, 4 pi. x 8 pi.					
13	1/4 po	FE	10	\$	%	\$
14	3/4 po	FE	10	\$	%	\$
	Contreplaqué en bouleau, à grain sain, âme de placage, encollé, bon 2 côtés, 4 pi. x 8 pi.					
15	1/4 po	FE	10	\$	%	\$
16	3/4 po	FE	10	\$	%	\$
	Contreplaqué ignifugé, 4 pi. x 8 pi.					

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
17	3/4 po	FE	200	\$	%	\$
	<b>Contreplaqué, OSB, qualité revêtement, 4 pi. 8 pi.</b>					
18	7/16 po	FE	1000	\$	%	\$
	<b>Contreplaqué, traité sous pression, 4 pi. x 8 pi.</b>					
19	1/2 pouce	FE	500	\$	%	\$
	<b>Contreplaqué, épinette, Standard, 4 pi. x 8 pi.</b>					
20	1/2 pouce	FE	1000	\$	%	\$
	<b>Contreplaqué, épinette, qualité revêtement, 4 pi. x 8 pi.</b>					
21	1/2 po	FE	1000	\$	%	\$
	<b>Contreplaqué, épinette, rainure et languette, 4 pi. x 8 pi.</b>					
22	5/8 po	FE	1000	\$	%	\$
<b>Sous-total</b>						<b>\$</b>
<b>Prix total livraison</b>						<b>\$</b>
<b>Prix total évalué – Contreplaqué</b>						<b>\$</b>
<b>C. CATÉGORIE : CLOISONS SÈCHES ET PRODUITS CONNEXES</b>						
	<b>Cloison sèche</b>					
23	1/2 po x 4 pi. x 8 pi.	FE	1000	\$	%	\$
24	5/8 po x 4 pi. x 8 pi.	FE	500	\$	%	\$
25	Panneau mural hydrofuge en fibrociment, 1/2 po x 32 po x 60 po, Durock	FE	100	\$	%	\$
	<b>Cloison sèche, Type X (ignifuge)</b>					



N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
26	5/8 po x 4 pi. x 8 pi.	FE	1000	\$	%	\$
	<b>Cloison sèche, résistant aux moisissures</b>					
27	1/2 po x 4 pi. x 8 pi.	FE	1000	\$	%	\$
	<b>Cloison sèche, produits connexes</b>					
28	Composé à joints, anti poussière, 23 kg.	SAC	20	\$	%	\$
29	Composé à joint, standard, 23 kg.	SAC	20	\$	%	\$
<b>Sous-total</b>						\$
<b>Prix total livraison</b>						\$
<b>Prix total évalué – Cloisons sèches et produits connexes</b>						\$
<b>D. CATÉGORIE ISOLANT</b>						
	<b>Isolant en fibre de verre</b>					
30	Isolant en fibres de verres, R-22, entraxe de 16 po, pour montants en bois de 2 po x 6 po, 5 matelas par sac	SAC	400	\$	%	\$
31	Isolant en fibres de verres, R-40, entraxe de 24 po, pour montants en bois de 2 po x 6 po5 matelas par sac	SAC	400	\$	%	\$
32	Isolant en fibres de verres, R-22, entraxe 16 po, pour montants en acier de 2 po x 6 po, 5 matelas par sac	SAC	400	\$	%	\$
	<b>Isolant en laine de roche, ignifuge et insonorisant</b>					
33	Isolant ignifuge et insonorisant, entraxe de 16 po, pour montants en bois de 2 po x 4 po, 12 matelas par sac	SAC	500	\$	%	\$

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
34	Isolant ignifuge et insonorisant, entraxe de 24 po, pour montants en bois de 2 po x 4 po, 5 matelas par sac	SAC	500	\$	%	\$
35	Isolant ignifuge et insonorisant, entraxe de 16 po, pour montants en acier de 2 po x 4 po, 12 matelas par sac	SAC	500	\$	%	\$
36	Isolant ignifuge et insonorisant, entraxe de 24 po, pour montants en acier de 2 po x 4 po, 5 matelas par sac	SAC	500	\$	%	\$
Sous-total						\$
Prix total livraison						\$
Prix total évalué – Isolant						\$
E. CARÉGORIE : DISPOSITIFS DE FIXATION						
	Clous pour cloueuses pneumatiques, clous droits ou en rouleaux (boîte de 50 lb))					
37	2 1/2 po (7.2 M)	BTE	20	\$	%	\$
38	3 po (4.5 M)	BTE	20	\$	%	\$
	Clous droits (compatible avec cloueuse à charpente PASLODE), 30 degré, tête ronde					
39	2 3/8 po, dia. 0.113 po, uni, 5,500/bte	BTE	50	\$	%	\$
40	3 1/4 po, dia. 0.131 po, uni, 2,500/bte	BTE	50	\$	%	\$
	Clous, standard, Ardox, boîte de 50 livres					
41	2 1/2 po	BTE	20	\$	%	\$

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
42	3 1/2po	BTE	20	\$	%	\$
	<b>Clous pour couverture, galvanisés, boîte de 50 livres</b>					
43	1 1/4 po	BTE	20	\$	%	\$
44	1 1/2 po	BTE	20	\$	%	\$
	<b>Vis, béton, 100 par boîte</b>					
45	3/16 po x 2 3/4 po, tête plate.	BTE	10	\$	%	\$
	<b>Vis de construction #8, jaune</b>					
46	2 po – 500 pièces	BTE	20	\$	%	\$
47	2 1/2 po – minimum 1,200 pièces	BTE	20	\$	%	\$
	<b>Vis pour terrasses, #8 (boîte de 5 livres), brun ou vert</b>					
48	2 1/2 po	BTE	25	\$	%	\$
	<b>Vis, autotaraudeuse, 100/boîte</b>					
49	8 x 1 1/4 tête hexagonale	BTE	15	\$	%	\$
	<b>Vis à gypse</b>					
50	Vis à gypse, #6 x 1 5/8 po, 5000/boîte	BTE	20	\$	%	\$
	<b>Vis à bois, zinc, douille carrée, 100/boîte</b>					
51	#8 x 2 po, tête plate	BTE	5	\$	%	\$
	<b>Vis à métal, zinc, douille carrée, 100/boîte</b>					
52	#8 x 2 po, tête cylindrique	BTE	5	\$	%	\$
	<b>Vis à tire-fond (boulon tire-fond), zinc</b>					
53	3/8 po x 4 po	CH	5	\$	%	\$

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
					Sous-total	\$
					Prix total livraison	\$
					Prix total évalué – Dispositifs de fixation	\$
	<b>F. CATÉGORIE : PEINTURE</b>					
54	Peinture au latex, pour l'intérieur, faible teneur en COV, blanc	18.93 L	20	\$	%	\$
55	Apprêt au latex pour métal	18.93 L	20	\$	%	\$
56	Peinture au latex, pour l'intérieur, fini semi-lustré, palette de couleur complète	3.78 L	100	\$	%	\$
57	Peinture au latex, pour l'extérieur, fini semi-lustré, palette de couleur complète	3.78 L	20	\$	%	\$
					Sous-total	\$
					Prix total livraison	\$
					Prix total évalué – Peinture	\$
	<b>G. CATÉGORIE : PRODUITS DE CONSTRUCTION</b>					
	<b>1. MONTANTS MÉTALLIQUES</b>					
	<b>Montants métalliques, galvanisés, 25 GA</b>					
58	3 5/8 po x 8 pi.	CH	3000	\$	%	\$
59	6 po x 10 pi.	CH	3000	\$	%	\$
	<b>Rails pour montants métalliques, galvanisé, 25 GA</b>					
60	3 5/8 po x 10 pi.	CH	4000	\$	%	\$
61	6 po x 10 pi.	CH	4000	\$	%	\$

N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
<b>2. PLEXIGLASS 4 PI. X 8 PI.</b>						
62	Épaisseur de 1/4 po	CH	5	\$	%	\$
<b>3. CALFREUTAGE ET COLLES</b>						
63	Scellant de silicone, pour baignoires et carrelages, blanc, cartouche de 300 ml	CH	100	\$	%	\$
64	Scellant au latex, Mono, pour l'intérieur, couleurs variées, cartouche de 300 ml	CH	100	\$	%	\$
65	Scellant en mousse «Gap Stop», à faible expansion	CH	100	\$	%	\$
66	Adhésif PL Premium, cartouche de 825 ml	CH	500	\$	%	\$
<b>4. CARREAUX DE PLAFOND</b>						
	<b>Carreaux de plafond texturés, résistants au feu</b>					
67	2 pi. x 2 pi.	CH	2500	\$	%	\$
68	2 pi. x 4 pi.	CH	2500	\$	%	\$
	<b>Système de rails pour carreaux de plafond, résistant au feu</b>					
69	Système de suspension de plafond, 12 pi. X 1 ½ po, T principal, résistant au feu.	CH	250	\$	%	\$
70	Système de suspension de plafond, 4 pi. X 1 ½ po, T transversal, résistant au feu.	CH	1500	\$	%	\$
71	Système de suspension de plafond, moulure murale, 10 pi. x 7/8 po x 7/8 po	CH	200	\$	%	\$
<b>5. BONBONNES DE GAZ – CLOUEUSE</b>						

N° de l'invitation - Solicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

A	B	C	D	E	F	G
N° d'article	Description	Unité de mesure	Quantité	Prix liste de prix publiée	Escompte	Prix calculé (= (D x E) x (1-F))
72	Bonbonne de gaz pour cloueuse à charpente PASLODE, compatible avec CF325 ou IM325, article 902513, 12/boîte	BTE	25	\$	%	\$
	6. ÉCRANS					
73	Pare-vapeur certifié en polyéthylène, 6 mil, 10 pi. X 150 pi.	ROUL	40	\$	%	\$
74	Ruban de revêtement rouge, 60mm x 50 m	ROUL	200	\$	%	\$
75	Membrane pare-eau/air, 9 pi. X 100 pi.	ROUL	50	\$	%	\$
76	Membrane de protection contre la glace et l'eau, 36 po x 75 pi.	ROUL	25	\$	%	\$
	Sous-total					\$
Prix total livraison					\$	
Prix total évalué – Produits de construction					\$	

## B – ÉVALUATION DU PRIX DE LIVRAISON

Région 1 – Colombie-Britannique				
A	B	C	D	E
Points de livraison	Livraison à partir du point d'expédition de l'offrant (km)	Prix de livraison (selon les plages de kilomètre)	Nombre de livraison annuelle (estimé)	Prix calculé (C x D)
<b>Village de guérison Kwikwèxwelhp</b> 16255, chemin Morris Valley Harrison Mills (Colombie-Britannique) VOM 1L0			30	\$
			<b>Prix total des livraisons</b>	\$

Région 2 – Alberta				
A	B	C	D	E
Points de livraison	Livraison à partir du point d'expédition de l'offrant (km)	Prix de livraison (selon les plages de kilomètre)	Nombre de livraison annuelle (estimé)	Prix calculé (C x D)
<b>Le Centre Pê Sâkâstêw</b> Autoroute 2A Mâskwâcîs (Alberta) T0C 1N0			30	\$
<b>Centre de guérison Stan Daniels</b> 9516 – 101 <sup>e</sup> Avenue Edmonton (Alberta) T5H 0B3			30	\$
<b>Maison de ressourcement Buffalo Sage</b> 10975-124 Street NW Edmonton (Alberta) T5M 0H9			30	\$
			<b>Prix total des livraisons</b>	\$

N° de l'invitation - Solicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

Région 3 – Saskatchewan				
A	B	C	D	E
Points de livraison	Livraison à partir du point d'expédition de l'offrant (km)	Prix de livraison (selon les plages de kilomètre)	Nombre de livraison annuelle (estimé)	Prix calculé (C x D)
<b>Pavillon de ressourcement Willow Creek</b> Duck Lake (Saskatchewan) S0K 1J0			30	\$
<b>Le Pavillon de ressourcement Okimaw Ochi</b> Maple Creek (Saskatchewan) S0N 1N0			30	\$
<b>Pavillon de ressourcement spirituel du Grand Conseil de Prince-Albert</b> 2300, 10 <sup>e</sup> Avenue O Prince-Albert (Saskatchewan) S6V 7G3			30	\$
			<b>Prix total des livraisons</b>	\$

Région 4 – Manitoba				
A	B	C	D	E
Points de livraison	Livraison à partir du point d'expédition de l'offrant (km)	Prix de livraison (selon les plages de kilomètre)	Nombre de livraison annuelle (estimé)	Prix calculé (C x D)
<b>Pavillon de ressourcement O-Chi-Chak-Ko-Sipi</b> Crane River (Manitoba) R0L 0M0			30	\$
			<b>Prix total des livraisons</b>	\$



N° de l'invitation - Sollicitation No.  
21C11-186918/C  
N° de réf. du client - Client Ref. No.  
21C11-186918

N° de la modif - Amd. No.  
File No. - N° du dossier  
hl668.21C11-186918

Id de l'acheteur - Buyer ID  
hl668  
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

Région 6 - Québec				
A	B	C	D	E
Points de livraison	Livraison à partir du point d'expédition de l'offrant (km)	Prix de livraison (selon les plages de kilomètre)	Nombre de livraison annuelle (estimé)	Prix calculé (C x D)
<b>Centre de guérison Waseskun</b> 1, rue Waseskun Saint-Alphonse-Rodriguez (Québec) J0K 1W0			30	\$
			<b>Prix total des livraisons</b>	\$