



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

PWGSC/TPSGC Acquisitions Bid Receiving  
Box/Boîte de Réception des Soumissions  
Bid Receiving Box/Boîte de Récepti  
1st Floor/1<sup>ère</sup> étage, Suite 1212  
100-1045 Main Street  
Moncton  
New Brunswick  
E1C 1H1  
Bid Fax: (506) 851-6759

**Revision to a Request for a Standing Offer**

**Révision à une demande d'offre à commandes**

Regional Individual Standing Offer (RISO)

Offre à commandes individuelle régionale (OCIR)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Acquisitions NB/PEI (Moncton Office) – Bureau  
d'acquisitions N.-B./Î.-P.-É. (Moncton)  
1045 Main Street / 1045, rue Main  
Moncton  
New Bruns  
E1C 1H1

<b>Title - Sujet</b> OCIR Articles de cuisine /nettoyage	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> W0105-20F007/A	<b>Date</b> 2019-06-27
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> W0105-20F007	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 003
<b>File No. - N° de dossier</b> MCT-9-42006 (015)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$MCT-015-5578	
<b>Date of Original Request for Standing Offer</b> Date de la demande de l'offre à commandes originale 2019-05-30	
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2019-07-16</b>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Drisdelle, Charlotte J.	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Atlantic Daylight Saving Time ADT
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (506) 962-5329 ( )	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> mct015
<b>FAX No. - N° de FAX</b> (506) 851-6759	
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	
<b>Security - Sécurité</b> This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre.	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Acknowledgement copy required</b> <b>Accusé de réception requis</b>	<b>Yes - Oui</b> <input type="checkbox"/>	<b>No - Non</b> <input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

Solicitation No. - N° de l'invitation  
W0105-20F007/A  
Client Ref. No. - N° de réf. du client  
W0105-20F007

Amd. No. - N° de la modif.  
003  
File No. - N° du dossier

Buyer ID - Id de l'acheteur  
mct015  
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

---

**Modification N° 003 à l'invitation à soumissionner**

**Titre: OCIR – Articles de cuisine et de nettoyage**

***Cette invitation à soumissionner est par la présente modifiée afin de :***

(1) Référence: **Annexe « A » - Besoin**

**SUPPRIMER** toutes Annexes A précédentes; et

**INSÉRER** à la place l'**Annexe A révisée le 27 juin 2019**.

(2) Référence: **Annexe « B » - Liste des Produits – Base de paiement**

**SUPPRIMER** toutes Annexes B précédentes; et

**INSÉRER** à la place l'**Annexe B révisée le 27 juin 2019**.

Les autres conditions de l'invitation à soumissionner demeurent inchangées.

Toute question relative à cette modification doivent être adressées à :

Charlotte Drisdelle  
Supply Officer / Agente d'approvisionnement  
Phone / Téléphone - (506) 962-5329  
Facsimile / télécopieur - (506) 851-6759  
Email : [charlotte.drisdelle@pwgsc-tpsgc.gc.ca](mailto:charlotte.drisdelle@pwgsc-tpsgc.gc.ca)

**Révisé le 27 juin 2019 – Modification N° 003**

**Articles de Cuisine et de Nettoyage**

**«BESOIN »**

***Base de soutien de la 5<sup>e</sup> Division du Canada  
Gagetown***

***Pour la période allant***

***Du 1<sup>er</sup> octobre 2019 au 30 septembre 2020***  
***avec une période de renouvellement facultative d'un an***

## **BESOIN**

Offre à commandes pour but de fournir des **accessoires de cuisine, des produits de nettoyage de cuisine et des Produits chimiques de nettoyage incluant la fourniture de tous les distributeurs et l'équipement connexe avec piles** à la **Cuisine H33** de la BS 5 Div C Gagetown et la **Cuisine à Camp Petersville selon la demande seulement si requis.**

Le fournisseur **DOIT fournir un prix pour CHAQUE article et doit être en mesure de fournir 100% des articles** sur la «Liste des Articles» à l'annexe "B".

Le fournisseur **doit respecter à 100 % la «Liste des Articles» à l'annexe "B"**. Tout écart de la «Liste des Articles» pour des points tels que la marque commerciale, le type de produit, l'emballage, les dimensions de l'article etc... DOIT être approuvé, par écrit, par la responsable de l'offre à commandes de Services publics et Approvisionnement (SPAC) Canada, **AVANT la date de clôture des soumissions.**

**Pour les produits «Prêts à Utiliser» :** La dilution exigée pour l'utilisation immédiate de produit est acceptable. La dilution et l'entreposage exigé pour l'utilisation ultérieure de produit sont inacceptables et rendront votre offre non conforme et sera rejetée ! L'évaluation sera fondée sur le volume réel offert.

## **DÉTAILS DES SERVICES**

Fournir des accessoires de cuisine, des produits de nettoyage de cuisine, des produits chimiques de nettoyage avec les distributeurs et l'équipement connexe, incluant les piles, selon un horaire donné pour répondre aux travaux énoncés.

**Toutes machines distributrices et l'équipement connexe, incluant les piles, DOIVENT être fournis, installé, entretenu, réparé ou remplacé durant la période entière de l'offre à commandes, par le fournisseur, SANS FRAIS au MDN à la BS 5 Div C Gagetown. Toutes machines distributrices doivent être approuvées par le MDN avant l'installation.**

Le présent énoncé des exigences prendra la forme d'une offre à commandes:

***Accessoires de cuisine et de nettoyage;***  
***Produits de papier***  
***Produits chimiques de nettoyage***  
***Distributeurs et tout équipement connexe***

**NOTA:** La période de l'offre à commandes proposée chevauchera celle du marché en vigueur pendant deux (2) semaines. Cette période de chevauchement permettra d'enlever les distributeurs en service et l'équipement connexe et d'installer le nouvel équipement, au cas où l'offre à commandes ne serait pas attribuée au fournisseur titulaire. Cette période devrait également être utilisée afin de remplacer, substituer ou ajouter de l'équipement si nécessaire ou si le MDN fait la demande.

## **ÉNONCÉ DE TRAVAIL**

Le fournisseur devra exécuter le travail décrit, durant la période de l'offre à commandes, de façon consciencieuse, professionnelle, diligente et efficace.

## **SERVICE D'ENTRETIEN**

Le fournisseur DOIT assurer un service d'entretien mensuel pour tous les distributeurs et l'équipement connexe, ce qui comprend le remplissage des distributeurs si nécessaire. Le fournisseur est responsable de leur entretien complet. Le fournisseur sera chargé de toutes les réparations, remplacement d'équipement et de l'entretien des distributeurs et de l'équipement connexe les coûts incombant totalement au fournisseur. Le fournisseur devra fournir et remplacer les piles pour les distributeurs et/ou tout équipement connexe fonctionnant sur piles sans frais au MDN.

Ce service d'entretien **DOIT être** assuré le **premier mardi de chaque mois** dans les bâtiments du MDN suivants:

**Édifice/cuisine H33**

**Édifice/cuisine à Camp Petersville** *selon la demande seulement si demandé par le MDN*

**Le Service d'entretien d'urgence DEVRA être assuré dans les vingt-quatre (24) heures** qui suivront une demande de services.

***SVP fournir l'information de la personne-ressource à qui adresser un appel de service en cas d'urgence:***

**Nom:** \_\_\_\_\_

**Téléphone:** \_\_\_\_\_

**Téléphone cellulaire et/ou téléavertisseur:** \_\_\_\_\_

**Adresse électronique:** \_\_\_\_\_

**Télécopieur:** \_\_\_\_\_

## **ÉTABLISSEMENT DES PRIX**

**Tous les frais d'expédition doivent être inclus dans les prix proposés.** Si le consignataire désire acquérir un produit qui n'est pas dans la liste jointe, le prix du fournisseur pour ce produit devra être le même que le plus bas prix accordé à son client le plus avantage, à qualité et quantité égales. Le prix donné doit être celui en vigueur à la date de la livraison. Par la présente, le fournisseur certifie que le prix facturé pour un produit qui ne se trouve pas dans la liste sera calculé en fonction des mêmes normes comptables que celles qui s'appliquent au prix des produits figurant dans la liste.

## **PROCÉDURES POUR LES COMMANDES**

Toutes les commandes peuvent être passées par écrit ou par téléphone. Le fournisseur DOIT être capable de recevoir les commandes par téléphone, télécopieur et par courriel.

## **CONFIRMATION DE LA DISPONIBILITÉ DES ARTICLES**

Si le fournisseur n'est pas en mesure de livrer certaines des articles demandés, il doit ***immédiatement ou dans un délai de 2 heures maximum*** en avvertir le représentant des services alimentaires désigné, lequel est la seule personne qui peut autoriser des produits de remplacement.

Les articles qui ne sont pas disponibles ne doivent PAS être commandés en livraison différée.

Les articles ne doivent pas manquer de chargement lorsque toute la quantité commandée n'est pas disponible. Tous les articles commandés doivent être traités intégralement ou annulés à défaut.

Seulement l'agent des services alimentaires ou son représentant possède l'autorité pour accepter des substitutions.

## **PRODUITS REFUSÉS OU MANQUANTS**

Le fournisseur qui reçoit un avis de refus de produits ou un avis de produits manquants s'engage à remplacer tous les produits refusés ou manquants dans les 24 heures. « ***Dans un tel cas, le fournisseur doit assumer tous les frais supplémentaires de transport.*** »

## **LIVRAISONS NON CONFORMES ET SUBSTITUTIONS**

Un produit de remplacement temporaire ne sera pas accepté sans l'autorisation du représentant concerné des services d'alimentation.

Une condition prévoit qu'aucun changement ni le prix ne doit être apportée aux produits après l'attribution de l'offre à commandes ***À MOINS*** que le changement provient du fabricant ***ou*** si le produit offert avec l'offre est discontinué par le fabricant. Le fournisseur devra aviser la responsable de l'offre à commandes à Services publics et Approvisionnement Canada (SPAC) et le représentant concerné des Services d'alimentation de la Cuisine H33 d'un changement. Le fournisseur retenu devra fournir confirmation du fabricant d'un produit discontinué. Un changement ou un produit de remplacement sera en vigueur seulement lorsque la responsable de l'offre à commandes les ait acceptés, avec l'approbation du représentant des Services d'alimentation.

## **LIVRAISONS**

Les livraisons devront être faites directement à l'endroit prévu, et **DEVront être entre 07h30 et 11h30 seulement**, les lundis, mardis, mercredis, jeudis et vendredis, **une à deux livraisons par semaine minimum**. Le fournisseur est responsable de toute perte et détérioration subie par les fournitures avant la prise en charge de la commande par l'unité concernée.

« Selon la demande », cette offre à commandes *peut aussi être utilisée* par le personnel des unités de campagne des Forces canadiennes et des unités en visite des forces étrangères lorsqu'ils sont à la BS 5 Div C Gagetown pour des exercices en champs. Leurs biens devront être livrés à Camp Petersville situé sur la Base à environ 35 kg de la Cuisine H33. Tous les unités qui utiliseront cette offre à commandes, leurs commandes ne coïncideront pas avec les commandes de la Cuisine H33 ni que le personnel de la Cuisine H33 passeront leurs commandes;

## **DÉLAIS DE COMMANDE – SERVICES DE LIVRAISON**

Les commandes doivent être passées par téléphone, par télécopieur ou par courriel au moins **trois (3) jours ouvrables** avant la date prévue de livraison.

Des changements **MINEURS** à la commande originale peuvent être faits au plus tard 48 heures avant le moment prévu de livraison.

Les livraisons doivent être effectuées selon la demande.

Les livraisons doivent être effectuées directement à l'endroit précisé.

**Tous les produits doivent être livrés dans leur boîte ou caisse d'origine.**

Tout produit endommagé, en mauvais état, ouvert ou remballé sera refusé et retourné à l'offrant aux frais de ce dernier.

Le fournisseur doit assumer les frais de retour de la marchandise qui est non conforme.

Le fournisseur doit assumer tous les risques de pertes des biens jusqu'au moment de la livraison à l'unité ayant fait la commande.

Il est loisible au fournisseur à qui l'offres à commandes est octroyée de céder la livraison en vertu de l'offre à commandes mais il sera responsable de l'exécution de cette partie de l'offre à commandes par le cessionnaire.

## **EXIGENCES DE FACTURATION**

Une lettre de transport ainsi qu'une facture d'achat faite à l'ordinateur, une (1) exemplaire **(une copie originale)** doit être remise au consignataire chaque fois qu'il y a livraison. « **Les factures manuscrites ne sont pas acceptées** ».

Le représentant du consignataire et le représentant du fournisseur vérifient ensemble que tous les articles ont été livrés. Pour ce faire, ils se servent de la lettre de transport apportée par le représentant du fournisseur.

Le fournisseur doit facturer uniquement les articles livrés et acceptés. Il doit s'assurer, au moment de la livraison, qu'une demande de crédit est faite pour tous les articles refusés à la livraison par le représentant du consignataire. Il s'engage à fournir au consignataire, dans les (3) jours ouvrables à compter de la date de livraison, un reçu détaillé donnant droit à un crédit pour tous les produits dont le refus a fait l'objet d'un accord entre le consignataire et le fournisseur, soit parce qu'ils ont été endommagés avant la livraison, soit parce que tout simplement ils sont manquants. Le fournisseur ne doit pas envoyer de facture au consignataire avant de lui avoir fourni le reçu pour crédit approuvé. Le fournisseur doit s'assurer qu'il n'y a aucune erreur sur les factures et que les prix indiqués sont ceux en vigueur au moment de la commande. Toutes les factures doivent être calculées en dollars canadiens.

Les informations suivantes doivent figurer sur les factures :

### **À l'attention de :**

***Nom de la cuisine cliente***

***Adresse postale complète de la cuisine***

***Numéro de contrôle de la facture***

***Date de livraison***

## **PAIEMENT DE FACTURES**

Le consignataire fait parvenir les factures au contrôleur concerné dans les 30 jours suivant la livraison de la commande et la réception de tous les reçus pour crédits. Si, après 45 jours, le fournisseur n'a pas reçu le paiement, il doit en informer le plus tôt possible le contrôleur de l'unité en question.

## **TYPE DE TRANSPORT**

Les véhicules utilisés pour le transport des produits doivent être considérés comme le prolongement des installations du fournisseur. À ce titre, il est important qu'ils ne présentent pas de risque de détérioration ou d'avarie pour tous les autres produits transportés. Ces véhicules doivent être considérés comme des entrepôts provisoires du fournisseur jusqu'au point de livraison.

Les normes de construction, de maintenance, d'hygiène et de manutention doivent se rapprocher le plus possible (dans une mesure raisonnable) des normes en vigueur pour les commerces de détail canadiennes.

## **ASSURANCE DE LA QUALITÉ**

Tous les produits doivent être de production récente. Elles doivent porter, bien en évidence, leur date de production, la durée de conservation ou leur durée utile. De plus, toute condition ayant un effet sur la durée de conservation doit avoir été clairement spécifiée lors de la commande.

Le consignataire est la seule personne responsable de l'inspection finale des produits au point de livraison. C'est également lui qui a l'autorité pour les accepter ou les refuser. Les produits fournis ne doivent porter aucun signe de détérioration ou d'altération. De plus, ils doivent être propres et ne pas avoir été endommagés par des rongeurs ou des insectes. Le consignataire a le droit de refuser des produits à la livraison et, le cas échéant, le fournisseur doit immédiatement retirer les produits rejetés.

S'il y a lieu, des représentants du MDN peuvent procéder à des inspections de contrôle de qualité dans les entrepôts du fournisseur.

### **Rendement du fournisseur:**

Le représentant désigné ou son représentant désigné surveillera le rendement du fournisseur.

«Les éléments de rendements» comprendront, sans y être limités, les suivants:

- a. En mesure de fournir les articles et les quantités commandées ;
- b. En mesure d'immédiatement signaler la non-disponibilité des produits commandés dès le moment de passation de la commande (ou dans un délai de 2 heures maximum) ;
- c. En mesure de fournir les produits selon les formats demandés et selon les prix proposés ;
- d. En mesure de livrer dans les délais impartis ET à l'endroit exigé à l'établissement ;
- e. En mesure de fournir un service et des produits de qualité en tout temps ;

Si le rendement n'est pas considéré satisfaisant, une documentation sera transmise à Services publics et Approvisionnement Canada (SPAC)

Pendant la période de la présente offre à commandes, le fait de ne pas fournir la qualité de biens et services définie dans le présent texte OU le non-respect de l'annexe B - la «Liste de produits» à plus de douze (12) reprises pendant au cours de l'offre à commandes aura les conséquences suivantes:

1. Avertissement initial concernant le fait de ne pas fournir le niveau de services nécessaire, les produits de la qualité ou du calibre approprié etc....
2. Incidents additionnels aura pour résultat l'envoi d'un avis écrit exigeant une mesure corrective, et
3. Dans le cas d'un treizième incident, le fournisseur sera informé que son offre à commandes a été annulée et qu'aucune autre commande ne sera traitée.

**DND 5th Canadian Division Support Base Gagetown**  
**Base de soutien de la 5e Division du Canada Gagetown**

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Title / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
1	107A001	5	caisse	Résilles invisibles, couleurs assorties, brun, taupe/beige, aucun substitut	144's			13344			par caisse
2	107A002	30	caisse	Tabliers en plastique minimum 2 mil et un minimum de 28 po x 46 po ou plus grand aucun substitut	5 x 100's						par caisse
3	107A003	15	caisse	Chapeau mousticaire Blue Strip de la marque Lapaco seulement aucun substitut	500 la caisse						par caisse
4	107A004	25	paire	Gants à vaisselle en caoutchouc, taille petit aucun substitut	chaque paire						par paire
5	107A005	25	paire	Gants à vaisselle en caoutchouc, taille moyen aucun substitut	chaque paire						par paire
6	107A006	25	paire	Gants à vaisselle en caoutchouc, taille moyen aucun substitut	chaque paire						par paire
7	107A007	10	caisse	Gants en Nitril SANS poudre, Bleu, doit être un minimum de 6 mil en épaisseur et 9.5 po en longueur, taille petit aucun substitut	10 x 100's la caisse						par caisse

**DND 5th Canadian Division Support Base Gagetown**  
**Base de soutien de la 5e Division du Canada Gagetown**

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:												
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.												
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021		
8	107A008	30	caisse	Gants en Nitril SANS poudre, Bleu, doit être d'un minimum de 6 mil en épaisseur et 9.5 po en longueur, taille moyen aucun substitut	10 x 100's la caisse						par	caisse
9	107A009	20	caisse	Gants en Nitril SANS poudre, Bleu, doit être d'un minimum de 6 mil en épaisseur et 9.5 po en longueur, taille grand aucun substitut	10 x 100's la caisse						par	caisse
10	107A010	25	paire	Gants à vaisselle en caoutchouc, taille grand aucun substitut	chaque paire						par	paire
11	107A011	15	caisse	Gants en Nitril SANS poudre, Blue, doit être d'un minimum de 6 mil en épaisseur et 9.5 po en longueur, taille extra grand aucun substitut	10 x 100's						par	caisse
12	108A001	10	caisse	Plateau transparent Smartlock Caterware de genre dôme de 16 po, complet avec couvercle. Aucun substitut	25's par caisse						par	caisse
13	108A002	10	caisse	Plateau transparent Smartlock Caterware de genre dôme de 18 po, complet avec couvercle. Aucun substitut	25's par caisse						par	caisse

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**  
**Title / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
14	108A003	100	caisse	Recharge de pellicule Resinite de 11 po à 12 po aucun substitut	3's 11"-12" x 2000'						par caisse
15	108A004	80	caisse	Recharge de pellicule Resinite de 17 po à 18 po aucun substitut	3's 17" -18" x 2000'						par caisse
16	108A005	8	rouleau	Film étirable (pour palettes) 80 gage aucun substitut	1500 pieds le rouleau environ						par rouleau
17	108A006	50	chaque avec boîte	Papier d'aluminium, avec boîte à bord tranchant, 12 po, de la marque Morfoils de Reynolds seulement aucun substitut	12" 30 cm x 200 M						chaque avec boîte per
18	108A007	80	chaque avec boîte	Papier d'aluminium, avec boîte à bord tranchant, 18 po, de la marque Morfoils de Reynolds seulement aucun substitut	18" 45 cm x 100 M						chaque avec boîte par
19	108A009	10	rouleau	Ficelle alimentaire, rouleau de 1 lb maximum, aucun substitut	rouleau de 1 lb maximum						par rouleau
20	108A010	15	caisse	Plateaux de papier 9 po x 12 po en fibres naturelles moulées aucun substitut	250 par caisse						per caisse

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
21	109A001	300	caisse	Assiettes Chinnet, 10-3/8 po, (26.4cm) Doivent être de marque Chinnet aucun substitut	4 x 125's = 500/par caisse						par caisse
22	109A002	15	caisse	Plateaux de papier de 14 po x 18 po en fibres naturelles moulées aucun substitut	100 - 125 par caisse						per caisse
23	109A003	200	caisse	Serviettes de table DX 900 aucun substitut. (environ 200 distributeurs devront être fournis sans frais au MDN)	6000's - 10,000's						par caisse
24	109A004	20	caisse	Assiettes à hors-d'oeuvre Chinnet, 6.75 po (17.1cm) Doivent être de marque Chinnet aucun substitut	8 x 125 = 1000/par caisse						par caisse
25	109A005	100	caisse	Assiettes Chinnet, 8.75 po, (22.2cm) Doivent être de marque Chinnet aucun substitut	4 x 125 = 500/ par caisse						par caisse
26	109A006	200	caisse	Ensemble d'ustensiles, de jeu de 6 morceaux (CFC), doit inclure un couteau, fourchette, cuillère, coutellerie de <b>Plantware</b> ou en <b>bois</b> , serviette, sel et poivre, aucun substitut. <b>L'emballage devrait aussi être biodégradable.</b>	500's						per caisse

**DND 5th Canadian Division Support Base Gagetown**  
**Base de soutien de la 5e Division du Canada Gagetown**

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
27	109A007	25	caisse	Couteaux, de <b>Plantware</b> ou en <b>bois</b> , doivent être pleine longueur, épais, rigide et robuste, aucun substitut	1000's						par caisse
28	109A008	25	caisse	Cuillères à thé, de <b>Plantware</b> ou en <b>bois</b> , doivent être pleine longueur, épais, rigide et robuste, aucun substitut	1000's						par caisse
29	109A009	20	caisse	Plateaux en papier ou carton à 3 compartiments et à charnières, (plateau double coque pour repas à emporter) aucun substitut. (styromousse est pas acceptable)	200's par caisse						par caisse
30	109A010	8	caisse	Batonnets Stir Stix, doivent être 6 po minimum, en bois ou de biodégradable, aucun substitut	5000-10,000						par caisse
31	109A011	25	caisse	Papier parchemin, doit être en FEUILLES seulement aucun substitut. environ 16 3/8 po x 24 3/8 po	1000 - 10,000 feuilles par caisse						par caisse
32	109A012	6	caisse	Les cure-dents en bois ou biodégradables DOIVENT être emballés individuellement. Aucun substitut	12 x 1000						per caisse
33	109A013	50	caisse	Chinet Bowls, 12 oz Must be CKF Royal Chinet No Substitute	8 x 125 = 1000/ par caisse						par caisse

**DND 5th Canadian Division Support Base Gagetown**  
**Base de soutien de la 5e Division du Canada Gagetown**

N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement **Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
34	109A013	24	caisse	Bols transparentes de 8 oz, aucun substitut	1000's						par caisse
35	109A014	50	caisse	Fourchettes, Plantware ou en bois, doivent être pleine longueur, épais, rigide et robuste, aucun substitut	1000's						per caisse
36	109A015	5	caisse	Moules en papier, (gros) environ 5 po	500-10,000						par caisse
37	109A016	5	caisse	Moules en papier, (extra gros) environ 6 po - 6.5 po	500-10,000						par caisse
38	109A018	24	caisse	Couvercles taille extra grand sans trou, dôme 1/2 po, pour les bols à l'article n° 34 ci-dessus, aucun substitut	1000's						per caisse
39	109A019	100	caisse	Gobelets en papier pour Boissons chaudes, 10 oz, enduit de poly (aucune cire) et biodégradable, aucun substitut	20 x 50 = 1000 par caisse						par caisse
40	109A020	10	caisse	Sacs en polyéthylène à fermeture par pression et glissière, minimum 2 mil, 12 po x 15 po, Aucun substitut	10 x 100's par caisse						par caisse
41	10A008	50	rouleau	Papier ciré Kraft, doit être 18 po aucun substitut	environ 1050 pi à 1400 pi le rouleau						par rouleau

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
42	118A004	15	caisse	Tampons nettoyants Scotch-Brite 3M N° H82 pour grilles, 4,5 po x 5,5 po aucun substitut	10 tampons par paquet / 4 paquets par caisse						per caisse
43	118A005	12	caisse	Nettoyant tout usage, bon idéalement pour: tache sur les tapis, contoirs, bureau, acier inoxydable etc...	4 x 4 L						par caisse
44	118A006	12	chaque	Balai-brosse, poils balayants moyens, minimum 16 po à 18" maximum aucun substitut	minimum 16 po à 18 po maximum						par chaque
45	118A007	12	chaque	Balai-brosse, poils balayants moyens, 24 po aucun substitut	24" aucun substitut						par chaque
46	118A008	40	caisse	Recharges de Désinfectant pour les mains. Doit avoir une teneur d'alcool minimale de 62% jusqu'à 70% maximum et Prêt à Utiliser. Des Distributeurs automatiques «Touchless», autostable avec Plateau d'égouttage et des Distributeurs muraux sont requis et doivent être fournis par le fournisseur retenu, incluant tous les piles et le remplacement de celles-ci devra être sans frais additionnel au MDN. Aucun Substitut au genre de produit et au genre de distributeurs.	2 à 4 x 1.2 litre aucun substitut						par caisse

**DND 5th Canadian Division Support Base Gagetown**  
**Base de soutien de la 5e Division du Canada Gagetown**

N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement **Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage

Vendor Name / Nom de fournisseur:									
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.									
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020 Prix Année 2020-2021
47	118A010	30	chaque	Tête de serpillière SWEP Duo de Microtech. <b>Aucun substitut au genre du produit requis.</b> <b>Code Vileda SW121646 ou 143815</b> ou d'une marque équivalente.	20 po / 50.8 cm chaque aucun substitut				par chaque
48	118A010	30	chaque	Sweep Duo Mop Eframe (cadre de serpillière) <b>aucun substitut au genre du produit requis.</b> <b>Code Vileda SW116866 ou 137879</b> ou d'une marque équivalente.	20 po / 50.8 cm chaque aucun substitut				par chaque
49	118A011	6	caisse	Nettoyant pour machine à café 150 x 1 oz aucun substitut	150 x 1 oz				par caisse
50	118A012	18	chaque	Désinfectant pour les mains. Doit avoir une teneur minimale d'alcool de 62% à 70% maximum. Doit être sous forme de pompe et prêt à Utiliser sans dilution requis. Aucun substitut	400 ml à 1000 ml maximum				par chaque
51	118A013	100	chaque	<b>Savon antibactérien pour Manipulateurs d'aliments, GOJO, Kimberley Clark, Diversey Canada ou marque équivalente, Prêt à Utiliser sans dilution requis. Des distributeurs manuels doivent être fournis.</b> Aucun substitut au genre de produit et le genre de distributeur.	1000ml - 1200 ml maximum aucun substitut (doit être capable d'être installé et ajusté au distributeur)				par chaque

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:												
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.												
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021		
52	118A014	20	caisse	Dégraissant nettoyant industriel. <b>Doit être certifié PCE CCP 146-147.</b> Doit être un produit écologique, sans danger pour l'environnement. Ce produit concentré passera par le distributeur qui doit être fourni par le fournisseur retenu. Aucun substitut. <b>Fournissez le N° de Certification:</b> _____	4 x 3.78 L - 4 Litres						par	caisse
53	118A015	50	caisse	Savon pour marmites. <b>Doit être certifié PCE CCD 146-147.</b> Doit être un produit écologique, sans danger pour l'environnement. Ce produit concentré passera par le distributeur qui doit être fourni par le fournisseur retenu. Aucun substitut. (un distributeur mural doit être fourni pour ce produit) <b>Fournissez le N° de certification:</b> _____	4 x 3.78 L - 4 Litres						par	caisse

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
54	118A015	364	chaque	Savon pour marmites. <b>Doit être certifié PCE CCD 146-147.</b> Doit être un produit écologique, sans danger pour l'environnement. Ce produit concentré passera par le distributeur qui doit être fourni par le fournisseur retenu. Aucun substitut. (un distributeur mural doit être fourni pour ce produit)  <b>Fournissez le N° de certification:</b> _____	18.9 Litres - 20 Litres						par chaque
55	118A018	20	caisse	Détardant. Ce produit concentré passera par le distributeur qui doit être fourni par le fournisseur retenu. Aucun Substitut	4 x 3.78 L - 4 Litres						par caisse
56	118A019	60	seau	Savon (LIQUIDE) pour lave-vaisselle (en seau seulement). Ce produit concentré passera par le distributeur qui doit être fourni par le fournisseur retenu. Aucun substitut	18.9 Litres - 20 Litres en seau seulement						par seau
57	118A020	50	seau	Agent de rinçage pour lave-vaisselle automatique (en seau seulement). Ce produit concentré passera par le distributeur qui doit être fourni par le fournisseur retenu. Aucun substitut	18.9 Litres - 20 Litres en seau seulement						par seau

**DND 5th Canadian Division Support Base Gatetown**  
**Base de soutien de la 5e Division du Canada Gatetown**

N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement **Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**  
 Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage

Vendor Name / Nom de fournisseur:									
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.									
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020 Prix Année 2020-2021
58	118A021	25	caisse	Assainisseur à vaporiser pour les tables de préparation d'aliments et d'équipement, doit être de format Quat et doit être Prêt à Utiliser sans dilution requis. Aucun substitut	Doit être d'un minimum de 750 ml à 1000 ml maximum				par caisse
59	118A023	10	caisse	Nettoie-vitre. <b>Doit être certifié PCE 146-147.</b> Doit être un produit écologique, sans danger pour l'environnement. Doit être Prêt à Utiliser sans dilution requis. Aucun substitut. <b>Fournissez le N° de certification:</b> _____	12 x 750ml à 1000ml maximum :a bouteille				par caisse
60	118A025	55	caisse	Dégraissant. <b>Doit être certifié PCE 146-147.</b> Doit être un produit écologique, sans danger pour l'environnement. Ce produit concentré passera par le distributeur qui doit être fourni par le fournisseur retenu. Aucun substitut. <b>Fournissez le N° de certification:</b> _____	4 x 3.78 L - 4 Litres				par caisse

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:												
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.												
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021		
61	118A026	20	case	Savon à plancher PH 7. <b>Doit être certifié PCE CCD 146-147.</b> Doit être un produit écologique, sans danger à l'environnement. Ce produit concentré passera par le distributeur qui doit être fourni par le fournisseur retenu. Ce produit doit convenir aux polissoirs à plancher ou lavage à l'aide d'un seau. Aucun substitut. <b>Fournissez le N° de certification:</b> _____	4 x 3.78 L - 4 Litres						par	case
62	118A027	11	caisse	Nettoyant de marque Comet aucun substitut	24 x 400 g						par	caisse
63	118A028	60	caisse	Serviettes de papier brun (les distributeurs fournis doivent rencontrer les exigences HACCP) aucun substitut	24 x 205 pi le rouleau						par	caisse
64	118A029	250	caisse	Essuie-tout X60, de Kimberly Clarke aucun substitut	12 x 130 pi doit être en rouleau seulement aucun substitut						par	caisse

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**  
**Title / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
65	118A030	500	chaque	Tête de serpillière plate et étroite aucun substitut au genre du produit. Code Vileda 134830 ou marque équivalente.	16 oz / 454g chaque aucun substitut						par chaque
66	118A031	400	caisse	Sacs à déchets noir, doivent être super résistants, doivent être d'un minimum de 1.25 ml à 1.50 ml d'épaisseur ou plus, 35 po large x 50 po long aucun substitut	100's						par caisse
67	118A032	5	chaque	Manche de serpillière Prolite, en vinyle, doit être 54 po aucun substitut	54 po chaque aucun substitut						par chaque
68	118A033	5	chaque	Seau à essoreuse Wringer Sideward. Doit être un minimum de 32 Litre / 7.039 galon à un maximum de 35 Litre / 7.6989 galon. Aucun substitut au genre et au format.	Minimum de 32 Litre / 7.039 galon à un Maximum de 35 Litre / 7.6989 galon						par chaque
69	118A034	20	chaque	Balai robuste de sorgho à usage industriel à trois cordes, aucun substitut au genre et la dimension du produit. Code Vileda 134511 ou marque équivalente.	11 po de large x 16 po de longueur aucun substitut						par chaque
70	118A035	5	chaque	Manche à balai en bois fileté et doit être 54 po, aucun substitut	54 po aucun substitut						par chaque

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
71	118A036	3	chaque	Raclette à plancher "MUS" en plastique, 22 po / 55.9 cm aucun substitut	22 po / 55.9 cm aucun substitut						par chaque
72	118A037	6	chaque	Porte-pousière robuste en plastique, aucun substitut Code Vileda 134730 ou marque équivalente.	12 po / 30 cm aucun substitut						par chaque
73	118A038	85	boite	Récreur en acier inoxydable spiralé #84 (Curly Cakes) de 3M aucun substitut	12 par boite						par boite
74	129A003	30	chaque	Pulvérisateur à gâchette, aucun substitut	chaque						par chaque
75	129A007	52	chaque	Nettoyant tout usage à parfum de tangerine ou autre parfum citrus. <b>Doit être certifié PCE CCD 146-147.</b> Doit être Prêt à Utiliser sans dilution requis. Doit être un produit écologique, sans danger à l'environnement. Aucun substitut. <b>Fournissez le N° de Certification:</b> _____	1000 ml maximum PÀU						par chaque

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**  
**Title / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
76	129A008	10	caisse	Mouchoires, doivent être à 2 épaisseurs ou plus, aucun substitut. Kleenex ou marque équivalente.	48 boîte/la caisse						par caisse
77	129A009	10	boîte	Brosse pour friteuse, Code Vileda 134409 aucun substitut	12 x 33cm / 13po						par boîte
78	129A011	10	caisse	Sacs en polyéthylène à fermeture par pression et glissière. 5 po x 8 po, 2 mil minimum Aucun substitut	10 x 100's par caisse						par caisse
79	129A014	15	caisse	Comprimés de nettoyage de Rational, No de code RT5600210 pour les Fours de la marque Rational. Aucun substitut	100 par caisse						par caisse
80	129A014	15	seau	Comprimés de nettoyage de Rational, No de code RT50690007 pour les Fours de la marque Rational. Aucun substitut	150 par seau						par seau
81	129A015	15	caisse	Comprimés d'agent de rinçage de Rational, No de code RT5600211 pour les Fours de la marque Rational. Aucun substitut	100 par caisse						par caisse

**DND 5th Canadian Division Support Base Gagetown**  
**Base de soutien de la 5e Division du Canada Gagetown**

N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement **Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage

Vendor Name / Nom de fournisseur:											
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.											
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021	
82	129A024	25	chaque	Nettoyant à four. Doit se présenter sous forme liquide avec pompe à gâchette. <b>Doit être certifié PCE CCD 146-147.</b> Doit être un produit écologique, sans danger à l'environnement. Ce produit doit être Prêt à Utiliser sans dilution requis. Aucun substitut. <b>Fournissez le N° de Certification:</b> _____	1 x 950 ml à 1000 ml maximum PAU						par chaque
83	153A001	6	chaque	Tampon à récurer Green Hand #97 de 3M aucun substitut	10 tampon par paquet/ 10 paquet/ par caisse = 100						par chaque
84	EQP-SW1588	2	caisse	Brûleur d'une capacité de 4 à 6 heures, 24 unités par caisse de Buffet Magic No de code 129440. Aucun substitut	24 par caisse						par caisse
85		20	caisse	Chiffon en Microfibre, Bleu, 16 po x 16 po, pour Verre aucun substitut	1 x 24 chaque						par caisse
86	118A041	20	caisse	Chiffon en Microfibre, Vert, 16 po x 16 po, pour tout usage aucun substitut	1 x 24 chaque						par caisse

**N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**

**Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage**

Vendor Name / Nom de fournisseur:												
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.												
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020	Prix Année 2020-2021		
87	107A012	3	caisse	Bouchon d'oreilles, <b>non-cordé</b> , en mousse d'absorption d'énergie, non-irritant et lavable. Les bouchons d'oreilles en mousse molle doivent graduellement agrandir et se conformer à la grandeur du conduit auditif de l'oreille.	200's						par	caisse
88	118C002	100	caisse	Pastilles System Saver II de Windsor, aucun substitut	Sacs de 18,1 kg ou 11,3 kg chacun						par	sac
89	118B002	30	caisse	Eau de javel à 6%, à base de chlore, aucun substitut, Javex, Clorox ou marque équivalente	4 X 4L						par	caisse
90	107A018	20	caisse	Filet à barbe avec filet, polypropylène ou nylon, aucun substitut	100 unités par caisse						par	caisse
91	118A003	60	caisse	Serviette blanche (les distributeurs à fournir doivent être conformes aux règlements HACCP) aucun substitut	6 x 1000 pi le rouleau par caisse						par	caisse
92	109A021	15	caisse	Verres à V'in, en plastique, 5.5 oz environ	1 x 480's						par	caisse
93	118A046	300	caisse	<b>Sacs à déchets clairs</b> , doivent être super résistants, doivent être d'un minimum de 1.25 ml à 1.50 ml d'épaisseur ou plus, 35 po large x 50 po long aucun substitut	200's						par	caisse

**DND 5th Canadian Division Support Base Gagetown**  
**Base de soutien de la 5e Division du Canada Gagetown**

N° de soumission / Solicitation No. W0105-20 F007/A Annexe B - Base de Paiement **Révisé le 27 juin 2019 - Modification N° 003**  
 Titre / Titre: Articles de cuisine et produits de nettoyage

Vendor Name / Nom de fournisseur:									
Period / Période: 01 octobre 2019 - 30 septembre 2020 avec une période de renouvellement facultative d'un (1) an.									
N° d'art	N° d'Unitrak	Quantité estimative annuelle	Unité de dist.	DESCRIPTION	Quantités et Formats Requis	Confirmer la Quantité x le Format à être fourni	Confirmer la Marque à être fourni	N° du produit de l'offrant pour passer les commandes par le MDN	Prix Année 2019-2020 Prix Année 2020-2021
94				Divers <u>articles de cuisine et produits de nettoyage</u> non répertoriés dans la présente sont offerts au prix de gros moins un rabais de _____% ou au prix coûtant plus un prix de revient de _____% <b>au maximum de 15% à 20%.</b>					
<b>Les produits écologiques doivent être des produits sans danger pour l'environnement. Le numéro de certification doit être fourni pour ces produits. Les feuilles de spécifications pour ces produits seront exigées avant l'attribution de l'offre à commandes.</b>									
<b>Instructions aux fournisseurs:</b> L'offrant DOIT respecter à 100% les spécifications et les exigences des produits listés dans cette Annexe. Il appartient au soumissionnaire de demander des éclaircissements sur les articles concernant les exigences exprimées dans la présente, s'il y a lieu, avant de déposer sa proposition ou AVANT la date de clôture des soumissions. <b>Toutes déviations doivent être approuvées par la responsable de l'offre à commandes à SPAC par écrit, avant la date de clôture des soumissions.</b>									
<b>Les prix DOIVENT être soumis dans les "colonnes de Prix" seulement. Le format d'unité et/ou de caisse sera converti par la responsable de l'offre à commandes selon le besoin.</b>									
Aucune feuille de prix écrites à la main sera acceptée. Les prix doivent être soumis avec cette Annexe B. Cette Annexe B en format Excel doit être obtenue en contactant la responsable de l'offre à commandes à Services publics et Approvisionnement Canada. (SPAC). <b>Une reproduction de cette Annexe B sera pas acceptée.</b>									