



Pêches et Océans  
Canada

## AVIS D'APPEL D'OFFRES

**Demande de soumissions n° :** F5211-190212

**Date de clôture :** Mercredi, 31 juillet 2019

**Heure de clôture :** 14 h (heure de l'Atlantique)

Cet appel d'offres est pour Pêches et Océans Canada.

**Titre :** Des bâtiments de Recherche et Sauvetage (RES) de Souris

**Lieu des travaux :** Souris, IPE

### **La présente trousse d'appel d'offres comprend ce qui suit :**

1. Avis d'appel d'offres
2. Plans et devis
3. Formulaire de soumission (**Obligatoire – à remplir par le soumissionnaire**)

### **LIEU(X) DE CLÔTURE :**

#### **Lieu n° 1 – Pour les soumissions électroniques UNIQUEMENT**

**Veillez faire parvenir votre proposition électronique à l'adresse suivante**

**: [Kimberly.Walker@dfp-mpo.gc.ca](mailto:Kimberly.Walker@dfp-mpo.gc.ca)**

La taille maximale par courriel (pièces jointes comprises) est limitée à **10 Mo**. Au-delà de cette limite, le MPO pourrait ne pas recevoir votre courriel. Nous vous suggérons de compresser le courriel ou de transmettre plusieurs courriels pour garantir l'envoi. Les soumissionnaires sont tenus de transmettre leur proposition et de prévoir suffisamment de temps pour que le MPO la reçoive avant la fin de la période indiquée dans la demande de proposition (DP).

Pour les soumissions transmises par courriel, le MPO ne sera responsable d'aucune défaillance attribuable à la transmission ou à la réception. Le MPO transmettra un courriel de confirmation aux soumissionnaires une fois la soumission reçue.

#### **Lieu n° 2 – Pour les soumissions papier**

Pêches et Océans Canada,  
À l'attention de : Kimberly Walker  
**Réf. : F5211-190212**  
Centre d'approvisionnement – Bureau de Fredericton,  
301, rue Bishop, Fredericton (Nouveau-Brunswick) E3C 2M6

### **Veillez prendre note de ce qui suit :**

**Tous les Sécurité des offres de soumissions doivent être envoyés en format papier au plus tard à la date et à l'heure de clôture à l'adresse postale indiquée ci-dessus, peu importe si la soumission est envoyée au lieu n° 1 ou n° 2.**

### **PRODUITS LIVRABLES ET PORTÉE DES TRAVAUX**

Fournir la main d'œuvre, le matériel et les ressources nécessaires pour assurer que toutes les conditions contractuelles soient respectées, entièrement exécutées et complétées en totalité du projet d'enlever et de remplacer l'enveloppe des bâtiments de Recherche et Sauvetage de Souris (IPE), soit le bâtiment principale des opérations ainsi que l'atelier de réparation et maintenance.



### **VISITE OBLIGATOIRE**

Il est obligatoire que le soumissionnaire ou un représentant du soumissionnaire se rende sur le site de travail. Une session aura lieu le **24 juillet 2019 à 13h30 HA**. Les soumissionnaires doivent s'inscrire s'ils prévoient y assister. Les soumissionnaires doivent communiquer avec l'autorité contractante au plus tard un (1) jour avant pour confirmer leur présence et fournir le nom de la ou des personnes qui assisteront à la visite. Les soumissionnaires devront signer une feuille de présence. Les soumissionnaires devraient confirmer dans leur offre qu'ils ont assisté à la visite du site. Les soumissionnaires qui n'assistent pas à la visite des lieux obligatoire ou qui n'envoient pas de représentant ne se verront pas attribuer un autre rendez-vous et leur soumission sera déclarée non recevable. Toute clarification ou modification apportée à la demande de soumissions à la suite de la visite des lieux sera incluse en tant que modification de la demande de soumissions.

Envoyer à l'adresse [Kimberly.Walker@dfo-mpo.gc.ca](mailto:Kimberly.Walker@dfo-mpo.gc.ca) un courriel contenant les renseignements ci-dessous, car le MPO exige que les visiteurs soient accompagnés.

- a. Nom de l'entreprise
- b. Adresse de l'entreprise
- c. Numéro de téléphone de l'entreprise
- d. Nom du représentant du soumissionnaire
- e. Adresse courriel du représentant du soumissionnaire

### **DATES DE DÉBUT ET DE FIN PRÉVUES**

Les services de l'entrepreneur débuteront dès l'attribution du contrat. Ce projet devrait se terminer **30 novembre 2019**.

### **EXIGENCES OBLIGATOIRES :**

- Le montant minimum acceptable de l'assurance responsabilité civile et de protection contre les dommages matériels est de **2 000 000 \$** par occurrence. Toutes les soumissions **doivent** présenter une confirmation de la compagnie d'assurance du soumissionnaire que l'assurance nécessaire sera disponible au moment de l'attribution du contrat.

**Période de questions et réponses :** le MPO accepte les questions des soumissionnaires **jusqu'au Jeudi 25 juillet 2019 à 14 h (heure normale de l'Atlantique)**. Celles-ci doivent être transmises **directement et seulement** à l'agente de négociation des marchés dont le nom figure ci-dessous.

**Les demandes de renseignements** concernant le présent appel d'offres doivent être transmises **SEULEMENT** par écrit, en faisant parvenir un courriel à la personne qui suit :

**Kimberly Walker**

Agente principale des contrats

**Courriel :** [Kimberly.Walker@dfo-mpo.gc.ca](mailto:Kimberly.Walker@dfo-mpo.gc.ca)

**Courriel:** [DFOtenders-soumissionsMPO@dfo-mpo.gc.ca](mailto:DFOtenders-soumissionsMPO@dfo-mpo.gc.ca)