



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions - TPSGC

11 LaurierSt./ 11, rue Laurier  
Place du Portage, Phase III  
Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau  
Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**Revision to a Request for Supply  
Arrangement - Révision à une demande  
pour un arrangement en matière  
d'approvisionnement**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

This document contains a security requirement.

Ce document contient des exigences relatives à la sécurité.

**Vendor/Firm Name and Address**

**Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Infrastructure Maintenance and Solution Services  
Division (FK)  
L'Esplanade Laurier,  
East Tower 4th Floor  
L'Esplanade Laurier,  
Tour est 4e étage  
140 O'Connor, Street  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0R5

<b>Title - Sujet</b> Services d'évaluation de BI	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EP021-192296/B	<b>Date</b> 2019-07-23
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 20192296	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 001
<b>File No. - N° de dossier</b> fk312.EP021-192296	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$FK-312-77425	
<b>Date of Original Request for Supply Arrangement</b> 2019-07-03 <b>Date de demande pour un arrangement en matière d'app. originale</b>	
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2019-08-13</b>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Assi, Amanda	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> fk312
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 297-1146 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	
<b>Security - Sécurité</b> This revision does not change the security requirements of the solicitation. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de l'invitation.	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Acknowledgement copy required</b>	<b>Yes - Oui</b>	<b>No - Non</b>
<b>Accusé de réception requis</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

**Cette modification 001 est pour répondre aux questions des fournisseurs.**

**Q1 :** Est-ce que cette DAMA doit contenir une attestation de sécurité ?

**R1 :** Oui, Voir Partie 6.2 – Exigences relatives à la sécurité, de la DAMA. Aussi, les fournisseurs désirant un parrainage doivent consulter la page 1 de la Demande d'arrangements en matière d'approvisionnement DAMA.

**Q2 :** Nous sommes prêts à soumettre de nouveau notre arrangement pour les services d'évaluations BI (EP021-192296/B). Est-ce que cela va à votre attention au 140 rue O'Connor.

**R2 :** Non, tel qu'inscrit dans le DAMA, il faut envoyer à l'unité de réception des soumissions :



Public Works and  
Government Services  
Canada

Travaux publics et  
Services gouvernementaux  
Canada

**RETURN BIDS TO:  
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC / Réception des  
soumissions - TPSGC  
11 LaurierSt./ 11, rue Laurier  
Place du Portage, Phase III  
Core 0B2 / Noyau 0B2  
Gatineau  
Québec  
K1A 0S5  
Bid Fax: (819) 997-9776

<b>Title - Sujet</b> RP Appraisal Services
<b>Solicitation No. - N° de l'invita</b> EP021-192296/B
<b>Client Reference No. - N° de ré</b> 20192296
<b>File No. - N° de dossier</b> fk312.EP021-192296
<b>Solicitation Closes - at - à 02:00 PM</b>

**Q3 :** Est-ce qu'il serait possible pour vous de m'expliquer exactement ce dont vous avez besoin comme document pour la demande en objet ?? Est-ce que vous avez seulement besoin du chiffrier Excel ou si nous devons vous préparer une présentation complète ?

**R3 :** Veuillez-vous référer aux points suivants du DAMA :  
2.2 Présentation des arrangements  
Partie 3 – Instructions pour la préparation des arrangements  
Annexe D – Critères techniques obligatoires

**Q4** : De plus, au sujet du niveau de sécurité requis, comment doit-on procéder ? Est-ce que tous nos employés doivent avoir une cote de sécurité ?

**R4** : Voir Partie 6.2 – Exigences relatives à la sécurité, de la DAMA. Aussi, les fournisseurs (firmes et non les employés) désirant un parrainage doivent consulter la page 1 de la Demande d'arrangements en matière d'approvisionnement DAMA.