



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC

11 Laurier St./11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau, Québec K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Furniture Division/Division des ameublements
L'Esplanade Laurier,
East Tower 7th Floor
Tour est 7^e étage,
140 O'Connor, Street,
140 O'Connor, rue O'Connor,
Ottawa
Ontario
K1A 0R5

Title - Sujet Office Seating	
Solicitation No. - N° de l'invitation EP925-192950/A	Amendment No. - N° modif. 002
Client Reference No. - N° de référence du client 20192950	Date 2019-08-01
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$PQ-999-77513	
File No. - N° de dossier pq999.EP925-192950	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2019-08-08	Time Zone Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: MacCuaig, Shannon	Buyer Id - Id de l'acheteur pq999
Telephone No. - N° de téléphone (613) 697-0956 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

Modification 002

Cette modification vise à répondre aux questions concernant l'IAS.

Question 3 : Il y a des informations contradictoires sur les chaises du bureau. La description montre lombaire fixe, mais le CUIGdC suggère lombaire ajustable.

- a. Pouvez-vous préciser ce que vous recherchez?
- b. Si vous voulez un lombaire fixe, pourquoi voudriez-vous pas d'un soutien lombaire ajustable. Les options pour le lombaire ajustable surclassent considérablement les options pour fixe et offrent un niveau supplémentaire de support individuel pour l'utilisateur. Nous voyons rarement des exigences concernant les chaises avec revêtement du dossier en tissu respirant sans support lombaire, à moins qu'ils ne soient utilisés dans une salle de conférence.

Réponse 3 : a) Le propre CUIGdC est 7OCHNBMLFASSALMTCUBF.
b) Lombaire fixe.

Question 4 : S'il y a un potentiel de 3 contrats pour cette sollicitation, le document d'appel d'offres sera-t-il modifié pour inclure un tableau de livraison et un tableau d'installation distincts pour chaque modèle de fauteuil (en supposant qu'un fournisseur ne puisse pas se voir attribuer les 3 contrats)?

Réponse 4 : Oui, voir l'actualisation complète de l'annexe A ci-dessous.

Modifications à l'invitation :

SUPPRIMER: L'Annexe A dans son intégralité.

REPLACER PAR:

ANNEXE A
BESOIN et BASE DE PAIEMENT

À remplir par le soumissionnaire: Section B des tableaux 1 à 3; tableaux 8 et 9 dans leurs intégralités.

Dans un contrat subséquent, on entend par « soumission » l'engagement du fournisseur et par « soumissionnaire », l'entrepreneur.

1. Category Selection

Le besoin comprend la ou les catégories de travaux suivante(s) :

- ☒ **Catégorie 1 - Fauteuil de bureau pivotant**
- ☒ **Catégorie 2 - Fauteuil de conférence pivotant**
- ☒ **Catégorie 3 - Fauteuil de visiteur**

Règle de CIUGdC:

Règle: L'utilisateur désigné doit identifier les CIUGdC en utilisant une ligne séparément pour chaque item dans la table 1. Chaque code de produit CIUGdC sera évalué séparément et plusieurs contrats peuvent être attribués dans un seul appel d'offre.

Règle concernant les caractéristiques supplémentaires : Permet aux utilisateurs désignés d'améliorer les caractéristiques des fauteuils. Les caractéristiques supplémentaires s'appliquent aux produits pré-qualifiés uniquement, et fournissent des améliorations non structurelles. Toute caractéristique supplémentaire doit avoir des spécifications techniques

Il incombe à l'utilisateur désigné de justifier l'ajout de caractéristiques à une demande de soumissions. Tous les renseignements justificatifs doivent être conservé au dossier afin de se défendre face aux plaintes au cours du processus d'approvisionnement. Chaque caractéristique supplémentaire doit être ajoutée par l'utilisateur désigné dans l'invitation à soumissionner (DDS ou DP). Les exemples peuvent notamment comprendre mais pas limité au fini, les roulettes (roulettes en chrome) et des tissus de meilleure qualité.

Règle relative aux produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (PND)

Permet aux utilisateurs désignés d'acheter des fauteuils (**PND**) pour tout au plus 30 % de la quantité combinée ferme pour l'ensemble des catégories. Les fauteuils (PND) sont des fauteuils qui ne sont pas inscrits dans le catalogue des prix et des produits de l'annexe B de l'AMA.

Les fauteuils (PND) doivent avoir des spécifications techniques et des dimensions génériques et doivent comprendre des tolérances et des gammes. Chaque fauteuil (PND) doit être ajouté par l'utilisateur désigné dans l'invitation à soumissionner (DDS ou DP). Les fauteuils (PND) peuvent notamment comprendre mais ne sont pas limités à des tabourets rotatifs ou des fauteuils à utilisation intensive.

Un exemple de 30% de la quantité totale combinée pourrait être:

- Quantités de 100 fauteuils rotatifs de bureau (catégorie)
- Quantités de 50 fauteuils rotatifs de bureau (catégorie),
- Par conséquent: jusqu'à 45 sièges (PND) pourraient être achetés dans l'appel d'offre.

Les utilisateurs qui ont besoin d'aide ou souhaite une révision par l'autorité contractuelle de l'arrangement en matière d'approvisionnement des spécifications de leurs fauteuils (PND) peuvent faire parvenir un courriel à : TPSGC.PARCNAmobilier-APNCRFurniture.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca avant de lancer l'invitation à soumissionner. Les spécifications générique des fauteuils (PND) doivent respecter les exigences relatives aux résultats d'essai selon les normes ANSI/BIFMA pour les fauteuils de bureau.

Catégorie : Fauteuil pivotant de bureau**Tableau 1 – Produits (fauteuils)**

Section A – BESOIN DE L'UD			Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N°	Description	Qté	Numéro de modèle [L'ajouter s'il ne figure pas dans la section A]	Prix Unitaire Ferme** \$	Total multiplié [Qté x Prix] \$
1	Fauteuil pivotant de bureau Volet général	138			
	7OCHNBMLFASSALMTCUBF				
	Appuie-tête : Aucun				
	Hauteur du dossier : Dossier Standard				
	Support lombaire : Fixe				
	Accoudoirs : Accoudoirs en « T » ajustables en hauteur et largeur				
	Profondeur de siège : Réglable				
	Verrouillages du siège et du dossier : Verrouillable ou bloquable en plusieurs positions				
	Mécanisme d'inclinaison : Combine				
	Rembourrage : Revêtement du dossier en tissu respirant/tissu du siège				
	Types de roulettes : Pour moquette				
	Caractéristiques ajoutées : N/A				
** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA.					
			Total multiplié pour tous les produits :		\$

Tableau 2 – Produits optionnels (fauteuils)☒ Sans objet**Tableau 3 – Livraison**

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
#	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : *	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme \$	Total multiplié (Qté x Prix) \$
1	Manulife Building 55, rue Metcalfe, 7e étage Ottawa (Ontario) K1A 1M5	138	2019-10-21	En dehors des heures normales de travail	(A)		
					(M)		
					(J)		
					(H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. Veuillez communiquer avec le chargé de projet avant de placer la commande pour assurer une coordination adéquate.				Total multiplié pour toutes les livraisons :		\$	

Tableau 4 – Livraison optionnels (fauteuils)☒ Sans objet

Tableau 5 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
#	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : *	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme \$	Total multiplié (Qté x Prix) \$
1	Manulife Building 55, rue Metcalfe, 7e étage Ottawa (Ontario) K1A 1M5	138	2019-10-21	En dehors des heures normales de travail	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. Veuillez communiquer avec le chargé de projet avant de placer la commande pour assurer une coordination adéquate.				Total multiplié pour toutes les livraisons :		\$	

Tableau 6 – Installation optionnelle

☒ Sans objet

Tableau 7 – Aspects connexes

1.	Couleurs de rembourrage	
1.1	<p>Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles.</p> <p>Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>	
2.	Installations du Canada où se fera la livraison	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	55 rue Metcalfe. Le quai de chargement est sur la rue Queen. Le quai peut accommoder des camions de 35 pieds en longueur. Si le camion est plus long, les portes au-dessus du quai ne peuvent pas être fermées et l'arrière du camion va être dans le chemin du trottoir.
B	Plateforme	Dans le quai, il y a une plateforme pour mettre le quai au niveau avec le camion.
C	Ascenseur	
D	Porte	

2.2	Monte-charge	Monte-charge est un ascenseur régulier convertir pour les déménagements. Dimensions intérieur – 1867mm (73.5 po) x 1321mm (52 po) x 2438mm (96 po – avant d'enlever les lumières; si on enlève la hauteur est 3531mm (139 po)). Les portes du ascenseur est 1067mm (42 po) x 2134mm (84 po).
2.3	Autre (préciser)	Préavis demandé pour réserver le quai de chargement et l'ascenseur. Les livraisons substantiel se fait en dehors les heures – après 17h30 lundi au vendredi, n'importe temps pour les weekends. Pour les petites livraisons sont permis durant pendant les heures creuses – lundi à vendredi entre 8h00 à 9h30, 11h00 à 13h00 et 16h00 a 17h30.
3. Continuité des attestations		
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :	
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité	
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi	
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)	
3.4	Conformité du produit	
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, Annexe E GMFB)	

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau s'il n'a pas été rempli par le soumissionnaire)

Total des produits (tableau 1)	\$
Total de livraison (tableau 3)	\$
Total d'installation (tableau 5)	\$
Prix total évalué (de la soumission)* :	\$
Taxes applicables :	\$
Montant total estimatif du contrat :	\$

* Lors de l'attribution du contrat, le « Prix total évalué (de la soumission) » devient le « Prix du contrat ».

Tableau 9 – Représentant de l'entrepreneur

Représentant de l'entrepreneur pour la soumission at du contrat.		
1.	Nom:	Numéro de telephone :
		Courriel :
		Autre :

Catégorie : Fauteuil pivotant de conférence**Tableau 1 – Produits (fauteuils)**

Section A – BESOIN DE L'UD			Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N°	Description	Qté	Numéro de modèle [L'ajouter s'il ne figure pas dans la section A]	Prix Unitaire Ferme** \$	Total multiplié [Qté x Prix] \$
2	Fauteuil pivotant de conférence Volet général	56			
	7CCHNBMLFAFSFLSTUUDF				
	Appuie-tête : Aucun				
	Hauteur du dossier : Dossier Standard				
	Support lombaire : Fixe				
	Accoudoirs : Accoudoirs en « T » fixes				
	Profondeur de siège : Semi-Fixe				
	Verrouillages du siège et du dossier : Verrouillable en position de configuration				
	Mécanisme d'inclinaison : unison				
	Rembourrage : Double revêtement				
	Types de roulettes : Pour moquette				
	Caractéristiques ajoutées : N/A				
** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA.					
				Total multiplié pour tous les produits :	\$

Tableau 2 – Produits optionnels (fauteuils)☒ Sans objet**Tableau 3 – Livraison**

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
#	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : *	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme \$	Total multiplié (Qté x Prix) \$
2	Manulife Building 55, rue Metcalfe, 7e étage Ottawa (Ontario) K1A 1M5	56	2019-10-21	En dehors des heures normales de travail	(A)		
					(M)		
					(J)		
					(H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. Veuillez communiquer avec le chargé de projet avant de placer la commande pour assurer une coordination adéquate.				Total multiplié pour toutes les livraisons :		\$	

Tableau 4 – Livraison optionnels (fauteuils)☒ Sans objet

Tableau 5 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
#	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : *	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme \$	Total multiplié (Qté x Prix) \$
2	Manulife Building 55, rue Metcalfe, 7e étage Ottawa (Ontario) K1A 1M5	56	2019-10-21	En dehors des heures normales de travail	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. Veuillez communiquer avec le chargé de projet avant de placer la commande pour assurer une coordination adéquate.				Total multiplié pour toutes les livraisons :		\$	

Tableau 6 – Installation optionnelle

☒ Sans objet

Tableau 7 – Aspects connexes

1.	Couleurs de rembourrage	
1.1	<p>Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles.</p> <p>Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>	
2.	Installations du Canada où se fera la livraison	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	55 rue Metcalfe. Le quai de chargement est sur le rue Queen. Le quai peut accommoder des camions de 35 pieds en longueur. Si le camion est plus long, les portes au-dessus du quai ne peuvent pas être fermées et l'arrière du camion va être dans le chemin du trottoir.
B	Plateforme	Dans le quai, il y a une plateforme pour mettre le quai au niveau avec le camion.
C	Ascenseur	
D	Porte	
2.2	Monte-charge	Monte-charge est un ascenseur régulier converti pour les déménagements. Dimensions intérieur – 1867mm (73.5 po) x 1321mm (52 po) x 2438mm (96 po – avant d'enlever les lumières; si on enlève la hauteur est 3531mm (139 po)). Les portes du ascenseur est 1067mm (42 po) x 2134mm (84 po).
2.3	Autre (préciser)	Préavis demandé pour réserver le quai de chargement et l'ascenseur. Les livraisons substantiel se fait en dehors les heures – après 17h30 lundi au vendredi, n'importe temps pour les weekends. Pour les petites livraisons sont permis durant pendant les heures creuses – lundi à vendredi entre 8h00 à 9h30, 11h00 à 13h00 et 16h00 a 17h30.

3. Continuité des attestations	
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)
3.4	Conformité du produit
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, Annexe E GMFB)

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau s'il n'a pas été rempli par le soumissionnaire)

Total des produits (tableau 1)	\$
Total de livraison (tableau 3)	\$
Total d'installation (tableau 5)	\$
Prix total évalué (de la soumission)* :	\$
Taxes applicables :	\$
Montant total estimatif du contrat :	\$

* Lors de l'attribution du contrat, le « Prix total évalué (de la soumission) » devient le « Prix du contrat ».

Tableau 9 – Représentant de l'entrepreneur

Représentant de l'entrepreneur pour la soumission et du contrat.		
1.	Nom:	Numéro de téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Catégorie : Fauteuil de Visiteur

Tableau 1 – Produits (fauteuils)

Section A – BESOIN DE L'UD			Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N°	Description	Qté	Numéro de modèle [L'ajouter s'il ne figure pas dans la section A]	Prix Unitaire Ferme** \$	Total multiplié [Qté x Prix] \$
3	Fauteuil de Visiteur Volet général	14			
	BFCWAW/SNUDF				
	Style de la base : Base a quatre pattes				
	Roulettes : Avec Roulettes				
	Accoudoirs : Avec accoudoirs				
	Capacité d'empilage : Non-Empilable				
	Rembourrage : Double revêtement				
	Types de roulettes : Pour moquette				
	Caractéristiques ajoutées : N/A				
** Ne doit pas dépasser le prix unitaire plafond indiqué dans l'AMA.					
			Total multiplié pour tous les produits :		\$

Tableau 2 – Produits optionnels (fauteuils)

☒ Sans objet

Tableau 3 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
#	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : *	Le fournisseur livrera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme \$	Total multiplié (Qté x Prix) \$
3	Manulife Building 55, rue Metcalfe, 7e étage Ottawa (Ontario) K1A 1M5	14	2019-10-21	En dehors des heures normales de travail	(A)		
					(M)		
					(J)		
					(H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. Veuillez communiquer avec le chargé de projet avant de placer la commande pour assurer une coordination adéquate.				Total multiplié pour toutes les livraisons :		\$	

Tableau 4 – Livraison optionnels (fauteuils)

☒ Sans objet

Tableau 5 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UD					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
#	Emplacement	Qté	Date voulue (AA/MM/JJ)	Heure voulue : *	Le fournisseur installera les produits à la date et à l'heure ci-dessous**	Prix Ferme \$	Total multiplié (Qté x Prix) \$
3	Manulife Building 55, rue Metcalfe, 7e étage Ottawa (Ontario) K1A 1M5	14	2019-10-21	En dehors des heures normales de travail	(A) (M) (J) (H)		
* Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'AMA, annexe A, article 5. ** Si le fournisseur n'ajoute aucune date ni heure, il accepte de livrer les produits à la date et à l'heure voulues. Veuillez communiquer avec le chargé de projet avant de placer la commande pour assurer une coordination adéquate.				Total multiplié pour toutes les livraisons :			\$

Tableau 6 – Installation optionnelle☒ Sans objet**Tableau 7 – Aspects connexes**

1.	Couleurs de rembourrage	
1.1	<p>Pour chacun des fauteuils énumérés dans le tableau 1 ci-dessus, l'entrepreneur doit fournir à l'autorité contractante dans les deux jours ouvrables suivant l'attribution du contrat, des renseignements sur tous les noms et les couleurs de rembourrage offerts dans la catégorie de couleur précisée. Ces renseignements descriptifs doivent prendre la forme d'échantillons de couleurs ou de documents montrant les couleurs réelles.</p> <p>Dans les deux jours ouvrables suivant la réception de tous les renseignements descriptifs par l'autorité contractante, celle-ci enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix de couleurs du Canada pour chacun des fauteuils figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les fauteuils correspondant au choix de couleurs du Canada dans la catégorie en question. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>	
2.	Installations du Canada où se fera la livraison	
2.1	Plateformes de chargement/Emplacement	
A	Emplacement	55 rue Metcalfe. Le quai de chargement est sur le rue Queen. Le quai peut accommoder des camions de 35 pieds en longueur. Si le camion est plus long, les portes au-dessus du quai ne peuvent pas être fermées et l'arrière du camion va être dans le chemin du trottoir.
B	Plateforme	Dans le quai, il y a une plateforme pour mettre le quai au niveau avec le camion.
C	Ascenseur	
D	Porte	
2.2	Monte-charge	Monte-charge est un ascenseur régulier converti pour les déménagements. Dimensions intérieur – 1867mm (73.5 po) x 1321mm (52 po) x 2438mm (96 po – avant d'enlever les lumières; si on enlève la hauteur est 3531mm (139 po)). Les portes du ascenseur est 1067mm (42 po) x 2134mm (84 po).
2.3	Autre (préciser)	Préavis demandé pour réserver le quai de chargement et l'ascenseur. Les livraisons substantiel se fait en dehors les heures – après 17h30 lundi au vendredi, n'importe temps pour les weekends. Pour les petites livraisons sont permis durant pendant les heures creuses – lundi à vendredi entre 8h00 à 9h30, 11h00 à 13h00 et 16h00 a 17h30.

3. Continuité des attestations	
	En présentant une soumission en réponse à la DDS, le soumissionnaire atteste qu'il (et que tout membre de la coentreprise si le soumissionnaire est une coentreprise) continue de se conformer à toutes les attestations ci-dessous énumérées dans les parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire concernant les fauteuils de bureau :
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi
3.3	Conformité de reconnaissance du fauteuil écologique (ne s'applique qu'aux soumissionnaires dont les fauteuils proposés sont reconnus comme tels dans l'AMA)
3.4	Conformité du produit
3.5	Attestation des prix (conformément à l'AMA, Annexe E GMFB)

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau s'il n'a pas été rempli par le soumissionnaire)

Total des produits (tableau 1)	\$
Total de livraison (tableau 3)	\$
Total d'installation (tableau 5)	\$
Prix total évalué (de la soumission)* :	\$
Taxes applicables :	\$
Montant total estimatif du contrat :	\$

* Lors de l'attribution du contrat, le « Prix total évalué (de la soumission) » devient le « Prix du contrat ».

Tableau 9 – Représentant de l'entrepreneur

Représentant de l'entrepreneur pour la soumission et du contrat.		
1.	Nom:	Numéro de téléphone :
		Courriel :
		Autre :

Toutes les autres modalités demeurent inchangées.