



DP-CMIP21201907

## Modification n° 1 : Des documents d'appel d'offres Logiciel de gestion des collections

Date de la modification : 7 novembre 2019

À tous les Proposants :

L'objectif de cette Modification est de répondre aux questions suivantes:

1. Quelle est la taille de la collection (pour chaque type de sous-collection, combien y a-t-il d'enregistrements dans la base de données)?

La collection compte également environ 5 000 ressources d'archives et 1 750 artefacts. Veuillez consulter la section 1.3 de la DP.

2. Pouvez-vous nous donner plus de détails au sujet du système que vous utilisez en ce moment?

Le système que le MCI utilise en ce moment se nomme « Collective Access ». Il s'agit d'un logiciel ouvert offert gratuitement en ligne. Veuillez consulter la section 1.3 de la DP.

3. Lors de la mise en œuvre, quel format de base de données source le MCI fournirait-il au fournisseur choisi?

La base de données est MySQL. Nous fournirions une image complète de la base de données SQL.

4. Pourriez-vous fournir des exemples de documents représentatifs (en format CSV, MS Excel ou Access) pour chacune des cinq sous-collections : histoire orale, histoire écrite, image numérique, archives et artefact? Afin que mon équipe puisse ainsi mieux comprendre quels sont les champs et les types de données qui ont été utilisés pour documenter votre collection.

Trois types d'échantillon d'enregistrement ont été offerts (image numérique, histoire et histoire orale). Les documents archivistiques sont essentiellement identiques aux documents d'images numériques, sauf qu'ils indiquent les dimensions physiques au lieu des dimensions numériques, ainsi que l'emplacement dans l'entrepôt d'artefacts. Les documents d'artefacts sont semblables aux documents archivistiques, mais ont des champs supplémentaires qui indiquent par exemple le nombre de pièces, les couleurs, les matériaux et la technique. Veuillez consulter la liste de vérification à l'annexe A ainsi que les fichiers d'échantillons de données inclus à l'annexe B.

5. Dans la liste des exigences, vous avez mentionné que le Musée aura besoin d'un minimum de sept (7) utilisateurs en simultané, ayant des privilèges d'entrée de données / d'administrateur. Quel est le nombre total d'utilisateurs / nombre de connexions dont le Musée aura besoin?

Comme mentionné dans la demande de propositions, nous exigeons un minimum de sept (7) comptes pour les utilisateurs ayant des privilèges d'entrée de données / d'administrateur. Nous l'avons formulé de cette façon pour faciliter la tarification et la ventilation des prix. Si vous offrez 10 utilisateurs en simultané avec des privilèges d'entrée de données / d'administrateur pour le même coût que notre minimum, veuillez le souligner. Le reste du personnel du musée aura besoin de comptes offrant un accès en lecture seule. Nous nous attendons à pouvoir attribuer des rôles avec des permissions d'affichage déterminées à ces utilisateurs. Par exemple, un rôle intitulé « chercheur » aurait la permission de consulter tous les documents qui ne sont pas accessibles au public, tandis qu'un rôle intitulé « coordonnateur » ne pourrait consulter que certains des documents qui ne sont pas accessibles au public. Nous préférierions qu'il n'y ait pas de limite pour ce type de compte.

6. Le Quai 21 veut-il un dépôt numérique fiable (OAIS) ou simplement faire du stockage infonuagique?

Stockage infonuagique. Nous sommes en phase de recherche en ce qui concerne les logiciels de préservation numérique.

7. En ce qui concerne l'application elle-même, êtes-vous à la recherche d'une solution existante qui peut être configurée pour répondre à vos besoins ou envisageriez-vous de créer une nouvelle application avec un ensemble précis de fonctionnalités?

Oui, nous nous attendons à obtenir une solution préconçue. Veuillez consulter la section 1.1 de la DP et l'annexe A.

**Fin du document**