



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC

11 Laurier St./11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau, Québec K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

Revision to a Request for Supply Arrangement - Révision à une demande pour un arrangement en matière d'approvisionnement

The referenced document is hereby revised; unless
otherwise indicated, all other terms and conditions of
the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf
indication contraire, les modalités de l'invitation
demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Furniture Division/Division des ameublements
L'Esplanade Laurier,
East Tower 7th Floor
Tour est 7e étage,
140 O'Connor, Street,
140 O'Connor, rue O'Connor,
Ottawa
Ontario
K1A 0R5

Title - Sujet OFFICE SEATING /Fauteuils de Bureau	
Solicitation No. - N° de l'invitation E60PQ-120001/G	Date 2020-01-07
Client Reference No. - N° de référence du client E60PQ-120001	Amendment No. - N° modif. 003
File No. - N° de dossier pq993.E60PQ-120001	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$PQ-993-77809	
Date of Original Request for Supply Arrangement 2019-10-01 Date de demande pour un arrangement en matière d'app. originale	
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2026-01-01	
Time Zone Fuseau horaire Eastern Standard Time EST	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Racette(pq993), Christopher	Buyer Id - Id de l'acheteur pq993
Telephone No. - N° de téléphone (819) 664-1606 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Delivery Required - Livraison exigée	
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	
Security - Sécurité This revision does not change the security requirements of the solicitation. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de l'invitation.	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Acknowledgement copy required Accusé de réception requis	Yes - Oui <input type="checkbox"/>	No - Non <input type="checkbox"/>
The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer. Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.		
Signature	Date	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
For the Minister - Pour le Ministre		

Supplier's conference

A Suppliers' conference will be held at L'esplanade Laurier, 140 O'Connor St, Ottawa, ON K1A 0R5, East Tower, on **January 16, 2020**. The conference will begin at 9:30 am (EST), in Boardroom 7036 on the 7th Floor.

The scope of the requirement outlined in the Request for Supply Arrangements (RFSA) will be reviewed during the conference and questions will be answered. It is recommended that Suppliers who intend to submit an arrangement attend or send a representative. Due to space constraints, only one representative per supplier can attend in person. Unlimited amount of representatives may attend thru WebEx.

Suppliers are requested to communicate with the Supply Arrangement Authority before the conference to confirm attendance. Suppliers should provide, in writing, to the Supply Arrangement Authority, the name of the person who will be attending no later than January 15 2020.

Any clarifications or changes to the RFSA resulting from the Suppliers' conference will be included as an amendment to the RFSA. Suppliers who do not attend will not be precluded from submitting an arrangement.

Conférence des fournisseurs

Une conférence des fournisseurs aura lieu à L'esplanade Laurier, 140 rue O'Connor, Ottawa, ON K1A 0R5, tour est, le **16 Janvier 2020**. Elle débutera à 9h 30 (HNE) dans la salle de conférence 7036 au 7^e étage.

Dans le cadre de la conférence, on examinera la portée du besoin précisé dans la demande d'arrangements en matière d'approvisionnement (DAMA) et on répondra aux questions qui seront posées. Il est recommandé que les fournisseurs qui ont l'intention de soumettre un arrangement assistent à la conférence ou y envoient un représentant. En raison de contraintes d'espace, un seul représentant par fournisseur peut y assister en personne. Représentants illimités peuvent participer par WebEx.

Les fournisseurs sont priés de communiquer avec le responsable de l'arrangement en matière d'approvisionnement avant la conférence pour confirmer leur présence. Ils devraient fournir au responsable de l'arrangement en matière d'approvisionnement, par écrit, la personne qui assistera à la conférence au plus tard le 15 janvier 2020.

Toute précision ou tout changement apporté à la DAMA à la suite de la conférence des fournisseurs sera inclus dans la DAMA, sous la forme d'une modification. Les fournisseurs qui ne participeront pas à la conférence pourront tout de même présenter un arrangement.