

## **Besoin de services professionnels centrés sur les TÂCHES (SPTS)**

**Veillez noter que l'avis de projet de marché (APM) pour le SPTS DOIT être publié simultanément à l'émission de l'invitation aux fournisseurs.**

Le présent marché est passé pour le compte de: **Services aux Autochtones Canada**

Il est ouvert seulement aux **titulaires d'un arrangement en matière d'approvisionnement sous E60ZT-18TSPS** qui sont qualifiés pour le Palier 1 pour la(les) catégorie(s) suivante(s):

### **3. Volet des services de gestion de projets**

#### **3.8 Spécialistes en analyse financière au niveau Senior**

**Les entreprises suivantes ont été invitées à présenter une proposition.**

1. Acosys Consulting Services Inc.
2. Adirondack Information Management Inc., The AIM Group Inc. in Joint Venture
3. ADRM Technology Consulting Group Corp.
4. ADRM Technology Consulting Group Corp. and Randstad Interim Inc.
5. Dalian Enterprises and Coradix Technology Consulting, in Joint Venture
6. Donna Cona Inc.
7. Maverin Business Services Inc.
8. NATTIQ INC.
9. Nisha Technologies inc.
10. OLAV CONSULTING CORP., MOSHWA ABORIGINAL INFORMATION TECHNOLOGY CORPORATION, IN JOINT VENTURE
11. Orbis Risk Consulting Inc.
12. T.I.7 Inc.

#### **Description du besoin :**

L'unité des services à la haute direction de la Direction générale des ressources humaines et des services en milieu de travail, qui fournit actuellement un soutien à la fois à SAC et à RCAANC, a besoin des services d'une (1) personne ayant de l'expérience dans la classification des cadres et la conception organisationnelle.

L'entrepreneur doit fournir les services d'une ressource professionnelle qui sera responsable des éléments suivants:

1. Analyser, évaluer et fournir des options pour les propositions de conception organisationnelle;
2. Examiner, critiquer et modifier les structures et postes EX existants ainsi que les options de structure EX proposées et les descriptions de travail afin de fournir une rétroaction aux clients
3. Rencontrer la haute direction et les clients pour obtenir l'adhésion ou défendre des problèmes de conception organisationnelle et / ou de classification complexes et sensibles;
4. Mener des recherches;
5. Préparer les rapports d'évaluation de la classification EX, coordonner et / ou présider les comités d'évaluation de la classification et préparer les rapports des comités selon les normes de service et maintenir les activités quotidiennes dans le chiffré de suivi de la classification;
6. Participer à la transformation et à d'autres groupes de travail avec les clients au besoin;
7. Participer aux réunions avec les clients, les gestionnaires et / ou les employés au besoin.
8. Offrir du coaching, du mentorat et de la formation à tout nouveau conseiller en classification EX et en conception organisationnelle.

Des tâches supplémentaires pertinentes à la portée des travaux pourraient être identifiées pendant la période du contrat et être demandées par le chargé de projet.

**Niveau de sécurité :**

**Niveau de sécurité minimale de l'entreprise : Secret**

**Niveau de sécurité minimale de ressource : Secret**

**Durée du contrat proposée**

La période du contrat proposée sera de la date d'attribution du contrat au 31 mars 2024 plus deux (2) périodes d'option irrévocable d'un (1) an permettant au Canada de prolonger la durée du contrat.

**Niveau estimé de l'effort**

Le niveau d'effort estimé sera 210 jours par année.

Numéro de dossier : 1000218054

Autorité contractante : Miriam Britel

N° de téléphone : (873) 355-2463

N° de télécopieur : (819) 953-7721

Courriel : [miriam.britel@canada.ca](mailto:miriam.britel@canada.ca)

***REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels centrés sur les tâches et solutions (SPTS) est mise à jour chaque trimestre. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AA qualifié », veuillez communiquer avec [SPTS.TSPS@TPSGC-PWGSC.GC.CA](mailto:SPTS.TSPS@TPSGC-PWGSC.GC.CA)***