

## **Annexe J : Projet de réhabilitation – Lester B. Pearson**

### **Exigences supplémentaires du projet**

#### **Représentation sur le site**

1. Le fabricant exige une représentation sur le site.
2. Représentation locale et des équipes des installations.
3. Des réunions de coordination et réunions de chantier sont nécessaires sur une base hebdomadaire.

#### **Plans de travail**

1. Tous les plans de travail doivent être présentés au gestionnaire de projet de BGIS une (1) semaine à l'avance afin de garantir une coordination adéquate avec les autres travaux en présence et la disponibilité des monte-charges, au besoin. Les plans doivent aussi comprendre les besoins en alimentation électrique et en espace, les besoins en matière de salle à manger et d'autres éléments qui sont pertinents à la réalisation des travaux.

#### **Accès au chantier de construction – *complémentaire aux exigences de sécurité supplémentaires et au protocole d'accès au site pour les gestionnaires des travaux***

1. Les entrepreneurs sont tenus de prendre part aux réunions de coordination du chantier présidées par le gestionnaire des travaux sur place. Les réunions comprennent une séance de planification d'une (1) heure tous les mardis et des réunions de 15 minutes (lundi, mercredi et jeudi).

#### **Immeubles occupés par AMC (accès géré par le gestionnaire du site de BGIS) – *complémentaire au plan de santé et de sécurité de l'immeuble de BGIS***

1. En ce qui concerne la livraison du mobilier, l'entrepreneur tiers doit remplir et présenter un Permis de notification de travail de tierce partie (*modèle ci-joint aux fins de référence seulement*) au moins 48 heures avant la livraison. Celui-ci doit indiquer les heures de travail, les points de livraison et l'itinéraire vers le projet de construction. Dans la mesure du possible, toute activité qui pourrait avoir une incidence sur les occupants doit être réalisée en dehors des heures de bureau.
  - L'entrepreneur qui effectue les travaux doit avoir à portée de main une copie du permis approuvé sur le site du projet ou le chantier pendant la durée des travaux à exécuter.
2. Tous les entrepreneurs sont tenus d'examiner et d'approuver le plan de santé et sécurité au travail de l'installation.

## **Permis de notification de travail de tierce partie**

Pièce jointe – aux fins de référence seulement

**PERMIS DE NOTIFICATION DE TRAVAIL DE TIERCE PARTIE**

**OBJECTIF:** Pour maintenir un environnement de travail sécuritaire pour les employées, occupants de l'immeuble et visiteurs.  
Toutes les activités de travail

**INSTRUCTION:**

1. Remplissez tous les champs pertinents, sinon le formulaire pourrait être rejeté
2. Envoyez le formulaire rempli à l'adresse de courriel de votre région à la dernière page
3. Attendez l'approbation de BGIS et la confirmation pour l'allocation d'espace de travail avant de commencer les travaux
4. Conservez une copie de notification de travail pour tierce partie approuvée.

**REMARQUES:** Pour assurer une approbation en temps opportun, veuillez soumettre la notification de permis de travail au moins 48 heures avant le début prévue du commencement des travaux .  
Les permis sont valides pour des périodes d'une semaine seulement. Des travaux plus longs nécessitent plusieurs permis. **Tout changement au travail nécessite un nouveau permis**  
Les questions concernant le processus de notification de permis de travail peuvent être envoyées à l'adresse courriel spécifique de votre région

**LIEU D'EXÉCUTION DES TRAVAUX**

Provinc ou territoire:  Ville:

Étage / n° de pièce:

Nom ou adresse de l'immeuble:

**GESTIONNAIRE DE PROJET (donneur de service de tierce partie)**

Instigateur des travaux:

N° de bon de travail ou projet (s'il y a lieu):

DATE ET DURÉE DES TRAVAUX (travaux de plus d'UNE semaine nécessiteront d'autres notification de permis)								
Horaire des travaux		Heure des travaux						
Heure de jour	Après heures	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
Date de début								
Date de fin								

Fournir une description détaillée des travaux à effectuer

**DESCRIPTION DES TRAVAUX (DÉTAILS):**

Les systèmes de protection seront-ils touchés ou neutralisés

(système alarme incendie ou autre)?

D'autres systèmes de l'immeuble seront-ils touchés ou neutralisés

(CVC, éclairage, ascenseurs, etc.)?

## ÉVALUATION DES RISQUES

Veillez noter que cette évaluation des risques est uniquement destinée à inviter l'approbateur du formulaire. C'est la responsabilité de la partie qui demande ou appartient les travaux de s'assurer que les contrôles sont en place et surveillés

	Oui / Non	Si oui, voir les contrôles associés	Contrôle
Exige l'accès à une zone sécurisée où une escorte peut être nécessaire?	<input type="checkbox"/>		1. Avis de fermeture nécessaire
Exige accès en espace clos ou espace restreint?	<input type="checkbox"/>	4	2. Permis à haute température et surveillant incendie obligatoire.
Exige des travaux en hauteur?	<input type="checkbox"/>	4	3. Réviser étude sur amiante et matières dangereuses.
Exige isolation de l'énergie? (le cadenassage est l'isolation de l'énergie du système)	<input type="checkbox"/>	4	
Exige un permis de travaux à haute température? (Travaux produisant une source d'allumage, comme étincelles, ou flamme ouverte. Exemples de travaux à haute température comprennent soudage, coupage, meulage et utilisation d'équipements électriques non-explosifs.)	<input type="checkbox"/>	2, 4, 5	4. Permis pour hauts risques exigé pour cadenassage et espaces clos.
Les systèmes sécurité incendie seront-ils touchés? (système d'alarme ou autre)?	<input type="checkbox"/>	5	5. Informer le service des incendies et compagnie de surveillance d'alarme
Peut produire des bruits ou odeurs?	<input type="checkbox"/>		
Exige l'obstruction à l'entrée ou sortie de l'immeuble?	<input type="checkbox"/>		
Involves electrical or mechanical disruption?	<input type="checkbox"/>	1, 4	
Études sur amiante et matières dangereuses ont été révisées par ceux qui effectuent les travaux?	<input type="checkbox"/>	3	
Amiante et matières dangereuses seront-elles perturbées durant les activités de travail?	<input type="checkbox"/>	3	
Impliquent des travaux autour ou avec des produits chimiques dangereux?	<input type="checkbox"/>		
Travaux sur un site du patrimoine?	<input type="checkbox"/>		
Exige accès au quai de chargement?	<input type="checkbox"/>		
Exige accès au monte-charge?	<input type="checkbox"/>		

## DÉTAILS DU TITULAIRE DU PERMIS

Nom de l'entreprise:

Numéro de contact:

**RÉVISION DU GESTIONNAIRE DE PROJET (donneur de service de pierce partie)**

Nom du réviseur:	<input type="text"/>		
Date de révision (jj/mm/aa):	<input type="text"/>	Autorisé?	<input type="text"/>
Commentaires:	<input type="text"/>		
Signature:	<input type="text"/>		

**RÉVISION DE SANTÉ ET SÉCURITÉ de BGIS**

Nom du réviseur:	<input type="text"/>		
Date de révision (jj/mm/aa):	<input type="text"/>	Autorisé?	<input type="text"/>
Signature:	<input type="text"/>		

**RÉVISION DES INSTALLATIONS de BGIS**

Nom du réviseur:	<input type="text"/>		
Date de rvision (jj/mm/aa):	<input type="text"/>	Autorisé?	<input type="text"/>
Signature:	<input type="text"/>		

**ENVOYEZ LA NOTIFICATION DE PERMIS DE TRAVAIL REMPLI À L'ADRESSE COURRIEL DE VOTRE RÉGION CI-DESSOUS**

Région	Description de la région	Adresse courriel
Canada Atlantique	Terre-Neuve, I-P-E, N-B, N-É	<a href="mailto:ATL-RP1workpermit@BGIS.com">ATL-RP1workpermit@BGIS.com</a>
Québec	Québec, sauf Gatineau	<a href="mailto:QC-RP1workpermit@BGIS.com">QC-RP1workpermit@BGIS.com</a>
Capitale nationale	Ottawa, Gatineau	<a href="mailto:NCA-RP1workpermit@BGIS.com">NCA-RP1workpermit@BGIS.com</a>
Ontario	Ontario, sauf Ottawa, Renfrew, Pakenham	<a href="mailto:ON-RP1workpermit@BGIS.com">ON-RP1workpermit@BGIS.com</a>
Ouest canadien	Manitoba, Saskatchewan, Alberta	<a href="mailto:WEST-RP1workpermit@BGIS.com">WEST-RP1workpermit@BGIS.com</a>
Région du Pacifique	Colombie- Britannique et Yukon	<a href="mailto:PAC-RP1workpermit@BGIS.com">PAC-RP1workpermit@BGIS.com</a>

**EN CAS D'URGENCE, COMMUNIQUEZ AVEC LES SERVICES D'URGENCE LOCAUX ET**  
**BGIS A 1-877-445-0611**