



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC

11 Laurier St. / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**Revision to a Request for Supply  
Arrangement - Révision à une demande  
pour un arrangement en matière  
d'approvisionnement**

The referenced document is hereby revised; unless  
otherwise indicated, all other terms and conditions of  
the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf  
indication contraire, les modalités de l'invitation  
demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

**Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Communication Procurement Directorate/Direction de  
l'approvisionnement en communication  
360 Albert St. / 360, rue Albert  
12th Floor / 12ième étage  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0S5

|  |  |
|--|--|
| <b>Title - Sujet</b><br>Communication Marketing Management   |  |
| <b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b><br>EN578-190375/E   | <b>Date</b><br>2020-08-04  |
| <b>Client Reference No. - N° de référence du client</b><br>EN578-19-0375   | <b>Amendment No. - N° modif.</b><br>002                                    |
| <b>File No. - N° de dossier</b><br>cx001.EN578-190375  | <b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>                                     |
| <b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b><br>PW-\$\$CX-001-78841   |  |
| <b>Date of Original Request for Supply Arrangement</b> 2020-06-23<br><b>Date de demande pour un arrangement en matière d'app. originale</b>  |  |
| <b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin<br/>at - à 02:00 PM<br/>on - le 2020-08-24</b>   | <b>Time Zone<br/>Fuseau horaire</b><br>Eastern Daylight<br>Saving Time EDT |
| <b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b><br>MPACE(CX), MIACE  | <b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b><br>cx001                                |
| <b>Telephone No. - N° de téléphone</b><br>(613) 793-5579 ( )   | <b>FAX No. - N° de FAX</b><br>( ) -  |
| <b>Delivery Required - Livraison exigée</b>  |  |
| <b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b><br><b>Destination - des biens, services et construction:</b>  |  |
| <b>Security - Sécurité</b><br>This revision does not change the security requirements of the solicitation.<br>Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de l'invitation. |  |

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>Acknowledgement copy required</b><br><b>Accusé de réception requis</b>  | <b>Yes - Oui</b><br><input type="checkbox"/> | <b>No - Non</b><br><input type="checkbox"/> |
| <b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b><br><b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>   |  |   |
| <b>Signature</b>   | <b>Date</b>                                  |   |
| Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print)<br>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant.<br>(taper ou écrire en caractères d'imprimerie) |  |   |
| <b>For the Minister - Pour le Ministre</b>   |  |   |

**Cet amendement 002 est publié pour publier les questions reçues de l'industrie et les réponses à ces questions.**

**Question 1:**

Le budget des projets réalisés doit-il être d'au moins 40 000 \$ (page 9) ou 100 000 \$ (page 40)?

Réponse 1:  
40000 \$

**Question 2:**

Pouvez-vous s'il vous plaît confirmer la méthode de soumission des propositions, les documents doivent-ils être partagés par courriel à cette adresse [TPSGC.padgamiace-appbmpace.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca](mailto:TPSGC.padgamiace-appbmpace.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca)?

Réponse 2:

Tel que mentionné dans la DP: Les soumissions ne seront pas acceptées si elles sont envoyées par courriel directement à l'autorité contractante. Afin de respecter l'environnement, aucune offre papier ne sera acceptée.

Le système postal Connect a une limite de 1 Go par personne message posté et une limite de 20 Go par conversation. L'arrangement doit être rassemblé par section et séparé comme suit:

Section I: Arrangement technique

Section II: Certifications

Section III: Informations complémentaires

Pour plus d'informations, cliquez sur le lien ci-dessous:

<https://buyandsell.gc.ca/steps-to-follow-for-the-bid-submission-to-bid-receiving-unit-bru-using-epost-connect>

**Question 3:**

Afin de soutenir la présentation de chaque projet Marketing, nous souhaitons soumettre des vidéos et des images. La vidéo doit-elle être soumise avec le document de soumission via Postel ou les liens externes vers des vidéos en ligne doivent-ils être acceptés?

Réponse 3:

Si cela n'est pas demandé ou s'il n'y a pas de détails sur la façon de soumettre des vidéos ou des images dans la sollicitation, cela signifie que cela ne fera pas partie de notre évaluation. Par conséquent, nous évaluerons strictement selon les critères obligatoires et notés.

**Question 4:**

Pouvez-vous confirmer quelles sections se rapportent à la section 3 (Informations supplémentaires)?

Réponse 4:

Les informations supplémentaires seraient toutes les informations demandées dans la demande de propositions si elles sont demandées uniquement, à l'exception des certifications et des dispositions techniques. Veuillez-vous assurer de lire attentivement l'ensemble de la demande de propositions.

**Question 5:**

La page 9 présente les 5 catégories pour les projets marketing. Pour la catégorie Engagement Marketing, avez-vous une description officielle ou plus détaillée de ce qu'est un exemple acceptable pour cette catégorie?

Réponse 5:

S'il n'y a pas de détails précis sur le sujet, cela signifie que cela nécessite vos connaissances en la matière.

**Question 6:**

À la page 8 de la DAMA, il est mentionné que les soumissionnaires devraient «préparer les documents à l'aide de la suite bureautique Microsoft». Cela signifie-t-il que Microsoft Word, Excel ou PowerPoint peut être utilisé, ou une option est-elle préférable à l'autre?

Réponse 6:

Si ce n'est pas spécifié dans la demande de propositions, cela signifie qu'aucune option n'est préférée à l'autre. Microsoft est un logiciel que nous sommes autorisés à utiliser. Par conséquent, cela signifie que nous pourrions ouvrir votre fichier.

**FIN DE L'AMENDEMENT 002**