



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC/Réception des soumissions -
TPSGC
11 Laurier St./11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0B2 / Noyau 0B2
Gatineau
Quebec
K1A 0S5

**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

**Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution
Defence Science Projects Division/Division des projets
des sciences de la défense
Les Terrasses de la Chaudière
10, rue Wellington, 4e étage
Gatineau
Quebec
K1A 0S5

Title - Sujet Adaptive Resource Management	
Solicitation No. - N° de l'invitation W7714-207097/A	Amendment No. - N° modif. 002
Client Reference No. - N° de référence du client W7714-207097	Date 2020-10-19
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$\$SL-018-38458	
File No. - N° de dossier 018sl.W7714-207097	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2020-10-26	
Time Zone Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT	
F.O.B. - F.A.B. Specified Herein - Précisé dans les présentes	
Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input type="checkbox"/> Other-Autre: <input checked="" type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Matsunaga, Lisa	Buyer Id - Id de l'acheteur 018sl
Telephone No. - N° de téléphone (613) 859-0976 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

LA PRÉSENTE MODIFICATION VISE À RÉPONDRE AUX QUESTIONS DES SOUMISSIONNAIRES

Question 1 : En ce qui concerne la PARTIE 2 – INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES SOUMISSIONNAIRES de l'invitation à soumissionner, comment doit-on certifier qu'on n'est pas un fonctionnaire?

Réponse 1 : Veuillez-vous reporter à la définition de fonctionnaire à la section 2.3. Si vous ne répondez pas à cette définition, vous n'avez qu'à indiquer que vous n'êtes pas un fonctionnaire dans votre proposition.

Question 2 : À la PARTIE 3 – INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES SOUMISSIONS, section 3.3.1.1 Feuille de présentation de la soumission financière, il est indiqué ce qui suit: Les soumissionnaires doivent proposer un taux horaire ferme tout compris pour chaque année du contrat et pour chaque catégorie, y compris les années d'option. Est-il acceptable d'inclure le coût d'acquisition et de l'entretien du matériel informatique et celui des déplacements?

Réponse 2 : Tel qu'il est indiqué à la section 3.3.1.1 de la demande de propositions, les soumissionnaires doivent proposer des taux horaires fermes tout compris qui comprennent la main-d'œuvre directe, les frais indirects et le profit. Comme il s'agit d'un contrat de services, le Canada ne paiera pas d'équipement ou de fournitures. Veuillez consulter Conditions générales - recherche et développement 2040 05 (2012-03-02) – Exécution des travaux, en particulier ce qui suit :
L'entrepreneur déclare et atteste ce qui suit: b. il dispose de tout ce qui est nécessaire pour exécuter les travaux, y compris les ressources, les installations, la main-d'œuvre, la technologie, l'équipement et les matériaux
Vous ne devez pas inclure les déplacements dans votre soumission financière, car nous ne l'évaluons pas dans la proposition.

Question 3 : Pourriez-vous rendre le document Word de l'invitation accessible?

Réponse 3 : Pour obtenir le document, vous devez en faire la demande. Veuillez envoyer un courriel à l'adresse :
Lisa.Matsunaga@tpgsc.pwgsc.gc.ca.