



RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
VIA ePost Connect

SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Informatics Professional Services - EL Division/Services
professionnels en informatique - division EL
Terrasses de la Chaudière 4th Floor
10 Wellington Street
Gatineau
Québec
K1A 0S5

Title - Sujet FMT - SAP Project/Change Management	
Solicitation No. - N° de l'invitation 24062-200610/A	Amendment No. - N° modif. 003
Client Reference No. - N° de référence du client 24062-20-0610	Date 2020-10-21
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$EL-642-38510	
File No. - N° de dossier 642el.24062-200610	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2020-11-06	
Time Zone Fuseau horaire Eastern Standard Time EST	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Huot(642el), Alain	Buyer Id - Id de l'acheteur 642el
Telephone No. - N° de téléphone (819) 665-7395 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

La présente modification no. 3 vise à répondre aux questions des soumissionnaires.

Question 20

Référence: amendement 002

La réponse à la question 16 dit « Voir les modifications à la demande de propositions ci-dessous ».

Nous supposons que cela signifie que votre réponse est affirmative, que la Couronne acceptera une certification de professionnel certifié en gestion du changement (CCMP) pour satisfaire à cette exigence. Mais, nous ne voyons aucune modification de R1 ci-dessous, uniquement pour R2.

Réponse 20

Voir l'amendement ci-dessous

Question 21

À la page 120, sous Conseiller en gestion du changement C2, le Canada demande que la ressource proposée ait une certification SAP. Comme indiqué dans l'énoncé des travaux, « L'entrepreneur fournira des services professionnels en informatique à l'appui des projets actuels et futurs du SCT liés à la plateforme SAP S4 / Hana.»

Le Canada déclare également que « d'autres ministères et organismes gouvernementaux peuvent avoir besoin des services de l'entrepreneur pour mettre en œuvre le système commun de gestion financière ».

Afin d'évaluer la catégorie des conseiller en gestion du changement et leur expérience liée à SAP S4 Hana, une certification SAP ne peut atténuer aucun risque pour la Couronne que le soumissionnaire ait l'expérience requise pour exécuter les tâches avec des informations solides sur les missions précédentes. Le Canada envisagerait-il de remplacer cette exigence par ce qui suit:

a. La ressource doit détenir une certification SAP valide ou avoir l'expérience d'un (1) ou plusieurs projets S4 / Hana au cours des 3 dernières années précédant la date d'émission de la demande de soumissions de la présente DP.

Réponse 21

Cette demande est refusée

Question 22

À la page 121, sous le Directeur de Project, le Canada demande que la ressource proposée un reconnaisse une certification professionnelle dans les domaines suivants:

- Praticiens de gestion du changement
- Professionnel en gestion de projets (PMP)
- Collaborateur agréé en gestion de projets (CAPM)
- Professionnel en gestion de programmes (PgMP)
- Praticien polyvalent agréé du Project Management Institute (PMI)
- Professionnel en gestion du risque du PMI (PMIRMP)

a. Alors qu'une part importante des activités liées à l'opportunité FMT est centrée sur le système financier et les données associées, l'élément 3.3 du champ d'application. énonce clairement l'importance d'une approche rationalisée et normalisée de la gestion financière qui découle des processus financiers de pointe.

Une personne titulaire d'un CPA / CMA comprend ces processus financiers, la manière dont les données financières circulent à travers les processus et entre les processus, ce qui leur permet de contester efficacement les pratiques de l'état actuel et de concevoir un état futur qui générera des informations financières opportunes et précises qui peuvent être utilisées pour conduire perspectives et soutenir une prise de décision efficace.

En outre, FMT comprend la mise en œuvre l'exercice de budgétisation, qui est une nouvelle approche pour le gouvernement. Avoir une solide compréhension des processus et des principes qui sous-tendent cette approche aidera le Canada à faciliter l'adoption par les intervenants et à soutenir la conception de pratiques exemplaires.

Le Canada envisagerait-il d'inclure un CPA, un CMA ou l'équivalent dans la liste des certifications acceptables?

Réponse 22

Cette demande est refusée.

Question 23

À la page 122, sous le Directeur de Projet C2, le Canada demande que la ressource proposée ait une certification SAP. Comme indiqué dans l'énoncé des travaux, « L'entrepreneur fournira des services professionnels en informatique à l'appui des projets actuels et futurs du SCT liés à la plateforme SAP S4 / Hana. »

Le Canada déclare également que « d'autres ministères et organismes gouvernementaux peuvent avoir besoin des services de l'entrepreneur pour mettre en œuvre le système commun de gestion financière ». Afin d'évaluer la catégorie des cadres de projet et leur expérience liée à SAP S4 Hana, une certification SAP ne peut atténuer aucun risque pour la Couronne que le soumissionnaire ait l'expérience requise pour exécuter les tâches avec des informations solides sur les engagements précédents.

Le Canada envisagerait-il de remplacer cette exigence par ce qui suit:

a. La ressource doit détenir une certification SAP valide ou avoir l'expérience d'un (1) ou plusieurs projets S4 / Hana au cours des 3 dernières années précédant la date d'émission de la demande de soumissions de la présente DP.

Réponse 23

Cette demande est refusée.

Question 24

Objet: pièce jointe 4.3; Modèle de réponse du soumissionnaire pour M1 et R1; Section 3: Détails des ressources;

Nous demandons les éclaircissements suivants concernant les instructions sur la façon de remplir la troisième colonne de la section 3, "Catégories non-M1 - Correspondance UNIQUEMENT":

- a.. Veuillez confirmer que cette colonne doit être remplie à la fois pour O.1 et C.1.
- b. Veuillez confirmer que les « tâches exécutées, y compris les justifications » demandées, ne doivent être fournies que pour les catégories de ressources qui ne correspondent pas; et pour les catégories correspondantes, cette colonne doit être laissée vide.
- c. Fournir le nombre de jours facturables pour les ressources n'est pas une exigence de O.1 et .1 dans la pièce jointe 4.1. Veuillez confirmer que la demande de « nombre de jours facturables » dans la section 3 doit être omise car elle ne s'applique pas à M.1 et R.1.

Réponse 24

- a. Cette colonne doit être remplie à la fois pour O.1 et C.1.
- b. Confirmée
- c. Confirmée

Question 25

Référence: Amendement 001, Q1

La réponse à cette question indique: «Avant l'attribution d'un contrat, les personnes proposées par le soumissionnaire doivent avoir une autorisation secrète».

La SRCL jointe à la DP indique à la fois la fiabilité et le secret, conformément au contrat subséquent pour les ressources «au fur et à mesure», étant donné que différentes missions peuvent avoir des exigences de sécurité différentes qui pourraient être notées dans les AT individuelles. En outre, la partie 7 Clauses du contrat subséquent, clause 7.5 stipule que «Le personnel de l'entrepreneur qui a besoin d'accéder à des informations protégées / classifiées, des biens ou des sites de travail sensibles doit CHACUN détenir un cote de sécurité du personnel valide au niveau de fiabilité, confidentiel ou secret tel que requis, accordé ou approuvé par la DSIC / TPSGC.

" Veuillez confirmer que la réponse à la Q1 doit se lire «Les personnes proposées par le soumissionnaire doivent avoir un niveau de fiabilité minimum au moment de la soumission de la soumission».

Réponse 25

Le Canada confirme que toutes les ressources proposées doivent avoir une cote de sécurité de niveau de fiabilité ou secret à l'attribution du contrat.

Question 26

Nous avons une question concernant le R2 modifié pour le consultant en gestion du changement: »
Recherchez-vous plus d'une certification de gestion du changement? Aussi combien de mois
d'expérience recherchez-vous ou une expérience ERP / COTS sera-t-elle suffisante?

Réponse 26

Voir l'amendement ci-dessous

Question 27

Référence: Pièce jointe 4.2, Critères obligatoires page 113

O1 pour le Gestionnaire de projet de niveau 3 indique que la ressource proposée a au moins cent vingt (120) mois d'expérience en gestion de projet ou en gestion du changement ou soixante (60) mois d'expérience en gestion du changement avec un projet professionnel reconnu pertinent ou un professionnel de la gestion du changement. certification menant des initiatives de transformation complexes réalisant au moins

trois (3) des tâches suivantes:

viii. Planification complexe des ressources d'entreprise

logiciel, Enterprise COTS ou logiciel similaire

la mise en oeuvre

ix. Développement de logiciels

X. Rôle consultatif auprès de la haute direction

xi. Gérer plus de deux (2) chefs de projet

xii. Gestion des risques

xiii. Concept d'opérations (ConOps)

xiv. Plans de mise en œuvre du système

Pour le rôle de directeur de projet, l'expérience en gestion du changement n'est pas pertinente et ne fournirait pas l'étendue et la profondeur de l'expérience requise pour ce poste. En plus de cela, il existe un rôle de gestion du changement dans cette réponse qui couvrirait l'expérience requise en gestion du changement nécessaire pour le projet. L'État pourrait-il envisager de modifier l'exigence de lire «la ressource proposée a au moins cent vingt (120) mois d'expérience en gestion de projet ou en gestion de projet à la tête d'initiatives transformatives complexes exécutant au moins

trois (3) des tâches suivantes:

viii. Planification complexe des ressources d'entreprise

logiciel, Enterprise COTS ou logiciel similaire

la mise en oeuvre

ix. Développement de logiciels

X. Rôle consultatif auprès de la haute direction

xi. Gérer plus de deux (2) chefs de projet

xii. Gestion des risques

xiii. Concept d'opérations (ConOps)

xiv. Plans de mise en œuvre du système

Réponse 27

Cette demande est refusée.

Question 28

Objet: pièce jointe 4.2; Gestionnaire de projet, niveau 3; R2;

R2 stipule: «Le soumissionnaire doit démontrer que la ressource proposée a de l'expérience au cours des 5 dernières années avant la date d'émission de la demande de soumissions, dans la gestion ou la contribution à la gestion des autorisations de tâches.»

Nous demandons la confirmation et les clarifications suivantes:

a. Les « autorisations de tâches » sont une méthode d'approvisionnement propre au gouvernement du Canada. Les organisations privées utilisent des méthodes similaires, cependant, celles-ci sont généralement appelées bons de commande ou bons de travail. Accepter uniquement les « autorisations de tâches » exclura injustement les ressources qualifiées ayant une expérience du secteur privé. Pour garantir un processus d'approvisionnement concurrentiel avec un plus grand bassin de ressources hautement qualifiées, veuillez confirmer que l'expérience de la gestion ou de la contribution à la gestion des bons de commande et / ou des bons de travail sera acceptable pour R2.

b. Nous demandons des éclaircissements sur la façon dont la Couronne définit « gérer ou contribuer à la gestion » des autorisations de tâches (AT). Par exemple, il n'est pas clair si la Couronne fait référence à la gestion financière (par exemple, le suivi des dépenses pour une AT) ou à la gestion des ressources des consultants, ou autre chose. Veuillez fournir une description claire de la signification de la Couronne de « gérer ou contribuer à la gestion des autorisations de tâches ».

Réponse 28

a. Le Canada confirme que les bons de commande ou les bons de travail entrent dans la définition de l'autorisation de tâches aux fins du critère.

b. Voir l'amendement ci-dessous

Question 29

En réponse à la question et réponse 18 de la modification 2, le Canada pourrait-il publier une modification au modèle de réponse du soumissionnaire M1 et R1 pour indiquer que les services professionnels de gestion de projet de GI / TI fournis dans le cadre du contrat doivent avoir été exécutés dans les six (6) ans avant la date de publication de la sollicitation?

Réponse 29

Voir l'amendement ci-dessous

Question 30

En ce qui concerne le critère noté R1 pour le rôle de directeur de projet, la Couronne modifiera-t-elle ce critère pour accepter également soit une fondation ITIL ou une certification supérieure ou un certificat de contrôle certifié des systèmes d'information sur les risques (CRISC)?

Réponse 30

Cette demande est refusée.

Question 31

Le consultant en gestion du changement de niveau 3, R1 demande que la ressource possède au moins une (1) des certifications professionnelles reconnues suivantes:

- Praticien en gestion du changement
- Professionnel de la gestion de projet (PMP);
- Associé certifié en gestion de projet (CAPM);
- Professionnel de la gestion de programme (PgMP);
- Project Management Institute (PMI) Agile; et
- PMI Risk Management Professional (PMIRMP); Veuillez confirmer que la Couronne acceptera Prosci en tant que certifications professionnelles reconnues pour satisfaire à cette exigence?

Réponse 31

Voir l'amendement ci-dessous

Question 32

R1 pour le conseiller en gestion du changement: L'entrepreneur doit démontrer que la ressource proposée possède au moins une (1) des certifications professionnelles reconnues suivantes: \

- Praticien en gestion du changement
- Professionnel de la gestion de projet (PMP);
- Associé certifié en gestion de projet (CAPM);
- Gestion de programme Professionnel (PgMP);

- Project Management Institute (PMI) Agile; et
- Gestion des risques PMI Professionnel (PMIRMP);
- Certification de professionnel certifié en gestion du changement (CCMP) (ceci a été ajouté) Veuillez confirmer que la Couronne acceptera une certification de gestion des changements PROSCI.

Réponse 32

Voir l'amendement ci-dessous

Question 33

Pour les Critères d'évaluation des ressources R1 pour le consultant en gestion du changement - Niveau 3, le Canada pourrait-il inclure la certification Canadian Human Resources Leader (CHRL) comme certification professionnelle reconnue? La certification CHRL comprend une formation formelle et des cours, un examen approfondi des connaissances et au moins trois ans d'expérience démontrée à un niveau professionnel dans le champ de pratique des ressources humaines, y compris les dimensions de la gestion du changement organisationnel

Réponse 33

Cette demande est refusée.

Question 34

Réf : Pièce jointes 4.2 ; Conseiller en gestion du changement, niveau 3 C1

Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède au moins une (1) des certifications professionnelles reconnues suivantes :

- Praticiens de gestion du changement
- Professionnel en gestion de projets (PMP)
- Collaborateur agréé en gestion de projets (CAPM)
- Professionnel en gestion de programmes (PgMP)
- Praticien polyvalent agréé du Project Management Institute (PMI)
- Professionnel en gestion du risque du PMI (PMIRMP)

Prosci est la norme de l'industrie pour les praticiens de la gestion du changement dans le monde entier. Prosci est une certification professionnelle de gestion du changement largement reconnue qui est également reconnue par l'institut PMI comme éligible pour 24 PDU. Accepter uniquement les six certifications énumérées dans C1 est extrêmement limitatif et exclut de la concurrence les ressources hautement qualifiées ayant une expérience pertinente et des certifications similaires. Pour assurer un processus d'approvisionnement concurrentiel avec un plus grand bassin de ressources hautement qualifiées, la Couronne acceptera-t-elle que la certification Prosci soit acceptable pour répondre à C1?

Réponse 34

Voir l'amendement ci-dessous

Question 35

Dans la modification 2, Q&R # 17, la Couronne a introduit les critères suivants qui satisferaient également C2:

Nous demandons la confirmation et les clarifications suivantes:

a, En ce qui concerne les «autres certifications de gestion du changement», la Couronne voudra-t-elle confirmer qu'une (1) seule «autre certification de gestion du changement» est requise pour satisfaire à cette partie de l'exigence?

b. En ce qui concerne «à condition que la ressource démontre une expérience avec un logiciel ERP, un COTS d'entreprise ou une mise en œuvre de logiciel similaire», aucun délai n'a été donné pour la durée de ces projets. L'État peut-il confirmer la quantité d'expérience (durée) nécessaire pour répondre à cette exigence?

Réponse 35

Voir l'amendement ci-dessous

Les modifications suivantes s'appliquent à la demande de propositions:

1. **A la Pièces jointes 4.2 CRITÈRES D'ÉVALUATION DES SOUMMISSIONS CRITÈRES OBLIGATOIRES**

2.0 **Critères cotés d'évaluation des ressources :**

Conseiller en gestion du changement, [niveau 3](#)

SUPPRIMER :

C1	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède au moins une (1) des certifications professionnelles reconnues suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• Praticiens de gestion du changement• Professionnel en gestion de projets (PMP)• Collaborateur agréé en gestion de projets (CAPM)• Professionnel en gestion de programmes (PgMP)• Praticien polyvalent agréé du Project Management Institute (PMI)• Professionnel en gestion du risque du PMI (PMIRMP) <p>Une copie de la certification devrait être fournie avec l'offre du soumissionnaire.</p>
-----------	--

INSERER:

C1	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède au moins une (1) des certifications professionnelles reconnues suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROSCI Change Management Certification • Certified Change Management Professional Certification (CCMP) • Praticiens de gestion du changement • Professionnel en gestion de projets (PMP) • Collaborateur agréé en gestion de projets (CAPM) • Professionnel en gestion de programmes (PgMP) • Praticien polyvalent agréé du Project Management Institute (PMI) • Professionnel en gestion du risque du PMI (PMIRMP) <p>Une copie de la certification devrait être fournie avec l'offre du soumissionnaire.</p>
-----------	--

2.0 Critères cotés d'évaluation des ressources :

Conseiller en gestion du changement, niveau 3

Veillez supprimer ce qui suit

C2	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède, une certification de SAP.</p> <p>Ou</p> <p>d'autres certifications de gestion du changement à condition que la ressource démontre une expérience avec un logiciel PGI, un COTS d'entreprise ou une mise en œuvre de logiciel similaire</p> <p>ou</p> <p>24 mois d'expérience dans une capacité similaire de conseiller en gestion du changement sur un projet S / 4 HANA</p> <p>Une copie de la certification devrait être fournie avec l'offre du soumissionnaire.</p>	<p>Oui = 5 points</p> <p>Non = 0 point</p>	5	
-----------	--	--	---	--

Insérez le suivant

C2	Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède, une	Oui = 5 points	5	
-----------	---	----------------	---	--

	<p>certification de SAP.</p> <p>Ou</p> <p>d'autres certifications de gestion du changement à condition que la ressource démontre une expérience dans un projet avec un logiciel PGI, un COTS d'entreprise ou une mise en œuvre de logiciel similaire</p> <p>ou</p> <p>24 mois d'expérience dans une capacité similaire de conseiller en gestion du changement sur un projet S / 4 HANA</p> <p>Une copie de la certification devrait être fournie avec l'offre du soumissionnaire.</p> <p>Remarque: * Le Canada recherche au moins une (1) certification en gestion du changement.</p>	Non = 0 point		
--	--	---------------	--	--

Gestionnaire de projet, niveau 3

Veillez supprimer ce qui suit

C2	Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède l'expérience cumulée au cours des cinq (5) dernières années et avant la date d'émission de la DP, dans la gestion ou la participation à la gestion des autorisations de tâches.	<p>< 12 mois = 5 points</p> <p>12 à 24 mois = 7 points</p> <p>> 24 mois = 10 points</p>	10	
-----------	--	---	----	--

Insérez le suivant

C2	Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède l'expérience cumulée au cours des cinq (5) dernières années et avant la date d'émission de la DP, dans la gestion ou la participation à la gestion des autorisations de tâches.	<p>< 12 mois = 5 points</p> <p>12 à 24 mois = 7 points</p> <p>> 24 mois = 10 points</p>	10	
-----------	--	---	----	--

	<p>Remarques:</p> <p>Gérer ou contribuer à la gestion des autorisations de tâches pour le gestionnaire de projet signifie gérer les informations qui découlent d'une autorisation de tâches, prendre des décisions à partir de ces informations.</p> <p>Contribuer à la gestion des autorisations de tâches comprendrait des contributions à la création ou à l'ajustement du contenu, qu'il soit financier, comme le coût ou le niveau d'effort, etc. ou du contenu d'affaire tel que la description du travail, etc.</p>			
--	--	--	--	--

2. A L'APPENDICE C DE L'ANNEXE A CRITÈRES D'ÉVALUATION DES RESSOURCES ET TABLEAU DE RÉPONSE

2.0 Critères cotés d'évaluation des ressources :

Conseiller en gestion du changement, niveau 3

SUPPRIMER :

C1	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède au moins une (1) des certifications professionnelles reconnues suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• Praticiens de gestion du changement• Professionnel en gestion de projets (PMP)• Collaborateur agréé en gestion de projets (CAPM)• Professionnel en gestion de programmes (PgMP)• Praticien polyvalent agréé du Project Management Institute (PMI)• Professionnel en gestion du risque du PMI (PMIRMP) <p>Une copie de la certification devrait être fournie avec l'offre du soumissionnaire.</p>
-----------	--

INSERER:

C1	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède au moins une (1) des certifications professionnelles reconnues suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• PROSCI Change Management Certification
-----------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Certified Change Management Professional Certification (CCMP) • Praticiens de gestion du changement • Professionnel en gestion de projets (PMP) • Collaborateur agréé en gestion de projets (CAPM) • Professionnel en gestion de programmes (PgMP) • Praticien polyvalent agréé du Project Management Institute (PMI) • Professionnel en gestion du risque du PMI (PMIRMP) <p>Une copie de la certification devrait être fournie avec l'offre du soumissionnaire.</p>
--	---

2.0 Critères cotés d'évaluation des ressources :

Conseiller en gestion du changement, niveau 3

Veuillez supprimer ce qui suit

C2	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède, une certification de SAP.</p> <p>Ou</p> <p>d'autres certifications de gestion du changement à condition que la ressource démontre une expérience avec un logiciel PGI, un COTS d'entreprise ou une mise en œuvre de logiciel similaire</p> <p>ou</p> <p>24 mois d'expérience dans une capacité similaire de conseiller en gestion du changement sur un projet S / 4 HANA</p> <p>Une copie de la certification devrait être fournie avec l'offre du soumissionnaire.</p>	<p>Oui = 5 points</p> <p>Non = 0 point</p>	5	
-----------	--	--	---	--

Insérez le suivant

C2	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède, une certification de SAP.</p> <p>Ou</p> <p>d'autres certifications de gestion du</p>	<p>Oui = 5 points</p> <p>Non = 0 point</p>	5	
-----------	---	--	---	--

	<p>changement à condition que la ressource démontre une expérience dans un projet avec un logiciel PGI, un COTS d'entreprise ou une mise en œuvre de logiciel similaire</p> <p>ou</p> <p>24 mois d'expérience dans une capacité similaire de conseiller en gestion du changement sur un projet S / 4 HANA</p> <p>Une copie de la certification devrait être fournie avec l'offre du soumissionnaire.</p> <p>Remarque: * Le Canada recherche au moins une (1) certification en gestion du changement.</p>			
--	--	--	--	--

Gestionnaire de projet, niveau 3

Veuillez supprimer ce qui suit

C2	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède l'expérience cumulée au cours des cinq (5) dernières années et avant la date d'émission de la DP, dans la gestion ou la participation à la gestion des autorisations de tâches.</p>	<p>< 12 mois = 5 points 12 à 24 mois = 7 points > 24 mois = 10 points</p>	10	
-----------	---	---	----	--

Insérez le suivant

C2	<p>Le soumissionnaire devrait démontrer que la ressource proposée possède l'expérience cumulée au cours des cinq (5) dernières années et avant la date d'émission de la DP, dans la gestion ou la participation à la gestion des autorisations de tâches.</p> <p>Remarques:</p> <p>Gérer ou contribuer à la gestion des autorisations de tâches pour le gestionnaire de projet signifie gérer les informations qui découlent d'une</p>	<p>< 12 mois = 5 points 12 à 24 mois = 7 points > 24 mois = 10 points</p>	10	
-----------	--	---	----	--

	<p>autorisation de tâches, prendre des décisions à partir de ces informations.</p> <p>Contribuer à la gestion des autorisations de tâches comprendrait des contributions à la création ou à l'ajustement du contenu, qu'il soit financier, comme le coût ou le niveau d'effort, etc. ou du contenu d'affaire tel que la description du travail, etc.</p>			
--	--	--	--	--

3. A LA PIÈCE JOINTE 4.3 MODÈLES DE RÉPONSE DU SOUMISSIONNAIRE

Veillez supprimer ce qui suit

MODÈLE DE RÉPONSE DU SOUMISSIONNAIRE POUR LES CRITÈRES O1 et C1	
Nom du soumissionnaire : _____ N° de référence du contrat du soumissionnaire : _____	
SECTION 1 : COORDONNÉES DU CLIENT	
Nom de l'organisation cliente	
Nom de la personne-ressource du client	
Adresse électronique ou numéro de téléphone	
Nombre d'employés	
SECTION 2 : RENSEIGNEMENTS SUR LE CONTRAT	
Valeur du contrat	
Date d'attribution du contrat	
Date de fin du contrat	
Contrat de SPICT?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Domaines des services professionnels en gestion de projets de GI-TI auxquels se rapporte le contrat :	<input type="checkbox"/> Bureau de gestion de projet <input type="checkbox"/> Soutenir des initiatives de transformation <input type="checkbox"/> Soutenir des activités de programme <input type="checkbox"/> Intervenants multiples à l'échelle de l'entreprise <input type="checkbox"/> Logiciel de Planification des ressources de l'entreprise (PRE), de LCPE à l'échelle de l'entreprise, ou autres logiciels semblables
S'agit-il d'un contrat avec un seul client?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Les services professionnels de gestion de projet en GI-TI ou de	<input type="checkbox"/> Oui

gestion du changement fournis en vertu du contrat ont-ils été fournis dans les cinq (5) années précédant la publication de la DP?	<input type="checkbox"/> Non
Résumé du contrat (une description, d'un paragraphe au maximum, de la portée et des responsabilités clés).	

Insérez le suivant

MODÈLE DE RÉPONSE DU SOUMISSIONNAIRE POUR LES CRITÈRES O1 et C1	
Nom du soumissionnaire : _____ N° de référence du contrat du soumissionnaire : _____	
SECTION 1 : COORDONNÉES DU CLIENT	
Nom de l'organisation cliente	
Nom de la personne-ressource du client	
Adresse électronique ou numéro de téléphone	
Nombre d'employés	
SECTION 2 : RENSEIGNEMENTS SUR LE CONTRAT	
Valeur du contrat	
Date d'attribution du contrat	
Date de fin du contrat	
Contrat de SPICT?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Domaines des services professionnels en gestion de projets de GI-TI auxquels se rapporte le contrat :	<input type="checkbox"/> Bureau de gestion de projet <input type="checkbox"/> Soutenir des initiatives de transformation <input type="checkbox"/> Soutenir des activités de programme <input type="checkbox"/> Intervenants multiples à l'échelle de l'entreprise <input type="checkbox"/> Logiciel de Planification des ressources de l'entreprise (PRE), de LCPE à l'échelle de l'entreprise, ou autres logiciels semblables
S'agit-il d'un contrat avec un seul client?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Les services professionnels de gestion de projet en GI-TI ou de gestion du changement fournis en vertu du contrat ont-ils été	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Sollicitation
24062-200610

Amd. No. - N° de la modif.
003

Buyer ID - Id de l'acheteur
642e1

fournis dans les cinq (6) années précédant la publication de la DP?	
---	--

Résumé du contrat (une description, d'un paragraphe au maximum, de la portée et des responsabilités clés).
--

TOUS LES AUTRES TERMES DEMEURENT INCHANGÉS