



QUESTIONS AND ANSWERS SERIES – 004	QUESTIONS ET RÉPONSES – 004
<p>Q1. Given the detail required to demonstrate the engagement plan in the rated response, will CNSC please clarify the roles, responsibilities and reporting structure of the “Technical Authority” and “CNSC’s Senior Executives” as per Section 6.0 of Annex A - Statement of Work?</p> <p>A1. The Technical Authority is the principle contact for the project for the Contractor. The role of the Technical Authority ensures that all services are delivered in accordance with the contract terms. The Technical Authority will approve/sign-off on all deliverables.</p> <p>The CNSC’s Senior Executives are the ultimate client for this project. Through this contract, the Contractor will generate options for change and advise the Senior Executives on the capacity/capability of the organization to undertake and successfully deliver on the options or other changes.</p> <p>Q2. I would like to ask CNSC for a proposal due date extension. We feel we have a qualified team and experience to bring forward but will not be able to make the November 3rd deadline. We officially request an extension to the end of next week, November 6th to fully accommodate CNSC’s request.</p> <p>A2. The CNSC will not extend the closing date and time as this solicitation has been published for an extended period.</p> <p>Q3. Can CNSC confirm that it is evaluating the weighted hourly rate and there is no requirement for a fixed price for the initial phase of work?</p> <p>A3. That is correct. values C1 to C9, P1 to P3 and EP</p>	<p>Q1. Compte tenu des détails requis pour démontrer le plan de mobilisation selon les critères cotés, est-ce que la CCSN peut clarifier les rôles, les responsabilités et la structure hiérarchique du «responsable technique» et des «cadres supérieurs de la CCSN» conformément à la section 6.0 de l'annexe A - Énoncé des travaux?</p> <p>A1. Le responsable technique est la principale personne-ressource de l'entrepreneur pour le projet. Le rôle du responsable technique garantit que tous les services sont fournis conformément aux modalités du contrat. Le responsable technique approuvera/signera tous les produits livrables.</p> <p>Les cadres supérieurs de la CCSN sont le client ultime de ce projet. Dans le cadre de ce contrat, l'entrepreneur élaborera des options de changement et informera les cadres supérieurs de la capacité/aptitude de l'organisation d'entreprendre et de livrer avec succès les options ou autres changements.</p> <p>Q2. J'aimerais demander à la CCSN de prolonger la date de clôture de la demande de propositions. Nous pensons que nous avons une équipe qualifiée et l'expérience à présenter mais nous ne pourrions pas respecter la date limite du 3 novembre. Nous demandons officiellement une prolongation jusqu'à la fin de la semaine prochaine, le 6 novembre, pour répondre pleinement à la demande de la CCSN.</p> <p>A2. La CCSN ne prolongera pas la date et l'heure de clôture, car cette invitation a été publiée pour une période assez prolongée.</p> <p>Q3. La CCSN peut-elle confirmer qu'elle évalue le taux horaire pondéré et qu'il n'y a aucune exigence de prix fixe pour la phase initiale des travaux?</p> <p>A3. C'est exact. Les valeurs C1 à C9, P1 à P3 et EP</p>



<p>are all to be expressed as hourly rates. The initial period of the contract will be awarded at a limitation of expenditure of CAD 800,000.00 (applicable taxes extra).</p> <p>Q4. Should the bidder add individual lines for names of supporting team members?</p> <p>A4. No. We are requesting an overall rate for supporting staff.</p> <p>Q5. There are cells for total evaluated price and tax, which does not seem to align with the formula in the sections above (weighted hourly rate).</p> <p>A5. The evaluated price (EP) is the sum of P1 to P3, which themselves are determined by the weighted hourly rates (C1 to C9) as per the formulas shown. The applicable taxes will not be used in determining the price score as described in section 4.2.1.</p>	<p>doivent toutes être exprimées en taux horaires. La période initiale du contrat sera attribuée à une limitation des dépenses de 800 000,00 CAD (taxes applicables en sus).</p> <p>Q4. Le soumissionnaire devrait-il ajouter des lignes individuelles pour les noms des membres de l'équipe de soutien?</p> <p>A4. Non. Nous demandons un taux global pour le personnel de soutien.</p> <p>Q5. Il existe des cellules pour le prix total évalué et la taxe, qui ne semblent pas correspondre à la formule des sections ci-dessus (taux horaire pondéré).</p> <p>A5. Le prix évalué (EP) est la somme de P1 à P3, eux-mêmes déterminés par les taux horaires pondérés (C1 à C9) selon les formules indiquées. Les taxes applicables ne seront pas utilisées pour déterminer la note de prix comme décrit à la section 4.2.1.</p>
---	--