

## PIÈCE JOINTE 3 – GRILLE D'ÉVALUATION

### CRITÈRES D'ÉVALUATION OBLIGATOIRES À DÉMONTRER DANS L'OFFRE ÉCRITE AU COURS DE L'ÉTAPE 6 – ÉVALUATION DES SOUMISSIONS ÉCRITES (PARTIE A)

No	Critères	Réussite/échec
M1	<p>Capacité de la solution à effectuer des tests de régression automatisés (TRA) sur l'interface fournisseur d'APL</p> <p>Le soumissionnaire doit présenter un rapport qui démontre la capacité de sa solution à effectuer des essais automatisés de régression du portail du fournisseur dans l'environnement de production d'APL conformément au cas d'utilisation figurant à l'annexe 1.</p> <p>Le rapport doit démontrer clairement que la solution est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Traiter les modules dans le même ordre dans lequel ils sont présentés comme décrit dans l'annexe 1 - Cas d'utilisation de l'étape 6 sans rencontrer d'erreurs</li> <li>- Produire un rapport qui traite, au minimum : <ul style="list-style-type: none"> <li>o les captures d'écran horodatées;</li> <li>o le code d'erreur ou l'explication de l'échec.</li> </ul> </li> </ul>	

### CRITÈRES D'ÉVALUATION OBLIGATOIRES À DÉMONTRER AU COURS DE L'ÉTAPE 7 – PRÉSENTATIONS DES FOURNISSEURS

No	Critères	Réussite/échec
M2	<p>Capacité de la solution à fonctionner de manière autonome</p> <p>La solution ne doit pas nécessiter de module d'extension, d'extensions ou de téléchargements supplémentaires pour que la solution réponde aux exigences décrites dans l'énoncé de défis.</p> <p>Pour démontrer la conformité à ce critère, le soumissionnaire doit montrer à l'équipe d'évaluation la liste des extensions/modules d'extension installés pour le navigateur utilisé pendant le cas d'utilisation des TRA.</p>	
M3	<p>Capacité d'enregistrement</p> <p>La solution doit pouvoir enregistrer les actions de la souris et du clavier et les sauvegarder sous la forme d'un script pouvant être exécuté par l'utilisateur.</p>	
M4	<p>Capacité à manipuler des objets dynamiques</p> <p>La solution doit avoir la capacité d'exécuter les TRA sur des systèmes qui comptent des objets dynamiques sur des pages Web, et divers champs et boutons qui peuvent changer en fonction du choix sélectionné ou saisi.</p>	

## CRITÈRES D'ÉVALUATION COTÉS DE LA PRÉSENTATION

Pour plus de renseignements au sujet du processus de présentation, reportez-vous à la Partie 4, Procédures d'évaluation et méthode de sélection.

### PARTIE A – ÉVALUATION DE LA SOLUTION

No	Description	Note maximale
<b>A1</b>	<p><b>Durée du processus – Annexe 2 – Cas d'utilisation</b></p> <p>Le soumissionnaire doit démontrer comment la solution proposée pourrait traiter le script dans des délais optimaux.</p> <p>Les points seront attribués de la façon suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peut traiter tous les modules de cas d'utilisation dans un délai de 10 minutes – 1 point.</li><li>• Peut traiter tous les modules de cas d'utilisation dans un délai de 5 minutes – 3 points</li><li>• Peut traiter tous les modules de cas d'utilisation dans un délai de 4 minutes – 4 points</li><li>• Peut traiter tous les modules de cas d'utilisation dans un délai de 3 minutes – 5 points</li></ul> <p><b>Exemples d'attribution de points</b></p> <p><i>La solution du soumissionnaire 1 traite tous les modules de cas d'utilisation en 4 min 28 s et reçoit 3 points.</i></p> <p><i>La solution du soumissionnaire 2 traite tous les modules de cas d'utilisation en 10 min 21 s et reçoit 0 point.</i></p> <p><i>La solution du soumissionnaire 3 traite tous les modules de cas d'utilisation en 2 min 49 s et reçoit le maximum de 5 points.</i></p>	Maximum de 5 points
<b>A2</b>	<p><b>Adaptabilité – Annexe 2 – Cas d'utilisation</b></p> <p>Le soumissionnaire doit démontrer que la solution proposée a la capacité d'ajouter et de supprimer de façon harmonieuse des éléments des modules de cas d'utilisation sans compromettre le script principal.</p> <p>Des points sont attribués pour une solution :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La solution a la capacité d'ajouter et de supprimer de façon harmonieuse des éléments des modules de cas d'utilisation sans compromettre le script principal – 5 points</li><li>• La solution comprend une fonctionnalité de « pause » – 5 points</li><li>• La solution permet aux utilisateurs d'apporter des modifications aux étapes ultérieures du script (après l'avoir mis en pause) et de reprendre la lecture – 5 points</li><li>• La solution peut continuer le traitement sans erreur ni nécessité de recommencer depuis le début. – 5 points</li></ul>	Maximum de 20 points

<b>A3</b>	<p><b>Capacité de recueillir les résultats des scripts et d'en rendre compte</b></p> <p>Le soumissionnaire doit démontrer comment la solution proposée a la capacité de recueillir les résultats des scripts et d'en rendre compte.</p> <p>Des points sont attribués de la manière suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La solution doit avoir la capacité de saisir les résultats des tests et de les stocker dans un endroit facilement accessible par celui qui les a exécutés – 3 points</li> <li>• La solution doit avoir la capacité de produire des rapports informatifs et précis, quel que soit le résultat – 3 points</li> <li>• Le rapport doit toujours inclure des données qui indiquent la date et l'heure auxquelles le processus a été exécuté et achevé ou a échoué (s'il a échoué, il doit en indiquer la raison). La solution doit pouvoir saisir des captures d'écran (qui peuvent être définies par l'utilisateur à des étapes précises) et les afficher dans le rapport ou sous forme de lien vers des fichiers images distincts (format jpeg, gif ou png). – 3 points</li> <li>• Les données du rapport doivent inclure un tableau d'une liste de tous les scripts exécutés et s'ils ont réussi ou échoué, une description de chaque script, et des captures d'écran pour chaque script (en fonction de l'endroit et de la manière dont les captures d'écran ont été prises); les captures d'écran doivent être présentées dans un ordre logique ou séquentiel. – 3 points</li> <li>• Les résultats sont reproductibles et faciles à diffuser – 3 points</li> <li>• Les résultats peuvent être fournis dans un format compatible avec MS Word, Excel ou PDF – 3 points</li> <li>• Autres éléments pertinents – jusqu'à 2 points</li> </ul>	Maximum de 20 points
<b>A4</b>	<p><b>Capacité de la solution à libérer l'appareil pendant l'exécution d'un script</b></p> <p>Le soumissionnaire doit démontrer comment la solution proposée permet de libérer l'appareil tout en exécutant un script.</p> <p>Des points sont attribués pour une solution :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui permet à l'utilisateur d'utiliser son appareil même lorsque la solution exécute un script de test – 10 points</li> <li>• qui a la capacité d'exécuter des scripts dans le nuage – 5 points</li> <li>• qui n'est pas interrompue par un dispositif de verrouillage – 5 points</li> </ul>	Maximum de 20 points

## PARTIE B – ÉVALUATION DE L'ORIENTATION UTILISATEUR DE LA SOLUTION

No	Description	Note maximale
<b>B1</b>	<p><b>Facilité de navigation</b></p> <p>Le soumissionnaire devrait démontrer à quel point la solution est simple à naviguer.</p> <p>Des points sont attribués pour une solution qui :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dispose d'une interface claire permettant à l'utilisateur de lancer un script dès l'ouverture de l'application – 4 points</li> </ul>	Maximum de 20 points

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• permet à l'utilisateur de modifier facilement un script – 4 points</li> <li>• permet à l'utilisateur d'exécuter facilement les scripts après leur modification – 4 points</li> <li>• permet à l'utilisateur de trouver facilement les résultats des scripts après leur exécution – 4 points</li> <li>• permet à l'utilisateur d'accéder facilement aux résultats à partir de son appareil – 4 points</li> </ul>	
<b>B2</b>	<p><b>Intuitif</b></p> <p>Le soumissionnaire devrait démontrer à quel point la solution proposée est intuitive.</p> <p>Des points sont attribués pour une solution qui :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• évite le jargon technique – 6 points</li> <li>• affiche les boutons à un endroit logique et facile à trouver pour un utilisateur inexpérimenté – 6 points</li> <li>• comprend des fonctions prédéfinies qui sont facilement accessibles et faciles à trouver – 6 points</li> </ul> <p>Des points sont également attribués pour tout autre élément qui démontre la capacité de la solution à être intuitive</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un point par élément – 2 points</li> </ul>	Maximum de 20 points
<b>B3</b>	<p><b>Simple à personnaliser</b></p> <p>Le soumissionnaire devrait démontrer à quel point la solution proposée est simple à personnaliser.</p> <p>Des points sont attribués pour une solution qui :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• s'appuie sur un codage minimal ou ne s'appuie sur aucun codage pour développer le script de test – 9 points</li> <li>• est dotée de fonctions prédéfinies permettant à l'utilisateur de ne pas avoir à coder le script – 9 points</li> <li>• comporte des éléments permettant de la personnaliser facilement</li> <li>• 1 point par élément pertinent – jusqu'à 2 points</li> </ul>	Maximum de 20 points

## ANNEXE 1 – ÉTAPE 6 CAS D'UTILISATION

Le portail APL contient divers champs dynamiques qui peuvent se mettre à jour avec de nouvelles données en temps réel au fur et à mesure que l'on saisit des valeurs, ce qui peut influencer sur le comportement de l'outil.

Lorsqu'il utilise la solution pour traiter ce cas d'utilisation, le soumissionnaire doit être connecté à un compte d'**administration des fournisseurs**.

---

### MODULE 1 : OUVERTURE DE SESSION

1. Ouvrez un navigateur de votre choix parmi les options suivantes : Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Internet Explorer ou Microsoft Edge (v. 44.17763.831.0, pas le nouveau Edge basé sur le code source de Chromium).
2. Visitez le portail de gestion de contenu d'entreprise (URL : <https://supplier-fournisseur-sscp2pspc.ssc-spc.gc.ca>).
3. Sélectionnez votre choix d'ouverture de session (soit l'option 1 <Partenaire de connexion> ou l'option 2 <CléGC>).
4. Saisissez vos identifiants et connectez-vous (les détails doivent être omis du rapport).

---

### MODULE 2 : NAVIGUER LE PORTAIL D'APL

1. Une fois connecté(e) au système, cliquez sur l'onglet « **Mes documents fournisseur** » en haut de la page.
2. Dans l'onglet **Mes documents fournisseur**, cliquez sur l'icône PDF ou Word sous la colonne **Lien vers le fichier**. Annulez le téléchargement.
3. Cliquez sur l'onglet **Profil de l'entreprise** en haut, puis sur **Mes informations d'entreprise**.
4. Dans la page « **Mes informations d'entreprise** », cliquez sur l'onglet « **Administration** ».
5. Dans l'onglet « **Administration** », remplissez les champs suivants (s'ils sont déjà remplis, modifiez-les à une valeur différente pour ce cas, puis revenez en arrière une fois que la solution a fini de s'exécuter) :
  - a. **Forme juridique**
  - b. **Combien d'employés permanents avez-vous?**
  - c. **Ancien fonctionnaire du gouvernement canadien**
6. Cliquez sur **Sauvegarder**.
7. Cliquez sur l'onglet **Personnes-ressources**.
8. Dans l'onglet **Personnes-ressources**, localisez la ligne de votre propre profil et cliquez sur l'icône du crayon à gauche de celle-ci; cela ouvrira une fenêtre contextuelle avec votre carte de personne-ressource.

9. Dans la fenêtre contextuelle, remplacez votre nom de famille par votre prénom et inversement.

10. Cliquez sur Enregistrer et fermer

<- Cas d'utilisation finale ->

## ANNEXE 2 – ÉTAPE 7 CAS D'UTILISATION

SPC fournira une copie du cas d'utilisation au soumissionnaire 14 jours civils avant la date prévue de sa présentation.