



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving Public Works and Government  
Services Canada/Réception des soumissions Travaux  
publics et Services gouvernementaux Canada  
Pacific Region

**Revision to a Request for a Standing Offer**

**Révision à une demande d'offre à commandes**

Regional Individual Standing Offer (RISO)

Offre à commandes individuelle régionale (OCIR)

The referenced document is hereby revised; unless  
otherwise indicated, all other terms and conditions of  
the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf  
indication contraire, les modalités de l'offre demeurent  
les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

**Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Public Works and Government Services Canada -  
Pacific Region  
401 - 1230 Government Street  
Victoria, B. C.  
V8W 3X4

<b>Title - Sujet</b> Ameublement pour batiments d'habita Ameublement pour batiments d'habita	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> W0133-21T015/A	<b>Date</b> 2020-11-05
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> W0133-21T015	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 001
<b>File No. - N° de dossier</b> VIC-0-43071 (223)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$VIC-223-8076	
<b>Date of Original Request for Standing Offer</b> 2020-10-22 <b>Date de la demande de l'offre à commandes originale</b>	
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> Pacific Standard Time PST <b>on - le 2020-11-16</b> Heure Normale du Pacifique HNP	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Locke, Kelsey	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> vic223
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (250) 507-2482 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> See Herein	
<b>Security - Sécurité</b> This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre.	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Acknowledgement copy required</b>	<b>Yes - Oui</b>	<b>No - Non</b>
<b>Accusé de réception requis</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

**LA PRÉSENTE MODIFICATION No 001 À L'INVITATION À SOUMISSIONNER VISE À RÉVISER LA DEMANDE DE SOUMISSIONS ET À RÉPONDRE AUX QUESTIONS DES SOUMISSIONNAIRES POTENTIELS:**

**Catégorie A – Linges de maison, literie, etc.**

**Q1** : Exigez-vous que la literie et les serviettes, etc., soient prélavées?

**R1** : Oui.

**Q2** : Exigez-vous que la literie et les serviettes, etc., plus précisément les linges de maison et les serviettes, soient installés?

**R2** : Non.

**Q3** : 7d – La spécification pour un ensemble de serviettes de bain mentionne un mélange de coton et de polyester (max. 40 % polyester). Est-ce que 100 % coton serait acceptable?

**R3** : Veuillez consulter la spécification modifiée ci-dessous.

**Q4** : 10d – La spécification pour le tapis de salle de bain mentionne noir ou gris orné du drapeau canadien rouge. Pourriez-vous apporter plus de détails?

**R4** : Veuillez consulter la spécification modifiée ci-dessous.

**ANNEXE "A" – Besoin et les critères d'évaluation obligatoires**

**Catégorie A : Draps, literie, etc.**

**4g**

**SUPPRIMER** : au complet

**INSÉRER** : Le fournisseur fournira des options de couleurs standard avec sa soumission. Le choix de couleur final sera fait au moment de la commande subséquente.

**6d.**

**SUPPRIMER** : au complet

**INSÉRER** : Le fournisseur fournira des options de couleurs standard avec sa soumission. Le choix de couleur final sera fait au moment de la commande subséquente.

Solicitation No. - N° de l'invitation  
W0133-21T015/A  
Client Ref. No. - N° de réf. du client  
W0133-21T015

Amd. No. - N° de la modif.  
001  
File No. - N° du dossier

Buyer ID - Id de l'acheteur  
VIC 223  
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

---

**7d.**

**SUPPRIMER** : au complet

**INSÉRER** : 100 % coton ou mélange de coton et de polyester avec un maximum de 40 % polyester.

**7f.**

**SUPPRIMER** : au complet

**INSÉRER** : Le fournisseur fournira des options de couleurs standard avec sa soumission. Le choix de couleur final sera fait au moment de la commande subséquente.

**10d.**

**SUPPRIMER** : au complet

**INSÉRER** : Noir, gris ou de couleur blanc cassé.

***TOUTES LES AUTRES MODALITÉS DE MEURENT INCHANGÉES.***