


| | | | |
|--|--|---|---|
|  | National Defence Défense nationale | | Retour à la liste des DED |
| DATA ITEM DESCRIPTION – DESCRIPTION DE DONNÉES | | | |
| 1. TITLE – TITRE | | 2. IDENTIFICATION NUMBER - NUMÉRO D'IDENTIFICATION | |
| Inspections techniques limitées (ITL) | | DED 3.60.2.1 | |
| 3. DESCRIPTION / PURPOSE – DESCRIPTION / OBJET | | | |
| <p>Consigner les résultats de chaque ITL. Le formulaire d'ITL figurant à la référence 3.53 ou le format proposé par l'entrepreneur qui doit être utilisé doit être accepté par le gouvernement du Canada.</p> | | | |
| 4. APPROVAL DATE DATE D'APPROBATION | 5. OFFICE OF PRIMARY INTEREST (OPI) BUREAU DE PREMIÈRE RESPONSABILITÉ (BPR) | 6. GIDEP APPLICABLE PROGRAMME D'ÉCHANGE DE DONNÉES PERTINENT | |
| Septembre 2020 | Autorité technique (AT) du Bureau du système d'alerte du Nord (BSAN) | | |
| 7. APPLICATION / INTERRELATIONSHIP – APPLICATION / INTERDÉPENDANCE | | | |
| <p>Consulter la LDEC 3.60.2.1 et le paragraphe 3.60.2.1 de l'EDT.</p> <p>La présente DED énonce les instructions relatives au format et à la préparation du contenu des données produites dans le contexte des tâches de travail décrites dans l'EDT du SAN.</p> | | | |
| 8. ORIGINATOR – AUTEUR | | 9. APPLICABLE FORMS – FORMULES PERTINENTES | |
| Autorité technique (AT) du Bureau du système d'alerte du Nord (BSAN) | | | |
| 10. PREPARATION INSTRUCTIONS – INSTRUCTIONS SUR LA PRÉSENTATION DES DONNÉES | | | |
| <p>10.1 <u>Document source</u> Section 3, paragraphe 3.60.2.1 de l'EDT du SAN</p> <p>10.2 <u>Contenu et format</u></p> <p>10.3 L'entrepreneur doit effectuer les ITL des véhicules et du MMS du SAN dans les situations suivantes :</p> <p>10.3.1 Chaque année pour les véhicules et le MMS existants;</p> <p>10.3.2 Lors de l'acceptation des nouveaux véhicules et du nouveau MMS;</p> <p>10.3.3 Lorsqu'il est recommandé d'éliminer un véhicule ou du MMS;</p> <p>10.3.4 Lors du prêt à une agence ou à du personnel parrainé par le SAN et lors du remboursement de ce prêt;</p> <p>10.3.5 Lors de leur utilisation dans le cadre de projets approuvés par le SAN et après cette utilisation.</p> <p>10.4 L'entrepreneur doit consigner les résultats dans chaque formulaire d'ITL. Toutes les exigences en matière d'inspection et de maintenance doivent être indiquées et le prix total des pièces de rechange requises doit être établi.</p> <p>10.5 L'AT du BSAN conserve le droit d'effectuer des ITL.</p> | | | |
| <div style="text-align: right;">Page 1 de 1 Septembre 2020</div> | | | |