

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions - TPSGC

**11 Laurier St./11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0B2 / Noyau 0B2**

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

Request For a Standing Offer Demande d'offre à commandes

National Master Standing Offer (NMSO)

Offre à commandes principale et nationale (OCPN)

Canada, as represented by the Minister of Public Works and Government Services Canada, hereby requests a Standing Offer on behalf of the Identified Users herein.

Le Canada, représenté par le ministre des Travaux Publics et Services Gouvernementaux Canada, autorise par la présente, une offre à commandes au nom des utilisateurs identifiés énumérés ci-après.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address**Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution

Communication Procurement Directorate/Direction de l'approvisionnement en communication

360 Albert St./ 360, rue Albert

12th Floor / 12ième étage

Ottawa

Ontario

K1A 0S5

Title - Sujet Printing of custom forms and books Printing of custom forms and booklets	
Solicitation No. - N° de l'invitation 47419-212612/A	Date 2020-11-09
Client Reference No. - N° de référence du client 47419-21-2612	GETS Ref. No. - N° de réf. de SEAG PW-\$\$CW-035-79289
File No. - N° de dossier cw035.47419-212612	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM Eastern Standard Time EST on - le 2020-12-02 Heure Normale du l'Est HNE	
Delivery Required - Livraison exigée See Herein – Voir ci-inclus	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Keyserlingk (cw035), Andrea	Buyer Id - Id de l'acheteur cw035
Telephone No. - N° de téléphone (343)551-1720 ()	FAX No. - N° de FAX (613)991-5870
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: CANADA BORDER SERVICES AGENCY 2215 Gladwin Crescent, Entrance Ottawa Ontario K1A0L8 Canada	
Security - Sécurité This request for a Standing Offer does not include provisions for security. Cette Demande d'offre à commandes ne comprend pas des dispositions en matière de sécurité.	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Vendor/Firm Name and Address	
Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone	
Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print)	
Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

**DEMANDE D'OFFRES À COMMANDES INDIVIDUELLES ET MINISTÉRIELLES (OCIM) POUR
L'APPROVISIONNEMENT DE FOURNITURE DE FORMULAIRES ET D'ÉTIQUETTES VARIÉS À
L'AGENCE DES SERVICES FRONTALIERS DU CANADA (ASFC).**

TABLE DES MATIÈRES

PARTIE 1 – RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX.....	3
1.1 INTRODUCTION.....	3
1.2 SOMMAIRE	3
1.3 EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ	4
1.4 COMPTE RENDU.....	4
1.5 MIGRATION PRÉVUE VERS UNE SOLUTION D'ACHATS ÉLECTRONIQUES (SAE).....	4
1.6 TERMES—CLÉS.....	4
PARTIE 2 – INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS.....	5
2.1 INSTRUCTIONS, CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES	5
2.2 PRÉSENTATION DES OFFRES.....	5
2.3 ANCIEN FONCTIONNAIRE	5
2.4 DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS – DEMANDE D'OFFRES À COMMANDES.....	7
2.5 LOIS APPLICABLES	7
PARTIE 3 – INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES.....	8
3.1 INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES	8
PARTIE 4 – PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION	10
4.1 PROCÉDURES D'ÉVALUATION	10
4.2 BASE DE SÉLECTION	11
PARTIE 5 – ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	12
5.1 ATTESTATIONS EXIGÉES AVEC L'OFFRE	12
5.2 ATTESTATIONS PRÉALABLES À L'ÉMISSION D'UNE OFFRE À COMMANDES ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES.....	12
PARTIE 6 – OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT.....	14
A. OFFRE À COMMANDES.....	14
6.1 OFFRE.....	14
6.2 EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ	14
6.3 CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES.....	14
6.4 DURÉE DE L'OFFRE À COMMANDES	14
6.5 RESPONSABLES.....	15
6.6 DIVULGATION PROACTIVE DE MARCHÉS CONCLUS AVEC D'ANCIENS FONCTIONNAIRES	16
6.7 UTILISATEURS DÉSIGNÉS	16
6.8 PROCÉDURES POUR LES COMMANDES	16
6.9 INSTRUMENT DE COMMANDE	16
6.10 LIMITE DES COMMANDES SUBSÉQUENTES	17
6.11 LIMITATION FINANCIÈRE.....	17
6.12 ORDRE DE PRIORITÉ DES DOCUMENTS	17
6.13 ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	18
6.14 LOIS APPLICABLES	18
6.15 TRANSITION VERS UNE SOLUTION D'ACHATS ÉLECTRONIQUES (SAE).....	18
6.16 PAPIER - AJUSTEMENT DES PRIX - OFFRE À COMMANDES	18

B. CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT	24
7.1 ÉNONCÉ DES TRAVAUX.....	24
7.2 CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES.....	24
7.3 DURÉE DU CONTRAT.....	24
7.4 DIVULGATION PROACTIVE DE MARCHÉS CONCLUS AVEC D'ANCIENS FONCTIONNAIRES	24
7.5 PAIEMENT	24
7.6 INSTRUCTIONS POUR LA FACTURATION.....	25
7.7 ASSURANCES.....	25
7.8 CLAUSES DU <i>GUIDE DES CCUA</i>	26
7.9 ORDRE DE PRIORITÉ DES DOCUMENTS	26
7.10 LES ARTICLES DE L'ACCORD;.....	26
7.11 RÈGLEMENT DES DIFFÉRENDS	26
ANNEXE « A »	27
ÉNONCÉ DES TRAVAUX	27
ANNEXE « B »	34
BASE DE PAIEMENT	34
ANNEXE « C »	78
RAPPORTS D'UTILISATION	78
ANNEX « D »	79
INFORMATIONS SUR L'ÉTIQUETTE ET LE CODE À BARRES	79
ANNEXE « E ».....	83
CALENDRIER D'EXPÉDITION ADRESSES ET QUANTITÉS.....	83
ANNEXE « F ».....	84
SPÉCIFICATIONS DES ÉTIQUETTES ET DES CODES À BARRES	84
ANNEXE « G »	85
SCHÉMA ET SPÉCIFICATIONS DE LA PALETTE	85
ANNEXE « H »	88
INSTRUMENTS DE PAIEMENT ÉLECTRONIQUE.....	88
ANNEXE « I »	89
PROGRAMME DE CONTRATS FÉDÉRAUX POUR L'ÉQUITÉ EN MATIÈRE D'EMPLOI – ATTESTATION.....	89
ANNEXE « J »	91
GRILLE D'ÉVALUATION	91

PARTIE 1 – RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

1.1 Introduction

La demande d'offre à commandes (DOC) contient sept parties, ainsi que des pièces jointes et des annexes, et elle est divisée comme suit :

Partie 1	Renseignements généraux : renferme une description générale du besoin;
Partie 2	Instructions à l'intention des offrants : renferme les instructions relatives aux clauses et conditions de la DOC;
Partie 3	Instructions pour la préparation des offres : donne aux offrants les instructions pour préparer leur offre afin de répondre aux critères d'évaluation spécifiés;
Partie 4	Procédures d'évaluation et méthode de sélection : décrit la façon selon laquelle se déroulera l'évaluation, les critères d'évaluation auxquels on doit répondre, ainsi que la méthode de sélection;
Partie 5	Attestations et renseignements supplémentaires : comprend les attestations et les renseignements supplémentaires à fournir;
Partie 6	Exigences relatives à la sécurité, exigences financières et d'assurances : comprend des exigences particulières auxquelles les offrants doivent répondre; et
Partie 7	7A, Offre à commandes, et 7B, Clauses du contrat subséquent : 7A, contient l'offre à commandes incluant l'offre de l'offrant et les clauses et conditions applicables; 7B, contient les clauses et les conditions qui s'appliqueront à tout contrat résultant d'une commande subséquente à l'offre à commandes.

Les annexes comprennent l'Énoncé des travaux, la Base de paiement, les instruments de paiement électronique, le Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi – Attestation et toute autre annexe.

1.2 Sommaire

L'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) exige qu'un offrant fournisse des services d'impression pour la fourniture d'une variété de formulaires, d'étiquettes, d'onglets, de livrets et de cahiers de l'ASFC. L'offrant sera responsable de l'impression, de la reproduction, de la finition et de la distribution des formulaires, des étiquettes, des onglets, des livrets ou des cahiers, ainsi que des fonctions telles que le suivi et la production de rapports sur les activités liées aux commandes subséquentes tout au long de la période de l'offre à commandes.

L'ASFC émettra des commandes subséquentes à l'offrant pour la production des formulaires, des étiquettes, des onglets, des livrets et des cahiers requis sur une base «au besoin» et livraison à la ou aux destinations finales précisées dans chaque commande subséquente. Les destinations peuvent inclure les centres de distribution à Rigaud, Québec; Ottawa ou Oshawa Ontario; et Winnipeg, Manitoba; ainsi qu'à d'autres endroits au Canada et peut-être à l'étranger.

La demande d'offre à commandes sera valide à compter de la date d'attribution (1er février 2021) jusqu'au 31 janvier 2022, avec quatre (4) options d'un (1) an.

Les offrants doivent soumettre une liste de noms ou d'autres renseignements connexes au besoin, conformément à l'article 01 des instructions uniformisées 2006.

Pour les besoins en matière de services, les offrants qui reçoivent une pension ou un paiement forfaitaire doivent fournir les renseignements requis tels que détaillés à l'article 3 de la partie 2 de la demande d'offres à commandes (DOC).

Le besoin est limité à des produits et/ou services canadiens.

L'exigence est assujettie aux dispositions de l'Accord de libre-échange canadien (ALEC).

La présente DOC permet aux offrants d'utiliser le service Connexion postal offert par la Société canadienne des postes pour la transmission électronique de leurs offres. Les offrants doivent consulter la partie 2 de la DOC, Instructions à l'intention des offrants, et la partie 3 de la DOC, Instructions pour la préparation des offres, pour obtenir de plus amples renseignements sur le recours à cette méthode. »

1.3 Exigences relatives à la sécurité

Ce besoin ne comporte pas des exigences relatives à la sécurité.

1.4 Compte rendu

Les offrants peuvent demander un compte rendu des résultats du processus de demande d'offres à commandes. Les offrants devraient en faire la demande au responsable de l'offre à commandes dans les 15 jours ouvrables, suivant la réception des résultats du processus de demande d'offres à commandes. Le compte rendu peut être fourni par écrit, par téléphone ou en personne.

1.5 Migration prévue vers une solution d'achats électroniques (SAE)

Le Canada s'efforce actuellement de mettre au point une SAE en ligne plus rapide et plus conviviale pour commander des biens et des services. Pour en savoir plus sur la transition prévue vers ce système et sur les incidences éventuelles sur toute offre à commandes subséquente attribuée dans le cadre de cette demande de soumissions, reportez-vous à la section 7.15 – Transition vers une solution d'achats électroniques (SAE).

Le [communiqué de presse](#) du gouvernement du Canada fournit des renseignements additionnels.

1.6 Termes-clés

Offre à commandes - Une offre d'un fournisseur pour fournir des biens ou des services à des clients, à des prix ou selon une base d'établissement et en vertu des modalités et conditions établies pour une période déterminée au fur et à mesure des besoins. Un contrat distinct est conclu chaque fois qu'une commande subséquente à une offre à commandes. Lorsqu'une commande subséquente est effectuée, les conditions sont déjà en place et l'acceptation par le Canada si l'offre du fournisseur est inconditionnelle. La responsabilité du Canada est limitée à la valeur réelle des commandes subséquentes passées dans le délai indiqué dans l'offre à commandes.

Offre à commandes - Un pleinement qualifiés offrant (une personne ou une entreprise qui présente une offre en réponse à une demande d'offre à commandes) qui est par la suite autorisé et en possession d'une offre à commandes.

Commande subséquente à une offre à commandes - Une ordonnance rendue sous l'autorité d'un utilisateur dûment autorisé contre une offre à commandes. La communication d'une commande subséquente à une offre à commandes à l'offrant, constitue l'acceptation de l'offre à commandes dans la mesure où les biens, les services, ou les deux, être commandés et crée un contrat à entrer en vigueur. Les parties au contrat qui entre en vigueur lorsqu'une commande subséquente à une offre à commandes est faite sont le Canada, représenté par le ministre des Travaux publics et des Services gouvernementaux et l'offrant.

PARTIE 2 – INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS

2.1 Instructions, clauses et conditions uniformisées

Toutes les instructions, clauses et conditions identifiées dans la demande d'offres à commandes (DOC) par un numéro, une date et un titre sont reproduites dans le Guide des clauses et conditions uniformisées d'achat (<https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat>) publié par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

Les offrants qui présentent une offre s'engagent à respecter les instructions, les clauses et les conditions de la DOC et acceptent les clauses et les conditions de l'offre à commandes et du ou des contrats subséquents.

Le document **2006** (2020-05-28) Instructions uniformisées - demande d'offres à commandes - biens ou services - besoins concurrentiels, sont incorporées par renvoi à la DOC et en font partie intégrante.

2.2 Présentation des offres

Les offres doivent être présentées uniquement à l'Unité de réception des soumissions de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) au plus tard à la date et à l'heure indiquées à la page 1 de la DOC. Les offrants doivent acheminer leur offre à l'endroit suivant :

Département Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Unité de réception des soumissions
Place du Portage, Phase III, Core 0B2
11 rue Laurier
Gatineau, Québec
Pour les services de messagerie: J8X 4A6 Pour le courrier régulier: K1A 0S5
Téléphone: (819) 956-3370

En raison du caractère de la demande d'offre à commandes, les offres transmises par télécopieur à TPSGC ne seront pas acceptées. »

2.3 Ancien fonctionnaire

Les contrats attribués à des anciens fonctionnaires qui touchent une pension ou qui ont reçu un paiement forfaitaire doivent résister à l'examen scrupuleux du public et constituer une dépense équitable des fonds publics. Afin de respecter les politiques et les directives du Conseil du Trésor sur les contrats attribués à des anciens fonctionnaires, les offrants doivent fournir l'information exigée ci-dessous avant l'émission d'une offre à commandes. Si la réponse aux questions et, s'il y a lieu les renseignements requis, n'ont pas été fournis par le temps où l'évaluation des offres est complétée, le Canada informera l'offrant du délai à l'intérieur duquel l'information doit être fournie. Le défaut de se conformer à la demande du Canada et satisfaire à l'exigence dans le délai prescrit rendra l'offre non recevable.

Définitions

Pour les fins de cette clause, « ancien fonctionnaire » signifie tout ancien employé d'un ministère au sens de la Loi sur la gestion des finances publiques, L.R., 1985, ch. F-11, un ancien membre des Forces armées canadiennes ou de la Gendarmerie royale du Canada. Un ancien fonctionnaire peut être:

- a. un individu;
- b. un individu qui s'est incorporé;
- c. une société de personnes constituée d'anciens fonctionnaires; ou
- d. une entreprise à propriétaire unique ou une entité dans laquelle la personne visée détient un intérêt important ou majoritaire.

« période du paiement forfaitaire » signifie la période mesurée en semaines de salaire à l'égard de laquelle un paiement a été fait pour faciliter la transition vers la retraite ou vers un autre emploi par suite de la mise en place des divers programmes visant à réduire la taille de la fonction publique. La période du paiement forfaitaire ne comprend pas la période visée par l'allocation de fin de services, qui se mesure de façon similaire.

« pension » signifie une pension ou une allocation annuelle versée en vertu de la Loi sur la pension de la fonction publique (LPFP), L.R., 1985, ch. P-36, et toute augmentation versée en vertu de la Loi sur les prestations de retraite supplémentaires L.R., 1985 ch. S-24, dans la mesure où elle touche la LPFP. La pension ne comprend pas les pensions payables conformément à la Loi sur la pension de retraite des Forces canadiennes, L.R., 1985, ch. C-17, à la Loi sur la continuation de la pension des services de défense, 1970, ch. D-3, à la Loi sur la continuation des pensions de la Gendarmerie royale du Canada, 1970, ch. R-10, et à la Loi sur la pension de retraite de la Gendarmerie royale du Canada, L.R., 1985, ch. R-11, à la Loi sur les allocations de retraite des parlementaires, L.R., 1985, ch. M-5, et à la partie de la pension versée conformément à la Loi sur le Régime de pensions du Canada, L.R., 1985, ch. C-8.

Ancien fonctionnaire touchant une pension

Selon les définitions ci-dessus, est-ce que l'offrant est un ancien fonctionnaire touchant une pension?

OUI () NON ()

Si oui, l'offrant doit fournir l'information suivante pour tous les anciens fonctionnaires touchant une pension, le cas échéant :

- a. le nom de l'ancien fonctionnaire;
- b. la date de cessation d'emploi dans la fonction publique ou de la retraite.

En fournissant cette information, les offrants acceptent que le statut de l'offrant retenu, en tant qu'ancien fonctionnaire touchant une pension en vertu de la LPFP, soit publié dans les rapports de divulgation proactive des marchés, sur les sites Web des ministères, et ce conformément à l'Avis sur la Politique des marchés : 2019-01 et les Lignes directrices sur la divulgation des marchés.

Directive sur le réaménagement des effectifs

Est-ce que l'offrant est un ancien fonctionnaire qui a reçu un paiement forfaitaire en vertu de la Directive sur le réaménagement des effectifs?

OUI () NON ()

Si oui, l'offrant doit fournir l'information suivante :

- a. le nom de l'ancien fonctionnaire;
- b. les conditions de l'incitatif versé sous forme de paiement forfaitaire;
- c. la date de la cessation d'emploi;
- d. le montant du paiement forfaitaire;

-
- e. le taux de rémunération qui a servi au calcul du paiement forfaitaire;
 - f. la période correspondant au paiement forfaitaire, incluant la date du début, d'achèvement et le nombre de semaines;
 - g. nombre et montant (honoraires professionnels) des autres contrats assujettis aux conditions d'un programme de réaménagement des effectifs.

Pour tous les contrats attribués pendant la période du paiement forfaitaire, le montant total des honoraires qui peut être payé à un ancien fonctionnaire qui a reçu un paiement forfaitaire est de 5 000 \$, y compris toutes les taxes applicables.

2.4 Demandes de renseignements – demande d'offres à commandes

Toutes les demandes de renseignements doivent être présentées par écrit au responsable de l'offre à commandes (Andrea.Keyserlingk@tpsgc-pwgsc.gc.ca) au moins **huit (8) jours** civils avant la date de clôture de la demande d'offres à commandes (DOC). Pour ce qui est des demandes de renseignements reçues après ce délai, il est possible qu'on ne puisse pas y répondre.

Les offrants devraient citer le plus fidèlement possible le numéro de l'article de la DOC auquel se rapporte la question et prendre soin d'énoncer chaque question de manière suffisamment détaillée pour que le Canada puisse y répondre avec exactitude. Les demandes de renseignements techniques qui ont un caractère « exclusif » doivent porter clairement la mention « exclusif » vis-à-vis de chaque article pertinent. Les éléments portant la mention « exclusif » feront l'objet d'une discrétion absolue, sauf dans les cas où le Canada considère que la demande de renseignements n'a pas un caractère exclusif. Dans ce cas, le Canada peut réviser les questions ou peut demander à l'offrant de le faire, afin d'en éliminer le caractère exclusif, et permettre la transmission des réponses à tous les offrants. Le Canada peut ne pas répondre aux demandes de renseignements dont la formulation ne permet pas de les diffuser à tous les offrants.

2.5 Lois applicables

L'offre à commandes et tout contrat découlant de l'offre à commandes seront interprétés et régis selon les lois en vigueur Ontario et les relations entre les parties seront déterminées par ces lois.

À leur discrétion, les offrants peuvent indiquer les lois applicables d'une province ou d'un territoire canadien de leur choix, sans que la validité de leur offre ne soit mise en question, en supprimant le nom de la province ou du territoire canadien précisé et en insérant le nom de la province ou du territoire canadien de leur choix. Si aucun changement n'est indiqué, cela signifie que les offrants acceptent les lois applicables indiquées.

PARTIE 3 – INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES

3.1 Instructions pour la préparation des offres

Si l'offrant choisit d'envoyer son offre par voie électronique, le Canada exige de sa part qu'il respecte l'article 08 des instructions uniformisées 2006. Le système Connexion postel a une limite de 1 Go par message individuel affiché et de 20 Go par conversation. La soumission doit être présentée en sections distinctes comme suit :

Section I : Offre technique
Section II : Offre financière
Section III : Attestations
Section IV : Renseignements supplémentaires

Si l'offrant choisit de transmettre son offre sur papier, le Canada demande que l'offre soit présentée en sections distinctes, comme suit :

Section I : Offre technique (un (1) copie papier) et un (1) copie électroniques sur clé USB)

Section II : Offre financière (un (1) copie papier) et un (1) copie électroniques sur clé USB)

Section III : Attestations (un (1) copie papier et un (1) copie électroniques sur clé USB)

Section IV : Renseignements supplémentaires (un (1) copie papier) et un (1) copie électroniques sur clé USB)

* Les sections I, II, III et IV peuvent être enregistrées en tant que fichiers séparés sur une (1) clé USB

En cas d'incompatibilité entre le libellé de la copie électronique et de la copie papier, le libellé de la copie papier l'emportera sur celui de la copie électronique.

Si l'offrant fournit simultanément plusieurs copies de son offre à l'aide de méthodes de livraison acceptables, et en cas d'incompatibilité entre le libellé de la copie électronique transmise par le service Connexion postel et celui de la copie papier, le libellé de la copie électronique transmise par le service Connexion postel aura préséance sur le libellé des autres copies.

En raison du caractère de la DOC, les offres transmises par télécopieur ne seront pas acceptées.

Les prix doivent figurer dans l'offre financière seulement. Aucun prix ne doit être indiqué dans une autre section de l'offre.

Le Canada demande que les offrants suivent les instructions de présentation décrites ci-dessous pour préparer leur offre en format papier :

- a) utiliser du papier de 8,5 po x 11 po (216 mm x 279 mm);
- b) utiliser un système de numérotation correspondant à celui de la DOC.

En avril 2006, le Canada a adopté une politique exigeant que les ministères et organismes fédéraux prennent les mesures nécessaires pour tenir compte des facteurs environnementaux dans le processus d'approvisionnement : la [Politique d'achats écologiques](https://www.tbs-sct.gc.ca/pol/doc-fra.aspx?id=32573) (<https://www.tbs-sct.gc.ca/pol/doc-fra.aspx?id=32573>). Pour aider le Canada à atteindre ses objectifs, les offrants doivent :

- 1) utiliser du papier de 8,5 po x 11 po (216 mm x 279 mm) contenant des fibres certifiées provenant d'un aménagement forestier durable et contenant au moins 30 % de matières recyclées;

-
- 2) utiliser un format qui respecte l'environnement : impression noir et blanc plutôt qu'en couleur, recto verso/à double face, broché ou agrafé, sans reliure Cerlox, reliure à attaches ou reliure à anneaux.

Section I : Offre technique

Dans leur offre technique, les offrants devraient expliquer et démontrer comment ils entendent répondre aux exigences et comment ils réaliseront les travaux.

Section II : Offre financière

Les offrants doivent présenter leur offre financière en conformité avec l'annexe X, Base de paiement »).

3.1.1 Paiement électronique de factures - offre

Si vous êtes disposés à accepter le paiement de factures au moyen d'instruments de paiement électronique, compléter l'annexe « X » Instruments de paiement électronique, afin d'identifier lesquels sont acceptés.

Si l'annexe « E » Instruments de paiement électronique n'a pas été complétée, il sera alors convenu que le paiement de factures au moyen d'instruments de paiement électronique ne sera pas accepté.

L'acceptation des instruments de paiement électronique ne sera pas considérée comme un critère d'évaluation.

Section III: Attestations

Les offrants doivent présenter les attestations et les renseignements supplémentaires exigés à la Partie 5.

PARTIE 4 – PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION

4.1 Procédures d'évaluation

- a) Les offres seront évaluées par rapport à l'ensemble du besoin de la demande d'offre à commandes incluant les critères d'évaluation techniques et financiers.
- b) Une équipe d'évaluation composée de représentants du Canada évaluera les offres.

4.1.1 Évaluation technique

4.1.1.1 Critères techniques obligatoires

Définitions aux fins de l'évaluation:

«Client (s) externe (s)» désigne les clients extérieurs à la propre entité juridique de l'initiateur (ou à la coentreprise) et exclut la société mère, les filiales ou les autres sociétés affiliées de l'initiateur.

«Client (s) interne (s)» désigne les clients au sein de la propre entité juridique de l'initiateur (ou de la coentreprise) et comprend la société mère, les filiales et les autres membres du même groupe que l'initiateur.

M.1 EXPÉRIENCE D'ENTREPRISE

L'offrant doit démontrer qu'il a passé ou a été lié par contrat avec au moins cinq (5) clients externes distincts (à l'extérieur de la propre entreprise de l'offrant). Ces contrats avec au moins cinq (5) clients externes distincts doivent porter sur la production d'impression et de finition de formulaires en plusieurs parties, de formulaires plats, d'étiquettes, d'étiquettes, de livrets ou de cahiers. L'offre doit fournir la date de début ou la date d'achèvement pour démontrer que le contrat a été commencé ou terminé après le 1er janvier 2016.

Sur les cinq (5) clients externes distincts, l'offrant doit avoir personnellement produit au moyen de sa propre machinerie au moins un (1) des produits (production d'impression et de finition de formulaires en plusieurs parties, formulaires plats, étiquettes, étiquettes, livrets ou cahiers) dans au moins trois (3) des contrats susmentionnés. Pour les deux (2) contrats restants, l'offrant peut démontrer l'expérience acquise grâce à l'utilisation de la sous-traitance.

Au cours de l'évaluation, aucune expérience d'entreprise acquise auprès de clients internes ne sera acceptée ou examinée.

Pour démontrer cette expérience d'entreprise avec des clients externes, l'offrant doit fournir les informations suivantes dans une description de chaque contrat:

- i. Le numéro de référence ou le nom du contrat
- ii. Une description complète des exigences d'impression et de finition des formulaires en plusieurs parties, formulaires plats, étiquettes, onglets, livrets ou cahiers fournis dans le cadre du contrat. Les descriptions combinées de tous les contrats doivent démontrer que l'offrant a fourni l'impression et la finition des formulaires en plusieurs parties, des formulaires plats, des étiquettes, des étiquettes, des livrets ou des cahiers.
- iii. Les coordonnées complètes du client

Entreprise / Nom du ministère
Nom de la personne-ressource et son titre
L'adresse de l'entreprise

- iv. Si des sous-traitants sont utilisés pour démontrer l'expérience de l'entreprise pour deux (2) contrats, l'offrant doit fournir une description complète et détaillée des travaux exécutés par le sous-traitant. L'offrant doit également fournir les coordonnées du sous-traitant.

M.2 Offre financière

L'offrant DOIT fournir des informations sur les coûts strictement conformément à la base de paiement à l'annexe B. Tout écart par rapport au barème de prix rendra votre offre non recevable.

**LES OFFRES NE RÉPONDANT PAS AUX EXIGENCES OBLIGATOIRES SERONT
CONSIDÉRÉ COMME NON RÉPONSIF ET N'OFFRE AUCUNE CONSIDÉRATION
SUPPLÉMENTAIRE**

4.1.2 Évaluation financière

4.1.2.1 Évaluation du prix

Le prix de l'offre sera évalué en dollars canadiens, taxes applicables en sus, destination FAB, droits de douane et taxes d'accise canadiens inclus.

4.1.2.2 Critère d'évaluation financière

Les offres déclarées entièrement recevables selon les critères identifiés dans la section 2 Méthode de sélection ci-dessous seront évaluées en fonction des prix proposés dans les offres financières.

L'offrant doit identifier les prix et les tarifs conformément à l'annexe B: Feuille de calcul Excel de la base de paiement distribuée via achatetvente.gc.ca.

Le prix évalué (PE) est la somme de la quantité aux fins des calculs de l'annexe B pour la période d'offre à commandes et les périodes d'option.

4.2 Base de sélection

Une offre doit respecter les exigences de la demande d'offres à commandes et satisfaire à tous les critères d'évaluation technique obligatoires pour être déclarée recevable. L'offre recevable avec le prix évalué le plus bas sera recommandée pour l'émission d'une offre à commandes.

PARTIE 5 – ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Les offrants doivent fournir les attestations et les renseignements supplémentaires exigés pour qu'une offre à commandes leur soit émise.

Les attestations que les offrants remettent au Canada peuvent faire l'objet d'une vérification à tout moment par le Canada. À moins d'indication contraire, le Canada déclarera une offre non recevable, aura le droit de mettre de côté une offre à commandes, ou de mettre l'entrepreneur en défaut s'il est établi qu'une attestation de l'offrant est fausse, sciemment ou non, que ce soit pendant la période d'évaluation des offres, pendant la période de l'offre à commandes, ou pendant la durée du contrat.

Le responsable de l'offre à commandes aura le droit de demander des renseignements supplémentaires pour vérifier les attestations de l'offrant. À défaut de répondre et de coopérer à toute demande ou exigence imposée par le responsable de l'offre à commandes, l'offre sera déclarée non recevable ou entraînera la mise de côté de l'offre à commandes ou constituera un manquement aux termes du contrat.

5.1 Attestations exigées avec l'offre

Les offrants doivent fournir les attestations suivantes dûment remplies avec leur offre.

5.1.1 Dispositions relatives à l'intégrité - déclaration de condamnation à une infraction

Conformément aux dispositions relatives à l'intégrité des instructions uniformisées, tous les offrants doivent présenter avec leur offre, **s'il y a lieu**, le formulaire de déclaration d'intégrité disponible sur le site Web [Intégrité – Formulaire de déclaration](http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/declaration-fra.html) (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/declaration-fra.html>), afin que son offre ne soit pas rejetée du processus d'approvisionnement.

5.1.2.1 Attestation du contenu canadien

5.1.2.1.1 Clause du *Guide des CCUA* A3050T (2018-12-06), Définition du contenu canadien

5.1.2.1.2 Cet achat est limité aux services canadiens.

L'offrant atteste que:

() le service offert est un service canadien tel que défini au paragraphe 2 de la clause A3050T

5.2 Attestations préalables à l'émission d'une offre à commandes et renseignements supplémentaires

Les attestations et les renseignements supplémentaires énumérés ci-dessous devraient être remplis et fournis avec l'offre mais elles peuvent être fournis plus tard. Si l'une de ces attestations ou renseignements supplémentaires ne sont pas remplis et fournis tel que demandé, le responsable de l'offre à commandes informera l'offrant du délai à l'intérieur duquel les renseignements doivent être fournis. À défaut de fournir les attestations ou les renseignements supplémentaires énumérés ci-dessous dans le délai prévu, l'offre sera déclarée non recevable.

5.2.1 Dispositions relatives à l'intégrité – documentation exigée

Conformément à l'article intitulé Renseignements à fournir lors d'une soumission, de la passation d'un contrat ou de la conclusion d'un accord immobilier de la [Politique d'inadmissibilité et de suspension](http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/politique-policy-fra.html) (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/politique-policy-fra.html>), l'offrant doit présenter la documentation exigée, s'il y a lieu, afin que son offre ne soit pas rejetée du processus d'approvisionnement.

5.2.2 Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi – Attestation d'offre

En présentant une offre, l'offrant atteste que l'offrant, et tout membre de la coentreprise si l'offrant est une coentreprise, n'est pas nommé dans la liste des « soumissionnaires à admissibilité limitée du PCF ») du Programme de contrats fédéraux (PCF) pour l'équité en matière d'emploi disponible au bas de la page du site Web [d'Emploi et Développement social Canada \(EDSC\) – Travail \(https://www.canada.ca/fr/emploi-developpement-social/programmes/equite-emploi/programme-contrats-federaux.html#s4\)](https://www.canada.ca/fr/emploi-developpement-social/programmes/equite-emploi/programme-contrats-federaux.html#s4).

Le Canada aura le droit de déclarer une offre non recevable ou de mettre de côté l'offre à commandes, si l'offrant, ou tout membre de la coentreprise si l'offrant est une coentreprise, figure dans la liste des « soumissionnaires à admissibilité limitée du PCF » au moment d'émettre l'offre à commandes ou durant la période de l'offre à commandes.

5.2.3 Attestations additionnelles préalables à l'émission d'une offre à commandes

5.2.3.1 Attestation du contenu canadien

5.2.3.1.1 Clause du *Guide des CCUA* A3050T (2018-12-06), Définition du contenu canadien

PARTIE 6 – OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

A. OFFRE À COMMANDES

6.1 Offre

6.1.1 L'offrant offre d'exécuter les travaux conformément à l'énoncé des travaux reproduit à l'annexe « A ».

6.2 Exigences relatives à la sécurité

6.2.1 L'offre à commandes ne comporte aucune exigence relative à la sécurité.

6.3 Clauses et conditions uniformisées

Toutes les clauses et conditions identifiées dans l'offre à commandes et contrat(s) subséquent(s) par un numéro, une date et un titre sont reproduites dans le [Guide des clauses et conditions uniformisées d'achat](https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat) (<https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat>) publié par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

6.3.1 Conditions générales

2005 (2017-06-21), Conditions générales – offres à commandes - biens ou services, s'appliquent à la présente offre à commandes et en font partie intégrante.

6.4 Durée de l'offre à commandes

6.4.1 Période de l'offre à commandes

Des commandes subséquentes à cette offre à commandes pourront être passées à partir de l'émission (1^{er} février 2021) de l'offre à commandes au 31 janvier 2022 inclusivement.

6.4.2 Prolongation de l'offre à commandes

Si l'utilisation de l'offre à commandes est autorisée au-delà de la période initiale, l'offrant consent à prolonger son offre pour une période supplémentaire pour au plus quatre (4) période(s) supplémentaire(s) d'une (1) année chacune aux mêmes conditions et aux taux ou prix indiqués dans l'offre à commandes, ou aux taux ou prix calculés selon la formule mentionnée dans l'offre à commandes.

L'offrant sera avisé de la décision d'autoriser l'utilisation de l'offre à commandes pour une période prolongée par le responsable de l'offre à commandes en tout temps avant la date d'expiration de celle-ci. Une révision à l'offre à commandes sera émise par le responsable de l'offre à commandes.

6.4.3 Ententes sur les revendications territoriales globales (ERTG)

L'offre à commandes (OC) vise à établir la livraison du besoin décrit dans le cadre de l'OC aux utilisateurs désignés, et ce, partout au Canada, sauf dans les zones visées par des ententes sur les revendications territoriales globales (ERTG) au Yukon, dans les Territoires du Nord-Ouest, au Nunavut, au Québec et au Labrador. Les produits à livrer dans ces zones devront faire l'objet de marchés distincts, attribués en dehors des offres à commandes subséquentes.

6.5 Responsables

6.5.1 Responsable de l'offre à commandes

Le responsable de l'offre à commandes est :

Nom : Andrea Keyserlingk

Travaux publics et Services gouvernementaux Canada

Direction générale des approvisionnements

Direction : Division de l'approvisionnement en communications

Adresse : 360 rue Albert, 12e étage, Ottawa, Ontario

Téléphone : Sera fournie après l'attribution de l'offre à commandes

Courriel : TPSGC.padgamiace-appbmpace.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca

Le responsable de l'offre à commandes est chargé de l'émission de l'offre à commandes et de son administration et de sa révision, s'il y a lieu. En tant qu'autorité contractante, il est responsable de toute question contractuelle liée aux commandes subséquentes à l'offre à commandes passées par tout utilisateur désigné.

6.5.2 Chargé de projet

Le chargé de projet pour l'offre à commandes est :

Les renseignements seront inclus au moment de l'attribution de l'offre à commandes

Nom : _____

Titre : _____

Organisation : _____

Adresse : _____

Téléphone : ____ - ____ - ____

Télécopieur : ____ - ____ - ____

Courriel : _____

Le chargé de projet représente le ministère ou organisme pour lequel les travaux sont exécutés dans le cadre d'une commande subséquente à l'offre à commandes. Il est responsable de toutes les questions liées au contenu technique des travaux prévus dans le contrat subséquent.

6.5.3 Représentant de l'offrant

Le représentant de l'offrant pour l'offre à commandes est :

Nom : _____

Titre : _____

Organisation : _____

Adresse : _____

Téléphone : ____ - ____ - ____

Télécopieur : ____ - ____ - ____

Courriel : _____

6.6 Divulcation proactive de marchés conclus avec d'anciens fonctionnaires

En fournissant de l'information sur son statut en tant qu'ancien fonctionnaire touchant une pension en vertu de la [Loi sur la pension de la fonction publique](#) (LPFP), l'entrepreneur a accepté que cette information soit publiée sur les sites Web des ministères, dans le cadre des rapports de divulgation proactive des marchés, et ce, conformément à l'[Avis sur la Politique des marchés : 2019-01](#) du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada.

6.7 Utilisateurs désignés

L'utilisateur désigné autorisé à passer des commandes subséquentes à l'offre à commandes sont des représentants de l'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) de la Division de la gestion des marchés et du matériel (RCN).

6.8 Procédures pour les commandes

L'offrant doit accepter les commandes subséquentes passées entre **8h et 16h, heure de l'est (Ottawa)**, du lundi au vendredi inclusivement.

Des commandes subséquentes seront envoyées à l'Offrant par courrier électronique ou télécopieur. L'offrant doit confirmer la réception de la commandes subséquente dans un délai de 24 à 48 heures tel que détaillé ci-dessous.

Lorsqu'une commande subséquente est passée, l'offrant doit vérifier les renseignements qui y sont fournis afin de s'assurer qu'il ne manque aucun renseignement pertinent avant de prendre les mesures requises pour l'exécution de la commande.

Des commandes subséquentes sont placées pendant toute l'année; toute commande subséquente peut être pour un seul formulaire, étiquette, onglet, livret ou cahier ou pour de multiples formulaires, les étiquettes, les cahiers, les livrets ou des onglets.

6.9 Instrument de commande

L'offrant sera avisé de la décision d'autoriser l'utilisation de l'offre à commandes pour une période prolongée par le responsable de l'offre à commandes en tout temps avant la date d'expiration de l'offre à commandes. Une révision à l'offre à commandes sera émise par le responsable de l'offre à commandes.

Les travaux seront autorisés ou confirmés par le ou les utilisateur(s) désigné(s) à l'aide des formulaires dûment remplis ou de leurs équivalents, comme il est indiqué aux paragraphes 2 ou 3 ci-après, ou au moyen de la carte d'achat du Canada (Visa ou MasterCard) pour les besoins de faible valeur.

1. Les commandes subséquentes doivent provenir de représentants autorisés des utilisateurs désignés dans l'offre à commandes. Il doit s'agir de biens ou services ou d'une combinaison de biens et services compris dans l'offre à commandes, conformément aux prix et aux modalités qui y sont précisés.

2. Les formulaires suivants sont disponibles au site Web [Catalogue de formulaires](#) :

- PWGSC-TPSGC 942 Commande subséquente à une offre à commandes
- PWGSC-TPGSC 942-2 Commande subséquente à une offre à commandes (Livraison multiple)
- PWGSC-TPSGC 944 Commande subséquente à plusieurs offres à commandes (anglais seulement)
- PWGSC-TPSGC 945 Commande subséquente à plusieurs offres à commandes (français seulement)

ou

3. Un formulaire équivalent ou un document électronique de commande subséquente qui comprend à tous le moins les renseignements suivants :

- le numéro de l'offre à commandes;
- l'énoncé auquel les modalités de l'offre à commandes ont été intégrées;
- la description et le prix unitaire de chaque article;
- la valeur totale de la commande subséquente;
- le point de livraison;
- la confirmation comme quoi les fonds sont disponibles aux termes de l'article 32 de la *Loi sur la gestion des finances publiques*;
- la confirmation comme quoi l'utilisateur a été désigné dans le cadre de l'offre à commandes et qu'il détient l'autorisation d'établir un contrat.

6.10 Limite des commandes subséquentes

Les commandes individuelles subséquentes à l'offre à commandes ne doivent pas dépasser 300 000.00\$ (taxes applicables incluses).

6.11 Limitation financière

Le coût total, pour le Canada, des commandes subséquentes à l'offre à commandes ne doit pas dépasser le montant de _____ \$, (taxes applicables exclues) à moins d'une autorisation écrite du responsable de l'offre à commandes. L'offrant ne doit pas exécuter de travaux ou fournir des services ou des articles sur réception de commandes qui porteraient le coût total, pour le Canada à un montant supérieur au montant indiqué précédemment, sauf si une telle augmentation est autorisée.

L'offrant doit aviser le responsable de l'offre à commandes si cette somme est suffisante dès que 75 p. 100 de ce montant est engagé, ou six (6) mois avant l'expiration de l'offre à commandes, selon la première des deux circonstances à se présenter. Toutefois, si à n'importe quel moment, l'offrant juge que ladite limite sera dépassée, il doit en aviser aussitôt le responsable de l'offre à commandes.

6.12 Ordre de priorité des documents

En cas d'incompatibilité entre le libellé des textes énumérés dans la liste, c'est le libellé du document qui apparaît en premier sur la liste qui l'emporte sur celui de tout autre document qui figure plus bas sur la liste.

- a) la commande subséquente à l'offre à commandes, incluant les annexes;
- b) les articles de l'offre à commandes;
- c) les conditions générales 2005 (2017-06-21), Conditions générales - offres à commandes - biens ou services
- d) Les conditions générales supplémentaires 4007 (2010-08-16) le Canada détiendra les droits de propriété intellectuelle
- e) les conditions générales 2030 (2020-05-08), Conditions générales – besoins plus complexes de biens
- f) l'Annexe « A », Énoncé des travaux;
- g) l'Annexe « B », Base de paiement;
- j) l'offre de l'offrant en date du _____

6.13 Attestations et renseignements supplémentaires**6.13.1 Conformité**

À moins d'indication contraire, le respect continu des attestations fournies par l'offrant avec son offre ou préalablement à l'émission de l'offre à commandes (OC), ainsi que la coopération constante quant aux renseignements supplémentaires, sont des conditions d'émission de l'OC et le non-respect constituera un manquement de la part de l'offrant. Les attestations pourront faire l'objet de vérifications par le Canada pendant toute la durée de l'offre à commandes et de tout contrat subséquent qui serait en vigueur au-delà de la période de l'OC.

6.13.2 Clauses du *Guide des CCUA*

Clause du Guide des CCUAA, M3060C (2008-05-12), Attestation du contenu canadien

6.14 Lois applicables

L'offre à commandes et tout contrat découlant de l'offre à commandes doivent être interprétés et régis selon les lois en vigueur d'Ottawa et les relations entre les parties seront déterminées par ces lois.

6.15 Transition vers une solution d'achats électroniques (SAE)

Pendant la période de l'offre à commandes, le Canada peut effectuer la transition vers une SAE afin de traiter et de gérer de façon plus efficace les commandes subséquentes individuelles pour certains ou pour l'ensemble des biens et des services applicables de l'offre à commandes. Le Canada se réserve le droit, à sa propre discrétion, de rendre l'utilisation de la nouvelle solution d'achats électroniques obligatoire.

Le Canada accepte de fournir à l'offrant un préavis de trois mois afin de lui permettre d'adopter les mesures nécessaires en vue d'intégrer l'offre à la SAE. Le préavis comprendra une trousse d'information détaillée décrivant les exigences, ainsi que les orientations et les appuis pertinents.

Si l'offrant décide de ne pas offrir ses biens et ses services par l'intermédiaire de la Solution d'achats électroniques, l'offre à commandes pourrait être mise de côté par le Canada.

6.16 Papier - Ajustement des prix - Offre à commandes

L'offrant doit fournir au responsable de l'offre à commandes un avis indiquant l'augmentation ou la diminution du coût de transaction de base du papier identifié ci-dessous :

- a. 220M Bristol - de couleur standard (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- b. 180M index - de couleur standard (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- a. 100M offset - de couleur standard - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- b. 32M bond - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- c. 40M bond de couleur standard - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- d. 48M OCR bond - blanc - sur la longueur (doit être sur le sens du 11 po) (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- e. 40M bond - grain sur la longueur de 8½ po OBLIGATOIRE (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- f. Rolland Opaque 50 Texte, blanc brillant, lisse 120 lb (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- g. 115,0 lb de texte brillant EuroArt. Texte, blanc brillant, lisse 120 lb. (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- h. 30M CB bond registre – bleu – blanc – mordoré - chamois - blanc (8½" x 11") - blanc (8½ po x 14 po + onglet), (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- i. 30M CF bond registre – blanc – canarie – rose- vert - canarie (8½ x 14) - mordoré (8½ po x 11 po + onglet) (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- j. 200M Tag - manille naturelle (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- k. carton blanchi satiné enveloppant avec carte d'arrêt d'une épaisseur de 0,018 po (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- l. 30M CFB bond registre - canari – chamois – rose - bleu (8½ x 14) (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- m. 120M offset - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- n. 200M delux tag - manille (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- o. recyclé sans-acide no 65 - sable (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- p. carton blanchi satiné enveloppant avec carte d'arrêt d'une épaisseur de 0,018 po (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- q. 28M CFB bond registre - canari – chamois - canari (8½ po x 11 po + onglet) - rose (8½ po x 11 po + onglet) - vert léger (8½ po x 11 po + onglet), (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- r. 34M CFB bond registre - canari - rose (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- s. 24M CB bond registre - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- t. 24M CFB bond registre - canari – rose - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- u. 24M CF bond registre - vert – blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- v. boîte / enseigne revêtue de brevet blanc, étrier .018 " (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- w. 24M bond registre - blanc - bleu pâle – vert pâle – rose pâle (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- x. 160M offset alkaline - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- y. 180M Bristol - de couleur (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

- z. Couvercle moulé, CC1S (couché 1 côté) blanc (calibre 0,010 pt) 160M (20 po x 26 po) (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

aa. Pages de texte et feuilles de fin: No.1 offset 160M, blanc (25 po x 38 po) (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

bb. Couverture : couchée 10 pt d'un côté (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

cc. 100M blanc, opaque (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

dd. Couvrir le conseil 100pt. Couverture noire Tissu finition en cuir (cuir synthétique). (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

ee. Feuilles de fin sur papier noir 100lb texte en noir sans impression. (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

ff. Texte 60lb numéro 2 offset. (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

gg. Couverture: 10 points enduits 1 côté blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

hh. Première signature de 12 pages, signature reliée cousue et la 1ère et dernière feuille collées au livre: n ° 1 Offset 160M, blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

ii. Balance des signatures reliées cousues: Bond polyvalent 40M, blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

jj. 120M litho vélin - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

kk. Tyvek blanc .0076 par 1 000 po (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

ll. Tyvek .008 blanc (DOIT ÊTRE imperméable et inviolable) (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

mm. 100M brillant - blanc (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

nn. Tyvek 1703 (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

oo. Tyvec 1073 couche d'étanchéité verte (deux côtés), vernis UV des deux côtés (protection contre les rayons UV et la décoloration) avec un morceau de papier et un œillet de métal, (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

pp. Papier carbone, noir à utilisation unique, (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

À la demande du responsable de l'offre à commandes, les offrants doivent fournir les documents justificatifs pour confirmer le coût de transaction de base. Ces documents peuvent consister en une copie de l'offre de prix des fournisseurs de papier.

B. CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

Les clauses et conditions suivantes s'appliquent et font partie intégrante de tout contrat résultant d'une commande subséquente à l'offre à commandes.

7.1 Énoncé des travaux

L'entrepreneur doit exécuter les travaux décrits dans la commande subséquente à l'offre à commandes.

7.2 Clauses et conditions uniformisées

7.2.1 Conditions générales

[2030](#) (2020-05-28), Conditions générales - besoins plus complexes de biens, s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.

L'article 19, Intérêt sur les comptes en souffrance, de 2030 (2008-12-12) ne s'applique pas aux paiements faits par carte de crédit.

7.2.2 Conditions générales supplémentaires

4007 (2010-08-16) Droit de propriété intellectuelle, s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.

7.3 Durée du contrat

7.3.1 Période du contrat

La période du contrat est à partir de la date du contrat jusqu'au _____ inclusivement

7.3.2 Date de livraison

La livraison doit être complétée conformément à la commande subséquente à l'offre à commandes.

Toute exception sera discutée avec l'entrepreneur avant l'attribution de la commande subséquente.

7.4 Divulcation proactive de marchés conclus avec d'anciens fonctionnaires

En fournissant de l'information sur son statut en tant qu'ancien fonctionnaire touchant une pension en vertu de la [Loi sur la pension de la fonction publique](#) (LPFP), l'entrepreneur a accepté que cette information soit publiée sur les sites Web des ministères, dans le cadre des rapports de divulgation proactive des marchés, et ce, conformément à l'[Avis sur la Politique des marchés : 2019-01](#) du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada.

7.5 Paiement

7.5.1 Base de paiement

À condition de remplir de façon satisfaisante toutes ses obligations en vertu du contrat, l'entrepreneur sera payé un prix ferme un (des) prix unitaire(s)/ ferme(s) un (des) prix de lot précisé(s) dans l'annexe «B», selon un montant total de _____ \$ (**insérer le montant au moment de l'attribution du contrat**). Les droits de douane sont inclus et les taxes applicables sont en sus.

Le Canada ne paiera pas l'entrepreneur pour tout changement à la conception, toute modification ou interprétation des travaux, à moins que ces changements à la conception, ces modifications ou ces interprétations n'aient été approuvés par écrit par l'autorité contractante avant d'être intégrés aux travaux.

7.5.2 Limite de prix

Le Canada ne paiera pas l'entrepreneur pour tout changement à la conception, toute modification ou interprétation des travaux, à moins que ces changements à la conception, ces modifications ou ces interprétations n'aient été approuvés par écrit par l'autorité contractante avant d'être intégrés aux travaux.

Clause du *Guide des CCUA*, C6000C (2017-08-17), Limite de prix

7.5.3 Clauses du *Guide des CCUA*

Clause du Guide du CCUA, H1000C (2008-05-12) Paiement unique

Clause du Guide du CCUA, H1001C (2205-05-12) Paiements multiples

7.5.4 Paiement électronique de factures – commande subséquente

L'entrepreneur accepte d'être payé au moyen de l'un des instruments de paiement électronique suivants :

- a. Carte d'achat Visa ;
- b. Carte d'achat MasterCard ;
- c. Dépôt direct (national et international) ;
- d. Échange de données informatisées (EDI) ;
- e. Virement télégraphique (international seulement) ;
- f. Système de transfert de paiements de grande valeur (plus de 25 M\$)

7.6 Instructions pour la facturation

1. L'entrepreneur doit soumettre les factures conformément à l'article intitulé « Présentation des factures » des conditions générales. Les factures ne doivent pas être soumises avant que les travaux identifiés dans la facture soient complétés et que tous les rapports sur les demandes de services d'entretien pour les travaux identifiés dans la facture soient reçus par le chargé de projet.
2. L'entrepreneur doit distribuer les factures et rapports comme suit :

L'original de la facture doit être envoyé par courriel à la technique et d'autorités des commandes subséquentes identifié sous l'article intitulé « responsables » du contrat aux fins d'attestation et de paiement. (Inclure le numéro de l'offre à commandes, le numéro de référence du Ministère ainsi que le numéro de la commande sur les factures).

Une (1) copie (par courriel) doit être envoyée au responsable de l'offre à commandes identifié sous l'article intitulé « responsables » du contrat.

7.7 Assurances

L'entrepreneur est responsable de décider s'il doit s'assurer pour remplir ses obligations en vertu du contrat et pour se conformer aux lois applicables. Toute assurance souscrite ou maintenue par l'entrepreneur est à sa charge ainsi que pour son bénéfice et sa protection. Elle ne dégage pas l'entrepreneur de sa responsabilité en vertu du contrat, ni ne la diminue.

7.8 Clauses du Guide des CUA

Référence CUA	Section	Date
P1005C	Emballage des travaux d'imprimerie	2010-01-11
P1010C	Niveaux de la qualité de l'impression	2010-01-11
P1011C	Niveaux de la qualité de la reproduction des couleurs	2010-01-11
P1013C	Niveaux de la qualité des formulaires	2010-01-11
P1015C	Niveaux de la qualité des étiquettes	2010-01-11
P1016C	Niveaux de la qualité de la reliure	2010-01-11

7.9 Ordre de priorité des documents

En cas d'incompatibilité entre le libellé des textes énumérés dans la liste, c'est le libellé du document qui apparaît en premier sur la liste qui l'emporte sur celui de tout autre document qui figure plus bas sur la liste.

7.10 Les articles de l'accord;

- les conditions générales 2005 (2017-06-21), Conditions générales - offres à commandes - biens ou services
- les conditions générales 2030 (2020-05-28), Conditions générales - besoins plus complexes de biens;
- l'Annexe « A », Énoncé des travaux;
- l'Annexe « B », Base de paiement;
- l'offre de l'offrant en date du _____

7.11 Règlement des différends

- Les parties conviennent de maintenir une communication ouverte et honnête concernant les travaux pendant toute la durée de l'exécution du marché et après.
- Les parties conviennent de se consulter et de collaborer dans l'exécution du marché, d'informer rapidement toute autre partie des problèmes ou des différends qui peuvent survenir et de tenter de les résoudre.
- Si les parties n'arrivent pas à résoudre un différend au moyen de la consultation et de la collaboration, les parties conviennent de consulter un tiers neutre offrant des services de règlement extrajudiciaire des différends pour tenter de régler le problème.
- Vous trouverez des choix de services de règlement extrajudiciaire des différends sur le site Web Achats et ventes du Canada sous le titre « [Règlement des différends](#) ».

ANNEXE « A »

ÉNONCÉ DES TRAVAUX

A.1.0 Résumé

L'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) exige qu'un offrant fournisse des services d'impression pour la fourniture d'une variété de formulaires, d'étiquettes, d'onglets, de livrets et de cahiers de l'ASFC. L'offrant sera responsable de l'impression, de la reproduction, de la finition et de la distribution des formulaires, des étiquettes, des onglets, des livrets et des cahiers, ainsi que des fonctions telles que le suivi et la production de rapports sur les activités liées aux commandes subséquentes tout au long de la période de l'offre à commandes.

A.2.0 Contexte

Dans l'environnement actuel, l'ASFC gère les fournitures des formulaires, des étiquettes, des onglets, des brochures et des cahiers au moyen de transactions individuelles avec plusieurs entrepreneurs. Ces transactions se composent principalement des formulaires, des étiquettes, des onglets, des livrets et des cahiers livrés à l'un ou à tous les centres de distribution ou livrés directement au chargé de projet de l'ASFC tel que spécifié dans la commande subséquente ou distribués selon une liste de distribution.

A.3.0 Aperçu – Formulaires et étiquettes

L'ASFC émettra des commandes subséquentes à l'offrant pour la production des formulaires, des étiquettes, des onglets, des livrets et des cahiers requis sur une base «au besoin» et livraison à la ou aux destinations finales précisées dans chaque commande subséquente. Les destinations peuvent inclure les centres de distribution à Rigaud, Québec; Ottawa ou Oshawa Ontario; et Winnipeg, Manitoba; ainsi qu'à d'autres endroits au Canada et peut-être à l'étranger.

Les commandes subséquentes seront placées conformément aux processus détaillés dans la partie 6, clause 6.8, Procédures de commande.

Les formulaires, des étiquettes, des onglets, des livrets et des cahiers de l'ASFC comprennent cinq (5) catégories distinctes de produits, comme suit:

- Catégorie 1 - Impression à plat
- Catégorie 2 - Jeux multiples - papier autocopiant
- Catégorie 3 - jeux multiples - carbone intercalaire
- Catégorie 4 - Articles singuliers
- Catégorie 5 - Étiquettes

Les quantités des divers formulaires, étiquettes, onglets, livrets et cahiers commandés et la fréquence des commandes de l'un des divers produits requis font l'objet de demandes particulières dans les bureaux individuels et ne sont donc pas dans la capacité de l'ASFC de le déclarer définitivement. L'offrant doit avoir la capacité et la flexibilité nécessaires pour répondre aux commandes subséquentes prévues et imprévues dans les délais d'exécution standard décrits aux points 6.1 à 6.3 de l'**annexe A, Énoncé des travaux**.

A.4.0 Représentant de l'offrant

L'offrant doit avoir une personne-ressource dédiée et un remplaçant qualifié pour permettre aux utilisateurs désignés de l'ASFC (**responsables de projet / techniques du Services de gestion des formulaires (SGF) de l'ASFC et responsables de projet régionaux et de l'AC de l'ASFC**) d'obtenir

des informations immédiates sur l'état de tous aspects d'une commande subséquente par téléphone ou par e-mail. L'utilisateur désigné de l'ASFC peut demander des mises à jour sur une commande subséquente par numéro de commande subséquente, numéro de produit de l'ASFC et numéro de matériel CAS, identification de l'utilisateur, titre des formulaires, étiquettes, onglets, livrets et cahiers commandés, adresse de livraison, quantités demandées et date de traitement.

Sur demande, l'offrant doit fournir des renseignements sur l'état de chaque commande subséquente, y compris les articles de l'ASFC en production et le matériel de l'ASFC distribué.

L'offrant doit répondre aux demandes de renseignements dans les 24 heures. Les informations fournies concernant l'état des formulaires, étiquettes, onglets, livrets et cahiers en production ou en cours de distribution dans le cadre d'une commande subséquente doivent être à jour dans les 24 heures suivant un changement de leur statut.

A.5.0 Qualité de l'impression

Le niveau de qualité informationnel s'appliquera à tous les formulaires, étiquettes, onglets, livrets et cahiers, conformément aux publications de Travaux publics et Services gouvernementaux (TPSGC) intitulées «Niveaux de qualité des étiquettes», «Niveau de qualité des formulaires», «Niveaux de qualité à l'impression », et "Niveaux de qualité pour la reproduction des couleurs ", "Niveaux de qualité pour la reliure ", derniers numéros, le cas échéant. L'offrant doit s'assurer que le niveau de qualité est atteint pour tous les formulaires, étiquettes, étiquettes, livrets et cahiers produits.

A.6.0 Dépassement de quantité/quantité insuffisante

Quantité insuffisante (2% des quantité insuffisante seront acceptés). Aucun dépassement ne sera accepté. Si des dépassements sont livrés, ils seront retournés à l'offrant ou acceptés sans frais pour le Canada.

A.7.0 Critères environnementaux visant les encres d'impression

Afin de réduire l'impact environnemental de ses activités d'édition imprimée, le gouvernement du Canada choisit d'utiliser des encres considérées comme respectueuses de l'environnement, contenant des matériaux à base d'huile végétale. Les encres d'impression utilisées dans les commandes subséquentes attribuées dans le cadre de cette offre à commandes respecteront les critères suivants pour le% d'huiles végétales ainsi que le% de COV dans les ingrédients composant l'encre.

A.7.1 Critères visant les composés organiques volatils (COV)

Le COV commun dans une encre d'impression lithographique conventionnelle est un distillat de pétrole aliphatique à haut point d'ébullition. Ce distillat est utilisé pour dissoudre les résines qui finiront par se lier au substrat lors de l'impression. La quantité d'encre COV libérée dans l'atmosphère dépend du processus; les encres thermodurcissables libèrent 80% de leurs COV tandis que les encres feuilles ne libèrent que 5% .VOC dans une encre plus respectueuse de l'environnement serait inférieur à 18% en poids pour les encres à feuilles, inférieur à 30% pour les vernis à feuilles et inférieur à 40% en poids pour les encres et les surimpressions thermiques vernis.

A.7.2 Critères visant les huiles végétales

Les huiles végétales sont des ressources renouvelables et peuvent inclure l'huile de lin, l'huile de soja, l'huile de bois de Chine et des huiles végétales similaires ou des combinaisons de celles-ci. Dans les encres d'impression lithographiques classiques (thermodurcissables et alimentées en feuilles), ces huiles et leurs dérivés peuvent être utilisés tels quels ou modifiés pour fournir les propriétés de presse et de produit fini appropriées. Les matériaux à base d'huile végétale dans une encre plus écologique seraient

supérieurs à 25% en poids pour les encres à feuilles et les vernis de surimpression, et au-dessus de 10% en poids pour les encres thermodurcies et les vernis de surimpression.

A.8.0 Papiers

Dans la mesure du possible, le gouvernement du Canada n'utilise que du papier considéré comme respectueux de l'environnement. La sélection de ces articles est basée sur des facteurs tels que le développement durable, la gestion du cycle de vie et / ou la gestion des forêts. Pour cette offre à commandes, seuls les papiers de fabricants certifiés dans le cadre du programme Choix environnemental (ECP), ou qui utilisent de la fibre provenant d'une forêt gérée durablement certifiée selon une norme de certification forestière vérifiée par une tierce partie telle que le Forestry Stewardship Council (FSC), L'Initiative de foresterie durable (SFI) ou la norme de gestion durable des forêts de l'Association canadienne de normalisation (CSASFMS) seront acceptables pour l'achèvement des travaux.

Les spécifications papier pour chaque projet seront fournies à l'offrant dans la commande subséquente. Si la commande subséquente spécifie une marque papier qui ne répond pas aux critères environnementaux énoncés ci-dessus, l'offrant:

- informer les **Autorité technique du Groupe de gestion des formulaires (DGF) de l'ASFC**
- suggérer un autre papier, ayant des spécifications équivalentes, qui répond aux critères. **L'Autorité technique du Groupe de gestion des formulaires (DGF) de l'ASFC** informera l'offrant par écrit de son approbation du papier de remplacement suggéré ou de sa décision de ne pas changer le papier spécifié à l'origine.

A.9.0 Étendue des services d'impression

L'offrant doit fournir le moyen le plus rentable de répondre aux exigences en matière d'approvisionnement. L'offrant doit déterminer les méthodes d'impression, de reproduction et de finition les mieux adaptées pour répondre aux demandes de fourniture des formulaires, étiquettes, onglets, livrets et cahiers individuels requis dans chaque commande subséquente. L'offrant peut utiliser des méthodes de reproduction offset (plaques de métal) ou d'imagerie directe ou électroniques (y compris les presses numériques) pour produire tout travail à condition que les critères de niveau de qualité d'impression indiqués sur la commande subséquente soient respectés.

L'offrant doit livrer la totalité des formulaires, étiquettes, onglets, livrets et cahiers de l'ASFC commandés pour chaque commande subséquente et expédier à la ou aux destinations finales identifiées conformément aux niveaux de service précisés dans la présente annexe A. Énoncé des travaux.

Si l'offrant choisit de stocker des quantités et de les expédier ultérieurement à partir de l'inventaire, l'offrant accepte tous les coûts associés à l'impression, à la finition et à l'entreposage ou les quantités de formulaires, d'étiquettes, d'onglets, de livrets et de cahiers produits à l'avance, y compris, mais sans s'y limiter, la production, les coûts, les coûts de possession, le coût de destruction des stocks obsolètes à la suite de toute modification de conception et le coût de destruction de tout inventaire restant à la fin de la période de l'offre à commandes. L'ASFC n'assume AUCUNE responsabilité et n'autorisera pas l'impression, la reproduction et la finition de toute quantité dans le but d'établir un inventaire des formulaires, étiquettes, onglets, livrets et cahiers entreposés. L'offrant peut demander des renseignements à l'ASFC pour confirmer si des changements sont prévus au cours de la période de six (6) mois à venir.

Il incombe à l'offrant de s'assurer que la version des formulaires, des étiquettes, des onglets, des livrets et des cahiers que l'offrant utilise comme base pour imprimer les documents est la bonne version.

A.9.1 Catégorie 1, 2, 3 - Formulaires

L'offrant doit fournir divers types de formulaires selon les exigences de l'ASFC. Référez-vous à l'**annexe B (Document feuille de calcul Excel)** pour les spécifications de chaque produit. Les exemples suivants ne sont que des exemples de **type de formulaires** et ne constituent en aucun cas une liste exhaustive des spécifications des formulaires qui seront commandés dans le cadre de cette offre à commandes:

A9.1a Catégorie 1 - Impression à plat

Formulaires plats - formats variant de 4 ¼ "X 5 ½", et jusqu'à 17 "x 22", imprimés 1 face, 2 faces en noir et / ou 1 couleur PMS, avec possibilité de pliage, agrafage, collage ou rembourrage;

A9.1b Catégorie 2 - Jeux multiples - papier autocopiant

Ensembles d'unités - Carbone intercalé, NCR avec ou sans talons;

A9.1c Catégorie 3 - jeux multiples - carbone intercalaire

Formes continues - 1 partie ou multiple, carbone entrelacé, NCR;

A.9.3 Numéro de code à barres / numérotation de série (voir l'annexe E pour les spécifications)

Formulaires comportant des numéros de série ou de code à barres - Le début et la fin initiaux de la première commande de codes à barres ou de numéros de série seront fournis par le responsable technique du Groupe de gestion des formulaires de l'ASFC (FMG) et **par** la suite, l'offrant gèrera les séquences de numérotation pour le -d'impression en cours. Normalement, un code à barres code 3 sur 9 est requis et indiqué sur les spécifications de tirage. Ces numéros de contrôle ne doivent pas être dupliqués et continuer d'un tirage à l'autre. Le responsable technique du Services de gestion des formulaires (SGF) de l'ASFC confirmera la séquence de numéros avant chaque impression. Les spécifications de chaque commande indiqueront si l'impression en cas de panne est acceptable.

Les numéros manquants ne sont pas acceptables. Les boîtes doivent être numérotées séquentiellement et les numéros de série du contenu doivent être indiqués à l'extérieur du contenant. Toutes les boîtes numérotées de série doivent être placées sur des patins avec le numéro le plus bas en haut, de gauche à droite, de sorte que les numéros les plus élevés soient en bas sur les patins.

A.9.4 Catégorie 5 - Étiquettes

L'offrant doit fournir divers types d'étiquettes, imprimées en rouleaux, en paravent continu ou en feuilles simples, comme spécifié dans chaque commande subséquente, avec soit un texte spécifique, des codes-barres ou une numérotation, ou une combinaison de ces composants, imprimés en noir et / ou 1 couleur PMS, avec possibilité supplémentaire de perforation, pliage en éventail, rainurage et vernissage.

L'offrant doit livrer tous les formulaires à la destination spécifiée dans les 20 jours ouvrables ou tel que spécifié dans la commande subséquente. Normalement, ces formulaires sont requis sur une base annuelle, mais les réimpressions sont parfois Obligatoire, comme c'est le cas avec le papier à en-tête. Dans certains cas, plus ou moins de temps peut être nécessaire pour production, telle que déterminée par le Groupe de gestion des formulaires de l'ASFC.

A.9.5 Finition

A.9.5.1 Formulaires/Étiquettes

Les opérations de finition pour les formulaires, les étiquettes, les onglets, les livrets et les cahiers peuvent inclure, sans toutefois s'y limiter:

- Rognage - aux tailles spécifiées
- Pliage
- Assemblage - feuilles individuelles en séquence ou en ensembles; les feuilles assemblées peuvent être rembourrées; un support de carton de pâte peut être demandé pour les tampons.
- Perçage de trous - différents nombres, tailles et emplacements
- Papier autocopiant ou Register Bond avec papier carbone intercalé
- Découpe
- Reliure avec talons ou colle
- Produit en Rouleau
- Perforation - divers numéros, motifs et emplacements
- Numérotation séquentielle - divers numéros, tailles et emplacements
- Avec ou sans talons

A9.5.2 Carnet de formulaires

Les opérations de finition peuvent inclure, mais sans s'y limiter:

- Couture de fil sur le côté, et autres méthodes de couture possibles
- Reliure adhésive - diverses techniques de reliure adhésive
- Reliure mécanique - comprend les fixations en spirale, wire-o, cerlox, Acco; le matériau de reliure peut être du métal ou du plastique; les couleurs peuvent être requises
- Cousu - divers styles de reliure, y compris la couverture souple et la reliure de cas

A.10.0 Épreuves et échantillons

Lorsque des preuves sont requises dans le cadre d'une commande subséquente (un jeu complet de plans ou d'épreuves numériques), les épreuves doivent être soumises pour approbation au responsable des commandes tel qu'identifié pour chaque commande avant la production. Les épreuves doivent être sauvegardées, coupées et pliées à la taille spécifiée. Les preuves seront approuvées par le responsable des commandes nommé dans la commande subséquente dans les deux (2) jours ouvrables. La production ne doit pas se poursuivre tant que le responsable des commandes n'a pas donné son approbation par écrit. Les preuves doivent être comptabilisées dans le calendrier spécifié.

Des échantillons finis (1 à 10 exemplaires imprimés à fournir pour les fichiers de l'ASFC en plus du tirage spécifié) peuvent être nécessaires et seront précisés dans chaque commande subséquente.

Ni les preuves ni les échantillons ne sont nécessaires pour le produit C: formulaires décentralisés à la demande.

A11.0 Matériel fourni

L'ASFC fournit du matériel pour reproduction dans les formats décrits ci-dessus.

Pour chaque commande subséquente, le matériel prépresse sera fourni sous forme de copie (papier) prête à photographier ou au format électronique (PDF), le cas échéant, par e-mail ou sur CD ou DVD, en utilisant le logiciel de conception Adobe Live Cycle ou autre (plate-forme PC). Cependant, il peut y avoir des groupes au sein de l'ASFC qui enverront des fichiers papier par courrier ordinaire ou des fichiers électroniques indépendamment de l'ASFC / Services de gestion des formulaires (SGF).

L'offrant doit communiquer immédiatement avec le représentant de l'ASFC si le support fourni diffère de la description des matériaux telle qu'indiquée dans les spécifications. L'offrant doit également communiquer avec le représentant de l'ASFC s'il y a des problèmes d'accès ou de traitement des fichiers, de sortie du film ou de reproduction à partir du support fourni.

Certains fichiers peuvent consister en une exigence d'impression unique, tandis que d'autres peuvent être utilisés en plusieurs reproductions pendant la durée de l'offre à commandes. L'offrant doit utiliser la version la plus récente de l'œuvre d'art fournie par l'ASFC. Lorsqu'une commande subséquente à une réimpression est reçue, l'offrant doit examiner les spécifications pour en vérifier l'exactitude et vérifier les illustrations.

A.12.0 Composantes des travaux

Tout le matériel original fourni (illustration, support électronique) ou créé pendant la production (négatifs, séparations, épreuves) pour toute exigence d'impression est réputé être la propriété du Canada et doit être envoyé sans frais au Canada, une fois la commande subséquente terminée avec les échantillons spécifiés au représentant désigné de l'ASFC.

A.13.0 Services de distribution et d'expédition

L'offrant doit assurer l'arrivée en temps opportun et en toute sécurité de toutes les marchandises à la ou aux destinations précisées dans chaque commande subséquente.

Pour tous les envois volumineux / en vrac transportés par voie terrestre, l'offrant doit informer le responsable des commandes de la date et de l'heure de départ, de tous les retards, de l'arrivée prévue à destination et de l'arrivée réelle de l'envoi à la destination finale.

L'offrant doit obtenir les meilleurs tarifs d'expédition et les meilleurs délais de livraison disponibles pour l'offrant. L'offrant doit négocier les tarifs les plus rentables possibles sur une base continue et prendre des dispositions pour différentes méthodes d'expédition avec différents expéditeurs pour les services qui exigent que le destinataire signe la lettre de transport lors de la livraison de l'envoi.

Les tâches des services de distribution comprennent toutes les procédures à exécuter pour préparer les produits à l'expédition. L'offre doit respecter les exigences en matière d'étiquetage, d'emballage et d'emballage énumérées aux paragraphes 13.1 et 13.2. Tout écart sera refusé à l'entrepôt et retourné à l'offrant aux frais de l'offrant. L'offrant disposera de 48 heures pour répondre aux exigences d'étiquetage, d'emballage et d'emballage et les retourner sans frais supplémentaires à l'ASFC.

A.13.1 Étiquetage

Chaque carton, emballage, etc. doit être étiqueté indiquant:

Voir l'annexe «D » pour les informations détaillées sur les étiquettes et les codes à barres

Les cases doivent être numérotées de manière séquentielle. Le cas échéant, les numéros de série ou les composants lisibles par l'homme du contenu doivent avoir les numéros de début et de fin dans chaque carton figurant à l'extérieur du contenant. Ceci est destiné à la gestion des stocks par les bureaux de l'ASFC.

A.13.2 Emballage

Les formulaires, étiquettes, onglets, livrets et cahiers doivent toujours être emballés selon la méthode la plus économique (c.-à-d. Enveloppe, papier bulle, papier, boîte, etc.) qui peut contenir et protéger la

quantité totale demandée, tout en permettant les tarifs de transport les plus bas ou des frais via le mode de transport choisi ou autorisé.

L'offrant doit emballer conformément aux normes commerciales appropriées qui garantissent une arrivée sûre à destination dans un état intact. L'offrant doit fournir et utiliser uniquement des matériaux d'emballage neufs. Les formulaires, étiquettes, étiquettes, livrets et carnets doivent être emballés de manière à ce qu'il n'y ait aucun mouvement du produit une fois placé dans la boîte.

Pour tous les envois de plus de 0,566 m3 ou 15,88 kg (20 pi3 ou 35 lb), à l'exception de ceux expédiés par courrier, les conditions suivantes s'appliquent

Voir l'annexe «G» pour le DIAGRAMME ET LES SPÉCIFICATIONS DE SKID

- L'entrepreneur doit sangler et, si nécessaire, emballer les envois sur des palettes en bois standard de 40 "x 48". La palette d'entrée du chariot élévateur à quatre voies doit être fournie sans frais à l'ASFC. La hauteur totale, y compris la palette, ne doit pas dépasser 47 ". La charge de la palette ne doit pas dépasser 1" de tout bord de la palette.
- Un panneau «Ne pas empiler en double» sera placé sur les 4 côtés et sur le dessus de chaque palette.
- Un coin en carton épais sera placé sur les 4 coins.

Lorsque des numéros de série sont appliqués au contenu, les formulaires, les étiquettes, les étiquettes, les livrets et les cahiers doivent être emballés de manière séquentielle dans l'ordre décroissant. Les boîtes numérotées de série emballées sur des patins doivent être emballées avec les numéros les plus bas sur la lecture supérieure de gauche à droite.

A.13.3 Restrictions d'entreposage

Les livraisons aux entrepôts doivent être effectuées pendant les heures normales de travail entre 7 h 00 et 15 h 00, heure locale, jusqu'au point de livraison, du lundi au vendredi, à l'exclusion des jours fériés de la province du point de livraison.

Le niveau de service standard pour le traitement, la manutention et la livraison finale des commandes subséquentes au Canada et à l'étranger sera complété dans le nombre de jours ouvrables spécifié aux paragraphes 9.1 à 9.3.

A.14.0 Dommages-intérêts pour palettes non conformes

1. Si l'entrepreneur ne parvient pas à livrer les biens dans le délai spécifié dans le contrat, ou dans l'AT approuvée, selon le cas, l'entrepreneur convient de payer au Canada des dommages-intérêts de 100 \$ pour chaque palette. Le montant total des dommages-intérêts ne doit pas dépasser 10 pour cent de la valeur minimale du contrat.
2. Le Canada et l'entrepreneur conviennent que le montant indiqué ci-dessus est leur meilleure estimation préalable de la perte pour le Canada dans l'éventualité d'un tel échec, et qu'il n'est pas destiné à être ni ne doit être interprété comme une pénalité.
3. Le Canada aura le droit de retenir, de rembourser, de déduire ou de déduire des montants de toute somme due à tout moment par le Canada à l'entrepreneur, tous dommages-intérêts dus et impayés en vertu du présent article.
4. Rien dans cet article ne doit être interprété comme limitant les droits et recours que le Canada pourrait autrement avoir en vertu du contrat.

ANNEXE « B »

BASE DE PAIEMENT

ÉVALUATION FINANCIÈRE / BARÈME DE PRIX

L'offrant sera payé des prix fermes tout compris pour l'impression et la production des produits finis, comme décrit à l'**annexe A, Énoncé des travaux**. Les prix fermes tout compris doivent inclure tous les matériaux et activités (frais de mise en place, découpe sur mesure, fourniture d'épreuves, production de formulaires, fourniture d'échantillons, stockage, surimpression de la numérotation et des codes-barres le cas échéant, matériaux d'emballage, étiquettes et leur demande) pour fournir les produits finaux et préparer les articles pour l'expédition et la livraison à l'adresse ou les adresses de destination et la ou les adresse (s) de destination identifiées dans chaque commande subséquente.

Tous les prix sont GAB destination, en dollars canadiens, droits et taxes d'accise inclus, toutes taxes applicables en sus. Les frais de transport / livraison doivent être inclus dans le prix.

Le paiement sera effectué conformément aux quantités spécifiées dans la commande subséquente. Le paiement sera effectué après la livraison complète des articles à la destination finale spécifiée dans chaque commande subséquente et conformément à l'article 7.5 Paiement.

FRAIS DE VOYAGE ET DE SEJOUR

Le Canada n'acceptera pas les frais de déplacement et de séjour engagés par un offrant pour sa

L'offrant doit fournir divers types de produits selon les exigences de l'ASFC. Référez-vous au **Document feuille de calcul Excel attacher** pour les spécifications de chaque produit.

L'Annexe B: Base de paiement

LES SOUMISSIONNAIRES SONT RESPONSABLES D'INSCRIRE LEURS PRIX TOUT INCLUS DANS LE FOURNI SPREADSHEET MS EXCEL. LES SOUMISSIONNAIRES SONT ÉGALEMENT TENUS DE RETOURNER AVEC LEURS OFFRES, LE FICHIER ÉLECTRONIQUE SUR CD / DVD OU USB (CONTENANT LE FICHIER EXCEL COMPLET) AVEC UNE COPIE IMPRIMÉE DU FICHIER EXCEL.

Nom du soumissionnaire

Signature

Date

L'annexe B comprend huit (8) feuilles de travail:

Feuille de travail 1: Base de paiement - Papier - Ajustement des prix

Feuille de travail 2: Instructions

Feuille de travail 3: **Résumé de l'évaluation Prix totaux** pour toutes les feuilles de travail; Période de l'offre à commandes et les 4 années d'option

Feuille de travail 4: **Formulaires plats de catégorie 1** - Période initiale de l'offre à commandes plus 4 années

Feuille de travail 5: **Formulaires RNC de catégorie 2** - Période initiale de l'offre à commandes plus 4 années

Feuille de travail 6: **Formulaires chargés de carbone de catégorie 3** - Période initiale de l'offre à commandes

Feuille de travail 7: **Formulaires uniques de catégorie 4** - Période initiale de l'offre à commandes plus 4 années optionnelles

Feuille de travail 8: **Étiquettes de catégorie 5** - Période initiale de l'offre à commandes plus 4 années optionnelles

Prix période de l'offre à							
1ère année							
2e année d'option							
3e année d'option							
4e année d'option							

PAPIER - AJUSTEMENT DES PRIX

1. L'offre à commandes qui en résultera contiendra une disposition relative au rajustement (augmentation ou diminution) du prix de la partie du prix directement liée au coût de transaction de base du papier. L'ajustement de prix s'appliquera uniquement à l'augmentation ou à la diminution du coût de transaction de base du papier qui peut survenir à tout moment pendant la période de l'offre à commandes subséquente, mais pas avant trente (30) jours après l'émission de l'offre à commandes.

2. Les offrants doivent fournir leurs coûts de transaction de base et la quantité de papier sur laquelle le coût de transaction de base est établi dans leur offre comme suit: ajouter les articles liés à tous les types de papier applicables requis dans la présente DOC.

(a) Stock de couverture (le cas échéant): _____ lb. au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$, et qui représentent _____ à être fournis lors de l'émission d'une offre à commandes (TBDSO) _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

(b) texte stock (le cas échéant): _____ lb. à un coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$, et qui représentent _____ TBDSO _____ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

3. À la demande du responsable de l'offre à commandes, les offrants doivent fournir des pièces justificatives pour confirmer le coût de transaction de base. Cette documentation peut consister en une copie du devis du (des) fournisseur (s) de papier.

13 PAPIER - AJUSTEMENT DES PRIX

1. La partie du prix directement liée au coût de transaction de base du papier est sujette à un rajustement de prix (augmentation ou diminution) à tout moment pendant la période de l'offre à commandes, mais pas avant le (30 jours après la émission de l'offre à commandes). Le prix sera ajusté en fonction du pourcentage de l'augmentation ou de la diminution annoncée qui est entrée en vigueur en l'appliquant au coût de transaction de base applicable.

2. Pour demander un rajustement de prix, l'offrant doit fournir au responsable de l'offre à commandes: un avis témoignant de la diminution du coût de transaction de base du papier identifié ci-dessous. Cet avis doit contenir le prix annoncé publiquement par au moins trois (3) fournisseurs de papier qui signalent la catégorie spécifiée dans l'offre à commandes et la date à laquelle le prix est entré en vigueur.

3. Le coût de transaction de base du papier soumis à un ajustement de prix est le suivant:

(a) stock de couverture (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$ et qui représentent _TBDSO_ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

(b) stock de texte (le cas échéant): _____ lb au coût de transaction de base par Cwt. de _____ \$, et qui représentent _TBDSO_ pour cent du ou des prix unitaires.

Nom de marque et fournisseur de papier: _____.

4. L'offrant doit fournir une copie du devis du ou des fournisseurs de papier pour appuyer le coût de transaction de base ci-dessus et une copie du devis révisé du ou des fournisseurs de papier pour soutenir le coût de transaction de base rajusté.

5. Tout ajustement de prix doit être approuvé par le responsable de l'offre à commandes et sera attesté par une révision de l'offre à commandes.

Tous les prix sont des prix fermes tout compris en dollars canadiens, excluant la taxe sur les produits et services ou la taxe de vente harmonisée, destination FAB, droits de douane et taxes d'accise canadiens inclus.

Le paiement sera effectué conformément aux quantités spécifiées dans la commande. Le paiement sera effectué après la livraison complète des articles à la destination finale indiquée dans chaque commande subséquente et conformément à l'article 4. Paiement.

Les prix comprennent tous les matériaux et toutes les opérations (frais d'installation, découpe personnalisée, fourniture d'épreuves, production de formulaires et d'étiquettes, fourniture d'échantillons, stockage, surimpression de la numérotation et des codes à barres le cas échéant, matériaux d'emballage, étiquettes et leur application) à fournir les produits finaux et préparer les articles pour l'expédition.

Tous les frais d'expédition raisonnablement et convenablement engagés pour la livraison des articles à destination (s) qui sont spécifiés dans les commandes individuelles de cette offre à commandes, seront remboursés au prix coûtant sans aucune allocation de profit ou de frais généraux et sur réception d'un soutien des coûts approprié. Documentation. Tous les paiements sont soumis à une vérification gouvernementale.

Si le prix n'est pas fourni pour un composant, un prix de zéro sera attribué pour le composant et l'offrant aura la possibilité de convenir du montant nul. Si l'offrant accepte, la base de paiement sera considérée comme conforme. Cependant, si l'offrant n'est pas d'accord, l'offre sera jugée non conforme et aucune autre évaluation ne sera effectuée.

Les soumissionnaires doivent fournir les prix dans le format spécifié dans le classeur Excel de l'annexe B. Le défaut de fournir les prix dans le format spécifié rendra la proposition non recevable.

Les soumissionnaires doivent remplir les cases colorées pour les prix pour la période d'offre à commandes ainsi que les 4 périodes d'option. Voici les couleurs:

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

période d'offre à commandes	
1 ^{re} année d'option	
2 ^e année d'option	
3 ^e année d'option	
4 ^e année d'option	

Le facteur d'évaluation sera de un (1), sauf indication contraire.

/ C = pour cent (100);

/ M = pour mille (1 000);

/ rouleau = par rouleau;

/ pkg = par paquet;

/ sht = par feuille;

/ boîte = par boîte et

/ lot = quantité totale.

LES SOUMISSIONNAIRES SONT RESPONSABLES D'INSCRIRE LEURS PRIX SUR LA FEUILLE DE DOSSIER MS EXCEL FOURNI ET DE RETOURNER PAR COURRIEL AVEC UNE IMPRESSION DE L'ANNEXE B BASE DE PAIEMENT COMPLÉTÉE AVEC LEUR PROPOSITION

Numéro d'offre à commandes

47419-212612

Tous les frais de découpe doivent être inclus dans la

L'ASFC fournira les fichiers PDF par courriel ou un échantillon de couleur sera fourni sur demande.

Nom du soumissionnaire:

Catégorie 1 - Impression à plat	Total	\$	-
Catégorie 2 - Jeux multiples - papier autocopiant	Total	\$	-
Catégorie 3 - jeux multiples - carbone intercalaire	Total	\$	-
Catégorie 4 - Articles singuliers	Total	\$	-
Catégorie 5 - Étiquettes	Total	\$	-

Evaluated Price Grand

TOTAL

\$ -

N° de l'invitation - Solicitation No.
47419-212612
N° de réf. du client - Client Ref. No.
47419-212612

N° de la modif - Amd. No.
File No. - N° du dossier
cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID
CW035
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

CATÉGORIE 1 - IMPRESSION À PLAT

1.1 Impression à plat – 5" x 3" Ceci est une forme décentralisée

Format Imprimé sur les deux côtés avec un trou d'un diamètre de ¼ po à gauche
Encre Noire - sans fond perdu
Papier 220M Bristol - de couleur standard (la couleur sera précisée avec la commande)
Forer drill one ¼" diameter hole located 2½" from top and ¾" from left
Emballage En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
K128	20024201	Notice (Seized Goods) Avis (Saisie de Marchandises)

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,000 +		SOUS-TOTAL
Prix		/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00

1.2 Impression à plat – 3½" x 5"

Format Imprimé sur les deux côtés
Encre Noire - sans fond perdu
Papier 180M index - de couleur standard (la couleur sera précisée avec la commande)
Emballage Emballage par rétraction en paquets de 200 et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF407	20040212	Identification of Articles for Temporary Exportation Description d'articles exportés temporairement

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000		10,100 - 20,000		20,100 - 30,000		30,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No. / N° VME - FMS

1.3 Impression à plat – 4" x 8"	
Format	Imprimé sur les deux côtés
Encre	Noire - sans fond perdu
Papier	100M offset - de couleur standard (la couleur sera spécifiée avec la commande)
Reliure	Collés au haut en bloc de 50. Carton requis à l'endos.
Emballage	Emballage par rétraction en paquet de 5 blocs et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF235	20045378	Secondary Referral Renvoi au secondaire

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	10,000 - 25,000 Bloc	25,100 - 35,000 Bloc	35,100 - 50,000 Bloc	50,100 + Bloc	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

1.4 Impression à plat – 4" x 8"

Format	Formulaire bilingue imprimé sur une seule face
Encre	Noire - sans fond perdu
Papier	100M offset - de couleur standard (la couleur sera spécifiée avec la commande)
Reliure	Collés au haut en bloc de 50. Carton requis à l'endos.
Emballage	Emballage par rétraction en paquet de 5 blocs et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF423	20045378	Secondary Referral Renvoi au secondaire

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000 Bloc	10,100 - 20,000 Bloc	20,100 - 30,000 Bloc	30,100 + Bloc	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

1.5 Impression à plat – 7" x 4¼" Ceci est une forme décentralisée

Format	Imprimé sur une seule face
Encre	Noire - sans fond perdu
Papier	32M bond - blanc
Reliure	Collés au haut en bloc de 50. Carton requis à l'endos.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
Y122	20006554	Batch Control Document Document de contrôle de lots

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000 Blocs	5,100 - 10,000 Blocs	10,100 + Formulaires	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

1.6 Impression à plat – 8½" x 11" Ceci est une forme décentralisée	
Format	Imprimé sur une seule face
Encre	Noire - sans fond perdu
Papier	32M bond - blanc
Reliure	Collés au haut en bloc de 100. Carton requis à l'endos.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
F88	20006210	Cashier's Shortage/Overage Report Rapport de déficits/excédants de caissiers

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000 Formulaires	5,100 - 10,000 Formulaires	10,100 + Formulaires	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

1.7 Impression à plat – 8½" x 11" Ceci est une forme décentralisée	
Format	Imprimé sur les deux côtés
Encre	Noire - sans fond perdu
Papier	40M bond - blanc
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E347	20006002	Bonded Warehouse Verification/Inspection Report Rapport de vérification/inspection - Entrepôt de stockage

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

1.8 Impression à plat – 8½" x 11" Ceci est une forme décentralisée	
Format	Imprimé sur une seule face
Encre	Noire - sans fond perdu
Papier	40M bond - blanc
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
B3B	20005781	Canada Customs Cargo Control Continuation Sheet Douanes de Canada - Feuille supplémentaire du contrôle de fret

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Solicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

1.9 Impression à plat – 8½" x 11"	
Format	Imprimé sur les deux côtés
Encre	Noire - sans fond perdu - utiliser des encres polymères résistante à la chaleur; NE utiliser PAS de poudre dans le procédé d'imprimerie ou de séchage.
Papier	48M OCR bond - blanc - sur la longueur (doit être sur le sens du 11 po)
Perforation	Horizontale à « déchirement difficile » à exactement 3½ po du bas; pressée sur les deux côtés; soixante-six (66) dentelures par pouce, exempte de barbelés.
Codage	Doit être codée d'une ligne de reconnaissance magnétique (MICR) avec de l'encre noire MICR au bas du recto. Un échantillon pour la position et le numéro de la ligne de programmation MICR sera inclus avec la commande. Le fournisseur doit s'assurer que la ligne de reconnaissance de caractères magnétiques (MICR) rencontre les normes CPA 006.
Instructions spéciales	Le fournisseur doit s'assurer que l'encre et les rognures sont appropriées pour conserver un enregistrement exact tout au long du tirage afin de permettre l'entrer de l'information au laser. Les formulaires doivent arriver parfaitement plat. Tous les formulaires doivent être fournis avec le tuilage dans un seul sans, soit en haut ou en bas mais doit être constant durant toute la production. Le papier utilisé pour cette demande doit satisfaire aux exigences de l'impression au moyen du système de la Reconnaissance de caractères magnétique (MICR) tel que décrit dans les normes de l'Office des normes générales du Canada ONGC numéro CAN/CGSB-9.47-93 intitulé « Papier Bond pour l'impression de chèques au moyen du système de la Reconnaissance de caractères magnétiques » publié en décembre 1998.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 100 et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF645	20014711	Remittance Voucher (Customs Self Assessment) Pièce de versement (Autocotisation des document)

The price for this job is per sheet.

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +			SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

1.10 Impression à plat – 11" x 8½"	
Format	Imprimé sur une seule face
Encre	Une couleur PMS - sans fond perdu (la couleur sera précisée avec la commande)
Papier	40M bond - grain sur la longueur de 8½ po OBLIGATOIRE
Instructions spéciales	Le papier, la rognure et l'emballage doivent être conformes pour le processus par imprimante au laser.
Emballage	Emballage par rétraction en paquet de 500 et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF715-1 (FLAT)	20020901	Casual Goods Accounting Document Déclaration en détail des marchandises occasionnelles
B3	20005779	Canada Customs Coding Form Douanes Canada - Formule de codage

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Faible quantité

Quantité	100,000 - 200,000	200,100 - 500,000	500,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

Quantité élevée

Quantité	500,000 - 1,000,000	1,000,100 - 2,000,000	2,000,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

1.11 Impression à plat – 8½" x 11"	
Format	Imprimé sur une seule face
Encre	Une couleur PMS - sans fond perdu (la couleur sera précisée avec la commande)
Papier	100M offset - blanc
Instructions spéciales	Le papier, la rognure et l'emballage doivent être conformes pour le processus par imprimante au laser.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 500 et en

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
B2	20005775	Canada Customs - Adjustment Request Douanes Canada - Demande de rajustement

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	20,000 - 30,000	30,100 - 40,000	40,100 - 60,000	60,000+	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

1.12 Impression à plat – 11" x 8½"	
Format	Imprimé sur une seule face
Encre	Noire - sans fond perdu
Papier	40M bond - blanc - grain sur la longueur de 8½ po OBLIGATOIRE
Instructions spéciales	Le papier, la rognure et l'emballage doivent être conformes pour le processus par imprimante au laser.
Emballage	Les formulaires doivent être emballés parfaitement PLAT en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
R327 FLAT	20021121	Letterhead - Automated K21 Process En-tête - Processus informatisé K21

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	100,000 - 200,000	200,100 - 300,000	300,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00

1.13 Impression à plat – 8½" x 14" Ceci est une forme décentralisée	
Format	Imprimé sur les deux côtés
Encre	Noire - sans fond perdu
Papier	40M bond - blanc
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
CBSA142	20028036	Inspector's Non-Compliance Report for Travellers at Point of Entry / Rapport de l'inspecteur de non-conformité pour voyageurs aux points d'entrée
E350	20006003	Personal Search/Arrest Record Rapport de fouille sur la personne/rapport d'arrestation

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

1.14	Impression à plat – 14" x 8½"	Ceci est une forme décentralisée
Format	Imprimé sur une seule face	
Encre	Noire - sans fond perdu	
Papier	40M bond - blanc	
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.	

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
K32C	20006356	Source Certificate Certificat d'origine

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

1.15	Impression à plat – 8½" x 14"	Ceci est une forme décentralisée
Format	Imprimé sur une seule face	
Encre	Noire - sans fond perdu	
Papier	32M bond - blanc	
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.	

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
K38	20006363	SIMA Report Rapport LMSI
E43	20005926	Control List Liste de contrôle

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

1.16	Impression à plat – 11"x 1 7" (flat size) folded to 8½" x 11"	Ceci est une forme décentralisée+B311
Format	Imprimé sur les deux côtés	
Encre	Noire - sans fond perdu	
Papier	40M bond - de couleur standard (la couleur sera précisée avec la commande)	
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.	

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E618E	20025491	Confined Space Safety Checklist and Entry Permit
E618F	20025492	Espaces clos - Lise de vérification de sécurité et permis

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Solicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

1.17 Impression à plat – 3½" x 5"	
Format	Imprimé sur les deux côtés. Anglais d'un côté et français de l'autre.
Encre	Noir et rouge FIP pour barre et feuille dans le logo et le Canada Wordmark. Boîte et coches Pantone 322C 100% Boîte plus léger Pantone 322C 20% (voir Tableau fourni)
Papier	Rolland Opaque 50 Texte, blanc brillant, lisse 120 lb.
Emballage	Film rétractable en 200 et boîte comme spécifié à l'annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF829	20054104	Visited a Farm While Aborad? (Handout) Vous avez visité une ferme à l'étranger? (Feuillet)

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000	10,100 - 20,000	20,100 - 30,000	30,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

1.18 Impression à plat – 3½" x 5"	
Format	Imprimé sur les deux côtés. Anglais d'un côté et français de l'autre.
Encre	Noir et rouge FIP pour barre et feuille dans le logo et le Canada Wordmark. Boîte et coches Pantone 322C 100% Boîte plus léger Pantone 322C 20% (voir Tableau fourni)
Papier	Rolland Opaque 50 Texte, blanc brillant, lisse 120 lb.
Emballage	Film rétractable en 200 et boîte comme spécifié à l'annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF836	20054859	Keep Aquatic Invasive Species out of Canadian waters. Please do your part! Gardez les espèces aquatiques envahissantes hors des eaux canadiennes. Faites votre part!

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000	10,100 - 20,000	20,100 - 30,000	30,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Solicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

1.19 Impression à plat – 23.62" x 35.43" Poster

Format	Imprimé sur une seule face. Prints English and French Separated.
Encre	CMYK Bleeds, Gloss Aqueous
Papier	115,0 lb de texte brillant EuroArt. Texte, blanc brillant, lisse 120 lb.
Emballage	En vrac dans des boîtes ne dépassant pas 35 lb

This category currently includes the following active products:

Numéro	N° SAE	Titre
BSF843	20055140	Aquatic Invasive Species Espèces aquatiques envahissantes

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000		10,100 - 20,000		20,100 - 30,000		30,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

\$0.00

CATÉGORIE 2 - Jeux multiples - papier autocopiant**2.1 Jeu de deux parties - papier autocopiant (livret de caisse) – 3½ po x 8 po + un onglet de ½ po + un onglet de reliure de ¾ po**

Format	Jeu de deux parties (papier autocopiant) numéroté avec un onglet coire au bas et relié à l'aide d'un fil métallique sous forme de livret au haut. Une couverture recto séparée avec rainure et une couverture verso enveloppante. Les couvertures recto et verso sont vierges. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face sauf la Partie 1 qui est imprimée sur les deux côtés. La Partie 2 demeure dans le livret. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Recto - noir. Partie 1 seulement - 60 % noir. Numéro PMS 192 - sans fond perdu
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - bleu Partie 2 - 30M CF bond registre - blanc Couverture recto - 200M Tag - manille naturelle Couverture verso - carton blanchi satiné enveloppant avec carte d'arrêt d'une épaisseur de 0,018 po
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po au bas et un onglet de reliure de ¾ po au haut de la Partie 2 seulement. Toutes les parties sont collées à l'onglet au bas.
Numérotage	La Partie 1 est numérotée en rouge dans le coin supérieur droit avec enregistrement à la deuxième page. (Les numéros seront précisés avec la commande)
Perforations	Horizontale à « déchirement facile » sur les 2 parties à l'onglet au bas. Perforation horizontale à « déchirement facile » additionnelle à la Partie 1 à 4 po au-dessus de la perforation.
Reliure	25 jeux par livret en ordre numérique avec deux piqûres au haut. La Partie 2 demeure dans le livret.
Instructions spéciales	Aucune boîte avec numéro manquant ne sera acceptée. Les boîtes devront être numérotées consécutivement et les numéros de série devront être indiqués à l'extérieur de la boîte. S'assurer que les boîtes numérotées sont placées sur les palettes de façon à avoir le plus petit numéro en haut de gauche à droite, afin que le numéro le plus élevé soit au fond du chargement.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF375	20045380	CBSA Report Déclaration de l'ASFC

En sus des quantités indiquées ci-dessous, une (1) copie additionnelle sera fournie à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	100 - 500 Livres		510 - 1,000 Livres		1,100 - 3,000 Livres		3,100 - 5,000 Livres		5,100 + Livres		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1^{re} année	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.2 Jeu de deux parties - papier autocopiant – 8½ po x 5½ po Ceci est une forme décentralisée

Format Jeu de deux parties (papier autocopiant) collé en haut - pas d'onglet. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.

Encre Noir - sans fond perdu

Papier Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc
Partie 2 - 30M CF bond registre - canari

Emballage En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
Y28	20006540	Report to Warehouse Présentez-vous à l'entrepôt

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

2.3 Jeu de deux parties - papier autocopiant – 8½ po x 7 po + un onglet de ½ po Ceci est une forme décentralisée

Format Jeu de deux parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.

Encre Noir - sans fond perdu

Papier Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc
Partie 2 - 30M CF bond registre - rose

Onglet Toutes les parties ont un onglet de ½ po au haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.

Perforation Toutes les parties ont une perforation à « déchirement facile » à l'onglet

Emballage En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
C34	20022223	Weekend Temporary Checkout Départ temporaire de fin de semaine

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

2.4 Jeu de deux parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 po Ceci est une forme décentralisée

Format Jeu de deux parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.

Encre Noir - sans fond perdu

Papier Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc
Partie 2 - 30M CF bond registre - canari

Emballage

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
B225	20005844	Drawback Claim Reje+A54ct Notification Avis de rejet de demande de drawback

En sus des

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00

2.5 Jeu de deux parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 po + un onglet de % po

Format Jeu de deux parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.

Encre Noir - sans fond perdu

Papier Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc
Partie 2 - 30M CF bond registre - canari

Onglet Toutes les parties ont un onglet de % po au haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.

Perforation Toutes les parties ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet.

Emballage Emballage par rétraction en paquets de 250 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
A23	20041828	Delayed Baggage Report Rapport des bagages retardés

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	100,000 - 200,000		200,100 - 300,000		300,100 -500,000		500,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00

2.6 Jeu de deux parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 po

Format Jeu de deux parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.

Encre Noir - sans fond perdu

Papier Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc
Partie 2 - 30M CF bond registre - canari

Emballage Emballage par rétraction en paquets de 250 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF186A	20045347	Personal Effects Accounting Document (list of goods imported) Document de déclaration en détail des effets personnels (liste des marchandises importées)

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000		10,100 - 20,000		20,100 - 30,000		30,100 - 50,000		50,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.7 Jeu de deux parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 po		Ceci est une forme décentralisée
Format	Jeu de deux parties (papier autocopiant) collé au haut avec trois trous à gauche - pas d'onglet. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.	
Encre	Noir - sans fond perdu	
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 30M CF bond registre - canari	
Instructions spéciales	Forez 3 trous à gauche	
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.	

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E522	20006113	Logon Request Demande d'accès

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Low Volume

Quantité	25-99		100+	
Prix	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
1^{re} année	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
2^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
3^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
4^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

High Volume

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
1^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
2^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
3^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
4^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

2.8 Jeu de deux parties - papier autocopiant - format continu – 9½ po x 11 po + deux onglets de ½ po	
Format	Jeu numéroté de deux parties (papier autocopiant) avec un onglet collé à gauche. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir + une trame Noir de 10 % + PMS 192 pour les numéros - sans fond perdu
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 30M CF bond registre - blanc
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po à gauche et à droite. Toutes les parties sont collées à l'onglet à gauche et reliées par gaufrage aux deux onglets.
Numérotage	Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin inférieur droit. (Les numéros seront précisés avec la commande)
Perforations	Perforation horizontale à « déchirement difficile » à 11 po entre chaque formulaire sur toutes les parties. Perforation verticale à « déchirement facile » à ½ po du bord à gauche et à droite sur toutes les parties.
Poinçonnage	Marginal, rond sur les onglets de gauche et de droite
Instructions spéciales	Doit être compatible avec une imprimante à haute vitesse Aucune boîte avec numéro manquant ne sera acceptée. Les boîtes devront être numérotées consécutivement et les numéros de série devront être indiqués à l'extérieur. S'assurer que les boîtes numérotées sont placées sur les palettes de façon à avoir le plus petit numéro au haut de gauche à droite, pour que le numéro le plus élevé soit au fond du chargement.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 2 000 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
K84	20006371	Importer/Broker Account Statement Relevé de compte de l'importateur/courtier

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Low Volume

Quantité	1000-4999		5000-5,999		10,000+	
Prix	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT
1^{re} année	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT
2^e année d'option	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT
3^e année d'option	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT
4^e année d'option	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.
47419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

High Volume

Quantité	500,000-999,999		100,000-199,999		200,000+	
Prix	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT
1 ^{re} année	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT
2 ^e année d'option	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT
3 ^e année d'option	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT
4 ^e année d'option	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT	\$0.00	/LOT

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

2.9 Jeu de trois parties - papier autocopiant – 8½ po x 5½ po Ceci est une forme décentralisée

Format Jeu de trois parties (papier autocollant) collé au haut - pas d'onglet. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.

Encre Noir - sans fond perdu

Papier Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc
Partie 2 - 30M CFB bond registre - canari
Partie 3 - 30M CF bond registre - rose

Emballage En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E500	20006099	Statement of Account Return Envelope (for Accounting Division) Relevé de compte enveloppe de retour (pour Division de la comptabilité intégrée).

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Low Volume

Quantité	25-99		100+	
Prix	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
1 ^{re} année	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
2 ^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
3 ^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
4 ^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

High Volume

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
1 ^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
2 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
3 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
4 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.10	Jeu de trois parties - papier autocopiant – 8½ po x 7 po	Ceci est une forme décentralisée
Format	Jeu de trois parties (papier autocopiant) collé au haut - pas d'onglet. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.	
Encre	Noir - sans fond perdu	
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 30M CFB bond registre - canari Partie 3 - 30M CF bond registre - rose	
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.	

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E199	20006902	Refunds - Batch Control Remboursement - Contrôle de lot

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Low Volume

Quantité	25-99		100+	
Prix	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
1^{re} année	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
2^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
3^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
4^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

High Volume

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
1^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
2^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
3^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
4^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

2.11	Jeu de trois parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 po	Ceci est une forme décentralisée
Format	Jeu de trois parties (papier autocopiant) collé au haut - pas d'onglet. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.	
Encre	Noir - sans fond perdu	
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 30M CFB bond registre - canari Partie 3 - 30M CF bond registre - rose	
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.	

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E528	20006117	Administrative Acquittal Request Demande d'acquittement administratif
E368-2	20006013	Youth Criminal Justice Act - Waiver of Right to Consult a Person Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents - Renonciation au droit de consulter une personne

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier
cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Low Volume

Quantité	25-99		100+	
Prix	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
1 ^{re} année	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
2 ^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
3 ^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
4 ^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

High Volume

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
1 ^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
2 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
3 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
4 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

2.12 Jeu de trois parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 po + un onglet de ½ po

Format Jeu numéroté de trois parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.

Encre Noir - sans fond perdu

Papier Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc
Partie 2 - 30M CFB bond registre - canari
Partie 3 - 30M CF bond registre - rose

Onglet Toutes les parties ont un onglet de ½ po au haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.

Perforation Toutes les parties ont une perforation à « déchirement facile » à l'onglet.

Emballage Emballage par rétraction en paquets de 25 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF575	20040860	Receipt for Prescribed Document under R260 Récépissé de document réglementaire sous R260

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
1 ^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
2 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
3 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
4 ^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

File No. - N° du dossier
cw03547419-212612

2.13	Jeu de trois parties - papier autocopiant – 8½ po x 14 po	Ceci est une forme décentralisée
Format	Jeu de trois parties (papier autocollant) collé au haut - pas d'onglet. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.	
Encre	Noir - sans fond perdu	
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 30M CFB bond registre - canari Partie 3 - 30M CF bond registre - rose	
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.	

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E368	20006011	Statement Déclaration

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Low Volume

Quantité	25-99		100+	
Prix	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
1^{re} année	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
2^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
3^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
4^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

High Volume

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
1^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
2^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
3^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
4^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

2.14	Jeu de trois parties - papier autocopiant – 8½ po x 14 po + un onglet de % po
Format	Jeu de trois parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques au recto incluant les désignations qui sont imprimées en rouge. La Partie 1 seulement est imprimée sur les deux côtés. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir + PMS192 pour les désignations - sans fond perdu
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 30M CFB bond registre - chamois Partie 3 - 30M CF bond registre - vert
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de % po en haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.
Désignations	Les désignations sont identiques sur toutes les parties et sont imprimées en rouge centré au bas.
Perforation	Toutes les parties ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 50 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF568	20038580	Investigation report Rapport de l'enquêteur

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
1^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
2^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
3^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
4^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.15 Jeu de trois parties - papier autocopiant – 8½ po x 14 po + un onglet de % po	
Format	Jeu numéroté de trois parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques au recto sauf les désignations, imprimées en rouge, qui changent d'une partie à l'autre. La Partie 1 seulement est imprimée sur les deux côtés. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir + PMS192 pour les désignations et les numéros de série - sans fond perdu
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 30M CFB bond registre - rose Partie 3 - 30M CF bond registre - canari
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de % po au haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et sont imprimées en rouge centré au bas
Numérotage	Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin supérieur droit. (Les numéros seront précisés avec la commande).
Perforation	Outes les parties ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 50 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF577	20038918	Official Receipt - Cash Security Deposit by a Transporter Company Reçu officiel - Cautionnement en espèces versé par un transporteur

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00

2.16 Jeu de trois parties - papier autocopiant + une feuille d'instructions – dimensions variables + un onglet de % po	
Format	Jeu numéroté de trois parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut et une feuille d'instructions. Toutes les parties sont identiques au recto sauf les désignations qui sont imprimées en rouge et changent d'une partie à l'autre. La Partie 1 seulement est imprimée sur les deux côtés. La feuille d'instructions et la Partie 1 sont de 8½ po x 11 po; les Parties 2 et 3 sont de 8½ po x 14 po. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir + PMS192 pour les désignations et les numéros de série - sans fond perdu
Papier	Part 1 - 30M CB register bond - white (8½" x 11") Part 2 - 30M CFB register bond - blue (8½ x 14) Part 3 - 30M CF register bond - canary (8½ x 14)
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de % po en haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et sont imprimées en rouge centré au bas.
Numérotage	Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin supérieur droit. (Les numéros seront précisés avec la commande.)
Perforations	Toutes les parties ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet. Une perforation horizontale à « déchirement facile » additionnelle à 3% po du bas sur les Parties 2 et 3 seulement.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 50 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF579	20038758	Security Deposit - Instructions Dépôt de garantie - Instructions

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.17 Jeu de trois parties - papier autocopiant – 8 po x 6 po+ un onglet de ½ po	
Format	Jeu de trois parties avec papier autocopiant et un onglet collé à gauche. La partie 1 est imprimée sur les deux côtés avec fond perdu au recto et deux couleurs au verso. Les Parties 2 et 3 sont identiques et imprimées sur une seule face en deux couleurs. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Partie 1 - recto PMS192 - avec fond perdu, verso - PMS192 + noir - sans fond perdu Parties 2 et 3 - recto PMS192 + noir - sans fond perdu, verso - blanc
Papier	Partie 1 - 120M offset - blanc Partie 2 - 30M CFB bond registre - blanc Partie 3 - 30M CF bond registre - blanc
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po à gauche. Toutes les parties et les carbonés sont collés à l'onglet.
Perforations	Toutes les parties et les carbonés ont une perforation verticale à « déchirement facile » à l'onglet.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF192	20045381	Personal Exemption CBSA Declaration Déclaration de l'ASFC relative aux exemptions personnels

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000	10,100 - 20,000	20,100 - 30,000	30,100 - 50,000	50,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

2.18 Jeu de trois parties - papier autocopiant (livret de caisse) – 14 po x 8½ po + un onglet de ½ po à droite + un onglet de reliure de 1 po à gauche

Format	Jeu de trois parties (papier autocopiant) numéroté avec un onglet collé au bas et relié à l'aide d'un fil métallique sous forme de livret à la gauche. Couverture recto séparée avec rainure et couverture verso enveloppante avec carte d'arrêt. La couverture recto est imprimée d'un côté en noir et la couverture verso est vierge. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. Les Parties 1 et 2 ont une perforation verticale au haut pour l'onglet. La Partie 3 demeure dans le livret. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir + PMS192 pour les numéros de série - sans fond perdu
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 28M CFB bond registre - canari Partie 3 - 30M CF bond registre - bleu Couvertures - 200M delux tag - manille
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po à droite et un onglet de reliure de 1 po à gauche. Toutes les parties sont collées à l'onglet à droite.
Numérotage	Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin supérieur droit. (Les numéros seront précisés avec la commande.)
Perforations	Les Parties 1 et 2 seulement ont une perforation verticale à « déchirement facile » à 1 po à gauche de l'onglet de reliure. La Partie 3 n'est pas perforée et demeure dans le livret.
Reliure	Trois broches piquées à la gauche avec cinquante (50) jeux par livret en ordre numérique.
Instructions spéciales	Aucune boîte avec numéro manquant ne sera acceptée. Les boîtes devront être numérotées consécutivement et les numéros de série devront être indiqués à l'extérieur des boîtes. S'assurer que les boîtes numérotées sont placées sur les palettes de façon à avoir le plus petit numéro en haut de gauche à droit, pour que le numéro le plus élevé soit au fond du chargement.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
K158	20027801	Notice of Customs Inspection Avis d'inspection douanière

En sus des quantités indiquées ci-dessous, une (1) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	100 - 500 Livres	510 - 1,000 Livres	1,100 - 3,000 Livres	3,100 - 5,000 Livres	5,100 + Livres	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.19	Jeu de trois parties - carbone intercalaire - (livret de caisse) – 11 po x 8½ po + un onglet de ½ po + un onglet de reliure de 1 po
Format	Jeu numérotés de trois parties avec carbone intercalaire et un onglet collé à droite et relié à l'aide d'un fil métallique sous forme de livret à gauche. Couverture recto séparée avec rainure et couverture verso enveloppante avec carte d'arrêt. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face sauf les désignations qui sont imprimées en rouge et changent d'une partie à l'autre. La Partie 3 demeure dans le livret. La couverture recto est imprimée sur une seule face. La couverture verso est vierge. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir + PMS192 pour les désignations et les numéros de série - sans fond perdu
Papier	Partie 1: 30M CB, blanc Partie 2: 28M CFB, chamois Partie 3: 30M CF, canari Couverture recto - recyclé sans-acide no 65 - sable Couverture verso - carton blanchi satiné enveloppant avec carte d'arrêt d'une épaisseur de 0,018 po
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po à droite et un onglet de reliure de 1 po à gauche. Toutes les parties et les carbones sont collés à l'onglet à droite.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et s'impriment en rouge à gauche au bas.
Numérotage	Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin supérieur droit. (Les numéros seront précisés avec la commande.)
Perforations	Toutes les parties (SAUF les carbones) ont une perforation verticale à « déchirement facile » à l'onglet de droite. Les Parties 1 et 2 seulement ont une perforation verticale à « déchirement facile » additionnelle à l'onglet de reliure. La Partie 3 n'est pas perforée à gauche et demeure dans le livret.
Reliure	Deux (2) piqûres à gauche avec vingt-cinq (25) jeux par livret en ordre numérique.
Instructions spéciales	Aucune boîte avec numéro manquant ne sera acceptée. Les boîtes devront être numérotées consécutivement et les numéros de série devront être indiqués à l'extérieur de la boîte. S'assurer que les boîtes numérotées sont placées sur les palettes de façon à avoir le plus petit numéro au haut de gauche à droit, pour que le numéro le plus élevé soit au fond du chargement.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF715	20045383	Casual Goods Accounting Document Déclaration en détail des marchandises occasionnelles

En sus des quantités indiquées ci-dessous, une (1) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	100 - 500 Livres		510 - 1,000 Livres		1,100 - 3,000 Livres		3,100 - 5,000 Livres		5,100 + Livres		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1^{re} année	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.20	Jeu de quatre parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 po	Ceci est une forme décentralisée
Format	Jeu de quatre parties (papier autocopiant) collé en haut - pas d'onglet. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.	
Encre	Noir - sans fond perdu	
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 30M CFB bond registre - canari Partie 3 - 30M CFB bond registre - rose Partie 4 - 30M CB bond registre - chamois	
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.	

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
B205	20005836	Request for Central Payment Privileges Demande de privilèges de paiement central

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Low Volume

Quantité	25-99		100+	
Prix	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
1^{re} année	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
2^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
3^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C
4^e année d'option	\$0.00	/Each	\$0.00	/C

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

High Volume

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
1^{re} année	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
2^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
3^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M
4^e année d'option	\$0.00	/M	\$0.00	/M	\$0.00	/M

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.21 Jeu de quatre parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 + un onglet de ½ po	
Format	Jeu numéroté de quatre parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques au recto. Les Parties 1 et 3 sont imprimées sur une seule face. Les Parties 2 et 4 sont imprimées sur les deux côtés. Le verso est identique pour les deux parties. Les désignations sont imprimées en rouge et changent d'une partie à l'autre. Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin supérieur droit. L'enregistrement de toutes les parties doit
Encre	1 PMS + une trame de 10 % + PMS 192 pour les désignations et les numéros de série - sans fond perdu. (La couleur PMS sera précisée avec la commande.)
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 34M CFB bond registre - canari Partie 3 - 34M CFB bond registre - rose Partie 4 - 30M CB bond registre - mordoré
Onglet	Un onglet de ½ po en haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et sont imprimées en rouge centré au bas
Numérotage	Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin supérieur droit. (Les numéros seront précisés avec la commande.)
Perforations	Toutes les parties ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet.
Instructions spéciales	Les numéros de série manquants NE SONT PAS acceptables. Colis pour indiquer les numéros qui y sont contenus. Les cartons doivent être numérotés séquentiellement et les numéros de série qui y figurent doivent figurer à l'extérieur du carton. Toutes les boîtes numérotées en série doivent être sur des palettes avec les numéros les plus bas en haut, de gauche à droite, de sorte que les numéros les plus élevés se trouvent au bas de la palette.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 50 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
IMM1214B	20027154	Exclusion Order Mesure d'exclusion

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	500 - 1,000		1,100 - 5,000		5,100 +	
Prix	\$0.00 /Each		\$0.00 /M		\$0.00 /M	
1 ^{re} année	\$0.00 /Each		\$0.00 /M		\$0.00 /M	
2 ^e année d'option	\$0.00 /Each		\$0.00 /M		\$0.00 /M	
3 ^e année d'option	\$0.00 /Each		\$0.00 /M		\$0.00 /M	
4 ^e année d'option	\$0.00 /Each		\$0.00 /M		\$0.00 /M	

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

2.22 Jeu de quatre parties - papier autocopiant – 8½ po x 14 po + un onglet de ½ po	
Format	Jeu de quatre parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Impression arrière des parties 2 et 4 uniquement. Toutes les pièces s'impriment différemment. Les désignations s'impriment en rouge et changent de pièce à pièce. Une inscription exacte de pièce à pièce est
Encre	Noir + PMS192 pour les désignations - sans fond perdu
Papier	Partie 1 24M CB bond registre - blanc Partie 2 24M CBF bond registre - canari Partie 3 24M CBF bond registre - rose Partie 4 24M CF bond registre - vert
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po en haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et sont imprimées en rouge centré au bas
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 25 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF581	20042378	Deporation Order Mesure d'expulsion

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000		5,100 - 10,000		10,100 +	
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M	
1 ^{re} année	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M	
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M	
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M	
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M	

SOUS-TOTAL
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00
\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier
cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.23 Jeu de Quatre parties - carbone intercalaire - (livret de caisse) – 11 po x 8½ po + un onglet de ½ po + un onglet de reliure de 1 po

Format	Jeu numéroté de quatre parties avec carbone intercalaire et un onglet à droit et un onglet de reliure à gauche. Toutes les parties sont identiques sauf les désignations qui sont imprimées en rouge et changent d'une partie à l'autre. Les parties 1 à 3 sont imprimées sur une seule face. La Partie 4 seulement est imprimée sur les deux côtés. Couverture recto séparée avec rainure et couverture verso enveloppante avec carte d'arrêt. La couverture recto est imprimée sur une seule face. La couverture verso est vierge. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Devant - écran noir + 10% noir. Arrière (partie 4 uniquement écran noir 10%) + PMS192 pour les désignations et les numéros de série - pas de fond
Papier	Couverture avant - 200M Deluxe tag - manille Couvercle arrière - étrier verni blanc de boîte / panneau .018 "avec carte d'arrêt complet
Onglet	Partie 1 24M CB registre bond - blanc. Partie 2 24M CBF registre bond - blanc Partie 3 24M CBF registre bond - blanc Partie 4 24M CF registre bond - blanc Toutes les parties ont un onglet de ½ po à droite et un onglet de reliure de 1 po à gauche. Toutes les parties et les carbones sont collés à l'onglet à droit.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et sont imprimées en rouge centré au bas
Numérotage	Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin supérieur droit. Les numéros seront précisés avec la
Perforations	Toutes les parties ont une perforation verticale "facile à déchirer" au talon droit. Les pièces 1, 2 et 3 ne comportent qu'une perforation verticale "facile à déchirer" supplémentaire sur le talon de reliure gauche. La partie 4 n'est pas perforée à gauche et reste dans le livre.
Reliure	Trois piqûres à gauche, 20 jeux par livret, en ordre numérique. La Partie 4 demeurent dans le livret.
Instructions spéciales	Aucune boîte avec numéro manquant ne sera acceptée. Les boîtes devront être numérotées consécutivement et les numéros de série devront être indiqués à l'extérieur de la boîte. S'assurer que les boîtes numérotées sont placées sur les palettes de façon à avoir le plus petit numéro en haut de gauche à droit, pour que le numéro le plus élevé soit au fond du chargement.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 10 livrets et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
K21	20018461	Cash Receipt Reçu de caisse

En sus des quantités indiquées ci-dessous, une (1) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	100 - 500 Livres		510 - 1,000 Livres		1,100 - 3,000 Livres		3,100 - 5,000 Livres		5,100 + Livres		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.24	Jeu de cinq parties - papier autocopiant – 8½ po x 11 po + un onglet de ½ po
Format	Jeu de cinq parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur une seule face sauf les désignations qui sont imprimées en noire et changent d'une partie à l'autre. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir - sans fond perdu
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc Partie 2 - 28M CFB bond registre - canari Partie 3 - 28M CFB bond registre - rose Partie 4 - 28M CFB bond registre - vert léger Partie 5 - 30M CF bond registre - mordoré
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po au haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et s'impriment en noir centré au bas.
Perforation	Toutes les parties ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E666	20019293	U.A.B. - List of Goods B.N.A. - liste de marchandises

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000	10,100 - 20,000	20,100 - 30,000	30,100 - 50,000	50,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

2.25	Jeu de 5 parties - papier autocopiant– dimensions variables + un onglet de ½ po
Format	Jeu de 5 parties (papier autocopiant) avec un onglet collé au haut. La Partie 1 est différente et est imprimée sur une seule face. Les Parties 2 à 5 sont identiques et imprimées sur une seule face. Les désignations sont imprimées en noir et changent d'une partie à l'autre. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir - sans fond perdu
Papier	Partie 1 - 30M CB bond registre - blanc (8½ po x 14 po + onglet) Partie 2 - 28M CFB bond registre - canari (8½ po x 11 po + onglet) Partie 3 - 28M CFB bond registre - rose (8½ po x 11 po + onglet) Partie 4 - 28M CFB bond registre - vert léger (8½ po x 11 po + onglet) Partie 5 - 30M CF bond registre - mordoré (8½ po x 11 po + onglet)
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po au haut. Toutes les parties sont collées à l'onglet.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et sont imprimées en noir centré au bas.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E665	20019292	U.A.B. - DND Troop Rotation B.N.A. - Roulement des troupes du MON

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	5,000 - 10,000	10,100 - 20,000	20,100 - 30,000	30,100 - 50,000	50,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

2.26	Jeu de 5 parties - papier autocopiant (livre de caisse) - 8½ "x 14" + talon de % "+ talon de reliure de 1"
Format	Jeu de 5 parties - papier autocopiant avec talon collé en bas et fil relié dans le carnet de vente en haut avec couvertures avant et arrière enveloppantes séparées avec carte d'arrêt complet. La couverture imprime une couleur sans fond perdu. La couverture arrière et le rabat sont également imprimés. Les changements de pièce à pièce concernent les lignes de désignation en rouge en bas au centre. Une inscription exacte de pièce à pièce est requise. La page intitulée «Règlement sur l'entreposage des marchandises» se trouve au dos de (Partie 1). La page intitulée «Réception non monétaire...» se trouve au dos de (Partie 5). L'impression arrière pour la couverture est une combinaison de tête à tête et de culbutage.
Encre	Faces de toutes les pièces noires + PMS192 pour les désignations et les numéros de série - pas de fond perdu Impression arrière Tumble (parties 1 et 5 uniquement): 10% noir Désignation en bas au centre de toutes les pièces: encre rouge (PMS192). Chiffres rouges consécutifs imprimés en haut à droite.
Papier	Couverture avant - 200M Deluxe tag - manille Couverture arrière enveloppante avec carte d'arrêt complet: boîte / enseigne revêtue de brevet blanc, étrier .018 ". Partie 1 - Bond de registre CB 24M - blanc. Partie 2 - Bond de registre CFB 24M - blanc. Partie 3 - Bond de registre CFB 24M - blanc. Partie 4 - 24M CFB registre bond - blanc. Partie 5 - Bond de registre CF 24M - blanc.
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de % po au bas et un onglet de reliure de 1 po au haut. Toutes les parties et les
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et sont imprimées en rouge centré au bas.
Numérotage	Les numéros de série sont imprimés en rouge dans le coin supérieur droit. Les numéros seront précisés avec la
Perforations	Toutes les parties ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet au bas. Les Parties 1 à 4 seulement ont une perforation horizontale à « déchirement facile » additionnelle à l'onglet de reliure au haut. La Partie 5 n'est pas perforée au haut et demeure dans le livret.
Reliure	Trois piqûres en haut, 20 jeux par livret en ordre numérique. La Partie 5 demeure dans le livret.
Instructions spéciales	Aucune boîte avec numéro manquant ne sera acceptée. Les boîtes devront être numérotées consécutivement et les numéros de série devront être indiqués à l'extérieur de la boîte. S'assurer que les boîtes numérotées sont placées sur les palettes de façon à avoir le plus petit numéro en haut de gauche à droit, pour que le numéro le plus élevé soit au fond du chargement.
Emballage	Film rétractable 5 livres - 20 livres / boîte = 4 paquets / boîte.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF241	20040518	Non-monetary General Receipt Reçu global pour éléments non monétaires

En sus des quantités indiquées ci-dessous, une (1) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	100 - 500 Livres		510 - 1,000 Livres		1,100 - 3,000 Livres		3,100 - 5,000 Livres		5,100 + Livres		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

CATÉGORIE 3 - Jeux multiples - carbone intercalaire**3.1 Jeu de cinq parties - carbone intercalaire – 7 po x 5½ po + un onglet de ½ po**

Format	Jeu de cinq parties avec carbone intercalaire et un onglet collé au haut. Les Parties 1 à 4 sont identiques et imprimées sur une seule face. La Partie 5 est différente et est imprimée sur une seule face. Les désignations sont imprimées en rouge et changent d'une partie à l'autre L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir + PMS192 pour les désignations - sans fond perdu
Papier	Toutes les parties - 24M bond registre - blanc
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po au haut. Toutes les parties et les carbones sont collés à l'onglet.
Désignations	Changent d'une partie à l'autre et sont imprimées en rouge centré au bas.
Papier Carbone	Noir à utilisation unique entre chaque partie avec une portion non couchée dépassant de ½ po au bas. Un papier
Perforations	Toutes les parties et les carbones ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 100 jeux et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
A8A(B)	20012261	Cargo Control Document Document de contrôle du fret

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque

Volume faible

Quantité	5,000 - 10,000	10,100 - 20,000	20,100 - 30,000	30,100 - 50,000	50,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

Volume élevé

Quantité	60,000 - 80,000	80,100 - 100,000	100,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

3.2	Jeu de quatre parties - carbone intercalaire – 8½ po x 11 po + un onglet de ½ po
Format	Jeu de quatre parties numéroté avec carbone intercalaire et un onglet collé au haut. Toutes les parties sont identiques et imprimées sur les deux côtés. Toutes les parties ont un code à barres avec des numéros lisibles par l'utilisateur. Le code à barres est un code de sept caractères numériques imprimés dans la case « No du Manifeste de transit » dans le coin supérieur droit. L'enregistrement de toutes les parties doit être exact.
Encre	Noir + PMS192 pour les numéros de série - sans fond perdu Partie 1 - 24M bond registre - blanc Partie 2 - 24M bond registre - Bleu pâle
Papier	Partie 3 - 24M bond registre - vert pâle Partie 4 - 24M bond registre - rose pâle
Onglet	Toutes les parties ont un onglet de ½ po. Toutes les parties et les carbones sont collés à l'onglet.
Papier Carbone	Noir à utilisation unique entre chaque partie avec une portion non couchée dépassant de ½ po au bas. Les carbones intercalaires possèdent une zone sans carbone pour le code à barres (3 po x ½ po).
Numérotage	Numéro de série lisible par l'utilisateur sur toutes les parties (les numéros de série seront précisés avec la
Longueur du symbole	La longueur du symbole y compris les zones non-imprimées tant à gauche qu'à droite ne doit pas dépasser 3 po. Voir l'Annexe D pour obtenir les spécifications sur les codes à barres.
Perforations	Toutes les parties et les carbones ont une perforation horizontale à « déchirement facile » à l'onglet.
Instructions spéciales	Aucune boîte avec numéro manquant ne sera acceptée. Les boîtes devront être numérotées consécutivement et les numéros de série devront être indiqués à l'extérieur des boîtes. S'assurer que les boîtes numérotées sont placées sur les palettes de façon à avoir le plus petit numéro au haut de gauche à droite, pour que le numéro le plus élevé soit au fond du chargement.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 100 jeux et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
A8B	20005752	United States - Canada Transit Manifest Manifeste de transit Canada - États-Unis

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque

Volume faible

Quantité	5,000 - 10,000	10,100 - 20,000	20,100 - 30,000	30,100 - 50,000	50,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

Volume élevé

Quantité	60,000 - 80,000	80,100 - 100,000	100,100 +	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00

\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

CATÉGORIE 4 - ARTICLES SINGULIERS

4.1 (A)	E311 – 7½ po x 9% po (impression à plat)
Format	Imprimé sur les deux côtés tête-à-pied
Encre	Noir + PMS192 + PMS293 - sans fond perdu
Papier	160M offset alkaline - blanc
Perforation	Une perforation verticale à « déchirement difficile » à 2½ po de la gauche. Une perforation avec bordure propre est requise.
Instructions spéciales	Il faut s'assurer qu'il n'y a pas d'impression de la ligne noire au bord de la perforation et que le texte en rouge reste à la gauche de la perforation et n'est pas imprimé pas sur la partie de la carte qui s'enlève.
Échantillons d'essai	400 (2 paquets de 200) échantillons sont requis pour les essais. Le fournisseur NE peut PAS débiter la production avant de recevoir une confirmation écrite que les essais ont réussi.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 200 E311 + 1 E353 (côté anglais) et en boîtes de 1 000.

4.1 (B)	E353 – 3½ po x 6 po (impression à plat)
Format	Imprimé sur les deux côtés tête-à-tête
Encre	Noir - sans fond perdu
Papier	180M Bristol - de couleur (la couleur sera précisée avec la commande).
Emballage	Voir les exigences d'emballage pour le E311

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E311	20042169	CBSA Declaration Card ASFC Carte de déclaration
E353	20042178	Attention - All Airline Cabin Personnel À l'attention de tout le personnel de cabine d'aéronef

L'attribution des coûts pour ces articles est **par paquet**. Un paquet = 200 E311 + 1 E353

Quantité	10,000 - 20,000 paquet de 200		20,100 - 30,000 paquet de 200		30,100 - 50,000 paquet de 200		50,100 + paquet de 200		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Solicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

4.2 Livret des agents des services frontaliers (3 1/2 po x 10 po plié à 3 1/2 po x 5 po)	
Format	BSF5093 (E): estimé entre 40 et 70 pages plus une couverture séparée, cahier de style édition, cousu, composé d'une couverture collée séparée avec des feuilles d'extrémité. BSF5093 (F): estimé entre 40 et 70 pages plus une couverture séparée, cahier de style édition, cousu, composé d'une couverture collée séparée avec des feuilles d'extrémité.
Encre	Noir - sans fond perdu
Papier	Couvercle: Couvercle moulé, CC1S (couché 1 côté) blanc (calibre 0,010 pt) 160M (20 po x 26 po) Pages de texte et feuilles de fin: No.1 offset 160M, blanc (25 po x 38 po)
Impression	Processus de compensation à utiliser. Imprimé extérieur de la couverture avant en noir. Les couvertures intérieures avant et arrière sont vierges. Les pages intérieures sont imprimées en noir. Sans fond perdu
Papier	Couvercle: Couvercle moulé, CC1S (couché 1 côté) blanc (calibre 0,010 pt) 160M (20 po x 26 po) Pages de texte et feuilles de fin: No.1 offset 160M, blanc (25 po x 38 po)
Reliure	Signatures Smith Sewn, avec une enveloppe distincte autour de la couverture collée.
Emballage	Colis et emballage dans de nouvelles boîtes d'uniformes de plus de 35 livres. Un bordereau d'emballage doit accompagner chaque envoi. La quantité totale dans chaque boîte doit être en multiples de 250, 500 ou 1000.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF5093 E	20035878	Canada Border Services Officer Reference Booklet
BSF5093 F	20035879	Livret de référence des agents des services frontaliers du Canada

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000 Livres		5,100 - 10,000 Livres		10,100 - 20,000 Livres		20,100 + Livres		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

4.3 Manuel du policier sur l'immigration (3 1/2 po x 5 po)	
Format	BSF5025 (E): estimé entre 40 à 70 pages, plus couverture séparée, bloc-notes de style édition, piqûre à cheval. BSF5025 (F): estimé entre 40 et 70 pages plus couverture séparée, cahier de style édition, piqûre à cheval.
Encre	Noir - sans fond perdu
Papier	Couverture : couchée 10 pt d'un côté Pages : 120M blanc offset ou l'équivalent.
Impression	Utilisation de l'impression offset. Couverture avant extérieure en noir. Endos de la couverture avant et la couverture arrière sont vierges. Les autres pages sont imprimées en noir sans fond perdu.
Qualité de l'impression	Impression de qualité informative requise.
Reliure	Piqûre de cheval (2)
Emballage	Emballage dans de nouvelles boîtes uniformes ne dépassant pas 35 lbs. Un bordereau d'expédition doit être joint à chaque expédition. La quantité totale de chaque boîte doit être un multiple de 250, 500 ou 1 000.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF5025 E	20030190	Police Officers Handbook on Immigration
BSF5025 F	20030261	Guide sur l'immigration pour l'agent de police

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Volume faible

Quantité	1,000 - 5,000 Livres		5,100 - 10,000 Livres		10,100 - 20,000 Livres		20,100 + Livres		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

Volume élevé

Quantité	20,100 - 30,000 Livres		30,100 - 50,000 Livres		50,100 + Livres		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

4.4 Traduction de la carte de déclaration de l'Agence des services frontaliers du Canada (4 po x 8 1/2 po)

Format	Booklet, 16 pages 2 couleurs, self cover, saddle stitched
Encre	Deux couleurs - sans fond perdu
Papier	Offset, 100M blanc, opaque
Impression	Utilisation de l'impression offset. La couverture avant sera imprimée en noir et bleu PMS539. Les autres pages seront imprimées en noir - sans fond perdu.
Reliure	Piqûre de cheval avec deux fils
Qualité de l'impression	Impression de qualité informative requise.
Emballage	Emballage dans de nouvelles boîtes uniformes ne dépassant pas 35 lbs. La quantité totale de chaque boîte doit être un multiple de 250, 500 ou 1 000. Paquets de 200 avec une bande élastique.

NOTE L'entrepreneur DOIT avoir une copie autorisée de la police arabe pour produire le document.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
CE311	20042268	Translation of the Canada Border Services Agency Declaration Card Traduction de la carte de déclaration de l'Agence des services frontaliers du Canada

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	20,000 - 50,000		50,100 - 100,000		100,100 - 120,000		120,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

4.5 Cahier du responsable de l'application des lois et du renseignement (5 1/2 po x 8 1/4 po)

Format	Estimated 100 to 150 pages edition style notebook, Double Loop Wire Binding.
Encre	Noir. Numéro de série en PMS 199 Red.
Papier	Couvrir le conseil 100pt. Couverture noire Tissu finition en cuir (cuir synthétique). Feuilles de fin sur papier noir 100lb texte en noir sans impression. Texte 60lb numéro 2 offset.
Impression	Housse en tissu noir finition cuir (cuir synthétique). Aucune impression sur la couverture. Texte imprimé noir sur 2 côtés, sans fond perdu.
Reliure	Fil noir double boucle.
Emballage	Colis et emballage dans de nouvelles boîtes d'uniformes de plus de 35 livres.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF785E	20049008	Enforcement and Intelligence Officer's Notebook
BSF785F	20053758	Carte de l'agent - Exécution de la loi et du renseignement

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	500 - 1,000 Livres		1,100 - 5,000 Livres		5,100 + Livres		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00 /Livre		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

4.6 Cahier d'officier 3 3/8 po x 4 7/8 po	
Format	Cahier de style édition de 200 à 216 pages environ, cousu relié, composé d'une couverture collée séparée avec des feuilles d'extrémité. Relié en haut avec du ruban adhésif, un coin rond et affleurant.
Encre	Noir - sans fond perdu Couverture: 10 points enduits 1 côté blanc.
Papier	Première signature de 12 pages, signature reliée cousue et la 1ère et dernière feuille collées au livre: n° 1 Offset 160M, blanc Balance des signatures reliées cousues: Bond polyvalent 40M, blanc (numéroté par l'imprimante, coin inférieur droit 1 à 100, encre noir).
Impression	Processus de compensation à utiliser. La couverture avant est imprimée en noir, l'intérieur de la couverture avant et la couverture arrière sont vierges. La balance des pages s'imprime en noir. L'imprimante numérote toutes les deux pages en commençant par le numéro 1 imprimé dans le coin inférieur droit de la page 11 et continue jusqu'à ce que le numéro 100 soit imprimé dans le coin inférieur droit de la dernière page.
Numérotage	Couverture avant numérotée en série en bas à gauche en rouge PMS 199. (numéros à préciser lors de l'appel).
Qualité de l'impression	Une impression de qualité informationnelle est requise.
Reliure	Signatures cousues, avec couverture collée séparée liée avec du ruban Holland blanc ou équivalent en haut.
Emballage	Colis et emballage dans de nouvelles boîtes d'uniformes de plus de 35 livres.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF556	20035591	Officer Notebook Carnet d'agent

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	1,000 - 5,000 Livres	5,100 - 10,000 Livres	10,100 - 20,000 Livres	20,100 + Livres	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00 /Livre	\$0.00

\$0.00

CATÉGORIE 5 - ÉTIQUETTES

5.1 Étiquette – 1 po x 4 po	
Format	Étiquette auto-adhésive, sensible à la pression imprimée sur une seule face.
Encre	1 PMS - sans fond perdu (la couleur PMS sera précisée avec la commande). L'encre doit être à l'épreuve du maculage et de la décoloration. La densité de l'encre doit être constante durant toute la production.
Papier	120M litho vélin - blanc
Découpe à la forme	Découpage par effileurement
Papier porteur	8½ po x 11 po - chaque feuille contient deux rangées de 10 étiquettes (20 étiquettes par feuille)
Adhésif	Auto-adhésif permanent
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 25 feuilles et ensuite en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF578	20030912	Detained Labels Étiquette de détenu

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION						SOUS-TOTAL
Quantité	500 -1,000 Feuille	1,100 - 5,000 Feuille	5,100 Feuille et plus			
Prix	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /M	\$0.00 /M			\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

5.2	Étiquette – 1¼ po x 1¼ po
Format	Étiquette auto-adhésive, sensible à la pression imprimée sur une seule face.
Encre	1 PMS pour l'arrière-plan avec texte blanc - avec fond perdu (la couleur PMS sera précisée avec la commande). L'encre doit être à l'épreuve du maculage et de la décoloration. La densité de l'encre doit être constante durant toute la production.
Papier	120M litho vélin - blanc
Découpe à la forme	Découpage par effleurement
Papier porteur	9 po x 10 po - chaque feuille compte six rangées de cinq étiquettes (30 étiquettes par feuille)
Adhésif	Auto-adhésif permanent
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 25 feuilles et ensuite en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF571	20037678	Criminality 1 - Criminalité 1
BSF572	20027171	Criminality 2 - Criminalité 2

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION						
Quantité	100 - 300 Feuille		310 - 500 Feuille		510 Feuille et plus	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /C	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /C	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /C	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /C	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /C	\$0.00

5.3	Étiquette – 3¼ po x 7 po
Format	Imprimée sur les deux côtés
Encre	Noir + une trame noire de 15 % - sans fond perdu
Papier	Tyvek blanc .0076 par 1 000 po
Découpe à la forme	Coupe d'angle dans les coins supérieurs gauche et droit
Instructions spéciales	Anneau de renfort en haut au centre ½ "du haut
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E640	20011291	Sealed Sample Modèle scelié

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION						
Quantité	100 - 500 Étiquettes		510 - 1,000 Étiquettes		1,100 É+ A83tiquettes et	SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

5.4	Étiquette – 8½ po x 8½ po
Format	Étiquette auto-adhésive, sensible à la pression avec les coins carrés et deux bandes de report horizontales auto-adhésives et détachables au haut et au bas du recto. Imprimée sur une seule face
Encre	Noir (texte) + 1 PMS pour l'arrière-plan - avec fond perdu (la couleur PMS sera précisée avec la commande)
Papier	120M litho vélin - blanc
Papier porteur	8½ x 8½ - fente verticale au centre - une étiquette par papier porteur
Adhésif	Détachable
Bande	Deux bandes de report horizontales de ½ po, auto-adhésives et détachables au haut et au bas du recto
Instructions spéciales	La bande de report DOIT ÊTRE vierge - sans nom de compagnie, logo, etc. Les étiquette seront utilisées avec des crayons feutres donc l'encre est à l'épreuve du maculage.
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
K132	200022701	Notice - Customs Seizure Avis - Saisie de douane

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	1,000 - 5 000 Étiquettes		5,100 - 10,000 Étiquettes		10,100 Étiquettes et plus		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

5.5	Étiquette – 8½ po x 11 po
Format	Étiquette auto-adhésive, sensible à la pression imprimée sur une seule face.
Encre	Noir (texte) + 1 PMS pour le fond - pas de fond perdu. (Couleur PMS à spécifier lors de l'appel)
Papier	Tyvek .008 blanc (DOIT ÊTRE imperméable et inviolable)
Papier porteur	8½ po x 11 po - fente verticale au centre - une étiquette par papier porteur
Adhésif	Permanent
Emballage	En paquets et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
K103	20006270	Warning Attention

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	100 - 500 Étiquettes		510 - 1,000 Étiquettes		1,100 Étiquettes et plus		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

5.6	Étiquette – 3 po x 2 po (format continu)
Format	Étiquette sensible à la pression sur feuille de support traitée en continu - coupe bout à bout. Rouleaux de 1000.
Ink	Noir
Paper	Vélin - 60lbs. jaune orangé fluorescent
Adhesive	Permanent.
Special Instructions	L'étiquette sera appliquée et doit adhérer à un large éventail de surfaces, y compris le bois ondulé, le papier, etc. Rouleaux de 1000.
Packaging	Emballer dans de nouvelles boîtes uniformes ne dépassant pas 35 lb. La quantité totale dans chaque boîte doit être en multiples de 25, 50

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E219	20005977	Refused/Unclaimed at Customs Refusé/Non réclamé aux douanes

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	10,000 - 30,000 Étiquettes		30,100 - 50,000 Étiquettes		50,100 Étiquettes et plus		SOUSTOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

5.7	Étiquette – 5 po x 3 po (format continu)
Format	Étiquette auto-adhésive, sensible à la pression imprimée sur une seule face.
Encre	Noire (texte) + 1 PMS pour l'arrière-plan - avec fond perdu. (La couleur PMS sera précisée avec la commande.)
Papier	120M litho vélin - blanc
Papier porteur	5¼ po de largeur - perforation horizontale à tous les 3 1/8 po entre les étiquettes
Adhésif	Permanent
Instructions	Étiquette continue unique. La feuille de support doit avoir une largeur de 5¼ po. Fond plein, imprime en 100% Pantone jaune et saigne de
Emballage	Pliage accordéon à chaque quatre étiquettes et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E220	20006943	Pre-Rated Label Étiquette de prétarification

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	10,000 - 30,000 Étiquettes		30,100 - 50,000 Étiquettes		50,100 Étiquettes et plus		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

5.8	Étiquette – 7¼ po x 3 po et 4½ po x ¾ po - un jeu de deux étiquettes de grandeurs différentes (format continu)
Format	Étiquette auto-adhésive, sensible à la pression, au format continu, imprimée sur une seule face; deux jeux par papier porteur
Encre	1 PMS - sans fond perdu (la couleur PMS sera précisée avec la commande) - l'encre doit être à l'épreuve du maculage
Papier	120M litho vélin - blanc
Découpe à la forme	2 étiquettes différentes par jeu avec coins ronds. L'étiquette 1 mesure 7¼ "x 3". L'étiquette 2 mesure 4½ "x ¾"
Papier porteur	8½ "x 11" - 1 jeu = 2 étiquettes; 2 jeux par feuille de support (4 étiquettes)
Adhésif	Permanent
Perforations	Perforations horizontales d'une qualité appropriée pour permettre le traitement à l'aide d'une imprimante à haute vitesse sans se séparer
Poinçonnage	Trous marginaux à gauche et à droite
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 100 feuilles et ensuite en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF157	20032371	Labels for personnel file folder Etiquettes pour dossier personnel

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	100 - 500 Feuille	510 - 1,000 Feuille	1,100		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C	\$0.00 /C	\$0.00 /M		\$0.00

5.9	Étiquette – 8½ po x 11 po
Format	Étiquette auto-adhésive, sensible à la pression, imprimée sur une seule face
Encre	1 PMS - sans fond perdu (la couleur PMS sera précisée avec la commande) - l'encre doit être à l'épreuve du maculage
Papier	120M litho vélin - blanc
Papier porteur	8½ po x 11 po - une fente verticale au centre - une étiquette par papier porteur
Adhésif	Permanent
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 50 et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF594	20034235	Labels for regular file folder Etiquettes pour dossier de fichier régulier

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	1,000 - 5,000	5,100 - 10,000	10,000		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M	\$0.00 /M	\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

5.10	Étiquette - 1% po x ¾ po (format continu)
Format	Étiquette numérotée auto-adhésive, sensible à la pression, en format continu. Imprimée sur une seule face. La taille des chiffres doit être
Encre	Noir - sans fond perdu
Papier	100M brillant - blanc
Découpe à la forme	Découpe à la forme avec les coins carrés et un espace horizontal de ¾ po entre chaque étiquette. Ne pas couper le papier porteur
Papier porteur	Papier porteur continu 1 de large, fabriquer d'une pellicule protectrice enduite de silicone. L'écriture courante et l'impression électronique ne
Adhésif	Permanent (Destrux Acrylic) avec coupures de sécurité
Numérotage	Numéroté consécutivement avec un numéroteur automatique de sept ou huit chiffres. Tous les zéros doivent être imprimés. Les chiffres
Instructions	Les étiquettes doivent être verticales et en ordre numérique ascendant. Pas de numéros en double ni de numéros manquants. Tous les
Emballage	Emballer en rouleaux de 500 (une étiquette par largeur) sur une âme de 3 po et en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF407-1	20045382	Labels for Identification of Articles for Temporary Export Étiquettes pour identification des articles d'exportation temporaire

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION**Volume faible**

Quantité	10 Rouleaux		20 Rouleaux		30 Rouleaux		40 Rouleaux		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00

Volume élevé

Quantité	50 Rouleaux		60 Rouleaux		80 Rouleaux		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00	/Lot	\$0.00

5.11	Étiquette – 4 po x 3 po (format continu)
Format	Étiquette auto-adhésive, sensible à la pression, en format continu. Imprimée sur une seule face
Encre	Noir (texte) + 1 PMS pour l'arrière-plan - sans fond perdu. La couleur PMS sera précisée avec la commande
Papier	Tyvek 1703
Découpe à la forme	Découpage par effleurement avec un espace horizontal de ¾ po entre chaque étiquette.
Papier porteur	Papier porteur continu d'une largeur de 4¼ po
Adhésif	Permanent
Perforations	Perforation horizontale entre chaque étiquette (chaque 3¼ po)
Poinçonnage	Un trou à la gauche d'un diamètre de 3/16 po; du bord gauche jusqu'au centre ¼ po et centré au haut et au bas
Emballage	Emballer en rouleaux de 500 (une étiquette par largeur) et en boîte de 14 rouleaux

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF584	20040901	Evidence and Seizure Label Étiquette – preuve et saisie

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	20 - 50 Rouleaux		50-99 Rouleaux		100 Rouleaux et plus		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00	/Rouleau	\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

5.12 Étiquette – 3 po x ¾ po (code à barres) (format continu)	
Format	Étiquettes de code à barres en format continu, auto-adhésives, code 3 de 9 pour impression au laser sur une seule face
Encre	Noir - sans fond perdu. L'encre doit être à l'épreuve du maculage et de la décoloration. L'espace libre entre le bord de l'étiquette et le haut
Papier	120M litho vélin - blanc
Découpe à la forme	Découpage par effleurement avec les coins arrondis et un espace libre de ¼ po entre chaque étiquette
Papier porteur	Deux étiquettes en deux jeux différents pour chaque numéro de transaction côte-à-côte sur un papier porteur en format continu de 7¼ po
Adhésif	Auto-adhésif permanent
Numérotage	Chaque étiquette contient un code de transaction de 9 caractères alphanumériques (2 caractères alphabétiques suivi de sept caractères numériques avec un numéro correspondant lisible par l'utilisateur. L'impression écrite en chiffres doit être d'au moins 0,0984 po (0,25 cm) et
Échantillons d'essai	15 jeux complets sont requis pour les essais. Le fournisseur NE peut PAS débiter la production avant de recevoir une confirmation écrite que les essais ont réussi.
Instructions	Doit être compatible avec le lecteur de code à barres Motorola DS6708. Voir l'Annexe E pour obtenir de plus amples renseignements sur
Emballage	Emballer en rouleaux de 1 000 étiquettes (c.-à-d. quatre étiquettes par jeu (même numéro) et 250 jeux par rouleau, donc 250 jeux

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF263H	20036979	Syft Bar Code - Code à barre - Syft (Halifax)
BSF263M	20036980	Syft Bar Code - Code à barre - Syft (Montreal)
BSF263P	20036982	Syft Bar Code - Code à barre - Syft (Prince Rupert)
BSF263R	20036981	Syft Bar Code - Code à barre - Syft (Robert Bank)
BSF263V	20036983	Syft Bar Code - Code à barre - Syft (Vancouver)

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	10 - 20 Rouleaux	21 - 49 Rouleaux	50 + Rouleaux		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

5.13	Étiquette – 3 po x ¼ po (code à barres) (format continu)
Format	Étiquettes de code à barres en format continu, auto-adhésives, code 3 de 9 imprimées sur une seule face
Encre	Noire - sans fond perdu. L'encre doit être à l'épreuve du maculage et de la décoloration. L'espace libre entre le bord de l'étiquette et le haut
Papier	120M litho vélin - blanc - L'étiquette doit être à l'épreuve du fendillement. Après être apposées, les étiquettes doivent demeurer intactes
Découpe à la forme	Découpage par effleurement avec les coins arrondis et un espace libre de ¼ po entre chaque étiquette
Papier porteur	Deux étiquettes côté-à-côté par jeu sur un papier porteur en format continu de 7¼ po de largeur
Adhésif	Auto-adhésif permanent
Numérotage	Chaque étiquette contient un code de transaction de 9 caractères alphanumériques (2 caractères alphabétiques suivi de sept caractères numériques avec un numéro correspondant lisible par l'utilisateur. L'impression écrite en chiffres doit être d'au moins 0,0984 po (0,25 cm) et l'espace blanc entre le code à barres et l'impression écrite en chiffres et tous les autres espaces blancs doit être d'au moins 0,03 po (0,08 cm). Le numéro lisible par l'utilisateur doit commencer à gauche du code à barres, directement sous le point où le code à barres commence. (Les numéros seront précisés avec la commande.) Les étiquettes sont numérotées en jeu de quatre étiquettes. L'étiquette no 1 et l'étiquette no 2 contiennent le premier jeu (identique) et l'étiquette no 3 et étiquette no 4 contiennent le deuxième jeu (identique) Les étiquettes du premier jeu contiennent un préfixe alphanumérique qui diffère du préfixe du deuxième jeu. Aucune boîte avec numéro manquant ne sera acceptée. Les boîtes devront être numérotées consécutivement et les numéros de série devront être indiqués à l'extérieur de la boîte. S'assurer que les boîtes numérotées sont placées sur les palettes de façon à avoir le plus petit numéro en haut de gauche à droite, pour que le numéro le plus élevé soit au fond du chargement.
Échantillons d'essai	15 jeux complets sont requis pour les essais. Le fournisseur NE peut PAS débiter la production avant de recevoir une confirmation écrite que les essais ont réussi.
Instructions	Voir l'Annexe E pour obtenir de plus amples renseignements sur les spécifications des codes à barres.
Emballage	Emballer en rouleaux de 1 000 étiquettes (c.-à-d. 500 jeux de deux étiquettes par rouleau) et en boîtes de 10 rouleaux

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E560M	20044858	Bar Code Labels - Code à barres (Montreal)
E560S	20029590	Bar Code Labels - Code à barres (Scarborough)
E560V	20029601	Bar Code Labels - Code à barres (Vancouver)
E560W	20029602	Bar Code Labels - Code à barres (Winnipeg)
E560Y	20032061	Bar Code Labels - Code à barres (Yarmouth)

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

Quantité	5 - 20 rouleaux		21 - 50 rouleaux		51 + rouleaux		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00 /Rouleaux		\$0.00

5.14	Étiquette – 3½ po x ¾ po (code à barres)
Format	Étiquettes de code à barres auto-adhésives comprenant six jeux de six étiquettes identiques par feuille (36 étiquettes) étalées sur trois
Encre	Noir - sans fond perdu. L'encre doit être à l'épreuve du maculage et de la décoloration. L'espace libre entre le bord de l'étiquette et le haut
Papier	120M litho vélin - blanc - L'étiquette doit être à l'épreuve du fendillement. Après être apposées, les étiquettes doivent demeurer intactes
Découpe à la forme	Découpage bout à bout avec les coins carrés
Papier porteur	11 po x 8½ po - 36 étiquettes par feuille
Adhésif	Auto-adhésif permanent
Numérotage	Chaque étiquette contient un code de transaction de 14 caractères alphanumériques, avec un numéro correspondant lisible par l'utilisateur,
Perforation	Deux perforations verticales à « déchirement facile » entre les colonnes et une perforation horizontale à « déchirement facile » au centre,
Échantillons d'essai	15 jeux complets sont requis pour les essais. Le fournisseur NE peut PAS débiter la production avant de recevoir une confirmation écrite
Instructions	Pour les instructions concernant la méthode de calcul du chiffre de contrôle, voir l'Annexe E.
Emballage	Emballage par rétraction en paquets de 500 feuilles puis en boîtes selon l'Annexe A

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
E541	20018605	Transaction Bar Codes Codes à arre transaction

Quantité	10,000 0 50,000		50,100 - 100,000		100,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

N° de l'invitation - Sollicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

5.15	Étiquette d'avertissement dans le mode maritime (6 1/2 po x 3 1/2 po)
Format	Étiquette avec un œillet de métal, imprimée des deux côtés
Encre	Noir - sans fond perdu
Papier	Tyvec 1073, couche d'étanchéité verte (deux côtés), vernis UV des deux côtés (protection contre les rayons UV et la décoloration) avec un
Impression	Utilisation de l'impression offset. Au recto et au verso.
Qualité de l'impression	Impression de qualité internationale requise
Emballage	Emballage par rétractation en paquets de 50 étiquettes et en boîtes selon l'Annexe A.

Cette catégorie comprend actuellement les produits actifs suivants :

Numéro	N° SAE	Titre
BSF721	20045348	Marine Warning Tag Étiquettes d'avertissement de Marine

LES FRAIS DE MATRICE DOIVENT ÊTRE INCLUS DANS LA SOUMISSION

En sus des quantités indiquées ci-dessous, cinq (5) copies additionnelles seront fournies à l'Autorité technique sans frais pour chaque commande.

Quantité	500 - 1,000		1,100 - 5,000		5,100 +		SOUS-TOTAL
Prix	\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
1 ^{re} année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
2 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
3 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00
4 ^e année d'option	\$0.00 /C		\$0.00 /M		\$0.00 /M		\$0.00

\$0.00

ANNEXE « C »

RAPPORTS D'UTILISATION

L'offrant doit fournir les renseignements suivants, pour les cinq (5) premiers mois sur une base mensuelle et par la suite tous les trois mois, aux adresses suivantes: **adresse électronique de l'agent de TPSGC; Responsable des contrats / commandes de l'ASFC et responsable technique de l'ASFC**

Le rapport d'utilisation doit contenir au minimum les indications suivantes :

- le numéro de commande subséquente;
- la date de la commande subséquente;
- la date à laquelle la livraison a été effectuée;
- le bureau ayant fait la commande, désigné par son emplacement :
 - (i) Administration centrale;
 - (ii) Centre de formation de Rigaud;
 - (iii) Services de gestion des formulaires (SGF)
 - (iv) Pacifique
 - (v) Prairies
 - (vi) Grand Toronto
 - (vii) Nigara/Fort Erie
 - (viii) Windsor/St. Clair
 - (ix) Nord de l'Ontario
 - (x) Québec
 - (xi) Atlantique
- l'adresse de facturation;
- Catégorie de produit (produit A, B ou C) des formulaires, étiquette, tags, livrets et cahiers commandés ;
- numéro de document des formulaires, étiquette, tags, livrets et cahiers commandés ;
- numéro de base du matériel CAS des formulaires, étiquette, tags, livrets et cahiers commandés ;
- la quantité demandée de chaque formulaires, étiquette, tags, livrets et cahiers ;
- La quantité expédiée depuis le début de l'année
- Le nombre de commandes traitées par produit
- Le prix unitaire et le total de chacun des formulaires, étiquette, tags, livrets et cahiers commandés ;
- le coût de livraison de la commande subséquente complète;
- le coût total de la commande subséquente complète;
- l'adresse à laquelle les formulaires, étiquettes, tags, livrets et cahiers ont été envoyé au cours du mois précédent.

Les formulaires comportant des numéros de série ou des codes à barres doivent être identifiés par le numéro de série de début et de fin, ainsi que le composant lisible par l'homme d'un code à barres, doivent être indiqués dans le rapport de ce formulaire.

Les rapports doivent être fournis sous forme de feuille de calcul électronique MS Excel qui sera fournie à l'offrant lors de l'attribution de l'offre à commandes. Sous réserve de l'approbation du responsable des contrats / commandes de l'ASFC, l'offrant peut fournir des rapports dans un format différent.

ANNEX « D »

INFORMATIONS SUR L'ÉTIQUETTE ET LE CODE À BARRES

SPÉCIFICATIONS DU CODAGE A BARRES POUR TOUTES ÉTIQUETTES À CODE À BARRES DE L'ASFC pour les produits A et B

1. Représentation symbolique du code à barres.

L'une ou l'autre des symbologies de code à barres suivantes peut être sélectionnée

- a) le code normalisé 3 de 9, selon la définition du document AIM (Automatic Identification Manufacturers Inc.) USS-339 (USD-3). L'utilisation du total de contrôle facultatif Modulo 43 pour le code 3 de 9 n'est pas acceptée. Pour les codes à barres 3 de 9, le rapport entre la largeur de la barre large et celle de la barre étroite peut être de 2 à 1 ou de 3 à 1, sous réserve des exigences énoncées dans le paragraphe 15 de cette annexe;
- b) le code 128 est défini dans le document AIM USS-128 (USD-6). Le total de contrôle Modulo 103 est un élément obligatoire du code 128.

REMARQUE : Pour les numéros de contrôle du fret de plus de 18 caractères, il se pourrait que le code 3 de 9 ne puisse être utilisé. La longueur ne doit absolument pas dépasser 4,5 po (11,43 cm)

2. Largeur de la barre étroite

La largeur minimale de la barre étroite est de 0,009 po (0,023 cm).

La largeur maximale de la barre étroite dépend de la représentation symbolique choisie pour la barre, comme suit :

- Code 3 de 9 (rapport 2:1) = 0,016 po./0,04 cm
- Code 3 de 9 (rapport 3:1) = 0,012 po./0,03 cm
- Code 128
- (sans double densité) = 0,016 po./0,04 cm
- Code 128
- (double densité) = 0,024 po./0,06 cm

3. Largeur de la barre large

Pour le code 3 de 9, la barre large doit être au moins deux et au plus trois fois plus large que la barre étroite, conformément aux caractéristiques de la barre étroite énoncées précédemment dans le paragraphe 2 de cette annexe.

Pour le code 128, il existe quatre différentes largeurs possibles. La barre large peut être de une à quatre fois plus large que la barre étroite lorsque la largeur maximale de celle-ci correspond aux caractéristiques énoncées précédemment dans le paragraphe 2 de cette annexe.

4. Longueur des zones non imprimées

La longueur des zones non imprimées, tant à gauche qu'à droite, doit être au moins 10 fois supérieure à celle de la barre étroite ou être de 0,125 po (0,3 cm), selon la plus grande de ces mesures. Des zones non imprimées plus longues accroîtraient la lisibilité du code.

5. Hauteur du symbole à barres

La hauteur du code à barres doit être entre 0,375 po (0,95 cm) et 0,625 po (1,60 cm).

6. Longueur du symbole à barres

Le code à barres, y compris les zones non imprimées (en blanc), tant à gauche qu'à droite, et l'élément de lisibilité sans aide, doit être compris tout entier dans le secteur délimité défini dans le paragraphe 15 de cette annexe.

7. Présentation lisible sans aide

- a) Tous caractères lisibles sans aide (noms ou numéros) doivent figurer sous le code à barres.
- b) La hauteur de l'impression doit être d'au moins 0,0984 po (0,25 cm).
- c) Le numéro lisible sans aide doit commencer à gauche du code à barres, directement sous le point où le code à barres commence.
- d) Il doit y avoir au moins 0,03 po (0,08 cm) entre le code à barres et les caractères lisibles sans aide et toute ligne qui suit.

8. Rapport de contraste

Le rapport de contraste (RC) est le rapport de la différence dans la réflectivité entre les barres et les espaces, comme suit:

$$RC = \frac{\text{Réflectance des espaces} - \text{Réflectance des barres}}{\text{Réflectance des espaces}}$$

Lorsque la réflectance est définie comme un pourcentage, le rapport de contraste doit être d'au moins 55 % et avoir une valeur optimale de 75 %.

9. Lisibilité

Le taux moyen de première lecture pour les codes à barres produits doit être de 95 % (c'est-à-dire que seulement 5 codes sur 100 nécessiteront plus d'une lecture). Tous les codes à barres produits par duplication au carbone doivent avoir la même lisibilité que l'original.

10. Durée de vie

Le code à barres doit être lisible pendant un minimum de huit mois et avoir un taux de première lecture de 95 %.

11. Type d'impression

Le code à barres doit être imprimé à l'encre, au carbone ou non.

12. Dimensions des étiquettes

Si des étiquettes sont utilisées, leurs longueur et largeur maximales sont telles qu'elles sont précisées dans le secteur délimité défini dans le paragraphe 15 de cette annexe. Il ne doit y avoir aucun texte au-dessus du code à barres, et il est préférable qu'il y ait 0,125 po (0,3 cm) entre la partie supérieure du code à barres et le bord de l'étiquette. Les étiquettes doivent être autocollantes, durables et à l'épreuve du maculage.

SPÉCIFICATIONS DU CODAGE A BARRES PROPRES AUX NUMÉROS DE TRANSACTION POUR LES DÉTENTEURS DE COMPTE GARANTIE

13. Code pour des numéros de transaction

Le symbole de code à barres est un code (de transaction) à 14 chiffres qui se compose comme suit : les cinq premiers chiffres sont le numéro de compte garantie, les huit chiffres qui suivent représentent le numéro attribué par l'importateur ou le courtier, et le dernier chiffre est le chiffre de contrôle.

Pour le calcul de tous les chiffres de contrôle, on doit utiliser la formule du total de contrôle Modulo 10, conformément aux exigences de l'ASFC. Le numéro attribué par l'importateur ou le courtier ne doit pas être réutilisé au cours de l'année courante ni au cours des six années suivantes.

14. Présentation lisible sans aide

Au-dessous de chaque symbole de code à barres, les données encodées doivent être imprimées d'une manière qui est lisible sans aide. Le numéro lisible sans aide doit comporter 14 chiffres; le tiret ou l'espace blanc que l'on retrouve après les cinq premiers chiffres (numéro de compte garantie) ne comptent pas, p. ex. 12345 000087897 ou 12345-000067897. Le lecteur de symboles de codes à barres doit lire seulement les 14 chiffres du numéro lisible sans aide; il ne doit pas lire les espaces et tirets. Le numéro de transaction lisible sans aide doit commencer du côté gauche du code à barres, juste en dessous du point où le code à barres commence. Si le nom du courtier ou de l'importateur doit figurer sur l'étiquette du code à barres, il doit être imprimé sur la même ligne que le numéro de transaction, mais il doit en être séparé par un espace blanc, une barre oblique et un autre espace blanc, par exemple : 12345-123456781 / Courtiers en douane ABC. Si le nom du courtier ou de l'importateur est trop long pour tenir sur cette même ligne, il doit être imprimé en dessous, commençant à la droite du numéro lisible sans aide, mais pas plus à gauche que le début du nom du courtier ou de l'importateur sur la ligne précédente :

(ex. : 12345-123456781 / Association nationale des courtiers des douanes canadiennes)

Seulement le nom de l'importateur (pas de numéros) est acceptable après la barre oblique. Les caractères lisibles sans aide doivent être d'au moins 0,0984 po (0,025 cm), et l'espace blanc entre le code à barres et les caractères lisibles sans aide et toutes autres lignes doit être d'au moins 0,03 po (0,008 cm).

L'indicateur CADEX ne doit pas être imprimé sur l'étiquette du code à barres. Il doit être imprimé sur la fiche de renseignements de mainlevée ou sur le document de mainlevée même, aussi près que possible de l'étiquette du code à barres.

15. Secteur délimité

L'étiquette de code à barres doit occuper un espace qui est (au plus large) 4 po (10,2 cm) de longueur sur 1 po (2,54 cm) de hauteur. Le symbole lui-même ne peut pas être plus long que 3,75 po (9,5 cm) ni plus haut que 0,625 po (1,60 cm).

RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX ÉTIQUETTES ET AUX CODES À BARRES POUR LES LIVRAISONS

Étiquettes : L'entrepreneur doit indiquer sur une étiquette apposée sur chaque emballage les renseignements suivants :

- Les boîtes et les palettes doivent être étiquetées en anglais et en français et indiquer la quantité, le numéro du formulaire, le numéro de fiche article, la date de production (mois et année), le titre, la langue, le nom de l'entrepreneur et le numéro d'autorisation de tâches.
- Chaque boîte doit être clairement étiquetée à son extrémité.
- Les boîtes doivent être placées sur des palettes, de sorte que les renseignements soient clairement visibles sur les quatre côtés de la palette.

En plus des renseignements imprimés sur l'étiquette, un code à barres est aussi exigé (voir Codes à barres).

Codes à barres : L'entrepreneur doit fournir des étiquettes répondant aux exigences suivantes relatives aux codes à barres :

Le code à barres 3 de 9, selon la définition du document (Automatic Identification Manufacturers Inc.) (AIM) USS-39 (USD-3), doit être utilisé. Le code à barres doit comprendre les renseignements sur un « numéro d'autorisation de tâches » à dix (10) caractères et un « numéro d'article » à huit (8) caractères. Les caractères lisibles sans aide (police : Helvetica Condensed en gras; taille de la police : 14 pts) doivent toujours être situés sous le code à barres.

Le taux moyen de première lecture des codes à barres doit être de 95 % (c.-à-d. que seulement 5 codes sur 100 nécessiteront plus d'un (1) balayage). Le code à barres peut être imprimé à l'encre au carbone ou à un autre type d'encre.

Deux codes à barres distincts sont requis et doivent comprendre les renseignements suivants :

- 1) Numéro de l'autorisation de tâches
- 2) Numéro d'article.

N° de l'invitation - Solicitation No.
47419-212612
N° de réf. du client - Client Ref. No.
47419-212612

N° de la modif - Amd. No.
File No. - N° du dossier
cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID
CW035
N° CCC / CCC No. / N° VME - FMS

ANNEXE « E »

**CALENDRIER D'EXPÉDITION
ADRESSES ET QUANTITÉS**

LES BUREAUX DE L'ASFC AUX ENTREPÔTS DE L'ASFC

N° du matériel	N° du formulaire	Quantité totale
Référez vous au feuille de calcul Excel	Référez vous au feuille de calcul Excel	TBD
CBSA Mailroom 2215 Gladwin Cr Entrance C Ottawa, ON K1B 4B9 Fax: (613)941-6100 E-mail: <u>FORMS-</u> <u>FORMULAIRES@cbsa-</u> <u>asfc.gc.ca</u>		
Samples 355 North River Road 16floor, Tower B Room # 16015 Ottawa ON K1A 0L8 Att: France Gauthier		TBD
Distribution to		
Miscellaneous		
Delivery Date		

UN FEUILLET D'EMBALLAGE DOIT ACCOMPAGNER CHAQUE ENVOI

N° de l'invitation - Solicitation No.
47419-212612
N° de réf. du client - Client Ref. No.
47419-212612

N° de la modif - Amd. No.
File No. - N° du dossier
cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID
CW035
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS



ANNEXE « F »

SPÉCIFICATIONS DES ÉTIQUETTES ET DES CODES À BARRES

Pour veiller à la lisibilité du code à barres, le papier utilisé doit répondre aux exigences suivantes :

- 1) papier fini mat blanc, encre noire;
- 2) papier à couchage lisse;
- 3) papier ne contenant aucune composante de papier recyclé;
- 4) le papier doit être en mesure de refléter entre 70 % et 90 % de la lumière de la source d'illumination au détecteur de lumière;
- 5) l'étiquette doit avoir un adhésif permanent.
- 6) les dimensions de l'image de l'étiquette sont de 5,5 po sur 3,5 po;
- 7) les dimensions de l'étiquette sont de 6 po sur 4 po; et
- 8) la présentation des étiquettes doit être identique à celle précisée ci-dessous.

REMARQUE : Toutes les descriptions doivent être rédigées en français et en anglais.

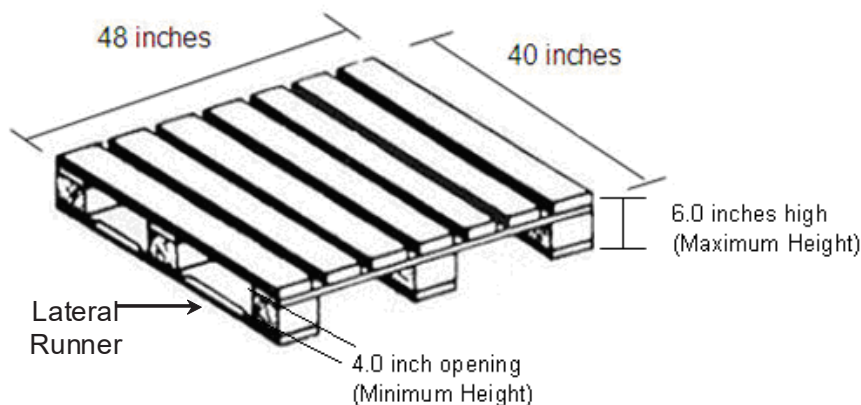
Quantity / Quantité	Contractor's Name / Nom du fournisseur	Production Date MM/YYYY Date de production MM/AAAA
Form Number / N° du formulaire	Task Authorization / Autorisation de tâches 	Language / Langue
Material Master Number / N° de matériel 		
Title / Titre		

ANNEXE « G »

SCHÉMA ET SPÉCIFICATIONS DE LA PALETTE

CONCEPTION DE BLOC À 4 ENTRÉES

- Les palettes utilisées **doivent être** de style bloc à quatre sens comportant trois (3) rainures latérales de 40 po dans le bas de la plate-forme – une (1) à chaque bout et une (1) au centre.



SKID SPECIFICATIONS

- Les dimensions nécessaires sont les suivantes :
 - Longueur = 48 po
 - Largeur = 40 po
 - Hauteur maximale = 6 po
 - Hauteur minimale entre les rainures (sur la largeur) = 4 po
- Les rainures latérales DOIVENT avoir une inclinaison de 45 degrés pour assurer l'accessibilité à un chariot.
- Les palettes doivent être construites en bois d'épinette à l'aide de clous de 3 po et comprendre au moins six (6) clous par planche.
- Les pratiques exemplaires de l'industrie relatives à l'emballage des palettes et des méthodes sécuritaires doivent être suivies.
- Dans le but de prévenir tout dommage aux documents imprimés, l'empilage double est inadmissible.
- Des palettes non consignées doivent être utilisées.
- Les palettes incluant tout le contenu ne doivent pas peser plus de 2 500 livres, et la hauteur ne doit pas dépasser 56 pouces.
- La palette au complet doit être emballée d'au moins deux (2) couches de pellicule de plastique moulante.
- Des palettes non consignées seront utilisées pour la livraison.

TRANSPORT ET LIVRAISON

Au moment de la livraison, l'entrepreneur doit fournir une (1) lettre de transport qui indique clairement :

- la description du contenu;
- méthode d'expédition (prépayée);
- le nom et les coordonnées de l'entrepreneur;
- le nombre de boîtes;
- le nombre de palette;
- Adresse «de livraison» (adresse complète avec coordonnées, y compris le numéro de téléphone);
- Numéro d'autorisation de tâche.

Pour toutes les livraisons destinées à un entrepôt de l'ASFC, **l'entrepreneur doit fournir un avis préalable d'expédition (APE) à l'entrepôt** précisé dans chaque autorisation de tâches. L'entrepreneur doit préciser s'il y a des instructions spéciales relativement à l'acceptation des expéditions précisées dans l'avis préalable d'expédition.

EXPÉDITION : Voir « Calendrier des adresses d'expédition et des quantités » (**Voir l'appendice F**).

ÉCHANTILLONS PRÉALABLES : **Deux (2)** échantillons préalables produits au moment du premier jour de production doivent être envoyés par service de messagerie à l'**AUTORITÉ TECHNIQUE** précisée ci-dessous, **avant son expédition à l'autre destination**. Le fait de ne pas envoyer d'échantillons préalables pourrait entraîner un retard de paiement.

AVIS PRÉALABLE D'EXPÉDITION

L'entrepreneur doit prendre toutes les dispositions nécessaires avec les responsables des lieux de livraison pour fixer la date des livraisons. Le fournisseur doit s'assurer que les dispositions de livraison sont conformes aux exigences pertinentes énoncées dans le contrat. Une fois la date et l'heure de livraison convenues avec l'entrepôt de l'ASFC destinataire, l'entrepreneur doit envoyer une copie du calendrier au responsable technique par télécopieur ou courriel. L'adresse courriel ou le numéro du télécopieur auquel l'entrepreneur doit envoyer le calendrier relève entièrement du responsable technique, et peut faire l'objet de modifications pendant la durée de toute autorisation de tâches qui en découle.

Pour les livraisons à un entrepôt de l'ASFC, le cas échéant, le fournisseur doit donner un avis d'au moins 24 heures au destinataire de livraisons avant l'arrivée de l'expédition. L'avis doit être envoyé par télécopieur ou par courriel.

Les renseignements suivants doivent figurer sur l'APE :

- la date de livraison prévue;
- le numéro de la fiche article;
- le nom de l'entrepreneur et ses coordonnées;
- le nom de l'entreprise de transport;
- le nombre de boîtes par article;
- le nombre de palettes;
- le numéro de formulaire avec la révision ou le lot (le cas échéant);
- les quantités par boîte;
- le numéro d'autorisation de tâches;
- l'adresse « d'expédition » (adresse complète avec les coordonnées, y compris le numéro de téléphone);
- la quantité totale par article;
- le numéro de la lettre de transport.

N° de l'invitation - Solicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

IMPORTANT

Les entrepôts peuvent refuser les livraisons, et les coûts relativement à ces retards seront entièrement à la charge de l'entrepreneur dans les situations suivantes :

- des dispositions en vue de l'expédition n'ont pas été prises;
- l'emballage ne respecte pas les exigences du présent énoncé des travaux;
- les palettes ne respectent pas les exigences du présent énoncé des travaux;
- les étiquettes ne respectent pas les exigences du présent énoncé des travaux.

ANNEXE « H »

INSTRUMENTS DE PAIEMENT ÉLECTRONIQUE

L'offrant accepte d'être payé au moyen de l'un des instruments de paiement électronique suivants :

- () Carte d'achat VISA ;
- () Carte d'achat MasterCard ;
- () Dépôt direct (national et international) ;
- () Échange de données informatisées (EDI) ;
- () Virement télégraphique (international seulement) ;
- () Système de transfert de paiements de grande valeur (plus de 25 M\$)

ANNEXE « I »

PROGRAMME DE CONTRATS FÉDÉRAUX POUR L'ÉQUITÉ EN MATIÈRE D'EMPLOI – ATTESTATION

Je, l'offrant, en présentant les renseignements suivants au responsable de l'offre à commandes, atteste que les renseignements fournis sont exacts à la date indiquée ci-dessous. Les attestations fournies au Canada peuvent faire l'objet d'une vérification à tout moment. Je comprends que le Canada déclarera une offre non recevable, pourra mettre de côté une offre à commandes, ou mettra l'entrepreneur en défaut, si une attestation est jugée fausse, que ce soit pendant la période d'évaluation des offres, pendant la durée de l'offre à commandes, ou pendant la durée du contrat. Le Canada aura le droit de demander des renseignements supplémentaires pour vérifier les attestations d'un offrant. À défaut de répondre à toute demande ou exigence imposée par le Canada, l'offre peut être déclarée non recevable ou pourrait entraîner la mise de côté de l'offre à commandes ou constituer un manquement aux termes du contrat.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur le Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi, visitez le site Web [d'Emploi et Développement social Canada \(EDSC\) – Travail](#).

Date : _____ (AAAA/MM/JJ) [si aucune date n'est indiquée, la date de clôture de la DOC sera utilisée]

Compléter à la fois A et B.

A. Cochez seulement une des déclarations suivantes :

- ☐ A1. L'offrant atteste qu'il n'a aucun effectif au Canada.
- ☐ A2. L'offrant atteste qu'il est un employeur du secteur public.
- ☐ A3. L'offrant atteste qu'il est un [employeur sous réglementation fédérale](#), dans le cadre de la [Loi sur l'équité en matière d'emploi](#).
- ☐ A4. L'offrant atteste qu'il a un effectif combiné de moins de 100 employés permanents à temps plein et/ou permanents à temps partiel au Canada.

A5. L'offrant a un effectif combiné de 100 employés ou plus au Canada; et

- ☐ A5.1. L'offrant atteste qu'il a conclu un [Accord pour la mise en œuvre de l'équité en matière d'emploi](#) valide et en vigueur avec EDSC – Travail.

OU

- ☐ A5.2. L'offrant a présenté l'[Accord pour la mise en œuvre de l'équité en matière d'emploi \(LAB1168\)](#) à EDSC - Travail. Comme il s'agit d'une condition à l'émission d'une offre à commandes, remplissez le formulaire Accord pour la mise en œuvre de l'équité en matière d'emploi (LAB1168), signez-le en bonne et due forme et transmettez-le à EDSC – Travail.

N° de l'invitation - Solicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

B. Cochez seulement une des déclarations suivantes :

☐ B1. L'offrant n'est pas une coentreprise.

OU

☐ B2. L'offrant est une coentreprise et chaque membre de la coentreprise doit fournir au responsable de l'offre à commandes l'annexe Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi – Attestation. (Consultez l'article sur les coentreprises des instructions uniformisées.)

N° de l'invitation - Solicitation No.
47419-212612
N° de réf. du client - Client Ref. No.
47419-212612

N° de la modif - Amd. No.
File No. - N° du dossier
cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID
CW035
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

ANNEXE « J »

GRILLE D'ÉVALUATION

DEMANDE D'OFFRES À COMMANDES : 47419-212612

TITRE: L'Agence des services frontaliers du Canada: L'impression des formulaires et des étiquettes

SOUSSIONNAIRE: _____

RÉSUMÉ DE L'ÉVALUATION		
EXIGENCES OBLIGATOIRES	RESPECTÉES	NON RESPECTÉES

EXIGENCES OBLIGATOIRES

Les soumissionnaires DOIVENT répondre à tous les critères obligatoires énoncés dans la demande d'offres à commandes. Les soumissions qui ne satisfont pas à tous les critères techniques obligatoires seront rejetées.

Aux fins du critère obligatoire O.1, les définitions suivantes s'appliquent.

Définitions aux fins des critères techniques obligatoires

Critères techniques obligatoires

Clients externes : Clients à l'extérieur de l'entité juridique (ou de la coentreprise) du soumissionnaire ne comprenant pas les sociétés apparentées, les filiales et autres sociétés affiliées du soumissionnaire.

Clients internes : Clients qui font partie de l'entité juridique (ou de la coentreprise) du soumissionnaire, dont les sociétés apparentées, les filiales et autres sociétés affiliées du soumissionnaire.

O.1 EXPÉRIENCE ET CAPACITÉ DE L'ENTREPRISE

Pendant l'évaluation, aucune expérience acquise par l'entreprise auprès de clients internes ne sera acceptée ni examinée.

O.1.1 Evaluation criteria	RESPECTÉES	NON RESPECTÉES
<p>O.1.i: L'offrant doit démontrer qu'il a passé ou a été lié par contrat avec au moins cinq (5) clients externes distincts (à l'extérieur de la propre entreprise de l'offrant). Ces contrats avec au moins cinq (5) clients externes distincts doivent porter sur la production d'impression et de finition de formulaires en plusieurs parties, de formulaires plats, d'étiquettes, de livrets ou des cahiers. L'offre doit fournir la date de début ou la date d'achèvement pour démontrer que le contrat a été commencé ou terminé après le 1er janvier 2016.</p> <p>The Offeror can demonstrate this experience in five (5) contracts.</p>		
O.1.i.a Le numéro de référence du contrat (exemple : organisation du client); pour les contrats identifié pour O.1.1;	RESPECTÉES	NON RESPECTÉES
Contrat 1:		
Contrat 2:		
Contrat 3:		
Contrat 4:		
Contrat 5:		
O.1.i.b Une description complète des exigences d'impression et de finition des formulaires en plusieurs parties, formulaires plats, étiquettes, onglets, livrets ou cahiers fournis dans le cadre du contrat. Les descriptions combinées de tous les contrats doivent démontrer que l'offrant a fourni l'impression et la finition des formulaires en plusieurs parties, des formulaires plats, des étiquettes, des étiquettes, des livrets ou des cahiers.	RESPECTÉES	NON RESPECTÉES
Contrat 1:		
Contrat 2:		
Contrat 3:		
Contrat 4:		
Contrat 5:		
O.1.2 Evaluation criteria	RESPECTÉES	NON RESPECTÉES
M.1.2.i. Sur les cinq (5) clients externes distincts, l'offrant doit avoir personnellement produit au moyen de sa propre machinerie au moins un (1) des produits (production d'impression et de finition de formulaires en plusieurs parties, formulaires plats, étiquettes, onglets, livrets ou cahiers) dans au moins trois (3) des contrats susmentionnés. Pour les deux (2) contrats restants, l'offrant peut démontrer l'expérience acquise grâce à l'utilisation		

N° de l'invitation - Solicitation No.

47419-212612

N° de la modif - Amd. No.

N° de réf. du client - Client Ref. No.

47419-212612

File No. - N° du dossier

cw03547419-212612

Id de l'acheteur - Buyer ID

CW035

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

de la sous-traitance.		
Contrat 1:		
O.1.2.ii Deux (2) contrats montrant l'expérience acquise grâce à l'utilisation de la sous-traitance. Si des sous-traitants sont utilisés pour démontrer l'expérience de l'entreprise pour deux (2) contrats, l'offrant doit fournir une description complète et détaillée des travaux exécutés par le sous-traitant. L'offrant doit également fournir les coordonnées du sous-traitant.	RESPECTÉES	NON RESPECTÉES
Contrat 1 :		
Contrat 2 :		
Commentaires:		

LES PROPOSITIONS QUI NE SATISFONT PAS À TOUS LES CRITÈRES TECHNIQUES OBLIGATOIRES SERONT JUGÉES NON CONFORMES ET SERONT PAR CONSÉQUENT REJETÉES.