



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

11 Laurier St./11, rue Laurier

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise
indicated, all other terms and conditions of the Solicitation
remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire,
les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Shared Systems Division (XL)/Division des systèmes
partagés (XL)

Terrasses de la Chaudière

4th Floor, 10 Wellington Street

4th etage, 10, rue Wellington

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Title - Sujet NICEMS National Integrated Compliance and Enforcement Management Solution (NICEMS)	
Solicitation No. - N° de l'invitation HT372-192532/A	Amendment No. - N° modif. 004
Client Reference No. - N° de référence du client HT372-192532	Date 2020-12-04
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$XL-135-38567	
File No. - N° de dossier 135xl.HT372-192532	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM Eastern Standard Time EST on - le 2021-03-31 Heure Normale du l'Est HNE	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Higgins, Conner	Buyer Id - Id de l'acheteur 135xl
Telephone No. - N° de téléphone (873) 354-7158 ()	FAX No. - N° de FAX (819) 956-2675
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

APPENDICE A DE L'ANNEXE A - EXAMEN DES CAPACITÉS ET DE LA CONVIVIALITÉ

GÉNÉRAL

But

Ce document décrit la capacité, la convivialité, l'accessibilité, les langues officielles, les spécifications générales, le plan de travail/la charge de travail, l'interface utilisateur et le processus d'examen des recherches.

Instructions

Lors de l'attribution d'un maximum de trois contrats, les contractants doivent planifier, concevoir, développer, configurer, tester et offrir un prototype de solution de travail de qualité, hébergé et fonctionnel pour l'examen du Canada.

Le contractant doit fournir à la fois un soutien et un accès illimité au prototype de solution, y compris tous les droits d'utilisation du prototype de solution, la documentation du logiciel, la garantie, l'hébergement, le stockage, la maintenance et le soutien (à l'exception de la formation), les dérogations, les ententes de confidentialité, les scripts de test des scénarios de l'ECC ou d'autres versions au Canada pour un maximum de 25 utilisateurs autorisés à utiliser le prototype de solution aux fins d'examen des capacités et de la convivialité pendant la période initiale du contrat. Ces examens pratiques désignés de la capacité/convivialité seront menés par Santé Canada. Les testeurs peuvent être des inspecteurs et des gestionnaires de la Direction générale des opérations réglementaires et de l'application de la loi, du personnel de la Division des rapports et du contrôle et de la Division de la conformité, Direction de la lutte au tabagisme. Leurs commentaires structurés seront inclus dans la note de l'examen des capacités et de la convivialité.

Tout document mentionné dans ce document sera fourni au moment de l'attribution du contrat.

Tout texte en *italique* indique le nom d'un élément de données (c'est-à-dire un champ de données).

Sélection d'un prototype de solution

Les produits livrables du prototype de solution de l'examen des capacités et de la convivialité (ECC) fournis dans le cadre du contrat seront évalués par le Canada en fonction des critères détaillés dans la présente Appendice A - Examen des capacités et de la convivialité de l'Annexe A - Énoncé des travaux.

Catégories de l'examen des capacités et de la convivialité (ECC)

L'examen des capacités et de la convivialité sera composé des neuf catégories d'examen individuelles suivantes :

Partie 1 : Examen des scénarios de capacité : Mesure la capacité technique fonctionnelle du prototype de solution à réaliser et à satisfaire les exigences précisées à l'Annexe A - Énoncé des travaux.

Partie 2 : Examen des spécifications générales du prototype de solution : Examine la capacité du prototype de solution à réaliser et à satisfaire les exigences générales de l'ensemble du prototype.

Partie 3 : Examen du plan de travail/de la charge de travail : Examine la capacité du prototype de solution à réaliser et à satisfaire les exigences précises de la planification du travail et de la charge de travail.

Partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité : Examine la capacité du prototype de solution à réaliser et à satisfaire les exigences précises de l'interface utilisateur et de la convivialité.

Partie 5 : Examen de la recherche : Examine la capacité du prototype de solution à réaliser et à satisfaire les exigences précises des capacités de recherche.

Partie 6 : Administration des comptes utilisateurs : Examine les capacités du prototype de solution prototype à réaliser et à satisfaire les exigences précises à l'administration des comptes utilisateurs.

Partie 7 : Échelle de la convivialité du système (ÉCS) : Mesure la facilité d'utilisation du prototype de solution, y compris l'examen de l'expérience globale de l'utilisateur et de sa satisfaction envers le prototype.

Points maximums

Le nombre maximum de points pouvant être examinés est indiqué dans le tableau ci-dessous :

Catégorie d'examen de l'ECC	Résultat maximum	Pourcentage du total
Partie 1 : Examen des scénarios de capacité		42.2%
Profil de l'établissement	225 points	
Activité de conformité et d'application de la loi (CAL)	775 points	
Soumission électronique des données	50 points	
Rapports et modèles prédéfinis	30 points	
Partie 2 : Examen des spécifications générales du prototype de solution	260 points	10.1%
Partie 3 : Examen du plan de travail/de la charge de travail	50 points	2.0%
Partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité	660 points	25.8%
Partie 5 : Examen de la recherche	160 points	6.2%
Partie 6 : Examen de l'administration des comptes utilisateurs	150 points	5.9%
Partie 7 : Examen de l'échelle de la convivialité du système	200 points	7.8%
Résultat total de l'ECC	2560 points	100%

Somme des résultats d'examen individuels

La somme des résultats de chaque catégorie d'examen sera calculée conformément aux critères d'examen et aux points maximums énumérés dans chaque catégorie de la présente Appendice A – Examen des capacités et de la convivialité de l'Annexe A - Énoncé des travaux pour arriver au résultat total de l'ECC pour le prototype de solution.

Classement des prototypes de solutions

Le prototype de solution la mieux classée sera déterminé en fonction de la note la plus élevée attribuée en fonction du prix, de la valeur technique et de l'ECC.

- Une pondération de 20 % sera accordée au résultat de l'évaluation financière de l'examen des soumissions.
- Une pondération de 10 % sera accordée au résultat de l'évaluation technique de l'examen des soumissions.
- Une pondération de 70 % sera accordée au résultat de l'ECC, selon le tableau suivant :

Évaluation	Pondération
Résultat de l'évaluation financière	20 %
Résultat de l'évaluation technique	10 %
Résultat de l'examen des capacités et de la convivialité	70 %

En cas d'égalité, le résultat de l'ECC sera utilisé pour classer les contractants du plus haut au plus bas résultat. En cas d'autres égalités, le résultat de l'évaluation financière le plus bas sera utilisé pour classer le contractant.

Le Canada exercera, à sa discrétion, son option irrévocable de choisir un contractant pour exécuter la totalité ou une partie des travaux en vertu de l'article 3, phase 2 – Solution de l'Annexe A – Énoncé des travaux. Le Canada peut également, à sa discrétion, exercer son option irrévocable avec d'autres contractants ayant participé à l'ECC pour la totalité ou une partie des travaux s'il est déterminé que cela répondrait le mieux aux besoins du Canada.

PARTIE 1 : EXAMEN DES SCÉNARIOS DE CAPACITÉ

EXAMEN DES CAPACITÉS ET DE LA CONVIVIALITÉ - PARTIE 1 : EXAMEN DES SCÉNARIOS DE CAPACITÉ

LÉGENDE

N'a pas démontré = 0 point - Le prototype de solution ne démontre pas les exigences en matière de capacité et de fonctionnalité.

Partiellement démontré = 1 (ou 10) point - Le prototype de solution a des capacités minimales et a démontré plus de deux lacunes dans la satisfaction des exigences.

Principalement démontré = 3 (ou 30) points - Le prototype de solution a un degré élevé de capacités et n'a pas démontré plus d'une lacune dans la satisfaction des exigences.

Entièrement démontré = 5 (ou 50) points - Le prototype de solution satisfait entièrement toutes les exigences. Le prototype de solution n'a pas démontré de lacunes dans la satisfaction des exigences.

Les éléments du scénario comprennent :

- Profil de l'établissement

-
- Activité de conformité et d'application de la loi
 - Soumission électronique des données
 - Rapports et modèles prédéfinis.

Profil de l'établissement

Scénario 1. Création d'un profil de l'établissement

SCÉNARIO n° 1 – Création d'un profil de l'établissement					
Contexte					
L'utilisateur a cerné le besoin de créer un établissement « dépanneur » du type « détaillant » dans la région qui lui a été attribuée. L'établissement dispose d'une adresse commerciale et d'une adresse postale, ainsi que de deux personnes-ressources, dont l'une est le propriétaire. L'utilisateur souhaite inclure des commentaires concernant l'établissement avant de confirmer et d'enregistrer le nouveau profil de l'établissement.					
Un nouveau projet d'activité est automatiquement créé lorsque les renseignements du nouveau profil de l'établissement sont confirmés.					
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
<div>1. Sélectionner la fonction « Création d'un nouveau profil de l'établissement ».</div> <div>2. Saisir les renseignements des champs de l'établissement, y compris le nom et l'adresse de l'établissement.</div> <div>3. Lancer la fonction de validation de l'adresse.</div> <div>4. Avoir la possibilité de corriger une adresse non valable, le cas échéant.</div> <div>5. Lancer la fonction de vérification des doubles de l'établissement.</div> <div>6. Avoir la possibilité d'identifier le(s) profil(s) potentiel(s) d'établissement correspondant et de consulter les détails de tout jumelage potentiel, le cas échéant.</div> <div>7. Confirmer que le profil de l'établissement n'est pas un double.</div> <div>8. Saisir les valeurs pour tous les autres renseignements obligatoires requises pour le type d'établissement.</div> <div>9. Saisir les valeurs de tous les renseignements facultatifs en fonction du type d'établissement, le cas échéant.</div> <div>10. Enregistrer le profil de l'établissement rempli.</div> <div>11. Saisir le motif de la création de l'établissement.</div> <div>12. Confirmer le nouveau profil de l'établissement.</div> <div>13. Quitter la fonction « Création d'un nouveau profil de l'établissement ».</div> <div>14. Le prototype de solution crée une activité pour l'établissement nouvellement créé et confirmé.</div>					
Création d'un profil de l'établissement - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (10)	Principalement démontré (30)	Entièrement démontré (50)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1.	Création d'un nouveau profil de l'établissement Sélectionner cette option pour créer un nouveau profil de l'établissement et recevoir un nouveau « volet à onglets » Établissement, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 36, dans lequel il faut saisir tous les renseignements relatifs à un	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

évaluation		évaluation				
	évaluation					
2.	<p>Étapes guidées dans le processus de création d'un nouveau dossier de profil de l'établissement.</p> <p>Être guidé dans les étapes suivantes du processus de création d'un nouveau dossier de profil de l'établissement :</p> <ul style="list-style-type: none"> Saisir les renseignements sur l'établissement pour les éléments de données dans le champ Établissement de l'ensemble des éléments de données connexes, y compris tous les renseignements obligatoires. Vérifier l'unicité de l'établissement. Continuer à saisir les renseignements relatifs au profil de l'établissement. <p>Le résultat de cette exigence est fondé sur le résultat cumulé des indicateurs 3 à 12 ci-dessous.</p> <p>0 point – n'a pas démontré (0 point sur les indicateurs de 3 à 12)</p> <p>10 points - partiellement démontré (de 1 à 29 points sur les indicateurs de 3 à 12)</p> <p>30 points - principalement démontré (de 30 à 49 points sur les indicateurs de 3 à 12)</p> <p>50 points - entièrement démontré (50 points sur les indicateurs de 3 à 12)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Résultat pour les indicateurs 1 et 2						
Pointage pour les indicateurs 3 à 12 ci-dessous						
3.	<p>Volet Renseignements sur l'établissement</p> <p>Le prototype de solution doit permettre de saisir, de mettre à jour, et de consulter le volet Renseignements sur l'établissement du « volet à onglets » Établissement, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 37.</p>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
4.	<p>Saisie des renseignements relatifs à l'établissement</p> <p>Saisir les renseignements sur l'établissement dans le volet « Renseignements sur l'établissement » du « volet à onglets » Établissement, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 37.</p>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
5.	<p>Vérification de l'unicité de l'établissement</p> <p>Effectuer une vérification pour les établissements déjà existants avec les mêmes renseignements sur l'établissement.</p>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>

6.	Vérification de l'établissement Lorsque l'établissement a été vérifié comme étant unique, le prototype de solution doit permettre de saisir, de mettre à jour et de consulter des éléments suivants du « volet à onglets » Établissement, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 36 : <ol style="list-style-type: none"> 1. Préoccupations et enjeux, formatés et évalués comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 38, 2. Personnes-ressources, formatées et évaluées comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 39 3. Activités connexes, formatées et évaluées comme décrites dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 40 4. Commentaires, formatés et évalués comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 41 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
7.	Association d'un établissement Associer (lier) un établissement existant à l'établissement sélectionné.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
8.	Suppression d'un établissement associé Supprimer un établissement associé (lié) de l'établissement sélectionné.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
9.	Préoccupations et enjeux Saisir les préoccupations et les enjeux relatives à l'établissement.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
10.	Personnes-ressources Saisir les coordonnées des personnes-ressources de l'établissement.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
11.	Commentaires Saisir les commentaires concernant l'établissement.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
12.	Créer/mettre à jour le motif de l'établissement À l'invitation, sélectionner la valeur « Nouvel établissement » pour le <i>motif de création/mise à jour de l'établissement</i> et saisir le texte. Confirmer que les renseignements du profil de l'établissement sont complets.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Résultat pour les indicateurs 3 à 12					
Pointage pour l'indicateur 13 ci-dessous					
13.	Création d'une nouvelle activité à associer à un nouveau profil de l'établissement Lorsqu'un nouveau profil de l'établissement est confirmé comme étant complet, le prototype de solution doit créer un nouveau « volet à onglets » Activité, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 44, dans lequel il faut saisir tous les renseignements relatifs	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
				Partiellement démontré (10)	Entièrement démontré (50)
				Principalement démontré (30)	
				N'a pas démontré (0)	
				/50	

	à une activité.					
Résultat pour l'indicateur 13						/50
Pointage pour les indicateurs 14 à 16 ci-dessous						
14.	Alimentation d'une nouvelle activité avec des valeurs par défaut Le prototype de solution doit alimenter les éléments de données suivants dans le nouveau dossier d'activité avec les valeurs suivantes : <ul style="list-style-type: none"> Type de motif de l'activité à « Prévue : Plan de travail » Type d'activité à « Inspection » Valeur de priorité à « Normal » 	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
15.	Association d'une nouvelle activité à un nouveau profil de l'établissement Le prototype de solution doit associer le nouveau dossier d'activité au nouveau profil de l'établissement.	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
16.	Commentaires de l'établissement Le prototype de solution doit copier tous les commentaires saisis lors de la création d'un nouveau profil de l'établissement dans l'historique des commentaires d'activité lors de la création de la nouvelle activité.	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Résultat pour les indicateurs 14 à 16						/15
Résultat total de Création d'un nouveau profil de l'établissement						/215

Scénario 2. Mise à jour du profil de l'établissement

SCÉNARIO n° 2 - Mise à jour du profil de l'établissement

Contexte

L'utilisateur a cerné le besoin de mettre à jour un établissement de type « dépanneur » ou « détaillant » dans la région qui lui a été attribuée. L'utilisateur souhaite mettre à jour l'adresse et une personne-ressource associées à l'établissement.

Un nouveau projet d'activité est automatiquement créé lorsque les renseignements mis à jour du profil de l'établissement sont confirmés.

Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :

1. Rechercher l'établissement.
2. Sélectionner l'établissement à mettre à jour à partir des résultats de la recherche.
3. Mettre à jour les renseignements sur l'établissement, le cas échéant.
4. Lancer la fonction de validation de l'adresse, si l'adresse a été modifiée.

<p>5. Avoir la possibilité de corriger une adresse non valide, le cas échéant.</p> <p>6. Lancer la fonction de vérification des doubles de l'établissement, si l'adresse a été modifiée.</p> <p>7. Avoir la possibilité d'identifier le(s) profil(s) potentiel(s) d'établissement correspondant et de consulter les détails de tout jumelage potentiel, le cas échéant.</p> <p>8. Confirmer que le profil de l'établissement n'est pas un double.</p> <p>9. Enregistrer le profil de l'établissement rempli.</p> <p>10. Saisir le motif de la mise à jour de l'établissement.</p> <p>11. Confirmer la mise à jour du profil de l'établissement.</p> <p>12. Quitter la fonction « Profil de l'établissement ».</p> <p>13. Le prototype de solution crée une activité pour l'établissement mis à jour créé et confirmé. Le prototype de solution crée une activité pour l'établissement actualisé et confirmé.</p>					
Mise à jour du profil de l'établissement - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de					
1.	Mise à jour du profil de l'établissement Mettre à jour un dossier de profil de l'établissement existant.				
2.	Recherche de profil de l'établissement prédéfini Effectuer une recherche de profil de l'établissement prédéfinie, comme décrit dans la partie 5 : Examen de la recherche, indicateur 2. Recherche de profil de l'établissement, et évaluée dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 3, indicateur 1.				
3.	Sélection d'un établissement existant Sélectionner un établissement dans la liste des résultats de la recherche de profil de l'établissement prédéfinie, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 29, et évalué dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 3, indicateur 2.				
4.	Mis à jour des renseignements sur le profil de l'établissement Suivre l'un des indicateurs 3 à 11 de la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, profil de l'établissement, scénario 1, pour mettre à jour les renseignements relatifs au profil de l'établissement.				
5.	Création/mise à jour du motif de l'établissement À l'invitation, sélectionner la valeur « Mettre à jour le profil de l'établissement » pour le motif de la création/mise à jour de l'établissement et saisir le texte. Confirmer que la mise à jour des renseignements du profil de l'établissement est terminée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.	<p>Création d'une nouvelle activité à associer à un profil de l'établissement mis à jour</p> <p>Lorsqu'un profil de l'établissement mis à jour est confirmé comme étant terminé, le prototype de solution doit créer une nouveau « volet à onglets » Activité, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 44, et évalué dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 1, Indicateur 13.</p>				
7.	<p>Alimentation d'une nouvelle activité avec des valeurs par défaut</p> <p>Le prototype de solution doit alimenter les éléments de données suivants dans le nouveau dossier d'activité avec les valeurs suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Type de motif de l'activité</i> à « Non prévu : Mettre à jour le profil de l'établissement » • <i>Type d'activité</i> à « Inspection » • <i>Valeur de priorité</i> à « Normal » 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	<p>Association d'une nouvelle activité au profil de l'établissement mis à jour</p> <p>Le prototype de solution doit associer le nouveau dossier d'activité au profil de l'établissement mis à jour comme évalué dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 1, indicateur 15.</p>				
9.	<p>Commentaires de l'établissement</p> <p>Le prototype de solution doit copier tous les <i>commentaires</i> saisis lors de la mise à jour du profil de l'établissement dans l'<i>historique des commentaires d'activité</i> lors de la création de la nouvelle activité comme évaluée dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 1, indicateur 16.</p>				
Mise à jour du résultat total de l'établissement		/10			
Résultat total de Profil de l'établissement : scénario 1 et scénario 2		/225			

Activité de conformité et d'application de la loi (CAL)

Activité CAL – Inspection sur place du commerce de détail – Vue d'ensemble

Activité CAL - Aperçu de l'inspection sur place du commerce de détail

Contexte

Un inspecteur doit créer une nouvelle activité CAL pour augmenter sa propre charge de travail dans le cadre de la planification de la charge de travail. La nouvelle activité consistera à planifier et à documenter une inspection dans les locaux d'un établissement. Cette activité fait partie du plan d'inspection annuel de l'inspecteur. L'établissement est situé dans la même région que l'inspecteur. Lors de l'inspection précédente, l'établissement vendait à la fois du tabac et des produits de vapotage. L'inspecteur planifiera, mènera et documentera l'activité d'inspection en suivant les procédures décrites dans le document de la Direction de la lutte contre le tabagisme intitulé « Procédures d'inspection ».

Avant de procéder à l'inspection, l'inspecteur doit examiner tous les aspects du profil et de l'historique de l'établissement sélectionné mis en mémoire dans le prototype de solution, y compris les activités antérieures, avant de pouvoir procéder à la saisie des renseignements relatifs aux activités d'inspection. L'inspecteur planifiera l'inspection pour qu'elle ait lieu la semaine suivante. La portée de l'inspection sera une inspection générale qui, par défaut, devrait englober tous les articles/paragraphes législatifs de la *Loi sur le tabac et les produits*, ainsi que les mesures législatives particulières de la *Loi concernant la sécurité des produits de consommation* et de la *Loi sur les aliments et drogues*.

Lors de l'inspection dans les locaux de l'établissement, l'inspecteur doit vérifier l'emplacement de l'établissement, consigner le nom de la personne consultée, vérifier les renseignements du profil de l'établissement avec la personne consultée et mettre à jour les renseignements du profil mis en mémoire dans le prototype de solution, le cas échéant. L'inspecteur doit suivre les étapes décrites dans les procédures/directives/outils appropriés pour effectuer l'inspection et documenter les renseignements recueillis lors de l'inspection sur place.

Après avoir effectué l'inspection sur place, l'inspecteur doit documenter les résultats de l'analyse effectuée sur les renseignements recueillis.

L'inspecteur déterminera et documentera l'état de la conformité de l'établissement en fonction de l'examen des résultats pertinents.

Une fois l'examen de la conformité terminé, l'inspecteur déterminera, en fonction de l'état de la conformité, si une mesure d'application de la loi est nécessaire. L'inspecteur doit documenter tous les renseignements relatifs à la ou aux mesures d'application de la loi sélectionnées, le cas échéant, et à leur mise en œuvre.

Une fois que tous les documents relatifs aux mesures d'application de la loi sont complétés, l'inspecteur met fin à l'activité.

Comme le scénario des activités CAL exige de nombreux processus et étapes, il a été divisé en plusieurs scénarios distincts comme suit :

- Scénario 3 – Création et lancement d'une nouvelle activité
- Scénario 4 – Sélection de la portée de l'activité
- Scénario 5 – Documentation de la partie de l'activité sur place
- Scénario 6 – Examen et analyse de la conformité
- Scénario 7 – Documentation de mesures d'application de la loi
- Scénario 8 – Clôture de l'activité

Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :

1. Créer et lancer une nouvelle activité :

	<ul style="list-style-type: none"> (i) Rechercher et sélectionner un établissement auquel connecter une nouvelle activité. (ii) Examiner tous les aspects de l'historique de l'établissement mis en mémoire dans le prototype de solution, y compris les activités antérieures. (iii) Planifier l'inspection en remplissant, au minimum, les renseignements obligatoires. (iv) Sélectionner un champ d'application général pour l'inspection. (v) Désélectionner tout article/paragraphe législatif qui ne sera pas évalué lors de l'inspection. <p>2. Documenter l'inspection sur place :</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Vérifier l'emplacement de l'établissement. (ii) Noter le nom de toutes les personnes consultées pendant l'inspection. (iii) Vérifier les renseignements de profil de l'établissement avec ceux mis en mémoire dans le prototype de solution et mettre à jour les renseignements du profil le cas échéant. (iv) Documenter les renseignements recueillis lors de l'inspection sur place. <p>3. Documenter l'analyse de la conformité et les résultats des examens :</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Documenter les résultats de l'analyse effectuée sur les renseignements recueillis. (ii) Déterminer et documenter l'état de la conformité de l'établissement en fonction de l'examen des résultats pertinents. <p>4. Documenter les mesures d'application de la loi :</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Déterminer, en fonction de l'état de la conformité, si une mesure d'application de la loi est nécessaire. (ii) Si une mesure d'application de la loi est nécessaire, documenter tous les renseignements relatifs à la mesure d'application de la loi sélectionnée et à sa mise en œuvre. <p>5. Clôre l'activité.</p>
Scenario 3.	Activité CAL – Création et lancement d'une nouvelle activité
SCÉNARIO n° 3 – Activité CAL – Création et lancement d'une nouvelle activité	
Contexte Un inspecteur doit créer une nouvelle activité qui s'ajoute à sa propre charge de travail dans le cadre de la planification de la charge de travail. Cette activité fait partie du plan d'inspection annuel de l'inspecteur. L'établissement est situé dans la même région que l'inspecteur et, lors de l'inspection précédente, vendait à la fois du tabac et des produits de vapotage. L'inspecteur planifiera l'activité. Pendant la création de l'activité, l'inspecteur doit examiner tous les aspects du profil et de l'historique de l'établissement sélectionné mis en mémoire dans le prototype de solution, y compris les activités antérieures, avant de pouvoir procéder à la saisie des renseignements relatifs à l'activité d'inspection initiale. L'inspecteur planifiera l'inspection pour qu'elle ait lieu au cours de la semaine suivante.	
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :	
<ul style="list-style-type: none"> 1. Rechercher et sélectionner un établissement pour se connecter à la nouvelle activité. 2. Examiner tous les aspects de l'historique de l'établissement mis en mémoire dans le prototype de solution, y compris les activités antérieures. 3. Planifier l'inspection en complétant, au minimum, les renseignements obligatoires. 	

Activité CAL – Création et lancement d'une nouvelle activité - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1.	Recherche de profil de l'établissement prédefini Effectuer une recherche de profil de l'établissement prédéfinie, comme décrit dans la partie 5 : Examen de la recherche, indicateur 2. Recherche de profil de l'établissement, pour un établissement qui répond aux critères suivants : <ul style="list-style-type: none">• une valeur de <i>statut d'établissement</i> à « Actif »• une valeur de <i>type d'établissement</i> à « Détaillant »• une valeur de <i>sous-type d'établissement</i> à « Dépanneur »	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
2.	Sélection d'un établissement existant Sélectionner un établissement dans la liste des résultats de la recherche de profil de l'établissement prédéfinie, formatée et évaluée comme décrite dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 29.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3.	Création d'une nouvelle activité associée à un établissement existant Le prototype de solution doit créer un nouveau « volet à onglets » d'activité à associer à un établissement actif existant, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 44, et évalué dans le scénario 1, indicateur 13.				
4.	Volet « Renseignements généraux » Le prototype de solution doit permettre de saisir, de mettre à jour et de consulter la composante des renseignements généraux du « volet à onglets » Activité, formatée et évaluée comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 45.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Résultat pour les indicateurs de 1 à 4					
/15					
Pointage pour l'indicateur 5 ci-dessous					
5.	Étapes guidées pour la création d'une nouvelle activité Être guidé dans les étapes suivantes du processus de travail pour créer une nouvelle activité : <ol style="list-style-type: none">1. Sélectionner cette option pour voir les renseignements détaillés sur le profil de l'établissement sélectionné. (scénario 3, indicateur 6)2. Mettre à jour les préoccupations et les enjeux. (scénario 3, indicateur 7)3. Mettre à jour les coordonnées de l'établissement. (scénario 3, indicateur 8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>4. Confirmer que l'examen des renseignements sur l'établissement est terminé. (scénario 3, indicateurs 9 et 10)</p> <p>5. Sélectionner cette option pour afficher des renseignements détaillés sur un établissement associé à l'établissement sélectionné (le cas échéant). (scénario 3, indicateur 11)</p> <p>6. Sélectionner cette option pour afficher des renseignements détaillés sur une activité liée à l'établissement sélectionné (le cas échéant). (scénario 3, indicateur 12)</p> <p>7. Confirmer que l'examen des établissements associés et l'examen des renseignements sur l'historique des activités de l'établissement sont terminés. (scénario 3, indicateur 13)</p> <p>8. Saisir les renseignements sur l'activité initiale dans les renseignements de base et les autres champs. (scénario 3, indicateur 15)</p> <p>9. Confirmer que les renseignements de lancement de l'activité sont complets. (Indicateur 16)</p> <p>Le résultat de cet indicateur sera fondé sur le résultat cumulé des indicateurs de 6 à 17 précisés pour chaque étape du flux de travail et la séquence telle que précisée dans cette exigence.</p> <p>0 point - n'a pas été démontrés (0 point sur les indicateurs de 6 à 17)</p> <p>10 points - partiellement démontré (de 1 à 35 points sur les indicateurs de 6 à 17)</p> <p>30 points - principalement démontré (de 36 à 59 points sur les indicateurs de 6 à 17)</p> <p>50 points - entièrement démontré (60 points sur les indicateurs de 6 à 17)</p>				
Résultat pour l'indicateur 5					
Pointage pour les indicateurs 6 à 17 ci-dessous					
6.	<p>Consultation du profil complet de l'établissement à partir des renseignements généraux sur l'activité</p> <p>Sélectionner cette option pour consulter dans les champs de l'établissement les renseignements du profil de l'établissement sélectionné, formatés et évalués comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 45.</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
7.	<p>Mise à jour des préoccupations et des enjeux</p> <p>Mettre à jour les préoccupations et les enjeux liées au profil de l'établissement sélectionné, formatés et évalués comme décrits dans la partie 4 : Examen de</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
				/50	

[illegible]

	<ul style="list-style-type: none"> Renseignements de base : <ul style="list-style-type: none"> Type de motif de l'activité Type d'activité Priorité Calendrier des activités : <ul style="list-style-type: none"> Date de début proposée Date de rappel Envoyé à l'histoire (consultation uniquement) Présence en ligne Liens Historique des commentaires <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins quatre des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				
15.	<p>Renseignements sur l'activité initiale</p> <p>Saisir les valeurs détaillées des activités suivantes dans les champs et les éléments de données suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> Renseignements de base : <ul style="list-style-type: none"> Type de motif de l'activité : « Planifié : Plan de travail prévu » (obligatoire) Type d'activité : « Inspection » (obligatoire) Calendrier des activités : <ul style="list-style-type: none"> Date de début proposée : [toute valeur de date] (obligatoire) Présence en ligne Liens Historique des commentaires <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins quatre des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	<p>Confirmation de l'achèvement des renseignements généraux</p> <p>Confirmer que la saisie des renseignements initiaux pour la nouvelle activité dans la composante Renseignements généraux est complète.</p> <p>Définition des valeurs et activation des composants suivants dans le flux de travail</p> <p>Lorsque l'utilisateur a confirmé que les renseignements contenus dans la composante Renseignements généraux de la nouvelle activité sont complets, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes :</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
17.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> régler les éléments de données suivants aux valeurs suivantes : <ul style="list-style-type: none"> Valeur de l'état d'avancement de l'activité à « Planification en cours » Valeur de statut du plan de l'activité à « Ébauche de plan » Valeur de priorité à « Normal » définir les valeurs obligatoires des éléments de données en lecture seule permettre de saisir et de consulter les éléments suivants du « volet à onglets » <p>Activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de portée Clôture <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins quatre des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				
Résultats pour les indicateurs de 6 à 17					/60
Résultat total de Création et lancement d'une nouvelle activité					/125

Scénario 4. Activité CAL – Sélection du champ d'activité

SCÉNARIO n° 4 - Activité CAL – Sélection du champ d'activité La portée de l'inspection sera une inspection générale qui, par défaut, devrait englober tous les articles/paragraphes législatifs de la <i>Loi sur le tabac et les produits de vapotage</i> , ainsi que les mesures législatives précises de la <i>Loi concernant la sécurité des produits de consommation</i> et de la <i>Loi sur les aliments et drogues</i> .					
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1. Sélectionner un champ d'application général pour l'inspection. 2. Désélectionner tout article/paragraphe législatif qui ne sera pas évalué lors de l'inspection.					
Activité CAL – Sélection du champ d'activité - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1.	Composante Plan de portée Le prototype de solution doit fournir un plan de portée du « volet à onglets » Activité formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et				

	de la convivialité, indicateur 46, pour saisir, mettre à jour et consulter la portée prévue de l'activité.				
2.	Type de plan de portée d'Activité Sélectionner la valeur « Général » du <i>type de plan de portée d'Activité</i> pour créer un plan de portée.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3.	Articles/paragraphes législatifs Lorsque l'utilisateur sélectionne une valeur de <i>type de plan de portée d'Activité</i> réglée à « Général », le prototype de solution doit afficher dans le champ Détails de la portée de l'activité les valeurs de l'article/du paragraphe législatif appropriées pour les valeurs de données d'activité suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Valeur de <i>Type de plan de portée d'Activité</i> à « Général » • Valeur de <i>Type d'établissement</i> à « Détaillant » • <i>Type de motif de l'activité</i> à « Prévue : Plan de travail » • Valeur de la date de début proposée saisie lors de la création d'Activité. 0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins trois des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	État sélectionné par défaut Lorsque la valeur de <i>type d'activité</i> est réglée à « Inspection » et que la valeur de <i>type de plan de portée d'Activité</i> est réglée « Général », le prototype de solution doit régler tous les articles/paragraphes législatifs à l'état « sélectionné ».	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
5.	Sélection/Désélection de l'article/du paragraphe législatif Sélectionner et désélectionner tout article/paragraphe législatif disponible figurant dans le champ Détails de la portée de l'activité défini à tout moment avant de confirmer que les renseignements du plan de portée sont complets.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
6.	Article/paragraphe législatif minimal Sélectionner au moins un article/paragraphe législatif avant de confirmer que les renseignements contenus dans le plan de portée sont complets.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
7.	Confirmation de l'achèvement du plan de portée Confirmer que les renseignements contenus dans le volet « Plan de portée » sont complets.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
8.	Définition des valeurs et activation des composants suivants dans le flux de travail Lorsque l'utilisateur a confirmé les renseignements contenus dans le plan de portée, et qu'il les a validés et vérifiés comme étant complets, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • régler la valeur de <i>statut d'activité</i> à « En attente de conformité » 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • régler la valeur de <i>type de statut du plan d'activité</i> à « Approuvé » • définir toutes les valeurs des éléments de données du plan de portée en lecture seule • permettre de saisir et de consulter la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité et les éléments de données dans les champs Vérification de l'emplacement de l'établissement <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins trois des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				
Résultat total de Sélection du champ d'activité					
/35					

Scenarior 5. Activité CAL – Documentation de la partie de l'activité sur place

SCÉNARIO n° 5 - Activité CAL – Documentation de la partie de l'activité sur place					
Contexte					
Lors de l'inspection dans les locaux de l'établissement, l'inspecteur doit vérifier l'emplacement de l'établissement, consigner le nom de la personne consultée, vérifier les renseignements du profil de l'établissement avec la personne consultée et mettre à jour les renseignements du profil mis en mémoire dans le prototype de solution, si nécessaire.					
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
Documenter l'inspection sur place en suivant les étapes suivantes :					
1. Vérifier l'emplacement de l'établissement.					
2. Noter le nom de toutes les personnes consultées pendant l'inspection.					
3. Vérifier les renseignements du profil de l'établissement avec ceux mis en mémoire dans le prototype de solution.					
4. Mettre à jour les renseignements du profil le cas échéant.					
Activité CAL – Documentation de la partie de l'activité sur place - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1.	Volet de l'examen de la conformité Le prototype de solution doit fournir les champs suivants dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité, formatée et évaluée comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 47, pour saisir, mettre à jour et consulter la partie sur place de l'examen				

	de la conformité : • Vérification de l'emplacement de l'établissement • Personne consultée					
Résultat pour l'indicateur 2 ci-dessous						
2.	<p>Étapes guidées du flux de travail pour la composante Examen de la conformité - Champs de vérification de l'emplacement de l'établissement</p> <p>Être guidé dans les étapes suivantes du flux de travail pour documenter les champs de vérification de l'emplacement de l'établissement de l'examen de la conformité, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 50 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier l'emplacement de l'établissement (scénario 5, indicateurs 3 et 4) 2. Confirmer que la vérification de l'emplacement de l'établissement est terminée (scénario 5, indicateur 5) 3. Documenter la personne consultée (scénario 5, indicateur 7) 4. Confirmer que les renseignements relatifs au profil de l'établissement ont été vérifiés (scénario 5, indicateurs 8 et 9) <p>Le résultat pour cet indicateur sera fondé sur le résultat cumulé des indicateurs 3 à 9 précisés pour chaque étape du flux de travail et la séquence comme précisées dans cette exigence.</p> <p>0 point - n'a pas été démontré (0 point sur les indicateurs de 3 à 9) 10 points - partiellement démontré (de 1 à 20 points sur les indicateurs de 3 à 9) 30 points - principalement démontré (de 21 à 34 points sur les indicateurs de 3 à 9) 50 points - entièrement démontré (35 points sur les indicateurs de 3 à 9)</p>	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (10)	Principalement démontré (30)	Entièrement démontré (50)	
Résultat pour l'indicateur 2						
Pointage pour les indicateurs 3 à 9 ci-dessous						
3.	<p>Composante Examen de la conformité – Emplacement de l'établissement</p> <p>Sélectionner la valeur de code de vérification de l'établissement d'activité Établissement vérifié à l'emplacement précisé » dans le champ de vérification de l'emplacement de l'établissement dans la composante « Examen de la conformité », comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 50.</p>	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)	

/50

4.	<p>Volet Examen de la conformité - Date et heure sur place</p> <p>Saisir les valeurs de la <i>date</i> et de l'<i>heure</i> de <i>début</i> sur place dans le champ « Vérification de l'emplacement de l'établissement » dans la composante Examen de la conformité.</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
5.	<p>Vérification de l'emplacement de l'établissement</p> <p>Confirmer lorsque terminé de saisir les renseignements dans le champ Vérification de l'emplacement de l'établissement dans la composante Examen de la conformité.</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
6.	<p>Vérification de l'emplacement de l'établissement - Confirmer que l'emplacement est vérifié</p> <p>Lorsque l'utilisateur confirme que la saisie des renseignements dans le champ Vérification de l'emplacement de l'établissement est terminée, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. régler toutes les valeurs des éléments de données dans le champ Vérification de l'emplacement de l'établissement en lecture seule 2. régler les éléments de données suivants aux valeurs suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Valeur de l'<i>état d'avancement de l'activité</i> à « Conformité en cours » • Valeur de <i>type du statut du plan d'activité</i> réglée à « Approuvé » 3. permettre de saisir et de consulter les champs et les éléments de données suivants de la composante Examen de la conformité : <ul style="list-style-type: none"> • Personne consultée • Ajouter la personne consultée • Profil de l'établissement vérifié (élément de données) <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins quatre des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	<p>Composante Examen de la conformité - Personne consultée</p> <p>Effectuer les actions suivantes dans le champ Personne consultée dans la composante Examen de la conformité, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 51 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • sélectionner au moins une personne consultée à titre de personne-ressource • ajouter une nouvelle personne-ressource de l'établissement à la liste des personnes-ressources liées au profil de l'établissement <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions est démontrée 5 points si les deux actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
8.	<p>Composante Examen de la conformité - Vérification du profil de l'établissement</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

	Confirmer que les renseignements du profil de l'établissement ont été vérifiés et mis à jour comme il se doit.				
9.	<p>Définition des valeurs et activation des prochains champs dans le flux de travail</p> <p>Lorsque les renseignements du profil de l'établissement sont confirmés comme ayant été vérifiés par l'utilisateur, le prototype de solution doit permettre d'activer les champs suivants dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité, formatés et évalués comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, Indicateur 47, dans lequel il est possible de saisir, de mettre à jour et de consulter les renseignements suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Résultats de la conformité • Résumé des artefacts • Résumé de la partie responsable 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Résultat pour les indicateurs 3 à 9					
Résultat total de Documentation de la partie de l'activité sur place					
					/35
					/85

Scénario 6. Activité CAL – Documentation de l'examen et analyse de la conformité

SCÉNARIO n° 6 - Activité CAL – Documentation de l'examen et analyse de la conformité	
Contexte	
Après avoir effectué l'inspection sur place, l'inspecteur doit documenter les résultats des examens et des analyses de la conformité effectuées sur les renseignements recueillis. L'inspecteur déterminera et documentera l'état de la conformité de l'établissement en fonction de l'examen des résultats pertinents.	
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Documenter les résultats de l'analyse effectuée sur les renseignements recueillis. 2. Déterminer et documenter l'état de la conformité de l'établissement en fonction de l'examen des résultats pertinents. 	
Activité CAL – Documentation de l'examen et analyse de la conformité - Grille de pointage	

Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (10)	Principalement démontré (30)	Entièrement démontré (50)
	Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :				
1.	Champs de Résultat de la conformité Le prototype de solution doit fournir un champ de Résultat de la conformité dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 52, pour saisir, mettre à jour et consulter les renseignements relatifs aux Résultat de la conformité.				
2.	Alimentation des champs de Résultat de la conformité Le prototype de solution doit alimenter l'élément de données de la législation dans le champ Résultat de la conformité avec toutes les valeurs de l'article/du paragraphe législatif préalablement sélectionnées dans la composante Plan de portée, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 52.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3.	Étapes du flux de travail guidé pour documenter la partie Examen et analyse de la conformité Être guidé dans les étapes suivantes du flux de travail pour documenter la partie de l'examen et de l'analyse de la conformité : 1. Documenter les résultats de l'examen de la conformité par article/paragraphe législatif a. Documenter les artefacts (scénario 6, indicateur 10) b. Documenter les résultats de l'analyse de l'artefact pour chaque article/paragraphe législatif pour l'artefact (scénario 6, indicateurs 11 et 12) c. Documenter la partie responsable de chaque article/paragraphe législatif non conforme dans l'analyse de l'artefact (scénario 6, indicateur 13) d. Documenter les fichiers connexes (scénario 6, indicateur 14) 2. Mettre à jour l'ensemble des données relatives au Résultat de la conformité. (scénario 6, indicateurs 4, 5 et 6) 3. Consulter et mettre à jour les détails d'un artefact à partir de l'ensemble de champs du résumé des artefacts. (scénario 6, indicateurs 17, 18 et 19) 4. Consulter et mettre à jour les détails d'une partie responsable à partir de l'ensemble des champs du résumé de la partie responsable. (scénario 6, indicateurs 20, 21 et 22) 5. Confirmer que les renseignements relatifs à l'examen de la conformité sont complets. (scénario 6, indicateur 23) Le résultat pour cet indicateur sera fondé sur le résultat cumulé des indicateurs 6 à 17 précisés pour chaque étape du flux de travail et la séquence précisée dans cette exigence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>0 point - n'a pas été démontré (0 point sur les indicateurs de 4 à 24)</p> <p>10 points - partiellement démontrés (de 1 à 62 points sur les indicateurs de 4 à 24)</p> <p>30 points - principalement démontrés (de 63 à 104 points sur les indicateurs de 4 à 24)</p> <p>50 points - entièrement démontrés (105 points sur les indicateurs de 4 à 24)</p>					
	Résultat pour les indicateurs 1 à 3					/100
	Pointage pour l'indicateur de 4 à 24 ci-dessous					
4.	<p>Résultat de la conformité de l'article législatif</p> <p>Sélectionner l'une des valeurs du <i>résultat de la conformité de l'article législatif</i> suivant pour un article/paragraphe législatif figurant dans l'ensemble des Résultats de la conformité lorsque l'analyse de la conformité n'est pas requise :</p> <ul style="list-style-type: none"> « Non inspecté » « Non applicable » 	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
5.	<p>Type d'analyse des artéfacts</p> <p>Sélectionner « Observation » comme valeur de <i>type d'analyse de l'artéfact</i> pour un article/paragraphe législatif figurant dans l'ensemble de champs Résultat de la conformité où une analyse de la conformité est requise.</p>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
6.	<p>Ajout d'un artéfact</p> <p>Sélectionner cette option pour ajouter un artéfact pour l'article/le paragraphe législatif dont la valeur « Observation » du <i>type d'analyse de l'artéfact</i> est sélectionnée.</p>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
7.	<p>Résultat de la conformité de l'article législatif en lecture seule</p> <p>Le prototype de solution doit définir la valeur de <i>résultat de la conformité de l'article législatif</i> pour l'article/le paragraphe législatif du champ Résultat de la conformité en lecture seule lorsqu'un artéfact a été ajouté.</p>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
8.	<p>Volet des artéfacts</p> <p>Le prototype de solution doit permettre de saisir, de mettre à jour et de consulter l'artéfact « à onglets », formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 53.</p>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
9.	<p>Renseignements sur l'en-tête de l'onglet Artéfact</p> <p>Le prototype de solution doit alimenter les valeurs de renseignements sur les artéfacts suivants dans la section d'en-tête du volet à onglets Artéfact, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 54 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Nom de l'établissement</i> (pour l'activité) <i>Numéro d'identification de l'artéfact</i> (généré par le système par la concaténation du numéro + numéro de la législation + numéro de l'artéfact pour cet article/ce 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>paragraphe législatif, en commençant par le numéro 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numéro et description de la législation (pour laquelle l'artéfact est évalué) • Type d'analyse de l'artéfact (utilisateur sélectionné dans les champs Examen de la conformité) <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins une des actions énumérées est démontrée 3 points si au moins trois des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				
10.	<p>Volet de l'artéfact : Composante Collecte</p> <p>Pour une valeur « Observation » du type d'analyse de l'artéfact, saisir les renseignements suivants sur l'artéfact dans la composante Collecte du volet à onglets Artéfact, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 55 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numéro d'identification de l'artéfact : « 1 » • Description : [tout texte] • Observé par : [accepter la valeur par défaut] (la valeur par défaut est le nom de l'utilisateur) • Date de l'observation : [toute date <= date du système] <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 3 points si au moins trois des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	<p>Sélection du résultat global de l'examen de la conformité</p> <p>Lorsque l'artéfact est évalué par rapport à un seul article/paragraphe législatif, le prototype de solution doit permettre à l'utilisateur de sélectionner la valeur de <i>résultat global de l'examen de la conformité</i> pour l'artéfact.</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
12.	<p>Onglet à volets Artéfact : Format d'analyse</p> <p>Pour une valeur « Observation » du type d'analyse de l'artéfact, saisir les renseignements de l'analyse suivants dans le volet Analyse de l'onglet à volets Artéfact, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 56 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Commentaires d'analyse : [tout texte] • Résultat global de la conformité de l'artéfact : « Non-conformité » • Personne-ressource : [sélectionner un nom dans la liste de personnes-ressources fournies] <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 3 points si au moins deux des actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13.	<p>5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p> <p>Partie responsable</p> <p>Sélectionner un nom dans la liste des personnes-ressources comme valeur pour la <i>partie responsable</i> pour chaque article/paragraphe législatif non conforme énuméré dans la composante Analyse.</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
14.	<p>Onglet à volets Artéfact : Format des liens</p> <p>Saisir les renseignements suivants du document dans la composante Liens pour l'artéfact, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 57 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Numéro d'identification du lien</i> : « 1 », combinaison d'un numéro unique généré par le prototype de solution et le numéro actualisable par l'utilisateur. La partie de l'identifiant générée par le prototype de solution ne peut pas être modifiée par l'utilisateur. • <i>Nom du fichier</i> : [tout nom de fichier du document], nom du document étant lié • <i>Description</i> : [description du document lié] • <i>Lié par</i> : [par défaut au nom de l'utilisateur], nom de l'utilisateur qui a lié le fichier • <i>Date liée</i> : [toute date <= date du système], date à laquelle le fichier a été lié <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins quatre des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	<p>Traitement et affichage du résultat de la conformité de l'article législatif</p> <p>Le prototype de solution doit traiter et afficher dans le champ Résultat de la conformité la valeur de <i>résultat de la conformité de l'article législatif</i> pour chaque article/paragraphe législatif traité à partir de la valeur <i>Résultat de la conformité globale de l'artéfact</i> ajouté à l'article/au paragraphe législatif, comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la valeur <i>Résultat de la conformité globale de l'artéfact</i> est « non-conformité », la valeur <i>Résultat de la conformité de l'article/paragraphe législatif</i> est traitée comme étant « non-conformité ». • Si aucun artéfact n'a une valeur « Non-conformité » au <i>Résultat de la conformité globale de l'artéfact</i> et que la valeur <i>Résultat de la conformité globale de l'artéfact</i> pour au moins un artéfact est « Aucune preuve de non-conformité », la valeur <i>Résultat de la conformité de l'article/du paragraphe législatif</i> est traitée comme étant « Aucune preuve de non-conformité ». • Si la valeur <i>Résultat de la conformité globale de l'artéfact</i> pour tous les artéfacts est « Sans objet », la valeur <i>Résultat de la conformité de l'article/du paragraphe législatif</i> est traitée comme étant « Sans objet ». • Si la valeur <i>Résultat de la conformité globale de l'artéfact</i> pour tous les artéfacts est « Non inspecté », la valeur <i>Résultat de la conformité de l'article/du paragraphe législatif</i> est traitée comme étant « Non inspecté ». 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

	0 point si aucune des valeurs énumérées n'est traitée et affichée 5 points si la valeur correcte est traitée et affichée				
16.	Nombre total d'artefacts Le prototype de solution doit afficher la valeur du nombre total d'artefacts ajoutés à chaque article/paragraphe législatif dans les champs Résultat de la conformité.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
17.	Résumé des artefacts Le prototype de solution doit alimenter et afficher les détails de chaque artefact ajouté dans le champ Résumé des artefacts dans la composante Examen de la conformité, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 58.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
18.	Mise à jour d'un artefact Sélectionner et mettre à jour un artefact déjà documenté et tous les renseignements relatifs à l'artefact à partir des champs Résumé des artefacts.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
19.	Suppression d'un artefact Sélectionner et supprimer un artefact déjà documenté et tous les renseignements relatifs à l'artefact dans les champs Résumé des artefacts.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
20.	Résumé de la partie responsable Le prototype de solution doit alimenter et afficher les détails de chaque partie responsable ajoutée dans le champ Résumé de la partie responsable dans la composante Examen de la conformité, comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 59.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
21.	Mise à jour de la partie responsable Sélectionner et mettre à jour une partie responsable déjà documentée à partir des champs Résumé de la partie responsable.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
22.	Suppression de la partie responsable Sélectionner et supprimer une partie responsable déjà documentée dans le champ Résumé de la partie responsable.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
23.	Confirmation de l'achèvement de l'examen de la conformité Confirmer que les renseignements contenus dans la composante Examen de la conformité sont complets après s'être assuré que les conditions suivantes ont été respectées : <ul style="list-style-type: none"> chaque article/paragraphe législatif a une valeur <i>Résultat de la conformité législative</i> indiquée dans le champ Résultat de la conformité pour chaque artefact : <ul style="list-style-type: none"> tous les renseignements requis sur les artefacts ont été complétés une valeur <i>Résultat de la conformité globale de l'artefact</i> a été sélectionnée au moins le <i>nom d'une personne-ressource</i> a été choisi comme partie responsable pour chaque article/paragraphe législatif avec une valeur <i>Résultat de la conformité globale de l'artefact</i> « Non-conformité » 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée</p> <p>1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées</p> <p>3 points si au moins trois des actions énumérées sont démontrées</p> <p>5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>					
24.	<p>Définition des valeurs et activation la composante suivante dans le flux de travail</p> <p>Lorsque l'utilisateur a confirmé que les renseignements contenus dans la composante Examen de la conformité sont complets et que chaque article/paragraphe législatif non conforme a été identifié, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • régler les éléments de données suivants aux valeurs suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Valeur Statut d'activité à « Mesure d'application de la loi requise » • Valeur de la date d'achèvement de l'examen de la conformité à Date d'achèvement de la composante • Valeur du temps d'achèvement de l'examen de la conformité à <i>Temps d'achèvement de la composante</i> • Régler tous les éléments de données en lecture seule • Permettre la saisie et la consultation de la composante « Mesure d'application de la loi » du « volet à onglets » Activité s'il existe un article/paragraphe législatif dont la valeur <i>Résultat de la conformité de l'article législatif</i> est l'une des suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • « Non-conformité » • « Non-conformité – mineure » • « Non-conformité – majeure » <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée</p> <p>1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées</p> <p>3 points si au moins quatre des actions énumérées sont démontrées</p> <p>5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Résultat pour les indicateurs 4 à 24						
Résultat total de Documentation de l'examen et analyse de la conformité						
						/105
						/205

Scenarrio 7. Activité CAL – Documentation des mesures d'application de la loi

SCÉNARIO n° 7 - Activité CAL – Documentation des mesures d'application de la loi
Contexte

Une fois l'examen et l'analyse de la conformité terminés, l'inspecteur déterminera, en fonction de l'état de la conformité, si une mesure d'application de la loi est nécessaire. L'inspecteur doit documenter tous les renseignements relatifs à la ou aux mesures d'application de la loi sélectionnées, si nécessaire, et à leur mise en œuvre.

Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :

- Déterminer, en fonction de l'état de la conformité, si une mesure d'application de la loi est nécessaire.
- Si une mesure d'application de la loi est nécessaire, documenter tous les renseignements relatifs à la mesure d'application de la loi sélectionnée et à sa mise en œuvre.

Activité CAL – Documentation des mesures d'application de la loi - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
	Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :				
1.	<p>Composante Mesures d'application de la loi</p> <p>Le prototype de solution doit fournir une composante Mesures d'application de la loi du « volet à onglets » Activité, formatée et évaluée comme décrit dans la partie 4 :</p> <p>Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 48, dans lequel il est possible de saisir, de mettre à jour et de consulter les renseignements suivants sur les mesures d'applications de la loi :</p> <ul style="list-style-type: none"> les données dans le champ Mesures d'application de la loi recommandées pour l'inspection les données dans les champs des mesures d'application de la loi suivants pour les valeurs <i>Type de mesures d'application de la loi</i> suivantes sélectionnées dans les champs Mesures d'application de la loi recommandées pour l'inspection : <ol style="list-style-type: none"> Lettre d'avertissement Liens vers les lettres d'avertissement 				
2.	<p>Mesures d'application de la loi recommandées</p> <p>Le prototype de solution doit afficher la « Lettre d'avertissement » comme valeur de <i>Type de mesure d'application de la loi</i> dans le champ Mesures d'application de la loi recommandées pour l'inspection défini pour chaque article/paragraphe législatif avec une valeur <i>Résultat de la conformité de l'article législatif</i> de l'un des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> « Non-conformité » « Non-conformité – mineure » « Non-conformité – majeure » <p>Mesure d'application de la loi</p> <p>Sélectionner la valeur appropriée du <i>type de mesure d'application de la loi</i> pour chaque partie responsable et chaque article/paragraphe législatif non conforme.</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3.		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

4.	<p>Génération des lettres standards : Lettre d'avertissement</p> <p>Lorsque l'utilisateur sélectionne « Lettre d'avertissement » comme valeur de <i>type de mesure d'application de la loi</i>, le prototype de solution doit générer et mettre à jour une lettre d'avertissement à partir d'un modèle de lettre d'avertissement avec les renseignements suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les coordonnées de la partie réglementée ou de l'établissement • Une liste des articles/paragraphes législatifs non conformes pour lesquelles une lettre d'avertissement a été sélectionnée comme mesure d'application de la loi. La liste peut être modifiée par l'utilisateur. <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	<p>Lettre d'avertissement enregistrée</p> <p>Lorsqu'un prototype de solution a généré une lettre d'avertissement, cela permet à l'utilisateur de faire ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enregistrer le document de la lettre d'avertissement dans le dépôt approuvé par SC • Fournir un lien vers le document de la lettre d'avertissement <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	<p>Validation des mesures d'application de la loi</p> <p>Confirmer que les renseignements dans la composante Mesures d'application de la loi sont complets après s'être assuré que les conditions suivantes ont été respectées pour chaque article/paragraphe législatif non conforme :</p> <ul style="list-style-type: none"> • une partie responsable est assignée • une mesure d'application de la loi est sélectionnée • la mesure d'application de la loi est en état d'achèvement <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 3 points si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	<p>Confirmation de la mesure d'application de la loi</p> <p>Lorsque l'utilisateur confirme les renseignements contenus dans la composante Mesures d'application de la loi et qu'il les valide et vérifie qu'ils sont complets, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • régler la valeur de <i>statut d'activité</i> à « Clôture à venir » 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> définir toutes les valeurs dans le champ Mesure d'application de la loi en lecture seule <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>					
Documenter le résultat total des mesures d'application de la loi						/30

Scénario 8. Activité CAL – Clôture de l'activité

SCÉNARIO n° 8 - Activité CAL – Clôture de l'activité						
Contexte						
Une fois que toute la documentation sur les mesures d'application de la loi est complète, l'utilisateur procédera à la clôture de l'activité.						
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :						
1. Une fois que tous les documents relatifs à la ou aux mesures d'application de la loi sont complets, clorre l'activité.						
Activité CAL – Clôture de l'activité - Grille de pointage						
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)	
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :						
1.	Clôture de la composante Le prototype de solution doit fournir une composante Clôture du « volet à onglets » Activité, formatée et évaluée comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 49, et évaluée dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 3, indicateur 17, pour saisir, mettre à jour et consulter à tout moment après confirmation que les renseignements du plan d'activité dans la composante Renseignements généraux sont complets.					
2.	Étape du flux d'activités : Clôture d'Activité Clorre une activité dans la composante Clôture en effectuant les actions suivantes : <ul style="list-style-type: none">dans les champs « Prochaines étapes recommandées » :<ul style="list-style-type: none">sélectionner « Aucune activité liée requise pour le moment » comme valeur pour Lié à	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • sélectionner une valeur pour <i>Motif de clôture de l'activité</i> • sélectionner « Oui » comme valeur pour <i>Clore l'activité maintenant</i> • dans le champ <i>Justification</i>, fournir une justification pour la clôture de l'activité <p> 0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins trois des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées </p>				
3.	Activité terminée Lorsque la valeur de <i>Clore l'activité maintenant</i> est réglée à « Oui », le prototype de solution doit demander à l'utilisateur de confirmer que les renseignements de l'activité sont complets.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
4.	Activité terminée et clôturée Lorsque l'utilisateur a confirmé les renseignements dans la composante <i>Clôture</i> , que les renseignements dans l'activité ont été validés et vérifiés avec succès comme étant complets, et que la valeur <i>Clore l'activité maintenant</i> est réglée à « Oui », le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • régler la valeur d' <i>Activité terminée</i> à « Oui » • régler la valeur de <i>Date de clôture de l'activité</i> à la date actuelle du système • régler la valeur de <i>Statut d'activité</i> à « Clôturée » • annexer la valeur de <i>Motif de clôture de l'activité</i> et la valeur de <i>Justification de la clôture de l'activité</i> à la valeur de <i>Commentaires de l'activité</i> • régler toutes les valeurs des éléments de données d'activité en lecture seule pour éviter toute mise à jour ultérieure de l'activité clôturée • ajouter l'activité clôturée à la liste des « Activités d'intérêt passé » dans l'affichage <i>Charge de travail</i> de l'utilisateur <p> 0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins quatre des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées </p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Résultat total de Clôture de l'activité					
/15					

Activité CAL – Rapports d'industrie – Vue d'ensemble

Contexte

Prototype de solution

Lorsqu'un rapport d'industrie pour un établissement est soumis au prototype de solution, ce dernier doit créer une nouvelle activité (voir le scénario 9 – Rapports d'industrie – Création d'une nouvelle activité pour un rapport d'industrie soumis) et effectuer un premier examen et une première analyse de la conformité des données du rapport d'industrie. Une fois cet examen et cette analyse de la conformité terminés, le prototype de solution ajoutera l'activité à la charge de travail de l'utilisateur qui est assigné à l'établissement.

Une fois l'examen de la conformité terminé par l'utilisateur, le prototype de solution sélectionnera une mesure d'application de la loi recommandée d'application de la loi pour chaque article/paragraphe législatif non conforme.

Utilisateur

Lorsqu'une nouvelle activité pour un rapport d'industrie est ajoutée à la charge de travail de l'utilisateur, celui-ci effectuera un examen de la conformité d'un rapport d'industrie qui a été soumis dans le prototype de solution. L'utilisateur examinera les résultats de l'examen initial de la conformité du rapport d'industrie effectuée par le prototype de solution. Après avoir examiné les résultats, l'utilisateur doit documenter tout remplacement nécessaire des résultats de l'analyse effectuée par le prototype de solution

Une fois l'examen de la conformité terminé, l'utilisateur examinera la ou les mesures d'application de la loi recommandées par le prototype de solution et déterminera si un remplacement de la ou des mesures d'application de la loi recommandées est nécessaire. L'utilisateur doit documenter toutes les informations relatives à la ou aux mesures d'application de la loi sélectionnées, selon les besoins, et à leur mise en œuvre.

Une fois que tous les documents relatifs aux mesures d'application de la loi sont complets, l'utilisateur procédera à la clôture de l'activité.

Étant donné que la partie utilisateur du scénario des rapports d'industrie CAL demande de nombreux processus et étapes, ce scénario a été divisé en plusieurs scénarios distincts comme suit :

- Scénario 10 - Rapports d'industrie - Réalisation d'un examen de la conformité et d'un examen analytique
- Scénario 11 – Rapports d'industrie – Examen des mesures d'application de la loi et documenter les remplacements requis

Scénario 9. Activité CAL - Rapports d'industrie – Création d'une nouvelle activité pour un rapport d'industrie soumis

SCÉNARIO n° 9 - Activité CAL - Rapports d'industrie – Création d'une nouvelle activité pour un rapport d'industrie soumis

Contexte

Lorsqu'un rapport d'industrie pour un établissement est soumis au prototype de solution, celui-ci doit créer une nouvelle activité et effectuer un premier examen et une première analyse de la conformité sur les données du rapport d'industrie. Une fois cet examen et cette analyse de la

conformité terminés, le prototype ajoutera l'activité à la charge de travail de l'utilisateur qui est assigné à l'établissement.					
Le prototype de solution devrait :					
1. Créer une nouvelle activité lorsqu'un rapport d'industrie est soumis. 2. Effectuer le premier examen de la conformité et la première analyse des données du rapport d'industrie. 3. Documenter les résultats des analyses effectuées sur les données du rapport d'industrie. 4. Documenter l'état de la conformité et le niveau de conformité des données dans le rapport d'industrie en fonction des résultats pertinents. 5. Ajouter l'activité à la charge de travail de l'utilisateur qui est assigné à l'établissement.					
Activité CAL - Rapports d'industrie – Création d'une nouvelle activité pour un rapport d'industrie soumis - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (10)	Principalement démontré (30)	Entièrement démontré (50)
Le prototype de solution doit fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur de déterminer si le prototype de solution a suivi les étapes suivantes pour créer un nouveau dossier d'activité :					
1.	<p>Création d'une nouvelle activité pour un rapport d'industrie soumis</p> <p>Créer un nouveau registre d'activité lié à un établissement actif existant pour un rapport industriel soumis, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 44, et évalué dans le scénario 1, indicateur 13.</p>				
2.	<p>Création d'un nouveau dossier d'activité lié à un établissement actif existant</p> <p>Le prototype de solution doit suivre les étapes suivantes pour créer un nouveau dossier d'activité lié à un établissement actif existant pour un rapport d'industrie soumis :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Créer et alimenter un nouveau dossier d'activité lié à un établissement actif existant comme décrit dans le scénario 9, indicateur 3, ci-dessous. 2. Documenter les résultats de la première analyse et du premier examen de la conformité, comme décrit dans le scénario 9, indicateurs 4 à 17, ci-dessous. <p>Le résultat pour cet indicateur sera basé sur le résultat cumulé des indicateurs de 3 à 17 pour l'activité créée et alimentée avec les renseignements appropriés pour une activité du rapport d'industrie.</p> <p>0 point - n'a pas été démontré (0 point sur les indicateurs de 3 à 17) 10 points - partiellement démontrés (de 1 à 68 points sur les indicateurs de 3 à 17) 30 points - principalement démontrés (de 69 à 114 points sur les indicateurs de 3 à 17) 50 points - entièrement démontrés (115 points sur les indicateurs de 3</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.	<p>à 17) Création et alimentation d'un nouveau dossier d'activité lié à un établissement actif existant</p> <p>Lorsqu'un rapport d'industrie est reçu, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. régler la valeur d'état du rapport à « Enregistré » 2. rechercher et sélectionner un établissement existant qui correspond aux renseignements sur l'établissement établis dans le rapport d'industrie : p. ex., le nom de l'établissement, la rue, la ville, la province, le code postal 3. fournir une composante Produits et marques du « volet à onglets » Établissement, formatée et évaluée comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 42, pour saisir, mettre à jour et consulter les renseignements sur les produits et les marques de l'établissement 4. alimenter le volet Produit et marque avec les données figurant dans le rapport d'industrie 5. fournir un historique des rapports d'industrie dans le « volet à onglets » Établissement, formaté et évalué comme décrit dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 43, pour saisir, mettre à jour et consulter les renseignements sur l'historique des rapports d'industrie 6. alimenter l'historique des rapports d'industrie 7. créer une activité pour l'établissement liée au rapport d'industrie en fonction des valeurs des renseignements tirés du rapport d'industrie (p. ex., la section <i>Rapport</i>) 8. régler la valeur pour indiquer que l'examen des renseignements sur l'établissement est confirmé comme étant complet 9. régler la valeur pour indiquer que l'examen des établissements associés et des renseignements sur l'historique des activités de l'établissement est confirmé comme étant complet 10. régler la valeur de type d'activité à « Inspection » 11. régler la valeur de type de motif de l'activité à « Programmé : Rapport d'industrie » 12. régler la valeur de Date de début proposée à la valeur de Date d'entrée en vigueur de l'état du rapport 13. régler la valeur pour indiquer que les renseignements du lancement de l'activité sont confirmés comme étant complets 14. régler les valeurs obligatoires des éléments de données en lecture seule 15. régler la valeur de type de plan de portée d'Activité à la valeur de nom de la section du rapport 16. régler l'article/le paragraphe législatif approprié pour : <ul style="list-style-type: none"> • la valeur de type de plan de portée d'Activité • la valeur de date de début proposée 17. régler par défaut tous les articles/paragraphes législatifs à l'état « sélectionné » 18. régler la valeur pour indiquer que le plan de portée est confirmé comme étant 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------	--	--	--------------------------

	<p>complet</p> <p>19. régler la valeur de <i>statut d'activité</i> à « En attente de conformité »</p> <p>20. régler la valeur de <i>type de statut du plan d'activité</i> à « Approuvé »</p> <p>21. régler toutes les valeurs des éléments de données de la portée du plan en lecture seule</p> <p>22. régler la valeur de <i>code de vérification de l'établissement d'activité</i> à « Vérifié par le portail »</p> <p>23. régler la <i>date de réception du rapport d'industrie</i> à la date du système</p> <p>24. régler <i>l'heure de réception du rapport d'industrie</i> à l'heure du système</p> <p>25. régler toutes les valeurs des éléments de données dans le champ <i>Vérification de l'emplacement de l'établissement en lecture seule</i></p> <p>26. alimenter l'élément de données <i>Législation</i> dans le champ <i>Résultat de la conformité avec le nom de la section Législation</i> du rapport d'industrie</p> <p>27. régler la valeur de <i>type d'analyse de l'artéfact</i> à « Interne » dans le champ <i>Résultat de la conformité</i></p> <p>28. régler la valeur de <i>nombre d'artéfacts</i> à « 1 »</p> <p>29. alimenter l'élément de données <i>Article/paragraphe législatif</i> dans le champ <i>Résultat de la conformité avec les valeurs de l'article/paragraphe législatif</i> appropriés pour la section <i>Législation</i> du rapport d'industrie</p> <p>30. alimenter les éléments de données dans le champ <i>Résumé des artéfacts défini</i> dans la composante <i>Examen de la conformité avec les valeurs de la section Identification des artéfacts et Législation</i></p> <p>31. permettre la saisie et la consultation de la composante <i>Examen de la conformité</i> du « volet à onglets » <i>Activité</i></p> <p>32. ajouter la nouvelle activité à la liste <i>Activités</i> dans l'affichage de la charge de travail de l'utilisateur assigné</p> <p>L'examen dépendra de l'activité résultante créée et alimentée avec les renseignements appropriés pour une activité du rapport d'industrie.</p> <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée</p> <p>50 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				
	Résultat pour les indicateurs de 2 à 3	/100			
	Pointage des indicateurs de 4 à 17 ci-dessous	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
4.	<p>Données de soumission des rapports d'industrie dans l'artéfact</p> <p>Alimenter les données de soumission de rapports d'industrie suivantes dans le volet Artéfacts :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Norm de l'établissement</i> (pour l'activité) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Numéro d'identification de l'artéfact</i> (généré par le système par la concaténation du numéro + numéro de la législation + numéro de l'artéfact pour cet article/ce paragraphe législatif, en commençant par le numéro 1) • Données soumises dans le rapport d'industrie (y compris les fichiers joints dans la soumission du rapport d'industrie) <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				
5.	<p>Analyse de l'artéfact</p> <p>Effectuer une analyse de l'artéfact par rapport à la législation appropriée en utilisant les indicateurs de 6 à 9, ci-dessous, dans ce scénario.</p>				
6.	<p>Vérification des données de soumission</p> <p>Vérifier l'exhaustivité et l'exactitude de l'artéfact du rapport d'industrie en fonction de l'article législatif du rapport d'industrie et en respectant les exigences de soumission du Canada en matière de ECC, comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déterminer les renseignements requis dans la demande, mais non fournis • Déterminer les renseignements manquants dans la soumission, mais trouvés dans le prototype de solution • Déterminer les renseignements trouvés dans la soumission, mais manquants dans le prototype de solution • Unité de mesure incorrecte • Valeurs hors d'une fourchette • Totaux incorrects <p>0 point si aucune des vérifications énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des vérifications énumérées dans la liste est démontrée 3 points si de 2 à 5 des vérifications énumérées sont démontrées 5 points si toutes les vérifications énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	<p>Rapport d'industrie 11</p> <p>Pour le rapport d'industrie 11, effectuer les calculs nécessaires et régler les valeurs de non-conformité pour les exigences législatives comme une valeur en lecture seule comme suit :</p> <p>Additionner les <i>quantités d'ingrédients</i> pour chaque marque et les comparer au <i>poids du produit</i>. Si la somme est supérieure à ± une fourchette précisée du <i>poids du produit</i>, le prototype signale cette erreur et règle la valeur de l'<i>article/paragraphe législatif 11(1)(d)</i> à « Non-conformité ».</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
8.	<p>Rapport d'industrie 13</p> <p>Pour le rapport d'industrie 13, effectuer les calculs nécessaires et régler les valeurs</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

	de non-conformité pour les exigences législatives comme une valeur en lecture seule comme suit :				
	<p>Vérifier les <i>volumes totaux vendus</i> pour chaque marque de la manière suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si l'<i>unité de mesure par paquet</i> est en gramme « g », cette valeur doit être égale à la <i>quantité par paquet total des paquets vendus/1000</i> <p>SINON : Le <i>volume total vendu</i> doit être égal au <i>montant total par paquet des paquets vendus</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la validation échoue, le prototype de solution doit signaler cette erreur et régler la valeur « non-conformité » à l'<i>article/paragraphe législatif</i> 13(2). 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
9.	<p>Vérification de la validation de la marque</p> <p>Effectuer la vérification de la validation de la marque suivante pour la <i>section 13 du rapport</i> :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déterminer les marques trouvées dans le rapport, mais pas dans le prototype de solution • Déterminer les marques trouvées dans le prototype de solution, mais absentes du rapport 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
10.	<p>Erreurs d'affichage</p> <p>Afficher les erreurs cernées selon les exigences de soumission du Canada en matière d'ECC.</p>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
11.	<p>Affichage des erreurs dans le champ des Résultats de la conformité</p> <p>Afficher les valeurs suivantes dans le champ Résultats de la conformité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • nombre d'erreurs par article/paragraphe législatif • nombre total d'erreurs pour l'ensemble des articles/paragraphes législatifs <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 5 points si les deux actions énumérées sont démontrées</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
12.	<p>Traitement et affichage de la valeur du résultat de la conformité de l'activité</p> <p>Afficher dans le champ Résumé de la conformité la valeur de <i>Résultat de la conformité de l'activité</i> en réglant les valeurs <i>État de la conformité</i> et <i>Niveau de conformité</i> à l'une des valeurs suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • « Non-conformité – Mineure » si les articles/paragraphes législatifs considérés comme étant « non conformes » ont été réglés au niveau de conformité « mineure » dans un nombre de cas déterminé • « Non-conformité – Majeure » si les articles/paragraphes législatifs considérés comme étant « Non-conformité » en comportaient au moins une où un niveau de conformité « majeur » était réglé. • « Aucune preuve de non-conformité » si au moins un article/paragraphe législatif considéré comme étant « Aucune preuve de non-conformité », et si aucun article/paragraphe législatif n'est considéré comme étant « Non- 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

	<p>conformité »</p> <ul style="list-style-type: none"> « Non évalué » si tous les articles/paragraphes législatifs sont considérés comme étant « Non évalué » « Sans objet » si tous les articles/paragraphes législatifs sont considérés comme étant « sans objet » <p>0 point si aucune des valeurs énumérées n'est traitée et affichée 5 points si la valeur correcte est obtenue et affichée</p>				
13.	<p>Calculs de la valeur du résultat de la conformité</p> <p>Effectuer les calculs suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> calculer le nombre total d'articles/paragraphes législatifs ayant une valeur de résultat de la conformité de l'article législatif de « Non-conformité – Mineure » calculer le nombre total d'articles/paragraphes législatifs ayant une valeur de résultat de la conformité de l'article législatif de « Non-conformité – Majeure » calculer le nombre d'erreurs pour les articles/paragraphes législatifs ayant une valeur de résultat de la conformité de l'article législatif de « Non-conformité – Mineure » calculer le nombre d'erreurs pour les articles/paragraphes législatifs ayant une valeur de résultat de la conformité de l'article législatif de « Non-conformité – Majeure » <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 3 points si de 2 à 3 des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				<input type="checkbox"/>
14.	<p>Résumé des non-conformités</p> <p>Afficher un tableau récapitulatif des cas de non-conformité dans le champ Résumé de la conformité de la manière suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> Le nombre de non-conformités par niveau de résultat de la conformité, majeur et mineur Le nombre d'erreurs par niveau de résultat de la conformité, majeur et mineur La somme totale des non-conformités et des erreurs <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				<input type="checkbox"/>
15.	<p>Aucun remplacement</p> <p>Empêcher l'utilisateur de remplacer la valeur sélectionnée dans la section Examen global de la conformité, par exemple en définissant la valeur sélectionnée en lecture seule.</p>				<input type="checkbox"/>

16.	Activation de la composante Examen de la conformité Permettre la saisie et la consultation de la composante « Examen de la conformité » du « volet à onglets » Activité.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
17.	Ajout d'une nouvelle activité à la charge de travail Ajouter la nouvelle activité à la liste des « Activités » dans l'affichage de la charge de travail de l'utilisateur assigné.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Résultat de 4 à 17				
Résultat total – Rapports d'industrie – Création d'une nouvelle activité				
				/65
				/165

Scénario 10. Activité CAL - Rapports d'industrie - Examen de la conformité et évaluation de l'analyse

SCÉNARIO n° 10 - Activités CAL - Rapports d'industrie - Examen de la conformité et évaluation de l'analyse

Contexte

Une nouvelle activité pour un rapport d'industrie soumis a été créée par le prototype de solution et ajoutée à la charge de travail de l'utilisateur assigné. L'utilisateur assigné sélectionnera et ouvrira la nouvelle activité. L'utilisateur accèdera directement à la composante Examen de la conformité du format de type « volet à onglets » Activité et voit le premier examen de la conformité et les résultats de l'analyse du rapport d'industrie effectuée par le prototype de solution.

Après avoir examiné les résultats, l'utilisateur assigné documentera tout remplacement de résultats de l'examen de la conformité et (ou) des résultats de l'analyse effectuée par le prototype de solution.

Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :

1. Sélectionner une activité dans la section Activités de la Charge de travail.
2. Indiquer le début de l'examen de la conformité dans la composante Examen de la conformité.
3. Examiner les résultats de l'analyse effectuée par le prototype de solution sur les renseignements recueillis.
4. Documenter les remplacements éventuels des résultats de l'examen de la conformité, le cas échéant.
5. Suivre le scénario n° 6 à partir de l'indicateur 20 pour effectuer l'examen de la conformité d'un rapport d'industrie.

Activité CAL- Rapports d'industrie – Revue de l'examen de la conformité - Grille de pointage

Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1.	Ouverture de l'activité à partir du champ Ma charge de travail Sélectionner et ouvrir une activité dans le champ Ma charge de travail.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Résultat pour l'indicateur 1					/5

	Résultat pour l'indicateur 2	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (10)	Principalement démontré (30)	Entièrement démontré (50)
2.	<p>Étapes guidées du processus d'examen de la conformité - Rapports d'industrie</p> <p>Être guidé dans les étapes suivantes du flux de travail pour revoir l'examen de la conformité d'un rapport d'industrie effectuée par le prototype de solution :</p> <ol style="list-style-type: none"> Examiner les résultats de l'examen de la conformité par article/paragraphe législatif <ol style="list-style-type: none"> Remplacer les résultats le cas échéant Mettre à jour l'ensemble des données relatives au Résultat de la conformité le cas échéant Voir les détails d'un artefact à partir des champs du Résumé des artefacts Voir et mettre à jour les détails d'une partie responsable à partir des champs du Résumé de la partie responsable Confirmer que les renseignements relatifs à l'examen de la conformité sont complets <p>Le résultat pour cet indicateur sera basé sur le résultat cumulé des indicateurs précisés pour chaque étape du flux de travail et la séquence telle que précisée dans cette exigence.</p> <p><i>0 point - n'a pas été démontré (0 point sur les indicateurs de 3 à 9)</i> <i>10 points - partiellement démontrés (de 1 à 20 points sur les indicateurs de 3 à 9)</i> <i>30 points - principalement démontrés (de 21 à 34 points sur les indicateurs de 3 à 9)</i> <i>50 points - entièrement démontrés (35 points sur les indicateurs de 3 à 9)</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Résultat pour l'indicateur 2				/50
	Résultat pour l'indicateur de 3 à 9				
3.	<p>Guide vers les Résultats de la conformité</p> <p>Être guidé vers le champ Résultats de la conformité dans la composante Examen de la conformité.</p> <p>Activation des champs de la composante Examen de la conformité</p> <p>Le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> régler la valeur de statut d'activité à « Conformité en cours » permettre de saisir et de consulter les champs et les éléments de données suivants dans la composante Examen de la conformité : 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
4.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> Résultat de la conformité comme décrits dans le format du volet Artéfacts – Rapport d'industrie dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateurs 60 et 61 Résumé de la conformité comme décrit dans le format du volet Artéfacts – Rapport d'industrie dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 62 Sections remplacées comme décrites dans le format du volet Artéfacts – Rapport d'industrie dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 63 Résumé des artéfacts comme décrit dans le format du volet Artéfacts – Rapport d'industrie dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 64 Résumé de la partie responsable comme décrit dans le format du volet Artéfacts - Rapport d'industrie dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 59 <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins quatre des actions énumérées sont démontrées 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées</p>				
5.	<p>Consultation des données du rapport d'industrie soumis</p> <p>Sélectionner cette option pour afficher les données du rapport d'industrie soumis dans les champs Résumé des artéfacts comme décrit dans le format du volet Artéfact - Rapport d'industrie dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 65 d'où les données du rapport sont organisées sous forme structurée et lisible par l'utilisateur</p> <p>Consultation du résumé des erreurs</p> <p>Après avoir sélectionné l'un des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> le « nombre d'erreurs » par chaque paragraphe législatif ou le « nombre total d'erreurs » comme décrit dans le format du volet Artéfacts - Rapport d'industrie dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 61, <p>accéder et consulter un résumé des erreurs regroupées par article/paragraphe législatif comme décrit dans le format du volet Artéfacts - Rapport d'industrie dans la partie 4 : Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité, indicateur 66</p> <p>0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si au moins deux des actions énumérées sont démontrées 3 points si au moins trois des actions énumérées sont démontrées</p>				<input type="checkbox"/>
6.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées				
7.	Erreurs d'identité en suspens Identifier manuellement les erreurs liées à l'artéfact qui n'ont pas été signalées par la validation du prototype de solution.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
8.	Remplacement de la valeur du résultat de la conformité Si la valeur de <i>résultat de la conformité</i> pour un article/paragraphe législatif doit être modifiée par rapport à la valeur sélectionnée par le prototype de solution : <ul style="list-style-type: none"> • modifier la valeur de <i>résultat de la conformité</i> pour l'article/paragraphe législatif • confirmer le changement de valeur • saisir le motif du remplacement dans le champ Sections remplacées 0 point si aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si une seule des actions énumérées est démontrée 5 points si toutes les actions énumérées sont démontrées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
9.	Rafraîchissement de l'article/paragraphe législatif après la mise à jour Lorsque la valeur de type de motif d'activité est réglée à « Planifié : Rapport d'industrie » et que l'utilisateur identifie manuellement une erreur ou remplace la valeur de <i>résultat de la conformité</i> réglée par le prototype de solution, ce dernier doit mettre à jour la valeur de <i>résultat de la conformité</i> en fonction des actions de l'utilisateur.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Résultat de 3 à 9					/35
Résultat total – Rapports d'industrie – Examen de la conformité					/90

Scénario 11. Activité CAL - Rapports d'industrie – Documentation des mesures d'application de la loi

SCÉNARIO n° 11 - Activité CAL - Rapports d'industrie – Documentation des mesures d'application de la loi

Contexte

Une fois l'examen de la conformité terminé, le prototype de solution sélectionnera une mesure d'application de la loi recommandée pour chaque article/paragraphe législatif non conforme.

L'utilisateur assigné examinera la ou les mesures d'application de la loi sélectionnées par le prototype de solution et déterminera, en fonction de l'état de la conformité, si un remplacement de la ou des mesures d'application de la loi sélectionnées est nécessaire. L'utilisateur assigné documentera tous les renseignements relatifs à la ou aux mesures d'application de la loi sélectionnées, le cas échéant, et à leur mise en œuvre.

Une fois que toute la documentation sur la ou les mesures d'application de la loi est complétée, l'utilisateur désigné suivra le scénario 8 pour clore

l'activité.					
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1. Examiner la ou les valeurs du <i>type de mesure d'application de la loi</i> , le cas échéant, sélectionnées par le prototype de solution. 2. Documenter tout remplacement des mesures d'application de la loi, le cas échéant, et selon les besoins. 3. Suivre le scénario 8. Activité CAL – Clôture de l'activité pour clore l'activité.					
Activité CAL - Rapports d'industrie – Documentation des mesures d'application de la loi - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de					
1.	Rapports d'industrie – Recommandation des mesures d'application de la loi Lorsque la valeur de <i>type de motif d'activité</i> est réglée à « Planifié : rapport d'industrie », le prototype de solution doit sélectionner la valeur par défaut appropriée de <i>type de mesure d'application de la loi</i> dans le champ « Mesures recommandées pour l'inspection/enquête » défini pour chaque article/paragraphe législatif non conforme dans la composante Mesures d'application de la loi.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
2.	Rapports d'industrie – Composante Mesures d'application de la loi Le prototype de solution doit fournir une composante Mesure d'application de la loi du « volet à onglets » Activité, évaluée comme décrit dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 7, indicateur 1, pour saisir, mettre à jour et consulter les renseignements suivants sur les mesures d'application de la loi : <ul style="list-style-type: none"> les données dans le champ Mesures recommandées pour l'inspection les données dans les champs de mesures d'application de la loi suivants pour les valeurs <i>type de mesures d'application de la loi</i> suivantes sélectionnées dans les champs Mesures recommandées pour l'inspection : <ol style="list-style-type: none"> Lettre d'avertissement Liens vers les lettres d'avertissement 				
3.	Rapports d'industrie - Mesures d'application de la loi recommandées Comme décrit dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 7, indicateur 2 : Le prototype de solution doit afficher « Lettre d'avertissement » comme valeur de <i>type de mesure d'application de la loi</i> dans le champ Mesures recommandées pour l'inspection définie pour chaque article/paragraphe législatif avec une valeur de <i>résultat de la conformité d'article législatif</i> de l'un des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> « Non-conformité » « Non-conformité – Mineure » 				

	<ul style="list-style-type: none"> « Non-conformité-Majeure » 				
4.	<p>Rapports d'industrie – Remplacement des mesures d'application de la loi</p> <p>S'il est déterminé qu'une mesure d'application de la loi, différente de celle choisie par le prototype de solution, est nécessaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> remplacer la valeur de <i>type d'action d'exécution</i> sélectionnée par le prototype de solution fournir un motif pour le remplacement <p>0 Points aucune des actions énumérées n'est démontrée 1 point si l'une des actions énumérées est démontrée 5 points si les deux actions énumérées sont démontrées</p> <p>Rapports d'industrie - Génération de lettres types : Lettre d'avertissement</p> <p>Comme décrit dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 7, indicateur 4 :</p> <p>Le prototype de solution doit permettre à l'utilisateur de générer et de mettre à jour une lettre d'avertissement à partir d'un modèle de lettre d'avertissement dans lequel les renseignements suivants peuvent être insérés :</p> <ul style="list-style-type: none"> Les coordonnées de la partie réglementée ou de l'établissement Une liste des articles/paragraphes législatifs non conformes pour lesquels une lettre d'avertissement a été sélectionnée comme mesure d'application de la loi. <p>La liste peut être modifiée par l'utilisateur.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	<p>Rapports d'industrie - Validation des mesures d'application de la loi</p> <p>Comme décrit dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 7, indicateur 6 :</p> <p>Confirmer que les renseignements dans la composante Mesures d'application de la loi sont complets après s'être assuré que les conditions suivantes ont été respectées pour chaque article/paragraphe législatif non conforme :</p> <ul style="list-style-type: none"> une partie responsable est assignée une mesure d'application de la loi est sélectionnée la mesure d'application de la loi est en état d'achèvement <p>Rapports d'industrie - Confirmation des mesures d'application de la loi</p> <p>Comme décrit dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 7, indicateur 7 :</p> <p>Lorsque l'utilisateur confirme les renseignements contenus dans la composante Mesures d'application de la loi et qu'il les valide et vérifie qu'ils sont complets, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> régler la valeur de <i>statut d'activité</i> à « En attente de clôture » définir toutes les valeurs dans le champ Mesure d'application de la loi en lecture seule 				
6.					
7.					

8.	Rapports d'industrie – Clôture de l'activité Suivre le scénario 8 pour clôturer l'activité comme décrit dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 8, indicateurs de 1 à 4.				
Rapports d'industrie – Résultat total de la documentation des mesures d'application de la loi					/10

Scenarion 12. Activité CAL - Mise à jour de l'activité actuelle

SCÉNARIO n° 12 - Activité CAL - Mise à jour de l'activité actuelle					
Si une activité n'est pas clôturée, l'utilisateur est autorisé à revenir à tout moment à l'activité pour mettre à jour les champs disponibles pour la saisie.					
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1. Sélectionner une activité dans le champ Ma charge de travail. 2. Naviguer vers une composante disponible dans le format du volet à onglets Activité pour continuer à travailler sur l'activité. 3. Enregistrer le travail lorsque les renseignements ont été saisis.					
Activité CAL – Mise à jour de l'activité actuelle – Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1.	Mise à jour de l'activité actuelle Sélectionner et ouvrir une activité dans le champ Ma charge de travail comme décrit dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 10, indicateur 1.				
2.	Commentaire sur l'activité de mise à jour Mettre à jour les renseignements dans l'élément de données <i>Commentaire</i> de l'activité.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3.	Enregistrement des renseignements mis à jour Enregistrer les renseignements mis à jour.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Résultat total de Mise à jour de l'activité actuelle					/10

Scenarion 13. Activité CAL - Aucune mesure d'application de la loi requise

SCÉNARIO n° 13 - Activité CAL - Aucune mesure d'application de la loi requise					
--	--	--	--	--	--

Contexte À la fin de l'examen de la conformité, il est déterminé que la valeur du résultat de l'examen de la conformité est « Aucune preuve de non-conformité ». L'activité peut être clôturée sans qu'il soit nécessaire de documenter les mesures d'application de la loi.					
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit : 1. Passer directement de la composante Examen de la conformité à la composante Clôture du format du volet à onglets Activité.					
Activité CAL – Aucune mesure d'application de la loi requise – Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
	Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit : Aucune mesure d'application de la loi requise Lorsque l'utilisateur confirme que les renseignements contenus dans la composante Examen de la conformité sont complets et validés avec succès, et qu'aucun article/paragraphe législatif n'a une valeur de <i>résultat de la conformité de l'article législatif</i> d'une des « valeurs de non-conformité », le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> Régler les éléments de données suivants sur les valeurs suivantes : <ol style="list-style-type: none"> Valeur de <i>statut d'activité</i> à « En attente de clôture » Valeur de <i>date d'achèvement de l'examen de la conformité</i> à la valeur de <i>date d'achèvement de la composante</i> Valeur de <i>temps d'achèvement de l'examen de la conformité</i> à la valeur de <i>temps d'achèvement de la composante</i> précisée Régler tous les éléments de données en lecture seule Clôture de l'activité Suivre le scénario 8 pour clôturer l'activité comme décrit dans la partie 1 : Examen des scénarios de capacité, scénario 8, indicateurs de 1 à 4.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1.					
2.					
Résultat total d'Aucune mesure d'application de la loi requise					/5
Résultat total de l'activité de conformité et d'application de la loi (CAL) : Scénario 3 - Scénario 13					/775

Soumission électronique des données

Scénario 14. Soumission électronique de données au moyen d'une forme et d'une méthode structurées, c'est-à-dire une soumission en format XML

SCÉNARIO n° 14 - Soumission électronique des données au moyen d'une forme et d'une méthode structurées, c'est-à-dire une soumission en format XML					
Contexte					
L'industrie est tenue de soumettre différents types de rapports à Santé Canada. Ces rapports varient des ventes aux données sur les produits ou les marques. Les rapports d'industrie sont soumis selon un calendrier cyclique obligatoire, un événement commercial précis ou sur demande. Les rapports d'industrie doivent être présentés d'une forme et d'une méthode prescrites par Santé Canada. Dans ce cas, la section 11 du rapport d'industrie (Ingrédients) est soumise au moyen d'un format de données structuré, à savoir XML.					
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1. Accéder au prototype de solution					
2. Soumettre les données électroniques de la forme et de la méthode prescrites					
3. Recevoir un accusé de réception de la soumission ainsi qu'un numéro de confirmation de la soumission.					
Soumission électronique des données - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
Soumissions électroniques - Format structuré					
1.	Soumettre électroniquement des données structurées de rapport de l'industrie dans une forme et une méthode prescrites au prototype de solution au moyen d'un format structuré, comme un fichier XML.				
2.	Saisie et traitement des données soumises électroniquement Le prototype de solution doit saisir et traiter les données soumises par voie électronique.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3.	Soumission de données du rapport d'industrie 11 Soumettre électroniquement les données du rapport de l'industrie pour le rapport d'industrie 11 (ingrédients) au prototype de solution au moyen d'un format structuré, comme un fichier XML.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
4.	Affichages de mise à jour : Enregistrées Lorsqu'un rapport d'industrie est soumis, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes :	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • régler la valeur d'état du rapport à « Enregistré » • ajouter les données du rapport d'industrie comme artéfact • définir la valeur de statut de la date de soumission à « Avant ou à la date de soumission » 				
5.	Saisie de données des marques au moyen de la soumission des rapports d'industrie requise Lorsque le rapport d'industrie 11 a été soumis, le prototype de solution doit ajouter les renseignements relatifs à la marque, et définir la valeur du statut de la marque à « Inactif » pour toute marque soumise dans le rapport d'industrie.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
6.	Rapport d'industrie - Confirmation de la soumission Lorsque les données du rapport d'industrie ont été soumises avec succès, le prototype de solution doit envoyer un courriel de confirmation à l'auteur de la soumission, confirmant que la soumission a été reçue, accompagnée d'un numéro de confirmation de la soumission.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
Résultat total de la soumission électronique des données					
/25					

Scénario 15. Soumission électronique de données au moyen d'un formulaire guidé

SCÉNARIO n° 15 - Soumission électronique de données au moyen d'un formulaire guidé					
Contexte L'industrie est tenue de soumettre différents types de rapports à Santé Canada. Ces rapports varient des ventes aux données sur les produits ou les marques. Les rapports d'industrie sont soumis selon un calendrier cyclique obligatoire, un événement commercial précis ou sur demande. Les rapports d'industrie doivent être présentés d'une forme et d'une méthode prescrites par Santé Canada. Dans ce cas, la section 13 du rapport d'industrie (Ventes) est soumise au moyen d'un formulaire guidé.					
Scénario n° 15 - Soumission électronique de données au moyen d'un formulaire guidé					
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :					
1. Accéder au prototype de solution 2. Soumettre les données électroniques de la forme et de la méthode prescrites 3. Recevoir un accusé de réception de la soumission ainsi qu'un numéro de confirmation de la soumission.					
Soumission électronique des données - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)

Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :				
1.	Soumissions électroniques – Formulaire guidé Soumettre électroniquement des données structurées du rapport d'industrie d'une forme et d'une méthode prescrites au prototype de solution au moyen d'un processus de soumission guidé sur un formulaire.			
2.	Saisie et traitement des données soumises électroniquement Le prototype de solution devrait saisir et traiter les données soumises électroniquement, comme évalué dans le scénario 14, indicateur 2.			
3.	Soumission de données du rapport d'industrie 13 Soumettre électroniquement les données du rapport d'industrie 13 (Ventes) au prototype de solution au moyen d'un processus de soumission guidé sur un formulaire.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
4.	Affichages de mise à jour : Enregistrées Lorsqu'un rapport d'industrie est soumis, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes, comme évaluées dans le scénario 14, indicateur 4 : <ul style="list-style-type: none"> • régler la valeur d'état du rapport à « Enregistré » • ajouter les données du rapport de l'industrie comme artefact • définir la valeur de statut de la date de soumission à « Avant ou à la date de soumission » 			
5.	Mise à jour du rapport d'industrie/Affichage des renseignements de base Le prototype de solution devrait fournir un affichage de la mise à jour des éléments de données reflétant les renseignements de base obligatoires comme le prévoit l'article 3, paragraphes 2 et 3, du RRRT prérempli par les renseignements du prototype de solution comme les renseignements du profil de l'établissement.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
6.	Mise à jour et confirmation des renseignements de base Mettre à jour et confirmer les renseignements de base	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
7.	Processus de soumission sur un formulaire - Mise à jour des données déjà enregistrées Continuer à mettre à jour les données déjà enregistrées dans le formulaire lorsqu'un rapport d'industrie soumis n'a pas été achevé, mais qu'il a été enregistré entre-temps.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
8.	Saisie de données des marques au moyen de la soumission des rapports d'industrie requise Lorsqu'un rapport d'industrie 13 a été soumis, le prototype de solution doit effectuer les actions suivantes pour toute marque présentée dans le rapport d'industrie : <ul style="list-style-type: none"> • Si la marque existe et que la valeur de statut de la marque est réglée à « Inactif », mettre à jour les renseignements sur la marque et régler la valeur de statut de la marque à « Actif ». • Si la marque n'existe pas dans le prototype de solution, ajouter les 	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

	renseignements sur la marque et régler la valeur du statut de la marque à « Inactif »				
9.	Rapport d'industrie - Confirmation de la soumission Lorsque les données du rapport d'industrie ont été soumises avec succès, le prototype de solution doit envoyer un courriel de confirmation à l'auteur de la soumission, confirmant que la soumission a été reçue, ainsi qu'un numéro de confirmation de la soumission comme évalué dans le scénario 14, indicateur 6.				
Résultat total de la soumission électronique des données					/25

Rapports et modèles prédéfinis

Scénario 16. Rapports et modèles prédéfinis

SCÉNARIO n° 16 - Rapports et modèles prédéfinis	
Contexte	<p>L'utilisateur génère des rapports prédéfinis à partir du prototype de solution sur les données stockées, dans lesquels les valeurs des champs ont été définies et un ensemble donné de contraintes sélectionnables est à la disposition de l'utilisateur. Par exemple, l'utilisateur génère un rapport prédéfini des établissements actifs de sa région avec la possibilité de restreindre le rapport à certains types et sous-types d'établissements. L'utilisateur imprime et exporte ensuite le rapport prédéfini.</p> <p>En préparant la documentation à envoyer à une partie réglementée concernant les non-conformités, l'utilisateur génère une lettre d'avertissement basée sur un modèle.</p>
Scénario n° 16A - Rapports prédéfinis	
Le prototype de solution devrait permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :	
1. Générer, imprimer et exporter un rapport prédéfini détaillant une liste des établissements actifs avec leurs adresses	
Scénario n° 16B - Génération des lettres à l'aide de modèles	
Le prototype de solution doit permettre à l'utilisateur de faire ce qui suit :	
1. Sélectionner le modèle de lettre approprié 2. Préciser les valeurs des éléments de données à inclure dans la lettre 3. Générer la lettre	

Rapports et modèles - Grille de pointage					
Indicateur	Indicateurs	N'a pas démontré (0)	Partiellement démontré (1)	Principalement démontré (3)	Entièrement démontré (5)
	Le prototype de solution doit fournir les fonctionnalités permettant à l'utilisateur de faire ce qui suit :				
1.	Rapports prédéfinis avec contraintes sélectionnables par l'utilisateur : Liste des établissements actifs Générer un rapport prédéfini montrant la liste des établissements actifs avec leurs adresses lorsque les conditions suivantes sont respectées : 1. les valeurs des champs suivantes ont déjà été définies : a. <i>Statut d'établissement</i> « Actif » b. <i>Région</i> « Est » 2. l'utilisateur peut sélectionner des valeurs d'autres champs pour limiter davantage les résultats du rapport, par exemple : a. <i>Type d'établissement</i> b. <i>Sous-type d'établissement</i> c. <i>Ville</i>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
2.	Impression d'un rapport prédéfini Imprimer un rapport prédéfini indiquant la liste des établissements actifs.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3.	Exportation d'un rapport prédéfini Exporter un rapport prédéfini montrant la liste des établissements actifs dans différents formats, par exemple, XLS, PDF, CSV. 0 points L'exportation n'est pas démontrée 1 point si le rapport peut être exporté dans l'un des formats d'exportation 3 points si le rapport peut être exporté dans au moins deux des formats d'exportation 5 points si le rapport peut être exporté dans trois formats ou plus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Délai d'achèvement du rapport Disposer d'une estimation du temps nécessaire pour produire un rapport ou une requête ad hoc une fois que la demande a été soumise.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
5.	Création des documents à partir de modèles Générer des documents basés sur des modèles.	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
6.	Modèle de lettre d'avertissement Utilisez les renseignements suivants dans le modèle de lettre d'avertissement pour générer le document : <ul style="list-style-type: none"> des éléments de données, avec les options appropriées, qui peuvent être 	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

	<p>sélectionnés et préremplis, par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Nom et adresse de la partie réglementée b. Articles et paragraphes législatifs associés à la non-conformité <p>un texte standard, selon le cas, aux fins de la lettre d'avertissement, par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. texte informant la partie réglementée des non-conformités b. texte décrivant le délai accordé pour corriger les non-conformités et les conséquences d'un non-respect 				
Résultat total de Rapports et modèles prédéfinis					/30

Partie 1 : Résultat total d’Examen des scénarios de capacité

PARTIE 1 : RÉSULTAT TOTAL D'EXAMEN DES SCÉNARIOS DE CAPACITÉ (SOMME DES RÉSULTATS POUR LES SCÉNARIOS DE 1 À 16)	/1080
--	--------------

PARTIE 2 : EXAMEN DES SPÉCIFICATIONS GÉNÉRALES DU PROTOTYPE DE SOLUTION

EXAMEN DES CAPACITÉS ET DE LA CONVIVIALITÉ - PARTIE 2 : EXAMEN DES SPÉCIFICATIONS GÉNÉRALES DU PROTOTYPE DE SOLUTION			
Indicateur	Indicateurs de spécifications générales du prototype de solution	Non démontré (0)	Démontré (10)
Le prototype de solution devrait :			
1	Affichage de l'aide contextuelle précise Afficher les renseignements d'aide contextuelle précise dans la composante « Renseignements sur l'établissement » de manière à ce qu'elles ne nuisent que très peu au travail actuel de l'utilisateur. Par exemple, dans une nouvelle fenêtre, fenêtre contextuelle, infobulle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Utilisateurs simultanés Permettre jusqu'à six utilisateurs simultanés sans dégradation de la performance du prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Composantes de la solution Renferme les principaux éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Profil de l'établissement • Activité de conformité et d'application de la loi (CAL) • Soumission électronique des données • Rapports prédéfinis • Gestion des utilisateurs 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Authentification unique Permettre à l'utilisateur autorisé de se connecter au moyen de l'authentification unique pour accéder à toutes les composantes du prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Prochaine étape du flux de travail À l'issue d'une étape de travail, guider l'utilisateur vers l'étape suivante du flux de travail, sauf indication contraire, comme déterminée par les étapes définies pour le flux de travail précis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Mise à jour des renseignements sur le flux de travail Permettre à l'utilisateur de mettre à jour les renseignements sur le flux de travail qui n'ont pas été verrouillés (définies en lecture seule) dans les étapes de travail déjà confirmées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Reprise de la dernière étape de travail Lorsqu'une activité est ouverte pour une mise à jour, permettre à l'utilisateur de reprendre la mise à jour de l'activité à la dernière étape du travail qui n'a pas été confirmée (c'est-à-dire, verrouillée).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Confirmation de l'étape du flux de travail (verrouillage)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Lorsque la confirmation qu'une étape du flux de travail est terminée, informer l'utilisateur que le fait de sélectionner « confirmer » verrouillera les renseignements (c'est-à-dire définies en lecture seule) dans l'ensemble des champs/composantes pour empêcher toute modification. Une fois la confirmation reçue, verrouiller la possibilité pour l'utilisateur d'apporter des modifications aux données dans l'ensemble des champs/composantes, le cas échéant.		
9	Enregistrement Permettre à l'utilisateur d'effectuer les opérations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Enregistrer les données à tout moment dans un flux de travail et reprendre le flux de travail • Pouvoir revenir et reprendre le flux de travail 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Perte de données non enregistrées Lorsque des données non enregistrées n'ont pas été enregistrées et que l'action de l'utilisateur entraînera la perte des données, le prototype de solution doit fournir à l'utilisateur les options nécessaires pour : <ul style="list-style-type: none"> • éliminer les données et poursuivre l'action, • enregistrer les données et poursuivre l'action • annuler l'action qui entraînerait la perte des données 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Règles opérationnelles Permettre à l'utilisateur de configurer les règles opérationnelles utilisées par les différents flux de travail sans avoir à mettre à jour le code du prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Format d'enregistrement Générer les formats d'enregistrement suivants, comme précisés dans le document Dictionnaire de données du Canada, y compris, mais sans s'y limiter : <ul style="list-style-type: none"> • Établissement • Activité • Artéfact • Rapport d'industrie • Profil de l'utilisateur 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Effet immédiat des changements de la solution Veiller à ce que toute modification du prototype de solution prenne effet immédiatement pour les éléments suivants, notamment, mais sans s'y limiter : <ul style="list-style-type: none"> • Flux de travail des processus opérationnels au Canada • Règles du Canada • Valeurs des paramètres du prototype de solution 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Notification par courriel automatisée Générer et envoyer des courriels en fonction d'événements (déclencheurs), comme le précise le document « CUA Notifications and Alerts » du Canada. Par exemple, lorsque les données du rapport d'industrie sont soumises avec succès, un courriel de confirmation est envoyé à l'auteur du rapport avec l'identifiant de confirmation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15	Liste des fichiers liés Lorsqu'un fichier est lié, afficher une liste récapitulative de tous les fichiers contextuellement associés à l'élément dans l'interface utilisateur. Par exemple, tous les documents associés à une fiche d'activité unique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Prévisualisation des fichiers joints Fournir une méthode cohérente pour prévisualiser les données relatives à un fichier joint dans l'interface utilisateur sans qu'il soit nécessaire de lancer une application distincte pour afficher le contenu des types de fichiers suivants, y compris, mais sans s'y limiter : 1. Des fichiers image (jpg, png, etc.) 2. Des fichiers de version Word 2003 ou supérieure 3. Des fichiers Excel de version 2003 ou supérieur 4. Des fichiers PDF. Par exemple, lorsque l'utilisateur sélectionne un fichier PDF joint, l'utilisateur sélectionne une option d'aperçu par laquelle le gestionnaire de la visionneuse PDF affiche le fichier dans l'interface utilisateur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Ouverture des fichiers joints dans l'application native Permettre à l'utilisateur d'ouvrir des fichiers joints dans ses applications logicielles natives installées sur les ordinateurs du gouvernement du Canada. Si ce n'est pas possible, enregistrer le fichier à l'emplacement indiqué par l'utilisateur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Références aux systèmes externes de gestion des documents Permettre à l'utilisateur d'entrer des liens en lecture croisée (fichiers de liens) vers des systèmes de gestion de documents externes (p. ex., GCDocs) pour associer des documents, des images et des vidéos à une activité et (ou) à une entité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Exportation des données Permettre à l'utilisateur d'exporter les données des résultats de recherche. Les formats d'exportation doivent inclure : texte, csv, pdf, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	Impression Autoriser l'utilisateur à imprimer : <ul style="list-style-type: none"> • résultats de la recherche • renseignements complets sur l'établissement • renseignements complets sur l'activité • rapports • charge de travail 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	Aperçu avant impression et quantité d'impressions Si la fonctionnalité d'impression est contrôlée par le prototype de solution, ce dernier devrait permettre à l'utilisateur de le faire ce qui suit : <ul style="list-style-type: none"> • prévisualisez les renseignements à imprimer • sélectionner le nombre d'exemplaires à imprimer 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

22	Document relatif aux notifications et aux alertes Afficher les notifications conformément au document « CUA Notifications and alerts » du Canada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	Fréquence des notifications par courriel Pour chaque type de notification par courriel, le prototype de solution doit avoir une fréquence de notification par courriel par défaut prédéfinie, comme indiqué dans le document « CUA Notification and alerts ».	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	Chaque type de notification par courriel doit inclure tous les types de notification applicables à cette fréquence de notification. Notification pour les types d'utilisateurs Afficher les notifications par courriel qui ne sont applicables qu'au type d'utilisateur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	Notification récurrente par courriel basée sur l'action de l'utilisateur Renvoyer périodiquement le courriel de notification aux fins d'action à une fréquence de notification définie, si l'utilisateur reporte la notification jusqu'à ce qu'il entreprenne l'action requise.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	Réception de la notification Le prototype de solution doit documenter la date de réception d'une notification lorsque l'une des situations suivantes se produit : <ul style="list-style-type: none"> • l'utilisateur consulte la notification dans la zone de notification • l'utilisateur accède au lien dans la notification envoyée par courriel 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partie 2 : Résultat d'Examen des spécifications générales du prototype de solution		/260	

PARTIE 3 : EXAMEN DU PLAN DE TRAVAIL/DE LA CHARGE DE TRAVAIL

EXAMEN DES CAPACITÉS ET DE LA CONVIVIALITÉ - PARTIE 3 : EXAMEN DU PLAN DE TRAVAIL/DE LA CHARGE DE TRAVAIL			
Indicateur	Indicateurs du plan de travail/de charge de travail	Non démontré (0)	Démontré (10)
Le prototype de solution devrait faire ce qui suit :			
1	Planification de la charge de travail Permettre à l'utilisateur de planifier sa charge de travail en créant des activités et en définissant leur portée et leurs dates de début futures.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2	<p>Aperçu de la charge de travail par défaut Fournir à l'utilisateur un aperçu à jour de la charge de travail comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour le superviseur : Activités (et renseignements de base, y compris l'utilisateur assigné) regroupées par région ou sous-région au cours d'une période choisie • Pour le subalterne : Activités dont l'utilisateur a ou a eu le contrôle au cours d'une période donnée. • Pour un double rôle (superviseur et subalterne) : <ul style="list-style-type: none"> • Activités (et renseignements de base, y compris l'utilisateur assigné) regroupées par région ou sous-région au cours d'une période choisie • Activités dont l'utilisateur a, ou a eu, le contrôle pendant une période donnée • Par exemple : <ul style="list-style-type: none"> • Le superviseur – peut voir son propre travail et celui de ses subalternes • Le subalterne – peut voir uniquement son travail 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<p>Affichage de la charge de travail prévue Afficher les rapports d'industrie prévus pour l'utilisateur désigné en fonction de la fréquence de soumission pour une période donnée par un ou plusieurs fabricants précisés dans divers formats d'affichage choisis par l'utilisateur, par exemple, calendrier, liste.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<p>Renseignements sur le profil de l'établissement Fournir un lien direct, au moyen de la valeur de <i>nom de l'établissement</i>, vers les renseignements relatifs à chaque établissement figurant dans l'aperçu de la charge de travail de l'utilisateur.</p> <p>Les restrictions suivantes s'appliquent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour les établissements situés dans la région/sous-région de l'utilisateur, l'interface de mise à jour des renseignements de l'établissement relatifs à une activité est accessible à partir de l'aperçu de la charge de travail suivant : <ul style="list-style-type: none"> • Activités • Activités d'intérêt passé • Activités à examiner 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<p>Nouvelles activités Fournir à l'utilisateur une vue d'ensemble actualisée de la charge de travail affichant toutes les activités assignées à l'utilisateur, y compris les activités nouvellement assignées.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partie 3 : Résultat d'Examen du plan de travail/de la charge de travail			/50



PARTIE 4 : EXAMEN DE L'INTERFACE UTILISATEUR ET DE LA CONVIVIALITÉ

EXAMEN DES CAPACITÉS ET DE LA CONVIVIALITÉ - PARTIE 4 : EXAMEN DE L'INTERFACE UTILISATEUR ET DE LA CONVIVIALITÉ			
Indicateur	Indicateurs d'interface utilisateur et de convivialité	Non démontré (0)	Démontré (10)
Le prototype de solution devrait faire ce qui suit :			
1	<p>Organisation des éléments de saisie des données</p> <p>Présenter à l'utilisateur une organisation logique des éléments de données pour la saisie de données dans des composantes qui partagent le même espace, tel que, mais sans s'y limiter :</p> <ul style="list-style-type: none"> Le regroupement d'éléments de données connexes dans des ensembles de champs ou des volets Le regroupement des ensembles de champs connexes en composantes L'organisation des composantes dans un volet à onglets ou une carte 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<p>Affichage et masquage des éléments de données/ensembles de champs/composantes pertinents</p> <p>Afficher/masquer des éléments de données, des ensembles de champs et des composantes dans l'interface utilisateur selon la pertinence de cet élément de données, de cet ensemble de champs et de cette composante en fonction du contexte des données déjà saisies.</p> <p>Par exemple, afficher des éléments de données pour la saisie de renseignements supplémentaires lorsque la valeur d'un autre élément de données est réglée à « Oui ».</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<p>Contrôle de saisie</p> <p>Utiliser des contrôles de saisie (p. ex., listes de sélection, listes à sélection multiple, cases à cocher, boutons radio, listes déroulantes, listes de cases, boutons à bascule, sélecteur de date, validation des données du formulaire) pour vous assurer que des données valides sont saisies.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<p>Options de données pertinentes pour le contexte</p> <p>Afficher, aux fins de sélection, uniquement les options de saisie qui s'appliquent en fonction du contexte des données déjà saisies.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> Une liste de villes serait limitée aux valeurs associées à la valeur de la province ou du territoire sélectionné précédemment Une liste de marques serait limitée aux valeurs associées à la valeur de l'établissement sélectionné précédemment 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<p>Affichage du format de saisie des données</p> <p>Indiquer dans l'interface utilisateur le format de saisie requis dans l'étiquette ou l'espace texte</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	réservé au texte de l'élément de données pour les éléments de données de l'interface utilisateur qui nécessitent une saisie précisément formatée (p. ex., pour les dates, les heures, les codes postaux).		
6	<p>Éléments de données obligatoires : indication, validation, notification</p> <p>Contrôler les éléments de données obligatoires de la manière suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> indiquer les éléments de données obligatoires, visuellement et de manière cohérente, sur tous les écrans de saisie des données indiquer visuellement à l'utilisateur les données non valides lors de la saisie, par exemple, les caractères non numériques dans un élément de données numériques informer l'utilisateur de l'un des éléments suivants lorsqu'il tente de confirmer l'achèvement de la saisie des données (p. ex., en soumettant un rapport de l'industrie au moyen du processus de soumission guidé par formulaire) : <ul style="list-style-type: none"> tout élément de données nécessitant une validation qui n'a pas passé la validation des données tout élément de données obligatoire dont les valeurs sont manquantes diriger l'utilisateur directement vers le premier cas de l'un des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> données non valables dans un élément de données données obligatoires manquantes permettre à l'utilisateur de compléter ou de corriger la saisie pour tous les éléments de données et de répéter l'action de confirmation de l'achèvement de la saisie des données définir des éléments de données validés et confirmés à lire uniquement selon le document sur les règles opérationnelles en matière d'ECC du Canada. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<p>Éléments de données obligatoires conditionnelles</p> <p>Contrôler les éléments de données obligatoires conditionnelles en fonction du contenu des données déjà saisies et conformément au document sur les règles opérationnelles en matière d'ECC du Canada.</p> <p>Valeurs des éléments de données non définies et non sélectionnées</p> <p>Indiquer quand un élément de données n'a pas été alimenté avec une valeur par l'utilisateur et n'a pas été alimenté avec une valeur par le prototype de solution.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> La valeur par défaut pour une liste de sélection est réglée à « Select » L'état par défaut d'une case à cocher n'est pas sélectionné <p>Effacement de valeurs</p> <p>Fournir une méthode permettant à l'utilisateur d'effacer une valeur existante de l'élément de données actualisable par l'utilisateur lorsque celui-ci ne peut pas supprimer la valeur.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> cliquer sur une icône de gomme à effacer pour effacer un élément de données de date ou un ensemble de boutons radio cliquer sur un « x » pour effacer un filtre ou un terme de recherche 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10	Réinitialisation des formulaires de saisie des données Permettre à l'utilisateur d'effacer toutes les valeurs qu'il a saisies dans un formulaire et de réinitialiser les valeurs par défaut..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Éléments de données en lecture seule Distinguer visuellement les éléments de données en lecture seule des éléments de données pour lesquels la saisie de données est autorisée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Valeurs des éléments de données nulles Afficher « s.o. » chaque fois qu'une valeur d'élément de données vide ou nulle doit être affichée et que l'élément de données est réglé en lecture seule.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Validation des données Appliquer les règles de validation des données conformément au document sur les règles opérationnelles en matière d'ECC du Canada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Mises à jour en temps réel Actualiser la valeur d'un élément de données affiché dans l'interface utilisateur dès que cette valeur est mise à jour.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Valeurs des données calculées ou déduites Fournir la possibilité de calculer, de déduire et d'afficher des valeurs en fonction des renseignements saisis par l'utilisateur ou stockés dans le système, conformément au document sur les règles opérationnelles en matière d'ECC du Canada. Lors de la saisie des valeurs des éléments de données, le prototype de solution doit générer des valeurs calculées et déduites et mettre à jour l'interface utilisateur avec les valeurs en temps réel. Par exemple : 1. L'utilisateur saisit les données dans les éléments de données A et B. Le prototype de solution affiche la somme dans l'élément de données C. 2. L'utilisateur saisit les données dans quatre éléments de données. Le prototype de solution affiche l'écart type dans un cinquième élément de données déduit. 3. L'utilisateur règle deux valeurs de <i>résultat de la conformité de l'article législatif</i> à « Aucune preuve de non-conformité » , et une valeur de <i>résultat de la conformité d'article législatif</i> à « Non-conformité ». La valeur de <i>résultat de la conformité à la loi</i> est déterminée par le prototype de solution comme étant non conforme.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Format de l'heure Enregistrer toutes les heures en temps universel coordonné (UTC) avec décalage pour le fuseau horaire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Fuseau horaire saisi par l'utilisateur Permettre à l'utilisateur de sélectionner le fuseau horaire pour toute heure saisie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Décalage horaire par défaut Régler le décalage du fuseau horaire par défaut sur celui de l'utilisateur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

19	Affichage de l'heure saisies par l'utilisateur Afficher toutes les heures saisies par l'utilisateur dans le fuseau horaire de l'utilisateur qui a saisi l'heure.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	Affichage de l'heure générées par le système Afficher toutes les heures générées par le système dans le fuseau horaire local de l'utilisateur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	Valeurs de données massives Permettre à l'utilisateur de consulter la valeur entière d'un élément de données lorsque la longueur de la valeur est supérieure à la largeur d'affichage de l'élément de données (par exemple, dans une liste à colonnes multiples (tableau/grille de données), ou de listes déroulantes), par exemple, l'affichage au survol du pointeur de la souris ou d'une manière qui ne défait pas la mise en page.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	Affichage des valeurs des éléments de données Permettre à l'utilisateur de consulter le contenu complet d'une valeur d'élément de données d'une manière qui ne défait pas la mise en page. Par exemple, dans une liste à colonnes multiples (tableau/grille de données), ou des listes déroulantes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	Langue Fournir tous les éléments de l'interface utilisateur en anglais.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	Ordre de tri par défaut Trier par défaut en utilisant des paramètres standards sauf si précisé autrement. Par exemple, alphabétique (de a à z), numérique (de 0 à 9), et les dates chronologiques inversées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	Ordre d'affichage du texte législatif Afficher les articles/paragraphes législatifs pertinents dans leur contexte trié par parties, articles (à l'intérieur des parties) et règlements (à l'intérieur des articles) par ordre croissant. Par exemple : Partie I - Produits du tabac <ul style="list-style-type: none"> • 5 - Normes de produits • 5.1 Interdiction - Fabrication • 5.2 Interdiction - Vente • 6(1) - Renseignements requis • 6(2) - Renseignements complémentaires • 6.1 - Divulgateion Partie II Accès	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • 8(1) – Fourniture de produit aux jeunes • 9(1) - Envoi et livraison • 9.1(1) - Envoi et livraison interprovinciaux • 9.1(2) - Publicité 			
26	<p>Tri par défaut insensible à la casse</p> <p>Trier par défaut de façon à ce que les résultats soient insensibles à la casse.</p> <p>Par exemple, les variations de l'orthographe de « Montréal » apparaîtront ensemble dans la liste triée, quelle que soit la casse contenue dans l'orthographe lorsque l'option de la casse insensible est sélectionnée :</p> <ul style="list-style-type: none"> • montreal • Montréal • MONTRÉAL 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	<p>Tri selon la « casse »</p> <p>Permettre à l'utilisateur de sélectionner l'option permettant de passer du tri sensible à la casse à celui insensible à la casse.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	<p>Tri « diacritique »</p> <p>Permettre à l'utilisateur de sélectionner l'option permettant de passer de la casse sensible à la casse insensible aux diacritiques/accents, par exemple, à, é, ç.</p> <p>Par exemple, les variations de l'orthographe de « Montréal » apparaîtront ensemble dans la liste triée, quels que soient les caractères accentués contenus dans l'orthographe :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montreal • Montréal 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	<p>Mise à jour d'un registre répertorié dans l'affichage d'une liste à colonnes multiples (tableau/grille de données)</p> <p>Permettre à l'utilisateur de sélectionner un registre dans n'importe quel affichage de liste à colonnes multiples (tableau/grille de données) pour mettre à jour l'élément sélectionné et être renvoyé à la vue de liste à colonnes multiples une fois l'action sur le registre est terminée.</p> <p>Par exemple, la sélection d'une activité dans un profil d'établissement ouvrira l'activité à mettre à jour.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	<p>Consultation d'un registre répertorié dans l'affichage d'une liste à colonnes multiples (tableau/grille de données)</p> <p>Permettre à l'utilisateur de sélectionner un registre dans n'importe quel affichage de liste à colonnes multiples (tableau/grille de données) pour consulter l'élément sélectionné et être renvoyé à la vue de liste à colonnes multiples une fois l'action sur le registre est terminée.</p> <p>Par exemple, la sélection d'un profil d'établissement dans une activité ouvrira le profil de l'établissement concerné pour consultation.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31	<p>Filtrage dans l'affichage d'une liste à colonnes multiples (tableau/grille de données)</p> <p>Permettre à l'utilisateur de filtrer tout affichage de liste à colonnes multiples (tableau/grille de</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>données) selon n'importe quel critère ou combinaison de critères.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> • filtrer par valeur de <i>type d'activité</i> • filtrer par valeur de <i>priorité</i> • filtrer par valeur de <i>date de début proposée</i> (y compris les activités ayant une date de début future) • filtrer par <i>province ou territoire</i> spécifique et par <i>type d'établissement</i> dans les valeurs précisées de <i>province(s)</i> et <i>territoire(s)</i> • filtrer par valeur de <i>section de rapport</i> 		
32	<p>Fermeture des fenêtres secondaires et des fenêtres contextuelles</p> <p>Permettre à l'utilisateur de fermer et d'annuler toute fenêtre secondaire et contextuelle à tout moment.</p> <p>Par exemple, les fenêtres et les fenêtres contextuelles utilisées pour afficher des renseignements ou de l'aide</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33	<p>Déplacement des fenêtres secondaires et des fenêtres contextuelles</p> <p>Permettre à l'utilisateur de déplacer toutes les fenêtres et les fenêtres contextuelles afin de ne pas masquer les données affichées dans la fenêtre mère.</p> <p>Par exemple, les fenêtres/fenêtres contextuelles utilisées pour afficher des renseignements ou de l'aide</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34	<p>Affichage des données sans outil externe</p> <p>Permettre à l'utilisateur d'accéder et de consulter les données relatives aux activités et aux établissements, où qu'ils soient identifiés dans le prototype de solution, sans avoir à accéder à un outil externe.</p> <p>Par exemple, toutes les données d'activités connexes sont consultables depuis l'intérieur de l'établissement. L'utilisateur n'est pas tenu de consulter les données d'activité connexes dans un outil distinct.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35	<p>Version du prototype de solution</p> <p>Permettre à l'utilisateur d'identifier la version actuelle du prototype de solution, par exemple, par le numéro de version.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36	<p>Format et composantes de type volet à onglets d'Établissement</p> <p>Fournir un format du type de volet à onglets pour la collecte de tous les renseignements relatifs à un établissement.</p> <p>Aux fins de la saisie et de la consultation des données, le « volet à onglets » Établissement doit être composé des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Renseignements sur l'établissement • Préoccupations et enjeux • Personnes-ressources (y compris les détails des coordonnées) • Activités associées (comprend l'historique de la conformité et de l'application de la loi) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • Commentaires • Produits et marques (Établissements avec la valeur de <i>type d'établissement</i> réglée à « Fabricants » uniquement ; comprend les comptes) • Historique des rapports d'industrie (Établissements avec la valeur de <i>type d'établissement</i> réglée à « Fabricants » uniquement) 		
37	<p>Composante « Renseignements sur l'établissement » d'Établissement</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de champs et de données suivants connexes dans la composante « Renseignements sur l'établissement » du « volet à onglets » Établissement :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Établissement (<i>ID de l'établissement, nom de l'établissement, adresse</i>) • Adresse postale • Courriel • Téléphone • Propriété • Statut • Établissement assigné à • Type d'établissement affiché dans un format de liste à colonnes multiples • Présence en ligne (par exemple : site Web, médias sociaux) affichée dans un format de liste à colonnes multiples • Les établissements associés sont affichés dans un format de liste à colonnes multiples 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38	<p>Composante « Préoccupations et enjeux » d'Établissement</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de champs et de données suivants connexes dans la composante « Préoccupations et enjeux » du « volet à onglets » Établissement :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Préoccupations <ul style="list-style-type: none"> • <i>ID de la préoccupation</i> • <i>Date</i> • <i>Nom d'utilisateur</i> • <i>Préoccupation</i> • Enjeux <ul style="list-style-type: none"> • <i>ID de l'enjeu</i> • <i>Date</i> • <i>Nom d'utilisateur</i> • <i>Enjeu</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39	<p>Composante « Personnes-ressources » d'Établissement</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de champs et de données suivants connexes affichés dans un format d'affichage de liste à colonnes multiples dans la composante Personnes-ressources du « volet à onglets » Établissement :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personne-ressources <ul style="list-style-type: none"> • <i>ID de la personne-ressource</i> • <i>Nom complet</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Titre</i> • <i>Descripteur de téléphone</i> • <i>Numéro de téléphone</i> • <i>Descripteur de courriel</i> • <i>Adresse électronique</i> • <i>Langue</i> 			
40	Composante « Activités connexes » d'Établissement Pour saisir et consulter des données, fournir les activités connexes à l'établissement affiché sous forme de liste à colonnes multiples dans la composante Activités du « volet à onglets » Établissement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41	Composante « Commentaires » d'Établissement Pour saisir et consulter des données, fournir les champs Commentaires de l'historique et des éléments de données connexes dans la composante Commentaires du « volet à onglets » Établissement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42	Composante « Produits et marques » d'Établissement Pour saisir et consulter des données, fournir les champs suivants et les éléments de données connexes affichés sous forme de liste à colonnes multiples dans la composante Produits et marques du « volet à onglets » Établissement : <ul style="list-style-type: none"> • <i>Produit</i> • <i>Marques</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43	Composante « Historique des rapports d'industrie » d'Établissement Pour saisir et consulter des données, fournir un ensemble de champs « Historique des rapports d'industrie » et les éléments de données connexes dans la composante Historique des rapports d'industrie du « volet à onglets » Établissement, affichés sous forme de liste à colonnes multiples.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44	Format et composantes de type volet à onglets Activité Fournir un format de type de volet à onglets pour la collecte de tous les renseignements relatifs à une activité. Aux fins de la saisie et de la consultation des données, le « volet à onglets » Activité doit être composé des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Renseignements généraux • Plan de portée • Examen de la conformité • Mesures d'application de la loi • Clôture 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45	Composante « Renseignements généraux » d'Activité Pour saisir et consulter des données, fournir les champs éléments et de données connexes suivants dans la composante Renseignements généraux du « volet à onglets » Activité : <ul style="list-style-type: none"> • Les ensembles de champs de renseignements relatifs à l'établissement : 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • Établissement (ID de l'établissement, nom de l'établissement, Statut de l'établissement, Type de l'établissement, renseignements sur l'emplacement, préoccupations et enjeux, et icônes de restriction d'âge) • Personnes-ressources des établissements affichés dans un format de liste à colonnes multiples • Établissements associés affichés dans un format de liste à colonnes multiples • Autres activités de cet établissement affichées sous forme de liste à colonnes multiples • Les champs de renseignements liés à une activité précise : <ul style="list-style-type: none"> • Renseignements de base : <ul style="list-style-type: none"> • <i>Type de motif de l'activité</i> • <i>Type d'activité</i> • <i>Priorité</i> • Calendrier de l'activité : <ul style="list-style-type: none"> • <i>Date de début proposée</i> • <i>Date de rappel</i> • Envoyé à l'histoire affiché dans un format de liste à colonnes multiples • Présence en ligne (par exemple : site Web, médias sociaux) affichée dans un format de liste à colonnes multiples • Liens (vers des fichiers) affichés dans un format de liste à colonnes multiples • Historique des commentaires 		
46	<p>Composante « Plan de portée » d'Activité</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les ensembles de champs suivants et les éléments de données connexes dans la composante Plan de portée du « volet à onglets »</p> <p>Activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Type de plan de portée d'Activité</i> (élément de données) • Détails de la portée d'Activité • <i>Plan de portée d'Activité achevée</i> (élément de données) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47	<p>Composante « Examen de la conformité » d'Activité</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les ensembles de champs suivants et les éléments de données connexes dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets »</p> <p>Activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vérification de l'emplacement de l'établissement • Personne consultée (affichée dans un format de liste à colonnes multiples) • Résultats de la conformité (affichés dans un format de liste à colonnes multiples) • Résumé des artefacts (affiché dans un format de liste à colonnes multiples) • Résumé de la partie responsable (affiché dans un format de liste à colonnes multiples) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48	<p>Composantes « Mesures d'application de la loi » d'Activité</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données et les ensembles de champs suivants et les éléments de données connexes dans la composante Mesures d'application de la loi du « volet à onglets »</p> <p>Activité :</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • Mesures d'application de la loi recommandées, sous forme de liste à colonnes multiples • Ensemble de champs pour chaque mesure d'application de la loi disponible • <i>Mesures d'application de la loi terminées</i> (élément de données) 		
49	<p>Composante « Clôture » d'Activité</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données et les ensembles de champs suivants et les éléments de données connexes dans la composante Clôture du « volet à onglets » d'Activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prochaines étapes recommandées • Justification • <i>Activité terminée</i> (élément de données) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50	<p>Composante Examen de la conformité - Format de vérification de l'emplacement de l'établissement</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants dans le champ Vérification de l'emplacement de l'établissement dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » d'Activité.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Code de vérification de l'établissement d'Activité</i> • <i>Date de début sur place</i> • <i>Heure de début sur place</i> • <i>Confirmer une fois terminé</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51	<p>Composante Examen de la conformité - Format de la personne consultée</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants dans le champ Personne consultée dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » d'Activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nom de la personne consultée</i> • <i>Titre</i> • <i>Téléphone</i> • <i>Courriel</i> • <i>Profil de l'établissement vérifié</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52	<p>Composante Examen de la conformité - Format de Résultat de la conformité</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants affichés sous forme de liste à colonnes multiples dans le champ Résultat de la conformité dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » d'Activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Législation</i> • <i>Résultat de la conformité de l'article législatif</i> <ul style="list-style-type: none"> • Non inspecté • Sans objet • Aucune preuve de non-conformité • Non-conformité • <i>Type d'analyse</i> • <i>Artéfacts ajoutés</i> • <i>Nombre d'artéfacts</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

53	<p>Format et composants du volet à onglets Artéfacts</p> <p>Fournir un format de volet à onglets Artéfact pour la documentation de tous les renseignements relatifs à un artéfact.</p> <p>Aux fins de la saisie et de la visualisation des données, le « volet à onglets » Artéfact doit être composé des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collection • Analyse • Liens <p>Le format des composantes Collecte et Analyse du volet à onglets Artéfact dépendra de la valeur de <i>type d'analyse de l'artéfact</i> sélectionné.</p> <p>Artéfact : Format des renseignements d'en-tête</p> <p>Prévoir une section d'en-tête dans le volet à onglets Artéfact pour l'affichage des renseignements sur l'artéfact qui reste les mêmes pour toutes les composantes du « volet à onglets » Artéfact.</p> <p>Aux fins d'affichage, la section d'en-tête doit être composée des éléments de données suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nom de l'établissement</i> • <i>ID de l'artéfact</i> • <i>Article/paragraphe législatif</i> • <i>Type d'analyse des artéfacts</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54	<p>Artéfact : Format de la composante de Collection</p> <p>Pour un <i>type d'analyse de l'artéfact</i>, la valeur d'« Observation » fournit les éléments de données obligatoires suivants dans un champ Renseignements sur l'artéfact dans la composante Collection du « volet à onglets » Artéfact :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ID de l'artéfact</i> • <i>Description</i> • <i>Observé par</i> • <i>Date d'observation</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55	<p>Artéfact : Format d'Analyse</p> <p>Pour un <i>type d'analyse de l'artéfact</i>, la valeur d'« Observation » fournit les champs et les éléments de données suivants dans la composante Analyse du « volet à onglets » Artéfact :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Commentaires de l'analyse</i> • <i>Commentaires de l'analyse</i> • Examen global de la conformité des artéfacts • <i>Résultat global de la conformité des artéfacts</i> • <i>Personne-ressource</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56	<p>Artéfact : Format des liens</p> <p>Pour un <i>type d'analyse de l'artéfact</i>, la valeur d'« Observation » fournit les éléments de</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>données suivants dans un format de liste à colonnes multiples dans le volet Liens du « volet à onglets » Artéfact :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ID du lien</i> • <i>Nom du fichier</i> (du document lié) • <i>Description</i> (du document lié) • <i>Lié par</i> (nom d'utilisateur) • <i>Date liée</i> 		
58	<p>Composante Examen de la conformité des activités - Résumé des artéfacts</p> <p>Aux fins de mise à jour et de consultation, fournir les éléments de données suivants, affichés sous forme de liste à colonnes multiples dans le champ Résumé des artéfacts dans la composante Examen de la conformité » du « volet à onglets » Activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ID de l'artéfact</i> • <i>Législation</i> • <i>Résultat de la conformité</i> • <i>Description</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59	<p>Composante Examen de la conformité des activités - Résumé de la partie responsable</p> <p>Aux fins de mise à jour et de consultation, fournir les éléments de données suivants, affichés sous forme de liste à colonnes multiples dans le champ Résumé de la partie responsable dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nom</i> • <i>Législation non conforme</i> • <i>Titre</i> • <i>Langue</i> • <i>Téléphone</i> • <i>Courriel</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60	<p>Composante Examen de la conformité des rapports d'industrie - Format de Résultat de la conformité - Article législatif</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants, affichés sous forme de liste à colonnes multiples dans le champ Résultat de la conformité de la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité, pour toute activité pour laquelle un rapport d'industrie a été soumis :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Législation</i> • <i>Résultat de la conformité de l'article législatif</i> • <i>Non inspecté</i> • <i>Sans objet</i> • <i>Aucune preuve de non-conformité</i> • <i>Non-conformité</i> • <i>Type d'analyse</i> • <i>Artéfacts ajoutés</i> • <i>Nombre d'artéfacts</i> 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

61	<p>Composante Examen de la conformité des rapports d'industrie - Format de Résultat de la conformité – Article/paragraphe législatif</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants, affichés sous forme de liste à colonnes multiples dans le champ Résultat de la conformité de la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité, pour toute activité pour laquelle un rapport d'industrie a été soumis :</p> <ul style="list-style-type: none"> Article/paragraphe législatif Résultat de la conformité de l'article législatif Sans objet Aucune preuve de non-conformité Non-conformité Niveau de résultat de la conformité Nombre d'erreurs Nombre total d'erreurs Historique des cas de non-conformité 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62	<p>Composante Examen de la conformité des rapports d'industrie - Format du résumé de la conformité</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants, affichés sous forme de liste à colonnes multiples dans le champ Résultat de la conformité de la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité, pour toute activité pour laquelle un rapport d'industrie a été soumis :</p> <ul style="list-style-type: none"> Résultat de la conformité de l'activité (affiché comme état de la conformité) Sans objet Aucune preuve de non-conformité Non-conformité Niveau de résultat de la conformité (affiché comme niveau de conformité) Mineur Majeur Nombre de non-conformités Nombre d'erreurs 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63	<p>Composante Examen de la conformité des rapports d'industrie - Format des articles remplacés</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants, affichés sous forme de liste à colonnes multiples dans le champ Articles remplacés dans la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité pour toute activité pour laquelle un rapport d'industrie a été soumis :</p> <ul style="list-style-type: none"> Article/paragraphe législatif Motif 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64	<p>Composante Examen de la conformité des rapports d'industrie - Format de résumé des artéfacts</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants, affichés sous</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>forme de liste à colonnes multiples dans le champ Artéfacts de la composante Examen de la conformité du « volet à onglets » Activité pour toute activité pour laquelle un rapport d'industrie a été soumis :</p> <ul style="list-style-type: none"> • ID de l'artéfact • Législation (affichée comme <i>législation applicable</i>) 		
65	<p>Rapports d'industrie - Composante « Analyse » des artéfacts</p> <p>Pour une valeur de type <i>Analyse d'artéfact</i> de l'« Analyse de rapport d'industrie », fournir les éléments de données suivants dans le « volet à onglets » Artéfact aux fins de consultation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • ID de l'artéfact • Nom de l'établissement (pour l'activité) • Numéro et description de la législation (pour laquelle l'artéfact est évalué) • Renseignements sur les artéfacts 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
66	<p>Composante Examen de la conformité des rapports d'industrie - Format de Résultat de la conformité - Erreurs groupées par article/paragraphe législatif</p> <p>Pour saisir et consulter des données, fournir les éléments de données suivants dans le volet à onglets « Erreurs groupées par article/paragraphe législatif » pour toute activité pour laquelle un rapport d'industrie a été soumis :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nom de la marque (le cas échéant) • Élément(s) de données sur les dimensions • Élément(s) de données sur les mesures • Nom de l'erreur 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partie 4 : Résultat d'Examen de l'interface utilisateur et de la convivialité		/660	

PARTIE 5 : EXAMEN DE LA RECHERCHE

EXAMEN DES CAPACITÉS ET DE LA CONVIVIALITÉ - PARTIE 5 : EXAMEN DE LA RECHERCHE			
Indicateur	Indicateurs de recherche	Non démontré (0)	Démontré (10)
Le prototype de solution devrait :			
1	<p>Recherche</p> <p>Fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur de faire des recherches sur les types de dossiers et les combinaisons de dossiers suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profils d'établissement • Activités • Rapports d'industrie • Marques • Profils des utilisateurs 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<p>Recherche de profil de l'établissement</p> <p>Fournir une recherche de profil de l'établissement prédéfinie avec quelques valeurs par défaut alimentées.</p> <p>La recherche de profil de l'établissement prédéfinie doit consister au minimum les éléments de données suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • ID de l'établissement • Nom de l'établissement • Rue de l'établissement • Ville de l'établissement • Province de l'établissement • Code postal de l'établissement • Région de l'établissement • Sous-Région de l'établissement • Type d'établissement • Sous-type d'établissement • Statut de l'établissement <p>Les valeurs entrées par défaut seraient les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le statut de l'établissement est « Actif » • La province de l'établissement est la valeur de la province du profil de l'utilisateur • La région de l'établissement est la valeur de la région du profil de l'utilisateur • La sous-région de l'établissement est la valeur de la sous-région du profil de l'utilisateur 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<p>Recherche d'activité</p> <p>Fournir une recherche d'activité prédéfinie avec quelques valeurs par défaut alimentées.</p> <p>La recherche d'activité prédéfinie devrait consister au minimum les éléments de données suivants :</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> ID de l'activité Type d'activité Statut d'activité Statut de conformité ID de l'établissement Nom de l'établissement Rue de l'établissement Ville d'établissement Province de l'établissement Code postal de l'établissement Région de l'établissement Sous-région d'établissement Type d'établissement Sous-type d'établissement Statut de l'établissement <p>Les valeurs préremplies par défaut devraient être les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> La province de l'établissement est la valeur de la province du profil de l'utilisateur La région de l'établissement est la valeur de la région du profil de l'utilisateur La sous-région de l'établissement est la valeur de la sous-région du profil de l'utilisateur 		
4	<p>Recherche de rapports d'industrie</p> <p>Fournir une recherche prédéfinie de rapports d'industrie.</p> <p>La recherche de rapports d'industrie prédéfinis doit comprendre au minimum les éléments de données suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ID du rapport ID du nom de fichier du rapport Section du rapport Nom du rapport Période du rapport Statut du rapport Date de soumission ID du fabricant Nom du fabricant Nom de l'auteur 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<p>Recherche de marques</p> <p>Fournir une recherche de marque prédéfinie.</p> <p>La recherche de marques prédéfinies doit comprendre au minimum les éléments de données suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ID de la marque Nom de la marque Descripteur de la marque Statut de la marque Type de produit 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none">• Taille du produit• ID du fabricant• Nom du fabricant														
6	<p>Recherche de profil d'utilisateur</p> <p>Fournir une recherche de profil d'utilisateur prédéfinie.</p> <p>La recherche de profil d'utilisateur prédéfinie doit comprendre au minimum les éléments de données suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">• ID de l'utilisateur• Nom d'utilisateur• Prénom• Nom de famille• Région	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
7	<p>Saisie des valeurs de recherche</p> <p>Permet à l'utilisateur de saisir des valeurs de recherche.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
8	<p>Modifier les valeurs de recherche</p> <p>Permet à l'utilisateur de modifier les valeurs de recherche.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
9	<p>Recherche de type « Contient »</p> <p>Utiliser la recherche par correspondance de type « contient », par défaut, pour trouver les éléments qui contiennent la valeur de recherche.</p> <p>Par exemple :</p> <p>Critères de recherche :</p> <ul style="list-style-type: none">• La valeur de la province / territoire la valeur est « Ontario » (exact)• La valeur du sous-type d'établissement est « Dépanneur » (exact)• La valeur du nom de l'établissement qui contient « Bob » (contient) <p>Les résultats de la recherche comprennent les éléments suivants, où les trois valeurs de recherche ont été trouvées :</p> <table><tr><th>Province/Territoire</th><th>Est. Sous-type</th><th>Est. Nom</th></tr><tr><td>Ontario</td><td>Dépanneur</td><td>Le magasin de Bob</td></tr><tr><td>Ontario</td><td>Dépanneur</td><td>Kebob Express</td></tr><tr><td>Ontario</td><td>Dépanneur</td><td>Bobcat plein air</td></tr></table>	Province/Territoire	Est. Sous-type	Est. Nom	Ontario	Dépanneur	Le magasin de Bob	Ontario	Dépanneur	Ke bob Express	Ontario	Dépanneur	Bob cat plein air	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Province/Territoire	Est. Sous-type	Est. Nom													
Ontario	Dépanneur	Le magasin de Bob													
Ontario	Dépanneur	Ke bob Express													
Ontario	Dépanneur	Bob cat plein air													
10	<p>Recherche « exacte »</p> <p>Permettre à l'utilisateur d'effectuer une recherche exacte en fonction des valeurs de recherche saisies.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
11	<p>Recherche selon la « casse »</p> <p>Permettre à l'utilisateur de modifier la recherche de sensible à la casse à insensible à la casse.</p> <p>Par exemple, les variations de l'orthographe de « Montréal » apparaîtront ensemble dans la liste des résultats de recherche, quelle que soit la casse de l'orthographe sélectionnée :</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												

	<ul style="list-style-type: none"> • montreal • Montréal • MONTRÉAL 			
12	<p>Recherche « diacritique »</p> <p>Permettre à l'utilisateur de sélectionner l'option permettant de passer de la casse sensible aux diacritiques/accents à la casse insensible aux diacritiques/accents, par exemple, à, é, ç. Par exemple, les variations de l'orthographe de « Montréal » apparaîtront ensemble dans la liste de résultats de recherche, indépendamment des caractères accentués contenus dans l'orthographe :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montréal • Montréal 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	<p>Affichage des résultats de recherche</p> <p>Afficher les résultats de la recherche dans un format de liste à colonnes multiples (tableau/grille de données).</p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	<p>Navigation de la page de résultats de recherche</p> <p>Fournir à l'utilisateur une méthode pour naviguer dans les pages de résultats de recherche.</p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	<p>Position et taille des résultats</p> <p>Afficher le nombre de résultats de recherche retournés dans un format « de X à Y sur Z résultats ».</p> <p>Par exemple, de 1 à 20, sur 500 résultats</p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	<p>Aperçu</p> <p>Permettre à l'utilisateur de prévisualiser les données de base pour chaque résultat de recherche sans avoir à cliquer sur (ouvrir) le dossier de résultat de recherche pour le consulter et le mettre à jour.</p> <p>Par exemple, affichage au survol du pointeur de la souris</p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partie 5 : Résultat d'Examen de recherche				
/160				

PARTIE 6 : ADMINISTRATION DES COMPTES UTILISATEURS

EXAMEN DES CAPACITÉS ET DE LA CONVIVIALITÉ - PARTIE 6 : ADMINISTRATION DES COMPTES UTILISATEURS			
Indicateur	Indicateurs d'administration des comptes utilisateurs	Non démontré (0)	Démontré (10)
Le prototype de solution devrait :			

1	Affichage des détails du profil de l'utilisateur Fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur de consulter les détails du profil de l'utilisateur, comme les éléments suivants, sans s'y limiter : <ul style="list-style-type: none"> • Nom complet • Nom d'utilisateur • Titre du poste • Rôle de l'utilisateur • Niveau de l'utilisateur • Statut de l'utilisateur • Profil de la région • Profil de la sous-région • Profil de la province/du territoire • Ville du profil • Profil de la rue • Mot de passe • Numéro de téléphone • Adresse électronique • Préférence linguistique 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Création d'un profil d'utilisateur Fournir la fonctionnalité permettant à un administrateur de compte de créer les renseignements du profil de l'utilisateur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Mise à jour du profil de l'utilisateur Fournir la fonctionnalité permettant aux utilisateurs suivants de mettre à jour le profil de l'utilisateur : <ul style="list-style-type: none"> a. Administrateur de compte b. Utilisateur titulaire du profil 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Attribution des autorisations Fournir la fonctionnalité permettant à un administrateur de compte d'attribuer des autorisations au profil de l'utilisateur, par exemple en changeant « mise à jour » en « lecture seule » pour des éléments de données précis au sein d'une activité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Attribution des rôles et des niveaux Fournir la fonctionnalité permettant à un administrateur de compte d'attribuer des rôles et leur niveau associé au profil de l'utilisateur, par exemple, attribuer au profil de l'utilisateur le rôle de « spécialiste » avec un niveau de « Subalterne »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Attribution d'un statut de compte utilisateur Fournir la fonctionnalité permettant à un administrateur de compte d'attribuer le statut de compte utilisateur comme suit : <ul style="list-style-type: none"> • « Inactif » si l'ID de l'utilisateur n'est pas associé à une activité ou à un établissement. • « Actif » pour activer le compte utilisateur 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7	Suppression du compte utilisateur Fournir la fonctionnalité permettant à un administrateur de compte de supprimer le compte d'un utilisateur si l'ID n'est pas associé à une activité ou à un établissement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Création des groupes d'utilisateurs Fournir la fonctionnalité permettant à un administrateur de compte de créer des groupes d'utilisateurs. Par exemple, le groupe d'utilisateurs régional doit contenir tous les superviseurs et subordonnés régionaux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Attribution de l'utilisateur au groupe d'utilisateurs Fournir la fonctionnalité permettant à un administrateur de compte d'attribuer le profil de l'utilisateur au groupe d'utilisateurs.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Autogestion des préférences de l'utilisateur Fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur de définir ses préférences de profil d'utilisateur conformément aux règles opérationnelles de l'ECC du Canada pour les niveaux d'utilisateur suivants : 1. Inspecteur 2. Superviseur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Gestion des abonnements de notifications aux utilisateurs Fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur d'ajouter ou de supprimer l'abonnement à une notification automatique (programmée et liée à un événement).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Notification au moyen de la gestion des courriels Fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur de définir sa fréquence de notification préférée pour chaque type de notification par courriel générée par le système (une seule fréquence de notification par courriel pour chaque type de notification par courriel générée par le système).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Notification au moyen de la gestion interne des notifications Fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur de définir sa fréquence de notification préférée pour chaque type de notification générée par le système par notification interne au sein du prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Préférences des utilisateurs pour les alertes Fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur de définir sa préférence pour afficher/masquer les alertes du système, par exemple, pour la perte de données non enregistrées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Gestion du profil des utilisateurs Fournir la fonctionnalité permettant à l'utilisateur de mettre à jour son profil d'utilisateur, au minimum, pour l'un des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Nom complet • Région du profil • Sous-région du profil 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> Province/Territoire du profil Ville du profil Rue du profil Mot de passe Numéro de téléphone Adresse électronique Préférence linguistique 		
Partie 6 : Résultat d'Examen de l'administration des comptes utilisateur			
/150			

PARTIE 7 : EXAMEN DE L'ÉCHELLE DE LA CONVIVIALITÉ DU SYSTÈME (ÉCS)

EXAMEN DES CAPACITÉS ET DE LA CONVIVIALITÉ - PARTIE 7 : EXAMEN DE L'ÉCHELLE E LA CONVIVIALITÉ DU SYSTÈME (ÉCS)						
Directives : Pour chacun des énoncés suivants, cochez <u>une</u> case qui décrit le mieux vos réactions au prototype de solution						
N° de scénario : _____ Date : ____ / ____ / ____						
N°	Indicateur	Pas du tout d'accord (1)	En désaccord (2)	Neutre (3)	D'accord (4)	Tout à fait d'accord (5)
1.	Je pense que j'aimerais utiliser ce prototype de solution fréquemment.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	J'ai trouvé ce prototype de solution inutilement complexe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Je pensais que ce prototype de solution était facile à utiliser.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Je pense que j'aurais besoin d'aide pour pouvoir utiliser ce prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	J'ai trouvé que les différentes fonctions de ce prototype de solution étaient bien intégrées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Je trouvais qu'il y avait trop d'incohérence dans ce prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	J' imagine que la plupart des gens apprendraient très vite à utiliser ce prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	J'ai trouvé ce prototype de solution très lourd/difficile à utiliser.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Je me suis senti très sûr d'utiliser ce prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	J'avais besoin d'apprendre beaucoup de choses avant de pouvoir me lancer dans ce prototype de solution.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	J'ai trouvé qu'il était facile de naviguer dans le prototype de solution	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	avec un clavier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	J'ai trouvé que le contenu était facile à lire, car le contraste était suffisant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	J'ai trouvé que le contenu était facilement lisible, car la taille de la police était suffisante.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	J'ai trouvé que le langage utilisé était simple, clair et facile à comprendre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	J'ai trouvé que les pages étaient bien marquées avec un titre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	J'ai trouvé que la quantité de contenu sur chaque page était raisonnable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	J'ai trouvé le flux de travail guidé intuitif.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	J'ai trouvé le flux de travail guidé frustrant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Dans l'ensemble, j'ai trouvé que le prototype de solution offrait une expérience cohérente, prévisible et intuitive.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Dans l'ensemble, j'ai trouvé que la conception du prototype de solution suivait les principes de conception centrée sur l'utilisateur. Par exemple, l'étiquetage cohérent, la position des éléments de données, les commentaires, les notifications, la saisie conviviale au clavier et le comportement général.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partie 7 : Résultat total d'Examen de l'échelle d'utilisation du système								/ 200
Remarque 1 - Calculs du pointage X = (somme des points pour les questions 1, 3, 5, 7, 9, 11 à 17, 19 et 20) (Pour chacune des questions numérotées énumérées, soustraire 1 du résultat) Y = (somme des points pour les questions 2, 4, 6, 8, 10 et 18) (Pour chacune des questions numérotées énumérées, soustraire leur valeur de 5) Résultat total de l'échelle de la convivialité du système = (X + Y) * 2,50								

