



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC

11 Laurier St., / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**SOLICITATION AMENDMENT  
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

Ce document contient des exigences en matière de sécurité.

**Vendor/Firm Name and Address**

Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Informatics Professional Services - EL Division/Services  
professionnels en informatique - division EL

Terrasses de la Chaudière 4th Floor

10 Wellington Street

Gatineau

Québec

K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> SPICT SPICT - Services professionnels généraux en informatique	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> E60ZR-192985/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 010
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 20192985	<b>Date</b> 2020-12-15
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$EL-640-38624	
<b>File No. - N° de dossier</b> 640e1.E60ZR-192985	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> Eastern Standard Time EST <b>on - le 2020-12-30</b> Heure Normale de l'Est HNE	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b>	
<b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Pui, Ivy	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> 640e1
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 858-9873 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

\*\*\*\*\*  
Les soumissions doivent être présentées uniquement à l'Unité de réception des soumissions de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) par l'entremise du service Connexion postal au plus tard à la date et à l'heure indiquées sur la page 1 de la demande de soumissions.

Pour plus d'informations sur la soumission des offres à l'aide de Connexion Postal, veuillez-vous reporter à la DDP.

\*\*\*\*\*  
La présente modification n° 010 vise à :

- répondre à la question d'un soumissionnaire; et
- modifier la DP.

### **QUESTION ET RÉPONSE**

#### **Question 56**

En ce qui concerne le critère C.3, l'État peut-il confirmer si une confirmation par courriel au lieu d'une lettre signée par le client serait jugée acceptable?

#### **Réponse 56**

Oui, il est acceptable de présenter une confirmation par courriel du client au lieu d'une lettre signée par ce dernier pour chaque contrat cité en référence et utilisé pour la justification de l'expérience requise au critère C.3 des volets de travail 1 et 2 :

- 1) Le soumissionnaire devrait remplir le tableau compris au critère C.3 pour chaque contrat cité en référence et y indiquer les ressources (au moins 12) et le joindre à sa soumission.
- 2) Dans le courriel, le client devrait certifier que l'information fournie dans le tableau servant à justifier l'expérience requise au critère C.3 est exacte. La confirmation par courriel devrait être jointe à la soumission.

### **MODIFICATION À LA DP**

#### **1. À pièce jointe 4.2 - Critères d'évaluation des soumissions – Exigences cotées de l'entreprise – C.3 des Volets de travail 1 et 2 :**

**SUPPRIMER** : dans sa totalité

**INSÉRER** :



