

**RETURN BIDS TO:****RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC

11 LaurierSt./ 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise
indicated, all other terms and conditions of the Solicitation
remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire,
les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

THIS REQUIREMENT CONTAINS A SECURITY
CLAUSE.

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Infrastructure Maintenance and Solution Services
Division (FK)

L'Esplanade Laurier,

East Tower 4th Floor

L'Esplanade Laurier,

Tour est 4e étage

140 O'Connor, Street

Ottawa

Ontario

K1A 0R5

Title - Sujet PROJECT MANAGEMENT SUPPORT SERVICES REAL PROPERTY PROJECTS- NATIONAL CAPITAL AREA	
Solicitation No. - N° de l'invitation EN439-211126/A	Amendment No. - N° modif. 012
Client Reference No. - N° de référence du client 20211126	Date 2021-02-04
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$FK-292-79460	
File No. - N° de dossier fk292.EN439-211126	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM Eastern Standard Time EST on - le 2021-02-05 Heure Normale du l'Est HNE	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Mirza, Bushra	Buyer Id - Id de l'acheteur fk292
Telephone No. - N° de téléphone (613) 296-8782 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

CETTE MODIFICATION 012 EST PUBLIÉE POUR RÉPONDRE AUX QUESTION DE SOUMISSIONNAIRE.

QUESTION 1:

Bonjour, nous savons que la date limite pour les questions est passée, mais nous pensons que ce point si la clarification est extrêmement important en ce qui concerne les pages maximales autorisées pour les exigences nominales. Ce qui suit est indiqué dans la DP :

2. La note du soumissionnaire sera calculée selon le barème d'évaluation ci-dessous pour les catégories et niveaux suivants :

CTC1 – Gestion de services;

CTC2 – Réalisations du soumissionnaire dans des projets antérieurs;

CTC3 – Réalisations des ressources dans le cadre des projets.

Pour les critères techniques cotés décrits ci-dessous, on tiendra compte de l'expérience des ressources proposées par le soumissionnaire.

Le nombre maximal de pages (y compris le texte et les graphiques) que peut contenir la réponse écrite aux critères techniques cotés CTC1, CTC2 et CTC3 est de dix (10) pages.

Nous notons que les exigences des grilles de critères techniques cotés pour le CTC3 (y compris CTC3.1 à CTC3.4) sont à elles seules 6 pages. Le cours normal de la réponse à la DP est que les soumissionnaires incluent les grilles d'exigences et fassent ensuite référence à l'endroit où l'information des éléments peut être trouvée.

Étant donné que le nombre maximal de pages pour CTC1, CTC2 et CTC3 ne peut pas dépasser dix pages, la Couronne envisagerait-elle de retirer les grilles CTC3 du nombre total des 10 pages?

XXXXXXXXXXXX

RÉPONSE

Le format de la réponse au CTC ne se limite pas au tableau. Le tableau est là pour décrire ce qui devrait être dans la proposition écrite et le nombre de points attribués à chaque critères techniques cotés.

Se référer à PIÈCE JOINTE 2 DE LA PARTIE 4 - CRITÈRES TECHNIQUES, 2. CRITÈRES TECHNIQUES COTÉS – Réponse écrite (2 et 3).

2. La note du soumissionnaire sera calculée selon le barème d'évaluation ci-dessous pour les catégories et niveaux suivants :

CTC1 – Gestion de services;

CTC2 – Réalisations du soumissionnaire dans des projets antérieurs;

CTC3 – Réalisations des ressources dans le cadre des projets.

Pour les critères techniques cotés décrits ci-dessous, on tiendra compte de l'expérience des ressources proposées par le soumissionnaire.

Le nombre maximal de pages (y compris le texte et les graphiques) que peut contenir la réponse écrite aux critères techniques cotés CTC1, CTC2 et CTC3 est de dix (10) pages.

Les éléments suivants ne comptent pas dans le nombre maximal de pages susmentionné :

- o les curriculum vitae (CV) des ressources proposées;
- o la pièce jointe 1 de la partie 3, Barème de prix;
- o les attestations et les diplômes.

Contract No. - N° de contrat
EN439-211126/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
20211126

Amd. No. - N° de la modif.
012
File No. - N° du dossier
FK292.EN439-211126

Buyer ID - Id de l'acheteur
FK292
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

Toutes les pages en excès du nombre maximal indiqué ci-dessus et toutes les annexes autres que celles requises seront retirées de la proposition et ne seront pas transmises aux membres du Comité d'évaluation de TPSGC.

3. Le cas échéant, le soumissionnaire doit indiquer où dans le curriculum vitae des ressources proposées se trouvent les renseignements servant à corroborer l'expérience pertinente pour chacun des critères d'évaluation notés.

LES AUTRES TERMES ET CONDITIONS RESTENT INCHANGÉS.