



**RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC / Réception des
soumissions - TPSGC
11 Laurier St./11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0B2 / Noyau 0B2
Gatineau, Québec K1A 0S5
Bid Fax: (819) 997-9776

**REQUEST FOR PROPOSAL
DEMANDE DE PROPOSITION**

**Proposal To: Public Works and Government
Services Canada**

We hereby offer to sell to Her Majesty the Queen in right
of Canada, in accordance with the terms and conditions
set out herein, referred to herein or attached hereto, the
goods, services, and construction listed herein and on any
attached sheets at the price(s) set out therefor.

**Proposition aux: Travaux Publics et Services
Gouvernementaux Canada**

Nous offrons par la présente de vendre à Sa Majesté la
Reine du chef du Canada, aux conditions énoncées ou
incluses par référence dans la présente et aux annexes
ci-jointes, les biens, services et construction énumérés
ici sur toute feuille ci-annexée, au(x) prix indiqué(s).

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

**Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution

Furniture Division/Division des ameublements
L'Esplanade Laurier,
East Tower 7th Floor
Tour est 7^e étage,
140 O'Connor, Street,
140 O'Connor, rue O'Connor,
Ottawa
Ontario
K1A 0R5

Title - Sujet ARC - Catégories 1A, 5 et 6	
Solicitation No. - N° de l'invitation EP916-212289/A	Date 2021-02-18
Client Reference No. - N° de référence du client 20212289	
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$\$Q-991-79748	
File No. - N° de dossier pq991.EP916-212289	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM Eastern Standard Time EST on - le 2021-03-08 Heure Normale du l'Est HNE	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Ouimet, Daphné	Buyer Id - Id de l'acheteur pq991
Telephone No. - N° de téléphone (343) 551-0104 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: Voir ci-joint	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée See Herein – Voir ci-inclus	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

TABLE DES MATIÈRES

Section 1 — Invitation et directives à l'intention des soumissionnaires

Section 2 — Contrat subséquent comprenant la liste des biens et des services requis

SECTION 1 — INVITATION ET DIRECTIVES À L'INTENTION DES SOUMISSIONNAIRES

Étape 1. Pour les paliers 2 et 3 seulement (pour le palier 1, passer directement à l'étape 2)

S'agit-il d'un marché de produits manufacturés particuliers? *Non*

Étape 2. ☒ Besoins concurrentiels ou ☐ non concurrentiels

Pour les besoins concurrentiels quand une seule soumission est reçue:

Une soumission doit respecter les exigences de la demande de soumissions et satisfaire à tous les critères d'évaluation techniques obligatoires pour être déclarée recevable. La soumission recevable avec le prix évalué le plus bas sera recommandée pour attribution d'un contrat.

Pour les besoins concurrentiels quand une seule soumission est reçue:

Le soumissionnaire doit fournir les renseignements suivants APRÈS la date de clôture des soumissions, à la demande du Canada :

- Une ou plusieurs des justifications de prix suivantes :
 1. la liste de prix publiée la plus récente, indiquant l'escompte, en pourcentage, offert au Canada;
 2. un double des factures payées pour des biens ou des services, ou les deux, de qualité et de quantité semblables, vendus à d'autres clients;
 3. une ventilation du prix indiquant le coût de la main-d'œuvre directe, des matériaux obtenus directement et des articles achetés, les frais généraux propres aux services techniques et aux installations, les frais généraux globaux et administratifs, les coûts de transport, etc., et le bénéfice;
 4. toute autre pièce justificative demandée par le Canada.

Étape 3. ☒ Marché général ou ☐ SAEA

Achats en vertu de la SAEA :

Modalités de l'IAS :

La présente invitation à soumissionner est publiée conformément à l'arrangement en matière d'approvisionnement (AMA) pour mobilier de postes de travail du fournisseur, qui fait partie de la série d'AMA établis par TPSGC et portant le numéro E60PQ-140003/PQ. Les modalités de l'AMA du fournisseur s'appliquent à la présente IAS et en font partie intégrante. Les soumissionnaires s'engagent à respecter ces modalités, de même que celles de la présente IAS.

Guide des Clauses et Conditions pour les espaces de travail contient l'ensemble des modalités dans leur version intégrale faisant partie intégrale des invitations à soumissionner individuelles en vertu du présent AMA.

Le soumissionnaire doit fournir les informations suivantes AVEC sa soumission :

- Les renseignements demandés par le Canada dans l'annexe A à la présente.

Évaluation des soumissions

Une équipe d'évaluation composée de représentants du Canada évaluera les soumissions.

Invitation à soumissionner publiée par :	
Ministère, organisme ou société d'État de l'utilisateur désigné (utilisateurs désignés) : Personne-ressource pour l'invitation à soumissionner :	Voir la section 2, paragraphe 4.1 ci-dessous.
clôture de l'Invitation à soumissionner — Présentation d'une soumission Les soumission doivent être soumises aux date et heure indiquées ci-dessous. ***Les soumissionnaires sont fortement encouragés à présenter leur soumission avec le service epost Connect***	
Au plus tard à la date et à l'heure limites :	Veuillez vous référer à la page couverture
À l'emplacement physique (<i>le cas échéant</i>)	Réception des soumissions-TPSGC 11 rue Laurier Place du Portage, Phase III Noyau 0B2 Gatineau, Québec K1A 0S5
Option de soumission supplémentaire service epost Connect:	RCN adresse SEULEMENT: tpsgc.dgareceptiondessoumissions-abbidReceiving.pwgsc@tpsgc-pwgsc.gc.ca
Demandes de renseignements sur l'invitation à soumissionner	
Sauf indication contraire dans la colonne adjacente, le soumissionnaire peut transmettre des demandes de renseignements au sujet de l'appel de soumissions à l'autorité contractante au plus tard deux jours ouvrables avant la date de clôture de celle-ci. Les demandes reçues après cette date limite pourraient rester sans réponse.	4 jours ouvrables

SECTION 2 — CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

1.	Modalités du contrat
	Les modalités des parties 6B et 6C de l'AMA du fournisseur s'inscrivant dans la série E60PQ-140003/.../PQ s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.
2.	Exigence en matière de sécurité (l'alinéa coché s'applique)
2.1	Les exigences de sécurité applicables sont énoncées dans la Liste de vérification des exigences relatives à la sécurité à l'annexe B du présent contrat. L'entrepreneur doit satisfaire aux exigences relatives à la sécurité en respectant les modalités suivantes.
a.	X L'entrepreneur doit être accompagné; il n'est pas nécessaire de détenir une cote de sécurité. Les membres du personnel de l'entrepreneur NE PEUVENT PAS ACCÉDER AUX LIEUX DE TRAVAIL NI RÉALISER LES TRAVAUX si des renseignements ou des biens PROTÉGÉS ou CLASSIFIÉS s'y trouvent, à moins qu'ils ne soient accompagnés d'un représentant du ministère ou de l'organisme pour lequel les travaux sont réalisés.
b.	Une cote de sécurité est exigée. L'entrepreneur doit satisfaire aux exigences en matière de cote de sécurité énoncées dans l'annexe B des présentes.
c.	Le présent contrat ne s'assortit d'aucune exigence en matière de sécurité.
3.	Besoin
3.1	L'entrepreneur doit effectuer les travaux énumérés à l'annexe A.
4.	Responsables
4.1	Autorité contractante (utilisateur désigné)

	Nom :	Daphné Ouimet
	Titre :	Spécialiste en approvisionnement
	Ministère, organisme ou société d'État :	Services publics et Approvisionnement Canada
	Adresse :	140 rue O'Connor, Ottawa, Ontario K1A 0R5
	N° de téléphone :	343- 551-0104
	Courriel :	Daphne.Ouimet@tpsgc-pwgsc.gc.ca
4.2	Chargé de projet (à remplir à l'attribution du contrat) <i>Le chargé de projet représente le ministère ou l'organisme pour lequel les travaux sont exécutés, conformément au contrat, qui comprend des dispositions lui permettant d'autoriser la livraison et l'installation. Il est responsable de toutes les questions liées au contenu technique des travaux prévus dans le contrat.</i> <i>Le chargé de projet doit aussi s'assurer que les employés et les sous-traitants du fournisseur qui doivent accéder au site respectent le délai accordé au fournisseur pour aller livrer et installer le mobilier au site selon le calendrier principal de l'entrepreneur général (un représentant du Canada, ou un ou des fournisseurs de services sous contrat avec le gouvernement du Canada).</i>	
	Nom :	
	Titre :	
	Ministère, organisme ou société d'État :	
	Adresse :	
	N° de téléphone :	
	Courriel :	
4.3	Représentant de l'entrepreneur Voir l'annexe A (ci-jointe), tableau 9 ci-dessous.	
5.	Modalités de paiement La case cochée s'applique. Si l'AMA de l'entrepreneur indique l'acceptation des paiements par carte de crédit, cette méthode pourrait être utilisée conjointement avec ce qui suit.	
	<input type="checkbox"/>	Paiement unique
	<input checked="" type="checkbox"/>	Paiements multiples
6.	Facturation (facultatif) En plus de respecter les modalités de facturation énoncées dans le GMAPT, l'entrepreneur doit envoyer l'original et un double de la facture à l'adresse suivante aux fins d'attestation et de paiement :	
	Nom de l'organisation et personne-ressource : [À remplir au moment de l'attribution du contrat]	
	Adresse :	

ANNEXE A
BESOIN et BASE DE PAIEMENT

1. Sélection de la catégorie

Règle de combinaison de catégories :

Pour des raisons de compatibilité, les catégories suivantes seront regroupées à des fins d'évaluation et d'attribution du contrat :

La règle s'applique uniquement aux catégories cochées. Les catégories non cochées seront évaluées séparément et peuvent être accordées à plusieurs fournisseurs.

☐ Catégorie 1

☐ Catégorie 2

☐ Catégorie 5

Exception : lorsqu'on utilise la règle des catégories combinées de catégorie 1, 2, 5, les UD peuvent calculer le pourcentage de PNODAMA dans le cadre d'un AMA autorisé (tel que défini dans leur document d'appel d'offres) par rapport à la quantité totale des catégories combinées.

Règle relative à la mise à niveau conceptuelle :

L'utilisateur désigné peut exercer une option de mise à niveau des produits jusqu'à 20 % de chaque total de produit de chaque catégorie (avant les taxes applicables) après l'attribution du contrat.

Le montant pour la mise à niveau conceptuelle est utilisé à la discrétion du chargé de projet, avant la fabrication / la commande des produits. Le chargé de projet fournira à l'entrepreneur un avis écrit des produits à l'annexe A du contrat qui sont sélectionnés pour la mise à niveau conceptuelle. L'entrepreneur fournira le prix relatif aux mises à niveau de produit jusqu'à un maximum de 20 % du coût total du ou des produits indiqués au tableau 8. L'autorité contractante publiera une modification au contrat comprenant les mises à niveau conceptuelles, ainsi que les prix.

Le fournisseur atteste que les produits de mise à niveau conceptuelle offerts seront conformes à toutes les spécifications et respecteront les exigences relatives aux essais détaillées dans les spécifications de l'arrangement en matière d'approvisionnement.

Mise à niveau conceptuelle : Processus visant à remplacer un produit par une version novatrice ou améliorée de ce même produit.

Les produits Non AMA peuvent être incorporés dans l'IAS et ne doivent pas dépasser 30% de la quantité ferme par catégorie. Les éléments de la Non AMA doivent être ajoutés à la catégorie la plus étroitement liée et doivent être génériques

Le besoin comprend la ou les catégories de travaux suivante(s):

a. Catégorie 1 – Système de cloisons interraccordables et autostables

☒ Catégorie 1a – Cloisons interraccordables (se reporter à l'annexe C)

☐ Catégorie 1b – Éléments d'appui et mobilier autostable

RÈGLE : Produit de rangement en métal

Les utilisateurs désignés peuvent se procurer des produits de rangement en métal, faisant partie de la catégorie 1, lorsque les produits de rangement en métal feront partie d'une exigence pour un ou plusieurs postes de travail. Si cette règle ne s'applique pas, la catégorie 3 doit être utilisée pour les produits de rangement en métal faisant partie de cette catégorie.

b. ☐ Catégorie 2 – Tables ou bureaux autostables à hauteur réglable

c. ☐ Catégorie 3 – Classeurs et meubles de rangement en métal

Il est acceptable d'indiquer la hauteur maximale des tours d'entreposage personnelles, des garde-robes et des armoires de rangement, selon 6B. 4.1 de l'AMA (table 1 de plus amples détails relatifs aux produits).

La hauteur maximale du (des) produit(s) _____ à l'article 3 de la présente annexe est _____.

d. ☐ Catégorie 4 – Produits autostables en placage de bois

e. ☒ Catégorie 5 – Équipements auxiliaires et appareils d'éclairage

f. ☒ Catégorie 6 – Locaux de soutien et espaces de collaboration

RÈGLE : La catégorie 6 peut être divisée davantage par local ou par article semblable afin d'accroître ou de permettre la concurrence. Par « local », on entend un lieu disponible pour une utilisation particulière, comme une salle de réunion ou une aire de collaboration. Par « article semblable », on entend des produits dont la conception et la construction sont similaires. Les produits Non AMA peuvent être ajoutés à n'importe quelle sous-division ou à sa propre sous-division.

La catégorie 6 a été divisée en sous-catégories comme suit : 6A, 6B, 6C, 6D, 6E

g. ☒ Produits non disponibles dans le cadre d'un AMA – Catégorie : 6E

2. Produits et tableaux d'établissement des prix

Date d'inspection du site : À coordonner avec le chargé de projet après l'attribution du contrat. (Consulter l'article 4 de l'annexe A de l'AMA pour les directives relatives à l'inspection du site et à la documentation.)

INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES SOUMISSIONNAIRES : Les soumissionnaires doivent remplir la section B des tableaux désignés par l'utilisateur désigné dans le présent article, ainsi que les tableaux 8 et 9. Les soumissionnaires doivent fournir une offre complète de produits pour chaque catégorie ou sous-division de la CAT 6, s'ils souhaitent soumettre une offre pour être conformes.

****Veuillez vous reporter au point 6A.7. Vous y trouverez des directives relatives à la soumission de produits ne figurant pas dans la liste de produits approuvés.****

Dans tout marché attribué, le mot « soumission » désigne l'engagement pris par le fournisseur, et le mot « soumissionnaire » désigne « l'entrepreneur ».

Catégorie 1A**Tableau 1 — Tableau des produits**

Section A — BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B — SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N°	CIUGdC	Description du produit (De plus amples détails relatifs aux produits peuvent être ajoutés, au besoin, conformément à 6B. 4.1 de l'AMA.)	Qté	** Veuillez fournir des informations supplémentaires	N° de pièce du fournisseur	Extended Total [Qty x Price] \$
1	Voir l'annexe C et les plans d'étagé.					\$
					Total des produits	\$

Tableau 2 — Livraison

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur doit fournir et livrer comme indiqué ci-dessous**	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines <i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison et l'installation de mobilier.</i>	\$
*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA				Total des livraisons :	\$
**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de la livraison, en tenant compte du temps de livraison indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.					

Tableau 3 — Installation

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera comme ci-dessous **	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines suivant la fourniture et la livraison Le délai standard est de 6 à 10 semaines	\$

				pour la livraison du mobilier.	
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA.</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de l'installation, en tenant compte du temps d'installation indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p> <p>** Le fournisseur de meubles doit fournir les dessins d'installation au chargé de projet pour la catégorie 1 dans les 5 jours ouvrables suivant l'attribution. Les dessins d'installation pour toutes les autres catégories attribuées doivent être fournis dans un délai d'un mois avant l'installation pour examen et approbation. **</p> <p>** Si les plans de mobilier et les fichiers CAD n'ont pas été fournis au fournisseur, celui-ci doit demander les plans au chargé de projet un mois avant l'installation. **</p> <p>** Le fournisseur de meubles est tenu d'installer tous les meubles dans les pièces appropriées selon les plans sauf indication contraire **</p>				Prix total de l'installation :	\$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Ne s'applique pas.
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Ne s'applique pas.
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 7 – Éléments de finition standard et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	Éléments de finition standard	
1.1	<p>L'utilisateur désigné doit consulter le site Web du fournisseur indiqué à la partie 6A de l'AMA pour connaître les éléments de finition offerts.</p> <p>Dans les dix jours ouvrables suivant l'octroi du contrat, l'autorité contractante enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix d'éléments de finition du Canada pour chacun des produits figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les produits correspondant au choix d'éléments de finition du Canada. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>	
2.	Installations du Canada où se fera la livraison <i>Les employés et les sous-traitants du fournisseur qui doivent accéder au site sont tenus de se conformer aux plans de santé et sécurité établis pour le site, et à toute loi en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés.</i> <i>Pendant la période du contrat, un représentant du Canada ou un ou des fournisseurs de services sous contrat avec le gouvernement du Canada peuvent demander la liste des employés et des sous-traitants ayant besoin d'accéder au site pour exécuter les travaux, ainsi que leur cote de sécurité. L'information doit être communiquée dans le délai prescrit pour veiller à ce que la fourniture, la livraison et l'installation du mobilier soient en conformité avec le calendrier principal.</i>	
2.1	Quai de chargement/lieu	
A	Lieu	25 Fitzgerald
B	Quai de chargement	Oui, veuillez vous référer au plan
C	Rampe de chargement (i.e. hydraulique, électrique, etc.)	Capacité de poids: 30,000 lb
D	Porte	Taille: 6'-3 "x 9'-0"
E	Monte-charge	Pas de monte-charge Matériel de rembourrage disponible pour l'ascenseur. L'installateur est responsable en cas de dommage. Taille: Portes larges de 4'-0" Largeur intérieure: 7'-0 " Hauteur: 9'-6"
F	Autre (préciser)	Se référer au plan à l'annexe E - Quai de chargement/lieu. Le client a besoin de donner un préavis de 5 jours avant la livraison. Une escorte est requise lors de la livraison et de l'installation.

	Le quai de chargement peut accueillir un camion jusqu'à 53'-0".
--	---

3.	Continuité des attestations
	Le soumissionnaire atteste qu'en soumettant une soumission en réponse à l'IAS, le soumissionnaire ainsi que tous les membres du soumissionnaire si le soumissionnaire est une coentreprise, continuent de se conformer à toutes les attestations suivantes énumérées aux parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire pour les espaces de travail. Le Canada peut exiger des copies des certifications environnementales avant l'attribution du contrat, selon les délais précisés par l'utilisateur désigné.
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Le programme fédéral pour l'équité en matière d'emploi visant les entrepreneurs
3.4	Conformité du produit
3.5	L'attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B).

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total ferme des produits (Tableau 1)	\$
2	Total ferme des livraisons (tableau 2)	\$
3	Total ferme des installations (Tableau 3)	\$
4	Total des produits optionnels (Tableau 4)	N/A
5	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	N/A
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	N/A
7	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'annexe A-1 de l'AMA(<i>s'il y a lieu</i>)	\$
8	Prix évalué (soumission) total (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6+ 7) (<i>À supprimer au moment de l'attribution du contrat</i>)	\$
9	Prix du contrat (1 + 2 + 3 + 7) :(<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>)	\$
10	Taxes applicables : (<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>)	\$
11	Coût estimatif total (9+10) : (<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>)	\$

* Taxes applicables en sus.

Tableau 9 – Représentant autorisé du soumissionnaire

1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat		
	Nom :	Numéro de téléphone :	
		Courriel :	
		PBN:	

Catégorie 5

Tableau 1 – Tableau des produits

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
N°	CIUGdC	Description du produit (De plus amples détails relatifs aux produits peuvent être ajoutés, au besoin, conformément à 6B. 4.1 de l'AMA.)	Qté	** Veuillez fournir des informations supplémentaires Oui/non	N° de pièce du fournisseur	Prix unitaire ferme** \$	Total calculé [Qté x Prix] \$
1	5MOASGARMCLPMTXXXX	<u>Etiquette: MA</u>	99	Non		\$	\$
**Veuillez fournir des informations supplémentaires: Le Canada demande aux soumissionnaires: de fournir des dessins et / ou des images pour ces produits avec une documentation descriptive ainsi que les dimensions, tel qu'indiqué au Tableau 1 – Tableau des produits avec votre soumission.							
					Total des produits \$		\$

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur doit fournir et livrer comme indiqué ci-dessous**	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines <i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison et l'installation de mobilier.</i>	\$
*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA **Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de la livraison, en tenant compte du temps de livraison indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.				Total des livraisons :	\$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera comme ci-dessous **	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines suivant la fourniture et la livraison	\$

				Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison du mobilier.	
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA.</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de l'installation, en tenant compte du temps d'installation indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p> <p>** Le fournisseur de meubles doit fournir les dessins d'installation au chargé de projet pour la catégorie 1 dans les 5 jours ouvrables suivant l'attribution. Les dessins d'installation pour toutes les autres catégories attribuées doivent être fournis dans un délai d'un mois avant l'installation pour examen et approbation. **</p> <p>** Si les plans de mobilier et les fichiers CAD n'ont pas été fournis au fournisseur, celui-ci doit demander les plans au chargé de projet un mois avant l'installation. **</p> <p>** Le fournisseur de meubles est tenu d'installer tous les meubles dans les pièces appropriées selon les plans sauf indication contraire **</p>				Prix total de l'installation :	\$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 7 – Éléments de finition standard et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	Éléments de finition standard	
1.1	<p>L'utilisateur désigné doit consulter le site Web du fournisseur indiqué à la partie 6A de l'AMA pour connaître les éléments de finition offerts.</p> <p>Dans les dix jours ouvrables suivant l'octroi du contrat, l'autorité contractante enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix d'éléments de finition du Canada pour chacun des produits figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les produits correspondant au choix d'éléments de finition du Canada. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>	
2.	<p>Installations du Canada où se fera la livraison</p> <p><i>Les employés et les sous-traitants du fournisseur qui doivent accéder au site sont tenus de se conformer aux plans de santé et sécurité établis pour le site, et à toute loi en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés.</i></p> <p><i>Pendant la période du contrat, un représentant du Canada ou un ou des fournisseurs de services sous contrat avec le gouvernement du Canada peuvent demander la liste des employés et des sous-traitants ayant besoin d'accéder au site pour exécuter les travaux, ainsi que leur cote de sécurité. L'information doit être communiquée dans le délai prescrit pour veiller à ce que la fourniture, la livraison et l'installation du mobilier soient en conformité avec le calendrier principal.</i></p>	
2.1	Quai de chargement/lieu	
A	Lieu	25 Fitzgerald
B	Quai de chargement	Oui, veuillez vous référer au plan
C	Rampe de chargement (i.e. hydraulique, électrique, etc.)	Capacité de poids: 30,000 lb
D	Porte	Taille: 6'-3 "x 9'-0"
E	Monte-charge	Pas de monte-charge Matériel de rembourrage disponible pour l'ascenseur. L'installateur est responsable en cas de dommage. Taille: Portes larges de 4'-0" Largeur intérieure: 7'-0 " Hauteur: 9'-6"
F	Autre (préciser)	Se référer au plan à l'annexe E - Quai de chargement/lieu.

		Le client a besoin de donner un préavis de 5 jours avant la livraison. Une escorte est requise lors de la livraison et de l'installation. Le quai de chargement peut accueillir un camion jusqu'à 53'-0".
--	--	--

3.	Continuité des attestations
	Le soumissionnaire atteste qu'en soumettant une soumission en réponse à l'IAS, le soumissionnaire ainsi que tous les membres du soumissionnaire si le soumissionnaire est une coentreprise, continuent de se conformer à toutes les attestations suivantes énumérées aux parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire pour les espaces de travail. Le Canada peut exiger des copies des certifications environnementales avant l'attribution du contrat, selon les délais précisés par l'utilisateur désigné.
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Le programme fédéral pour l'équité en matière d'emploi visant les entrepreneurs
3.4	Conformité du produit
3.5	L'attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B).

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total ferme des produits (Tableau 1)	\$
2	Total ferme des livraisons (tableau 2)	\$
3	Total ferme des installations (Tableau 3)	\$
4	Total des produits optionnels (Tableau 4)	N/A
5	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	N/A
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	N/A
7	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'annexe A-1 de l'AMA(<i>s'il y a lieu</i>)	\$
8	Prix évalué (soumission) total (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7) [<i>À supprimer au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
9	Prix du contrat (1 + 2 + 3 + 7) : [<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
10	Taxes applicables : [<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
11	Coût estimatif total (9+10) : [<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$

* Taxes applicables en sus.

Tableau 9 – Représentant autorisé du soumissionnaire

1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat	
	Nom :	Numéro de téléphone :
		Courriel :
		PBN:

Catégorie 6A

Tableau 1 — Tableau des produits

Section A – BESOIN DE L’UTILISATEUR DÉSIGNÉ					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
No n	CIUGdC	Description du produit <i>(De plus amples détails relatifs aux produits peuvent être ajoutés, au besoin, conformément à 6B. 4.1 de l’AMA.)</i>	Qté	** Veuillez fournir des informations supplémentaires Oui/Non	N° de pièce du fournisseur	Prix unitaire ferme** \$	Total calculé [Qté x Prix] \$
1	6SLCOAXXWUXXXXXMXXX	<p>Largeur de 21" (533 mm) à 24" (610 mm)</p> <p>Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement.</p> <p>Doit avoir une base pivotante sur socle avec un mécanisme de retour automatique qui pivote sur l'axe du socle.</p> <p><u>Étiquette: A1</u></p>	18	Oui		\$	\$
2	6SSOTWXXLUW4XXXQNNY	<p>Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement.</p> <p>Canapé à deux places doit être de la même série que l’Étiquette: A3</p> <p><u>Étiquette: A2</u></p>	4	Non		\$	\$
3	6SLCWAXXFUXXXXXMXXX	Largeur de 27 po (686 mm) à 30 po (762 mm)	3	Non		\$	\$

		<p>Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement.</p> <p>Base sur socle fixe</p> <p>Fauteuil d'aire de repos doit être de la même série que l'<u>Étiquette: A2</u></p> <p><u>Étiquette: A3</u></p>					
4	6STCWRXXLUXXXXXXNNX	<p>Chaise à tablette avec étagère en dessous et porte-gobelet.</p> <p>La surface de la tablette doit être de 12 "(305 mm) à 18" (457 mm).</p> <p>Doit avoir quatre roulettes pour l'application de tapis. Deux roulettes doivent pouvoir se verrouiller</p> <p><u>Étiquette: A4</u></p>	6	Non		\$	\$
5	6STCWLXXLUXXXXXXNNX	<p>Chaise à tablette avec étagère en dessous et porte-gobelet.</p> <p>La surface de la tablette doit être de 12 "(305 mm) à 18" (457 mm).</p> <p>Doit avoir quatre roulettes pour l'application de tapis. Deux roulettes doivent pouvoir se verrouiller</p> <p><u>Étiquette: A5</u></p>	6	Non			
6	6SLCWAXXWUXXXXXMXXX	<p>Largeur de 27 "(686 mm) à 36" (914 mm).</p> <p>Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p>	3	Non			

		<p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement.</p> <p>Doit avoir une base pivotante sur socle avec un mécanisme de retour automatique qui pivote sur l'axe du socle.</p> <p>Étiquette: A6</p>					
7	6SMOCBXXLU37G19LYNN	<p>Doit être disponible en en version concave.</p> <p>la profondeur du siège intérieur doit être de 19" (483 mm) - 24" (610 mm).</p> <p>Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement.</p> <p>Tablette à hauteur bar fixée à l'arrière du banc modulaire, parallèle à tous les côtés du banc.</p> <p>La profondeur de l'étagère de hauteur de bar doit être de 18 po (457 mm) avec une tolérance de 1 po + (25 mm +). La hauteur doit être comprise entre 40" (1016 mm) et 42" (1069 mm).</p>	3	Oui			

		Tablette à hauteur bar doit être disponible en stratifié haute pression. Étiquette: A7					
8	6CCTVAROLL30XXXJNXX	Finis doivent correspondre à la surface de hauteur bar dans l'étiquette: A7 Étiquette: A8	1	Oui			
9	6KBSBHxxSY15XXXROYX	Le rembourrage doit être disponible en vinyle et en tissu. Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement. Étiquette: A9	6	Oui			
10	6CKIVAREWL48L96TYXX	2 prises duplex, 4 prises de données et 2 ports USB par table. Étiquette: A10	2	Oui			
11	6SSOTHXXLUW6XXXQNNY	Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège. Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement. Étiquette: A11	4	Oui			
12	6SUCSQXXLUX8XXXLXXX	Le diamètre du siège doit être entre 18 po (457 mm) et 20 po (508 mm). Roulettes pour application de tapis. Étiquette: A12	4	Oui			

13	6SBAINXXLUW1G19LMNN	<p>Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement.</p> <p>La profondeur de l'intérieur du siège doit être de 19"(483 mm) - 22" (559 mm).</p> <p>Étiquette: A13</p>	3	Oui			
14	6LFSUPXXXXW8XXXTXXX	<p>La largeur de l'écran doit être de 48 "(1219 mm). Référer au plan.</p> <p>Doit être disponible en tissu rembourré (collable)</p> <p>Étiquette: A14</p>	6	Oui			
15	6KBSCHxxSY15XXXPOYX	<p>Le rembourrage doit être disponible en vinyle et en tissu.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30 000 méthode wyzenbeek à double frottement.</p> <p>Quatre tabourets doivent faire dans la longueur de la table de Tag : A10. Se référer au plan – zone 549</p> <p>Étiquette: A15</p>	16	Oui			

****Veuillez fournir des informations supplémentaires:**

Le Canada demande aux soumissionnaires: de fournir des dessins et / ou des images pour ces produits avec une documentation descriptive ainsi que les dimensions, tel qu'indiqué au Tableau 1 – Tableau des produits **avec votre soumission.**

	Total des produits \$	\$
--	-----------------------	----

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur doit fournir et livrer comme indiqué ci-dessous**	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines <i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison et l'installation de mobilier.</i>	\$
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de la livraison, en tenant compte du temps de livraison indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p>				Total des livraisons :	\$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera comme ci-dessous **	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines suivant la fourniture et la livraison <i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison du mobilier.</i>	\$
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA.</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de l'installation, en tenant compte du temps d'installation indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p> <p>** Le fournisseur de meubles doit fournir les dessins d'installation au chargé de projet pour la catégorie 1 dans les 5 jours ouvrables suivant l'attribution. Les dessins d'installation pour toutes les autres catégories attribuées doivent être fournis dans un délai d'un mois avant l'installation pour examen et approbation. **</p>				Prix total de l'installation :	\$

**** Si les plans de mobilier et les fichiers CAD n'ont pas été fournis au fournisseur, celui-ci doit demander les plans au chargé de projet un mois avant l'installation. ****

**** Le fournisseur de meubles est tenu d'installer tous les meubles dans les pièces appropriées selon les plans sauf indication contraire ****

Tableau 4 – Produit optionnel

☒ Ne s'applique pas.

Tableau 5 – Livraison optionnelle

☒ Ne s'applique pas.

Tableau 6 – Installation optionnelle

☒ Ne s'applique pas.

Tableau 7 – Éléments de finition standard et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	Éléments de finition standard	
1.1	<p>L'utilisateur désigné doit consulter le site Web du fournisseur indiqué à la partie 6A de l'AMA pour connaître les éléments de finition offerts.</p> <p>Dans les dix jours ouvrables suivant l'octroi du contrat, l'autorité contractante enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix d'éléments de finition du Canada pour chacun des produits figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les produits correspondant au choix d'éléments de finition du Canada. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>	
2.	<p>Installations du Canada où se fera la livraison</p> <p><i>Les employés et les sous-traitants du fournisseur qui doivent accéder au site sont tenus de se conformer aux plans de santé et sécurité établis pour le site, et à toute loi en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés.</i></p> <p><i>Pendant la période du contrat, un représentant du Canada ou un ou des fournisseurs de services sous contrat avec le gouvernement du Canada peuvent demander la liste des employés et des sous-traitants ayant besoin d'accéder au site pour exécuter les travaux, ainsi que leur cote de sécurité. L'information doit être communiquée dans le délai prescrit pour veiller à ce que la fourniture, la livraison et l'installation du mobilier soient en conformité avec le calendrier principal.</i></p>	
2.1	Quai de chargement/lieu	
A	Lieu	25 Fitzgerald
B	Quai de chargement	Oui, veuillez vous référer au plan
C	Rampe de chargement (i.e. hydraulique, électrique, etc.)	Capacité de poids: 30,000 lb
D	Porte	Taille: 6'-3" x 9'-0"
E	Monte-charge	<p>Pas de monte-charge</p> <p>Matériel de rembourrage disponible pour l'ascenseur. L'installateur est responsable en cas de dommage.</p> <p>Taille: Portes larges de 4'-0"</p> <p>Largeur intérieure: 7'-0"</p> <p>Hauteur: 9'-6"</p>
F	Autre (préciser)	<p>Se référer au plan à l'annexe E - Quai de chargement/lieu.</p> <p>Le client a besoin de donner un préavis de 5 jours avant la livraison. Une escorte est requise lors de la livraison et de l'installation.</p> <p>Le quai de chargement peut accueillir un camion jusqu'à 53'-0".</p>

3.	Continuité des attestations	
	<p>Le soumissionnaire atteste qu'en soumettant une soumission en réponse à l'IAS, le soumissionnaire ainsi que tous les membres du soumissionnaire si le soumissionnaire est une coentreprise, continuent de se conformer à toutes les attestations suivantes énumérées aux parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire pour les espaces de travail.</p> <p>Le Canada peut exiger des copies des certifications environnementales avant l'attribution du contrat, selon les délais précisés par l'utilisateur désigné.</p>	
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité	
3.2	Le programme fédéral pour l'équité en matière d'emploi visant les entrepreneurs	
3.4	Conformité du produit	
3.5	L'attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B).	

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total ferme des produits (Tableau 1)	\$
2	Total ferme des livraisons (tableau 2)	\$
3	Total ferme des installations (Tableau 3)	\$
4	Total des produits optionnels (Tableau 4)	N/A
5	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	N/A
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	N/A
7	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'annexe A-1 de l'AMA(<i>s'il y a lieu</i>)	\$
8	Prix évalué (soumission) total (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7) [<i>À supprimer au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
9	Prix du contrat (1 + 2 + 3 + 7) : [<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
10	Taxes applicables : [<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
11	Coût estimatif total (9+10) : [<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$

* Taxes applicables en sus.

Tableau 9 – Représentant autorisé du soumissionnaire

1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat		
	Nom :	Numéro de téléphone :	
		Courriel :	
		PBN:	

Catégorie 6B

Tableau 1 — Tableau des produits

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
No n	CIUGdC	Description du produit (De plus amples détails relatifs aux produits peuvent être ajoutés, au besoin, conformément à 6B. 4.1 de l'AMA.)	Qté	** Veuillez fournir des informations supplémentaires Oui/Non	N° de pièce du fournisseur	Prix unitaire ferme** \$	Total calculé [Qté x Prix] \$
1	6KKCSAxxSY16XXXMONX	La chaise doit être de la même série que <u>l'étiquette: B2</u> Base doit être disponible en chrome ou en métal peint. <u>Étiquette: B1</u>	16	Non		\$	\$
2	6KBSCHxxSY15XXXPONX	La chaise doit être de la même série que <u>l'étiquette: B1</u> Base doit être disponible en chrome ou en métal peint. <u>Étiquette: B2</u>	6	Non		\$	\$

3	6MMTSMSQL30L30WNNX	<u>Étiquette: B3</u>	8	Non		\$	\$
4	6CSTVASQPL18L18JNXX	<u>Étiquette: B4</u>	8	Non		\$	\$
5	6CSTVAROPL18XXXJNXX	<u>Étiquette: B5</u>	8	Non			
**Veuillez fournir des informations supplémentaires: Le Canada demande aux soumissionnaires: de fournir des dessins et / ou des images pour ces produits avec une documentation descriptive ainsi que les dimensions, tel qu'indiqué au Tableau 1 – Tableau des produits avec votre soumission .							
						Total des produits \$	\$

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur doit fournir et livrer comme indiqué ci-dessous**	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines <i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison et l'installation de mobilier.</i>	\$
*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA **Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de la livraison, en tenant compte du temps de livraison indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.				Total des livraisons :	\$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera comme ci-dessous **	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines suivant la fourniture et la livraison Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison du mobilier.	\$

<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA.</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de l'installation, en tenant compte du temps d'installation indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p> <p>** Le fournisseur de meubles doit fournir les dessins d'installation au chargé de projet pour la catégorie 1 dans les 5 jours ouvrables suivant l'attribution. Les dessins d'installation pour toutes les autres catégories attribuées doivent être fournis dans un délai d'un mois avant l'installation pour examen et approbation. **</p> <p>** Si les plans de mobilier et les fichiers CAD n'ont pas été fournis au fournisseur, celui-ci doit demander les plans au chargé de projet un mois avant l'installation. **</p> <p>** Le fournisseur de meubles est tenu d'installer tous les meubles dans les pièces appropriées selon les plans sauf indication contraire **</p>	Prix total de l'installation :	\$
--	--------------------------------	----

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 7 – Éléments de finition standard et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	Éléments de finition standard	
1.1	<p>L'utilisateur désigné doit consulter le site Web du fournisseur indiqué à la partie 6A de l'AMA pour connaître les éléments de finition offerts.</p> <p>Dans les dix jours ouvrables suivant l'octroi du contrat, l'autorité contractante enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix d'éléments de finition du Canada pour chacun des produits figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les produits correspondant au choix d'éléments de finition du Canada. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>	
2.	<p>Installations du Canada où se fera la livraison</p> <p><i>Les employés et les sous-traitants du fournisseur qui doivent accéder au site sont tenus de se conformer aux plans de santé et sécurité établis pour le site, et à toute loi en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés.</i></p> <p><i>Pendant la période du contrat, un représentant du Canada ou un ou des fournisseurs de services sous contrat avec le gouvernement du Canada peuvent demander la liste des employés et des sous-traitants ayant besoin d'accéder au site pour exécuter les travaux, ainsi que leur cote de sécurité. L'information doit être communiquée dans le délai prescrit pour veiller à ce que la fourniture, la livraison et l'installation du mobilier soient en conformité avec le calendrier principal.</i></p>	
2.1	Quai de chargement/lieu	
A	Lieu	25 Fitzgerald
B	Quai de chargement	Oui, veuillez vous référer au plan
C	Rampe de chargement (i.e. hydraulique, électrique, etc.)	Capacité de poids: 30,000 lb
D	Porte	Taille: 6'-3 "x 9'-0"
E	Monte-charge	Pas de monte-charge Matériel de rembourrage disponible pour l'ascenseur. L'installateur est responsable en cas de dommage. Taille: Portes larges de 4'-0" Largeur intérieure: 7'-0 " Hauteur: 9'-6"
F	Autre (préciser)	Se référer au plan à l'annexe E - Quai de chargement/lieu. Le client a besoin de donner un préavis de 5 jours avant la livraison. Une escorte est requise lors de la livraison et de l'installation. Le quai de chargement peut accueillir un camion jusqu'à 53'-0".

3.	Continuité des attestations Le soumissionnaire atteste qu'en soumettant une soumission en réponse à l'IAS, le soumissionnaire ainsi que tous les membres du soumissionnaire si le soumissionnaire est une coentreprise, continuent de se conformer à toutes les attestations suivantes énumérées aux parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire pour les espaces de travail. Le Canada peut exiger des copies des certifications environnementales avant l'attribution du contrat, selon les délais précisés par l'utilisateur désigné.
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Le programme fédéral pour l'équité en matière d'emploi visant les entrepreneurs
3.4	Conformité du produit
3.5	L'attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B).

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total ferme des produits (Tableau 1)	\$
2	Total ferme des livraisons (tableau 2)	\$
3	Total ferme des installations (Tableau 3)	\$
4	Total des produits optionnels (Tableau 4)	N/A
5	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	N/A
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	N/A
7	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'annexe A-1 de l'AMA(s'il y a lieu)	\$
8	Prix évalué (soumission) total (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6+ 7) [À supprimer au moment de l'attribution du contrat]	\$
9	Prix du contrat (1 + 2 + 3 + 7) :[applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat]	\$
10	Taxes applicables : [applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat]	\$
11	Coût estimatif total (9+10) : [applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat]	\$

* Taxes applicables en sus.

Tableau 9 – Représentant autorisé du soumissionnaire

1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat		
	Nom :	Numéro de téléphone :	
		Courriel :	
		PBN:	

Catégorie 6C

Tableau 1 — Tableau des produits

Section A – BESOIN DE L’UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR			
No n	CIUGdC	Description du produit (De plus amples détails relatifs aux produits peuvent être ajoutés, au besoin, conformément à 6B. 4.1 de l'AMA.)	Qté	** Veuillez fournir des informations supplémentaires Oui/Non	N° de pièce du fournisseur	Prix unitaire ferme** \$	Total calculé [Qté x Prix] \$
1	6MTRXTRECL30L60WYYY	Les piètements de table seront des pieds en T. Pour recevoir de l'alimentation électrique. Module d'alimentation	4	Non		\$	\$

		<p>électrique doit être installé au centre du bord arrière de la table. La table sera branchée dans un monument au sol. Module d'alimentation électrique doit inclure 2 duplex, 4 données et 2 connexions USB. Les tableaux doivent appartenir de la même série que l'Étiquette: C1b.</p> <p>Finis des panneaux de fond doit être disponible en stratifié haute pression, en métal peint ou en tissu</p> <p>Panneau de fond doit dissimuler la gestion des fils.</p> <p>Roulettes verrouillables pour application de tapis.</p> <p>Étiquette: C1a</p>				
2	6MTRXTRECL30L60WYYY	<p>Les piètements de table doivent être des pieds en T.</p> <p>Tables pour recevoir un passe-fils, aucune alimentation électrique. Les tables doivent être de la même série que Étiquette: C1a</p> <p>Finis des panneaux de fond doit être disponible en stratifié haute pression, en métal peint ou en tissu.</p> <p>Panneau de fond doit dissimuler la gestion des fils.</p> <p>Roulettes verrouillables pour application de tapis</p> <p>Étiquette: C1b</p>	4	Non		
3	6CMUSHTZRL48L78WYXX	<p>Le panneau de support d'écran de la table multimédia ne doit pas dépasser plus de 3 po (76 mm) d'épaisseur.</p>	2	Oui		\$

		<p>Support d'écran doit pouvoir accueillir un téléviseur de 50 pouces.</p> <p>Les piètements de table doivent être en métal peint ou en stratifié haute pression.</p> <p>2 prises électriques, 4 données et 2 USB requis.</p> <p>Connexion réalisée en se branchant au mur.</p> <p>Le piètement de la table multimédia doit permettre la gestion des câbles. Le piètement de la table ne doit pas obstruer l'espace des genoux autour de périmètre.</p> <p>Le piètement de la table ne doit pas interférer avec les pattes de la chaise de manière à empêcher l'utilisateur de déplacer sa chaise vers le bord de la table.</p> <p>Étiquette: C2</p>					
4	6CMUSHTZRL42L78WYXX	<p>Le panneau de support d'écran de la table multimédia ne doit pas dépasser plus de 3 po (76 mm) d'épaisseur.</p> <p>Support d'écran doit pouvoir accueillir un téléviseur de 50 pouces.</p> <p>2 prises duplex, 4 données et 2 USB requis.</p> <p>Connexion réalisée en se branchant au mur.</p> <p>Le piètement de la table multimédia doit permettre la gestion des câbles. Le support de la table ne doit pas obstruer l'espace des genoux autour de périmètre.</p> <p>Le piètement de la table ne doit pas interférer avec les pattes de la chaise de manière à</p>	1	Oui		\$	\$

		empêcher l'utilisateur de déplacer sa chaise vers le bord de la table. Étiquette: C3					
5	6MMTSMROPL42XXXWN NX	Base sur socle doit être disponible en chrome, métal peint ou aluminium poli. Le piètement de la table ne doit pas interférer avec les pattes de la chaise de manière à empêcher l'utilisateur de déplacer sa chaise vers le bord de la table. Étiquette: C4	3	Non		\$	\$
6	6MMTSMROPL30XXXWN NX	Base sur socle doit être disponible en chrome, métal peint ou aluminium poli. Le piètement de la table ne doit pas interférer avec les pattes de la chaise de manière à empêcher l'utilisateur de déplacer sa chaise vers le bord de la table. Étiquette: C5	2	Non			
7	6CCTVAROPL30XXXJNXX	Base sur socle doit être disponible en chrome, métal peint ou aluminium poli. Les tables doivent appartenir à la même série que l' étiquette C8 Étiquette: C6	3	Non			
8	6CLTVAREXLW7<36ONXX	La profondeur doit être de 18" (457 mm). Largeur 24 "(610 mm) +/- 1" (25 mm) La base de la table doit être disponible en métal peint ou en aluminium poli. La base doit être sur socle. Étiquette: C7	14	Oui			
9	6CCTVAROPL36XXXJNXX	Base sur socle doit être disponible en chrome,	2	Non			

		métal peint ou aluminium poli La table doit être de la même série que l'étiquette C6. <u>Étiquette: C8</u>					
10	6CCTVAREGL24L48JNXX	le fini de la table doit être le même que celle des étiquettes : C6 et C8 <u>Étiquette: C9</u>	6	Oui			
11	6MMTMDREOL36L72WY NX	Table doit avoir des pieds de poteau. Table doit avoir colonne au milieu pour cacher le monument au sol. 2 prises électriques, 4 données et 2 USB requis. La table sera branchée dans un monument au sol. <u>Étiquette: C10</u>	1	Oui			
12	6LWBFPWSXXXXXXXXNN N	Roulettes verrouillables pour l'application de tapis <u>Étiquette: MB</u>	1	Non			
**Veuillez fournir des informations supplémentaires: Le Canada demande aux soumissionnaires: de fournir des dessins et / ou des images pour ces produits avec une documentation descriptive ainsi que les dimensions, tel qu'indiqué au Tableau 1 – Tableau des produits avec votre soumission.							
					Total des produits \$	\$	

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur doit fournir et livrer comme indiqué ci-dessous**	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines <i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison et l'installation de mobilier.</i>	\$

<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de la livraison, en tenant compte du temps de livraison indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p>	Total des livraisons :	\$
--	------------------------	----

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera comme ci-dessous **	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines suivant la fourniture et la livraison Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison du mobilier.	\$
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA.</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de l'installation, en tenant compte du temps d'installation indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p> <p>** Le fournisseur de meubles doit fournir les dessins d'installation au chargé de projet pour la catégorie 1 dans les 5 jours ouvrables suivant l'attribution. Les dessins d'installation pour toutes les autres catégories attribuées doivent être fournis dans un délai d'un mois avant l'installation pour examen et approbation. **</p> <p>** Si les plans de mobilier et les fichiers CAD n'ont pas été fournis au fournisseur, celui-ci doit demander les plans au chargé de projet un mois avant l'installation. **</p> <p>** Le fournisseur de meubles est tenu d'installer tous les meubles dans les pièces appropriées selon les plans sauf indication contraire **</p>				Prix total de l'installation :	\$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 7 – Éléments de finition standard et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	Éléments de finition standard
1.1	<p>L'utilisateur désigné doit consulter le site Web du fournisseur indiqué à la partie 6A de l'AMA pour connaître les éléments de finition offerts.</p> <p>Dans les dix jours ouvrables suivant l'octroi du contrat, l'autorité contractante enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix d'éléments de finition du Canada pour chacun des produits figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les produits correspondant au choix d'éléments de finition du Canada. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>

2.	Installations du Canada où se fera la livraison <i>Les employés et les sous-traitants du fournisseur qui doivent accéder au site sont tenus de se conformer aux plans de santé et sécurité établis pour le site, et à toute loi en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés.</i> <i>Pendant la période du contrat, un représentant du Canada ou un ou des fournisseurs de services sous contrat avec le gouvernement du Canada peuvent demander la liste des employés et des sous-traitants ayant besoin d'accéder au site pour exécuter les travaux, ainsi que leur cote de sécurité. L'information doit être communiquée dans le délai prescrit pour veiller à ce que la fourniture, la livraison et l'installation du mobilier soient en conformité avec le calendrier principal.</i>	
2.1	Quai de chargement/lieu	
A	Lieu	25 Fitzgerald
B	Quai de chargement	Oui, veuillez vous référer au plan
C	Rampe de chargement (i.e. hydraulique, électrique, etc.)	Capacité de poids: 30,000 lb
D	Porte	Taille: 6'-3" x 9'-0"
E	Monte-charge	Pas de monte-charge Matériel de rembourrage disponible pour l'ascenseur. L'installateur est responsable en cas de dommage. Taille: Portes larges de 4'-0" Largeur intérieure: 7'-0" Hauteur: 9'-6"
F	Autre (préciser)	Se référer au plan à l'annexe E - Quai de chargement/lieu. Le client a besoin de donner un préavis de 5 jours avant la livraison. Une escorte est requise lors de la livraison et de l'installation. Le quai de chargement peut accueillir un camion jusqu'à 53'-0".

3.	Continuité des attestations	
	Le soumissionnaire atteste qu'en soumettant une soumission en réponse à l'IAS, le soumissionnaire ainsi que tous les membres du soumissionnaire si le soumissionnaire est une coentreprise, continuent de se conformer à toutes les attestations suivantes énumérées aux parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire pour les espaces de travail. Le Canada peut exiger des copies des certifications environnementales avant l'attribution du contrat, selon les délais précisés par l'utilisateur désigné.	
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité	
3.2	Le programme fédéral pour l'équité en matière d'emploi visant les entrepreneurs	
3.4	Conformité du produit	
3.5	L'attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B).	

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total ferme des produits (Tableau 1)	\$
2	Total ferme des livraisons (tableau 2)	\$
3	Total ferme des installations (Tableau 3)	\$
4	Total des produits optionnels (Tableau 4)	N/A
5	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	N/A
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	N/A
7	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'annexe A-1 de l'AMA(s'il y a lieu)	\$
8	Prix évalué (soumission) total (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7) [À supprimer au moment de l'attribution du contrat]	\$
9	Prix du contrat (1 + 2 + 3 + 7) :[applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat]	\$
10	Taxes applicables : [applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat]	\$
11	Coût estimatif total (9+10) : [applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat]	\$

* Taxes applicables en sus.

Tableau 9 – Représentant autorisé du soumissionnaire

1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat		
	Nom :	Numéro de téléphone :	
		Courriel :	
		PBN:	

Catégorie 6D

Tableau 1 — Tableau des produits

Section A – BESOIN DE L’UTILISATEUR DÉSIGNÉ					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
No n	CIUGdC	Description du produit (De plus amples détails relatifs aux produits peuvent être ajoutés, au besoin, conformément à 6B. 4.1 de l’AMA.)	Qté	** Veuillez fournir des informations supplémentaires Oui/Non	N° de pièce du fournisseur	Prix unitaire ferme** \$	Total calculé [Qté x Prix] \$
1	60IWWSFSLXC1H47XYXX	<p>La hauteur de la surface de travail doit être de 30” (762 mm) du sol avec une tolérance de -1 po (-25 mm).</p> <p>Surface de travail doit être montée sur l’écran de confidentialité.</p> <p>La surface de travail doit être: Profondeur: 24 po (610 mm) Longueur: minimum 48 po (1219 mm) 1 po +/- (25 mm +/-) tolérance avec stratifié haute pression.</p> <p>L’écran de confidentialité doit être disponible en tissu et en stratifié haute pression.</p> <p>Alimentation électrique, données et USB exigé</p> <p>Étiquette: D1</p>	9	Oui		\$	\$
2	60PLWLFLXC3H46XYTA	<p>Surface de travail intégrée doit accueillir un ordinateur portable.</p> <p>Plage de longueur de 24 "(610 mm) à 36" (914 mm).</p>	4	Oui		\$	\$

		<p>Surface de travail doit être disponible en stratifié haute pression.</p> <p>Chaise longue : Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek.</p> <p>Écran de confidentialité doit être disponible en tissu ou en stratifié haute pression.</p> <p>Alimentation électrique, de données et USB exigé</p> <p>Étiquette: D2</p>				
<p>**Veuillez fournir des informations supplémentaires:</p> <p>Le Canada demande aux soumissionnaires: de fournir des dessins et / ou des images pour ces produits avec une documentation descriptive ainsi que les dimensions, tel qu'indiqué au Tableau 1 – Tableau des produits avec votre soumission.</p>						
				Total des produits \$	\$	

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur doit fournir et livrer comme indiqué ci-dessous**	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	<p>_____ : semaines</p> <p><i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison et l'installation de mobilier.</i></p>	\$
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de la livraison, en tenant compte du temps de livraison indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p>				Total des livraisons :	\$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera comme ci-dessous **	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines suivant la fourniture et la livraison Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison du mobilier.	\$
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA.</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de l'installation, en tenant compte du temps d'installation indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p> <p>** Le fournisseur de meubles doit fournir les dessins d'installation au chargé de projet pour la catégorie 1 dans les 5 jours ouvrables suivant l'attribution. Les dessins d'installation pour toutes les autres catégories attribuées doivent être fournis dans un délai d'un mois avant l'installation pour examen et approbation. **</p> <p>** Si les plans de mobilier et les fichiers CAD n'ont pas été fournis au fournisseur, celui-ci doit demander les plans au chargé de projet un mois avant l'installation. **</p> <p>** Le fournisseur de meubles est tenu d'installer tous les meubles dans les pièces appropriées selon les plans sauf indication contraire **</p>				Prix total de l'installation :	\$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Ne s'applique pas.
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Ne s'applique pas.
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 7 – Éléments de finition standard et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	Éléments de finition standard
1.1	<p>L'utilisateur désigné doit consulter le site Web du fournisseur indiqué à la partie 6A de l'AMA pour connaître les éléments de finition offerts.</p> <p>Dans les dix jours ouvrables suivant l'octroi du contrat, l'autorité contractante enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix d'éléments de finition du Canada pour chacun des produits figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les produits correspondant au choix d'éléments de finition du Canada. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>
2.	<p>Installations du Canada où se fera la livraison</p> <p><i>Les employés et les sous-traitants du fournisseur qui doivent accéder au site sont tenus de se conformer aux plans de santé et sécurité établis pour le site, et à toute loi en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés.</i></p> <p><i>Pendant la période du contrat, un représentant du Canada ou un ou des fournisseurs de services sous contrat avec le gouvernement du Canada peuvent demander la liste des employés et des sous-traitants ayant besoin d'accéder au site pour exécuter les travaux, ainsi que leur cote de sécurité. L'information doit être communiquée dans le délai prescrit pour veiller à ce que la fourniture, la livraison et l'installation du mobilier soient en conformité avec le calendrier principal.</i></p>

2.1	Quai de chargement/lieu	
A	Lieu	25 Fitzgerald
B	Quai de chargement	Oui, veuillez vous référer au plan
C	Rampe de chargement (i.e. hydraulique, électrique, etc.)	Capacité de poids: 30,000 lb
D	Porte	Taille: 6'-3 "x 9'-0"
E	Monte-charge	Pas de monte-charge Matériel de rembourrage disponible pour l'ascenseur. L'installateur est responsable en cas de dommage. Taille: Portes larges de 4'-0" Largeur intérieure: 7'-0 " Hauteur: 9'-6"
F	Autre (préciser)	Se référer au plan à l'annexe E - Quai de chargement/lieu. Le client a besoin de donner un préavis de 5 jours avant la livraison. Une escorte est requise lors de la livraison et de l'installation. Le quai de chargement peut accueillir un camion jusqu'à 53'-0".

3.	Continuité des attestations
	Le soumissionnaire atteste qu'en soumettant une soumission en réponse à l'IAS, le soumissionnaire ainsi que tous les membres du soumissionnaire si le soumissionnaire est une coentreprise, continuent de se conformer à toutes les attestations suivantes énumérées aux parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire pour les espaces de travail. Le Canada peut exiger des copies des certifications environnementales avant l'attribution du contrat, selon les délais précisés par l'utilisateur désigné.
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Le programme fédéral pour l'équité en matière d'emploi visant les entrepreneurs
3.4	Conformité du produit
3.5	L'attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B).

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total ferme des produits (Tableau 1)	\$
2	Total ferme des livraisons (tableau 2)	\$
3	Total ferme des installations (Tableau 3)	\$
4	Total des produits optionnels (Tableau 4)	N/A
5	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	N/A
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	N/A
7	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'annexe A-1 de l'AMA(<i>s'il y a lieu</i>)	\$
8	Prix évalué (soumission) total (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6+ 7) [<i>À supprimer au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
9	Prix du contrat (1 + 2 + 3 + 7) :[<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
10	Taxes applicables : [<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$
11	Coût estimatif total (9+10) : [<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>]	\$

* Taxes applicables en sus.

Tableau 9 – Représentant autorisé du soumissionnaire

1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat		
	Nom :		Numéro de téléphone :
			Courriel :
			PBN:

Catégorie 6E

Tableau 1 — Tableau des produits

Section A – BESOIN DE L’UTILISATEUR DÉSIGNÉ					Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR		
No n	CIUGdC	Description du produit (De plus amples détails relatifs aux produits peuvent être ajoutés, au besoin, conformément à 6B. 4.1 de l’AMA.)	Qté	** Veuillez fournir des informations supplémentaires Oui/Non	N° de pièce du fournisseur	Prix unitaire ferme** \$	Total calculé [Qté x Prix] \$
1	6SBBTWXXLUW3G19LMYN <div><div>E2</div><div>E1</div><div>E1</div></div>	Banquettes a deux places doivent mesurer 55 "(1397 mm) - 62" (1575 mm) L'écran de confidentialité élevé doit être disponible en tissu et en revêtement respirant. La piétement de banquette doit avoir des patins pour la surface du tapis. Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège. Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek. Les banquettes doivent être de la même série qu'étiquette : E2. Se référer aux plans. <u>Étiquette: E1</u>	4	Oui		\$	\$
2	6SBBINXXLUW1G19LMYN	Les sièges individuels soit de 24 "(610 mm) à 31" (787 mm).	2	Oui		\$	\$

	<div><div>E2</div><div>E1</div><div>E1</div></div>	<p>Écrans supplémentaires / dossier rembourré pleine hauteur exigé sur 2 côtés pour permettre à étiquette: A4 d'être jumelé de chaque côté pour créer une configuration en forme de «L». <u>Se référer au plan pour la configuration.</u></p> <p>La piètement de banquette doit avoir des glisses pour la surface du tapis.</p> <p>Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek.</p> <p>Les banquettes doivent être de la même série qu'étiquette : E1. <u>Se référer aux plans</u></p> <p><u>Étiquette: E2</u></p>					
3	6SUCROXXLUX8XXXLXXX	<p>Les roulettes pour tapis</p> <p>Diamètre ne doit pas dépasser 24 po (610 mm).</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek.</p>	5	Non			

		Étiquette: E3					
4	6SBBTWXXLUW3G19LMYN	<p>Les banquettes à deux places vont de 55 "(1397 mm) à 62" (1574 mm) avec une tolérance de 1 "+/- (25 mm).</p> <p>Dossier haut rembourré.</p> <p>Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège.</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek.</p> <p>Le piètement de banquette doit avoir des patins pour la surface du tapis.</p>	14	Oui			
5	6MMTSMREPL30L60WNNX	<p>Base sur socle doit être disponible en chrome, en métal peint ou en aluminium poli.</p>	7	Oui			
6	6SUOLRXXLUXXXXLNNN	<p>la base doit être chrome ou en métal peint</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek.</p> <p>Patins de la banquette pour moquette</p>	2	Oui			

		Étiquette: E6					
7	6SUOMRXXLXXXXXLNNX	la base doit être chrome ou en métal peint. Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek. Patins pour moquette	2	Oui			
8	6SLCOAXXFUXXXXMXXX	Tissu du dossier doit être différent du tissu du siège. Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek. Base sur socle fixe	2	Oui			
Étiquette: E8							
**Veuillez fournir des informations supplémentaires:							
Le Canada demande aux soumissionnaires: de fournir des dessins et / ou des images pour ces produits avec une documentation descriptive ainsi que les dimensions, tel qu'indiqué au Tableau 1 – Tableau des produits avec votre soumission .							
Les produits Nonn disponibles dans le cadre d'un AMA Le fournisseur signe et certifie que tous les produits Non disponibles dans le cadre d'un AMA proposés seront conformes à toutes les spécifications et répondront aux exigences d'essai détaillées à l'annexe D.							
Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR			
No n	Produits Non disponibles dans le cadre d'un AMA	Qté	** Veuillez fournir des informations supplémentaires Oui/Non	N° de pièce du fournisseur	Prix unitaire ferme** \$	Total calculé [Qté x Prix] \$	
9	La description : Banc sans dossier, forme rectangulaire Dimensions: Largeur: 36 po (914 mm) - 48 po (1219 mm) 1''+/- (25 mm) Profondeur: 17 po (432 mm) – 25'' (635 mm) Hauteur du siège: 16 po (406 mm) – 19'' (483 mm)	13	Oui		\$	\$	

<p>Finis :</p> <p>Entièrement rembourré</p> <p>Le tissu de rembourrage doit satisfaire et réussir le test d'abrasion ACT pour les tissus d'ameublement à usage intensif: ASTM D4157-02 / 30000 frottements double méthode wyzenbeek.</p> <p>La base du banc doit être chrome ou en métal peint.</p> <p>Base / Supports;</p> <p>Doit être capable de glisser sur la moquette facilement.</p> <p>Étiquette: E9</p>					
				Total des produits \$	\$

Tableau 2 – Livraison

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur doit fournir et livrer comme indiqué ci-dessous**	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines <i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines pour la livraison et l'installation de mobilier.</i>	\$
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de la livraison, en tenant compte du temps de livraison indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p>				Total des livraisons :	\$

Tableau 3 – Installation

Section A – BESOIN DE L'UTILISATEUR DÉSIGNÉ				Section B – SOUMISSION DU FOURNISSEUR	
N° du produit tiré du Tableau 1	Lieu	Date voulue** (A-M-J)	Heure voulue : Heures normales de travail ou En dehors des heures normales de travail*	Le fournisseur installera comme ci-dessous **	Prix de lot ferme \$
1	25, chemin Fitzgerald 5ème étage Nepean, Ont. K2H 1E6	Le ou avant le 2021-06-03	Heures normales de travail	_____ : semaines suivant la fourniture et la livraison <i>Le délai standard est de 6 à 10 semaines</i>	\$

				pour la livraison du mobilier.	
<p>*Heures normales de travail de 8 h à 17 h, conformément à l'article 5, annexe A de l'AMA.</p> <p>**Le chargé de projet doit fournir au fournisseur l'autorisation d'aller de l'avant. Il doit le faire avant la date limite de l'installation, en tenant compte du temps d'installation indiqué par le fournisseur. Le gouvernement du Canada se dégage de toute responsabilité advenant le cas où un fournisseur choisirait d'aller de l'avant sans l'autorisation du chargé de projet.</p> <p>** Le fournisseur de meubles doit fournir les dessins d'installation au chargé de projet pour la catégorie 1 dans les 5 jours ouvrables suivant l'attribution. Les dessins d'installation pour toutes les autres catégories attribuées doivent être fournis dans un délai d'un mois avant l'installation pour examen et approbation. **</p> <p>** Si les plans de mobilier et les fichiers CAD n'ont pas été fournis au fournisseur, celui-ci doit demander les plans au chargé de projet un mois avant l'installation. **</p> <p>** Le fournisseur de meubles est tenu d'installer tous les meubles dans les pièces appropriées selon les plans sauf indication contraire **</p>				Prix total de l'installation :	\$

Tableau 4 – Produit optionnel ☒ Ne s'applique pas.
Tableau 5 – Livraison optionnelle ☒ Ne s'applique pas.
Tableau 6 – Installation optionnelle ☒ Ne s'applique pas.

Tableau 7 – Éléments de finition standard et installations du Canada aux fins de la livraison et des attestations

1.	Éléments de finition standard	
1.1	<p>L'utilisateur désigné doit consulter le site Web du fournisseur indiqué à la partie 6A de l'AMA pour connaître les éléments de finition offerts.</p> <p>Dans les dix jours ouvrables suivant l'octroi du contrat, l'autorité contractante enverra à l'entrepreneur un avis écrit indiquant le choix d'éléments de finition du Canada pour chacun des produits figurant à l'annexe A.</p> <p>L'entrepreneur livrera les produits correspondant au choix d'éléments de finition du Canada. Aucuns frais supplémentaires ne seront facturés au Canada.</p>	
2.	<p>Installations du Canada où se fera la livraison</p> <p><i>Les employés et les sous-traitants du fournisseur qui doivent accéder au site sont tenus de se conformer aux plans de santé et sécurité établis pour le site, et à toute loi en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés.</i></p> <p><i>Pendant la période du contrat, un représentant du Canada ou un ou des fournisseurs de services sous contrat avec le gouvernement du Canada peuvent demander la liste des employés et des sous-traitants ayant besoin d'accéder au site pour exécuter les travaux, ainsi que leur cote de sécurité. L'information doit être communiquée dans le délai prescrit pour veiller à ce que la fourniture, la livraison et l'installation du mobilier soient en conformité avec le calendrier principal.</i></p>	
2.1	Quai de chargement/lieu	
A	Lieu	25 Fitzgerald
B	Quai de chargement	Oui, veuillez vous référer au plan
C	Rampe de chargement (i.e. hydraulique, électrique, etc.)	Capacité de poids: 30,000 lb
D	Porte	Taille: 6'-3 "x 9'-0"
E	Monte-charge	Pas de monte-charge Matériel de rembourrage disponible pour l'ascenseur. L'installateur est responsable en cas de dommage. Taille: Portes larges de 4'-0" Largeur intérieure: 7'-0 " Hauteur: 9'-6"
F	Autre (préciser)	Se référer au plan à l'annexe E - Quai de chargement/lieu. Le client a besoin de donner un préavis de 5 jours avant la livraison. Une escorte est requise lors de la livraison et de l'installation.

	Le quai de chargement peut accueillir un camion jusqu'à 53'-0".
--	---

3.	Continuité des attestations
	Le soumissionnaire atteste qu'en soumettant une soumission en réponse à l'IAS, le soumissionnaire ainsi que tous les membres du soumissionnaire si le soumissionnaire est une coentreprise, continuent de se conformer à toutes les attestations suivantes énumérées aux parties 6A et 6B de l'AMA du soumissionnaire pour les espaces de travail. Le Canada peut exiger des copies des certifications environnementales avant l'attribution du contrat, selon les délais précisés par l'utilisateur désigné.
3.1	Dispositions relatives à l'intégrité
3.2	Le programme fédéral pour l'équité en matière d'emploi visant les entrepreneurs
3.4	Conformité du produit
3.5	L'attestation des prix (conformément à l'AMA, partie 6B).

Tableau 8 – Évaluation de la soumission et total du contrat (le Canada peut remplir ce tableau si le soumissionnaire ne l'a pas fait)

1	Total ferme des produits (Tableau 1)	\$
2	Total ferme des livraisons (tableau 2)	\$
3	Total ferme des installations (Tableau 3)	\$
4	Total des produits optionnels (Tableau 4)	N/A
5	Total des livraisons optionnelles (Tableau 5)	N/A
6	Total des installations optionnelles (Tableau 6)	N/A
7	Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'annexe A-1 de l'AMA(<i>s'il y a lieu</i>)	\$
8	Prix évalué (soumission) total (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6+ 7) (<i>À supprimer au moment de l'attribution du contrat</i>)	\$
9	Prix du contrat (1 + 2 + 3 + 7) :(<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>)	\$
10	Taxes applicables : (<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>)	\$
11	Coût estimatif total (9+10) : (<i>applicable uniquement au moment de l'attribution du contrat</i>)	\$

* Taxes applicables en sus.

Tableau 9 – Représentant autorisé du soumissionnaire

1.	Représentant autorisé du soumissionnaire pour la soumission et le contrat		
	Nom :	Numéro de téléphone :	
		Courriel :	
		PBN:	

Solicitation No. - N° de l'invitation
EP916-212289/A

Amd. No. - N° de la modif.

Buyer ID - Id de l'acheteur
pq991

ANNEXE B
EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ

Aucune exigence relative à la sécurité n'est associée au présent contrat. L'entrepreneur doit être accompagné en tout temps.

**ANNEXE C
PLAN(S) D'ÉTAGE**

INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES SOUMISSIONNAIRES :

Pour les produits de la catégorie 1a, les soumissionnaires doivent fournir :

- a) le ou les plans d'étage achevés ainsi que les produits approuvés dans le cadre de l'AMA proposé;
- b) une liste des produits approuvés dans le cadre de l'AMA proposé qui sont offerts dans le ou les plans d'étage.
La liste des produits doit, au minimum, comprendre les renseignements suivants :
 - les numéros de pièces du fournisseur, y compris les produits non disponibles qui font partie de cette catégorie;
 - de brèves descriptions des produits;
 - les quantités;
 - prix unitaires fermes.

*****Les produits de catégories autres que la catégorie 1a sont affichés sur le plan d'étage à titre informatif uniquement*****

En présentant une soumission, le soumissionnaire atteste que sa soumission comprend toutes les composantes et les catégories de la catégorie 1a, conformément aux plans d'étage, aux détails des cloisons, aux modèles des cloisons et/ou à l'aménagement des postes de travail énoncés à l'annexe C.

***À l'attribution du contrat : « En présentant une soumission, le soumissionnaire... » devient « l'entrepreneur ».**

Exigence de la catégorie 1a :

1) Plan(s) d'étage

Se reporter au plan d'étage en format PDF et AutoCAD ci-joint

2) Détails des cloisons

- a. la hauteur de tous les panneaux nécessaires : [Panneau additionnel pour intimité à la surface de travail](#);
- b. lorsqu'une alimentation est nécessaire, [elle se trouve en-dessous](#) de la surface de travail; si un regroupement de postes de travail doit comprendre des cloisons partagées avec un côté alimenté et l'autre non, ces cloisons doivent avoir une alimentation électrique.
- c. type de puissance électrique : [des colonnes de puissance](#).
- d. Les chemins de câbles doivent pouvoir accueillir jusqu'à (16) câbles de communication avec une capacité de remplissage maximale de 60%.

3) Modèles de cloisons ou aménagement des postes de travail

Se reporter aux **modèles de cloison**

ANNEXE D

Spécifications supplémentaires, certifications

Cette annexe présente des spécifications supplémentaires relatives aux certifications associées au produit non disponible dans le cadre d'un AMA qui fait partie du besoin.

1. Spécifications

Les produits de l'AMA pour ce besoin doivent être mis à l'essai et satisfaire aux exigences relatives aux essais de performance qui se trouvent aux annexes A-1 et A-2 de l'AMA.

2. Attestation

.1 Conformité des produits non disponibles

2.1 Conformité des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (*Attestations requises avant l'attribution du contrat*)

Le fournisseur atteste que tous les produits non disponibles dans le cadre d'un AMA respecteront toutes les spécifications se trouvant aux annexes A et D et cette IAS, et qu'ils satisfont aux exigences d'essai et de rendement des annexes A-1 et A-2 de l'accord d'approvisionnement, selon ce qui s'applique.

Signature du fournisseur

Date

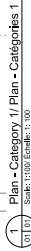
Attestation de conformité des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA (*ne s'applique qu'après l'attribution du contrat*)

Le fournisseur garantit que le certificat de conformité des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA qu'il a présenté avec sa soumission est exact et complet. Le fournisseur doit conserver des dossiers et des documents adéquats concernant la conformité des produits non disponibles dans le cadre d'un AMA et les critères d'essai dans cette annexe, selon le cas. Sans l'autorisation préalable écrite du responsable de l'AMA, le fournisseur ne doit pas détruire les dossiers ou documents avant l'expiration du contrat ou la date d'expiration de la garantie, selon l'échéance la plus éloignée. Au cours de cette période de rétention, tous les dossiers et documents devront être en tout temps accessibles pour des vérifications, inspections et examens par les représentants du Canada, qui pourront en faire des copies ou tirer des extraits.

En outre, le fournisseur doit permettre aux représentants du responsable de l'AMA d'accéder en tout temps, durant les heures de travail, à tous les lieux où une partie des travaux est exécutée. Les représentants du responsable de l'AMA peuvent procéder à leur gré à des examens et à des vérifications des travaux. Le fournisseur doit fournir toute l'aide nécessaire aux représentants du responsable de l'AMA et leur permettre l'accès aux installations, aux pièces d'essai, aux échantillons et aux documents dont ils peuvent raisonnablement avoir besoin pour mener leur inspection, ce qui peut également inclure la soumission de documents de rapport sur les essais, mentionnés aux annexes A et D. Le fournisseur doit faire parvenir les pièces d'essai, les échantillons ou les documents, qui peuvent aussi être des lettres de certification de laboratoires, aux personnes ou aux lieux désignés par les représentants du responsable de l'AMA.

ANNEXE E
QUAI DE CHARGEMENT - LIEU





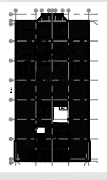
Project	CRA 5th Floor Reconfiguration/ Reconfiguration du 5e étage de CRA 25 Fitzgerald Road/ 25 Chemin Fitzgerald 5th Floor/ 5eme étage
---------	--

Category 1/ Catégories 1

Project Number	Project Name	Project Number	Project Name
R.112671.001			
Date	Plot Date	Date d'impression	Feuille
2021-01-21	2021-01-21		
	Xeels	Xeels	
	F:\Bases Buildings\2018\Hugobd.dwg	Fichier	
	File		
	Scale	Echelle	
	1/8" = 1'-0"		
			Feuille
			Sheet

Sheet
ID01

This drawing is the property of the Designer. Copyright is reserved. No reproduction may be made without prior consent of the Designer and no copy may be kept of their names. The Designer hereby grants the Contractor the right to use this drawing for the sole purpose and signed by the Designer. The Contractor is to verify dimensions and details noted herein with the conditions on the site and to make any necessary corrections to the drawing. On this drawing, Co design appartient à la personne chargée de la conception, qui se réserve tous les droits d'auteur par rapport à son utilisation. Le Conceptionnaire autorise le Contructeur à utiliser ce dessin pour le seul but de la construction, sous le conseillement antérieur de la personne chargée de sa conception et sous l'assurance. Les reproductions devant porter son nom. Ne pas reproduire sans la permission écrite du Conceptionnaire et sans l'ajout d'un nouveau signe par la personne chargée de sa conception. L'Entrepreneur se devra de vérifier les dimensions et de faire les corrections nécessaires sur le terrain. Le Conceptionnaire se réserve tous les droits de ce dessin et de le faire reproduire sans la permission écrite de la conception. Ne pas se reproduire sans la permission écrite du Conceptionnaire et sans l'ajout d'un nouveau signe par la personne chargée de sa conception.



Key Plan/ Le plan principal



Project North/ Projet Nord

