



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving Public Works and Government
Services Canada/Réception des soumissions/Travaux
publics et Services gouvernementaux Canada
See herein for bid submission
instructions/

Voir la présente pour les
instructions sur la présentation
d'une soumission

NA
Ontario

**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise
indicated, all other terms and conditions of the Solicitation
remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire,
les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Public Works and Government Services / Travaux
publics et services gouvernementaux
Kingston Procurement
Des Acquisitions Kingston
86 Clarence Street, 2nd floor
Kingston
Ontario
K7L 1X3

Title - Sujet Aircraft Glycol Reclamation Services de récupération du glycol	
Solicitation No. - N° de l'invitation W0125-21 WR17/A	Amendment No. - N° modif. 003
Client Reference No. - N° de référence du client W0125-21-WR17	Date 2021-03-16
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$KIN-710-8328	
File No. - N° de dossier KIN-0-54142 (710)	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM Eastern Daylight Saving Time EDT on - le 2021-04-12 Heure Avancée de l'Est HAE	
F.O.B. - F.A.B.	
Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Dunphy, Ken	Buyer Id - Id de l'acheteur kin710
Telephone No. - N° de téléphone (613) 449-5116 ()	FAX No. - N° de FAX (613) 545-8067
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: Department of National Defence 8 Wing CFB Trenton / OPS Flight Line 54 North Star Drive, Bldg 50 Astra, ON K0K 3W0	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

N° de l'invitation - Sollicitation No.
W0125-21WR17/A
N° de réf. du client - Client Ref. No.
W0125-21-WR17

N° de la modif - Amd. No.
002
File No. - N° du dossier
KIN-0-54142

Id de l'acheteur - Buyer ID
KIN710
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

La modification 002 vise à fournir les réponses du Canada aux questions des soumissionnaires;

Q1. L'annexe «H» pour la sous-section 10.1 du plan de gestion de projet, stipule que «Le PMP doit être préparé dans le format de l'entrepreneur en utilisant les directives de contenu contenues dans la présente DID. Le projet et les plans définitifs doivent être soumis sous forme imprimée sur du papier bond blanc ordinaire et sur CD-ROM dans Microsoft Office 2000 (Word, Excel, etc.). » Cependant, nous croyons comprendre que notre proposition sera soumise uniquement via ePost connect.

R1. SUPPRIMER l'annexe «H», 10.1 et l'annexe «I», 10.7 et l'annexe «J», 10.6 dans leur intégralité et les remplacer par;

Annexe «H»

10.1. Format et contenu générique

Le PMP doit être préparé dans le format de l'entrepreneur en utilisant les directives de contenu contenues dans cette DID. Le projet et les plans définitifs doivent être soumis sous forme électronique dans Microsoft Office 2000 (Word, Excel, etc.).

Annexe «I»

10.7 Le calendrier directeur du projet doit être préparé et livré en format électronique dans MS Project ou un autre logiciel.

Annexe «J»

Le projet et les plans définitifs doivent être soumis par voie électronique dans Microsoft Office Suite 2000 (Word, Excel, etc.).

Q2. Veuillez indiquer si les services de véhicule de récupération (VRG) sont fournis par la 8e Escadre?

R2. Reportez-vous à l'annexe «A», Énoncé des travaux, point 3.2.5.

Q3. Le fournisseur est-il responsable de l'exploitation du VRG ou est-il géré par d'autres?

R3. Le vendeur est responsable de l'opération de son VRG.

Q4. Si le contracteur fournit l'unité VRG, devons-nous fournir des frais séparés avec facturation à la 8e Escadre?

R4. Le soumissionnaire doit tenir compte de toute la portée décrite à l'annexe «A» Énoncé des travaux et présenter sa soumission financière conformément à l'annexe «L».