

**AVIS DE PROJET DE MARCHÉ (APM)**  
**Pour les**  
**SERVICES PROFESSIONNELS EN INFORMATIQUE CENTRÉS SUR LES TÂCHES (SPICT)**

**NIBS : D302A SERVICES DE MISE AU POINT DE SYSTÈME  
INFORMATIQUES**

<b>Numéro de référence :</b>	1000357607	<b>Numéro de la demande de soumissions :</b>	1000357607/A
<b>Nom de l'organisation :</b>	<b>Agence des services frontaliers du Canada</b>		
<b>Date de la demande de soumissions :</b>	2021-06-05	<b>Date de clôture :</b>	2021-06-21 14:00 HAE Heure Avancée de l'Est
<b>Date de commencement prévu:</b>	2021-08-02	<b>Niveau d'effort estimative :</b>	10-160 jours par ressource pour un total de 1520 jours.
<b>Date de livraison estimative :</b>	2022-08-02	<b>Durée du contrat :</b> Le contrat sera d'une durée de un (1) an à compter de la date d'attribution dudit contrat, et il sera assorti d'une option irrévocable visant à en prolonger la durée d'une (1) période additionnelle de un (1) an.	
<b>Méthode de sollicitation :</b>	Concurrentielle	<b>Accords commerciaux:</b>	ALEC, Accord de libre-échange Canada-Chili, PTPGP, Accord de libre-échange Canada-Colombie, AECG, Accords de libre-échange Canada-Honduras, Accord de libre-échange Canada-Corée, Accord de libre-échange entre le Canada et le Panama, Accord de libre-échange Canada-Pérou, Accord de libre-échange Canada-Ukraine, OMC-AMP
<b>Ententes sur les revendications territoriales globales s'applique:</b>	Non	<b>Nombre de contrats prévus :</b>	1

**Détails du besoin**

**Procédure d'appel d'offres : Appel d'offres sélectif**

Ce besoin est ouvert uniquement aux détenteurs qui se sont qualifiés dans le cadre de l'AMA pour des SPICT de palier 1 dans la Région Capitale National pour les catégories suivantes :

**Volet 1 : Services d'Application**

- A.1. Architecte d'applications et de logiciels- Intermédiaire
- A.1. Architecte d'applications et de logiciels- Supérieur
- A.6. Programmeur/réalisateur de logiciel- Subalterne
- A.6. Programmeur/réalisateur de logiciel- Intermédiaire
- A.6. Programmeur/réalisateur de logiciel- Supérieur
- A.11 Testeur - Intermédiaire
- A.11 Testeur – Supérieur

**Volet 3 : Services de Gestion de l'information/technologies de l'information**

I.5. Architecte en Gestion de l'information- Supérieur

I.9. Administrateur de systèmes- Intermédiaire

I.11. Architecte de technologie- Intermédiaire

I.11. Architecte de technologie– Supérieur

**Volet 4 : Services à l'entreprise**

B.3. Conseiller d'Affaires- Subalterne

B.3. Conseiller d'Affaires- Intermédiaire

B.3. Conseiller d'Affaires- Supérieur

B.7. Architecte de transformation des affaires- Intermédiaire

B.7. Architecte de transformation des affaires- Supérieur

**Volet 5 : Services de gestion de projets**

P.1. Conseiller en gestion du changement - Subalterne

P.1. Conseiller en gestion du changement- Intermédiaire

P.1. Conseiller en gestion du changement- Supérieur

P.2. Architecte-conseil de l'organisation- Supérieur

P.5. Directeur de projet- Supérieur

P.8. Chef de projet- Intermédiaire

P.8. Chef de projet- Supérieur

P.9. Gestionnaire de projet- Intermédiaire

P.9. Gestionnaire de projet- Supérieur

P.12. Spécialiste en gestion du risque- Intermédiaire

P.12. Spécialiste en gestion du risque– Supérieur

Les fournisseurs suivant ont été invités à soumettre une proposition :

1.	2707209 Canada Inc. o/a Kleins Consulting
2.	Accenture Inc.
3.	ADRM Technology Consulting Group Corp.
4.	Altis Human Resources (Ottawa) Inc., and Excel Human Resources Inc.,
5.	Deloitte Inc.
6.	Ernst & Young LLP
7.	I4C INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING INC
8.	Modis Canada Inc
9.	NATTIQ INC.
10.	Pricewaterhouse Coopers LLP
11.	SoftSim Technologies Inc.
12.	The AIM Group Inc.
13.	Transpolar Technology Corporation and The Halifax Computer Consulting Group In Joint Venture
14.	Trillys Systems inc.
15.	TRM Technologies Inc.

**Description des travaux :**

L'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) a un besoin urgent d'obtenir les services d'une organisation mondiale (l'entrepreneur) possédant des connaissances et une expertise en biométrie. L'Agence demande à cette organisation d'aider à la mise en place immédiate d'un bureau de biométrie et de gestion de l'identité et de travailler avec l'Agence pour rechercher, planifier et développer rapidement une stratégie et une feuille de route liées à l'utilisation de solutions numériques rendues possibles grâce aux technologies de soutien en biométrie. , en réponse à la situation du COVID 19 et à d'autres priorités opérationnelles. L'entrepreneur apportera ses connaissances, ses capacités et son expérience

pour répondre au besoin urgent de l'ASFC d'établir une stratégie biométrique, une base biométrique et, finalement, une autorité biométrique (centre d'excellence). Plus précisément, l'entrepreneur aidera l'ASFC à élaborer une approche et un plan complets pour gérer, évoluer et s'adapter à l'utilisation de la biométrie pour remplir la mission de l'agence tout en tenant compte de nos relations et de nos coentreprises avec d'autres ministères et organismes du gouvernement fédéral et nos partenaires internationaux.

- Les soumissionnaires doivent présenter une soumission pour toutes les catégories de ressources.
- Le travail n'est présentement pas effectué par une ressource sous contrat

**Exigences relatives à la sécurité :** LVERS des SP centralisés #9 s'applique

**Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour l'entreprise :** Attestation d'organisation désignée

**Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour la ou les ressources :** Fiabilité

### **Autorité contractante :**

**Nom :** Alexandre Mallette

**Courriel :** [CBSA-ASFC\\_Solicitations-Demandes\\_de\\_soumissions@cbsa-asfc.gc.ca](mailto:CBSA-ASFC_Solicitations-Demandes_de_soumissions@cbsa-asfc.gc.ca)

### **Demandes de renseignements :**

Les demandes de renseignements concernant le besoin de cette DP doivent être transmises à l'autorité contractante identifiée ci-dessus. L'autorité contractante enverra les documents de la DP directement par courriel aux détenteurs d'AMA qualifiés invités à soumissionner le besoin. LES SOUMISSIONNAIRES SONT PRIÉS DE NOTER QUE LA DISTRIBUTION DES DOCUMENTS DE L'INVITATION À SOUMISSIONNER NE RELÈVE PAS DU SITE ACHATSETVENTES.GC.CA. L'État se réserve le droit de négocier avec tout fournisseur dans le cadre de tout marché. Les documents peuvent être présentés dans l'une ou l'autre des langues officielles.

**REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT) est mise à jour trois (3) fois par année. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AMA qualifié », veuillez communiquer avec RCNMDAI-NCRIMOS@tpsgc.gc.ca**