



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC / Réception des  
soumissions - TPSGC  
11 Laurier St./ 11 rue, Laurier  
Place du Portage, Phase III  
Core 0B2 / Noyau 0B2  
Gatineau, Québec K1A 0S5  
Bid Fax: (819) 997-9776

**LETTER OF INTEREST  
LETTRE D'INTÉRÊT**

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address  
Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Scientific, Medical and Photographic Division / Division  
de l'équipement scientifique, des produits photographiques  
et pharmaceutiques  
L'Esplanade Laurier  
140 O'Connor Street,  
East Tower, 7th Floor  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> Fournitures et équipements dentaire Fournitures, instruments, équipements, pièces et accessoires dentaires et servic	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> E60PV-20DENT/A	<b>Date</b> 2021-06-09
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> E60PV-20-DENT	<b>GETS Ref. No. - N° de réf. de SEAG</b> PW-\$\$PV-960-80099
<b>File No. - N° de dossier</b> pv960.E60PV-20DENT	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> Eastern Daylight Saving Time EDT <b>on - le 2021-06-21</b> Heure Avancée de l'Est HAE	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> Specified Herein - Précisé dans les présentes <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> O'Gorman, Cindy	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pv960
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (819) 712-1748 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur ( taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

**DEMANDE DE RENSEIGNEMENT (DDR)  
pour  
FOURNITURES, ÉQUIPEMENTS ET SERVICES DENTAIRES CONNEXES**

**TABLE DES MATIÈRES**

<b>1.0</b>	<b>INTRODUCTION.....</b>	<b>2</b>
<b>2.0</b>	<b>OBJECTIF ET CONTENU DE LA DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS (DDR).....</b>	<b>2</b>
<b>3.0</b>	<b>DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS .....</b>	<b>3</b>
<b>4.0</b>	<b>RÉPONSES DE L'INDUSTRIE.....</b>	<b>3</b>
<b>5.0</b>	<b>NOTE À L'INTENTION DES RÉPONDANTS .....</b>	<b>4</b>
<b>6.0</b>	<b>DÉFINITIONS.....</b>	<b>4</b>
<b>7.0</b>	<b>STRATÉGIE PROPOSÉE POUR LES PROCHAINES DEMANDES D'ARRANGEMENT EN MATIÈRE D'APPROVISIONNEMENT ET D'OFFRE À COMMANDES POUR LA COMMODITÉ DENTAIRE.....</b>	<b>6</b>
7.1	ARRANGEMENT EN MATIÈRE D'APPROVISIONNEMENT .....	6
7.2	OFFRE À COMMANDES .....	7
	<b>ANNEXE A – CATÉGORIES DE FOURNITURES, D'INSTRUMENTS ET D'ÉQUIPEMENTS DENTAIRE.....</b>	<b>9</b>
	<b>ANNEXE B – DEMANDE DE RENSEIGNEMENT ET QUESTIONS RELATIVES .....</b>	<b>10</b>
	<b>ANNEXE C – MODÈLE DE SOUMISSION DE CATALOGUE .....</b>	<b>13</b>

## 1.0 Introduction

Divers ministères du gouvernement fédéral au Canada ont un besoin en approvisionnement et en livraison de fournitures, d'instruments, d'équipements, de pièces et d'accessoires dentaires, ainsi que de services connexes. Ce besoin comprend environ 37 cliniques dentaires des Forces armées canadiennes (FAC) gérées par le ministère de la Défense nationale (MDN) dans tout le Canada et des cliniques dentaires dans les communautés des Premières nations gérées par la Direction générale de la santé des Premières nations et des Inuits (DGSPNI) par l'intermédiaire de Services aux Autochtones Canada.

On a confié à Services publics et Approvisionnement Canada (SPAC) la tâche de fournir un instrument d'approvisionnement qui satisfait aux objectifs suivants :

- permettre des gains d'efficience dans les ministères;
- offrir des économies de coûts;
- faciliter l'achat d'équipement et de fournitures en grand nombre; et
- exploiter des économies d'échelle.

SPAC élabore activement des processus d'approvisionnement plus modernes, plus réactifs, efficaces, axés sur les services et répondant aux besoins des intervenants. SPAC s'est donné comme priorité de fournir des processus d'approvisionnement plus simples et rationalisés et d'éliminer les obstacles inutiles pour l'émission de contrats.

## 2.0 Objectif et contenu de la demande de renseignements (DDR)

Voici la demande de renseignements concernant la création d'un arrangement national principal en matière d'approvisionnement et d'une offre à commandes pour les fournitures, instruments, équipements, pièces et accessoires dentaires, ainsi que pour les services connexes. Il s'agit d'un document rédigé pour informer l'industrie d'une possibilité à venir, amorcer les discussions avec les membres de l'industrie et susciter des rétroactions de leur part.

Cette DDR comprend la stratégie d'approvisionnement ayant attrait à la demande d'offre à commandes (DOC) et à la demande d'arrangement en matière d'approvisionnement (DAMA) dentaires à venir ainsi qu'une série de questions connexes.

La DDR constituera le fondement pour recueillir les commentaires de l'industrie pour s'assurer que la stratégie d'approvisionnement proposée par SPAC satisfait ou surpasse les besoins des ministères, en plus de tenir compte de la capacité des fournisseurs à rivaliser pour les occasions d'affaires avec le gouvernement. À la suite de la consultation, l'ébauche de la DAMA/DOC devrait être publiée sur [achatvente.gc.ca](http://achatvente.gc.ca).

Vous êtes invités à répondre à ces questions et à formuler vos commentaires ou suggestions sur tout aspect de la DDR.

La présente DDR renferme les documents suivants :

- a) L'annexe A - 1. La liste de plus de 500 sous-catégorie UNSPSC qui seront utilisées dans la DAMA/DOC;
- b) L'annexe B - La demande de renseignement et les questions relatives; et
- c) L'annexe C – Le Formulaire de soumission du catalogue.

Ce dossier ne comporte aucune exigence particulière relative au présent affichage. Il ne s'agit pas d'une demande de soumissions qui pourrait donner lieu à un arrangement en matière d'approvisionnement ou

une offre à commandes. Le présent document n'a aucune incidence sur les besoins dentaires affichés sur [achatsetventes.gc.ca](http://achatsetventes.gc.ca) ou sur les demandes requises avant l'émission de la DAMA/DOC.

### **3.0 Demandes de renseignements**

Le Canada ne répondra pas nécessairement par écrit aux demandes de renseignements des fournisseurs ou ne distribuera pas nécessairement les réponses à tous les fournisseurs éventuels. Toutefois, les répondants qui ont des questions concernant la présente DDR peuvent les transmettre par courriel à [TPSGC.PAApprovisionnementDentaire-APDentalProcurement.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca](mailto:TPSGC.PAApprovisionnementDentaire-APDentalProcurement.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca).

### **4.0 Réponses de l'industrie**

#### **4.1 Présentation et format des réponses**

Pour faciliter l'utilisation et afin d'assurer la plus grande valeur à partir des réponses, le Canada demande aux répondants de suivre la structure décrite à l'annexe B - Demande d'informations et questions connexes. Aucune limite n'est imposée à la taille des réponses.

Les répondants doivent faire parvenir une (1) réponse par voie électronique dans le format 'docx' directement à l'adresse [TPSGC.PAApprovisionnementLabSci-APLabSciProcurement.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca](mailto:TPSGC.PAApprovisionnementLabSci-APLabSciProcurement.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca) au plus tard à la date et à l'heure inscrites sur la première page de cette DDR.

Dans un effort visant à éviter le dédoublement des réponses qui pourrait entraîner une asymétrie des résultats, SPAC demande une réponse regroupée par fournisseur.

#### **4.2 Langue des réponses**

Les réponses peuvent être soumises en français ou en anglais.

#### **4.3 Traitement des réponses**

Il est rappelé aux répondants qu'il s'agit d'une demande d'information, à cet égard; les répondants doivent se sentir libres de faire part de leurs commentaires et / ou préoccupations avec leurs réponses. Le Canada se réserve le droit de demander des éclaircissements sur toute information fournie en réponse à la présente demande de renseignements, par téléphone, par écrit ou en personne.

(a). Utilisation des réponses : Les réponses ne seront pas évaluées. Toutefois, le Canada pourra les utiliser pour élaborer ou modifier ses stratégies ou documents d'approvisionnement en vue d'une nouvelle demande de soumissions, si c'est la voie choisie.

(b). Équipe d'examen : Une équipe d'examen composée de représentants du Canada examinera les réponses reçues. Le Canada se réserve le droit de recourir aux ressources privées ou publiques qu'il jugera nécessaires pour examiner les réponses. Les réponses ne seront pas nécessairement toutes examinées par l'ensemble des membres de l'équipe d'examen.

(c). Confidentialité : Les répondants sont encouragés à indiquer, dans les renseignements fournis au Canada, tout renseignement qu'ils considèrent comme exclusif, personnel ou appartenant à un tiers. Le Canada traitera ces renseignements conformément à la *Loi sur l'accès à l'information* et à la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

(d). Activité de suivi : Le Canada peut, à sa discrétion, demander des précisions concernant les réponses à la DDR.

#### 4.4. Coût liés aux réponses

Le Canada ne remboursera pas les frais engagés par les répondants pour la participation à la présente DDR.

#### 5.0 Note à l'intention des répondants

La publication de la présente demande de renseignements ne doit pas être interprétée comme un engagement de la part du Canada d'émettre une demande d'offre à commandes ou un arrangement en matière d'approvisionnement subséquente, et aucun accord ou contrat ne sera conclu avec des fournisseurs sur la base de leurs réponses à la demande. Le Canada ne sera lié par aucun énoncé du présent document. Par conséquent, les fournisseurs éventuels de tous biens ou services décrits dans la demande ne devraient pas réserver des stocks ou des installations ni affecter des ressources en fonction des renseignements présentés dans les présentes. La participation à la présente DDR est encouragée, mais elle n'est pas obligatoire.

Elle ne servira pas à dresser une liste abrégée des entreprises qui pourraient contribuer aux travaux à venir. De plus, la participation à la présente DDR n'est ni une condition ni un préalable pour participer à toute demande de soumissions subséquente. Les réponses fournies par l'industrie permettront au Canada de déterminer la stratégie à utiliser, s'il y a lieu, pour diffuser une demande de soumissions officielle sur les produits et les services demandés.

Toute information fournie à SPAC dans le cadre de la présente demande de renseignements pourra être utilisée pour l'élaboration ultérieure d'une offre à commande et d'un arrangement en matière d'approvisionnement. Les fournisseurs éventuels ne seront aucunement liés par leur réponse à la présente DDR. Les réponses à la demande de renseignements seront fournies à SPAC de manière confidentielle, c'est-à-dire soumises aux dispositions législatives applicables, et demeureront la propriété de SPAC une fois reçues.

#### 6.0 Définitions

AMA – Arrangement en matière d'approvisionnement  
DAMA – Demande d'arrangement en matière d'approvisionnement  
DDP – Demande de proposition  
DOC – Demande d'offre à commandes  
OC – Offre à commandes  
TPSGC – Travaux publics et services gouvernementaux Canada  
UD – Utilisateur Désigné

**Achats urgents** – Un achat urgent est un achat qui doit faire l'objet de mesures immédiates et qui comporte une notion d'urgence. Se reporter à la section [3.21](#) du Guide des approvisionnements pour obtenir plus de renseignements sur la gestion des achats urgents.

**Arrangement en matière d'approvisionnement** : <https://achatsetventes.gc.ca/pour-les-entreprises/vendre-au-gouvernement-du-canada/le-processus-d-approvisionnement/arrangements-en-matiere-d-approvisionnement>

**Besoins urgents** – un besoin est considéré comme urgent seulement dans les situations où tout retard serait préjudiciable à l'intérêt public. Les urgences sont ordinairement inévitables et exigent des mesures immédiates qui empêchent la stricte application de la procédure établie pour les soumissions résultant des appels d'offres.

Se reporter à la section [3.22](#) du Guide des approvisionnements pour obtenir plus de renseignements sur les besoins urgents.

**Équipements** – L'équipement est tout type d'équipement, d'appareil ou dispositif dont la fonction principale est liée à l'exécution des fonctions ou de tâches.

**Fournitures** : sont des produits jetables qui doivent être remplacés régulièrement, car ils sont épuisés par l'usage ou sont endommagés au fil du temps par l'usure normale.

**Instruments** – peuvent comprendre des outils, des pièces à main, des matériaux ou des articles connexes dont la fonction principale est liée au fonctionnement de l'équipement ou à la réalisation de procédures dentaires cliniques.

**Manufacturier** – l'entreprise qui fabrique ou crée les biens à l'origine. Ces biens peuvent être vendus à d'autres entreprises aux fins de création d'une nouvelle image de marque ou de revente.

**Offre à commandes** : <https://achatsetventes.gc.ca/pour-les-entreprises/vendre-au-gouvernement-du-canada/le-processus-d-approvisionnement/offres-a-commandes>

**Pièces ou accessoires** : tout article dont l'usage principal est d'améliorer, de réparer, de remplacer ou de servir de composant. Un accessoire est spécifiquement destiné par son manufacturier à être utilisé avec le dispositif « parent » pour permettre au dispositif de laboratoire d'atteindre son but, un élément d'un sous-ensemble ou d'un assemblage qui n'est normalement pas utile en soi et qui ne peut pas être démonté davantage. Tout élément matériel, logiciel ou micrologiciel contenu dans un système (ou principalement lié à celui-ci).

**Services** : tout bien immatériel qui peut aider le client à utiliser l'équipement acheté. Cela peut inclure, sans s'y limiter, la formation, l'installation, l'étalonnage et les contrats d'entretien.

**UNSPSC** - UNSPSC est un acronyme qui signifie United Nations Standard Products and Services Code. C'est un code à huit chiffres composant d'un système de classification des produits et des services dans le cadre d'activités d'approvisionnement. Il est divisé en niveaux telle que suivants :

- a) **Segment**  
Le niveau le plus élevé dans la taxonomie. C'est la séquence logique des familles aux fins d'analyse.
- b) **Famille**  
Le deuxième niveau dans la taxonomie. C'est le groupe généralement reconnu des catégories de produits liés entre eux.
- c) **Classe**  
Le troisième niveau dans la taxonomie. Un groupe de produits ayant des caractéristiques communes.
- d) **Commodité**  
Le quatrième niveau dans la taxonomie. Un groupe de biens et de services de remplacement.

**Utilisateur Désigné** : comprennent les ministères fédéraux, organismes ou sociétés d'État mentionnés dans les annexes I, I.1, II, III de la [Loi sur la gestion des finances publiques](#), L.R.C., (1985), ch. F-11. Ils sont également appelés **clients** ou **ministères clients**.

## **7.0 Stratégie proposée pour les prochaines demandes d'arrangement en matière d'approvisionnement et d'offre à commandes pour la commodité dentaire.**

Les demandes d'arrangement en matière d'approvisionnement et d'offre à commandes seront émises sur [achatvente.gc.ca](http://achatvente.gc.ca) dans un document combiné.

Une liste des classes (catégories) dentaires de l'UNSPSC sera incluse dans la Demande pour un arrangement en matière d'approvisionnement ou l'offre à commandes (voir l'annexe A aux présentes). Les produits autorisés dans le cadre de l'arrangement en matière d'approvisionnement et de l'offre à commandes font partie de ces classes de produits. Ce sont des fournitures, des instruments et des équipements dentaires offerts sur le marché commercial et dont l'achat est récurrent.

Les offrants seront demandés:

1. d'indiquer les catégories de produits (fournitures, instruments, équipements) qu'ils sont autorisés à vendre au Canada;
2. de dresser la liste des fabricants pour lesquels ils sont autorisés à vendre leurs produits, pour chaque catégorie qu'ils proposent;
3. de soumettre le pourcentage minimum de remise offerte pour les produits d'une valeur de 25 000,00 \$ ou moins, taxes applicables incluses. La remise peut être appliquée en fonction de la classe UNSPSC, ou bien du fabricant dans chaque classe UNSPSC; et
4. de fournir l'exemplaire le plus récent de la liste de prix publiée à la clôture des soumissions, et ce, pour chaque marque ou fabricant offert pour les produits d'une valeur de 25 000,00 \$ ou moins par poste, taxes applicables incluses. Tous les articles présentés dans la liste de prix publiée doivent appartenir aux catégories autorisées qui sont cochées. Les fournisseurs devront soumettre ces renseignements au moyen d'un formulaire standard de produit (voir l'annexe C du présent document).

Le Canada a l'intention d'établir des arrangements en matière d'approvisionnement et d'offre à commandes pour la livraison du besoin aux utilisateurs désignés, et ce, partout au Canada, y compris dans les zones visées par des ententes sur les revendications territoriales globales.

### **7.1 Arrangement en matière d'approvisionnement**

L'arrangement en matière d'approvisionnement n'a pas de date de fin définie et restera valable jusqu'à ce que le Canada considère qu'il n'est plus avantageux de l'utiliser. Les fournisseurs auront l'occasion de qualification continue, pour permettre à de nouveaux fournisseurs de se qualifier. Les fournisseurs pré-qualifiés, auxquels un arrangement en matière d'approvisionnement a été émis, ne seront pas tenus de soumettre un nouvel arrangement.

Les utilisateurs désignés seront en mesure d'attribuer des contrats subséquents à un arrangement en matière d'approvisionnement selon les limites du contrat suivantes :

#### **Pour l'équipement, les pièces et les accessoires, les fournitures et les services connexes**

- ***Inférieur ou égal à 25 000 \$, tout compris (taxes applicables incluses)***
  - Non-concurrentielLes utilisateurs désignés (UD) peuvent attribuer un contrat au fournisseur de leur choix, conformément aux lignes directrices du ministère client.
- ***Supérieur à 25 000 \$ et inférieur à 750 000 \$, tout compris (taxes applicables incluses)***
  - ConcurrentielLorsqu'un utilisateur désigné a un besoin, ils vont envoyés la demande de proposition (DP) à tous les fournisseurs intéressés qui sont identifiés dans la catégorie de produits en question. Dans la demande de propositions, les dispositions, les critères et la méthode de sélection

seront décrits pour que les fournisseurs puissent soumettre une offre s'ils le souhaitent. À l'issue du processus d'évaluation, un contrat sera attribué au soumissionnaire retenu.

- **Plus de 750 000 \$, tout compris (taxes applicables incluses)**

– Concurrentiel

Lorsqu'un utilisateur désigné a un besoin, la demande de proposition (DP) est envoyée à tous les fournisseurs intéressés qui sont identifiés dans la catégorie de produits en question par une autorité contractante de SPAC. Dans la demande de propositions, les dispositions, les critères et la méthode de sélection seront décrits pour que les fournisseurs puissent soumettre une offre s'ils le souhaitent. À l'issue du processus d'évaluation, un contrat sera attribué au soumissionnaire retenu.

### **Pour les services uniquement**

- **Inférieur ou égal à 100 000 \$, tout compris (taxes applicables incluses)**

– Non-concurrentiel

Les utilisateurs désignés (UD) peuvent attribuer un contrat au fournisseur de leur choix, conformément aux lignes directrices du ministère client.

- **Plus de 100 000 \$, tout compris (taxes applicables incluses)**

Lorsqu'un utilisateur désigné a un besoin, la demande de proposition (DP) est envoyée à tous les fournisseurs par une autorité contractante de SPAC. Dans la demande de propositions, les dispositions, les critères et la méthode de sélection seront décrits pour que les fournisseurs puissent soumettre une offre s'ils le souhaitent. À l'issue du processus d'évaluation, un contrat sera attribué au soumissionnaire retenu.

L'arrangement en matière d'approvisionnement portera sur les produits qui ne sont **PAS** inclus dans la liste de prix du fournisseur.

## **7.2 Offre à commandes**

L'offre à commandes entente auxiliaire portera sur les produits qui sont **inclus** dans la liste de prix du fournisseur.

La durée de l'offre à commandes entente auxiliaire sera de trois (3) ans, et l'OC comportera une option visant à la prolonger de tout au plus deux (2) périodes supplémentaires d'une (1) année chacune, selon les mêmes modalités. Seuls les fournisseurs qui sont admissibles au cours de la première période de qualification de l'arrangement en matière d'approvisionnement et qui décident de soumettre une liste de prix sera attribué une offre à commandes entente auxiliaire. Les produits autorisés dans le cadre de l'offre à commandes sont des de fournitures, d'instruments, d'équipements, de pièces et d'accessoires dentaires non durables commerciaux disponibles sur le marché de moins de 25 000 \$ taxes applicables incluses par ligne. À la suite de l'attribution d'une offre à commandes, il incombe à l'offrant de fournir des listes de prix et de les mettre à jour. Les modifications et les ajouts de produits offerts seront effectués une fois par année civile ou à la seule discrétion du Canada.

Les utilisateurs désignés seront autorisés à émettre des commandes subséquentes à cette offre à commandes selon les limites de commandes subséquentes suivantes :

- **Besoins inférieur ou égal à 100 000 \$, tout compris (taxes applicables incluses):**  
Peuvent être acheter jusqu'au maximum de 25 000 \$ par article individuel, tant que la limite de commande subséquentes de 100 000 \$ n'est pas dépassé. Les utilisateurs autorisés devraient passer des commandes subséquentes à l'offre à commandes qui offrent le meilleur rapport qualité-prix et respectent les besoins immédiats.

- ***Besoin plus de 100 000 \$, tout compris (taxes applicables incluses)***  
La Division de la PV peut, à sa discrétion, dépasser la limite de la commande individuelle pour des besoins et des achats urgents.

Seulement les fournisseurs qualifiés qui satisfont à toutes les exigences de l'arrangement en matière d'approvisionnement seront émis un arrangement en matière d'approvisionnement et/ou une offre à commandes entente auxiliaire.

## Annexe A – Catégories de fournitures, d'instruments et d'équipements dentaires

Classe UNSPSC	Description de la classe
42151500	Matériel et fournitures de dentisterie esthétique
42151600	Instruments et dispositifs dentaires et de sous-spécialité
42151700	Meubles pour cliniques dentaires
42151800	Fournitures pour obturation, finition et polissage dentaires
42151900	Matériel et fournitures pour hygiène et soins dentaires préventifs
42152000	Matériel d'imagerie dentaire et fournitures
42152100	Matériel et fournitures dentaires et matériel de formation et provisions
42152200	Matériel et fournitures pour laboratoires et stérilisation dentaires
42152300	Lasers, éclairages, matériel et fournitures en fibre optique à usage dentaire
42152400	Matériel dentaire
42152500	Fournitures générales de dentisterie
42152600	Fournitures spécifiques d'opérations dentaires
42152700	Fournitures et matériel orthodontiques et prosthodontiques
42152800	Matériel et fournitures à usage parodontal
42152900	Accessoires pour instruments et dispositifs dentaires et de sous-spécialité
42153000	Ensembles d'instruments et de dispositifs dentaires et de sous-spécialité
42182600	Éclairages ou lampes pour examens médicaux

## Annexe B – Demande de renseignement et questions relatives

### Questions pour la collecte de données

1. Noms et coordonnées
2. Titre (p. ex., directeur, Développement des affaires)
3. Veuillez indiquer la ou les régions où se trouve votre entreprise (supprimez toutes les réponses qui **ne sont pas** pertinentes).
  - Pacifique (Colombie-Britannique et Yukon)
  - Ouest (Alberta, Saskatchewan, Manitoba, Territoires du Nord-Ouest et Nunavut)
  - Ontario (Ontario, à l'exception de la région de la capitale nationale)
  - Québec (à l'exception de la région de la capitale nationale)
  - Atlantique (Nouveau-Brunswick, Nouvelle-Écosse, Terre-Neuve-et-Labrador et Île-du-Prince-Édouard)
  - Région de la capitale nationale (Gatineau [Outaouais] / Ottawa)
4. Veuillez indiquer la ou les régions que votre entreprise peut desservir (supprimez toutes les réponses qui **ne sont pas** pertinentes).
  - Pacifique (Colombie-Britannique et Yukon)
  - Ouest (Alberta, Saskatchewan, Manitoba, Territoires du Nord-Ouest et Nunavut)
  - Ontario (Ontario, à l'exception de la région de la capitale nationale)
  - Québec (le Québec, à l'exception de Gatineau [Outaouais])
  - Atlantique (Nouveau-Brunswick, Nouvelle-Écosse, Terre-Neuve-et-Labrador et Île-du-Prince-Édouard)
  - Région(s) visée(s) par une entente sur les revendications territoriales globales (veuillez préciser)
  - Région de la capitale nationale (Gatineau [Outaouais] / Ottawa)
  - Tout le Canada
5. Veuillez indiquer la taille de votre entreprise (supprimez toutes les réponses qui **ne sont pas** pertinentes).
  - Microentreprise (de 1 à 4 employés pour les biens et de 1 à 4 employés pour les services)
  - Petite entreprise (de 1 à 100 employés pour les biens et de 1 à 50 employés pour les services)
  - Moyenne entreprise (de 101 à 499 employés pour les biens et de 51 à 499 employés pour les services)
  - Grande entreprise (500 employés et plus pour les biens et services)

6. Quel rôle jouez-vous dans la chaîne d'approvisionnement d'équipement de laboratoire et scientifique du gouvernement du Canada? (supprimez toutes les réponses qui **ne sont pas** pertinentes)
- Distributeur
  - Fabricant
  - Sous-traitant
  - Fournisseur de services
  - Autre (veuillez préciser)
7. Utilisez-vous les codes UNSPSC dans votre système de gestion des données? Par exemple, vos articles sont-ils catégorisés ou étiquetés avec des codes UNSPSC? Utilisez-vous un autre système de classification?
8. Catalogues en ligne ou listes de prix en ligne :
- a. Avez-vous des catalogues ou des listes de prix en ligne?
  - b. Comment proposez-vous à TPSGC de se servir de vos catalogues et listes de prix déjà en ligne?
  - c. Souhaitez-vous disposer d'un compte de connexion unique servant seulement à la consultation des prix (pas aux commandes en ligne) pour tous les clients du gouvernement ou pour chaque ministère (p. ex. : MDN, DGSPNI, etc.), ou souhaitez-vous fonctionner selon les régions?
9. Remises
- a. Seriez-vous prêt à offrir des remises sur les prix de la liste?
  - b. Si oui, comment les appliqueriez-vous : une remise fixe en pourcentage pour tous les articles, par région, par classe UNSPSC ou tout autre groupement; ou sous une autre forme?
  - c. Seriez-vous prêt à offrir ces remises pendant une année entière?
  - d. Ces remises seront-elles en évidence et, si oui, à quel endroit?
10. Quelles sont les chances que votre entreprise soumettra une offre sur cette Offre à commandes principale et nationale et sur l'arrangement en matière d'approvisionnement?
- Définitivement
  - Possiblement
  - Probablement pas
11. Quelles sont les raisons que vous ne soumettrai probablement pas une offre? Est-ce que vous avez des recommandations ou suggestions qui vous feraient changer d'idée?
12. Est-ce que vous avez des recommandations ou suggestions sur la façon que les fournisseurs devraient être qualifiés pour obtenir les meilleurs résultats pour le Gouvernement et l'industrie?
13. Services publics et Approvisionnement Canada (SPAC) lance une nouvelle gamme de services d'approvisionnement en ligne appelée AchatsCanada, qui comprend l'utilisation d'un outil en ligne

appelé SAP Ariba. Avez-vous entendu parler du lancement d'AchatsCanada  
(<https://canadabuys.canada.ca/fr/>)?

14. Votre entreprise utilise-t-elle déjà SAP Ariba? Si oui, avez-vous déjà complété le profil de votre entreprise afin de faire affaire avec le gouvernement du Canada au moyen de SAP Ariba?
  
15. Veuillez indiquer tout autre commentaire.

