



RETURN BIDS TO :
RETOURNER LES SOUMISSIONS À :
Bid Receiving - Réception des soumissions:

Correctional Service Canada (CSC) – Service
correctionnel Canada (SCC)

[bidsubmissions.GEN-NHQContracting@CSC-
SCC.GC.CA](mailto:bidsubmissions.GEN-NHQContracting@CSC-SCC.GC.CA)

Attention:/Attention :
Nadine Pike - 21120-19-3060341

**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION**

Proposal to: Correctional Service Canada

The referenced document is hereby revised;
unless otherwise indicated, all other terms and
conditions of the Solicitation remain the same.

**Proposition à: Service Correctionnel du
Canada**

Ce document est par la présente révisé; sauf
indication contraire, les modalités de l'invitation
demeurent les mêmes.

Comments — Commentaires :

THIS DOCUMENT CONTAINS A SECURITY
REQUIREMENT – CE DOCUMENT COMPORTE
DES EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ.

Issuing Office – Bureau de distribution

Correctional Service Canada (CSC)
Service Correctionnel Canada (CSC)
340 Laurier Ave West
Ottawa, ON K1A 0P9

Title — Sujet: Counseling Services for Correctional Service Canada/ Services de counseling pour le Service correctionnel Canada	
Solicitation No. — No. de l'invitation 21120-19-3060341	
Solicitation Amendment No. — No. de modification de l'invitation 007	Date: June 18/2021 July 18/2021
GETS Reference No. — No. de Référence de SEAG 21120-19-3060341	
Solicitation Closes — L'invitation prend fin at /à : 14 :00 EDT on / le : July 16/2021 / le 16 juillet, 2021	
F.O.B. — F.A.B. Plant – Usine: ___ Destination:x ___ Other- Autre: ___ Destination:	
Address Enquiries to — Soumettre toutes questions à: Nadine Pike nadine.pike@csc-scc.gc.ca	
Telephone No. – No de téléphone: (506) 378-1049	Fax No. – No de télécopieur: N/A
Destination of Goods, Services and Construction: Destination des biens, services et construction: AS PER ANNEX G – LOCATIONS OF CSC WORK SITES/ TEL QUE ANNEXE G - EMPLACEMENTS DES LIEUX DE TRAVAIL DU SCC	
Instructions: See Herein Instructions : Voir aux présentes	



Solicitation Amendment 007 is issued to:

- 1. Respond to questions 42 through 50** received during the solicitation period; and
 - 2. Amend the Annex D - Evaluation Criteria**
-

- 1. Respond to questions 42 through 50** received during the solicitation period;

Question 42: Specialized Consultation and Advisory Services - Amendment 005 indicated that Specialized Consultation and Advisory Services are interlinked as a service requirement with a proposed structure is a unique and custom clinical model which includes Advisory Services to managers, supervisors and union representatives with a customized referral flow to employees and dependents.

Can CSC confirm that these services will be accessed initially only by managers, supervisors, union representatives and referral agents, with a subsequent referral flow to the employee or dependent?

Answer 42: Specialized Consultation and Advisory Services also includes referral services directly to clients (employee or dependants).

Question 42.1: Will the referral services and/or professional consultation to clients be provided to employees only after the initial consultation with managers, supervisors, union representatives and referral agents?

Answer 42.1: The referral services and/or professional consultation to clients will be provided directly to employees without consultation of any manager, supervisor, union representative or referral agent.

Question 42.2: Will CSC require that the referrals be monitored or mandated?

Answer 42.2: The referrals will not be monitored or mandated but the occurrences will need to be included in the statistical information that is provided to CSC as outlined.

Question 43: A1-R1, A2-R1, A3-R1 - Would CSC consider accepting Healthcare experience for the National Employee Assistance Program Account Manager experience, supporting clients that have first responders such as paramedics and emergency physicians, nurses, etc. in order to meet the requirement?

Answer 43: Points are to be awarded under A1-R1, A2-R1, A3-R1 for experience supporting Healthcare clients (Provincial) for services such as paramedics, etc as stated in criteria. However, any points will be evaluated based on the Criteria requirement and the evaluation of the bid submission.

Question 43.1: If a proposed client reference contact is no longer at the organization to confirm the demonstration of the years of experience, how would CSC suggest verifying the information?

Answer 43.1: A client reference can be someone from the organization who can confirm that the services were provided for the specified period of time.

Question 44: A1-R3 Can providers provide evidence of the 5% of total hours/cases of services provided in each topic area as 5% of the total of only Short term Counselling Services hours/cases?

Answer 44: Bidders must provide evidence of 5% of the total hours/cases of Intake, Assessment and Short-term Counselling Services as stated in the Criteria. Experience is cumulative in hours or cases.



Question 45: Area 3 - Specialized Consultation and Advisory Services; Can CSC confirm it is fine to use provider service descriptions to demonstrate the client experience (Manager Consultations and Workplace Referrals) vs. CSC's language (Specialized Consultation and Advisory Services) assuming that the services are similar in nature?

Answer 4: Bidders can provide descriptions of services that may have differing terminology but be similar to the service requirement identified by CSC. It's the bidder's responsibility to provide enough information in their bids to demonstrate that the requirements are met.

Question 45.1: Since this is a custom and unique model for CSC that interlinks two different services, can proponents provide evidence using both services as standalone services with existing clients?

Answer 45.1: Yes, bidders can provide evidence of both service types if offered separately.

Question 46: A3-R3 - These services as clarified in your amendments typically do not account for greater than 5% in total of overall services even as a whole, let alone by the themes requested. Can providers provide evidence of the 5% themes of total hours/cases of services provided in each topic area as 5% of the total of only Specialized Consultation and Advisory Services hours/cases?

Answer 46: Yes, the total hours or cases of services can be represented as 5% of the total of Specialized Consultation and Advisory Services hours or cases.

Question 47: Target launch date - CSC suggested a target live date of August 2021, given the extended solicitation timeline can CSC confirm a desired live date?

Answer 47: The new target live date is now anticipated to be October, 2021.

Question 48: Amendment 005 Answer 40 A1-M2; Overall EAP program utilization rates tend to average around 10-15% across all industries in Canada. This typically includes mainstream counselling provided in a variety of modalities (in person, video, tele, chat, etc.) as well Work Life consultations and resources. The A1-M2 requirement is to demonstrate that 10% of an employee population having been provided face to face counselling in 3 of the past 5 years. Can proponents provide evidence for face to face using a combination of in person as well as video counselling given that both modalities are considered face to face?

Answer 48: Video counselling will be considered as face to face counselling during the period of the Covid -19 pandemic starting in March 2020 to bid closing.

See Amendment to the Evaluation Criteria;

Question 49: Criteria requirements -When requested to provide a contract or agreement number and date, if contracts do not include a number, is it sufficient to include the date only?

Answer 49: If an contract or agreement number is not available or was not used, CSC will accept date, and has worded item #1 in the following criteria as part of this amendment: A1-M1, A2-M2, A1-R1, A2-R1, A2-R2, A3-R1, A3-R2, A3-R1 and A3-R2 to;

"Contract or agreement number, or start date of services"

All other listed detail requirements in each mandatory and point rated criteria must be responded to by bidders in their bids.

See Amendment to the Evaluation Criteria



Question 50: A1-R3, A3-R3 - Can proponents use Work Life consultations to demonstrate experience for the legal and financial topic areas even though the RFP does not require such services as part of the SOW (these consults/services are provided by legal and financial professionals with industry credentials)

Answer 50: CSC cannot answer questions that would pre-qualify experience from potential bidders. Potential bidders must review the criteria and respond to the requirements of the criteria with enough detail and information that would allow an evaluation team to assess compliance. Any potential bidder must provide enough information on how their company's specific experience responds to the requirements of the criteria: A1-R3, A3-R3.

2. Amend the Annex D - Evaluation Criteria

Delete: at Annex D - **Evaluation Criteria** in its entirety; and

Insert: at revised Annex D - **Evaluation Criteria**, see below

ALL OTHER TERMS AND CONDITIONS REMAINS UNCHANGED.



Annex D - Evaluation Criteria

1.0 Technical Evaluation:

1.1 The following elements of the proposal will be evaluated and scored in accordance with the following evaluation criteria.

- Mandatory Technical Criteria
- Rated Technical Criteria

It is **imperative** that the proposal **address each of these criteria** to demonstrate that the requirements are met.

1.2 LISTING EXPERIENCE WITHOUT PROVIDING ANY SUBSTANTIATING DATA TO SUPPORT WHERE, WHEN AND HOW SUCH EXPERIENCE WAS OBTAINED WILL RESULT IN THE STATED EXPERIENCE NOT BEING CONSIDERED FOR EVALUATION PURPOSES.

1.3 All experience must be strictly work-related. Time spent during education and/or training will not be considered, unless otherwise indicated.

1.4 Experience must be demonstrated through a history of past projects, either completed or on-going.

1.5 References must be provided for each project/employment experience.

I. Where the stated experience was acquired within a Canadian Federal Government Department or Agency **as a Public Servant**, the reference must be a Public Servant who had a supervisory role over the proposed resource during the stated employment.

II. Where the stated experience was acquired within a Canadian Federal Government Department or Agency **as a consultant**, the reference must be the Public Servant who was identified as the Project Authority of the project on which the proposed resource acquired the experience.

III. References must be presented in this format:

- a. Name;
- b. Organization;
- c. Current Phone Number; and
- d. Email address if available

1.6 Response Format

I. In order to facilitate evaluation of proposals, it is recommended that bidders' proposals address the mandatory criteria in the order in which they appear in the Evaluation Criteria and using the numbering outlined.

II. Bidders are also advised that the month(s) of experience listed for a project or experience whose timeframe overlaps that of another referenced project or experience will only be counted once. For example: Project 1 timeframe is July 2001 to December 2001; Project 2 timeframe is October 2001 to January 2002; the total months of experience for these two project references is seven (7) months.

III. For any requirements that specify a particular time period (e.g., 2 years) of work experience, CSC will disregard any information about experience if the technical bid does not include the required month and year for the start date and end date of the experience claimed.



- IV. CSC will also only evaluate the duration that the resource actually worked on a project or projects (from the start date to end date), instead of the overall start and end date of a project or a combination of projects in which a resource has participated.

2.0 MANDATORY REQUIREMENTS:

The tables below should be filled in and included in the proposal:

MANDATORY EVALUATION CRITERIA	Bidder Response	Page No.
Area 1 - Intake, Assessment and Short-term Counselling Services		
<p>A1 - M1: The Bidder must hold, or must have held at least two (2) agreements or contracts for unionized organizations with a minimum employee base of 5,000 in the past five (5) years prior to bid closing providing:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Employee Assistance Program (EAP) Service; and, b) Intake, Assessment and Short-Term Counselling Services <p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contract or agreement number, or start date of services 2. Name of the client organization(s) and contact information that can confirm the proposed experience. 3. The number of employees in the client organization. 4. Start and end dates of the work experience 5. A description of the nature and scope of the services provided 		
<p>A1 - M2: The Bidder must have provided all of the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Three (3) years of face-to-face counselling services in the past five (5) years prior to bid closing, to a minimum of 10% per year * of the total number of employees in the client organization; and, b) The Bidder must demonstrate that the counselling sessions were delivered in a facility arranged by the bidder, which was external to the client organization's location. <p>* As an example provided counselling services to a minimum of 500 employees</p>		



<p>per year in an organization with 5,000 employees = minimum 10% of the total number of employees. Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <p>** CSC will consider video-chat counselling sessions as evidence of in-person counselling for the period of the Covid-19 pandemic only, starting from March 2020, when the pandemic was officially declared by national public health authorities to bid closing.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contract or agreement number, or start date of services 2. Name and address of the client organization(s) and contact information that can confirm the proposed experience and that the counselling sessions were delivered in a facility arranged by the bidder, which was external to the client organization's location. 3. Start and end dates of the work experience. 4. A description of the nature and scope of the services provided. 5. A statistical report of services, the report must include the following; <ol style="list-style-type: none"> i. the total number of hours of services or the total cases of services of face-to-face counselling, ii. the total number of employees who were provided face-to-face counselling services iii. and the total number of employees in the organization for the three (3) years of service that support the minimum 10% utilization rate. 		
---	--	--

Area 2 - Crisis Intervention Assessment and Counselling and Critical Incident Stress Management		
<p>A2 -M3: The Bidder must have demonstrated experience in providing all of the following services for a minimum of three (3) consecutive years within the past five (5) years prior to bid closing:</p>		



<p>a) Onsite Critical Incident Stress Management interventions (CISM) Services; and,</p> <p>b) Crisis intervention assessment and counselling and Critical Incident Stress Management (CISM) services with 24 hours per day, 365 days per year access through a telephone number; and,</p> <p>c) The Bidder must have delivered the services to external organization(s) with a minimum of 5,000 employees in at least five (5) provinces or territories across Canada.</p> <p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Name of the external client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience. 2. The external client organization(s) address. 3. Start and end dates of the work experience. 4. The number of employees within the external client's organization. 5. A description of the nature and scope of the services provided including whether the services were required 24 hours per day, 365 days per year. 6. The number of calls received per month. 		
--	--	--

Area 3 - Specialized Consultation and Advisory Services

<p>A3 - M4: The Bidder must have provided Specialized Consultation and Advisory Services in the past five (5) years prior to bid closing to all of the following:</p> <p>a) Management, union representatives, and all employees in external organization(s) with a minimum of 5,000 employees; and,</p> <p>b) Client organization(s) have employees in at least five (5) provinces or territories across Canada</p> <p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p>		
---	--	--



<ol style="list-style-type: none"> 1. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience. 2. The address of the client organization(s) locations in provinces and territories across Canada. 3. Start and end dates of the work experience. 4. The number of employees. 5. A description of the nature and scope of the services provided. 		
---	--	--

3.0 POINT RATED REQUIREMENTS

The Bidder is requested to use the tables provided to identify where the information can be found in the proposal (i.e.: Identify the page / project number, etc.)

POINT RATED CRITERIA	Bidder Response	Page No.	Max Points
Area 1 - Intake, Assessment and Short-term Counselling Services			
<p>A1-R1: The Bidder's proposed National Employee Assistance Program (EAP) Account Manager has experience providing account management services in intake assessment and short-term counselling services for federal, provincial or municipal governments including employees who are first responders including, but not limited to, correctional officers, police officers, paramedics and fire fighters.</p> <p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contract or agreement number, or start date of services 2. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience. 3. Information to confirm that the client organization(s) includes first responders. 4. Start and end dates of the work experience. 5. A description of the nature and scope of the work performed by the proposed resource on the assignment(s) including deliverables. 			<p>Points will be awarded based on years of demonstrated experience which conforms to A1-R1:</p> <p>Less than 2 years = 0 points 2+ years = 1.5 points 4+ years = 3 points 6+ years = 4.5 points 8+ years = 6 points</p> <p>Total points: /6</p>
<p>A1-R2: Bidder has provided intake services to client organizations with more than 5,000 employees located in at least five (5) provinces or territories across Canada.</p>			<p>Less than 5000 employees = 0 point 5,000 to 9,999 employees =</p>



<p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contract or agreement number and date 2. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience. 3. Address of the client organization(s) locations in provinces or territories across Canada 4. Number of employees in the client organization(s) 5. Start and end dates of the work experience. 6. Nature and scope of the services provided (including deliverables). 		<p>2 points</p> <p>10,000 to 14,999 employees = 4 points</p> <p>15,000 + employees = 6 points</p> <p>Total points: /6</p>
<p>A1-R3: The Bidder has provided Intake, Assessment, and Short-term Counselling Services as part of an EAP program for one (1) year within the last (5) years prior to bid closing to a unionized organization with a minimum 5000 employees, and where a minimum of 5% of the total hours of services or 5% of total cases of services were provided in any of the following topic areas:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Family-related issues – Couple b) Issues related to children c) Work-related issues d) Mental health/emotional health issues e) Trauma f) Legal g) Physical Health h) Financial i) Addictions <p>Each topic area will only be counted once. Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained for each topic area:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Topic area of service provided 2. Description of service provided and details on the volume of service delivery demonstrating that 5% of total hours of services or 5% of total cases of services were provided specifically in the topic area of service. 3. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience 4. Number of employees in the client organization(s) 		<p>Points will be awarded based on the topic areas addressed conforming to the requirements of A1-R3:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Family-related issues – Couple <i>5 points</i> b) Issues related to children <i>5 points</i> c) Work-related issues <i>5 points</i> d) Mental health/emotional health issues <i>4 points</i> e) Trauma <i>4 points</i> f) Legal <i>4 points</i> g) Physical Health <i>4 points</i> h) Financial <i>3 points</i> i) Addictions <i>3 points</i>



5. Start and end dates (duration) of the work experience			Total points: /37
Minimum passing score = <u>30 points</u> out of 49 points total for Area 1:			/49

Area 2 - Crisis Intervention Assessment and Counselling and Critical Incident Stress Management			
<p>A2-R1: The Bidder's proposed National Employee Assistance Program (EAP) Account Manager has experience providing account management services in Crisis Intervention Assessment and Counselling and Critical Incident Stress Management (CISM) to federal, provincial or municipal governments including employees who are first responders that include, but are not limited to, correctional officers, police officers, paramedics and fire fighters.</p> <p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contract or agreement number, or start date of services 2. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience 3. Information confirming that the client organization(s) includes first responders. 4. Start and end dates of the work experience 5. Nature and scope of the work performed by the proposed resource on the assignment(s) including deliverables 			<p>Points will be awarded based on years of demonstrated experience which conforms to A2-R1:</p> <p>Less than 2 years = 0 points 2+ years = 1.5 points 4+ years = 3 points 6+ years = 4.5 points 8+ years = 6 points</p> <p>Total points: /6</p>
<p>A2-R2: Bidder has provided Crisis Intervention Assessment and Counselling and Critical Incident Stress Management (CISM) Services as part of an EAP program to client organizations with more than 5,000 employees located in at least five (5) provinces or territories across Canada.</p> <p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contract or agreement number, or start date of services 2. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience. 3. Address of the client organization(s) locations in provinces or territories across Canada 4. Number of employees in the client organization(s) 5. Start and end dates of the work experience. 			<p>Less than 5000 employees = 0 point</p> <p>5,000 to 9,999 employees = 2 points</p> <p>10,000 to 14,999 employees = 4 points</p> <p>15,000 + employees = 6 points</p> <p>Total points: /6</p>



<p>6. Nature and scope of the services provided (including deliverables).</p>			
<p>A2-R3: The Bidder has provided Crisis Intervention Assessment and Counselling and Critical Incident Stress Management (CISM) Services as part of an EAP program for one (1) year within the last (5) years prior to bid closing to a unionized organization with a minimum 5000 employees, and where a minimum of 5% of the total hours of services or 5% of total cases of services were provided in any of the following topic areas;</p> <p>a) Trauma</p> <p>b) CISM – Immediate intervention, defusing, debriefings, thematic help sessions</p> <p>Each topic area will only be counted once. Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained for each topic area:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Topic area of service provided 2. Description of service provided and details on the volume of service delivery demonstrating that 5% of total hours of services or 5% of total cases of services were provided specifically in the topic area of service. 3. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience 4. Number of employees in the client organization(s) 5. Start and end dates (duration) of the work experience 			<p>Points will be awarded based on the topic areas addressed conforming to the requirements of A2-R3:</p> <p>a) Trauma <i>5 points</i></p> <p>b) CISM – Immediate intervention, defusing, debriefings, thematic help sessions <i>5 points</i></p> <p>Total points: /10</p>
<p>Minimum passing score: <u>14 points</u> out of 22 points total for Area 2:</p>			<p>/22</p>
<p>Area 3 - Specialized Consultation and Advisory Services</p>			
<p>A3-R1: The Bidder's proposed National Employee Assistance Program (EAP) Account Manager has experience providing account management services in specialized consultation and advisory services to federal, provincial or municipal governments including employees who are first responders that include, but are not limited to, correctional officers, police officers, paramedics and fire fighters.</p> <p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contract or agreement number, or start date of services 2. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience 			<p>Points will be awarded based on years of demonstrated experience which conforms to A3-R1:</p> <p>Less than 2 years = 0 points 2+ years = 1.5 points 4+ years = 3 points 6+ years = 4.5 points 8+ years = 6 points</p>



<ol style="list-style-type: none"> 3. Information confirming that the client organization(s) includes first responders. 4. Start and end dates of the work experience 5. Nature and scope of the work performed by the proposed resource on the assignment(s) including deliverables 			<p>Total points: /6</p>
<p>A3-R2: Bidder has provided Specialized Consultation and Advisory Services as part of an EAP program to client organizations with more than 5,000 employees located in at least five (5) provinces or territories across Canada.</p> <p>Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contract or agreement number, or start date of services 2. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience. 3. Address of the client organization(s) locations in provinces or territories across Canada 4. Number of employees in the client organization(s) 5. Start and end dates of the work experience. 6. Nature and scope of the services provided (including deliverables). 			<p>Less than 5000 employees = 0 point</p> <p>5,000 to 9,999 employees = 2 points</p> <p>10,000 to 14,999 employees = 4 points</p> <p>15,000 + employees = 6 points</p> <p>Total points: /6</p>
<p>A3-R3: The Bidder has provided Specialized Consultation and Advisory Services as part of an EAP program for one (1) year within the last (5) years prior to bid closing to a unionized organization with a minimum 5000 employees, and where a minimum of 5% of the total hours of services or 5% of total cases of services were provided in any of the following topic areas</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Trauma b) Issues specific to children c) Family-related issues – Couple d) Work-related issues e) Mental health/emotional health issues f) Legal g) Physical Health h) Financial i) Addictions <p>Each topic area will only be counted once. Bidders must provide the following details as to how the stated experience was obtained for each topic area:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Topic area of service provided 2. Description of service provided and details on the volume of service delivery demonstrating that 5% of total hours of services or 5% of total cases of services were provided specifically in the topic area of service. 			<p>Points will be awarded based on the topic areas addressed conforming to the requirements of A3-R3:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Trauma <i>5 points</i> b) Issues related to children <i>5 points</i> c) Family-related issues <i>4 points</i> d) Work-related issues <i>4 points</i> e) Mental health/emotional health issues <i>4 points</i>



<p>3. Name of the client organization(s) and contact information that can provide a reference of proposed experience</p> <p>4. Number of employees in the client organization(s)</p> <p>5. Start and end dates (duration) of the work experience</p>			<p>f) Legal <i>3 points</i></p> <p>g) Physical Health <i>2 points</i></p> <p>h) Financial <i>2 points</i></p> <p>i) Addictions <i>5 points</i></p> <p>Total points: /34</p>
<p>Minimum passing score: <u>28 points</u> out of 46 points total for Area 3:</p>			<p>/46</p>



La modification 007 à l'invitation est émise pour:

1. Répondre aux questions 42 à 50 reçues au cours de la période d'invitation;
2. Modifier Annexe D – Critères d'évaluation

1. Répondre aux questions 42 à 50 reçues au cours de la période d'invitation

Question 42 : Services de consultation et de conseil spécialisés - La modification 005 indique que les services de consultation et de conseil spécialisés sont liés en tant qu'exigence de service avec une structure proposée est un modèle clinique unique et personnalisé qui comprend des services de conseil aux gestionnaires, superviseurs et représentants syndicaux avec un flux d'aiguillage personnalisé vers les employés et les personnes à charge.

Le SCC peut-il confirmer que ces services ne seront initialement accessibles qu'aux gestionnaires, aux superviseurs, aux représentants syndicaux et aux agents d'orientation, avec un flux d'orientation ultérieur vers l'employé ou la personne à charge?

Réponse 42 : Les services spécialisés de consultation et de conseil comprennent également les services d'orientation directement vers les clients (employés ou personnes à charge).

Question 42.1 : Les services d'aiguillage ou de consultation professionnelle aux clients seront-ils fournis aux employés seulement après la consultation initiale des gestionnaires, des superviseurs, des représentants syndicaux et des agents d'orientation?

Réponse 42.1 : Les services d'orientation ou de consultation professionnelle aux clients seront fournis directement aux employés sans consultation d'un gestionnaire, d'un superviseur, d'un représentant syndical ou d'un agent d'orientation.

Question 42.2 : Le SCC exigera-t-il que les renvois soient surveillés ou mandatés?

Réponse 42.2 : Les renvois ne seront pas surveillés ou mandatés, mais les occurrences devront être incluses dans l'information statistique qui est fournie au SCC, tel qu'indiqué.

Question 43 : critères C.C. 1.1, C.C. 2.1, C.C. 3.1 - Le CSC envisagerait-il d'accepter, afin de répondre à l'exigence, l'expérience en soins de santé pour l'expérience de gestionnaire de compte du programme national d'aide aux employés, en appuyant les clients qui ont des premiers intervenants tels que des ambulanciers paramédicaux et des médecins d'urgence, des infirmières, etc.?

Réponse 43 : Des points seront attribués pour les critères C.C. 1.1, C.C. 2.1, C.C. 3.1 selon l'expérience de soutien aux clients du secteur de la santé (provincial) pour des services tels que les ambulanciers paramédicaux, etc. tel qu'indiqué dans les critères. Cependant, tous les points seront évalués sur la base des critères requis et de l'évaluation de la soumission.

Question 43.1 : Si une personne-ressource d'un client citée en référence ne fait plus partie de l'organisation pour confirmer la démonstration des années d'expérience, comment le Service correctionnel du Canada (SCC) suggère-t-il de vérifier cette information?

Réponse 43.1 : Un client cité en référence peut être une personne de l'organisation qui peut confirmer que les services ont été fournis pendant la période déterminée.

Question 44 : C.C.3.1 Les prestataires peuvent-ils fournir la preuve que les 5 % du total des heures/cas de services fournis dans chaque domaine thématique représentent 5 % du total des heures/cas de services de counseling à court terme uniquement?



Réponse 44 : Les soumissionnaires doivent fournir la preuve de 5 % du total des heures/cas de services d'accueil et d'évaluation et services de counseling à court terme, tel qu'indiqué dans les critères. L'expérience est cumulative en heure(s) ou en cas.

Question 45 : Domaine 3 - Services de consultation et services-conseils spécialisés; Le SCC peut-il confirmer qu'il est acceptable d'utiliser les descriptions de services des fournisseurs pour démontrer l'expérience du client (consultations aux gestionnaires et services d'aiguillage en milieu de travail) par rapport à la formulation du SCC (Services de consultation et services-conseils spécialisés) en supposant que les services sont similaires?

Réponse 45 : Les soumissionnaires peuvent fournir des descriptions de services dont la terminologie peut différer, mais qui sont similaires aux exigences de service déterminées par le SCC. La responsabilité de démontrer que cette exigence est rencontrée revient au soumissionnaire en fournissant suffisamment d'information dans leur proposition.

Question 45.1 : Étant donné qu'il s'agit d'un modèle personnalisé et unique pour le SCC qui relie deux services différents, les promoteurs peuvent-ils fournir des preuves de l'utilisation des deux services comme services indépendants avec des clients existants?

Réponse 45.1 : Oui, les soumissionnaires peuvent fournir des preuves pour les deux types de services s'ils sont offerts séparément.

Question 46 : C.C. 3.3 - Ces services, tels que clarifiés dans vos modifications, ne représentent généralement pas plus de 5 % du total des services, même dans leur ensemble, et encore moins en fonction des thèmes demandés. Les prestataires peuvent-ils fournir la preuve que les thèmes de 5 % du total des heures/cas de services fournis dans chaque domaine correspondent à 5 % du total des heures/cas de services de consultation et de conseil spécialisés uniquement?

Réponse 46 : Oui, le total des heures ou des cas de services peut être représenté par 5 % du total des heures ou des cas de services de consultation et services-conseils spécialisés.

Question 47 : Date cible de lancement - Le SCC a suggéré une date cible de mise en service en août 2021. Étant donné le délai prolongé pour la demande de soumissions, le SCC peut-il confirmer une date de mise en service souhaitée?

Réponse 47 : La nouvelle date cible de mise en ligne est maintenant prévue pour octobre 2021.

Question 48 : Modification 005, Réponse 40 D1-C.E.O. 2; les taux globaux d'utilisation des programmes PAE ont tendance à se situer en moyenne autour de 10 à 15 % dans toutes les industries au Canada. Il s'agit généralement d'un service de counseling général fourni selon diverses modalités (en personne, par vidéo, par téléphone, par clavardage, etc.) ainsi que de consultations et de ressources liées à la vie personnelle et professionnelle. L'exigence D1-C.E.O. 2 consiste à démontrer que 10 % d'un effectif a bénéficié d'un counseling en personne au cours de trois des cinq dernières années. Les promoteurs peuvent-ils fournir des preuves de l'utilité des séances en personne en combinant le counseling en personne et par vidéo, étant donné que les deux modalités sont considérées comme une fourniture de services en personne?

Réponse 48 : La prestation de conseils par vidéo sera considérée comme des conseils en personne pendant la période de pandémie de la COVID-19 à partir de mars 2020 jusqu'à la clôture de l'appel d'offres.

Voir la modification des critères d'évaluation;



Question 49 : Exigences de critères - Lorsqu'il est demandé de fournir le numéro et la date d'un contrat ou d'une entente, si ces éléments ne comportent pas de numéro, est-il suffisant d'inclure la date uniquement?

Réponse 49 : Si un numéro de contrat ou d'entente n'est pas accessible ou n'a pas été utilisé, le SCC acceptera la date, et a formulé le point 1 des critères suivants comme faisant partie de cette modification : D1-C.E.O. 1, D1-C.E.O. 2, C.C.1.1, C.C.2.1, C.C.2.2, C.C.3.1, C.C.3.2 comme suit :

« Numéro de contrat ou d'entente, ou date de début des services »

Dans leur soumission, les soumissionnaires doivent satisfaire à toutes les autres exigences détaillées énumérées dans chacun des critères obligatoires et cotés.

Voir la modification des critères d'évaluation

Question 50 : C.C. 1.3, C.C. 3.3 - Les soumissionnaires peuvent-ils utiliser les consultations sur la vie professionnelle et personnelle pour démontrer leur expérience dans les domaines juridique et financier, même si la demande de propositions n'exige pas de tels services dans le cadre du cahier des charges (ces consultations/services sont fournis par des professionnels du droit et de la finance ayant des références au sein de l'industrie)?

Réponse 50 : Le SCC ne peut pas répondre aux questions qui permettraient de pré-qualifier l'expérience des soumissionnaires potentiels. Les soumissionnaires potentiels doivent examiner les critères et satisfaire aux exigences des critères avec suffisamment de détails et de renseignements pour permettre à une équipe d'évaluer la conformité. Tout soumissionnaire potentiel doit fournir suffisamment de renseignements sur la manière dont l'expérience particulière de son entreprise satisfait aux exigences des critères : C.C. 1.3, C.C. 3.3.

2. Modifier Annexe D – Critères d'évaluation

Supprimer: Annexe D – Critères d'évaluation dans son intégralité; et

Insérer: Le nouvel Annexe D – Critères d'évaluation qui suit:

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS RESTENT LES MÊMES.



Annexe D - Critères d'évaluation

1.0 Évaluation technique

1.1 Les éléments suivants de la proposition sont évalués et cotés selon les critères d'évaluation énoncés ci-après.

- Critères techniques obligatoires
- Critères techniques cotés

Il est impératif que les soumissions répondent à chacun de ces critères pour démontrer leur respect des exigences.

- 1.2 TOUTE EXPÉRIENCE QUI N'EST PAS APPUYÉE PAR DES DONNÉES COMPLÉMENTAIRES POUR PRÉCISER OÙ, QUAND ET COMMENT ELLE A ÉTÉ ACQUISE ENTRAÎNERA LE REJET DE L'EXPÉRIENCE EN QUESTION AUX FINS DE L'ÉVALUATION.
- 1.3 Tous les exemples d'expérience doivent être strictement liés au travail. Les périodes d'études et de formation ne seront pas prises en considération, à moins d'indication contraire.
- 1.4 Il faut prouver son expérience en décrivant des projets et/ou emplois antérieurs, qu'ils soient terminés ou en cours.
- 1.5 Des références doivent être fournies pour chaque projet ou expérience de travail.
 - I. Lorsque la ressource proposée a acquis l'expérience énoncée au sein d'un organisme ou ministère fédéral canadien **en tant que fonctionnaire**, la référence doit être un fonctionnaire qui jouait un rôle de supervision par rapport à la ressource proposée au cours de la période d'emploi mentionnée.
 - II. Lorsque la ressource proposée a acquis l'expérience énoncée au sein d'un organisme ou ministère fédéral canadien **en tant que consultant**, la référence doit être le fonctionnaire chargé du projet dans le cadre duquel la ressource proposée a acquis l'expérience.
 - III. Les références doivent être présentées selon le format suivant :
 - e. Nom;
 - f. Organisme;
 - g. Numéro de téléphone actuel; et
 - h. Adresse courriel si disponible.

1.6 Présentation de la réponse

- I. Afin de faciliter l'évaluation des propositions, il est recommandé que les soumissionnaires abordent, dans leur proposition, les critères obligatoires dans l'ordre où ils apparaissent dans le tableau Critères d'évaluation, en utilisant la numérotation présentée.
- II. De plus, les soumissionnaires sont avisés que le nombre de mois d'expérience mentionné pour un projet ou une expérience dont le délai chevauche le délai d'un autre projet ou d'une autre expérience ne sera pris en considération qu'une seule fois. Par exemple, la durée du projet 1 s'échelonne de juillet 2001 à décembre 2001; la durée du projet 2 s'échelonne d'octobre 2001 à janvier 2002. Le nombre total de mois d'expérience pour ces deux projets est de sept (7) mois.



- III. Pour les exigences qui demandent un nombre précis d'années d'expérience (p.ex., 2 ans), le SCC ne tiendra pas compte de cette expérience si la soumission technique ne donne pas le mois et l'année, tel qu'exigé, pour la date de début et la date de fin de l'expérience alléguée.
- IV. Le Canada n'évaluera que la période au cours de laquelle la ressource a réellement travaillé au projet ou aux projets (de la date de début indiquée pour la ressource jusqu'à la date de fin), plutôt qu'à partir de la date de début et de fin générale d'un projet ou d'un groupe de projets auxquels la ressource a participé.

2.0 EXIGENCES OBLIGATOIRES :

Le non-respect d'un critère technique obligatoire rendra la proposition non conforme et celle-ci ne sera pas examinée au-delà. Le soumissionnaire doit inclure la documentation nécessaire pour démontrer la conformité. Les tableaux ci-dessous doivent être remplis et inclus dans la proposition.

CRITÈRES D'ÉVALUATION OBLIGATOIRES (C.E.O.)	Réponse du soumissionnaire	N° de la page
Domaine 1 – Services d'accueil, d'évaluation et de counseling à court terme		
<p>D1 – C.E.O. 1 : Le soumissionnaire doit détenir ou avoir détenu au moins deux (2) ententes ou contrats de services avec une organisation syndiquée qui compte au moins 5 000 employés, leur fournissant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) un programme d'aide aux employés (PAE); et b) des services d'accueil, d'évaluation et de counseling à court terme. <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numéro de contrat ou d'entente, ou date de début des services 2. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée. 3. Le nombre d'employés dans l'organisation 4. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle 5. Une description de la nature et de l'étendue des services fournis 		
<p>D1 – C.E.O. 2 : Le soumissionnaire doit avoir fourni tous les éléments suivants :</p>		



<p>a) Trois (3) ans de services de counseling en personne au cours des cinq (5) dernières années avant la date de clôture de l'appel d'offres, auprès d'un minimum de 10 % par année, * du nombre total d'employés chez l'organisation cliente (taux d'utilisation); et</p> <p>b) Il doit être démontré que les séances de counseling ont été dispensées dans une installation fournie par le soumissionnaire, qui était extérieure du lieu où se trouvait le client.</p> <p>* Taux d'utilisation; c'est-à-dire fournir des services de counseling à un minimum de 500 employés par an dans une organisation de 5 000 employés = taux d'utilisation minimum de 10 %. Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p> <p>** Le SCC considérera les séances de counseling par vidéo/clavardage comme une preuve de séances en personne pour la période de la pandémie de COVID-19 uniquement, c'est-à-dire à partir de mars 2020 (la date à laquelle la pandémie a été officiellement déclarée par les autorités nationales de santé publique) jusqu'à la clôture des soumissions</p> <ol style="list-style-type: none">1. Numéro de contrat ou d'entente, ou date de début des services.2. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée et que les séances de counseling ont été dispensées dans une installation fournie par le soumissionnaire, qui était extérieure du lieu où se trouvait le client.3. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle.4. Une description de la nature et de la portée des services fournis.5. Rapport statistique des services, le rapport doit inclure;		
---	--	--



<ul style="list-style-type: none"> i. le nombre total d'heures ou le nombre total de cas de services de counseling en personne, ii. le nombre total d'employés qui ont reçu du counseling en personne, iii. et le nombre total d'employés dans l'organisation pour les trois (3) années de service qui supporte le taux d'utilisation minimum de 10 %. 		
<p>Domaine 2 – Services d'évaluation et de counseling d'intervention en cas de crise et services de gestion du stress lié à un incident critique</p>		
<p>D2 – C.E.O. 3 : Le soumissionnaire doit posséder toutes les qualités suivantes en démontrant une expérience d'au moins trois (3) années consécutives au cours des cinq (5) dernières années avant la date de clôture de l'appel d'offres, dans les domaines suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) a effectué sur place des interventions de gestion du stress à la suite d'un incident critique (GSIC); et, b) a fourni des services d'évaluation et de counseling d'intervention en cas de crise et des services de gestion du stress lié à un incident critique (GSIC) avec un accès 24 heures sur 24, 365 jours par an au moyen d'un numéro de téléphone; et, c) les services doivent avoir été fournis à une ou plusieurs organisations externes comptant au moins 5 000 employés dans au moins cinq (5) provinces ou territoires du Canada. <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et 		



<p>coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. L'adresse de l'organisation ou des organisations cliente(s) externe(s). 3. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle 4. Le nombre d'employés au sein de l'organisation externe 5. Une description de la nature et de l'étendue des services fournis, y compris si les services étaient requis 24 heures sur 24, 365 jours par année. 6. Le nombre d'appels reçus par mois 		
Domaine 3 – Services de consultation et services-conseils spécialisés		
<p>D3 – C.E.O. 4 : Le soumissionnaire doit avoir fourni des services de consultation et services-conseils spécialisés au cours des cinq (5) dernières années avant la date de clôture de l'appel d'offres, à toutes les personnes suivantes :</p> <p>a) les représentants de la direction et des syndicats dans les organisations externes comptant au moins 5 000 employés;</p> <p>b) l'organisation(s) cliente(s) doit avoir des employés dans au moins cinq (5) provinces ou territoires du Canada.</p> <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée. 2. L'adresse des emplacements des organisations clientes dans les provinces et territoires du Canada. 3. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle. 4. Le nombre d'employés. 5. Une description de la nature et de l'étendue des services fournis. 		



3.0 EXIGENCES COTÉES

Le soumissionnaire est prié d'utiliser les tableaux fournis pour indiquer où se trouvent les informations dans la proposition (c'est-à-dire : indiquer la page / le numéro de projet, etc.)

CRITÈRES COTÉS (C.C.)	Réponse du soumissionnaire	No de page	Maximum de points
1 – Services d'accueil, d'évaluation et de counseling à court terme			
<p>C.C. 1.1 : Le gestionnaire national de compte du Programme national d'aide aux employés (PAE) proposé par le soumissionnaire a de l'expérience dans la prestation de services de gestion de compte en matière d'accueil, d'évaluation et de services de counseling à court terme pour les gouvernements fédéral, provinciaux ou municipaux, y compris pour des employés qui sont des premiers répondants tels que, mais sans s'y limiter, les agents correctionnels, les policiers, les ambulanciers et les pompiers.</p> <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numéro de contrat ou d'entente, ou date de début des services 2. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée 3. Informations confirmant que l'organisation ou les organisations clientes comprennent des premiers répondants. 4. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle 5. Une description de la nature et de l'étendue du travail effectué par la ressource proposée dans le cadre du ou des mandats, y compris les services fournis et les livrables. 			<p>Les points seront attribués sur la base d'années d'expérience démontrée et conforme au C.C. 1.1 :</p> <p>Moins de 2 ans = 0 point Plus de 2 ans = 1.5 points 4 ans et plus = 3 points 6 ans et plus = 4.5 points 8 ans et plus = 6 points</p> <p>Total des points : /6</p>
<p>C.C. 1.2 : Le soumissionnaire a fourni des services d'accueil à des organisations clientes comptant plus de 5 000 employés et a fourni ces services dans au moins cinq (5) provinces ou territoires au Canada.</p> <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p>			<p>Les points seront attribués en fonction du nombre d'employés ayant fourni des services conformes aux exigences du C.C. 1.2 :</p>



<ol style="list-style-type: none"> 1. Numéro et date du contrat 2. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience proposée 3. L'adresse des emplacements des organisations clientes dans les provinces et territoires du Canada. 4. Le nombre d'employés dans l'organisation(s) cliente(s). 5. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle 6. Une description de la nature et de l'étendue des services fournis (y compris les livrables). 		<p>Moins de 5000 employés = 0 point 5 000 jusqu'à 9 999 employés = 2 points</p> <p>10 000 jusqu'à 14 999 employés = 4 points</p> <p>15 000 employés et plus = 6 points</p> <p>Total des points : /6</p>
<p>C.C. – 1.3 : Le soumissionnaire a fourni des services d'accueil et d'évaluation et des services de counseling à court terme dans le cadre d'un programme de PAE d'une durée minimale d'un (1) an, au cours des cinq (5) dernières années avant la date de clôture de la soumission, à une organisation syndiquée comptant un minimum de 5 000 employés et un minimum de 5 % du total des heures ou des cas des services ont été fournis dans l'un des domaines suivants :</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Problèmes liés à la famille – au couple b) Problèmes liés aux enfants c) Problèmes liés au travail d) Problèmes de santé mentale ou émotionnelle e) Traumatismes f) Juridique g) Santé physique h) Difficultés financières i) Dépendances <p>Chaque sujet n'est compté qu'une seule fois. Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue pour chaque sujet :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Domaine du service fourni 2. Description du service fourni et détails sur le volume de prestation de services démontrant que 5 % du nombre total d'heures de service ou 5 % du nombre total de cas de services ont 		<p>Les points seront attribués en fonction des domaines thématiques abordés conformément aux exigences du C.C. 1.3 :</p> <ol style="list-style-type: none"> j) Problèmes liés à la famille – Couple 5 points k) Problèmes liés aux enfants 5 points l) Problèmes liés au travail 5 points m) Problèmes de santé mentale/santé émotionnelle 4 points n) Traumatismes 4 points o) Juridique 4 points p) Santé physique 4 points q) Difficultés financières



<p>été fournis spécifiquement dans le domaine de service.</p> <p>3. Nom de l'organisation or des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience proposée</p> <p>4. Nombre d'employés dans les organisations clientes</p> <p>5. Dates de début et de fin (durée) de l'expérience professionnelle</p>			<p>3 points</p> <p>r) Dépendances 3 points</p> <p>Total des points : /37</p>
<p>Note minimale de passage : 30 points (sur un total de 49 points) pour la partie 1 :</p>			<p>/49</p>
<p>2 – Services d'évaluation et de counseling d'intervention en cas de crise et services de gestion du stress lié à un incident critique</p>			
<p>C.C. 2.1 : Le gestionnaire national de compte du Programme national d'aide aux employés (PAE) proposé par le soumissionnaire a de l'expérience dans la prestation de gestion de compte de services d'évaluation et de counseling d'intervention en cas de crise et de services de gestion du stress lié à un incident critique pour les gouvernements fédéral, provinciaux ou municipaux, y compris pour des employés qui sont des premiers répondants tels que, mais sans s'y limiter, les agents correctionnels, les policiers, les ambulanciers et les pompiers.</p> <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numéro de contrat ou d'entente, ou date de début des services 2. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée 3. Informations confirmant que l'organisation ou les organisations clientes comprennent des premiers répondants 4. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle 5. Une description de la nature et de l'étendue du travail effectué par la ressource proposée dans le cadre du ou des mandats, y compris les livrables. 			<p>Les points seront attribués sur la base d'une expérience avérée conforme au C.C. 2.1 :</p> <p>Moins de 2 ans = 0 point</p> <p>Plus de 2 ans = 1.5 points</p> <p>4 ans et plus = 3 points</p> <p>6 ans et plus = 4.5 points</p> <p>8 ans et plus = 6 points</p> <p>Total des points : /6</p>
<p>C.C. 2.2 : Le soumissionnaire a fourni des services d'évaluation et de counseling d'intervention en cas de crise et des services de gestion du stress à la suite d'un incident critique (GSIC) dans le cadre d'un programme d'aide aux employés à des organisations clientes comptant plus de 5000</p>			<p>Moins de 5000 employés = 0 point</p> <p>5 000 jusqu'à 9 999 employés = 2 points</p>



<p>employés dans au moins cinq (5) provinces ou territoires du Canada.</p> <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numéro de contrat ou d'entente, ou date de début des services 2. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée 3. L'adresse des emplacements des organisations clientes dans les provinces et territoires du Canada 4. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle 5. Le nombre d'employés dans l'organisation(s) cliente(s). 6. Une description de la nature et de l'étendue du travail effectué par la ressource proposée dans le cadre du ou des mandats, y compris les livrables 		<p>10 000 jusqu'à 14 999 employés = 4 points</p> <p>15 000 employés et plus = 6 points</p> <p>Total des points : /6</p>
<p>C.C. 2.3 : Le soumissionnaire a fourni des services d'évaluation et de counseling d'intervention en cas de crise et des services de gestion du stress à la suite d'un incident critique (GSIC) dans le cadre d'un programme de PAE pendant un (1) an au cours des cinq (5) dernières années avant la clôture des soumissions à une organisation syndiquée comptant au moins 5 000 employés et fournissant au moins 5 % du nombre total d'heures de service ou 5 % du nombre total de cas de services dans l'un ou l'autre des domaines suivants;</p> <p>a) Traumatismes</p> <p>b) GSIC – Intervention immédiate, désamorçage, désensibilisation, séances d'aide thématique</p> <p>Chaque domaine est compté une seule fois. Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue pour chaque domaine :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Domaine du service fourni 2. Description du service fourni et détails sur le volume de prestation de services démontrant que 5 % du nombre total d'heures de service ou 5 % du nombre total de cas de services ont été fournis spécifiquement dans le domaine de service. 		<p>Les points seront attribués en fonction des domaines thématiques abordés conformément aux exigences du C.C. 2.3 :</p> <p>c) Traumatismes <i>5 points</i></p> <p>d) GSIC – Intervention immédiate, désamorçage, désensibilisation, séances d'aide thématiques <i>5 points</i></p> <p>Total des points : /10</p>



<p>3. Nom de l'organisation or des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience proposée</p> <p>4. Nombre d'employés dans les organisations clientes</p> <p>5. Dates de début et de fin (durée) de l'expérience professionnelle</p>		
<p>Note minimale de passage : 14 points (sur un total de 22 points) pour la partie 2 :</p>		<p>/22</p>
<p>3 – Services de consultation et services-conseils spécialisés</p>		
<p>C.C. 3.1 : Le gestionnaire national de compte du Programme national d'aide aux employés (PAE) proposé par le soumissionnaire a de l'expérience dans la prestation de services de gestion de compte dans le cadre de services de consultation et services-conseils spécialisés aux gouvernements fédéral, provinciaux ou municipaux, y compris des employés qui sont des premiers répondants, tels que, mais sans s'y limiter, les agents correctionnels, les policiers, les ambulanciers et les pompiers.</p> <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numéro de contrat ou d'entente, ou date de début des services 2. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée 3. Informations confirmant que l'organisation ou les organisations clientes comprennent des premiers répondants 4. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle 5. Une description de la nature et de l'étendue du travail effectué par la ressource proposée dans le cadre du ou des mandats, y compris les livrables 		<p>Les points seront attribués sur la base d'années d'expérience démontrée et conforme au C.C. 3.1 :</p> <p>Moins de 2 ans = 0 point Plus de 2 ans = 1.5 points 4 ans et plus = 3 points 6 ans et plus = 4.5 points 8 ans et plus = 6 points</p> <p>Total des points : /6</p>
<p>C.C. 3.2 : Le soumissionnaire a fourni des services de consultation et services-conseils spécialisés dans le cadre d'un PAE à des organisations clientes comptant plus de 5 000 employés dans au moins cinq (5) provinces et/ou territoires du Canada.</p> <p>Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue :</p>		<p>Moins de 5000 employés = 0 point</p> <p>5 000 jusqu'à 9 999 employés = 2 points</p> <p>10 000 jusqu'à 14 999 employés = 4 points</p>



<ol style="list-style-type: none"> 1. Numéro de contrat ou d'entente, ou date de début des services 2. Nom de l'organisation ou des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience mentionnée 3. L'adresse des emplacements des organisations clientes dans les provinces et territoires du Canada 4. Le nombre d'employés dans l'organisation(s) cliente(s) 5. Dates de début et de fin de l'expérience professionnelle 6. Une description de la nature et de l'étendue du travail effectué par la ressource proposée dans le cadre du ou des mandats, y compris les livrables. 		<p>15 000 employés et plus = 6 points</p> <p>Total des points : /6</p>
<p>C.C. 3.3 : Le soumissionnaire a fourni des services de consultation et de conseils spécialisés dans le cadre d'un programme de PAE pendant un (1) an au cours des cinq (5) dernières années avant la clôture des soumissions à une organisation syndiquée comptant au moins 5 000 employés et fournissant au moins 5 % du nombre total d'heures de service ou 5 % du nombre total de cas de services dans l'un ou l'autre des domaines suivants</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Traumatisme b) Problèmes propres aux enfants c) Problèmes liés à la famille – au couple d) Problèmes liés au travail e) Problèmes de santé mentale ou émotionnelle f) Services juridiques g) Santé physique h) Aspect financier i) Dépendances <p>Chaque domaine est compté une seule fois. Les soumissionnaires doivent fournir les détails suivants sur la manière dont l'expérience déclarée a été obtenue pour chaque domaine :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Domaine du service fourni 2. Description du service fourni et détails sur le volume de prestation de services démontrant que 5 % du nombre total d'heures de service ou 5 % du nombre total de cas de services ont été fournis spécifiquement dans le domaine de service. 3. Nom de l'organisation or des organisations clientes et coordonnées permettant de confirmer l'expérience proposée 		<p>Les points seront attribués en fonction des domaines thématiques abordés conformément aux exigences du C.C. 3.3 :</p> <ol style="list-style-type: none"> j) Traumatismes <i>5 points</i> k) Problèmes liés aux enfants <i>5 points</i> l) Problèmes liés à la famille <i>4 points</i> m) Problèmes liés au travail <i>4 points</i> n) Problèmes de santé mentale/santé émotionnelle <i>4 points</i> o) Juridique <i>3 points</i> p) Santé physique <i>2 points</i>



4. Nombre d'employés dans les organisations clientes 5. Dates de début et de fin (durée) de l'expérience professionnelle			q) Difficultés financières <i>2 points</i> r) Dépendances <i>5 points</i> Total des points : /34
Note minimale de passage : 28 points (sur un total de 46 points) pour la partie 3 :			/46