



National Defence

Défense nationale

National Defence Headquarters
Ottawa, Ontario
K1A 0K2

Quartier général de la Défense nationale
Ottawa (Ontario)
K1A 0K2

**RETURN BIDS TO :
RETOURNER LES SOUMISSIONS
À:**

National Defence Headquarters
101 Colonel By Drive
Ottawa ON
K1A 0K2
Attn: Jessica Foss
Jessica.foss@forces.gc.ca

**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments – Commentaires

**Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
Fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office – Bureau de distribution
Directorate Electronic Systems Procurement, DES Proc 5
Direction obtention des systèmes électroniques, DOSE 5
101 Colonel By Drive
Ottawa ON
K1A 0K2

Title/Titre: Telecommunication System Specialists Spécialiste des systèmes de télécommunications	
Solicitation No. - N° de l'invitation W6369-22-P5OA	Amendment No. - N° modif. 002
Date 2021-07-15	
Solicitation Closes – l'invitation prend fin at – à 02:00 PM EDT on – le 2021-08-05	
Address Enquiries to – Adresser toutes questions à Jessica Foss Jessica.foss@forces.gc.ca	
Destination – of Goods, Services, and Construction: Destination – des biens, services et construction :	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery required - Livraison exigée See Herein	Delivery offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Name/Nom _____	Title/Titre _____
Signature _____	Date _____

Solicitation No. – N° de l'invitation W6369-22-P5OA	Amd. No – N° de la modif. 002	Buyer ID – Id de l'acheteur FOSS.JA
Client Ref. No. – N° de réf. De client W6369-22-P5OA	File No. – N° du dossier	CCC No./ N° CCC – FMS No/ N° VME

MODIFICATION 002 DE L'INVITATION À SOUMISSIONER

La présente modification à l'invitation à soumissionner vise à :

1. Répondre aux questions des soumissionnaires potentiels (Question et réponses – ronde #2); et
2. Modifier la pièce jointe 4.1, critères d'évaluation des soumissions, le paragraphe 1 de la demande de proposition (DDP), comme détaillé dans l'appendice A-1 ci-dessous.

Question 6

Cette DP est une sollicitation pour remplacer le contrat précédent W6369-16P5KF/A pour les spécialistes des systèmes de télécommunications. Les deux contrats sont pratiquement identiques sauf que ce contrat emploiera un spécialiste du RTSDC. Le contrat précédent employait dix (10) ressources. Encore une fois, des ressources pratiquement identiques à celles sollicitées ici. Pourtant, cette DP ne nécessitait que cinq (5) curriculum vitae, car il n'y avait que cinq (5) catégories distinctes. Cette demande de propositions se traduira également par un contrat pour dix (10) ressources et ne comprend que six (6) catégories distinctes. En fait, il n'y a vraiment que quatre (4) exigences entièrement distinctes. De plus, la DP originale, avant la modification n° 1, indiquait (à la page 51 ou 66, deuxième phrase) que « le soumissionnaire doit fournir un curriculum vitae admissible pour chacune des CATÉGORIES DE RESSOURCES demandées pour l'évaluation ». Cela signifiait clairement six (6) curriculum vitae car il n'y avait que six (6) catégories répertoriées dans le tableau présenté.

Compte tenu des informations factuelles ci-dessus, la Couronne pourrait-elle avoir l'amabilité d'indiquer quelle valeur pourrait être dérivée de l'évaluation d'au moins quatre (4) curriculum vitae supplémentaires. Le fait d'exiger 10 curriculum vitae pour cette évaluation favorise uniquement le titulaire qui assure actuellement le contrat.

La Couronne pourrait-elle avoir l'amabilité de confirmer que six (6) curriculum vitae seront tout ce qui est requis pour l'évaluation technique de cette sollicitation.

Répondre 6

Le contrat précédent W6369-16P5KF/A était un contrat d'autorisation de tâches « au fur et à mesure des demandes ». L'évaluation des soumissions ne nécessitait que cinq (5) curriculum vitae parce que les ressources restantes seraient évaluées au moment où une autorisation de tâche était demandée. La demande de propositions W6369-22-P5OA se traduira par un (1) contrat de base sans l'utilisation d'autorisations de tâches. Les dix (10) ressources seront requises à partir de la date d'attribution du contrat jusqu'à la date de fin de validité du contrat. Le Canada évaluera dix (10) curriculum vitae lors de l'évaluation des soumissions afin de s'assurer que le soumissionnaire retenu dispose de dix (10) ressources, satisfaisant aux critères techniques du contrat, disponibles dès l'attribution du contrat.

De plus, le Canada a modifié la pièce jointe 4.1 – Critères d'évaluation des soumissions, paragraphe 1, comme indiqué à l'annexe A-1.

Solicitation No. – N° de l'invitation W6369-22-P5OA	Amd. No – N° de la modif. 002	Buyer ID – Id de l'acheteur FOSS.JA
Client Ref. No. – N° de réf. De client W6369-22-P5OA	File No. – N° du dossier	CCC No./ N° CCC – FMS No/ N° VME

APPENDICE A-1

Pièce jointe 4.1 Critères d'évaluation des soumissions, le paragraphe 1 a été modifié comme suit :

EFFACER

Les critères d'évaluation contenus dans cette pièce jointe seront utilisés pour évaluer les soumissions pendant la demande de soumissions et pour faciliter l'évaluation des ressources après l'attribution du contrat. Le soumissionnaire doit fournir un curriculum vitae admissible pour chacune des catégories de ressources demandées pour l'évaluation. Le soumissionnaire doit remplir une grille d'évaluation pour chacune des ressources requises énumérées dans le tableau 1 ci-dessous. Pour chaque critère, le soumissionnaire doit indiquer la section du curriculum vitae où la conformité aux critères est décrite. Le défaut de fournir un curriculum vitae admissible pour chaque ressource requise entraîne une soumission non recevable.

INSÉRER

Les critères d'évaluation contenus dans cette pièce jointe seront utilisés pour évaluer les soumissions lors de l'appel d'offres. Le soumissionnaire doit fournir un curriculum vitae admissible et une grille d'évaluation pour chacune des ressources requises énumérées au tableau 1. Pour chaque critère, le soumissionnaire doit indiquer la section du curriculum vitae où la conformité aux critères est décrite. Le défaut de fournir un curriculum vitae admissible pour chaque ressource requise entraîne une soumission non recevable.