



**RETURN BIDS TO:**

**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**

Bid Receiving - PWGSC/Réception des soumissions  
- TPSGC

11 Laurier St. / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Quebec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**LETTER OF INTEREST**

**LETTRE D'INTÉRÊT**

Comments - Commentaires

**Vendor/Firm Name and Address**

Raison sociale et adresse du

fournisseur/de l'entrepreneur

**Issuing Office - Bureau de distribution**

P3 Procurement Directorate/Direction des  
approvisionnements en P3

11 Laurier St. / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Gatineau QC

Quebec

K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> Projet 875 chemin Heron Réhabilitation 875 chemin Heron	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EP095-220899/A	<b>Date</b> 2021-07-28
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 20220899	<b>GETS Ref. No. - N° de réf. de SEAG</b> PW-\$\$NB-002-80244
<b>File No. - N° de dossier</b> nb002.EP095-220899	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> Eastern Daylight Saving Time EDT <b>on - le 2021-09-15</b> Heure Avancée de l'Est HAE	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> St-Louis, Josée	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> nb002
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 853-2430 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> ( ) -
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>  Specified Herein Précisé dans les présentes	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b> See Herein – Voir ci-inclus	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>    <b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>   <b>Signature</b>   <b>Date</b>	



## 1) INFORMATIONS GÉNÉRALES

### **Lettre d'intérêt (LI) : Projet de réhabilitation du 875 chemin Heron**

La présente Lettre d'intérêt (« LI ») est publiée par le gouvernement du Canada pour annoncer un processus d'approvisionnement à venir pour la conception, la construction, le financement et l'entretien du projet de réhabilitation du 875 chemin Heron (le « projet »), qui sera exécuté dans le cadre d'un - Partenariat public-privé (« P3 »).

Cette Lettre d'intérêt n'est pas une demande de soumissions, elle n'entraînera pas l'attribution d'un contrat ni la création d'une liste de sources ; par conséquent, qu'un fournisseur potentiel réponde ou non à cette Lettre d'intérêt, cela n'empêchera pas ce fournisseur de participer à un futur approvisionnement. Les informations obtenues en vertu de cette Lettre d'intérêt peuvent ou non être utilisées dans une demande de qualification (RFQ) ou une demande de propositions (RFP) à une date ultérieure. Le gouvernement du Canada ne remboursera à aucun répondant les dépenses engagées pour répondre à cette lettre d'intérêt et n'a pas l'intention d'organiser des réunions en personne pendant cette Lettre d'intérêt.

## CONTEXTE

Le 875, chemin Heron (l'« Installation ») est un immeuble de bureaux de 66 000 m<sup>2</sup> construit en 1970 et situé à Confederation Heights, à Ottawa. Il est situé aux intersections de Data Center Road, Heron Road et Airport Parkway. L'Installation est considérée comme un site d'entrée important agissant comme l'un des premiers édifices fédéraux visibles à l'entrée du centre-ville d'Ottawa depuis l'aéroport d'Ottawa.

Depuis sa construction en 1970, l'Installation est occupée par un locataire de longue date, l'Agence du revenu du Canada (« ARC »). L'ARC, continuera d'occuper le site après la modernisation et la réhabilitation. L'installation a été désignée édifice du patrimoine reconnu en juillet 2017 par le Bureau d'examen du patrimoine des édifices fédéral.

Bien que l'Installation ait rempli sa fonction au cours des cinq (5) dernières décennies, la grande majorité des systèmes du bâtiment sont à la fin de leur cycle de vie. De plus, le complexe dans son ensemble, y compris l'aménagement du site, n'est plus conforme à la politique actuelle du gouvernement du Canada en matière de locaux à bureaux et de conception durable.



## **OBJECTIFS DE LA LI**

- Mettre en évidence les objectifs du projet
- Décrire l'approche de l'approvisionnement en PPP pour assurer un processus juste, ouvert et transparent
- Solliciter les commentaires de l'industrie
- Identifier les contrats associés au Projet
- Informer l'industrie et les associations de l'industrie des possibilités de marchés à venir

## **QUESTIONS**

Les répondants ayant des questions concernant cette lettre d'intérêt peuvent adresser leurs demandes à l'Autorité contractante identifiée dans la présente. Puisqu'il ne s'agit pas d'une demande de soumissions, le Canada ne répondra pas nécessairement à toutes les demandes de renseignements par écrit ou en faisant circuler les réponses à tous les fournisseurs potentiels. Les demandes de renseignements peuvent être soumises dans l'une ou l'autre des langues officielles du Canada.

## **RÉTROACTION DE L'INDUSTRIE**

### **UTILISATION DES RÉTROACTIONS/INFORMATIONS DE L'INDUSTRIE**

Les commentaires ne seront pas évalués. Cependant, les commentaires reçus peuvent être pris en compte par le Canada pour peaufiner toute ébauche de documentation d'appel d'offres ultérieure. Le Canada examinera tous les commentaires reçus en réponse à cette lettre d'intérêt.



## ÉQUIPE DE RÉVISION

Une équipe de révision composée de représentants du gouvernement du Canada (Canada) et de conseillers indépendants examinera les commentaires. Tous les membres de l'équipe seront soumis à des dispositions de confidentialité ou à des accords de non-divulgence.

## CONFIDENTIALITÉ

Les fournisseurs doivent marquer toutes les parties de leurs commentaires qu'ils considèrent comme exclusives ou confidentielles. Le Canada traitera ces parties de la rétroaction comme confidentielles dans la mesure permise par la Loi sur l'accès à l'information.

## CLARIFICATIONS

Le Canada peut, à sa discrétion, communiquer avec n'importe quel fournisseur pour lui poser des questions supplémentaires ou pour obtenir des éclaircissements sur tout aspect de la rétroaction.

## SURVEILLANT DE L'ÉQUITÉ

Afin d'assurer l'ouverture, l'équité, la transparence et l'intégrité du processus d'approvisionnement, un tiers le contrôleur de l'équité a été engagé dès le début du processus et continuera de l'être pour l'ensemble du processus de cet approvisionnement planifié en plusieurs phases, y compris la lettre d'intérêt. Les services de surveillance de l'équité sont fournis par : RFP Solutions Inc .

## POINT DE CONTACT POUR LA LI (Autorité contractante)

Josée St-Louis

Chef d'équipe d'approvisionnement, Direction des approvisionnements en P3

Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) agissant sous le nom de Services publics et Approvisionnement Canada (SPAC)

Courriel : [TPSGC.PA875Heron-AP875Heron.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca](mailto:TPSGC.PA875Heron-AP875Heron.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca)

## DATE DE CLÔTURE

Les commentaires, réponses, demandes de renseignements, suggestions et autres commentaires doivent être fournis par courriel à l'autorité contractante à [TPSGC.PA875Heron-AP875Heron.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca](mailto:TPSGC.PA875Heron-AP875Heron.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca) **au plus tard à 14 h (heure de l'Est) le mercredi 15 septembre 2021.**

Chaque fournisseur devrait s'assurer que son nom et son adresse de retour sont fournis et que le numéro de Lettre d'intérêt apparaît dans la ligne d'objet du courriel. Chaque fournisseur est l'unique responsable de s'assurer que ses commentaires sont livrés à temps par courriel à l'Autorité contractante.



## 2) INFORMATIONS SUR LE PROJET

### Portée du projet :

L'objectif du projet est de réhabiliter et de moderniser les actifs du siège social et du centre de données du campus fiscal d'Ottawa, 875, chemin Heron, afin de prolonger leur espérance de vie et l'occupation du gouvernement du Canada pendant un minimum de 30 an supplémentaire.

Les travaux requis comprennent des mises à niveau ou des remplacements purs et simples de tous les principaux systèmes et éléments de construction, notamment :

- Structure du bâtiment ;
- Intérieurs ;
- Enveloppe du bâtiment ;
- Systèmes mécaniques et électriques ;
- Travaux de chantier ; et
- Démolitions au besoin pour faciliter ce qui précède.

De plus, le gouvernement du Canada s'est engagé à devenir un chef de file en matière de résolution des changements climatiques et de durabilité globale. En réponse aux priorités énoncées dans la Stratégie fédérale de développement durable (SFDD) 2021 (<https://www.fds-sfdd.ca/fr>) et la Stratégie d'écologisation du gouvernement du SCT 2020 (<https://www.canada.ca/fr/secretariat-conseil-tresor/services/innovation/ecologiser-gouvernement/strategie.html>), TPSGC a publié sa Stratégie de développement durable et environnementale des biens immobiliers (RPSDES) 2018 (<https://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/rapports-reports/rrm-drr/2018-2019/smd-dsds-fra.html>). La Stratégie identifie des objectifs stratégiques à long terme qui traitent explicitement de la durabilité et démontrent l'avenir durable à long terme des biens immobiliers. Compte tenu du récent déploiement d'initiatives d'écologisation améliorées pour les édifices fédéraux, et conformément aux objectifs de la Stratégie fédérale de développement durable du Canada, la Stratégie d'écologisation du gouvernement du Conseil du Trésor (TB GGS, 2020), et la Stratégie de développement durable et d'environnement des biens immobiliers (TPSGC RP SDES 2018), la réhabilitation du projet a été identifiée comme un candidat pour démontrer des opportunités d'amélioration de la performance en matière de durabilité et d'investissements dans les technologies propres. Le Projet montrera donc l'exemple et dirigera des solutions innovantes qui apporteront un réel changement et réduiront les dépendances en carbone. Le projet a été identifié par TPSGC comme un produit phare pour atteindre une référence plus élevée en matière de durabilité, comme un projet qui favorise la qualité de vie sociale, un environnement de travail amélioré et des gains d'efficacité à court et à long terme fondés sur une bonne science du bâtiment, ainsi qu'un cycle de vie économique saine. La durabilité doit être intégrée en tant que moteur global pour connecter et faire progresser des stratégies innovantes.

En conséquence, la portée de ce projet comprend des améliorations de la performance du bâtiment au-delà des normes minimales actuelles de durabilité LEED Or (RPSF, 2015), et les opportunités de durabilité explorées ne seront pas confinées ou limitées à celles identifiées dans un outil et/ou niveau de performance. En outre, une conception résiliente et adaptable soutiendra une compréhension des moteurs de changement, des signaux forts et faibles pour le développement d'une prospective/futurisme crédible dans la conception du projet, y compris la réduction de la vulnérabilité aux forces/événements extérieurs et la pérennité du climat localisé les impacts du changement et la croissance prévue de la communauté.



## Objectifs du projet

Les objectifs de **conception durable** du Projet comprennent :

- Conformité aux engagements minimaux identifiés dans le Cadre de durabilité des biens immobiliers (CDBI), v2015 ou la version la plus récente ; 3.5.1.2 ;
- Conformité avec les engagements minimaux identifiés dans la Stratégie d'écologisation du gouvernement du SCT : Orientation sur les biens immobiliers, révisée en 2020 ; 3.5.1.3;
- Réalisation d'une construction prête pour le zéro carbone ; c.-à-d., conception pour atteindre une réduction de 100 % des émissions de GES d'exploitation par rapport à la référence de 2005-2006, où la neutralité carbone totale peut être atteinte à l'avenir lorsque des entreprises de services publics telles qu'Hydro Ottawa et ESAP mettent en œuvre des stratégies de réduction/d'élimination des GES ;
- Certification LEED v4.1 Platine et au moins WELL Argent v2 ; et
- Réduction de 74 % de la consommation d'énergie à la performance de référence du CNÉB de 2011 ;

L'objectif premier du gouvernement du Canada est de fournir des locaux modernes pour répondre aux besoins organisationnels et de consolidation de l'ARC. Les plans intérieurs sont fondés sur le programme fonctionnel, y compris les locaux à usage particulier, et approfondis grâce aux commentaires de l'ARC. Le résultat net est un profil d'occupant autonome caractérisé par le milieu de travail GC comme étant le mieux adapté aux organisations avec une interaction limitée entre les collègues et la plus grande proportion de points de travail individuels. Cette option est la prévalue par l'ARC.

## Exigences du projet :

Un certain nombre d'exigences clés sous-tendent le projet, notamment :

- La stratégie du portefeuille du SCA (2012) (<https://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/biens-property/notrehistoire-ourstory-fra.html>) et la vision et stratégie du portefeuille du NCA (2017);
- Politiques et directives du gouvernement du Canada liées à l'environnement et à la durabilité, y compris, mais sans s'y limiter :
  - Le Plan national de portefeuille neutre en carbone (2017) ([https://buyandsell.gc.ca/cds/public/2018/07/05/0a5d8ab5360ef32e82a6e1f47a8405a4/ABES.PROD.PW\\_ZQ.B018.E33604.ATTA001.PDF](https://buyandsell.gc.ca/cds/public/2018/07/05/0a5d8ab5360ef32e82a6e1f47a8405a4/ABES.PROD.PW_ZQ.B018.E33604.ATTA001.PDF)) version anglaise uniquement ;
  - La Stratégie de développement durable et environnementale des Services immobiliers (2018)( <https://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/rapports-reports/rrm-drr/2018-2019/smd-dsds-fra.html>);
  - La Stratégie fédérale de développement durable pour le Canada (2021);
  - La Stratégie d'écologisation du gouvernement du Conseil du Trésor (2020); et
  - Le Real Property Sustainability Handbook (2020) qui fait référence aux exigences LEED et WELL.
- Les **exigences fonctionnelles** de l'ARC pour les locaux à bureaux en se conformant au Milieu de travail du GC et à la Référence technique pour la conception d'immeubles de bureaux ;
- **Politiques du gouvernement du Canada liées à l'environnement et aux matériaux de construction dangereux**, en particulier l'amiante ;





- **Considérations patrimoniales**, identifiées dans les Normes et lignes directrices pour la conservation des lieux patrimoniaux au Canada (<https://www.historicplaces.ca/en/pages/standards-normes.aspx>), qui délimitent à la fois la gamme de solutions de conception possibles et créer la possibilité de préserver et d'améliorer la valeur culturelle du complexe ; et
- L'application de **codes et de normes contemporains** au complexe de bâtiments (par exemple, les exigences de conception parasismique contemporaines exigeront que la structure du bâtiment soit réhabilitée pour résister à ces forces).



1 Un bâtiment neutre en carbone nécessite la mise en œuvre complète du programme d'électricité propre et la mise en œuvre de l'étape 2 de l'énergie de quartier PASE.



### 3) APERÇU DU PROCESSUS D'APPROVISIONNEMENT

#### PROCESSUS D'ACHAT

Une analyse des options d'approvisionnement (AOA) a été effectuée pour confirmer la méthode d'approvisionnement optimale pour le projet. Sur la base de l'analyse qualitative et quantitative du AOA, la conception, la construction, le financement et la maintenance (DBFM) est le modèle de prestation préféré à acquérir via un processus de partenariat public-privé (P3). En raison de la complexité du projet, la passation des marchés peut être effectuée par le biais d'un processus continu composé de deux étapes distinctes et séquentielles :

##### Étape 1 – Demande de qualification – Automne 2021

- Processus ouvert à toute entreprise ou consortium canadien ou international
- Les répondants doivent être évalués selon des critères spécifiques dans les catégories suivantes :
  - o Partenariat d'équipe
  - o Conception
  - o Construction
  - o Entretien
  - o Financement
- Non plus que les trois répondants qualifiés les mieux classés seraient identifiés et invités à passer à l'étape de la demande de propositions (les « proposants »).

##### Étape 2 – Demande de propositions – Printemps 2022

- Les Proposants identifiés à l'étape 1 seront invités à soumettre des propositions techniques et financières
- Une Entente de projet sera signée entre le Partenaire privé sélectionné et le gouvernement du Canada.

### 4) INFORMATIONS POUR LES SOUMISSIONNAIRES POTENTIELS

#### ÉQUIPE DU PARTENAIRE PRIVÉ

Le Partenaire privé sera composé de Membres principaux. Un Membre principal est une personne physique, une société, une société de personnes ou une autre entité juridique, exclusive à un Répondant aux fins du Projet. Il est prévu que l'équipe du partenaire privé soit composée des Membres principaux suivants;

- Le **Membre principal du chargé de projet** doit diriger tous les Membres de l'équipe dans la réalisation du projet et peut également occuper un autre rôle de Membre principal ou de membre d'équité ;





- **Membre principal en Construction** devrait entreprendre 30 % ou plus des travaux de construction sur la base des coûts de construction totaux estimés du Projet.
- Le **Membre principal de la conception** devrait jouer le rôle de chef de file dans la conception du projet et entreprendre plus de 50 % des travaux de conception.
- **Membre principal en Entretien** devrait jouer le rôle principal de maintenance pour le projet et entreprendre plus de 50% des travaux d'entretien sur la base des coûts d'entretiens totaux estimés du Projet.
- **Le Membre principal en financement** est censé être responsable de l'organisation du financement du projet, y compris la gestion et la coordination des prêteurs.

Les **détenteurs de participations** doivent être nommés dans la DDQ. Les détenteurs de participations incluent des particuliers, des sociétés, des partenariats ou d'autres entités juridiques, exclusifs à un répondant aux fins du projet, qui auront une propriété ou pourcentage de participation dans le Partenaire privé.

## INDIVIDUS CLÉS

Il est prévu que les individus clés suivantes seront incluses dans les équipes de Membre principal :

Individus clés du membre principal du chargés de projet
Jusqu'à trois (3) avec des rôles désignés par le répondant
Individus clés du membre principal de la conception
Principal/responsable
Chargé de projet principal senior
Principal Architecte de conception senior
Architecte paysagiste principal senior
Ingénieur principal senior en structure
Ingénieur principal senior en mécanique
Ingénieur principal senior en électricité
Ingénieur civil principal senior
Décorateur d'intérieur principal senior
Ingénieur principal en informatique senior
Spécialiste principal en développement durable senior
Gestionnaire de la qualité
Expert en patrimoine
Conseillers autochtones
Concepteur de services alimentaires
Spécialiste WELL
Spécialiste LEED



<b>Individus clés du Membre principal de la construction</b>
Directeur de la construction
Chargé de projet principal senior
Gestionnaire en construction
Gestionnaire de la qualité
Agent de santé et de sécurité
Surintendant du site
<b>Individus clés du Membre principal en entretien</b>
Gestionnaire de l'établissement
Responsable de démarrage opérationnel
Expert en patrimoine
<b>Individus clés du Membre principal du financement</b>
Jusqu'à trois (3) avec des rôles désignés par le répondant

## 5) CONSIDÉRATIONS ET LIMITATIONS

### CONTRATS ASSOCIÉS AU PROJET

Des contrats ont été attribués, ou devraient être attribués, pour les exigences suivantes en association avec le Projet. Les fournisseurs doivent savoir que l'attribution de l'un des contrats suivants empêcherait leur participation en tant que membre des consortiums potentiels au processus d'approvisionnement du projet PPP. D'autres contrats qui ne sont pas énumérés ci-dessous peuvent également être attribués et empêcheraient le titulaire du contrat de participer en tant que membre des consortiums potentiels. Les fournisseurs affiliés énumérés ci-dessus peuvent demander à l'Autorité contractante d'être éligibles pour participer en tant que membre des consortiums potentiels. Toute demande d'admissibilité doit être soumise par écrit à l'Autorité contractante mentionnée ci-dessus.

Expertise	Compagnie	Objectif
<b>Conseiller technique</b>	GRC Architects + Dialog Architects in joint venture -Adjellian Allen Rubeli -Applied Security Research Associates -Comtech -Davidson Violette -EXP	<ul style="list-style-type: none"><li>• Réaliser des études et analyses techniques pour le projet (ex : architectural)</li><li>• Présenter des recommandations pour informer le Canada des options et des alternatives, et évaluer les options (pour/contre)</li><li>• Préparer les dessins de conception indicatifs nécessaires pour guider efficacement les conceptions des promoteurs afin d'atteindre les objectifs du projet</li></ul>



Expertise	Compagnie	Objectif
	-Morrison Hershfield -P3 Advisors -Pageau Morel -State of the Art Acoustic -Cini Little International -Rooney, Irving and Associates Ltd	<ul style="list-style-type: none"><li>• Préparer les spécifications de performance et les spécifications de service</li><li>• Fournir des conseils et une assistance technique pendant le processus P3 du RFQ et RFP</li><li>• Offrir des conseils sur le contenu de l'évaluation technique des exigences et des critères d'évaluation</li><li>• Participer aux réunions des comités d'évaluation technique, au besoin.</li><li>• Fournir de l'expertise pendant les étapes de la conception, de la construction et opérationnelle</li><li>• Fournir des conseils et un soutien généraux en PPP</li><li>• Soutenir l'équipe d'approvisionnement dans l'élaboration des documents d'approvisionnement</li></ul>
<b>Expert-conseil en matière de coûts</b>	Hanscomb	<ul style="list-style-type: none"><li>• Établir des estimations des coûts préliminaires et définitifs de classe C en conjonction avec les concepts indicateurs élaborés par l'architecte conseil.</li><li>• Fournir des analyses des coûts à l'appui d'un atelier sur les risques faisant partie des analyses des options d'approvisionnement réalisées par Deloitte</li></ul>
<b>Service d'assistance</b>	Tiree Facility Solution inc.  Innovation Seven	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fournir une expertise dans les services de révision architecturale et de gestion de projet</li><li>• Services consultatifs sur les contrôles de projet</li><li>• Soutenir l'équipe d'approvisionnement dans l'élaboration des documents d'approvisionnement</li><li>• Aider le client dans l'élaboration d'exigences autochtones</li></ul>
<b>Gestionnaire des installations</b>	BGIS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Exploitation et entretien des installations</li></ul>
<b>Surveillant de l'équité</b>	RFP Solutions	<ul style="list-style-type: none"><li>• Assurer la surveillance du processus d'approvisionnement pour assurer l'équité, la transparence et l'intégrité.</li></ul>
<b>Conseiller financier</b>	Deloitte	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contribuer à la planification du projet et au développement de l'analyse des options d'approvisionnement du projet, y compris le sondage du marché, l'atelier sur les risques</li><li>• Soutenir l'équipe d'approvisionnement dans l'élaboration des documents d'approvisionnement</li><li>• Développer et fournir des conseils sur le mécanisme de paiement du projet et les exigences d'assurance</li><li>• Soutenir la clôture financière du projet</li></ul>
<b>Conseiller juridique</b>	Norton Rose Fulbright	<ul style="list-style-type: none"><li>• Donner des conseils juridiques.</li><li>• Négociation de contrat.</li></ul>



Expertise	Compagnie	Objectif
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Préparation des documents juridiques associés au processus d'approvisionnement (p. ex. annexe de l'Entente de projet)</li></ul>
<b>Certificateur indépendant</b>	Expected at contract award	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nomination simultanée, avec obligations du devoir de diligence à l'égard du Canada et du Partenaire privé.</li><li>• Vérifier la conformité des travaux réalisés par le Partenaire privé.</li><li>• Surveiller les progrès du projet par rapport à l'Entente de projet.</li><li>• Certifier la terminaison substantiel qualité des travaux exécutés en concordance avec l'Entente de projet.</li><li>• Présenter des rapports mensuels au client et au Partenaire privé durant la construction.</li><li>• Des services seront requis pendant les étapes de la conception et de la construction.</li></ul>

#### RÉGIME D'INTÉGRITÉ DU GOUVERNEMENT DU CANADA

Le gouvernement du Canada s'est engagé à conclure des ententes immobilières et des contrats ouverts, équitables et transparents. Un solide Régime d'intégrité a été mis en place afin de veiller à ce que le gouvernement fasse affaire avec des fournisseurs dont le comportement est conforme à l'éthique au Canada et à l'étranger. Le Régime d'intégrité encouragera le recours à des pratiques commerciales éthiques, assurera une application régulière de la loi pour les fournisseurs et maintiendra la confiance du public à l'égard du processus d'approvisionnement. Tous les répondants sont tenus de se conformer aux dispositions du Régime d'intégrité : <http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/ci-if-fra.html>.

#### EXIGENCES EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ

Il y aura des exigences en matière de sécurité dans la phase RFQ et/ou RFP au niveau de la fiabilité ; Un niveau secret pourrait être requis pour accéder à certaines zones.

#### CONSIDÉRATIONS AUTOCHTONES

Le projet comprendra des exigences pour la participation des Autochtones qui s'harmonisent avec les objectifs de TPSGC.

#### APPROVISIONNEMENTS SOCIAUX

Le projet pourrait inclure des exigences pour l'approvisionnement social.



## ANNEXE A

### QUESTIONS ASSOCIÉES AVEC L'ÉXIGENCE

Objectif	Question	Réponse
Répartition des risques – Optimisation des ressources	1. Identifier les risques qui sont généralement présents dans les projets en PPP qui créeraient un meilleur rapport qualité-prix s'ils étaient retenus par l'Autorité, y compris les avantages quantifiables et qualitatifs et d'autres informations qui pourraient être utiles à l'Autorité;	
Répartition des risques – Attirer des promoteurs	2. Les risques d'identité qui sont généralement dans les projets PPP qui pèseraient lourdement sur votre volonté de participer au processus d'approvisionnement, y compris l'identification du risque et la description des processus que l'Autorité pourrait (a) mettre en œuvre pour améliorer son acceptabilité et/ou (b) pour réduire le risque;	
Répartition des risques – Installation existante	3. Identifier les données, tels que les rapports, qu'il serait utile de recevoir dans un projet qui inclut une installation existante ;	
Allocation des risques – intégration	4. Fournir des commentaires sur ce qu'il serait utile d'avoir dans les exigences techniques liées à l'intégration au système énergétique de quartier (SEQ) pour l'approvisionnement de la charge lors de la période d'affluence et saisonnière, afin qu'il y ait de la clarté ;	
ESG - Participation autochtone	5. Indiquez si l'industrie a la capacité ou les habiletés de soutenir le gouvernement dans ses responsabilités sociales dans ce projet, y compris la <b>participation autochtone</b> .	
Permis, licences, approbations et accords	6. Étant donné qu'il s'agit d'un projet fédéral au sein de la Ville d'Ottawa et que le concept a été approuvé par la Commission de la capitale nationale, fournir des commentaires sur les approches qui pourraient être envisagées pour les permis, les licences et les approbations, y compris les exigences fédérales et municipales applicables	



Objectif	Question	Réponse
Répartition des risques - Patrimoine	<p>7. L'Autorité envisage la meilleure approche pour transférer la responsabilité des éléments patrimoniaux au Partenaire privé, y compris le remplacement des éléments structurels en mauvais état, veuillez commenter ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Préférez-vous recevoir des exigences prescriptives sur des éléments plus complexes ou est-il préférable d'offrir de la flexibilité afin que les Proposants puissent introduire des innovations ? Veuillez fournir votre justification.</li><li>• Y a-t-il des données à long délai (par exemple des études, des rapports) qu'il serait avantageux de recevoir et, si oui, lesquels ?</li><li>• Quelles informations seraient utiles pour soutenir les Proposants dans l'élaboration de la Proposition?</li></ul>	
Approvisionnement - Évaluation	<p>8. Étant donné que l'Autorité examine la méthodologie d'évaluation lors de la phase d'appel d'offres, l'Autorité cherche à mieux comprendre les risques et les opportunités d'adopter une approche où la soumission technique a un poids plus élevé, veuillez commenter les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Le degré auquel cette approche augmente votre intérêt pour l'approvisionnement de ce marché par rapport à une approche conforme au coût le plus bas ;</li><li>• L'inclusion d'un prix plafond, afin d'atténuer le risque que la solution proposée ne soit pas abordable ;</li></ul>	
Objectifs de durabilité	<p>9. SPAC envisage diverses options afin de réaliser la stratégie fédérale de développement durable. Veuillez fournir des commentaires sur chacun des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Stratégie de livraison liée au refroidissement et au chauffage ;</li><li>• S'appuyer sur un système énergétique de quartier sur le site de SPAC ou d'un tiers pour la charge lors des périodes d'affluence et saisonnière et sur une solution d'échange géographique fournie par le biais de ce PPP pour le reste (portée actuelle prévue);</li><li>• Compter entièrement sur un système SPAC sur le site ou un système tiers d'énergie de quartier « vert » pour tout le chauffage et la climatisation en dehors de ce PPP (portée alternative potentielle)</li></ul>	





Objectif	Question	Réponse
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toute autre idée susceptible d'améliorer les performances par rapport à l'objectif ;</li><li>• Assurer la pérennité du Projet pour atteindre des objectifs améliorés pendant la durée de celui-ci;</li><li>• Mesures ou processus qui pourraient être inclus dans l'Entente de projet pour faciliter l'adoption de futures cibles améliorées potentielles, si le gouvernement cherche à le faire</li><li>• Exigences techniques qui pourraient être incluses dans le PPP et qui pourraient améliorer la préparation des futures initiatives</li></ul>	