

AVIS DE PROJET DE MARCHÉ (APM)
Pour les
SERVICES PROFESSIONNELS EN INFORMATIQUE CENTRÉS SUR LES TÂCHES (SPTS)

NIBS : R019BF – Services aux ressources humaines; Services-conseil en affaire /Services de gestion du changement; Service de gestion de projets

Nom de l'organisation :	<i>L'Agence canadienne d'inspection des aliments</i>	Numéro de la demande de soumissions :	<i>B0311</i>
Date de la demande de soumissions :	<i>2021/08/10</i>	Date de clôture :	<i>2021/08/31 14:00 Heure avancée de l'Est (HAC)</i>
Date de commencement prévu:	<i>2021/09/20</i>	Niveau d'effort estimative :	<i>190 jours</i>
Date de livraison estimative :	<i>2022/03/31</i>	Durée du contrat : <i>La durée du contrat sera de la date d'attribution dudit contrat jusqu'au 31 mars 2022.</i>	
Méthode de sollicitation :	<i>Concurrentielle</i>	Accords commerciaux:	<i>Accord de libre-échange Canadien (ALEC) ; Accord de libre-échange Canada-Chili ; Accord de libre-échange Canada-Colombie ; Accord de libre-échange Canada – Honduras ; Accord de libre-échange Canada – Corée ; Accord de libre-échange Canada-Panama ; Accord de libre-échange Canada-Pérou</i>
Ententes sur les revendications territoriales globales s'applique:	<i>Non</i>	Nombre de contrats prévus :	<i>1</i>

Détails du besoin

Procédure d'appel d'offres : Appel d'offres sélectif

Ce besoin est ouvert uniquement aux détenteurs qui se sont qualifiés dans le cadre de l'AMA pour des SPTS de palier 1 dans la Région Capitale National pour la/les catégories suivant :

- *Un (1) expert-conseil sénior en conception de la classification et en conception organisationnelle*
- *Un (1) expert-conseil sénior en développement organisationnel*
- *Un (1) expert-conseil intermédiaire en développement organisationnel*
- *Un (1) expert-conseil sénior en processus opérationnels*

Les fournisseurs suivant ont été invité à soumettre une proposition :

1. 9468269 Canada Corp.
2. BDO Canada LLP

3. Calian Ltd.
4. CGI Information Systems and Management Consultants Inc.
5. CONTRACT COMMUNITY INC., NISHA TECHNOLOGIES INC IN JOINT VENTURE
6. Deloitte Inc.
7. Ernst & Young LLP
8. Goss Gilroy Inc.
9. IT/NET OTTAWA INC, KPMG LLP, in joint venture
10. KORN FERRY (CA) LTD. KORN FERRY (CA) LTEE.
11. MNP LLP
12. NATTIQ INC.
13. Orbis Risk Consulting Inc., Okwaho Management Resources Inc., IN JOINT VENTURE
14. Pricewaterhouse Coopers LLP
15. Raymond Chabot Grant Thornton Consulting Inc.
16. Systemscope Inc.

Description des travaux :

Contexte

La croissance et l'évolution de l'agence ont pour effet qu'elle doit examiner, analyser et évaluer sa conception organisationnelle et son modèle opérationnel, pour soutenir son mandat et ses exigences opérationnelles, en fonction de son flux de travail, de ses responsabilités réglementaires et de sa base de financement. La Direction générale du développement des affaires, des services et de l'innovation (DGDASI) a été mise sur pied en 2018 et repose sur les pratiques exemplaires de l'industrie en lien avec la gestion des informations et les technologies de l'information (GITI) et l'adaptation au numérique. L'on a mis l'accent sur les principaux changements opérationnels en soutien à la transformation, à la gestion intégrée du risque, à l'intégration des opérations, à la GITI et à l'innovation, comme étant un besoin à l'époque. Il est capital d'évaluer la conception organisationnelle et le processus du flux de travail pour ces principales fonctions habilitantes au niveau de l'agence et évaluer les structures de gouvernance, en soutien à l'examen en cours et aux améliorations continues.

Objectif

Cette exigence a pour objectif d'examiner l'intersection entre la conception organisationnelle actuelle de la DGDASI et les travaux dans des secteurs névralgiques, comme : la Direction générale de la gestion ministérielle (DGGM), la Direction des sciences (DS), la Direction Politiques et programmes (DPP), la Direction des opérations (DO) et la Direction des affaires internationales (DAI). Le rôle et les systèmes centraux pour la gouvernance au niveau de l'agence, le flux de travail et l'examen de la conception organisationnelle devront être évalués.

Exigences relatives à la sécurité : *LVERS des SP centralisés # 6 s'applique*

Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour la ou les ressources : Fiabilité

Autorité contractante :

Nom : *Brian Steele*
Numéro de téléphone : *613-854-9417*
Courriel : brian.steele@inspection.qc.ca

Demandes de renseignements :

Les demandes de renseignements concernant le besoin de cette DP doivent être transmises à l'autorité contractante identifiée ci-dessus. L'autorité contractante enverra les documents de la DP directement par courriel aux détenteurs d'AMA qualifiés invités à soumissionner le besoin. LES SOUMISSIONNAIRES SONT PRIÉS DE NOTER QUE LA DISTRIBUTION DES DOCUMENTS DE L'INVITATION À SOUMISSIONNER NE RELÈVE PAS DU SITE ACHATSETVENTES.GC.CA. L'État se réserve le droit de négocier avec tout fournisseur dans le cadre de tout marché. Les documents peuvent être présentés dans l'une ou l'autre des langues officielles.

REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels en informatique centrés sur les tâches (TPTS) est assujettie à des cycles de mise à jour trimestriels. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AMA qualifié », veuillez communiquer avec SPTS.TSPS@TPSGC-PWGSC.GC.CA.