



**RETURN PROPOSALS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À :**

Module de réception des soumissions de l'Agence
Parcs Canada
Service national de passation de marchés

Soumission par télécopieur:

1-866-246-6893

Soumission par courriel:

pc.soumissionsami-bidsrpc.pc@canada.ca

Ceci est la seule adresse électronique acceptable pour les réponses aux demande de soumissions. Les soumissions soumises par courrier électronique directement à l'autorité contractante ou à toute autre adresse électronique ne seront pas acceptées.

La taille maximale des fichiers pouvant être reçus par l'Agence Parcs Canada (APC) est de 15 mégaoctets. Les courriels contenant des liens vers les documents de soumissions ne seront pas acceptés.

**RÉVISION 001 À
DEMANDE DE PROPOSITION**

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de demeurent les mêmes.

Bureau de distribution :

Agence Parcs Canada
Service national de passation de marchés
Calgary, AB

Titre : Stations météorologiques – Parc national des Lacs-Waterton	
N° de l'invitation : 5P468-21-0115/A	Date : 17 septembre 2021
N° de modification : 001	
N° de référence du client : 2179	
N° de référence de SEAG : PW-21-00967535	

L'invitation prend fin : À : 14 h Le : 23 septembre 2021	Fuseau horaire : HAR
---	--------------------------------

F.A.B.: Usine : <input type="checkbox"/> Destination : <input checked="" type="checkbox"/> Autre : <input type="checkbox"/>	
Adresser toute demande de renseignements à : Rebecca Chen	
N° de téléphone : 587-439-3529	N° de télécopieur : 1-866-246-6893
Courriel : rebecca.chen2@canada.ca	
Destination des biens, services et travaux de construction : Voir aux présentes	

À REMPLIR PAR LE SOUMISSIONNAIRE

Nom du fournisseur/ de l'entrepreneur :	
Adresse :	
N° de téléphone :	N° de télécopieur :
Nom de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie) :	
Signature :	Date :

Modification 001

Par exemple, cette modification vise à diffuser des questions et des réponses et à apporter des modifications au dossier d'appel d'offres.

A. Questions et réponses

Q1 Il semble y avoir des déclarations contradictoires concernant l'endroit où inclure l'annexe C – Formulaire de prix de la soumission. A la page 21, dans la section 1 : exigences relatives au formulaire de soumission et au contenu, Partie 2 – « Offre de prix », il faut remplir une seule copie du formulaire de soumission de prix (annexe C) et l'inclure avec la garantie de soumission dans une soumission distincte clairement identifiée au nom du soumissionnaire accompagnée de l'identification du projet. Cependant, à la page 22, section 3 : Évaluation technique, Formulaire de qualification (soumission), soumission 1, le troisième énoncé de la liste à puces circulaires « formulaire de proposition de prix (annexe C) » semble indiquer que l'annexe C doit être incluse avec la soumission 1 – QUALIFICATIONS TECHNIQUES.

R1 Veuillez inclure l'annexe C : Formulaire de soumission de prix avec la soumission 2, pas avec la soumission 1

Q2 Toujours à la page 22, section 3 : Évaluation technique, formulaire de qualification (soumission 1), soumission 2 (vers le bas de la page), il est indiqué que le formulaire de soumission et d'acceptation (SA) doit être inclus dans la soumission 2. Cependant, nous ne sommes pas en mesure de trouver le formulaire de soumission et d'acceptation. Pouvez-vous nous indiquer son emplacement dans la documentation fournie?

R2 Le formulaire de soumission et d'acceptation est une erreur et doit être remplacé par le formulaire de proposition de prix (annexe C)

Q3 Devons-nous inclure la fourniture de tout l'équipement de surveillance météorologique ou sera-t-il fourni? Si ce dernier est fourni, disposeriez-vous des spécifications de l'équipement indiquant les dimensions et le poids? Ces informations seront nécessaires pour concevoir les tours.

R3 La conception, la fourniture et l'installation de tout l'équipement de surveillance météorologique sont la responsabilité de l'entrepreneur, comme indiqué dans le document :

Section 01 11 00 Clause 1.3.6

“Weather station” refers to all structures, foundations, instrumentation, hardware, software and additional infrastructure installed at a single location according to these Contract documents, and may include multiple structures including towers, pedestals, and enclosures.

Section 01 11 00 Clause 1.5.2

Without limiting the scope of work, the work of this Contract generally comprises the following, as directed by the Departmental Representative:

.1 Design, supply and installation of two (2) new weather stations in two (2) remote locations, including two (2) towers and one (1) precipitation pedestal, required foundations and/or rock anchors, and all associated instrumentation, hardware and software.

Section 33 42 36 Clause 1.5.2.1

The Contractor must design all components, including but not limited to sensors, instrumentation, mounting hardware, connectors, power sources, housing, communications technology, and lightning protection, to ensure a minimum effective service life of 10 years.

B. Modification du dossier d'appel d'offres

Dans : F - 5P468-21-0115 DB RFP

Page 22 sur 85 : SECTION 3 : ÉVALUATION TECHNIQUE, FORMULAIRE DE QUALIFICATION (SOUMISSION 1)

Supprimer : SOUMISSION 1 et SOUMISSION 2

Remplacer par :

SOUMISSION 1

Les soumissionnaires doivent remplir les formulaires ci-joints. Ces formulaires, ou un document dont le contenu et le format sont identiques, ainsi que les curriculum vitae doivent faire partie de la soumission et se trouver dans Soumission 1 – QUALIFICATIONSTECHNIQUES ».

Partie 1: Formulaires:

- Formulaire n° 1 – Expérience de l'équipe du soumissionnaire en matière de projets

Partie 2 : Curriculum vitae – l'expérience et certification de l'entrepreneur et de son personnel

- Responsable du projet
- Membre de l'équipe (expérience dans la conception de stations météorologiques)
- Membre de l'équipe (expérience dans la conception de systèmes et de plans de protection contre les chutes)
- Pilotes d'hélicoptères
- première page de la DDP
- première page de modification(s) à la DDP
- ~~○ formulaire de proposition de prix (annexe C)~~
- formulaire de déclaration/d'attestations (annexe B)
- identification des membres de l'équipe (annexe A)

SOUMISSION 2

Dans une soumission distincte, les soumissionnaires doivent fournir :

- ~~- Formulaire de soumission et d'acceptation (SA),~~
- ~~- formulaire de proposition de prix (annexe C)~~
- **appendice 1** - Le formulaire de prix combinés
- garantie de soumission

LES AUTRES CONDITIONS NE CHANGENT PAS.