



Fisheries and Oceans
Canada

Pêches et Océans
Canada

Matériel and Procurement Services / Services du matériel et des acquisitions
Procurement Hub – Fredericton / Centre d'approvisionnement – bureau de Fredericton
301 Bishop Drive / 301, allée Bishop
Fredericton (N-B) E3C 2M6

30001267-A

October 12, 2021

Subject/ Object: Invitation to Tender / Appel d'Offres

Steel Pipe Breakwater Demolition and Disposal , Port Edward, BC / Enlèvement et démolition d'un brise-lames en acier, Port Edward, Colombie-Britannique

ADDENDUM #1 / ADDENDA N° 1

Further to the above- mentioned Request for Proposal documentation previously forwarded to your firm, Addendum (#1) is hereby issued.

Pour faire suite à la documentation d'accompagnement de l'appel d'offres susmentionné transmise à votre entreprise, l'Addenda n° 1 est émis.

Questions and Answers / Questions et réponses:

Question 1:

I am contacting you regarding the requirement for the Bid Bond/security deposit to be in an "electronically verifiable/enforceable format". If we choose to provide an irrevocable standby letter of credit as an alternative to the security deposit, as deemed acceptable in GI08 (2018-06-21) Bid security requirements, I am wondering if the electronically verifiable/enforceable format is still required? Or does this format only apply to the security deposit?

Answer 1:

As per the ITT,

Please be advised that due to COVID-19, the Fisheries and Oceans Canada (DFO) will be accepting Bid Bonds in Digital Bid Bond Format.

These Digital Bid Bonds will need to be in an electronically verifiable/enforceable format. It is important to note that a scanned and uploaded copy of a paper Bid Bond is not a Digital Bid Bond.

All bid bonds must be irrevocable and open for bid acceptance for the time period outlined in the Bid Document.

If a Vendor chooses to use a form of bid security other than an electronically verifiable/enforceable format bid bond, the **original copy** of the bid security must be received by mail at 301 Bishop Drive (full address can be found on the first page of ITT) before the Solicitation closing date and time in order to be considered compliant.

Question 2:

Je vous contacte au sujet de l'exigence que le cautionnement de soumission ou le dépôt de garantie soit dans un « format vérifiable électroniquement et applicable ». Si nous choisissons de fournir une lettre de crédit de soutien irrévocable comme exigences relatives à la garantie de soumission, jugé acceptable dans les exigences relatives à la garantie de soumission GI08 (2018-06-21), je me demande si le format électroniquement vérifiable et applicable est toujours requis? Ou si ce format ne s'applique-t-il qu'au dépôt de garantie?

Answer 2:

D'après l'appel d'offres:

Veillez prendre note qu'en raison de la COVID-19, Pêches et Océans Canada (MPO) acceptera les cautionnements de soumission en format numérique.

Ces cautionnements de soumission devront être en format électroniquement vérifiable et applicable. Il est important de souligner qu'une copie numérisée et téléchargée d'un cautionnement de soumission sur papier ne constitue pas un cautionnement de soumission numérique.

Tous les cautionnements de soumission doivent être irrévocables et ouverts pour que la soumission soit acceptée pendant la période indiquée dans le document d'appel d'offres.

Si un fournisseur choisit d'utiliser une forme de garantie de soumission autre qu'un cautionnement de soumission en format numérique, **la copie originale** de la garantie de soumission doit être reçue par la poste au 301, promenade Bishop (l'adresse complète se retrouve sur la première page de l'appel d'offres) avant la date et l'heure de clôture de l'appel d'offres afin d'être considérée conforme.