

**AVIS DE PROJET DE MARCHÉ (APM)**  
Pour les  
**SERVICES PROFESSIONNELS CENTRÉS SUR LES TÂCHES ET LES SOLUTIONS (SPTS)**

**NIBS : R019 Expert-conseil en ressources humaines (1.1)**

<b>Numéro de référence :</b>	9K001-S22-0136	<b>Numéro de la demande de soumissions :</b>	9K001-S22-0136
<b>Nom de l'organisation :</b>	<b>Développement économique du Canada pour les régions du Québec</b>		
<b>Date de la demande de soumissions :</b>	2022-01-20	<b>Date de clôture :</b>	<b>2022-02-03 à 14:00 HAE Heure Avancée de l'Est</b>
<b>Date de commencement prévu:</b>	2022-02-15		
<b>Durée du contrat :</b>	Elle vise l'attribution d'un (1) contrat, à compter de la date d'attribution du contrat jusqu'au 31 mars 2022, assortis de deux (2) options irrévocables d'une année chacune, qui permettent au Canada de prolonger la durée du contrat.		
<b>Méthode de sollicitation :</b>	Concurrentielle	<b>Accords commerciaux:</b>	AMP-OMC, ALENA, ALÉCC, ALEC, ALÉCP, ALÉCCO, ALECP, AECG, ALÉCH et ALECCS
<b>Ententes sur les revendications territoriales globales s'applique:</b>	Non	<b>Nombre de contrats prévus :</b>	1

## Détails du besoin

### **Procédure d'appel d'offres : Appel d'offres sélectif**

Ce besoin est ouvert uniquement aux détenteurs qui se sont qualifiés dans le cadre de l'AMA pour des SPTS de palier 1 dans la Région de Québec pour la catégorie suivante :

Un (1) Expert-conseil en ressources humaine (1.1) \_ Niveau 3 (Supérieur)

Les fournisseurs suivants ont été invités à soumettre une proposition :

- Altis Human Resources Inc.
- ARTEMP PERSONNEL SERVICES INC.
- BEVA Global Management Inc.
- Calian Ltd.
- Collective Staffing and Writing Services Inc.
- Donna Cona Inc.
- Econ Inc.
- Excel Human Resources Inc.
- Fast Track Staffing, 49 Solutions in Joint Venture
- IT/NET OTTAWA INC, KPMG LLP, in joint venture
- Janique Simard-Ouellette
- KPMG LLP
- Protak Consulting Group Inc.
- Raymond Chabot Grant Thornton Consulting Inc.
- RHEA INC.
- The Institute on Governance

- Les soumissionnaires doivent présenter une soumission pour la catégorie de ressource.

### **Description des travaux :**

La direction générale, Gens, culture et milieu de travail, plus spécifiquement la directrice, partenariats d'affaires, requiert les services professionnels d'un/d'une consultant(e) en ressources humaines expérimenté(e). Précisément, ce/cette consultant(e) fournira des services de dotation opérationnelle pour tous les groupes et niveaux, en plus des services de dotation ministérielle, qui consistent à revoir la formation pour les agents/agentes en RH et les conseillers/conseillères en RH (suite à la vérification cyclique), à revoir et à mettre à jour les outils de dotation; à revoir et à mettre à jour les politiques et les directives de dotation; à revoir et à mettre à jour le cadre de nomination ministériel et les outils connexes; à mettre en œuvre le cadre de surveillance de dotation; à faire rapport, sur les différents sujets liés à la dotation, aux langues officielles et à l'équité en matière d'emploi qui ont un impact sur la dotation.

La direction générale, Gens, culture et milieu de travail, plus spécifiquement la directrice, partenariats stratégiques, requiert les services professionnels d'un/d'une consultant(e) en ressources humaines afin de revoir et mettre à jour les politiques, lignes directrices, directives, et les procédures.

**Exigences relatives à la sécurité :** LVERS des SP centralisés #2 s'applique

**Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour l'entreprise :** Fiabilité

**Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour la ou les ressources :** Fiabilité

### **Autorité contractante :**

**Nom :** Danie Boulianne  
**Numéro de téléphone :** 581-397-4568  
**Courriel :** [danie.boulianne@dec-ced.gc.ca](mailto:danie.boulianne@dec-ced.gc.ca) ou [approvisionnement@dec-ced.gc.ca](mailto:approvisionnement@dec-ced.gc.ca)

### **Demandes de renseignements :**

Les demandes de renseignements concernant le besoin de cette DP doivent être transmises à l'autorité contractante identifiée ci-dessus. L'autorité contractante enverra les documents de la DP directement par courriel aux détenteurs d'AMA qualifiés invités à soumissionner le besoin. LES SOUMISSIONNAIRES SONT PRIÉS DE NOTER QUE LA DISTRIBUTION DES DOCUMENTS DE L'INVITATION À SOUMISSIONNER NE RELÈVE PAS DU SITE ACHATSETVENTES.GC.CA. L'État se réserve le droit de négocier avec tout fournisseur dans le cadre de tout marché. Les documents peuvent être présentés dans l'une ou l'autre des langues officielles.

**REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels centrés sur les tâches et les solutions (SPTS) est mise à jour trois (3) fois par année. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AMA qualifié », veuillez communiquer avec [SPTS.TSPS@TPSGC-PWGSC.GC.CA](mailto:SPTS.TSPS@TPSGC-PWGSC.GC.CA)**