



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC

11 Laurier St. / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau, Québec K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

**Revision to a Request for Supply
Arrangement - Révision à une demande
pour un arrangement en matière
d'approvisionnement**

The referenced document is hereby revised; unless
otherwise indicated, all other terms and conditions of
the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf
indication contraire, les modalités de l'invitation
demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

**Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution

Electrical & Electronics Products Division
L'Esplanade Laurier
East Tower, 4th floor,
Ottawa
Ontario
K1A 0S5

Title - Sujet RFSA - EVSE ÉQUIPEMENT D'ALIMENTATION POUR VÉHICULE ÉLECTRIQUE	
Solicitation No. - N° de l'invitation E60HN-21EVSE/B	Date 2022-01-28
Client Reference No. - N° de référence du client E60HN-21EVSE	Amendment No. - N° modif. 004
File No. - N° de dossier hn373.E60HN-21EVSE	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$HN-373-80467	
Date of Original Request for Supply Arrangement 2021-10-08 Date de demande pour un arrangement en matière d'app. originale	
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM Eastern Daylight Saving Time EDT on - le 2026-10-15 Heure Avancée de l'Est HAE	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Vallejo, Veronica	Buyer Id - Id de l'acheteur hn373
Telephone No. - N° de téléphone (613) 297-3978 ()	FAX No. - N° de FAX () -
Delivery Required - Livraison exigée	
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	
Security - Sécurité This revision does not change the security requirements of the solicitation. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de l'invitation.	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Acknowledgement copy required Accusé de réception requis	Yes - Oui <input type="checkbox"/>	No - Non <input type="checkbox"/>
The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer. Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.		
Signature	Date	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
For the Minister - Pour le Ministre		

RÉVISION 004

Cette révision est effectuée afin de modifier la Demande d'arrangements en matière d'approvisionnement comme suit :

1. PARTIE 6.B. DEMANDE DE SOUMISSIONS, section 6.2 Processus de demande de soumissions

SUPPRIMER : dans son intégralité.

INSÉRER : 6.2.1 Des demandes de soumissions seront émises pour des besoins spécifiques dans le cadre de l'AMA parmi les fournisseurs préqualifiés pour un Groupe auxquels un arrangement en matière d'approvisionnement (AMA) aura préalablement été émis dans le cadre de la DAMA E60HN-21EVSE/B.

6.2.2 La demande de soumissions sera publiée par l'entremise du Service électronique d'appels d'offres du gouvernement (SEAOG).

La demande de soumissions sera publiée pour une période minimale de dix (10) jours civils.

6.2.3 a) Le ministère de la Défense nationale sera responsable du processus de demande de soumissions et de l'attribution des contrats individuels pour les besoins ne dépassant pas 5 000 000 \$ (incluant les taxes applicables).

b) Tous les autres utilisateurs désignés de l'arrangement en matière d'approvisionnement seront responsables des processus de demande de soumissions et de l'octroi de contrats individuels pour les besoins n'excédant pas la valeur de 750 000 \$ (incluant les taxes applicables).

c) TPSGC sera responsable des processus de demande de soumissions et de l'octroi de contrats individuels dont la valeur excède 750 000 \$ (incluant les taxes applicables).

6.2.4 Les formulaires électroniques suivants doivent être utilisés pour la première page de la demande de soumissions et la première page du contrat subséquent. Ces formulaires sont disponibles sur le site Web Catalogue de formulaires (http://publiservice-app.tpsgc-pwgsc.gc.ca/forms/text/search_for_forms-f.html).

PWGSC-TPSGC 9400-3, Demande de soumissions

PWGSC-TPSGC 9400-4, Contrat

2. PARTIE 6.B. DEMANDE DE SOUMISSIONS

INSÉRER : 6.3 Instructions uniformisées

Pour toute sollicitation émise conformément au processus de demande de sollicitations :

a) 2003, Instructions uniformisées - biens ou services - besoins concurrentiels s'appliquent aux demandes concurrentielles;

ou

b) 2004, Instructions uniformisées - biens ou services - besoins non concurrentiels
s'appliquent aux demandes non-concurrentielles.

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS ET CONDITIONS RESTENT LES MÊMES.